

Nr sprawy: WZP – 11/09/01/Z

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym  
**w trybie przetargu nieograniczonego**  
**poniżej 133 000 euro**  
zgodnie z art.39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
(tj. Dz. U. z 2007 r. nr 223, poz. 1655 ze zm.) – zwanej dalej Ustawą na:

**UTRZYMANIE KONI SŁUŻBOWYCH KSP**

**CPV: 55100000-1, EA 30-2**

**Cena SIWZ: 6,80 PLN**

**Ogłoszenie o zamówieniu zostało w dniu 12 stycznia 2009r. zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych – numer ogłoszenia: 3590-2009**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

zawiera:

Rozdział I	Informacje ogólne
Rozdział II	Przedmiot, termin i miejsce realizacji zamówienia
Rozdział III	Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
Rozdział IV	Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu
Rozdział V	Wymagania w zakresie zawartości oferty i dokumentów do niej załączonych
Rozdział VI	Wymagana postać oferty
Rozdział VII	Termin związania ofertą
Rozdział VIII	Tryb udzielania wyjaśnień
Rozdział IX	Miejsce i termin składania ofert
Rozdział X	Wycofanie lub zmiana oferty
Rozdział XI	Miejsce i termin otwarcia ofert
Rozdział XII	Badanie ofert
Rozdział XIII	Opis kryteriów oceny ofert oraz sposobu wyliczenia ceny
Rozdział XIV	Pouczenie o środkach odwoławczych (ochrony prawnej)
Rozdział XV	Informacja o formalnościach
Rozdział XVI	Ogólne warunki umowy

### Załączniki do SIWZ:

1. Załącznik nr 1 do SIWZ - Oferta Wykonawcy
2. Załącznik nr 2 do SIWZ – Oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy
3. Załącznik nr 3 do SIWZ - Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o przyznanie zamówienia

## **I. INFORMACJE OGÓLNE:**

1. Zamawiający: KOMENDANT STOŁECZNY POLICJI
2. Siedziba Zamawiającego: ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa
3. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:  
**Komenda Stołeczna Policji**  
**Wydział Zamówień Publicznych,**  
**ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa**  
**z dopiskiem: „Utrzymanie koni służbowych KSP” oraz wskazaniem numeru referencyjnego WZP – 11/09/01/Z.**
4. Zgodnie z art. 27 ust. 1 Ustawy Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia korespondencji w formie pisemnej lub za pośrednictwem faxu (z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Ustawie).
5. W przypadku prowadzenia korespondencji za pośrednictwem faksu, każda ze Stron na żądanie drugiej Strony zobowiązania jest do niezwłocznego potwierdzenia faktu otrzymania przekazanej treści – podstawa prawna art. 27 ust. 2 Ustawy.
6. Strony zobowiązane są do zapewnienia możliwości odbierania korespondencji drogą faksową przez całą dobę.
7. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdej zmianie numerów faksowych służących do wymiany wskazanej korespondencji.
8. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami, w zakresie zagadnień związanych z prowadzoną procedurą jest: **Katarzyna Strzałkowska**, faks (0-22) 60-376-42.
9. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych wyjaśnień, o których mowa w art. 38 ust. 1 i 3 Ustawy.
10. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
11. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty.

## **II. PRZEDMIOT, TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

1. Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usług w zakresie utrzymania koni służbowych w ilości 10 sztuk.**
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia ilości maksymalnie do 15 koni.
3. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do:
  - A. udostępnienia Zamawiającemu boksów ze ściółką,
  - B. zapewnienia pełnego wyżywienia, zgodnie z wymiarem rzeczowym norm wyżywienia, dziennie w gramach na 1 konia- określonych w poniższej tabeli:

Lp.	Nazwa artykułu	Koń wierzchowy wyczynowy	Dodatkowo dla konia ciężko pracującego
1.	Otręby pszenne	2000	+1000
2.	Siemię lniane	100	+100
3.	Marchew	1500	-
4.	Sól	30	-
5.	Owies	8000	+2000
6.	Siano	7000	+2000
7.	Słoma	8000	-
8.	Mieszanki witaminowo-mineralne	1000	-
9.	Mesz	Zgodnie z zaleceniami producenta i normami	-

