

Nr sprawy: WZP – 247/09/27/Ł

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego
zgodnie z art.39 - 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(t. j. Dz. U. z 2007 r. nr 223, poz. 1655 ze zm.) – zwanej dalej Ustawą na:

**DOSTAWĘ CZĘŚCI I PODZESPOŁÓW TECHNIKI
KOMPUTEROWEJ DO NAPRAWY SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO**

CPV:30.21.70.00-3

Koszt SIWZ: **11,05 PLN**

Wadium: **2 500,00 PLN**

Ogłoszenie o zamówieniu zostało w dniu 17 czerwca 2009r. zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych – numer ogłoszenia 196354 - 2009.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
zawiera:

Rozdział I	Informacje ogólne
Rozdział II	Przedmiot, termin i miejsce realizacji zamówienia
Rozdział III	Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
Rozdział IV	Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu
Rozdział V	Informacja o oświadczeniach lub dokumentach potwierdzających spełnienie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego
Rozdział VI	Wymagania w zakresie zawartości oferty i dokumentów do niej załączonych
Rozdział VII	Wymagana postać oferty
Rozdział VIII	Termin związania ofertą
Rozdział X	Wadium
Rozdział X	Tryb udzielania wyjaśnień
Rozdział IX	Wycofanie lub zmiana oferty
Rozdział XII	Miejsce i termin składania ofert
Rozdział XIII	Miejsce i termin otwarcia ofert
Rozdział XIV	Ocena ofert
Rozdział XV	Opis kryteriów oceny ofert oraz sposobu wyliczenia ceny
Rozdział XVI	Informacja o formalnościach
Rozdział XVII	Pouczenie o środkach odwoławczych
Rozdział XVIII	Ogólne warunki umowy

Załączniki do SIWZ:

1. Wzór-załącznik nr 1 Oferta Wykonawcy
2. Wzór-załącznik nr 2 Formularz Cenowy
3. Wzór-załącznik nr 3 Oświadczenie z art. 22 ust. 1 Ustawy
4. Wzór-załącznik nr 4 Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o przyznanie zamówienia
5. Wzór- załącznik nr 5 Oświadczenie potwierdzające, że oferowane dostawy posiadają parametry funkcjonalno - użytkowe nie gorsze od wymaganych przez Zamawiającego

I. INFORMACJE OGÓLNE:

1. Zamawiający: KOMENDANT STOŁECZNY POLICJI
2. Siedziba Zamawiającego: ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa
3. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:
Komenda Stołeczna Policji
Wydział Zamówień Publicznych,
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa
z dopiskiem: „**DOSTAWA CZĘŚCI I PODZESPOŁÓW TECHNIKI KOMPUTEROWEJ DO NAPRAWY SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO**” oraz wskazaniem numeru referencyjnego **WZP – 247/09/27/Ł.**
4. Zgodnie z art.27 ust.1 Ustawy Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia korespondencji w formie pisemnej lub za pośrednictwem faxu (z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie).
5. W przypadku prowadzenia korespondencji za pośrednictwem faxu, każda ze Stron na żądanie drugiej Strony zobowiązana jest do niezwłocznego potwierdzenia faktu otrzymania przekazanej treści – podstawa prawna art. 27 ust. 2 Ustawy.
6. Strony zobowiązane są do zapewnienia możliwości odbierania korespondencji drogą faxową przez całą dobę.
7. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdej zmianie numerów faxowych, służących do wymiany korespondencji w ramach prowadzonego postępowania.
8. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami, w zakresie zagadnień związanych z prowadzoną procedurą jest: **Arkadiusz Jackowski, fax (022) 603 76 42; tel. (022) 603 86 08.**
9. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych wyjaśnień w zakresie, o którym mowa w art. 38 ust. 1 i ust. 3 Ustawy.
10. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
11. Wykonawca poniesienie wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty.

II. PRZEDMIOT, TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest: dostawa części i podzespołów techniki komputerowej, zwanych dalej asortymentem, w ilościach opisanych w kol. 6 załącznika nr 2 do SIWZ „Formularz cenowy”, umożliwiających naprawę sprzętu komputerowego użytkowanego w Komendzie Stołecznej Policji.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w kol. 3 załącznika nr 2 do SIWZ.
3. Wykonawca, na oferowane materiały eksploatacyjne, udzieli minimum **12 miesięcznej gwarancji**, jednakże nie krótszej niż gwarancja producenta. Jeśli okres gwarancji udzielanej przez producenta będzie dłuższy niż okres gwarancji udzielanej przez Wykonawcę wiążący dla Stron będzie okres gwarancji udzielanej przez producenta.
4. **Termin realizacji zamówienia:** 14 dni roboczych od dnia podpisania umowy.
5. **Miejsce realizacji zamówienia:** Komenda Stołecznej Policji, Warszawa ul. Nowolipie 2.
6. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych oraz wariantowych.**
7. **Wymagania w zakresie Podwykonawców (jeżeli dotyczy):**
Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom.

III OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. Zgodnie z art. 22 ust. 1 Ustawy o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - a. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - b. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemnie zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
 - c. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - d. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu na podstawie złożonych wraz z ofertą odpowiednio:

- a. oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust 1 Ustawy,
 - b. dokumentu – o którym mowa w Rozdz. IV SIWZ - żądanego przez Zamawiającego w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.
3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły: Wykonawca „spełnia” warunki albo „nie spełnia” warunków.

IV. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Na potwierdzenie spełniania warunku, o którym mowa w Rozdz. III pkt 1 lit. a, Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

V. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE PRZEZ OFEROWANE DOSTAWY WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty oświadczenie potwierdzające spełnienie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego (opisanych w kol. 3 załącznika nr 2 do SIWZ), w zakresie parametrów techniczno-użytkowych (wzór załącznik nr 5 do SIWZ).

VI. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZAWARTOŚCI OFERTY I DOKUMENTÓW DO NIEJ ZAŁĄCZONYCH:

1. Wykonawca wraz z ofertą (wzór stanowi załącznik nr 1 do SIWZ) złoży następujące dokumenty i oświadczenia:
 - a) dokument, o którym mowa w Rozdziale IV;
 - b) oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. V - wzór stanowi załącznik nr 5 do SIWZ;
 - c) oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ;
 - d) formularz cenowy (zał. do oferty), którego wzór stanowi zał. nr 2 do SIWZ;
 - e) dokument potwierdzający fakt wniesienia wadium, zgodnie z zapisami pkt 7 Rozdz. IX SIWZ.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie publiczne składają wraz z ofertą:
 - 1) każdy z wykonawców – dokument wymieniony w Rozdz. IV;
 - 2) wspólnie:
 - a) oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do SIWZ;
 - b) Formularz Cenowy, którego wzór stanowi zał. nr 2 do SIWZ;
 - c) oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. V - wzór załącznik nr 5 do SIWZ;
 - d) pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w rozdz. VI pkt 2 SIWZ;
3. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej wraz z ofertą składają dokumenty, o których mowa w pkt 1 lub 2, przy czym zamiast dokumentu, o którym mowa w Rozdz. IV, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

VII. WYMAGANA POSTAĆ OFERTY:

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2. Oferta wraz z wszystkimi załącznikami, musi być sporządzona w języku polskim. W przypadku, gdy wymagane dokumenty sporządzone są w języku obcym Zamawiający wymaga dołączenia do każdego dokumentu tłumaczenia na język polski poświadczonego przez Wykonawcę.
3. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były podpisane (w sposób pozwalający na zidentyfikowanie składającego podpis) przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do występowania w imieniu Wykonawcy lub przez inną upoważnioną osobę przez Wykonawcę. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączony oryginał lub kopia pełnomocnictwa potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza. Gdy pełnomocnictwo sporządzone jest w języku obcym, jego tłumaczenie na język polski musi być sporządzone przez tłumacza przysięgłego. Z pełnomocnictwa powinien wynikać zakres czynności, do których jest umocowany pełnomocnik.
4. Wszystkie dokumenty mogą być złożone w formie oryginału lub kserokopii podpisanej przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem ust. 2. Zamawiający zgodnie z § 4 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U Nr 87, poz. 605 z późn. zm.) żądać będzie przedstawienia oryginałów dokumentów w przypadku, gdy przedstawiona kserokopia będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości, co do jej prawdziwości.
5. Zamawiający zaleca, by oferta była połączona w jedną całość, w sposób uniemożliwiający wypadnięcie kolejno ponumerowanych stron.
6. Zaleca się, aby ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami umieścić w opakowaniu zaadresowanym i opisanym w sposób przedstawiony w rozdz. I pkt 3 SIWZ oraz opatrzonym pieczęcią Wykonawcy lub danymi: nazwą, adresem, numerem telefonu i faxu oraz oznaczonym jako: „OFERTA”.
7. Dokument potwierdzający wniesienie wadium należy załączyć do składanej oferty odpowiednio:
 - a. w formie innej niż w pieniądzu – w dwóch egzemplarzach, w tym:
 - a1. pierwszy egzemplarz (oryginał) – umieszczony w osobnej kopercie powinien znajdować się w opakowaniu zawierającym ofertę,
 - a2. drugi egzemplarz (kserokopia) – dołączony do składanej oferty.
 - b. w przypadku wniesienia wadium w formie pieniądza, przelewem na rachunek Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest załączyć dokument potwierdzający dokonanie operacji (oświadczenie, wydruk komputerowy, polecenie dokonania przelewu) w jednym egzemplarzu załączonym do oferty. Zamawiający nie określa wzoru w/w dokumentu, a jedynie zaleca, aby zawierał on informacje o wysokości wpłaconego wadium oraz datę wykonania operacji. Dokument ten stanowi dla Zamawiającego jedynie informację o dokonanej operacji finansowej, której potwierdzeniem będzie terminowe (do terminu składania ofert) uznanie rachunku Zamawiającego.
8. W przypadku zastrzeżenia dokumentów, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w celu umożliwienia Zamawiającemu zastosowania się do zapisów art. 8 ust. 3 Ustawy, wskazane jest, aby Wykonawca wydzielił w ramach oferty część niejawną (np.; jako osobną teczkę oferty lub w końcowej części).
9. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym między innymi z zapisu § 86 ust. 4 Ustawy.

