

UMOWA

nr

zawarta w dniu, w Warszawie pomiędzy:

Komendantem Stołecznym Policji
z siedzibą w Warszawie przy ulicy Nowolipie 2,
zwanym w treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

.....
a
.....
.....

zwanym w treści umowy „Wykonawcą”

na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. Nr 113 poz. 907), o następującej treści:

§1

1. Przedmiotem umowy jest **wykonanie opinii ornitologicznych i chiropterologicznych na potrzeby termomodernizacji 4 budynków Komendy Stołecznej Policji w Starej Wsi – zwanej dalej dokumentacją.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy wraz z wymaganiami zawarty został w załączniku nr 1 do umowy (sporządzonym w oparciu o zał. nr 1 do ogłoszenia o zamówieniu o wartości poniżej 14000 euro).
3. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia dokumentacji, zgodnie z zakresem i wymaganiami zawartymi w załączniku nr 1 do umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie **do 12 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy;**
5. Strony ustalają, że wynagrodzenie Wykonawcy za wykonany przedmiot umowy nie przekroczy kwotyPLN brutto, (zgodnie z ofertą Wykonawcy).
6. Wynagrodzenie, o którym mowa odpowiednio w ust. 5 - uwzględnia koszt wykonania całego zakresu przedmiotu umowy określonego załączniku nr 1 do umowy, w tym w szczególności koszty:
 - przeniesienia praw autorskich, o których mowa w § 5 ust. 4,
 - robocizny bezpośredniej opracowania dokumentacji,
 - pozostałe opłaty związane z przedmiotem umowy, w tym podatek VAT.
7. Wykonawca wystawi fakturę za wykonany przedmiot umowy - po podpisaniu przez Strony protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w §5 ust. 3,
8. Zamawiający dokona zapłaty w terminie do 30 dni licząc od daty otrzymania od Wykonawcy faktury, wystawionej zgodnie z zapisem ust. 7 z zastrzeżeniem zapisów § 5 ust. 6.
9. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy odsetki ustawowe, w przypadku nieuzasadnionego niezapłacenia faktury w terminie, o którym mowa w ust. 8.
10. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie cesji wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§2

1. Opinie ornitologiczne i chiropterologiczne powinny być wykonane przez Wykonawcę w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
2. Dokumentacja opracowana zostanie przez Wykonawcę w ilościach i formie:
 - 1) Papierowej: opinie ornitologiczne i chiropterologiczne należy wykonać (odrębnie dla poszczególnych budynków) w 3 egzemplarzach;
 - 2) Elektronicznej: na nośniku CD lub DVD w 1 egzemplarzu - pliki w formacie PDF oraz w wersji edytowalnej w programach Microsoft Word z podziałem na poszczególne budynki.

Uwaga: wersja elektroniczna dokumentacji musi być zgodna z egzemplarzami papierowymi, tzn. zawierać wszystkie odręcznie wprowadzone zmiany, podpisy i pieczętki itp. w formacie PDF. Pliki i foldery należy opisać w sposób określający ich zawartość.

3. Wykonawca oświadcza, że dokumentacja nie będzie naruszała praw autorskich innych osób lub podmiotów, w tym również będzie wolna od wad prawnych i fizycznych, które mogłyby spowodować odpowiedzialność Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z wszystkimi warunkami niezbędnymi do wykonania przez niego przedmiotu zamówienia.
5. Wszelkie informacje, dane techniczne związane z wykonaniem przedmiotu umowy dotyczące Zamawiającego, a będące w posiadaniu Wykonawcy w wyniku realizacji umowy, są własnością Zamawiającego i nie mogą być przekazywane przez Wykonawcę osobom trzecim.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) Opracowania dokumentacji zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, oraz zasadami wiedzy technicznej;
 - 2) Współdziałania z Zamawiającym na etapie opracowywania dokumentacji.
2. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) Udostępnienia będących w jego posiadaniu materiałów i dokumentów, niezbędnych do opracowania dokumentacji, a także do udostępnienia terenu przeznaczonego pod inwestycję;
 - 2) W przypadku braku uwag - odbioru dokumentacji zgodnie z zapisami § 5.

§4

1. Do koordynowania pracami stanowiącymi przedmiot umowy ze strony Wykonawcy wyznacza się :
..... nr tel.(zgodnie z ofertą Wykonawcy).
2. Ze strony Zamawiającego wyznacza się koordynatora w osobie
.....nr tel. (zostanie podany w Umowie)
3. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 -2 nie będzie wymagała formy pisemnej – aneksu do umowy.

§ 5

1. Zamawiający dokona protokółowego odbioru końcowego dokumentacji, w terminie **do 3 dni roboczych** od daty jej przekazania przez Wykonawcę - poprzez sprawdzenie zgodności dostarczonych opinii z wymaganiami opisanymi w umowie, załączniku nr 1 do umowy oraz obowiązującymi przepisami oraz normami.
2. Jeżeli w terminie, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający zgłosi pisemnie na adres Wykonawcy....., nr e-mail/faxu (dopuszczalna droga faksowa lub e-mail) w dni robocze (od poniedziałku do piątku), że dokumentacja jest niekompletna, wykonana w sposób niezgodny z wymaganiami zawartymi w umowie lub załączniku nr 1. Wykonawca dokona niezbędnych poprawek w dokumentacji w terminie **do 2 dni roboczych** od daty zgłoszenia uwag przez Zamawiającego.
3. Z czynności, o której mowa w ust. 1 Strony sporządzą protokół z końcowego odbioru dokumentacji, po przekazaniu kompletnej dokumentacji co stanowić będzie podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury o której mowa w § 1 ust 7.
4. Z chwilą opłacenia przez Zamawiającego faktury, o której mowa § 1 ust. 7) autorskie prawa majątkowe do dokumentacji oraz zależne prawa majątkowe na wszystkich dostępnych polach eksploatacji obejmujących m.in. utrwalanie i zwielokrotnianie dokumentacji dostępnymi technikami, powielanie, publiczne odtwarzanie i udostępnianie przechodzą na Zamawiającego.

