

Nr sprawy: WZP- 3537/13/134/Ł

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 130 000 euro
zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2013 r. poz. 907) zwaną dalej Ustawą na:

Naprawa radiotelefonów nasobnych Tetra

CPV: 50333200-0 – *Usługi w zakresie naprawy i konserwacji aparatury radiotelefonicznej*

Ogłoszenie o zamówieniu zostało w dniu 27.09.2013 r. zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych – numer ogłoszenia 198313 - 2013.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zawiera:

Rozdział I	Informacje ogólne
Rozdział II	Przedmiot, termin i miejsce realizacji zamówienia
Rozdział III	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków
Rozdział IV	Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie mają złożyć Wykonawcy
Rozdział V	Wymagania w zakresie zawartości oferty i dokumentów do niej załączonych
Rozdział VI	Wymagana postać oferty
Rozdział VII	Termin związania ofertą
Rozdział VIII	Tryb udzielania wyjaśnień
Rozdział IX	Wycofanie lub zmiana oferty
Rozdział X	Miejsce i termin składania ofert
Rozdział XI	Miejsce i termin otwarcia ofert
Rozdział XII	Badanie i ocena ofert
Rozdział XIII	Opis kryteriów oceny ofert oraz sposobu wyliczenia ceny
Rozdział XIV	Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
Rozdział XV	Pouczenie o środkach ochrony prawnej
Rozdział XVI	Ogólne warunki umowy

<u>Załączniki do SIWZ:</u>		
1.	Wzór-załącznik nr 1	Oferta Wykonawcy
2.	Wzór-załącznik nr 2	Oświadczenie z art. 22 ust. 1 oraz art. 24 ust. 1 Ustawy
3.	Wzór-załącznik nr 3	Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o przyznanie zamówienia – z art. 22 ust. 1
4.	Wzór - załącznik nr 4	Oświadczenie Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o przyznanie zamówienia – z art. 24 ust. 1
5.	Załącznik nr 5	Protokół odbioru urządzenia z naprawy
6.	Wzór – załącznik nr 6	Oświadczenie Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej
7.	Wzór – załącznik nr 7	Wykaz wykonanych usług
8.	Wzór – załącznik nr 8	Zobowiązanie innego podmiotu oddaniu do dyspozycji Wykonawcy zasobów
9.	Wzór – załącznik nr 9	Oświadczenie Wykonawcy

I. INFORMACJE OGÓLNE:

1. Zamawiający: KOMENDANT STOŁECZNY POLICJI
2. Siedziba Zamawiającego: ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa
3. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:
Komenda Stołeczna Policji
Wydział Zamówień Publicznych
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa
z dopiskiem: „**Naprawa radiotelefonów nasobnych Tetra**” oraz wskazaniem numeru referencyjnego:
WZP- 3537/13/134/Ł
4. Zgodnie z art. 27 ust. 1 Ustawy Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia korespondencji w formie pisemnej lub za pośrednictwem faksu. W przypadku awarii faksu Zamawiający dopuszcza prowadzenie korespondencji drogą elektroniczną.
5. **Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia faktu otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego – podstawa prawna art. 27 ust. 2 Ustawy.** W przypadku braku potwierdzenia, o którym mowa w zdaniu pierwszym, Zamawiający uzna, iż Wykonawca otrzymał korespondencję w dniu przekazania przez Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia możliwości odbierania korespondencji drogą faksową przez całą dobę.
7. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdej zmianie numerów faksowych, służących do wymiany korespondencji w ramach prowadzonego postępowania.
8. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami, w zakresie zagadnień związanych z prowadzoną procedurą jest: **Ewa Kazanecka nr tel.: (22) 60 386 08, faks: (22) 60 376 42.**
9. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych wyjaśnień, w zakresie, o którym mowa w art. 38 ust. 1 i ust. 3 Ustawy.
10. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
11. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty.

II. PRZEDMIOT, TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usług w zakresie napraw radiotelefonów nasobnych Tetra** zwanych dalej „urządzeniami”.
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych w podziale na 3 zadania:
Zadanie nr 1 – Naprawa radiotelefonów nasobnych Tetra typu MTP 300 w planowanej ilości 25 szt.,
Zadanie nr 2 – Naprawa radiotelefonów nasobnych Tetra typu MTP 700 w planowanej ilości 50 szt.,
Zadanie nr 3 – Naprawa radiotelefonów nasobnych Tetra typu MTP 850 w planowanej ilości 25 szt.
3. Ilość zleczanych usług wynikać będzie z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego w tym zakresie, przy czym łączna wartość usług nie przekroczy kwoty brutto wynikającej z ceny najkorzystniejszej oferty.
4. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:
 - a. wykonanie analizy technicznej (kontrola techniczna i wizualna) urządzenia wraz ze sporządzeniem opisu uszkodzenia i możliwość naprawy,
 - b. testy urządzenia przed i po naprawie,
 - c. czyszczenie i dezynfekcję urządzenia,
 - d. wymianę uszkodzonych elementów urządzenia – zgodnie z załącznikiem 1 a- 1c
5. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru i zwrotu urządzenia z/do siedziby Zamawiającego Warszawa ul. Nowolipie 2.
6. Zamawiający wymaga aby wszystkie wymieniane elementy były nowe oraz kompatybilne z urządzeniami podlegającymi naprawie tj. zapewniające prawidłowe funkcjonowanie urządzenia po wykonanej naprawie.
7. Wykonawca zobowiązany jest udzielić min 12 miesięcznej rękojmi na wykonaną usługę i min. 12 miesięcznej gwarancji na wymienione elementy urządzenia, licząc od daty podpisania bez uwag protokołu odbioru z naprawy.
8. **Termin realizacji usługi:** 21 dni roboczych licząc od dnia akceptacji przez Zamawiającego opisu uszkodzenia.
9. **Termin obowiązywania umowy:** 12 miesięcy od dnia podpisania umowy przez Strony.
10. **Miejsce odbioru i zwrotu urządzeń:** Komenda Stołeczna Policji, ul. Nowolipie 2, Warszawa.
11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

12. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom (*jeśli dotyczy*).

