

Nr sprawy: WZP – 1004/13/52/Ł

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie  
**przetargu nieograniczonego poniżej kwoty określonej na podstawie art. 11 ust. 8**  
**ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych**  
**(Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.)** – zwaną dalej **Ustawą**

**Naprawa podzespołów radiowego monitoringu wizyjnego**

CPV: 50 33 32 00 -0

**Ogłoszenie o zamówieniu ukazało się w dniu 30.04.2013 r.**  
**w Biuletynie Zamówień Publicznych pod numerem 66069 – 2013.**

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA, zwana dalej „SIWZ”

zawiera:

Rozdział I	Informacje ogólne
Rozdział II	Przedmiot, termin i miejsce wykonania zamówienia
Rozdział III	Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
Rozdział IV	Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają złożyć Wykonawcy
Rozdział V	Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom opisanym przez Zamawiającego w SIWZ
Rozdział VI	Wadium
Rozdział VII	Wymagania w zakresie zawartości oferty i dokumentów do niej załączonych
Rozdział VIII	Wymagana postać oferty
Rozdział IX	Termin związania ofertą
Rozdział X	Tryb udzielania wyjaśnień
Rozdział XI	Miejsce i termin składania ofert
Rozdział XII	Wycofanie lub zmiana oferty
Rozdział XIII	Miejsce i termin otwarcia ofert
Rozdział XIV	Badanie i ocena ofert
Rozdział XV	Opis kryteriów oceny ofert oraz sposobu wyliczenia ceny
Rozdział XVI	Informacja dotycząca wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej
Rozdział XVII	Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
Rozdział XVIII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej
Rozdział XIX	Ogólne warunki umowy

### Załączniki do SIWZ:

1.	Wzór-załącznik nr 1	Oferta Wykonawcy
2.	Wzór-załącznik nr 2	Oświadczenie z art. 22 ust. 1 oraz art. 24 ust. 1 Ustawy
3.	Wzór- załącznik nr 3	Oświadczenie z art. 22 ust. 1 Ustawy dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o przyznanie zamówienia
4.	Wzór-załącznik nr 4	Oświadczenie z art. 24 Ustawy dla Wykonawców wspólnie ubiegającego się o przyznanie zamówienia
6.	Wzór- załącznik nr 5	Formularz cenowy
7.	Wzór – załącznik nr 6	Wykaz wykonanych usług
8.	Wzór – załącznik nr 7	Zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy zasobu w zakresie wiedzy i doświadczenie

## **I. INFORMACJE OGÓLNE:**

1. Zamawiający **KOMENDANT STOŁECZNY POLICJI**
2. Siedziba Zamawiającego: **ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa**
3. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:  
**Komenda Stołeczna Policji**  
**Wydział Zamówień Publicznych,**  
**ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa**  
**z dopiskiem: „Naprawa podzespołów radiowego monitoringu wizyjnego”” oraz wskazaniem numeru referencyjnego WZP- 1004/13/52/Ł**
4. Zgodnie z art. 27 ust. 1 Ustawy Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia korespondencji w formie pisemnej lub za pośrednictwem faksu.
5. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia faktu otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego – podstawa prawna art. 27 ust. 2 Ustawy. W przypadku braku potwierdzenia, o którym mowa w zdaniu pierwszym Zamawiający uzna, iż Wykonawca otrzymał ją w dniu przekazania przez Zamawiającego.
6. Strony zobowiązane są do zapewnienia możliwości odbierania korespondencji za pośrednictwem faksu przez całą dobę.
7. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdej zmianie numerów faksowych, służących do wymiany korespondencji w ramach prowadzonego postępowania.
8. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami, w zakresie zagadnień związanych z prowadzoną procedurą jest: Ewa Kazanecka, nr tel.: (22) 60 386 08, faks: (22) 60 376 42.
9. Zamawiający **nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych wyjaśnień**, w zakresie, o których mowa w art. 38 ust. 1 i ust. 3 Ustawy.
10. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
11. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty.