§6

1. Wykonawca udziela:
 - 1) Rękojmi na opracowaną dokumentację na okres..... (min.12 m - cy);
 - 2) Gwarancji na opracowaną dokumentację na okres(min.12 m - cy);- liczonych od daty podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego.
2. Udzielona przez Wykonawcę gwarancja jest pełna, bez żadnych wyłączeń i obejmuje wady, w tym wady ukryte stwierdzone podczas odbioru.
3. W przypadku wystąpienia wad dokumentacji zmniejszających jej wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie, ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji, o których mowa w ust.1, Zamawiający ma prawo, bez ponoszenia dodatkowych kosztów, żądać ich usunięcia na wszystkich egzemplarzach dokumentacji, w ramach odpowiedzialności Wykonawcy za nienależyte wykonanie

dokumentacji a Wykonawca zobowiązany będzie do ich usunięcia w terminie określonym w protokole usterek, przy czym termin na ich usunięcie nie przekroczy **2 dni roboczych** licząc od daty jego podpisania przez przedstawicieli Stron.

4. Uwagi, reklamacje, zawiadomienia i wszelkie informacje przekazywane będą pisemnie (dopuszczalna droga faksowa) na adres Wykonawcy nr tel....., faxu e-mail.w dni robocze (od poniedziałku do piątku).
5. W przypadku przekroczenia **o 2 dni robocze** terminu, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający ma prawo do zlecenia zastępczego usunięcia usterek innemu podmiotowi i obciążenia Wykonawcy kosztami ich usunięcia.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5 Wykonawca ma obowiązek zwrotu w/w kosztów w terminie do **7 dni roboczych** od daty doręczenia wezwania do zapłaty przez Zamawiającego.
7. Zastępcze usunięcie wady przez podmiot trzeci nie spowoduje ograniczenia ani utraty rękopisami i gwarancji, o których mowa w ust.1.

§ 7

1. Zamawiający jest uprawniony do natychmiastowego rozwiązania umowy, jeżeli Wykonawca:
 - 1) Przekroczy którykolwiek z terminów wyznaczonych na opracowanie dokumentacji, chyba że Zamawiający na wniosek Wykonawcy wyrazi na to zgodę;
 - 2) Zakres wykonywanych przez Wykonawcę prac będzie budził uzasadnione wątpliwości, co do możliwości ich wykonania w terminie wskazanym w § 1 ust.4);
 - 3) Opracuje dokumentację niezgodnie z zapisami umowy lub niezgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy;
 - 4) Nie dokona usunięcia wad lub usterek w terminie, o którym mowa w § 5 ust. 2 lub § 6 ust. 3.
2. Rozwiązanie umowy przez Zamawiającego z przyczyn określonych w ust.1 pkt 1-4, skutkuje naliczeniem kary umownej w wysokości określonej w § 8 ust. 1 pkt 1; zapisów § 8 ust. 1 pkt 3-4 nie stosuje się.
3. Rozwiązanie umowy następuje przez pisemne oświadczenie Zamawiającego.
4. Pod pojęciem „rozwiązanie umowy” należy rozumieć wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy.

§ 8

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu n/w kary umowne w wysokości:
 - 1) 10 % kwoty, o której mowa w § 1 ust. 5, gdy Zamawiający rozwiąże umowę z powodu okoliczności, leżących po stronie Wykonawcy;
 - 2) 10 % kwoty, o których mowa w § 1 ust. 5, w przypadku rozwiązania umowy przez Wykonawcę na jakiegokolwiek podstawie z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego;
 - 3) 0,5 % kwoty, o której mowa w § 1 ust. 5, za każdy dzień opóźnienia w dotrzymaniu terminu określonego w § 1 ust. 4; z zastrzeżeniem § 7 ust. 2;
 - 4) 0,02 % kwoty, o której mowa w § 1 ust. 5 za każdy dzień opóźnienia w dotrzymaniu któregokolwiek z terminów określonych w § 5 ust. 2 lub § 6 ust. 3; z zastrzeżeniem § 7 ust. 2.
2. Zapłata kary umownej, o której mowa w ust. 1 pkt 3-4 nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wartość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania kar umownych z wynagrodzenia – z wystawionych przez Wykonawcę faktur.

§9

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości, informując o tym fakcie Wykonawcę.
2. Zamawiający przewiduje możliwość (po wcześniejszej akceptacji) zawieszenia biegu terminu wykonania umowy wskazanego w § 1 ust. 4 w przypadku wystąpienia sytuacji nie leżącej po stronie Wykonawcy, uniemożliwiającej należyte wykonanie umowy, na okres niezbędny do usunięcia przeszkody. Termin wykonania przedmiotu umowy ulegnie przedłużeniu o okres zawieszenia.

3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 4 ust.3.
4. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 10

Niniejsza umowa obowiązuje od dnia jej podpisania przez obie Strony.

§ 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

Załącznik nr 1: Opis przedmiotu umowy,