- C. zapewnienia podstawowej opieki weterynaryjnej, wraz z dojazdem lekarza weterynarii, obejmującej:

- a) odrobaczanie – raz na kwartał,
  - b) szczepienie przeciwko grypie końskiej i tężcowi – 2 razy w roku,
  - c) szczepienie przeciwko wściekliźnie i grzybicy – raz w roku,
  - d) udzielanie pomocy w przypadkach zachorowań – w systemie całodobowym.
- D. zapewnienia opieki zoohigienicznej obejmującej:
- a) dezynfekcję stajni, sprzętu jeździeckiego i środków transportu koni w przypadku wystąpienia choroby zakaźnej lub zaraźliwej,
  - b) mycie koni środkiem dezynfekcyjnym w przypadku wystąpienia choroby zakaźnej lub zaraźliwej,
  - c) dezynfekcję i deratyzację stajni,
  - d) stosowanie repelentów na skórę koni w razie potrzeby oraz preparatów do pielęgnacji kopyt;
- E. wykonywania usług podkuwnicznych, nie rzadziej niż co 6 tygodni, dokumentowanych wpisami w książce usług kowalskich;
- F. dokonywania dościółki pozwalającej zachować suchość podłoża;
- G. wymiany ściółki w boksie co najmniej raz w tygodniu;
- H. udostępnienia Zamawiającemu:
- a. wydzielonego pomieszczenia magazynowego na sprzęt jeździecki;
  - b. pomieszczenia socjalno-sanitarnego dla policjantów-jeźdźców,
  - c. placów treningowych, padoków – wybiegu o wymiarach nie mniejszych niż 50 m x 50 m, krytej ujeżdżalni w okresie jesienno-zimowym i w innych terminach ustalonych między stronami (w szczególności w każdy poniedziałek w godz. 10.00-13.00),
  - d. udostępnienia Zamawiającemu utwardzonego parkingu (dla min. 5 przyczep i 3 samochodów).
4. **Termin wykonania zamówienia:** od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2009 r., jednak nie dłużej niż do osiągnięcia kwoty – zgodnie z ofertą Wykonawcy.
5. **Miejsce realizacji zamówienia:** na terenie m. st. Warszawy.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych ani częściowych.

### **III. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

1. Zgodnie z art. 22 ust. 1 Ustawy o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - a. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
  - b. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemnie zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
  - c. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
  - d. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu na podstawie złożonych wraz z ofertą odpowiednio:
  - a. oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy,
  - b. dokumentu i oświadczeń żądanych przez Zamawiającego w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdz. IV.
3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły: Wykonawca „spełnia” warunki albo „nie spełnia” warunków.

#### **IV. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

**Na potwierdzenie warunku, o którym mowa w Rozdz. III pkt 1 lit. a Wykonawca złoży:**

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

#### **V. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZAWARTOŚCI OFERTY I DOKUMENTÓW DO NIEJ ZAŁĄCZONYCH:**

1. Wykonawca wraz z ofertą (wzór stanowi załącznik nr 1 do SIWZ) złoży następujące dokumenty:
  - a. dokument, o którym mowa w Rozdz. IV,
  - b. oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ,
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie publiczne wraz z ofertą (wzór załącznik nr 1 do SIWZ) składają:
  - a. każdy z Wykonawców – dokument wymieniony w Rozdz. IV pkt 1,
  - b. wspólnie:
    1. oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ,
    2. pełnomocnictwo – w formie zgodnej z wymaganiami określonej w Rozdz. VI pkt 2.
3. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP składa wraz z ofertą dokumenty i oświadczenie, o których mowa w pkt 1 lub pkt 2. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w Rozdziale IV pkt 1. Wykonawca składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego dokumentu, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