## **II. PRZEDMIOT, TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

1. Przedmiotem zamówienia jest naprawa 8 szt. terminali abonenckich typu NT 9900 ALCATEL współpracujących z terminalem radiowym RT/1008/D celem uzyskania transmisji danych ze stacją bazową 7390 LMDS – zwanych w dalszej części SIWZ „urządzeniami”.
2. Urządzenia zarządzane są przez stację bazową LMDS na poziomie alarmów, dostępności, wydajności, aktualizacji oprogramowania, automatycznej regulacji mocy i kontroli częstotliwości.
3. Urządzenia posiadają metalową obudowę o wymiarach: wysokość 4,5 cm x szer. 44,5 cm x głębokość 24 cm, o wadze 3 kg.
4. W skład każdego urządzenia wchodzi:
  - a) Zasilacz: 230V AC, 47-63 Hz, moc minimum 65 W,
  - b) Modem – płyta główna
  - c) Interfejs użytkownika: (złącze Ethernetowe) 2 x 10/100 BT Ethernet
5. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do odbioru urządzeń od Zamawiającego, wykonania naprawy urządzeń wraz z wymianą wszystkich części zamiennych i podzespołów gwarantujących poprawne funkcjonowanie urządzeń oraz dostarczenia do siedziby Zamawiającego naprawionych urządzeń.
6. **Termin realizacji umowy: 30 dni od daty podpisania umowy.**
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.
8. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom (*jeśli dotyczy*).

## **III. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:**

1. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą spełniać warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy, w tym:
  - A. posiadać doświadczenie w należyтым wykonaniu w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, minimum dwóch usług polegających na naprawie lub serwisie urządzeń typu terminal dostępowy LMDS , o łącznej wartości nie mniejszej niż 10 000,00 PLN brutto.
  - B. nie podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy.
2. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów, o których mowa w Rozdz. IV SIWZ.

#### **IV. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ ZŁOŻYĆ WYKONAWCY:**

##### **A. W celu potwierdzenia spełnienia warunku, o którym mowa w Rozdz. III pkt 1 lit. A SIWZ, Wykonawca złoży następujące dokumenty:**

- 1) Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy,
- 2) Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców wraz z załączeniem dowodów potwierdzających czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami, o których mowa powyżej może być poświadczenie, z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych, powinno być ono wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia – dowód może być zastąpiony oświadczeniem Wykonawcy. Zamiast poświadczenia, o którym mowa powyżej Wykonawca może przedłożyć dokument potwierdzający, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie – zgodnie z § 1 ust. 1 pkt. 3 *Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane*. Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dokumentów, o których mowa powyżej, w przypadku gdy podmiotem, na rzecz którego usługi zostały wcześniej wykonane, wskazane w wykazie jest Zamawiający. W przypadku, gdy usługi są nadal wykonywane, wartość wykonanych już usług nie może być niższa, niż wskazane w Rozdz. III pkt 1 lit. A.

##### **B. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w Rozdz. III pkt 1 lit. B SIWZ, Wykonawca złoży następujące dokumenty:**

- 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
  - 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy, wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
- C.** Dokument, o którym mowa w art. 26 ust. 2d Ustawy – *Wykonawca, wraz z ofertą, składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.*
- D.** Wykonawca wykazując spełnienie warunku, o którym mowa w Rozdz. III pkt. 1 lit. A może polegać na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b. W przypadku, o którym mowa w zdaniu pierwszym, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty:
- a) pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (wzór – załącznik nr 7 do SIWZ),
  - b) w odniesieniu do tych podmiotów – oświadczenie, o którym mowa w lit. B pkt 1 oraz dokument wymieniony w lit. B ppkt 2.

#### **V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE DOSTAWY ODPOWIADAJĄ WYMAGANIOM OPISANYM PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W SIWZ**

W celu potwierdzenia, że oferowany asortyment odpowiada wymaganiom Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty wypełniony i podpisany Formularz cenowy.