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW:

1. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą:
 - A. spełniać warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy, w tym:
 - posiadać doświadczenie w zakresie świadczenia usług związanych z naprawą radiotelefonów nasobnych Tetra tj. wykazać się należyтым wykonaniem lub wykonywaniem w okresie wskazanym w Rozdz. IV pkt. A ppk.1 min. jednej usługi świadczonej w ramach jednego kontraktu, w zakresie opisanym powyżej, o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 PLN brutto w każdym zadaniu.
 - B. nie podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 Ustawy.
2. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów, o których mowa w Rozdz. IV.

IV. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ ZŁOŻYĆ WYKONAWCY:

A. W celu potwierdzenia warunku, o którym mowa w Rozdz. III pkt 1 lit. A SIWZ, Wykonawca złoży następujący dokument:

1. Wykaz wykonanych a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych usług, potwierdzających spełnienie warunku, o którym mowa w Rozdz. III pkt 1 lit A, w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Dowodami, o których mowa powyżej są poświadczenia. Jeżeli Wykonawca z uzasadnionych przyczyn o charakterze obiektywnym nie jest w stanie uzyskać poświadczeń, o których mowa w zdaniu poprzedzającym przedkłada oświadczenie. Zamiast poświadczenia, o którym mowa powyżej Wykonawca może przedłożyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług, określone w § 1 ust. 1 pkt 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane. (Dz.U. Nr 226, poz. 1817). Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dokumentów, o których mowa powyżej w przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane.

2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy.

B. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, na podstawie art.24 ust.1 i ust.2 pkt.5 Ustawy, Wykonawca złoży następujące dokumenty:

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy, wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
3. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Ustawy, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

C. Wykonawca wykazując spełnienie warunku, o którym mowa w Rozdz. III pkt. 1 lit. A może polegać na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy. W przypadku, o którym mowa w zdaniu pierwszym, Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą:

- a) w szczególności: pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, (wzór - załącznik nr 8 do SIWZ);
- b) w odniesieniu do tych podmiotów - oświadczenie, o którym mowa w lit. B ppkt 1 oraz dokument wymieniony w lit. B ppkt 2;
- c) oświadczenie Wykonawcy dotyczące wykorzystania zasobów innego podmiotu, a także zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia (wzór załącznik nr 9 do SIWZ).

D. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w:

- 1) Rozdz. IV lit. B pkt 2) SIWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 2) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt 1), zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

V. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZAWARTOŚCI OFERTY I DOKUMENTÓW DO NIEJ ZAŁĄCZONYCH:

- 1. Wykonawca wraz z Ofertą (wzór – stanowi załącznik nr 1 a-c do SIWZ) zobowiązany jest złożyć:**
 - a) dokument, o którym mowa w Rozdz. IV lit. B pkt 2 SIWZ,
 - b) oświadczenia, o których mowa odpowiednio w Rozdz. IV lit. A pkt 2 SIWZ i w Rozdz. IV lit. B pkt 1 SIWZ (Wzór- Załącznik nr 2 do SIWZ),
 - c) wykaz i dokumenty, o których mowa w Rozdz. IV lit. A pkt 1 (wzór – załącznik nr 7 do SIWZ),
 - d) zobowiązanie innych podmiotów, o których mowa w Rozdz. IV lit. C ppkt a) (wzór – załącznik nr 8 do SIWZ) i oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. IV lit. C ppkt c) (wzór - załącznik nr 9 do SIWZ)- *jeżeli dotyczy*
 - e) oświadczenie, o którym mowa odpowiednio w Rozdz. IV lit. B pkt 3 (Wzór – załącznik nr 6 do SIWZ),
 - f) pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. VI pkt 3 -*jeśli dotyczy.*
- 2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wraz z Ofertą (wzór - stanowi załącznik nr 1a-c do SIWZ) składają:**
 - a) każdy z Wykonawców:
 1. dokument wymieniony w Rozdz. IV lit. B pkt 2 SIWZ,
 2. oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. IV lit. B pkt 1 SIWZ (Wzór – Załącznik nr 4 do SIWZ),
 3. oświadczenie, o którym mowa odpowiednio w Rozdz. IV lit. B pkt 3 (Wzór – załącznik nr 6 do SIWZ),
 - b) wspólnie:
 1. wykaz i dokumenty, o których mowa w Rozdz. IV lit. A pkt 1 (wzór – załącznik nr 7 do SIWZ)
 2. oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. IV lit. A pkt 2 SIWZ (Wzór – Załącznik nr 3 do SIWZ)
 3. zobowiązanie innych podmiotów, o których mowa w Rozdz. IV lit. B pkt 3 (wzór – załącznik nr 8 do SIWZ) i oświadczenie Wykonawcy, o którym mowa w Rozdz. IV lit. C ppkt c) (wzór – załącznik nr 9 do SIWZ) - *jeżeli dotyczy,*
 4. pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. VI pkt 3 -*jeśli dotyczy.*

VI. WYMAGANA POSTAĆ OFERTY:

- 1. Wykonawca może złożyć ofertę na jedno, kilka lub wszystkie zadania, przy czym w danym zadaniu może złożyć tylko jedną ofertę.**
2. Oferta wraz z wszystkimi załącznikami, w tym dokumentami, musi być sporządzona w języku polskim. W przypadku, gdy wymagane dokumenty sporządzone są w języku obcym Zamawiający wymaga dołączenia do każdego dokumentu tłumaczenia na język polski poświadczonego przez Wykonawcę.
3. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty Wykonawcy wraz ze wszystkimi załącznikami, oświadczeniami były podpisane (w sposób pozwalający na zidentyfikowanie składającego podpis) przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do występowania w imieniu Wykonawcy lub przez inną upoważnioną osobę przez Wykonawcę. W przypadku, gdy z dokumentów załączonych do oferty nie będzie wynikać, iż osoba podpisująca dokumenty jest upoważniona do występowania w imieniu Wykonawcy, Wykonawca dołączy do oferty dokument potwierdzający uprawnienie do jego reprezentowania. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Gdy pełnomocnictwo sporządzone jest w języku obcym jego tłumaczenie na język polski musi być sporządzone przez tłumacza przysięgłego. Z pełnomocnictwa powinien wynikać zakres czynności, do których jest umocowany pełnomocnik. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
4. Dokumenty wynikające z Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. *w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te*

dokumenty mogą być składane (Dz. U. poz.231) winny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zgodnie z § 7 ust. 3 ww. rozporządzenia Zamawiający żądać będzie przedstawienia oryginałów dokumentów w przypadku, gdy przedstawiona kserokopia będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.