#### **VI. WYMAGANA POSTAĆ OFERTY:**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedna ofertę. Oferta wraz z wszystkimi załącznikami, w tym dokumentami musi być sporządzona w języku polskim. W przypadku, gdy wymagane dokumenty sporządzone są w języku obcym Zamawiający wymaga dołączenia do każdego dokumentu tłumaczenia na język polski poświadczonego przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.
2. Zaleca się aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami, były podpisane (w sposób pozwalający na zidentyfikowanie składającego podpis) przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy lub przez inną upoważnioną osobę przez Wykonawcę. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączony oryginał lub kopia pełnomocnictwa potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza. Gdy pełnomocnictwo sporządzone jest w języku obcym, jego tłumaczenie na język polski musi być sporządzone przez tłumacza przysięgłego.
3. Wszystkie dokumenty, z zastrzeżeniem zapisu pkt 2 mogą być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem. Zamawiający zgodnie z § 4 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U Nr 87, poz. 605, ze zmianami) – żądać będzie przedstawienia oryginałów dokumentów w przypadku, gdy przedstawiona kserokopia będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.
4. Zamawiający zaleca, by oferta była połączona w jedną całość, w sposób uniemożliwiający wypadnięcie kolejno ponumerowanych stron.

5. Zaleca się, aby ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami umieścić w opakowaniu zaadresowanym i opisanym w sposób przedstawiony w Rozdz. I pkt 3 SIWZ oraz opatrzonym pieczęcią Wykonawcy lub danymi: nazwą, adresem, numerem telefonu i faksu oraz oznaczonym jako: „**OFERTA**”.
6. W przypadku zastrzeżenia dokumentów, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w celu umożliwienia Zamawiającemu zastosowania się do zapisów art. 8 ust. 3 Ustawy, wskazane jest aby Wykonawca wydzielił w ramach oferty część niejawną (np. jako osobną teczkę oferty lub w końcowej części).
7. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym między innymi z zapisu art. 86 ust. 4 Ustawy.

#### **VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA:**

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni** (art. 85 ust.1 pkt 1 Ustawy).
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 Ustawy).
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin składania ofert – art. 1 pkt 28 lit. a Ustawy o zmianie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2008 r. nr 171, poz. 1058).

#### **VIII. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ:**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie na zadane pytanie, pod warunkiem, że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż 6 dni przed terminem składania ofert.
2. Pytania należy kierować na adres wskazany w Rozdz. I pkt 3 SIWZ zgodnie z formą określoną w Rozdz. I pkt 4 i 5 SIWZ.

#### **IX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:**

1. Miejsce składania ofert:  
Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Punkt Obsługi Interesanta Komendy Stołecznej Policji, ul. Nowolipie 2, Warszawa, który czynny jest w godz. 8.00. – 18.00. od poniedziałku do piątku, lub przesłać pocztą (pocztą kurierską) na adres zgodny z Rozdz. I pkt 3 SIWZ.
2. Termin składania ofert upływa w dniu 20.01.2009 r. o godz. 12.00  
Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

#### **X. WYCOFANIE LUB ZMIANA OFERTY:**

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta (zgodnie z Rozdz. VI pkt. 5 SIWZ) lecz oznakowana napisem „ZMIANA”. Koperta oznaczona „ZMIANA” zostanie otwarta przy otwieraniu oferty Wykonawcy i zostanie załączona do oferty Wykonawcy,
3. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian, z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.

#### **XI. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT:**

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 20.01.2009 r. o godz. 12.30
2. Wykonawcy oraz inne osoby zainteresowane uczestnictwem w publicznej sesji otwarcia ofert powinni zgłosić się przed ww. godziną do Punktu Obsługi Interesanta Komendy Stołecznej

- Policji, ul. Nowolipie 2, Warszawa, skąd po odebraniu przepustek zostaną zaprowadzeni przez pracownika Zamawiającego do miejsca otwarcia ofert.
3. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
  4. W trakcie jawnej sesji otwarcia ofert, Zamawiający poda do wiadomości zebranych:
    - a. nazwy i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty,
    - b. ceny ofert brutto w PLN,
    - c. termin wykonania zamówienia
    - d. termin płatności.
  5. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert, na jego pisemny wniosek.

