

O G Ł O S Z E N I E
O ZAMÓWIENIU O WARTOŚCI PONIŻEJ 30 000 EURO

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I.1) **Komendant Stołeczny Policji** z siedzibą w Warszawie, ul. Nowolipie 2, ogłasza postępowanie o zamówienie bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907), zwanej dalej Ustawą.

I.2) **Prowadzący postępowanie:** *Wydział Administracyjno-Gospodarczy Komendy Stołecznej Policji ul. Jagiellońska 49 w Warszawie.*

I.3) **RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja rządowa terenowa

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) **Rodzaj zamówienia:** Usługa

II.1.2) **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** **CPV 50000000-5**

Przedmiotem zamówienia jest wymiana regulatora Trovis 3-funkcyjnego 5479 firmy Samson znajdującego się w obiekcie Komendy Stołecznej Policji przy ul. Jagiellońskiej 72.

Istnieje możliwość przeprowadzenia wizji lokalnej po wcześniejszym umówieniu się.

Wykonawca ponosi wszelkie dodatkowe koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

II.1.3) **Miejsce – Komenda Stołeczna Policji w Warszawie przy ul. Jagiellońska 72.**

Termin wykonania – 2 dni roboczych od otrzymania zlecenia/umowy.

II.1.4) **Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** *NIE*

II.2) **CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** 2 dni roboczych od otrzymania zlecenia/umowy.

SEKCJA III: WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Posiadanie niezbędnej wiedzy, dysponowanie potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz minimum roczne doświadczenie.

SEKCJA IV: INFORMACJE O DOKUMENTACH, KTÓRE WYKONAWCA POWINIEN ZŁOŻYĆ

WRAZ Z OFERTĄ

1. Oświadczenie o posiadaniu niezbędnej wiedzy, dysponowaniu potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia i minimum rocznym doświadczeniem.
2. Aktualny odpis z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego.
3. W przypadku, gdy z ww. dokumentów nie będzie wynikać, że osoba podpisująca dokumenty jest upoważniona do występowania w imieniu Wykonawcy, Wykonawca dołączy do oferty dokument potwierdzający uprawnienie do jego reprezentowania (np. pełnomocnictwo).

SEKCJA V: PROCEDURA

V.1) **Podstawa prawna przeprowadzenia postępowania:** art. 4 ust 8 Ustawy.

V. 2) KRYTERIA OCENY OFERT

V.2.1) **Kryteria oceny ofert:** cena

Kryterium: cena Znaczenie: 100 %

V.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

V.3.1) **Osoba do kontaktu:** Karol Dmochowski tel. 22 60 364 12.

V.3.2) **Termin i forma składania ofert:** formularz ofertowy wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w siedzibie Wydziału Administracyjno-Gospodarczym Komendy Stołecznej Policji ul. Jagiellońska 49 w Warszawie, przesłać na nr faksu (22) 60-389-55 lub drogą elektroniczną na adres e-mail: s1wag@policja.waw.pl do dnia 05.05.2014r. r. do godziny 11:00.

IV.3.3) **Termin związania ofertą w dniach:** 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

ZASTĘPCA NACZELNIKA
Wydziału Administracyjno-Gospodarczego
Komendy Stołecznej Policji,
Marek MALECKI

Dmochowski