5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b Ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane z a zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
6. Zaleca się, aby wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty zostały parafowane zgodnie zasadami reprezentacji.
7. Zamawiający zaleca, by oferta była połączona w jedną całość, w sposób uniemożliwiający wypadnięcie kolejno ponumerowanych stron.
8. **Zaleca się, aby ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami umieścić w opakowaniu zaadresowanym i opisanym w sposób przedstawiony w Rozdz. I pkt 3 SIWZ oraz opatrzonym pieczęcią Wykonawcy lub danymi: nazwą, adresem, numerem telefonu i faksu oraz oznaczyć jako „OFERTA” oraz numerem referencyjnym postępowania: WZP – 3537/13/134/Ł.**
9. **Wykonawca składając ofertę za pośrednictwem poczty kurierskiej zobowiązany jest do dopilnowania aby opakowanie firmowe poczty kurierskiej, w którym umieszczona będzie oferta było oznaczone co najmniej słowem „OFERTA” oraz numerem referencyjnym postępowania: WZP – 3537/13/134/Ł.**
10. **Konsekwencje związane z niewłaściwym oznakowaniem koperty będzie ponosił Wykonawca.**
11. W przypadku zastrzeżenia przez Wykonawcę dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w celu umożliwienia Zamawiającemu zastosowania się do zapisów art. 8 ust. 3 Ustawy, wskazane jest aby Wykonawca wydzielił w ramach oferty część niejawną (np. jako osobną teczkę oferty lub w końcowej części oferty).
12. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 Ustawy.

VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA:

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni** (art. 85 ust.1 pkt 1 Ustawy).
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą zgodnie z art. 85 ust. 2 i 4 Ustawy.

VIII. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ:

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień w terminach i w sposób wskazany w art. 38 ust. 1 Ustawy.
3. Pytania należy kierować na adres wskazany w Rozdz. I pkt 3 SIWZ zgodnie z formą określoną w Rozdz. I pkt 4 i 5 SIWZ.
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień jako obowiązujące należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenia Zamawiającego.

IX. WYCOFANIE LUB ZMIANA OFERTY:

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta (zgodnie z Rozdz. VI pkt 8 SIWZ z uwzględnieniem pkt 9 i 10) lecz oznakowana napisem „ZMIANA”. Koperta oznaczona „ZMIANA” zostanie otwarta przy otwieraniu oferty Wykonawcy i zostanie załączona do oferty Wykonawcy.
3. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian, z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.

X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Miejsce składania ofert:
Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Punkt Obsługi Interesanta KSP, ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa, który czynny jest w godz. 7.00. – 17.00 w dni robocze (od poniedziałku do piątku) lub przesłać pocztą (pocztą kurierską) na adres zgodny z Rozdz. I pkt 3 SIWZ.

Wykonawca składając ofertę za pośrednictwem poczty kurierskiej zobowiązany jest do dopilnowania aby opakowanie firmowe poczty kurierskiej, w którym umieszczona będzie oferta było oznaczone co najmniej słowem „OFERTA” oraz numerem referencyjnym postępowania WZP-3537/13/134/Ł.

Konsekwencje związane z niewłaściwym opisaniem opakowania ponosi Wykonawca.

2. **Termin składania ofert upływa w dniu 9 października 2013 r. o godz. 10.00.**
3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom zgodnie z art. 84 ust. 2 Ustawy.

XI. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT:

1. **Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 9 października 2013 r. o godz. 11.00.**
2. Wykonawcy oraz inne osoby zainteresowane uczestnictwem w publicznej sesji otwarcia ofert powinni zgłosić się do Punktu Obsługi Interesanta KSP, 00-150 Warszawa, ul. Nowolipie 2, przed godziną wskazaną w pkt 1, skąd po odebraniu przepustek zostaną zaprowadzeni przez pracownika Zamawiającego do miejsca otwarcia ofert.
3. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia dla poszczególnych zadań.
4. W trakcie jawnej sesji otwarcia ofert, Zamawiający poda do wiadomości zebranych:
 - a. nazwy i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty w poszczególnych zadaniach,
 - b. ceny za poszczególne rodzaje napraw brutto w PLN,
5. W przypadku nieobecności Wykonawcy na otwarciu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert, na jego pisemny wniosek.

XII. BADANIE I OCENA OFERT:

1. W toku dokonywania czynności związanych z badaniem i oceną ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert – zgodnie z art. 87 ust. 1 Ustawy.
2. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty,- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń i dokumentów, o których mowa w Rozdz. IV SIWZ, lub nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa – do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. **Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.**
4. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących kalkulacji cen, w celu ustalenia czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny.
5. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w art. 24 Ustawy.
6. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej którejkolwiek z przesłanek określonych w art. 89 Ustawy.

XIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT ORAZ SPOSOBU WYLICZENIA CENY:

1. W odniesieniu do ofert nie podlegających odrzuceniu komisja dokona ich oceny na podstawie kryterium:

L.p.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1.	Cena oferty brutto w PLN w zadaniu	100%

2. Cena oferty brutto w PLN stanowi sumę wartości brutto w PLN odpowiednio do rodzaju usług wynikających z iloczynu ryczałtowych cen jednostkowych brutto w PLN zaoferowanych przez Wykonawcę za poszczególne rodzaje usług oraz planowanej ilości usług wskazanej przez Zamawiającego w kol. 4 tabeli w Ofercie Wykonawcy.
3. W ryczałtowej cenie jednostkowej brutto w PLN (odpowiednio do rodzaju elementu urządzenia) Wykonawca uwzględni m.in. koszt:
 - a. robocizny,
 - b. zakupu nowego elementu urządzenia,
 - c. wykonania czynności, o których mowa w Rozdz. II pkt 4 i 5 SIWZ,
 - d. dojazdu i transportu urządzeń do/z siedziby Komendy Stołecznej Policji,
 - e. pozostałe koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym podatek VAT.
4. Ceny jednostkowe uwzględniające stawkę podatku VAT, muszą być podane w PLN cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (groszy).
5. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom określonym w Ustawie oraz niniejszej specyfikacji i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru. **Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną (brutto w PLN) wyliczona przez Zamawiającego zgodnie z zapisem pkt.2 tj. taka która uzyska pierwszą pozycję w kryterium cena 100%.**
7. W przypadku braku możliwości dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający (na mocy art. 91 ust. 5 Ustawy) wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych, spełniających wymagania określone w art. 91 ust. 6 Ustawy. W przypadku kiedy Wykonawca nie złoży oferty dodatkowej przyjmuje się, że podtrzymuje on ceny wskazane w złożonej ofercie.

XIV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający dokona czynności określonych w art. 92 Ustawy, a wybranemu Wykonawcy wskaże datę i miejsce podpisania umowy.
2. W przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia – Zamawiający przed podpisaniem umowy może żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców,
3. Wymagane jest wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5% wartości umowy** (zgodnie z zapisem Rozdz. II pkt.3 SIWZ). Zabezpieczenie powinno być wniesione do dnia podpisania umowy, na pełny okres realizacji umowy z uwzględnieniem okresu rękojmi (min. 12 miesięcy).
4. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu – przelewem na rachunek Zamawiającego: **64 1010 1010 0056 5613 9120 0000**
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania zabezpieczenia w postaci:
 - 1) weksli z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
 - 2) zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
 - 3) zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
6. Poręczenie lub gwarancja stanowiące formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy winno zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty z tytułu nienależytego wykonania umowy, zgodnie z warunkami umowy, następuje jego bezw warunkowa

wypłata (bez jakichkolwiek zastrzeżeń gwaranta/poręczyciela w treści dokumentu w stosunku do Zamawiającego) do wysokości sumy gwarancyjnej.

7. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy odpowiednio:
- 1) 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni po podpisaniu bez uwag ostatniego protokołu odbioru naprawy i po uznaniu przez Zamawiającego, że umowa została należycie wykonana,
 - 2) 30% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 15 dni **po upływie okresu rękojmi**, o którym mowa w pkt 3.

XV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:

Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy - przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI Ustawy.