## **XII. BADANIE OFERT:**

1. W toku dokonywania czynności związanych z badaniem ofert Zamawiający może żądać udzielania przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych dokumentów, oświadczeń lub ofert.
2. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy lub nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawców warunków udziału określonych przez Zamawiającego **nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.**
3. Zamawiający poprawi w ofercie:
  - a. oczywiste pomyłki pisarskie,
  - b. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, w tym m.in.:
    - b1. jeżeli cenę oferty podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniem obliczeniu ceny,
    - b2. jeżeli obliczona cena oferty nie odpowiada sumie wartości za poszczególne pozycje przyjmuje się, że prawidłowo podano wartość za każdą pozycję,
    - b3. jeżeli obliczona wartość nie odpowiada iloczynowi ryczałtowej ceny odpowiednio: dziennej lub miesięcznej oraz ilości dni z uwzględnieniem ilości koni lub miesięcy przyjmuje się, że prawidłowo podano ryczałtową cenę dzienną/miesięczną oraz liczbę ilości dni, ilości koni lub ilości miesięcy,
    - b4. w przypadku braku podania ryczałtowej ceny dziennej lub miesięcznej Zamawiający wyliczy tą cenę (działanie matematyczne- dzielenie) na podstawie wartości w danej pozycji oraz odpowiednio: ilości dni i ilości koni lub ilości miesięcy,
    - b5. w przypadku braku podania wartości danej pozycji Zamawiający wyliczy tą wartość na podstawie ryczałtowej ceny dziennej/ miesięcznej oraz odpowiednio: ilości dni, ilości koni lub ilości miesięcy.
  - c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty  
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących kalkulacji cen, w celu ustalenia czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny.
5. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w art. 24 Ustawy.
6. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej którejkolwiek z przesłanek określonych w art. 89 Ustawy.

### **XIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT ORAZ SPOSOBU WYLICZENIA CENY:**

1. W odniesieniu do ofert nie odrzuconych komisja dokona ich oceny na podstawie kryteriów:

<b>L.p.</b>	<b>Opis kryteriów oceny</b>	<b>Znaczenie</b>
1.	Cena oferty brutto PLN	100 %

2. Cena oferty brutto stanowi sumę wartości wynikającą z:
  - a) iloczynu ceny ryczałtowej (za dzień), ilości koni (15 sztuk) przewidzianych do utrzymania oraz ilości dni świadczenia usługi (365 dni),
  - b) iloczynu ceny ryczałtowej miesięcznej za udostępnienie pomieszczenia socjalnego dla policjantów-jeźdźców, pomieszczenia magazynowego dla sprzętu jeździeckiego, padoków i krytej ujeżdżalni w okresie jesienno-zimowym oraz placów treningowych i parkingu w okresie świadczenia usługi (12 miesięcy).
3. Ilość koni wskazana w kol. 5 Oferty Wykonawcy przyjęta została przez Zamawiającego szacunkowo, wyłącznie w celu wyboru oferty najkorzystniejszej.
4. Oferowane ceny muszą być podane w PLN cyframi i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Pojęcie ceny zostało zdefiniowane w art. 2 pkt 1 Ustawy.
5. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru, czyli temu, który otrzymał najwyższą liczbę punktów wyliczoną wg poniższego wzoru:

$$W = \frac{\text{najniższa cena spośród złożonych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

W – wskaźnik kryterium ceny obliczany będzie w punktach

### **XIV. POUCZENIE O ŚRODKACH ODWOŁAWCZYCH:**

Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie Ustawy, Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej – zgodnie z Działem VI Ustawy.