#### **VI. WADIUM**

Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wniesienia zabezpieczenia wadiumnego.

#### **VII. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZAWARTOŚCI OFERTY I DOKUMENTÓW DO NIEJ ZAŁĄCZONYCH**

##### **1. Wykonawca wraz z Ofertą (Wzór – Załącznik nr 1) zobowiązany jest złożyć:**

- a) Formularz Cenowy (wzór – załącznik nr 5 do SIWZ)
- b) oświadczenia, o których mowa w Rozdz. IV lit. A pkt 1) SIWZ i w Rozdz. IV lit. B pkt 1) SIWZ (wzór – załącznik nr 2 do SIWZ);
- c) wykaz i dokumenty o których mowa w Rozdz. IV lit. A pkt 2) SIWZ (wzór – załącznik nr 6 do SIWZ),
- d) dokument, o którym mowa w Rozdz. IV lit B pkt.2) SIWZ;
- e) dokument, o którym mowa w Rozdz. IV lit. C,
- f) dokument, o którym mowa w Rozdz. IV lit D ppkt a (wzór – załącznik nr 7 do SIWZ) – *jeśli dotyczy*,
- g) dokumenty, o których mowa w Rozdz. IV lit. D ppkt b – *jeśli dotyczy*
- h) pełnomocnictwo / upoważnienie w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. VIII pkt 3 SIWZ, w przypadku gdy ustanowiono pełnomocnika – *jeżeli dotyczy*,

## 2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wraz z Ofertą (Wzór - Załącznik nr 1) składają:

a) każdy z Wykonawców:

1. dokument wymieniony w Rozdz. IV lit. B pkt 2) SIWZ,
2. oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. IV lit. B pkt 1) SIWZ (wzór – załącznik nr 4 do SIWZ),
3. dokument, o którym mowa w Rozdz. IV lit. C

b) wspólnie:

1. Formularz Cenowy ( wzór – załącznik nr 5 do SIWZ)
2. oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. IV lit. A pkt 1) SIWZ (wzór – załącznik nr 3 do SIWZ),
3. wykaz i dokumenty, o których mowa w Rozdz. IV lit. A pkt 2) SIWZ (wzór – załącznik nr 6 do SIWZ),
4. dokument, o którym mowa w Rozdz. IV lit D, ppkt a (wzór – załącznik nr 7 do SIWZ) – *jeśli dotyczy*,
5. dokumenty, o których mowa w Rozdz. IV lit. D, ppkt b – *jeśli dotyczy*,
6. pełnomocnictwo / upoważnienie w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. VIII pkt 3 SIWZ - *jeżeli dotyczy*.

3. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w Rozdz. IV lit. B pkt 2) SIWZ - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony **nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.** Jeżeli w kraju miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w Rozdz. IV lit. B pkt 2) SIWZ, zastępuje je się dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, lub przed notariuszem – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.

## VIII. WYMAGANA POSTAĆ OFERTY:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta wraz z wszystkimi załącznikami, w tym dokumentami, musi być sporządzona w języku polskim. W przypadku, gdy wymagane dokumenty sporządzone są w języku obcym Zamawiający wymaga dołączenia do każdego dokumentu tłumaczenia na język polski poświadczonego przez Wykonawcę.
3. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty Wykonawcy wraz ze wszystkimi załącznikami, oświadczeniami były podpisane (w sposób pozwalający na zidentyfikowanie składającego podpis) przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do występowania w imieniu Wykonawcy lub przez inną upoważnioną osobę przez Wykonawcę. W przypadku, gdy z dokumentów załączonych do oferty nie będzie wynikać, iż osoba podpisująca dokumenty jest upoważniona do występowania w imieniu Wykonawcy, Wykonawca dołączy do oferty dokument potwierdzający uprawnienie do jego reprezentowania. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo/upoważnienie w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Gdy pełnomocnictwo/upoważnienie sporządzone jest w języku obcym jego tłumaczenie na język polski musi być sporządzone przez tłumacza przysięgłego. Z pełnomocnictwa powinien wynikać zakres czynności, do których jest umocowany pełnomocnik.
4. Dokumenty winny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę z wyłączeniem pełnomocnictwa. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Zgodnie z § 7 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. poz.231) Zamawiający żądać będzie przedstawienia oryginałów dokumentów w przypadku, gdy przedstawiona kserokopia będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b Ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
6. Zaleca się, aby wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty zostały parafowane zgodnie z zasadami reprezentacji.