VIII. WADIUM:

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości **2 500,00 PLN**.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) w pieniądzu przelewem na rachunek Zamawiającego: Bank Pekao S.A. **11 1240 6247 1111 0000 4978 0778**. W przypadku wniesienia wadium przelewem w pieniądzu, decyduje data i godzina uznania kwotą wadium rachunku Zamawiającego,
 - b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109 poz.1158, z późn. zm.).
3. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna z treści dokumentu winno wynikać bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium

w okolicznościach określonych w art. 46 ust 5 Ustawy, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą.

4. Zwrot – utrata wadium:

4.1 Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, jeżeli:

- a) upłynął termin związania ofertą,
- b) zawarło umowę w sprawie zamówienia publicznego,
- c) Zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia,

4.2 Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy:

- a) który wycofał ofertę przed upływem terminu do składania ofert,
- b) który został wykluczony z postępowania,
- c) którego oferta została odrzucona,

4.3 Przepadek wadium:

4.3.1. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o który mowa w ust.2 Rozdziału XIV SIWZ nie złożył wymaganych dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw opisanych w powołanym ustępie, chyba, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

4.3.2 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

4.4 Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawców, którym zwrócono wadium na podstawie pkt. 4.2 lit. b i c, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia protestu unieważniono czynności wykluczenia Wykonawcy lub odrzucenia oferty. Wykonawcy wnoszą wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

X. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIENÍ:

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie na zadane pytanie, pod warunkiem, że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż 6 dni przed terminem składania ofert.
2. Pytania należy kierować na adres wskazany w Rozdziale I pkt 3 zgodnie z formą określoną w pkt 4 i 5 Rozdziału I SIWZ.

XI. WYCOFANIE LUB ZMIANA OFERTY:

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta (t.j. zgodnie z Rozdz. VII pkt 6 SIWZ) lecz oznakowana napisem „ZMIANA”. Koperta oznaczona „ZMIANA” zostanie otwarta przy otwieraniu oferty Wykonawcy i zostanie załączona do oferty Wykonawcy.
3. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian, z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.

XII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Miejsce składania ofert:

Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Punkt Obsługi Interesanta Komendy Stołecznej Policji, Warszawa, ul. Nowolipie 2, który czynny jest w godz. 7.00. – 17.00. od

poniedziałku do piątku lub przesłać pocztą (pocztą kurierską) na adres zgodny z Rozdziałem I pkt 3 SIWZ.

2. **Termin składania ofert upływa w dniu 25.06.2009 r. o godz. 13.00.**

Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

XIII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT:

1. **Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 25.06.2009 r. o godz. 13.30.**

2. Wykonawcy oraz inne osoby zainteresowane uczestnictwem w publicznej sesji otwarcia ofert powinni zgłosić się przed ww. godziną do Punktu Obsługi Interesanta Komendy Stołecznej Policji, Warszawa ul. Nowolipie 2, skąd zostaną zaprowadzeni przez pracownika Zamawiającego do miejsca otwarcia ofert.

3. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie całości zamówienia.

4. W trakcie jawnej sesji otwarcia ofert, Zamawiający poda do wiadomości zebranych:

- a) nazwy i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty,
- b) ceny ofert brutto w PLN,
- c) termin wykonania zamówienia,
- d) okres gwarancji,
- e) warunki płatności.

5. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert, na jego pisemny wniosek.

XIV. BADANIE OFERT:

1. W toku dokonywania czynności związanych z badaniem ofert Zamawiający może żądać udzielania przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

2. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy lub nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego, **nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.**

3. Zamawiający poprawi w ofercie:

- a) oczywiste pomyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek m.in.:
 - b1. jeżeli cenę oferty podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniem obliczeniu ceny,
 - b2. w przypadku błędu w obliczeniu (asortymencie) ceny oferty wynikającej z nieprawidłowego zsumowania wartości w poszczególnych pozycjach tabeli załącznika nr 2 do SIWZ, przyjmuje się, że prawidłowo podano wartości za poszczególne pozycje,
 - b3. jeżeli obliczona wartość pozycji nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczb jednostek miar dla pozycji, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,
 - b4. w przypadku braku podania wartości w danej pozycji zawartej w tabeli załącznika nr 2 do SIWZ, Zamawiający wyliczy ją na podstawie ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar wskazanych w danej pozycji,
 - b5. w przypadku braku podania ceny jednostkowej którejkolwiek pozycji zawartej w tabeli załącznika nr 2 do SIWZ, Zamawiający wyliczy cenę jednostkową na podstawie wartości oraz liczby jednostek miar odpowiednio do danej pozycji,
 - b6. jeżeli cenę oferty podano rozbieżnie w Ofercie Wykonawcy i Formularzu Cenowym przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniem obliczeniu ceny.

- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących kalkulacji cen, w celu ustalenia czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny.
 5. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
 6. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w art. 24 Ustawy.
 7. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej którejkolwiek z przesłanek określonych w art. 89 Ustawy.
 8. Zgodnie z art. 30 ust. 5 Ustawy Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać (w ofercie), że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

XV. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT ORAZ SPOSOBU WYLICZENIA CENY:

1. W odniesieniu do ofert nie podlegających odrzuceniu komisja dokona ich oceny na podstawie kryterium

L.p.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1.	Cena oferty w PLN brutto	100 %

2. Cena oferty brutto w PLN stanowi sumę wartości pozycji wynikającej z iloczynów cen jednostkowych brutto w PLN zaoferowanych przez Wykonawcę za poszczególne asortymenty oraz odpowiadających asortymentowi ilości określonych przez Zamawiającego (w załączniku nr 2 do SIWZ).
3. W cenie jednostkowej PLN brutto Wykonawca uwzględni koszt:
 - a) transportu do miejsca określonego w Rozdz. II ust. 7 SIWZ; oraz rozładunku do miejsc wskazanych przez Zamawiającego
 - b) pozostałe koszty związane z realizacją zamówienia, w tym wszelkie opłaty i podatki (m.in. podatek od towarów i usług).
4. Cena oferowana musi być podana w „Ofercie Wykonawcy” – załącznik nr 1 do SIWZ – w PLN cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (groszy). Ceny podane w Formularzu Cenowym (załączniku nr 2 do SIWZ) muszą być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (groszy).
5. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryterium wyboru, czyli temu, który otrzymał najwyższą ilość punktów wyliczaną wg poniższego wzoru:

$$W = \frac{\text{najniższa cena spośród złożonych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

W – wskaźnik kryterium ceny obliczany będzie w punktach

XVI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający dokona czynności określonych w art. 92 Ustawy, a wybranemu wykonawcy wskaże datę i miejsce podpisania umowy.
2. W przypadku udzielenia zamówienia wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia – zamawiający przed podpisaniem umowy może zażądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH ODWOŁAWCZYCH:

Wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków zamówienia, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie Ustawy, Wykonawcy oraz innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej – zgodnie z Działem VI Ustawy.

XVIII. OGÓLNE WARUNKI UMOWY:

Umowa o wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie zawarta stosownie do przedstawionych niżej ogólnych jej warunków:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa części i podzespołów techniki komputerowej, zwanych dalej asortymentem, o parametrach i w ilościach opisanych w załączniku nr 1 do umowy, (sporządzony w oparciu o załącznik nr 2 do SIWZ stanowiący jednocześnie załącznik do oferty „Formularz cenowy”).
2. Strony ustalają wartość umowy na kwotę.....PLN brutto zgodnie z ofertą Wykonawcy), w tym ceny jednostkowe brutto w PLN odpowiednio do rodzaju asortymentu określonego w załączniku nr 1 do umowy.
3. Płatność w PLN za zrealizowany przedmiot umowy zostanie dokonana na rachunek wskazany przez Wykonawcę, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT.
4. Zamawiający zobowiązuje się wypłacić Wykonawcy odsetki ustawowe, w razie nieopłacenia faktury VAT, w terminie, o którym mowa w ust. 3.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie cesji i przelewu wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia asortymentu do Komendy Stołecznej Policji w Warszawie przy ul. Nowolipie 2 w terminie **do 14 dni** licząc od daty podpisania umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego z 2-dniowym wyprzedzeniem o dokładnym terminie dostawy.
3. Wykonawca oświadcza, że dostarczony asortyment będzie umieszczony w oryginalnych opakowaniach producenta, gwarantujących zabezpieczenie jego elementów przed uszkodzeniami mechanicznymi podczas transportu i przechowywania.
4. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony asortyment jest fabrycznie nowy, wolny od wad uniemożliwiających ich użycie zgodnie z przeznaczeniem, a także zgodny wymaganiami opisanymi w załączniku nr 1 do umowy.
5. Strony ustalają, że odbiór dostarczonego asortymentu nastąpi przez upoważnione przez Strony osoby, w oparciu załącznik, o którym mowa w ust. 4.
6. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze, że dostarczony asortyment jest niezgodny z załącznikiem, o których mowa w ust. 4 lub postanowieniami niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest do jego wymiany lub uzupełnienia braków w terminie nie przekraczającym **2 dni roboczych** licząc od dnia podpisania przez Strony protokołu zawierającego braki, bądź inne uwagi stwierdzone podczas odbioru, jednak nie później niż w terminie, o którym mowa w ust.1.
7. Zamawiający uzna zrealizowanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust.1 po podpisaniu przez Strony bez uwag protokołu odbioru, co będzie stanowić podstawę wystawienia faktury VAT.