Zgodnie z brzmieniem art. 184 ust. 1lit.a) Ustawy Wykonawcy przysługuje odwołanie wyłącznie od rozstrzygnięcia protestu dotyczącego:

- a. opisu sposobu ceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
- b. wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia,
- c. odrzucenia oferty

### **XV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający dokona czynności określonych w art. 92 Ustawy, a Wybranemu wykonawcy wskaże datę i miejsce podpisania umowy.
2. W przypadku udzielenia zamówienia wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia – Zamawiający przed podpisaniem umowy może żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.



## **XVI. OGÓLNE WARUNKI UMOWY:**

Umowa o wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie zawarta stosownie do przedstawionych niżej ogólnych jej warunków:

### **§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest **świadczenie usług w zakresie utrzymania koni służbowych w ilości 10 sztuk**, w obiekcie.....(zgodnie z Ofertą Wykonawcy).
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia ilości maksymalnie do 15 koni.
3. Zamawiający dokona zapłaty w terminie 30 dni licząc od daty otrzymania od Wykonawcy faktury VAT.
4. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy odsetki ustawowe w przypadku niezapłacenia otrzymanej faktury VAT w terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie cesji i przelewu wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

### **§ 2**

1. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1) udostępnienia Zamawiającemu boksów ze ściółką
    - a. pomieszczenia socjalno-sanitarnego dla policjantów-jeźdźców,
    - b. wydzielonego pomieszczenia magazynowego na sprzęt jeździecki,
  - 2) zapewnienia pełnego wyżywienia, zgodnie z wymiarem rzeczowym norm wyżywienia, dziennie w gramach na 1 konia – określonych w poniższej tabeli:

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa artykułu</b>	<b>Koń wierzchowy wyczynowy</b>	<b>Dodatkowo dla konia ciężko pracującego</b>
1.	Otręby pszenne	2000	+1000
2.	Siemię lniane	100	+100
3.	Marchew	1500	-
4.	Sól	30	-
5.	Owies	8000	+2000
6.	Siano	7000	+2000
7.	Słoma	8000	-
8.	Mieszanki witaminowo-mineralne	1000	-
9.	Mesz	Zgodnie z zaleceniami producenta i normami	-

- 3) zapewnienia podstawowej opieki weterynaryjnej, wraz z dojazdem lekarza weterynarii, obejmującej:
  - a. odrobaczanie – raz na kwartał,
  - b. szczepienie przeciwko grypie końskiej i tężcowi – 2 razy w roku,
  - c. szczepienie przeciwko wściekliźnie i grzybicy – raz w roku,
  - d. udzielanie pomocy w przypadkach zachorowań – w systemie całodobowym,
- 4) zapewnienia opieki zoohigienicznej obejmującej:
  - a. dezynfekcję stajni, sprzętu jeździeckiego i środków transportu koni w przypadku wystąpienia choroby zakaźnej lub zaraźliwej,
  - b. mycie koni środkiem dezynfekcyjnym w przypadku wystąpienia choroby zakaźnej lub zaraźliwej,
  - c. dezynfekcję i deratyzację stajni,
  - d. stosowanie repelentów na skórę koni w razie potrzeby oraz preparatów do pielęgnacji kopyt;