7. Zamawiający zaleca, by oferta była połączona w jedną całość, w sposób uniemożliwiający wypadnięcie kolejno ponumerowanych stron.
8. Zaleca się, aby **ofertę** wraz ze wszystkimi załącznikami umieścić w opakowaniu zaadresowanym i opisanym w sposób przedstawiony w Rozdz. I pkt 3 SIWZ oraz opatrzonym pieczęcią Wykonawcy lub danymi: nazwą, adresem, numerem telefonu i faksu oraz oznaczyć jako „**OFERTA**”.
9. Wykonawca, składając ofertę za pośrednictwem poczty kurierskiej, zobowiązany jest do dopilnowania, aby opakowanie firmowe poczty kurierskiej, w którym umieszczona będzie oferta, było oznaczone co najmniej słowem „**OFERTA**” oraz numerem referencyjnym postępowania: **WZP-1004/13/52/Ł**.
10. Konsekwencje związane z niewłaściwym oznakowaniem koperty będzie ponosił Wykonawca.
11. W przypadku zastrzeżenia przez Wykonawcę dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w celu umożliwienia Zamawiającemu zastosowania się do zapisów art. 8 ust. 3 Ustawy, wskazane jest aby Wykonawca wydzielił w ramach oferty część niejawną (np. jako osobną teczkę oferty lub w końcowej części oferty).
12. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 Ustawy.

#### **IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA:**

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni** (art. 85 ust. 1 pkt 1 Ustawy).
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą zgodnie z art. 85 ust. 2 i 4 Ustawy.

#### **X. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ:**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień w terminach i w sposób wskazany w art. 38 ust. 1 Ustawy.
3. Pytania należy kierować na adres wskazany w Rozdz. I ust. 3 SIWZ zgodnie z formą określoną w Rozdz. I ust. 4 i 5 SIWZ.
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień jako obowiązujące należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenia Zamawiającego.

#### **XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:**

1. Miejsce składania ofert:  
Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Punkt Obsługi Interesanta KSP, Warszawa, ul. Nowolipie 2, który czynny jest w godz. 7.00. – 17.00. w dni robocze (od poniedziałku do piątku) lub przesłać pocztą (pocztą kurierską) na adres zgodny z Rozdz. I pkt 3 SIWZ.  
**Wykonawca składając ofertę za pośrednictwem poczty kurierskiej zobowiązany jest do dopilnowania, aby opakowanie firmowe poczty kurierskiej, w którym umieszczona będzie oferta było oznaczone, co najmniej słowem „OFERTA” oraz numerem referencyjnym postępowania.**  
Konsekwencje związane z niewłaściwym opisaniem opakowania ponosi Wykonawca.
2. Termin składania ofert upływa w dniu **13 maja 2013 r. o godz. 10:00**
3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom zgodnie z art. 84 ust. 2 Ustawy.

#### **XII. WYCOFANIE LUB ZMIANA OFERTY:**

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta (zgodnie z Rozdz. VIII SIWZ pkt 8 i pkt 9) lecz oznakowana napisem „ZMIANA”. Koperta oznaczona „ZMIANA” zostanie otwarta przy otwieraniu oferty Wykonawcy i zostanie załączona do oferty Wykonawcy.
3. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian, z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.

