

O G Ł O S Z E N I E
O ZAMÓWIENIU O WARTOŚCI PONIŻEJ 14 000 EURO

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I.1) **Komendant Stołeczny Policji** z siedzibą w Warszawie, ul. Nowolipie 2, ogłasza postępowanie o zamówienie bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907), zwanej dalej Ustawą na podstawie art. 4 ust. 8 Ustawy.

I.2) **Prowadzący postępowanie:** Wydział Administracyjno-Gospodarczy Komendy Stołecznej Policji

I.3) **RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja rządowa terenowa

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) **OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

II.1.1) **Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego:** Wymiana sterownika obsługującego filtr wody.

II.1.2) **Rodzaj zamówienia:** dostawa

II.1.3) **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest wymiana wraz z uruchomieniem sterownika obsługującego filtr wody typu DRUFI MAX 16 DN 32,8 m³/h w obiekcie Komendy Powiatowej Policji w Piasecznie wraz z czyszczeniem filtra – 1 kpl. CPV 50500000-0
Wskazana wizja lokalna po uprzednim kontakcie z Zamawiającym.

II.1.4) **Miejsce i termin wykonania zamówienia:** Obiekt Komendy Powiatowej Policji w Piasecznie przy ulicy Kościelnej 3, termin wykonania 3 dni robocze od wystawienia zlecenia.

II.1.5) **Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie

II.2) **CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** 3 dni robocze od wystawienia zlecenia

SEKCJA III: WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

- doświadczenie: w okresie min. roku w zakresie wykonywania podobnych usług naprawczo-serwisowych. Przez podobne usługi rozumieć można naprawę oraz serwis urządzeń opartych na pracy pomp wodnych sterowanych automatycznie lub filtrów wody pitnej.

SEKCJA IV: INFORMACJE O DOKUMENTACH, KTÓRE WYKONAWCA POWINIEN ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ

IV.1) Oświadczenie o posiadaniu minimum rocznego doświadczenia w zakresie wykonywania podobnych do zamówienia usług naprawczo-serwisowych.

IV.2) Aktualny odpis z właściwego rejestru, lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

SEKCJA V: PROCEDURA

V.1) **Podstawa prawna przeprowadzenia postępowania:** art. 4 ust 8 Ustawy.

V. 2) **KRYTERIA OCENY OFERT**

V.2.1) **Kryteria oceny ofert**

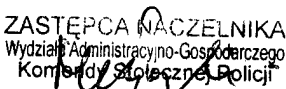
Kryterium: CENA Znaczenie: 100 (w %)

V.3) **INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

V.3.1) **Osoba do kontaktu:** Paweł Stachura, telefon: 22 60 364 12, e-mail: s1wag@policja.waw.pl

V.3.2) **Termin i forma składania ofert:** formularz ofertowy wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w siedzibie Wydziału Administracyjno-Gospodarczego Komendy Stołecznej Policji przy ulicy Karolkowej 46 w Warszawie, przesłać na nr faksu 22 60 389 55 lub drogą elektroniczną na adres e-mail: s1wag@policja.waw.pl do dnia 18.09.2013 r do godziny 12.00

IV.3.3) **Termin związania ofertą w dniach:** 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

ZASTĘPCA NACZELNIKA
Wydziału Administracyjno-Gospodarczego
Komendy Stołecznej Policji

Marek MAŁECKI