- 5) wykonywania usług podkuwniczych, nie rzadziej niż co 6 tygodni, dokumentowanych wpisami w książce usług kowalskich;
- 6) dokonywania dościółki pozwalającej zachować suchość podłoża;
- 7) wymiany ściółki w boksie co najmniej raz w tygodniu;
- 8) powiadamiania lekarza weterynarii Zamawiającego (dostępnego pod nr tel. ....) lub osoby dyżurnej (Zamawiający wskaże w umowie) – dostępny pod nr tel... .. dyżurny (Zamawiający wskaże w umowie) – dostępny pod nr tel. .... o nienaturalnym zachowaniu koni;
- 9) udostępnienia:
  - a) pomieszczenia socjalno-sanitarnego dla policjantów-jeźdźców,
  - b) wydzielonego pomieszczenia magazynowego na sprzęt jeździecki,
  - c) placów treningowych, padoków oraz krytej ujeżdżalni w okresie jesienno-zimowym i w innych terminach ustalonych między stronami (w szczególności w każdy poniedziałek w godz. 10.00-13.00);
  - d) utwardzonego parkingu (dla min. 5 przyczep i 3 samochodów).
2. Strony ustalają stałą w okresie obowiązywania umowy cenę ryczałtową dzienną, za usługi o których mowa w ust.1 pkt 1-8 w wysokości .....**PLN brutto** (zgodnie z Ofertą Wykonawcy).
3. Strony ustalają miesięczną cenę ryczałtową za udostępnienie wydzielonego pomieszczenia socjalnego dla policjantów-jeźdźców, magazynowego dla sprzętu jeździeckiego, padoków i krytej ujeżdżalni w okresie jesienno-zimowym (a także w innych terminach ustalonych między stronami) oraz placów treningowych i parkingu (o których mowa w ust.1 pkt 9) – w wysokości ..... **PLN brutto** (zgodnie z Ofertą Wykonawcy).
4. Opłaty za wykonanie przedmiotu umowy, w zakresie usług, których mowa w ust. 1 pkt 1-8, wynikać będą z rzeczywistych ilości obsługiwanych w miesiącu koni.

### § 3

Strony ustalają, że leczenie w przypadku chorób koni stanowić będzie odrębne zamówienie.

### § 4

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zdrowie i bezpieczeństwo powierzonych koni na terenie stajni.
2. Wykonawca nie odpowiada za niezawinioną chorobę konia lub niezawinione padnięcie konia.
3. Wykonawcy przysługuje prawo czasowego przeniesienia konia, w razie potrzeby do innego pomieszczenia (stajni) o standardzie nie gorszym niż obowiązujący w stajni Wykonawcy, po uprzednim powiadomieniu Zamawiającego.
4. Zamawiający zobowiązany jest do:
  - a) przestrzegania przepisów BHP i ppoż. oraz ustaleń porządkowych obowiązujących na terenie Wykonawcy;
  - b) nie prowadzenia na terenie Wykonawcy jazdy i szkoleń dla osób postronnych;
  - c) dostarczenia dokumentów zawierających informacje o stanie zdrowia konia oraz wykonanych szczepieniach;
  - d) ubezpieczenia konia.
5. Z ramienia Zamawiającego lekarz weterynarii Zamawiającego (dostępny pod nr tel. określonym w § 2 ust. 8) pełni nadzór weterynaryjny w zakresie:
  - a) stanu zdrowia koni służbowych,
  - b) regularności przeprowadzanych zabiegów profilaktycznych,
  - c) warunków zoohigienicznych na terenie stajni,
  - d) kontroli jakości dostarczanej przez Wykonawcę paszy,
  - e) przeprowadzanych leczeń i zabiegów zoohigienicznych,
  - f) kontroli dokumentacji sporządzanej przez lekarza weterynarii i kowala.

## § 5

1. W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić na rzecz Zamawiającego kary umowne w następujących wysokościach:
  - a) 10% kwoty, o której mowa w § 7, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
  - b) 10 % kwoty, o której mowa w § 7 za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę (z wyjątkiem odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z powodu naruszenia przez Zamawiającego postanowień § 4 ust. 4 lit. a oraz z wyjątkiem wypowiedzenia umowy przez Wykonawcę na podst. § 6 ust. 3.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

## § 6

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie **30 dni** od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności ze wskazaniem okoliczności uzasadniających odstąpienie.
3. W czasie trwania umowy każda ze Stron może ją wypowiedzieć z zachowaniem 1 miesięcznego terminu wypowiedzenia.
4. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.
5. Wszystkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 7

Niniejsza umowa obowiązuje od dnia podpisania do dnia 31.12.2009 r., jednakże nie dłużej niż do osiągnięcia kwoty.....(zgodna z Ofertą Wykonawcy).

## § 8

1. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie.
2. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla Zamawiającego.