§ 3

1. Wykonawca na dostarczony asortyment udziela..... (**min. 12) miesięcznej** gwarancji, jednakże nie krótszej niż gwarancja producenta.
2. Początkowy termin gwarancji biegnie od dnia podpisania przez Strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 7.
3. W przypadku, różnych terminów gwarancji, jako wiążąca dla Stron będzie gwarancja korzystniejsza dla Zamawiającego.
4. Gwarancja, o której mowa w ust.1 obejmuje wady ukryte dostarczonego asortymentu.
5. W przypadku wystąpienia podczas użytkowania (w okresie gwarancji, o której mowa w ust. 1) wad w dostarczonym asortymencie, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia (naprawy), w terminie nieprzekraczającym **2 dni roboczych** licząc od dnia przekazania pisemnej (dopuszczalna droga faksowa) reklamacji złożonej na adres lub nr faksu (zgodnie z ofertą Wykonawcy).
6. W przypadku:
 - a) niemożności usunięcia wad w terminie, o którym mowa w ust. 5,
 - b) trzeciej naprawy tego samego asortymentu, jeżeli nadal wykazuje on wady, Wykonawca wymieni zareklamowany asortyment na nowy, wolny od wad, o parametrach nie gorszych niż wskazane w załączniku nr 1 do umowy w terminie nieprzekraczającym **2 dni roboczych** licząc od dnia złożenia reklamacji, której mowa w ust. 5.
7. W przypadku stwierdzenia wad dysku twardego (nie dopuszcza się analizy poza siedzibą użytkownika lub Zamawiającego) Wykonawca wymieni twardy dysk na nowy na własny koszt **w terminie wskazanym w ust. 5**. Uszkodzony dysk twardy nie będzie zwracany do Wykonawcy.
8. W przypadku wystąpienia okoliczności opisanych § 3 ust. 6 lub ust. 7 - okres gwarancji, biegnie od początku. Zapis ust. 1 stosuje się odpowiednio.

§ 4

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - a) 10% wartości umowy, o której mowa w § 1 ust. 2, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, w tym nie dostarczy asortymentu wskazanego w załączniku nr 1 do umowy w terminie, o którym mowa w § 2 ust.1,
 - b) 10% wartości umowy, o której mowa w § 1 ust. 2, gdy Wykonawca odstąpi od umowy,
 - c) 0,02% wartości wynikającej z cen jednostkowych brutto w PLN odpowiednio do rodzaju asortymentu wskazanego w załączniku nr 1 do umowy oraz ilości zareklamowanego asortymentu, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, za nie dotrzymanie terminu, o którym mowa odpowiednio w § 3 ust 5, § 3 ust 6 lub § 3 ust 7.
2. Zapłata kary umownej o której mowa w ust. 1 lit. c nie zwalnia Wykonawcy z wykonania umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z faktur.

§ 5

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Rozwiązanie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności ze wskazaniem okoliczności uzasadniających odstąpienie.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy w przypadku ograniczenia środków finansowych przyznanych w budżecie.
4. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
5. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisu § 5 jest nieważna.

§ 6

1. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie.
2. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory wynikłe z niewłaściwego wykonania rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 7

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz kodeksu cywilnego.

§ 8

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

§ 9

Integralna część umowy stanowi Załącznik nr 1 – Formularz cenowy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy:

Adres _____

Nr telefonu i faks _____

**Do
Komendy Stołecznej Policji
Wydział Zamówień Publicznych
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa**

Nawiązując do ogłoszenia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:
Dostawę części i podzespołów techniki komputerowej (WZP-247/09/27/Ł)

1. Oferujemy dostawę części i podzespołów techniki komputerowej, posiadające parametry techniczno – funkcjonalne **nie gorsze** niż określone w kol. 3 załącznika do oferty „Formularz cenowy”,

za cenę oferty w PLN brutto*zł,

słownie:

Na dostarczony przedmiot zamówienia udzielamy **(min. 12) miesięcy gwarancji****, jednakże nie krótszej niż gwarancja producenta. Początkowy termin gwarancji biegnie od dnia podpisania przez strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru.

2. **Termin realizacji zamówienia: do 14 dni** licząc od daty podpisania umowy.

3. **Termin płatności:** 30 dni, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT.

4. Informujemy, że **reklamacje** należy składać:
w dniach roboczych: poniedziałek – piątek, w godzinach: 8.00 – 16.00,
na nr telefonu faksu

II. Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
2. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni od terminu składania ofert.
3. Zawarte w Rozdz. XVIII ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych w w/w Rozdziale, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert (art. 233 K.K.).
5. Nie powierzamy/powierzamy*** części zamówienia Podwykonawcom, tj.

DATA

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

* z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,

** w przypadku nie wypełnienia przez Wykonawcę pola dotyczącego gwarancji Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował minimalny okres gwarancji.