#### **XIII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT:**

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **13 maja o godz. 10:30** w siedzibie Zamawiającego – Komenda Stołeczna Policji, Warszawa ul. Nowolipie 2.
2. Wykonawcy oraz inne osoby zainteresowane udziałem w publicznej sesji otwarcia ofert, powinni zgłosić się przed godziną wskazaną w pkt 1, do Punktu Obsługi Interesanta KSP, skąd zostaną zaprowadzeni przez pracownika Zamawiającego do miejsca otwarcia ofert.
3. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda łączną kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

4. W trakcie jawnej sesji otwarcia ofert Zamawiający poda do wiadomości:
  - a) nazwy i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty,
  - b) ceny ofert brutto w PLN,
5. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwarciu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.

#### **XIV. BADANIE I OCENA OFERT:**

1. W toku dokonywania czynności związanych z badaniem i oceną ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert – zgodnie z art. 87 ust. 1 Ustawy.
2. Zamawiający poprawi w ofercie:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie, w tym:
    - a1. jeżeli cenę oferty podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniem obliczeniu ceny;
    - a2. jeżeli cenę oferty podano rozbieżnie w Ofercie Wykonawcy i Formularzu cenowym, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniem obliczeniu ceny.
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek w tym m.in.:
    - b.1. jeżeli obliczona w Formularzu cenowym wartość brutto pozycji nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej brutto w PLN oraz planowanej ilości urządzeń przyjmuje się, że prawidłowo podano planowaną ilość urządzeń oraz cenę jednostkową,
    - b.2. w przypadku braku podania wartości brutto w PLN w pozycji zawartej w tabeli Formularza cenowego, Zamawiający wyliczy ją na podstawie ceny jednostkowej oraz planowanej ilości urządzeń wskazanych w danej pozycji,
    - b.3 w przypadku braku podania ceny jednostkowej którejkolwiek pozycji zawartej w tabeli Formularza cenowego, Zamawiający wyliczy cenę jednostkową na podstawie wartości brutto oraz planowanej ilości napraw odpowiednio do pozycji,
    - b.4 w przypadku błędnego wyliczenia ceny oferty brutto w PLN wynikającej z nieprawidłowego zsumowania wartości brutto poszczególnych pozycji tabeli Formularza cenowego przyjmuje się, że prawidłowo podano poszczególne wartości brutto w PLN za poszczególne pozycje z uwzględnieniem pkt b1-b3,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty w obliczeniu ceny.  
– niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń i dokumentów, o których mowa w Rozdz. VII SIWZ lub nie złożyli pełnomocnictw albo, którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub, którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa – do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego w SIWZ **nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.**
4. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących kalkulacji cen, w celu ustalenia czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny.
5. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w art. 24 Ustawy.
6. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej którejkolwiek z przesłanek określonych w art. 89 Ustawy.

#### **XV. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT ORAZ SPOSOBU WYLICZENIA CENY:**

1. W odniesieniu do ofert niepodlegających odrzuceniu komisja dokona ich oceny na podstawie kryterium:

	<b>Opis kryteriów oceny</b>	<b>Znaczenie</b>
1.	Cena oferty w PLN brutto	100 %

2. Cena oferty brutto w PLN stanowi sumę wartości brutto w PLN za naprawę danego elementu urządzenia wynikających z iloczynu cen jednostkowych brutto w PLN zaoferowanych przez Wykonawcę za naprawę poszczególnych elementów urządzenia oraz ilości urządzeń wskazanych przez Zamawiającego w Formularzu Cenowym.