## § 9

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

## § 10

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**OFERTA WYKONAWCY**

**Pełna nazwa Wykonawcy:**

---

**Adres**

---

Nr telefonu i faksu \_\_\_\_\_

**Do  
Komendy Stołecznej Policji  
Wydział Zamówień Publicznych  
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym poniżej 133.000 euro na „**Utrzymanie koni służbowych KSP**” WZP- 11/09/01/Z:

**A.**

1. Oferujemy wykonanie usług objętych przedmiotem zamówienia za łączną cenę oferty.....brutto w PLN.  
słownie:.....

Lp.	Nazwa usługi	Cena jednostkowa ryczałtowa brutto w PLN	Ilość	Ilość koni	Wartość brutto w PLN (kol.3x4x5)
1	2	3	4	5	6
1.	Cena ryczałtowa dzienna obejmująca utrzymanie 1 konia		365 dni	15	
2.	Miesięczna cena ryczałtowa za udostępnienie pomieszczenia socjalnego dla policjantów-jeźdźców, pomieszczenia magazynowego dla sprzętu jeździeckiego, padoków i krytej ujeżdżalni w okresie jesienno-zimowym oraz placów treningowych i parkingu		12 miesięcy	X	
<p><b>Cena oferty brutto (suma wartości określonych w kol. 6 poz. 1-2).....</b>  <b>Słownie:.....</b></p>					

2. **Termin realizacji zamówienia:** od dnia podpisania umowy do 31.12.2009 r., jednak nie dłużej niż do osiągnięcia kwoty .....(zgodna z Ofertą Wykonawcy).  
 3. **Termin płatności:** 30 dni , licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT.  
 4. **Miejsce realizacji usługi:** w obiekcie na terenie Warszawy przy ul. ....

**B. Oświadczamy, że:**

1. Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
2. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni od terminu składania ofert.
3. Oświadczamy, że zawarte w rozdziale XVI ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych w w/w punkcie, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert (art.233 K.K.).

DATA:

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY:

---

---

(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

*Oświadczenie Wykonawcy*

**O spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.)**

przystępując do postępowania na „**Utrzymanie koni służbowych KSP**” WZP-11/09/01/Z

ja .....

(imię i nazwisko)

zamieszkały.....

ja .....

(imię i nazwisko)

zamieszkały.....

reprezentując firmę .....

(nazwa firmy)

.....  
jako – wpisany w rejestrze lub upoważniony (ni) na piśmie

.....  
w imieniu reprezentowanej przeze mnie (nas) firmy oświadczam (my), że:

1. posiadamy uprawnienia do wykonania działalności lub czynności określonej w niniejszym postępowaniu, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (art. 22 ust. 1 pkt 1),
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia/ przedstawimy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia\* (art. 22 ust. 1 pkt 2),
3. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 3),
4. nie podlegamy wykluczeniu z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 4).

Celem potwierdzenia warunków udziału w niniejszym postępowaniu załączamy do oferty dokumenty (lub potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie) wymienione przez Zamawiającego w SIWZ i potwierdzające spełnianie przez nas tych warunków.

Miejscowość ..... data .....

Podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy:

1. ....

2. ....

\* niepotrzebne skreślić

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ  
O PRYZNANIE ZAMÓWIENIA**

My niżej podpisani reprezentujący wykonawców wspólnie ubiegających się o przyznanie zamówienia:

1. Będziemy solidarnie odpowiadać za realizację zamówienia.
2. Ustanawiamy \_\_\_\_\_, jako pełnomocnika do reprezentowania nas w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Oświadczamy zgodnie z art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 ze zm.), że:
  - 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
  - 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia/ przedstawimy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;\*
  - 3) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
  - 4) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

<b>Nazwa firmy</b>	<b>Imię i nazwisko osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia</b>	<b>Data</b>	<b>Podpis</b>
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)

Podpis/podpisy osób upoważnionych do podpisania oferty

\_\_\_\_\_

\* niepotrzebne skreślić