XVI. OGÓLNE WARUNKI UMOWY:

Umowa o wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie zawarta stosownie do przedstawionych niżej ogólnych jej warunków:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest **świadczenie (zgodnie z potrzebami Zamawiającego) usług w zakresie naprawy radiotelefonów nasobnych Tetra**, zwanych dalej „usługami”, **typu MTP 300, MTP 700, MTP 850 (odpowiednio do zadania)** zwanych dalej „urządzeniami”.
2. Przedmiot umowy obejmuje w szczególności:
 - a. wykonanie analizy technicznej (kontrola techniczna i wizualna) urządzenia wraz ze sporządzeniem opisu uszkodzenia i możliwość naprawy,
 - b. testy urządzenia przed i po naprawie,
 - c. czyszczenie i dezynfekcję urządzenia,
 - d. wymianę uszkodzonych elementów urządzenia.
3. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru i zwrotu urządzenia z/do siedziby Zamawiającego Warszawa ul. Nowolipie 2.
4. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania stałych (z zastrzeżeniem § 7 ust 5) w okresie obowiązywania umowy ryczałtowych cen jednostkowych brutto w PLN wskazanych (odpowiednio do rodzaju naprawianego elementu urządzenia) w załączniku nr 1 do umowy (*sporządzony w oparciu o ofertę Wykonawcy*).
5. W ryczałtowej cenie jednostkowej brutto w PLN (odpowiednio do rodzaju elementu urządzenia) Wykonawca uwzględni m.in. koszt:
 - a. robocizny,
 - b. zakupu nowych elementów urządzenia,
 - c. wykonania czynności, o których mowa w ust. 2 i ust. 3,
 - d. dojazdu i transportu urządzeń do/z siedziby Komendy Stołecznej Policji,
 - e. pozostałe koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym podatek VAT.
6. Ilość i rodzaj zleczanych usług w ramach niniejszej umowy wynikać będzie z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego w tym zakresie. Wykonawca nie będzie rościł żadnych praw w przypadku, gdy Zamawiający zleci usługi o łącznej wartości mniejszej niż wartość umowy wskazana w § 6.
7. Wykonawca wystawi fakturę odrębnie na każde naprawione urządzenie.
8. Wartość faktury wynikać będzie z rodzaju wykonanej naprawy i odpowiadającej jej cenie, o której mowa w ust.4.
9. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za wykonaną usługę serwisową w terminie 30 dni, licząc od daty otrzymania od Wykonawcy faktury wystawionej zgodnie z zapisem § 2 ust. 10 .
10. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy odsetki ustawowe, w razie nieuzasadnionego niezapłacenia faktury w terminie, o którym mowa w ust. 9.
11. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie przelewu wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a. odbioru urządzenia z miejsca wskazanego w §1 ust.3, w terminie **2 dni roboczych** licząc od dnia otrzymania pisemnego zlecenia, o którym mowa w § 3 ust. 4 (dopuszczalna droga faxowa lub mailowa – potwierdzona przez Wykonawcę zwrotnym mailem),
 - b. wykonania analizy technicznej (kontrola techniczna i wizualna) urządzenia wraz ze sporządzeniem opisu uszkodzenia i możliwości naprawy oraz przekazania Zamawiającemu opisu w terminie **5 dni roboczych** licząc od dnia podpisania protokołu przejęcia, o którym mowa w ust.2,
 - c. wykonania usługi serwisowej, o której mowa w § 1 ust. 1 w terminie **21 dni roboczych** licząc od dnia akceptacji (przekazana pisemnie, faksem lub e-mailem, zgodnie z zapisem **§ 3 ust.4**) przez Zamawiającego opisu ,o którym mowa w lit.b.
2. Wydanie Wykonawcy urządzenia do naprawy nastąpi na podstawie protokołu przejęcia zawierającego nw. dane:
 - a. nazwę i nr fabryczny urządzenia,
 - b. imię, nazwisko i nr legitymacji służbowej przekazującego,
 - c. imię i nazwisko osoby przyjmującej urządzenia.
3. W przypadku braku możliwości wykonania usługi w terminie wskazanym w ust.1 lit. c, Wykonawca (na żądanie Zamawiającego) zobowiązany jest najpóźniej w **8 dniu roboczym** licząc od dnia zaakceptowania przez Zamawiającego opisu, o którym mowa w ust. 1 lit. b, do bezpłatnego dostarczenia urządzenia zastępczego (takiej samej marki i o parametrach technicznych nie gorszych od urządzenia przekazanego do naprawy).
4. Zwrot urządzenia zastępczego nastąpi w terminie do 5 dni roboczych od dnia podpisania bez uwag protokołu odbioru urządzenia, które było naprawiane.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość wydłużenia terminu, o którym mowa w ust.1 lit.c na pisemny wniosek Wykonawcy, przy czym łączny czas naprawy nie może przekroczyć **60 dni roboczych**, licząc od dnia akceptacji przez Zamawiającego opisu, o którym mowa w ust.1 lit. b.
6. W przypadku gdy naprawa wymagać będzie wymiany nośnika danych, nośnik ten pozostaje własnością Zamawiającego i nie podlega wydaniu Wykonawcy.
7. Wykonawca gwarantuje, że wszystkie wymieniane elementy urządzenia będą nowe oraz kompatybilne z urządzeniami podlegającymi naprawie, tj. zapewnią prawidłowe funkcjonowanie urządzenia po wykonanej naprawie.
8. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru, że usługa została wykonana wadliwie, co potwierdzone zostanie w obustronnie podpisanym protokole, Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia stwierdzonych usterek w terminie nie przekraczającym **5 dni roboczych**, licząc od dnia podpisania ww. protokołu.
9. Zamawiający uzna usługę za wykonaną po podpisaniu bez uwag przez strony protokołu odbioru, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do umowy, który będzie podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury.
10. Wykonawca zobowiązany jest do umieszczenia w protokole, o którym mowa w ust. 9 szczegółowej specyfikacji wykonanych napraw wraz ze wskazaniem wymienionych elementów urządzenia.
11. W ramach realizacji umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania naprawy urządzeń wraz z wymianą uszkodzonych / nie działających części zamiennych i podzespołów gwarantujących poprawne funkcjonowanie urządzenia.
12. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za utratę lub uszkodzenie lub zniszczenie urządzenia od chwili podpisania protokołu przejęcia urządzenia do chwili podpisania protokołu odbioru urządzenia.

§ 3

1. Wykonawca udziela(**min. 12 miesięcznej rękojmi**) na wykonaną usługę oraz **gwarancji** na wymienione elementy urządzenia na okres(**min.**) **12 miesięcy**, licząc od daty podpisania bez uwag protokołu odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 9.
2. W przypadku stwierdzenia w okresie rękojmi/gwarancji wad w wykonanej usłudze lub wymienionych elementach urządzenia, Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia zgłoszonej wady w terminie nie przekraczającym **3 dni roboczych**, licząc od dnia przekazania reklamacji zgodnie z zapisem ust. 4.
3. Termin rękojmi i gwarancji biegnie od nowa, licząc od daty podpisania przez Strony protokołu odbioru urządzenia.

4. Reklamacje i zlecenia przekazywane będą pisemnie (dopuszczalna droga faxowa lub mailowa) na adres Wykonawcy, nr tel....., nr faxu, e-mail: (zgodnie z *Ofertą Wykonawcy*).
5. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o każdorazowej zmianie w/w adresu i numeru faksu\ e-maila.
6. Koszt odbioru i zwrotu zareklamowanego urządzenia z/do siedziby Zamawiającego ponosi Wykonawca.

§ 4

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia następujących kar:
 - a) 10% wartości umowy brutto w PLN, o której mowa w § 6, gdy Zamawiający rozwiąże umowę (wypowie umowę lub od niej odstąpi) z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy,
 - b) 10% wartości umowy brutto w PLN, o której mowa w § 6, w przypadku rozwiązania umowy (wypowiedzenia umowy lub odstąpienia od umowy) przez Wykonawcę z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego,
 - c) 10,00 PLN w przypadku niedotrzymania terminów określonych w § 2 ust. 1 lit. a-b), § 2 ust. 1 lit. c) z zastrzeżeniem § 2 ust. 5, § 2 ust. 8, § 3 ust. 2 – za każdy dzień opóźnienia.
2. Zapłata kary umownej, o której mowa w ust. 1 lit. c) nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia (z faktur).
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 5

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy stanowiące 5 % wartości, o której mowa w § 6 na pełny okres realizacji umowy, z uwzględnieniem ustawowego okresu rękojmi.
2. Wartość zabezpieczenia, o którym mowa w ust.1, wynosi **PLN brutto**.
3. Zamawiający zwróci 70 % wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia podpisania przez Strony bez uwag ostatniego protokołu odbioru i po uznaniu przez Zamawiającego, że umowa została należyście wykonana, pozostawiając 30% wartości, o której mowa w ust. 2, jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi. Zwrot 30% wartości zabezpieczenia nastąpi w terminie nie przekraczającym 15 dni po upływie ustawowego okresu rękojmi.