3. W cenie jednostkowej Wykonawca uwzględni koszt:
  - a) wykonania usługi naprawy urządzenia, w tym użytych do naprawy części,
  - b) dojazdu do obiektu wskazanego przez Zamawiającego,
  - c) pozostałe koszty związane z realizacją zamówienia, w tym podatek VAT.
4. **Cena oferty oraz wskazane przez Wykonawcę ceny jednostkowe uwzględniające stawkę podatku VAT, muszą być podane w PLN cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (groszy).**
5. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom określonym w ustawie oraz niniejszej specyfikacji i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru. **Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną (brutto) tj. taka, która uzyska pierwszą pozycję w kryterium cena 100 %.**
7. W przypadku braku możliwości dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający (na mocy art. 91 ust. 5 Ustawy) wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych, spełniających wymagania określone w art. 91 ust. 6 Ustawy. W przypadku, kiedy Wykonawca nie złoży oferty dodatkowej przyjmuje się, że podtrzymuje on cenę wskazaną w złożonej ofercie.

#### **XVI. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ**

Zamawiający nie przewiduje dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej na zasadach określonych w art. 91a – 91c Ustawy.

#### **XVII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający dokona czynności określonych w art. 92 Ustawy, a wybranemu Wykonawcy wskaże datę i miejsce podpisania umowy.
2. W przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia – Zamawiający przed podpisaniem umowy może żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców,

#### **XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:**

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy – przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI Ustawy.

#### **XIX. OGÓLNE WARUNKI UMOWY:**

Umowa o wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie zawarta stosownie do przedstawionych niżej ogólnych jej warunków:

##### **§ 1**

1. Przedmiotem zamówienia jest naprawa 8 szt. terminali abonenckich typu NT 9900 ALCATEL współpracujących z terminalem radiowym RT/1008/D celem uzyskania transmisji danych ze stacją bazową 7390 LMDS – zwanych w dalszej części umowy „urządzeniami”.
2. W ramach realizacji umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania naprawy urządzeń wraz z wymianą uszkodzonych / nie działających części zamiennych i podzespołów gwarantujących poprawne funkcjonowanie urządzenia.
3. Wykonawca gwarantuje, że materiały użyte do naprawy urządzeń będą nowe, wolne od wad fizycznych i prawnych oraz będą posiadały termin gwarancji o długości wskazanej w § 3 ust.4.
4. Ryzyko uszkodzenia / utraty urządzeń podczas ich transportu do / z naprawy ponosi Wykonawca.
5. Miejscem odbioru i zwrotu urządzeń jest pomieszczenie techniczne Wydziału Teleinformatyki Komendy



Stołecznej Policji przy ul. Nowolipie 2 w Warszawie. Wykonawca będzie mógł odebrać urządzenia od Zamawiającego po podpisaniu umowy w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 15.00.

6. Wykonawca nie będzie rościł żadnych praw w przypadku, gdy Zamawiający w okresie obowiązywania umowy zleci usługi o wartości łącznej mniejszej niż określona w § 2 ust. 2.

## § 2

1. Strony ustalają w okresie obowiązywania umowy ceny jednostkowe brutto, odpowiednio do rodzaju naprawianego elementu urządzenia nie wyższe niż:
  - a) Zasilacz: 230 V AC, 47-63 Hz, moc minimum 65 W ..... PLN brutto,
  - b) Modem – płyta główna ..... PLN brutto,
  - c) Interfejs użytkownika: (złącze Ethernetowe) 2 x 10 /100 BT Ethernet ..... PLN brutto.
2. Strony ustalają, że wartość umowy nie przekroczy kwoty..... PLN brutto.
3. Ceny, o których mowa w ust. 1, odpowiednio do rodzaju elementu urządzenia, obejmują koszt:
  - a) wykonania usługi naprawy urządzeń, użytych do naprawy części,
  - b) dojazdu do obiektu wskazanego przez Zamawiającego,
  - c) pozostałe koszty związane z realizacją zamówienia, w tym podatek VAT.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania **usługi w terminie 30 dni**, licząc od daty podpisania umowy.
5. Zamawiający dopuszcza na pisemny wniosek Wykonawcy złożony na co najmniej **7 dni** przed upływem terminu wskazanego w ust. 3 możliwość wydłużenia terminu wykonania usługi, przy czym łączny czas naprawy nie może przekroczyć 45 dni.
6. W sytuacji, o której mowa w ust. 5, Wykonawca na pisemny wniosek Zamawiającego zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu urządzenia zastępczego takiej samej marki o parametrach technicznych nie gorszych od urządzenia przekazanego do naprawy.