*** niepotrzebne skreślić - jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia i nie wypełni pkt. 5, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcom,

(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

FORMULARZ CENOWY

Opis przedmiotu zamówienia			Informacje Wykonawcy w zakresie typu i modelu oferowanego asortymentu.	Cena jednostkowa w PLN brutto	Ilość szt.	Wartość asortymentu brutto w PLN (kol. 5 x 6)
Nazwa asortymentu	Oferowany asortyment powinien posiadać parametry techniczno funkcjonalne nie gorsze niż wskazane poniżej					
1	2	3	4	5	6	7
KARTY ROZSZERZEŃ, KONTROLERY						
1	Karta graficzna PCI-Express	układ klasy GeForce GTX 285 (55nm); rdzeń @ 720 MHz, pamięć 1 GB @ 2772 MHz DDR3, magistrala PCI-E x16, 2x DVI, Chłodzenie aktywne, DirectX 10, OpenGL 3.0, 3-way SLI, CUDA, PhysX			5	
2	Karta graficzna PCI-Express	układ klasy GeForce 9400GT; rdzeń @ 650 MHz, pamięć 512 GB @ 160 MHz DDR2 (pamięć z interfejsem 128-bit), magistrala PCI-E x16, 2x DVI, chłodzenie aktywne - wentylator			10	
3	Karta sieciowa Fast Ethernet PCI 10/100 Mbps	karta sieciowa Ethernet/FastEthernet/GigabitEthernet; złącze zewnętrzne: RJ-45; typ PCI; funkcja Wake On LAN; system operacyjny: Windows 2000, Windows ME, Windows 98, Windows NT 4.0, Windows XP, Linux, Novell NetWare 4.2, Novell NetWare 5.x, Novell NetWare 6, Novell NetWare 6.5; dodatkowe informacje: możliwość instalacji także w obudowach Low-Profile; obsługiwane protokoły: half/full duplex, 802.3x flow control, ACPI Power Management, Jumbo frame support			10	
4	Karta sieciowa	karta sieciowa; Architektura sieci LAN GigabitEthernet; złącze zewnętrzne: RJ-45; typ złącza magistrali PCI-E 1x; Funkcja Wake On Lan; system operacyjny: Windows XP, Red Hat Linux 6.0, 7.0 i nast., Novell NetWare 5.x, Novell NetWare 6x; obsługiwane protokoły i standardy: WfM Baseline 2.0 – Wired for Management Baseline ver. 2.0, IEEE 802.3ad – Link Aggregation Control Protocol, IEEE 802.3x – Flow Control, IEEE 802.1p – Priority, Load Balancing, ACPI – Advanced Configuration and Power Interface, SNMP – Simple Network Management Protocol, DMI 2.0 – Desktop Management Interface ver. 2.0, PXE – Preboot Execution Environment Interface ver. 2, IEEE 802.3ab – 1000BaseT, IEEE 802.3u – 100BaseTX, TCP/IP – Transmission			3	

		Control Protocol/Internet Protocol; LP – Low Profile (niskoprofilowa);				
PAMIĘCI						
5	DDR2 2x 512 MB 667 MHz	DDR2 2x 512 MB 667 MHz CL5; napięcie zasilania 1.8 V CL 5-12-5-5 przy 667 MHz			50	
6	DDR 2x 2GB 1066MH	2x 1GB DDR2 240-pin; timingi przy 1066 MHz CL 5 5-5-15, napięcie 2.3 – 2.4 V			20	
7	DDR 2x 1GB 1066MH	2x 2 GB DDR2 240-pin; timingi przy 800 MHz CL 5 4-4-15, napięcie 2.1 – 2.3 V			20	
DYSKI TWARDE						
8	320 GB (5 400, 8MB, Serial ATA/300)	Dysk 2.5" do notebooków 320 GB; interfejs: Serial ATA/300; prędkość obrotowa silnika: 5 400 obr./min.; średni czas dostępu (latency): 5,6 ms; średni czas wyszukiwania : 12 ms; wewnętrzna szybkość transmisji: 806 Mb/s; prędkość przesyłu danych sformatowanych: 300 MB/s; pojemność pamięci podręcznej: 8 MB; NSQ – Native Command Queuing (kolejkowanie rozkazów); technologia PMR (pionowy zapis).			20	
NAPĘDY WEWNĘTRZNE						
9	DVD+/-RW	Nagrywarka SuperMulti, PATA zapis: DVD+R DL 16x, DVD-R DL 12x, DVD+R 22x, DVD-R 22x, DVD+RW 8x, DVD-RW 6x, DVD- RAM 12x, CD-R 48x, CD-RW 32x, bufor 2 MB, SecurDisc, LightScribe, kolor: czarny			20	
10	DVD+/-RW	Nagrywarka SuperMulti, SATA zapis: DVD+R DL 16x, DVD-R DL 12x, DVD+R 22x, DVD-R 22x, DVD+RW 8x, DVD-RW 6x, DVD- RAM 12x, CD-R 48x, CD-RW 32x, bufor 2 MB, SecurDisc, kolor: czarny			20	
ZASILACZE KOMPUTEROWE						
11	Zasilacz komputerowy 400W	Moc - 400W - ATX 2.0; wentylatory: 1 x 120 mm na łożysku ślizgowym; AFC (automatyczna regulacja prędkości obrotowej wentylatorów); PFC (współczynnik korekcji mocy aktywny); zabezpieczenia: zwarceniowe, przeciążeniowe, przebieciowe, termiczne; złącza: /długość kabli/ 1 x 24/20 PIN ATX 2.0 (w koszulce), 1 x 4 PIN ATX 12V, 1 x 6 PIN PCI Express, 2 x SATA , 7 x Molex (HDD's, CD- ROM etc.), na trzech wiązkach, 2 x Floppy na końcu dwóch wiązek Molexów			100	