§ 6

Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania i będzie realizowana przez okres 12 miesięcy, jednak nie dłużej niż do osiągnięcia kwoty PLN brutto, jednakże nie dłużej niż do osiągnięcia kwoty..... PLN brutto (zgodnie z *ofertą Wykonawcy*).

§ 7

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem na przyszłość, w sytuacji ograniczenia lub cofnięcia przyznanych środków w budżecie na rok 2014 przez dysponenta 1 lub 2 stopnia.
3. W sytuacji opisanej w ust. 1-3 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego w tytule wykonania części umowy i nie będzie miał względem Zamawiających żadnych roszczeń.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy z równoczesnym naliczeniem kary, o której mowa w § 4 ust. 1 lit. a):
 - a) po trzykrotnej reklamacji tego samego elementu urządzenia,
 - b) w przypadku przekroczenia o 30 dni kalendarzowych któregośkolwiek z terminów określonych odpowiednio w § 2 ust. 1 lit. a-b), § 2 ust. 1 lit. c), § 2 ust. 8, § 3 ust. 2.

5. Strony dopuszczają zmianę cen jednostkowych brutto w PLN wskazanych w odpowiedniej pozycji w załączniku nr 1 do umowy w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT. Zmiana cen obowiązywać będzie od daty podpisania przez Strony aneksu w tym zakresie i dotyczyć będą usług zleconych po podpisaniu aneksu.
6. W przypadku braku możliwości technicznych naprawy sprzętu Wykonawca wykona bezpłatną ekspertyzę stanu technicznego naprawianego radiotelefonu z wyszczególnieniem usterek niemożliwych do naprawy wraz z uzasadnieniem.
7. Rozwiązanie (wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy) powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności, ze wskazaniem okoliczności uzasadniających tę czynność.
8. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy z zastrzeżeniem ust. 5
9. Kwestie sporne wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygane będzie przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
10. W sprawach nieregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.

§ 8

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki do umowy:

1. Wykaz elementów urządzenia podlegających naprawie z cenami jednostkowymi
2. Protokół odbioru urządzenia z naprawy

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy: _____

Adres _____

Nr telefonu i faks _____

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy _____

Do
Komendy Stołecznej Policji
Wydział Zamówień Publicznych
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa

Nawiązując do ogłoszenia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: **Naprawa radiotelefonów nasobnych Tetra typu MTP 300 w planowanej ilości 25 szt.**

I. Oferujemy wykonanie usługi za jednostkowe ceny ryczałtowe:

Lp.	Rodzaj uszkodzeń	Planowana Ilość (szt.)	Ryczałtowa cena jednostkowa usługi brutto w PLN * za usunięcie uszkodzeń wskazanych w kol. 2	Wartość w PLN brutto (kol. 3x kol. 4)
1	2	3	4	5
MTP 300				
1	Obudowa radiotelefonu	1. Pęknięcia, ukruszenia, braki elementów obudowy	25	
		2. Uszkodzone i brak przycisku PTT	25	
		3. Uszkodzony zespół klawiszy funkcyjnych i PTT	25	
		4. Uszkodzone, braki elementów zespołów pokręteł	25	
		5. Brak lub uszkodzenia elementów uszczelniających	25	
		6. Ukruszenia, wytarcie, nieczytelność klawiatur	25	
2	Taśmy połączeniowe (flex)	25		
3	Płyta główna	1. Uszkodzone mocowania taśm połączeniowych	25	
		2. Uszkodzony zespół głośnika i mikrofonu	25	
		3. Uszkodzony zespół wyświetlacza	25	
		4. Uszkodzenia elektroniczne płyty głównej	25	
4	Antena	1. Uszkodzenia mechaniczne i elektryczne anteny nadawczo - odbiorczej	25	
Suma (poz. 1 -4 kol.5) ryczałtowych cen jednostkowych brutto*				

słownie:..... brutto w PLN

II. Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
2. Będziemy odpowiadać z tytułu **rękojmi za wykonana usługę w okresie (min. 12)** miesięcy** oraz udzielamy **..... (min. 12)** miesięcznej gwarancji na wymienione elementy urządzenia**, licząc od daty podpisania protokołu odbioru urządzenia po naprawie.
3. **Termin realizacji usługi:** 21 dni roboczych licząc od dnia akceptacji przez Zamawiającego opisu naprawy urządzenia.
4. **Termin obowiązywania umowy:** 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.
5. **Termin płatności:** 30 dni, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury.
6. Zawarte w Rozdziale XVI SIWZ Ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert.
8. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę na numer faksu wskazany w pkt III ppkt 1. **W przypadku braku możliwości przekazania korespondencji - Zamawiający ma prawo uznać, iż powzięliśmy wiadomość o okolicznościach opisanych w tej korespondencji w dniu zamieszczenia jej treści na stronie internetowej Zamawiającego.**
9. Będziemy niezwłocznie potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego na nr faksu wskazany w pkt 5 Rozdz. I SIWZ. W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji Zamawiający uzna, iż Wykonawca zapoznał się z treścią dokumentu w dniu jego przesłania przez Zamawiającego.

III. Informujemy, że:

1. Informujemy, że reklamacje i zlecenia należy składać w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godz. 8⁰⁰-16⁰⁰ na adres:, Nr faksu:tel. e-maila
2. Usługi realizowane będą własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy***, który realizować będzie część zamówienia obejmującą

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

**do dwóch miejsc po przecinku*

***w przypadku niewypełnienia terminu gwarancji i rękojmi Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował minimalny okres gwarancji podany w nawiasie*

**** Niepotrzebne skreślić, w przypadku nie skreślenia lub nie uzupełnienia informacji o Podwykonawcy Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie wykonywał zamówienie samodzielnie.*

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy: _____

Adres _____

Nr telefonu i faks _____

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy _____

**Do
Komendy Stołecznej Policji
Wydział Zamówień Publicznych
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa**

Nawiązując do ogłoszenia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: **Naprawa radiotelefonów nasobnych Tetra typu MTP 700 w planowanej ilości 50 szt.**