## § 3

1. Odbiór urządzeń po naprawie zostanie dokonany przez Zamawiającego protokołem odbioru ilościowego.
2. Zamawiający zobowiązuje się do wystawienia protokołu jakościowego, po dokonaniu sprawdzenia technicznego odebranego urządzenia w terminie 5 dni roboczych, licząc od daty sporządzenia protokołu ilościowego.
3. W przypadku ustalenia przy odbiorze, o którym mowa w ust. 2, że usługa została wykonana wadliwie, Wykonawca zobowiązany będzie do usunięcia wad w terminie **nie przekraczającym 4 dni roboczych** (od poniedziałku do piątku), licząc od dnia sporządzenia protokołu zawierającego ww. zastrzeżenia.
4. Zamawiający uzna zrealizowanie usługi po podpisaniu przez Strony bez uwag protokołu odbioru ilościowego i jakościowego, co będzie stanowić podstawę wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT, o której mowa w ust. 7.
5. Zamawiający zapłaci przelewem za wykonaną usługę w terminie 30 dni licząc od daty otrzymania od Wykonawcy faktury VAT. Wartość faktury wynikać będzie z cen, o którym mowa w § 1 ust. 1 lit. a-c oraz rodzaju i ilości napraw wykonanych.
6. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty odsetek ustawowych w przypadku niezapłaconia faktury VAT w terminie, o którym mowa w ust 7.
7. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie przelewu wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.
8. Wykonawca udziela ..... gwarancji (co najmniej 4 miesięcznej) jakości na wykonaną usługę oraz na wymienione części i podzespoły licząc od dnia podpisania bez uwag przez Strony protokołu odbioru.
9. W przypadku stwierdzenia w trakcie użytkowania (zgodnie z przeznaczeniem) w okresie gwarancji, o której mowa w ust. 4 wad w wykonanej usłudze, Wykonawca zobowiązany jest do naprawy urządzeń lub do wymiany części, o których mowa w § 1 ust. 2 w terminie **nie przekraczającym 7 dni roboczych** (od poniedziałku do piątku), licząc od daty złożenia przez Zamawiającego reklamacji na własny koszt. Zapis ust. 4 stosuje się odpowiednio.

## § 4

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary:
  - a) 10% wartości, o której mowa w § 2 ust. 2 gdy Zamawiający rozwiąże umowę (wypowie umowę lub od niej odstąpi) z powodu okoliczności, leżących po stronie Wykonawcy ( z uwzględnieniem § 5 ust. 3)
  - b) 10% wartości, o której mowa w § 2 ust. 2, w przypadku rozwiązania umowy (wypowiedzenia umowy lub odstąpienia od umowy) przez Wykonawcę z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego;
  - c) 0,5% wartości, o której mowa w § 2 ust. 2 za każdy dzień opóźnienia w dotrzymaniu terminu określonego w § 2 ust. 4 z uwzględnieniem ust. 5.

- d) 0,5% wartości usługi brutto w PLN, wynikającej z ceny jednostkowej, naprawy elementu urządzenia, o której mowa odpowiednio w § 2 ust. 1 lit. a-c i ilości naprawianych urządzeń - za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dotrzymaniu terminu, o którym mowa w § 3 ust. 3 lub ust. 5.
2. Zapłata kary umownej, o której mowa w ust.1 pkt c) lub d) nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy.
  3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar.
  4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia wartości kar z wynagrodzenia (z faktury).