12	Zasilacz komputerowy 1200W	Moc - 1200W - ATX 12 V 2.0 EPS 12V; ready to SLI: wentylator 140 mm, max. głośność 27 dBA; aktywne PCF; AFC (Automatic Fanspeed Control), OVP (Ower Power Protection), OCP (oper Current Protection) OTP (Oper Temperature Protection); 2 x 6 pin + 2 x 8 – pin PCI Expres connectors;			10	
PLYTY GŁÓWNE						
13	Płyta główna ATX	ATX, Socet 775, FSB 1066-1333 MHz chipset nForce 780i SLI, 4x DDR2 533-1200 MHz non-ECC/ECC (max. 8 GB dual channel), 2x PCI, 3x PCI-E x16 (V2.0), 1x PCIe x1, 10x USB v2.0, układ dźwiękowy 7.1 Channel (6 jacks + 1S/PDF output), 1x ATA/133 i 6x Serial ATA II z funkcjami Raid, zintegrowane 2 karty sieciowe Gigabitowe, 2x IEEE-1394a			5	
14	Płyta główna mATX	mATX, Socet 775, NVIDIA GeForce 7050/nForce 630 i (MCP73V), FSB 1066, 1xPCI-Ex 16, 1x PCI-E x 1, 2x PCI, 2x DDRII 667 (2GB, tryb dual channel), zintegrowane audio 8 Ch ALC888, 4x4x USB 2.0, 1xATA + 4x Serial ATA, karta sieciowa 10/100			20	
KONWERTERY						
15	Konwerter USB – PS/2	Konwerter umożliwiający podłączenie w porcie USB 2.0 złącza PS/2			50	
16	Konwerter USB – SATA/IDE (2.5" i 3.5")	Adapter USB 2.0 do urządzeń IDE (2.5" i 3.5") oraz urządzeń SATA; możliwość podłączenia dysków twardych 2.5" i 3.5" oraz napędów optycznych CD/DVD-ROM, COMBO, DVD-RW, DVD-RAM. Specyfikacja : interfejsy: USB 2.0 SATA (Serial ATA) v.1.0a, współpraca z dyskami SATA, IDE (2.5" i 3.5") napędami optycznymi 5,25" CD/DVD-ROM, CD-RW, COMBO, DVD-RW, DVD-RAM, prędkość transmisji: 480 Mb/s, nagrywanie CD 52x, nagrywanie DVD 16x, złącza: 1x IDE 2.5", 1x IDE 3.5", 1x SATA, symultaniczna praca z dyskami ATA i urządzeniami IDE, plug and play, zasilacz zewnętrzny			5	
PROCESORY						
17	Procesor 2.66 GHz z wentylatorem	Socet T (LGA775), 2,66 GHz (8x 333), 6 MB ceche, FSB 1333 MHz proces technologiczny 45 nm, wersja box z wentylatorem			5	
18	Procesor 2.20 GHz	Socket 775, 512 kb caeche, taktowanie 2,20 GHz (wewnętrznie FSB 800 MHz) technologia 0.65nm, EM 64T, Execute Diable Bit, liczba rdzeni 2			20	

AKCESORIA USB						
19	Koncentrator USB 7 - portowy	hub - koncentrator USB 7 x port A, 1 x port B; liczba portów: 7; obsługiwane standardy USB 1.0, USB 1.1, USB 2.0; zewnętrzna szybkość transmisji: 480 MB/s; w zestawie kabel połączeniowy USB do komputera, zasilacz zewnętrzny			10	
KABLE, PRZEDŁUŻACZE						
20	Przedłużacz kabla USB 2.0	Przedłużacz kabla USB 2.0 AF/AM 2.0 m			40	
21	Kabel do drukarki USB 2.0, 3.0 m	Kabel USB 2.0 do podłączenia drukarki z komputerem -3.0 m, czarny			20	
22	Kabel do drukarki USB 2.0, 4.5 m	Kabel USB 2.0 do podłączenia drukarki z komputerem - 4.5 m, czarny			20	
23	Kabel do drukarki 5.0 m	25 – żyłowy kabel Bi-directional: do drukarek igłowych, atramentowych i laserowych			50	
24	Kabel do drukarki 10.0 m	25 – żyłowy kabel Bi-directional: do drukarek igłowych, atramentowych i laserowych			20	
25	Kabel do monitora	kabel sygnałowy SVGA, HD15 męski na HD15 męski, 3.0 m			20	
MYSZKI						
26	Mysz optyczna przewodowa	złącze USB , 1 rolka, 4 przyciski,			50	
27	Mysz laserowa bezprzewodowa	bezprzewodowa, laserowa, technologia SmartShift – możliwość wyboru trybu przewijania w danej aplikacji; Quick-Flip – szybkie przeczucanie otwartych dokumentów, dostęp do Internetu przez dotknięcie przycisku; ładowalna bateria litowo jonowa; interfejs: USB; pełne wsparcie dla systemu Windows XP, Vista i Mac OSX 10.2.8+ ;			2	
KLAWIATURY						
28	Klawiatura	klawiatura o standardowym układzie klawiszy, złącze USB, czarna			50	
OBUDOWY						
29	Obudowa komputerowa	Obudowa komputerowa: 4x5,25", 1x3.5", 6x3.5" (ukryte); duplikator portu USB, USB 2.0 i audio na froncie, wymiary: midtower; kolor: czarno - srebrny			10	
30	Obudowa komputerowa	Obudowa komputerowa: 4x5,25", 2x3.5"; na przednim panelu USB,			10	

