

Opis przedmiotu zamówienia

spodnie gabardynowe
służbowe typu
narciarskiego

Zadanie nr 5

Spodnie gabardynowe służbowe typu narciarskiego

Tkanina użyta do produkcji:

Tkanina gabardynowa o symbolu W-0119/E55/220 w kolorze ciemny granat.

Tkanina wykonana z przędzy czesankowej tex 19x2 o składzie surowcowym: - 45% włókien wełnianych, - 55% włókien poliestrowych

Splot skośny 2/2 Z (reformowany jedenastonitkowy)

Masa liniowa przy szerokości 144+2 - 480(+19-10) g/mb

Masa powierzchniowa - 333(+13-7) g/m²

Opis ogólny wyrobu

Spodnie długie biodrowe, swobodne w siedzeniu. Nogawki zwężone ku dołowi. W przednich częściach nogawek kieszenie boczne z jedną szeroką wypustką. W prawej tylnej nogawce kieszeń tylna z patką zapinaną na guzik. Szwy boczne łączące przednie części nogawek z tylnymi są przełożone i przestębnowane po przedniej nogawce.

W przednich nogawkach u góry założone są ku przodowi fałdki, od których biegnie w dół zaprasowany kant spodni. W pasek spodni wszyte sześć podtrzymywaczy (podwójnych - do szerokiego i wąskiego paska- nałożonych na siebie). Na pasku po bokach, naszyte ściągacze zapinane na guzik. Przedłużenie paska proste. Rozporek zapinany na zamek błyskawiczny. W przednich nogawkach wszyta kolanówka, która sięga od wszycia paska i dołem dochodzi 10 cm poniżej kolana.

W dolnych odcinkach szwów bocznych nogawek wykonane są rozporki. U dołu w tylnej nogawce zaszyte zaszewki w celu zwężenia nogawek i względnego dopasowania ich do obwodu nogi. Doły nogawek obrzucone, podwinięte i zabezpieczone taśmą przed wycieraniem dolnych krawędzi. W szwy między tkaniną z tasiemką, przy krawędziach rozporków i szwach krokowych wpuszczone szerokie gumy pod stopy. Gumy skrzyżowane w ten sposób, że jeden koniec zewnętrznej części jest przymocowany do tylnej nogawki przy szwie bocznym, drugi - przy krawędzi rozporka nogawki przedniej.

Wszywka informacyjna powinna zawierać co najmniej:

- nazwę producenta,
- nazwę wyrobu,
- rozmiar,
- datę produkcji (m-c i rok)
- numer partii produkcyjnej
- skład surowcowy,

- oznaczenie stopnia jakości oraz znak KJ.

Oznaczenie sposobu konserwacji powinno być zgodne z normą PN-EN ISO 3758: 2006.

Informacje i znaki zawarte na wszyciach muszą być w języku polskim, trwale, czytelnie i nieścieralnie.

Etykieta papierowa jednostkowa powinna być zamocowana za pomocą sztyftu plastikowego.

Powinna zawierać co najmniej:

- nazwę producenta,
- nazwę wyrobu,
- rozmiar,
- datę produkcji (m-c i rok)
- numer partii produkcyjnej
- skład surowcowy,
- oznaczenie stopnia jakości oraz znak KJ,
- okres gwarancji.

Etykieta zbiorcza na opakowanie zbiorcze (pudło kartonowe) powinna zawierać co najmniej następujące dane:

- nazwę producenta,
- nazwę wyrobu,
- ilość sztuk w opakowaniu
- rozmiar, (rozmiary),
- datę produkcji (m-c i rok),
- numer partii produkcyjnej,
- oznaczenie stopnia jakości oraz znak KJ.

W spodniach wszywka zawierająca rozmiar i sposób konserwacji wszyta jest w dolną

krawędź wewnętrznej części paska. Wszywka zakardowa naszyta na worku kieszeni tylnej.

Pojedynczy wyrób z wieszakiem należy zapakować w worek foliowy, następnie pakować w pudełko kartonowe w jednym rozmiarze. Dopuszcza się zapakowanie do kartonu wyrobów w różnych rozmiarach (końcówki rozmiarowe) z podaniem na etykiecie zbiorczej liczby wyrobów w poszczególnych rozmiarach. Na boku pudełka kartonowego należy nakleić etykietę zbiorczą. Pakowanie powinno zabezpieczyć wyrób przed obniżeniem jego jakości w czasie przechowywania i transportu.

Na wyprodukowany wyrób wykonawca udzieli gwarancji na okres 12 miesięcy licząc od daty wydania do użytkowania, pod warunkiem przestrzegania zasad eksploatacji, konserwacji,

transportu i przechowywania. Maksymalny okres przechowywania, po którym przysługuje okres gwarancji wynosi 12 miesięcy.