I. Oferujemy wykonanie usługi za jednostkowe ceny ryczałtowe:

Lp.	Rodzaj uszkodzeń		Planowana Ilość (szt.)	Ryczałtowa cena jednostkowa usługi brutto w PLN* za usunięcie uszkodzeń wskazanych w kol. 2	Wartość w PLN brutto (kol. 3 x kol. 4)
1	2		3	4	5
MTP 700					
1	Obudowa radiotelefonu	1. Pęknięcia, ukruszenia, braki elementów obudowy	50		
		2. Uszkodzone i brak przycisku PTT	50		
		3. Uszkodzony zespół klawiszy funkcyjnych i PTT	50		
		4. Uszkodzone, braki elementów zespołów pokręteł	50		
		5. Brak lub uszkodzenia elementów uszczelniających	50		
		6. Ukruszenia, wytarcie, nieczytelność klawiatur	50		
2	Taśmy połączeniowe (flex)		50		
3	Płyta główna	1. Uszkodzone mocowania taśm połączeniowych	50		
		2. Uszkodzony zespół głośnika i mikrofonu	50		
		3. Uszkodzony zespół wyświetlacza	50		
		4. Uszkodzenia elektroniczne i mechaniczne gniazda antenowego, mikrostryków przycisków, potencjometrów i włączników	50		
4	Antena	1. Uszkodzenia mechaniczne i elektryczne anteny nadawczo - odbiorczej	50		
Suma (poz. 1 -4 kol. 5) ryczałtowych cen jednostkowych brutto*					
.....					

słownie:..... brutto w PLN

II. Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
2. Będziemy odpowiadać z tytułu **rękojmi za wykonana usługę w okresie (min. 12)** miesięcy** oraz udzielamy **..... (min. 12)** miesięcznej gwarancji na wymienione elementy urządzenia**, licząc od daty podpisania protokołu odbioru urządzenia po naprawie.
3. **Termin realizacji usługi:** 21 dni roboczych licząc od dnia akceptacji przez Zamawiającego opisu naprawy urządzenia.
4. **Termin obowiązywania umowy:** 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.
5. **Termin płatności:** 30 dni, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury.
6. Zawarte w Rozdziale XVI SIWZ Ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert.
8. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę na numer faksu wskazany w pkt III ppkt 1. **W przypadku braku możliwości przekazania korespondencji - Zamawiający ma prawo uznać, iż powzięliśmy wiadomość o okolicznościach opisanych w tej korespondencji w dniu zamieszczenia jej treści na stronie internetowej Zamawiającego.**
9. Będziemy niezwłocznie potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego na nr faksu wskazany w pkt 5 Rozdz. I SIWZ. W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji Zamawiający uzna, iż Wykonawca zapoznał się z treścią dokumentu w dniu jego przesłania przez Zamawiającego.

III. Informujemy, że:

1. Informujemy, że reklamacje i zlecenia należy składać w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godz. 8⁰⁰-16⁰⁰ na adres:, Nr faksu:tel. e-maila
2. Usługi realizowane będą własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy***, który realizować będzie część zamówienia obejmującą

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

**do dwóch miejsc po przecinku*

***w przypadku niewypełnienia terminu gwarancji i rękojmi Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował minimalny okres gwarancji podany w nawiasie*

**** Niepotrzebne skreślić, w przypadku nie skreślenia lub nie uzupełnienia informacji o Podwykonawcy Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie wykonywał zamówienie samodzielnie.*

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy: _____

Adres _____

Nr telefonu i faks _____

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy _____

Do
Komendy Stołecznej Policji
Wydział Zamówień Publicznych
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa

Nawiązując do ogłoszenia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: **Naprawa radiotelefonów nasobnych Tetra typu MTP 850 w planowanej ilości 25 szt.**

I. Oferujemy wykonanie usługi za jednostkowe ceny ryczałtowe:

Lp.	Rodzaj uszkodzeń	Planowana Ilość (szt.)	Ryczałtowa cena jednostkowa usługi brutto w PLN* za usunięcie uszkodzeń wskazanych w kol. 2	Wartość w PLN brutto (kol. 3 x kol. 4)
1	2	3	4	5
MTP 850				
1	Obudowa radiotelefonu	1. Pęknięcia, ukruszenia, braki elementów obudowy	25	
		2. Uszkodzone i brak przycisku PTT	25	
		3. Uszkodzony zespół klawiszy funkcyjnych i PTT	25	
		4. Uszkodzone, braki elementów zespołów pokręteł	25	
		5. Brak lub uszkodzenia elementów uszczelniających	25	
		6. Ukruszenia, wytarcie, nieczytelność klawiatur	25	
2	Taśmy połączeniowe (flex)		25	
3	Płyta główna	1. Uszkodzone mocowania taśm połączeniowych	25	
		2. Uszkodzony zespół głośnika i mikrofonu	25	
		3. Uszkodzony zespół wyświetlacza	25	
		4. Uszkodzenia elektroniczne i mechaniczne gniazda antenowego, mikrostryków przycisków, potencjometrów i włączników	25	
4	Antena	1. Uszkodzenia mechaniczne i elektryczne anteny nadawczo - odbiorczej	25	
Suma (poz. 1 -4 kol.5) ryczałtowych cen jednostkowych brutto*				

słownie:..... brutto w PLN.

II. Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
2. Będziemy odpowiadać z tytułu **rękojmi za wykonana usługę w okresie (min. 12)** miesięcy** oraz udzielamy **..... (min. 12)** miesięcznej gwarancji na wymienione elementy urządzenia**, licząc od daty podpisania protokołu odbioru urządzenia po naprawie.
3. **Termin realizacji usługi:** 21 dni roboczych licząc od dnia akceptacji przez Zamawiającego opisu naprawy urządzenia.
4. **Termin obowiązywania umowy:** 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.
5. **Termin płatności:** 30 dni, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury.
6. Zawarte w Rozdziale XVI SIWZ Ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert.
8. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę na numer faksu wskazany w pkt III ppkt 1. **W przypadku braku możliwości przekazania korespondencji - Zamawiający ma prawo uznać, iż powzięliśmy wiadomość o okolicznościach opisanych w tej korespondencji w dniu zamieszczenia jej treści na stronie internetowej Zamawiającego.**
9. Będziemy niezwłocznie potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego na nr faksu wskazany w pkt 5 Rozdz. I SIWZ. W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji Zamawiający uzna, iż Wykonawca zapoznał się z treścią dokumentu w dniu jego przesłania przez Zamawiającego.

III. Informujemy, że:

1. Informujemy, że reklamacje i zlecenia należy składać w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godz. 8⁰⁰-16⁰⁰ na adres:, Nr faksu:tel. e-maila
2. Usługi realizowane będą własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy***, który realizować będzie część zamówienia obejmującą

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

**do dwóch miejsc po przecinku*

***w przypadku niewypełnienia terminu gwarancji i rękojmi Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował minimalny okres gwarancji podany w nawiasie*

**** Niepotrzebne skreślić, w przypadku nie skreślenia lub nie uzupełnienia informacji o Podwykonawcy Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie wykonywał zamówienie samodzielnie.*

Oświadczenie Wykonawcy

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Naprawa radiotelefonów nasobnych Tetra” WZP-3537/13/134/Ł

ja

.....
(imię i nazwisko)

ja.....

.....
(imię i nazwisko)

reprezentując firmę

.....
(nazwa firmy)

jako – wpisany w rejestrze lub upoważniony (ni) na piśmie

.....
oświadczam (my)* w imieniu reprezentowanej przeze mnie (nas)* firmy, że na dzień składania ofert Wykonawca:

- 1. spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 Ustawy,
- 2. nie podlega wykluczeniu z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.

Podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy:

- 1.
- 2.

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

UWAGA

* niepotrzebne skreślić

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ
O PRYZNANIE ZAMÓWIENIA**

My niżej podpisani reprezentujący wykonawców wspólnie ubiegających się o przyznanie zamówienia na „Naprawa radiotelefonów nasobnych Tetra” WZP-3537/13/134/Ł

1. Będziemy solidarnie odpowiadać za realizację zamówienia.
2. Ustanawiamy _____, jako pełnomocnika do reprezentowania nas w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w zakresie określonym w pełnomocnictwie załączonym do oferty.
3. **Oświadczamy, że na dzień składania ofert spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 Ustawy.**

Nazwa firmy	Imię i nazwisko osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia	Data	Podpis
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)

Podpis/podpisy osób upoważnionych do podpisania oferty _____

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ
O PRYZNANIE ZAMÓWIENIA**

My niżej podpisani ubiegający się wspólnie o przyznanie zamówienia na „**Naprawa radiotelefonów nasobnych Tetra**” WZP-3537/13/134/Ł

ja

.....

(imię i nazwisko)

reprezentując firmę

.....

(nazwa firmy)

.....

jako wpisany w rejestrze lub upoważniony na piśmie

.....

oświadczam w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy, że na dzień składania ofert Wykonawca nie podlega wykluczeniu z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.

Podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy:

.....

.....

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

.....

PROTOKÓŁ ODBIORU URZĄDZENIA Z NAPRAWY

Opis wykonania naprawy:

L.p.	Nazwa urządzenia, model	Wersja oprogramowania	Nr seryjny lub nr ewidencyjny	Rodzaj naprawy

Wnioski i uwagi

.....
.....
.....

Podsumowanie

Potwierdzenie i akceptacja wykonanej naprawy

Za Zamawiającego

.....
(imię i nazwisko oraz czytelny podpis)

Za Wykonawcę

.....
(imię i nazwisko oraz czytelny podpis)

Oświadczenie Wykonawcy

Przystępując do niniejszego postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Naprawa radiotelefonów nasobnych Tetra” WZP-3537/13/134/Ł

- a. nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331 ze zm.)*
- b. należę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331 ze zm.) z niżej wymienionymi podmiotami*:

.....
.....
.....
.....

.....
Podpis i pieczęć Wykonawcy

* *niepotrzebne skreślić*

Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług*

Lp.	Nazwa i adres odbiorcy	Wartość wykonanej usługi w PLN	Terminy wykonywania		Rodzaj usługi
			Rozpoczęcie	Zakończenie	
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
3.					

* Wykonawca powinien wykazać się posiadaniem doświadczenia w należyтым wykonaniu w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – świadczenia usług związanych z naprawą radiotelefonów nasobnych Tetra tj. wykazać się należyтым wykonaniem lub wykonywaniem w okresie wskazanym, co najmniej jednej usługi świadczonej w ramach jednego kontraktu, w zakresie opisanym powyżej, o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 PLN brutto, wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należyście.

**Zobowiązanie innego podmiotu o oddaniu do dyspozycji Wykonawcy zasobu
w zakresie wiedzy i doświadczenia**

w postępowaniu prowadzonym na „Naprawa radiotelefonów nasobnych Tetra” WZP-3537/13/134/Ł

Ja/My
(nazwa Podmiotu)

zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji zasobów w zakresie wiedzy i doświadczenia tj.:

.....
(określić formę korzystania z zasobów innego podmiotu)

na pełny okres realizacji zamówienia

DATA:

**PODPIS I PIECZĘĆ
PODMIOTU UDOSTĘPIAJĄCEGO:**

O Ś W I A D C Z E N I E

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia na „**Naprawa radiotelefonów nasobnych Tetra**”
WZP-3537/13/134/Ł

Oświadczam/ my, że:

1. Wykorzystamy zasoby Podmiotu (Wykonawcy).....
.....
na wiedzy i doświadczeniu którego będziemy polegać przy wykonywaniu zamówienia na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy, w formie:
.....
.....
.....
.....
.....
2. Podmiot wskazany w pkt 1 będzie brał udział w wykonywaniu zamówienia w zakresie obejmującym:
.....
.....
.....
w okresie:
.....

data

(podpis i pieczęć Wykonawcy)