

OGÓLNE WARUNKI UMOWY:

**UMOWA NR DZ - ..... /13**

zawarta w dniu ..... 2013 roku w Warszawie pomiędzy:

**KOMENDANTEM STOLECZNYM POLICJI z siedzibą w Warszawie przy ul. Nowolipie 2**, zwanym w treści umowy „**ZAMAWIAJĄCYM**”, reprezentowanym przez:

.....

**a**

.....  
zwaną w treści umowy „**WYKONAWCĄ**” reprezentowanym na podstawie pełnomocnictwa z dnia.....  
przez:

.....

z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 4 ust. 8 tj. Dz.U. z 2013 poz. 907, o treści następującej:

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług dostawy drogą elektroniczną do siedziby Zamawiającego:  
**16 dostępów – Prawo pracy. Personel od A do Z.**
2. Wykonawca wystawi fakturę VAT do 15.12.2013 r za całość zamówienia.
3. Zamawiający zapłaci przelewem za przedmiot umowy w terminie 14 dni, licząc od daty otrzymania od Wykonawcy faktury VAT.
4. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty odsetek ustawowych w przypadku niezapłacenia faktury VAT w terminie, o którym mowa w ust. 3.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury korygującej w przypadku niezapłacenia faktury VAT w terminie, o którym mowa w ust. 3.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie cesji wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

## § 2

### Dostawa

1. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust.1 do siedziby Wydziału Doskonalenia Zawodowego Komendy Stołecznej Policji Piaseczno, ul. Puławska 44E.

## § 3

### Usługi

1. Zamawiający otrzymuje od Wykonawcy identyfikatory (loginy) oraz hasła umożliwiające korzystanie z Usług.
2. W ramach Usług, Wykonawca za pośrednictwem Wydawcy będzie umożliwiał Zamawiającemu dostęp do elektronicznego wydania serwisu.
3. Każdy zamówiony dostęp do elektronicznego wydania serwisu jest przypisany do jednego adresu e-mail użytkownika.

## § 4

### Kary umowne

1. Zamawiający zastrzega sobie, że w przypadku wycofania oferty elektronicznej wydania serwisu, Wykonawca zwróci wynagrodzenie za niewykorzystane wydania.

## § 5

### Przedstawiciele

1. W imieniu Wykonawcy za koordynację wykonania Umowy odpowiada .....
2. W imieniu Zamawiającego za koordynację wykonania Umowy odpowiada Pani Katarzyna Derwińska, tel. 22 60-34-650, e-mail: biblioteka.ksp@wp.pl
3. Osoba wymieniona w ust. 2 niniejszego paragrafu jest również upoważniona do składania zamówień. Zamówienie wysłane ze skrzynki mailowej wskazanej w ust.2 niniejszego paragrafu uważa się za złożone zgodnie z zasadami reprezentacji Zamawiającego.
4. Strony są uprawnione w każdym czasie zmienić osoby lub dane tele-adresowe wskazane w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu, przesyłając drugiej Stronie stosowną informację na piśmie, albo faksem i mailem jednocześnie.

## § 6

### Okres obowiązywania Umowy

Umowa niniejsza zostaje zawarta na czas **określony tj. od dnia 2 stycznia 2014 r. do 31 grudnia 2014 r.** jednak nie dłużej niż do osiągnięcia wartości ....., słownie: .....

1. Każda ze stron jest uprawniona do wypowiedzenia Umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Wykonawca w przypadku rozwiązania umowy z przyczyn leżących po jego stronie, zwróci Zamawiającemu proporcjonalnie do niewykorzystanego okresu część wynagrodzenia.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

## § 7

### Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany Umowy muszą mieć formę pisemną, pod rygorem nieważności.
2. Sprawy sporne, których Strony nie rozwiążą polubownie, rozstrzygał będzie Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Częścią umowy jest Oferta i cennik usług rocznych.

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**