		(USB 2.0), FireWire i audio; kolor: czarny				
INNE						
31	Urządzenie do trwałego oznakowania sprzętu komputerowego	Technologia termotransferowa, rozdzielczość 180 DPI, współpraca z taśmami z tworzyw sztucznych 6, 9 i 12 mm (z poliestru, nylonu, winylu, rurkach termokurczliwych), klawiatura QWERTY m.in. z polskimi znakami, liczba symboli 133, podgląd etykiety, menu w języku polskim, gilotyna ręczna, zasilanie bateryjne (6xLR6) i sieciowe			1	
32	Tester zasilaczy	Tester zasilaczy komputerowych, złącza: molex, floppy, SATA, P4, 20-PIN, 24-PIN			3	
33	Bateria CR 2032 - do płyt głównych	Bateria do płyt głównych CR2032 / litowa / napięcie [V]: 3.0 / pojemność [mAh]: 210 / średnica [mm]: 20.0 / wysokość [mm]: 3.2			50	
Cena oferty brutto w PLN (suma wartości kol.7 poz 1-33)						

.....

(Podpis wykonawcy)

(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

Oświadczenie Wykonawcy

Przystępując do postępowania Nr WZP – 247/09/27/Ł w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na **dostawę części i podzespołów techniki komputerowej do naprawy sprzętu komputerowego**

Ja
.....
(imię i nazwisko)

zamieszkały.....
.....

ja
.....
(imię i nazwisko)

zamieszkały.....
.....

reprezentując firmę.....
.....
(nazwa firmy)

jako – wpisany w rejestrze lub upoważniony(ni) na piśmie
.....
.....

w imieniu reprezentowanej przeze mnie (nas) firmy oświadczam (my), że:

1. posiadamy uprawnienia do wykonania działalności lub czynności określonej w niniejszym postępowaniu, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (art. 22 ust. 1 pkt 1),
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia / **przedstawiamy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonywania zamówienia*** (art. 22 ust. 1 pkt 2 Ustawy),
3. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 3 Ustawy),
4. nie podlegamy wykluczeniu z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 4 Ustawy).

Celem potwierdzenia warunków udziału w niniejszym postępowaniu załączamy do oferty dokumenty (lub potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie) wymienione przez Zamawiającego w SIWZ i potwierdzające spełnianie przez nas tych warunków.

Miejscowość data

Podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy:

1.
2.

** niepotrzebne skreślić - jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia i nie załączy zobowiązania, Zamawiający uzna, że Wykonawca dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ
O PRYZNANIE ZAMÓWIENIA**

Przystępując do postępowania Nr WZP – 247/09/27/Ł w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na **dostawę części i podzespołów techniki komputerowej do naprawy sprzętu komputerowego**

my niżej podpisani reprezentujący wykonawców wspólnie ubiegających się o przyznanie zamówienia:

1. Będziemy solidarnie odpowiadać za realizację zamówienia.
2. Ustanawiamy _____, jako pełnomocnika do reprezentowania nas w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w zakresie określonym w pełnomocnictwie załączonym do oferty.
3. Oświadczamy zgodnie z art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2007 r. nr 223, poz. 1655 ze zm.), że:
 - 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (art. 22 ust. 1 pkt. 1 Ustawy);
 - 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia/ **przedstawiamy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia*** (art. 22 ust. 1 pkt. 2 Ustawy);
 - 3) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt. 3 Ustawy);
 - 4) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt. 4 Ustawy).

Nazwa firmy	Imię i nazwisko osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia	Data	Podpis
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)

Miejscowość data

Podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy:

1.
2.

* niepotrzebne skreślić - jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia i nie załączy zobowiązania, Zamawiający uzna, że Wykonawca dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Przystępując do postępowania Nr WZP – 247/09/27/Ł w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na **dostawę części i podzespołów techniki komputerowej do naprawy sprzętu komputerowego**

ja

.....
(imię i nazwisko)

ja

.....
(imię i nazwisko)

reprezentując

.....
(nazwa firmy)

OŚWIADCZAM

że oferowane **części i podzespoły techniki komputerowej**, zwane asortymentem, umożliwiające naprawę sprzętu komputerowego użytkowanego w Komendzie Stołecznej Policji posiadają parametry techniczno funkcjonalne nie gorsze niż opisane w kol.3 załącznika nr 2 do SIWZ.

DATA

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY
