

O G Ł O S Z E N I E

O ZAMÓWIENIU O WARTOŚCI PONIŻEJ 14 000 EURO

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

1.1) Komendant Stołeczny Policji z siedzibą w Warszawie, ul. Nowolipie 2, ogłasza postępowanie o zamówienie bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 ze zm.), zwanej dalej Ustawą na podstawie art. 4 ust. 8 Ustawy.

1.2) PROWADZĄCY POSTĘPOWANIE: Wydział Administracyjno-Gospodarczy Komendy Stołecznej Policji

1.3) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja rządowa terenowa

1.4) SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II. 1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego:

Usługi sprzątania budynku 7C przy ul. Włochowskiej 25/33 w Warszawie.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: (*dostawa, usługa, roboty budowlane*):

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: *CPV 90910000-9*

Usługi sprzątania pomieszczeń wewnętrznych budynków, zewnętrznych powierzchni utwardzonych oraz utrzymania terenów zielonych w obrębie budynku koszarowo-biurowego 7C przy ul. Włochowskiej 25/33 w Warszawie

II.1.4) Miejsce wykonania zamówienia: *Warszawa ul. Włochowska 25/33 budynek 7C*

II.1.5) Nie dopuszcza się złożenie oferty częściowej:

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: *6 miesięcy od dnia podpisania umowy*

SEKCJA III: WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą:

1) dysponować odpowiednim potencjałem technicznym w tym, co najmniej:

- a) min. 1 sprawny odkurzacz piorący powierzchnie dywanowe,
- b) min. 3 sprawne wózki dla osób sprzątających,
- c) min. 1 sprawna maszyna czyszcząca o szer. roboczej min. 45 cm,
- d) min. 1 sprawna zamiatarka ręczna,
- e) min. 1 sprawny ciągnik z pługiem do odśnieżania i rozrzutnikiem do mieszanki solno – piaskowej,
- f) min. 1 sprawna kosiarka z napędem,
- g) min. 1 sprawny odkurzacz do liści.

2) dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w tym co najmniej:

- a) 3 osoby sprzątające w tym min. 2 osoby posiadające uprawnienia do wykonywania prac na wysokościach tj. mycia okien.
- b) 1 pracownik gospodarczy,
- c) 1 osoba posiadająca, co najmniej 3 letnie doświadczenie w zakresie nadzorowania prac będących przedmiotem zamówienia i kierowaniu zespołem nie mniej niż 10 osób wykonujących usługi sprzątania.

Osoby te muszą posiadać poświadczenie bezpieczeństwa do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli, co najmniej "poufne".

3) posiadać wiedzę i doświadczenie w tym: wykazać się należytych wykonaniem lub wykonywaniem w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert min. dwóch usług (każda w ramach jednego kontraktu) odpowiadających przedmiotowi zamówienia (tj. usługami sprzątania) o wartości minimum 100 000 PLN brutto,

- 4) Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie zobowiązany będzie do dostarczenia Zamawiającemu na dzień podpisania umowy:
- a) aktualnej na dzień podpisania umowy **polisy NNW** indywidualnej lub zbiorowej zawartej na kwotę nie niżą niż wartość umowy, gwarantującej ubezpieczenie osób przewidzianych przez Wykonawcę do realizacji umowy,
 - b) aktualnej na dzień podpisania umowy **polisy OC** zawartej na kwotę nie niżą niż wartość umowy w zakresie prowadzonej działalności obejmującej szkody jakie mogą powstać w trakcie realizacji umowy.

SEKCJA IV: INFORMACJE O DOKUMENTACH, KTÓRE WYKONAWCA POWINIEN ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ

IV.1) Aktualny odpis z właściwego rejestru, lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

IV.2) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że uczestnik postępowania nie zalega z opłatą podatków/składek lub, że uczestnik uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty – z datą wystawienia nie wcześniejszą niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

SEKCJA V: PROCEDURA

V.1) Podstawa prawna przeprowadzenia postępowania: art. 4 ust 8 Ustawy.

V.2) KRYTERIA OCENY OFERT

V.2.1) Kryteria oceny ofert:

Kryterium: cena znaczenie: **100 %**

V.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

V.3.1) Osoba do kontaktu: Dariusz Gwóźdź tel. 22 603 77 22

V.3.2) Termin i forma składania ofert: formularz ofertowy wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w siedzibie Wydziału Administracyjno-Gospodarczego Komendy Stołecznej Policji w Warszawie ul. Karolkowa 46 lub faksem na nr 22/60 389 55 *do dnia 30 września 2013 r godz. 12.00*

IV.3.3) Termin związania ofertą w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

ZASTĘPCA NACZELNIKA
Wydziału Administracyjno-Gospodarczego
Komendy Stołecznej Policji
Marek MAŁECKI