#### § 5

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym z równoczesnym naliczeniem kary, o której mowa w § 5 ust. 1 lit. a) po przekroczeniu terminu, o którym mowa w § 2 ust. 4. z zastrzeżeniem ust. 3
3. W przypadku udokumentowania przez Wykonawcę, że naprawa urządzeń (elementów urządzeń) jest nie możliwa z przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. brak na rynku części zamiennych), Zamawiający może odstąpić od umowy ( w całości lub części) bez naliczania kar umownych, w terminie 14 dni od otrzymania informacji od Wykonawcy.
4. W sytuacji, o której mowa w ust.1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy i nie będzie rościł względem Zamawiającego żadnych roszczeń.
5. Rozwiązanie (wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy) powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności ze wskazaniem okoliczności uzasadniających tę czynność.

#### § 6

1. Kwestie sporne wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

#### § 7

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Załącznik do Umowy:

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**OFERTA WYKONAWCY**

Pełna nazwa Wykonawcy (imię, nazwisko, nazwa Przedsiębiorcy/firma):

Adres \_\_\_\_\_

Nr telefonu i faksu: \_\_\_\_\_

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy:

\_\_\_\_\_

**Do  
Komendy Stołecznej Policji  
Wydział Zamówień Publicznych  
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa**

Nawiązując do ogłoszenia o wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Naprawę podzespołów radiowego monitoringu wizyjnego” WZP-1004/13/52/Ł

1. **Oferujemy naprawę podzespołów radiowego monitoringu wizyjnego za łączną cenę oferty** ..... brutto w PLN\*, w tym stawka VAT ..... %  
słownie..... brutto w PLN)
3. Na użyte do naprawy części i usługę naprawy udzielamy ..... gwarancji (co najmniej 4 m-ce)\*\*.
4. **Warunki płatności:** 30 dni od dostarczenia faktury VAT Zamawiającemu.
5. Informujemy, że:
  - a) zlecenia należy składać na adres: ..... ,  
numer faksu: .....
  - b) reklamacje należy zgłaszać na adres:..... ,  
numer faksu: .....
5. Wyznaczamy osobę/osoby upoważnione do kontaktów z Zamawiającym w ramach realizacji umowy:  
.....

**Oświadczamy, że:**

1. Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
2. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni od terminu składania ofert.
3. Zawarte w Rozdz. XIX SIWZ Ogólne Warunki Umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych w ww. punkcie, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert.
5. Będziemy niezwłocznie potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego na nr faksu wskazany w pkt 8 Rozdz. I SIWZ.
6. W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji Zamawiający uzna, iż Wykonawca zapoznał się z treścią dokumentu w dniu jego przesłania przez Zamawiającego.
7. W przypadku braku możliwości przekazania korespondencji - Zamawiający ma prawo uznać, iż powzięliśmy wiadomość o okolicznościach opisanych w tej korespondencji w dniu zamieszczenia jej treści na stronie internetowej Zamawiającego.

8. Wykonawca realizuje dostawy bez/z pomocą Podwykonawcy.\*\*\* W przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z pomocy Podwykonawcy należy wskazać część zamówienia, która obejmować będzie .....

**DATA**

**PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY**

Uwaga:

- \* z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku
- \*\* w przypadku niewypełnienia przez Wykonawcę , Zamawiający przyjmie, że zaoferowano 4 miesięczny okres gwarancji.
- \*\*\* niepotrzebne skreślić – jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia i nie wypełni pkt. 8, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcy.

.....  
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

### **Oświadczenie Wykonawcy**

Przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na „**Naprawę podzespółów radiowego monitoringu wizyjnego**” WZP-1004/13/52/Ł

ja .....  
.....  
(imię i nazwisko)

ja .....  
.....  
(imię i nazwisko)

reprezentując firmę  
.....  
(nazwa firmy)

jako wpisany(-ni) w rejestrze lub upoważniony(-ni) na piśmie  
.....  
.....

oświadczam (my)\* w imieniu reprezentowanej przeze mnie (nas)\* firmy, że:

- 1. spełniam(-my)\* warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy,**
- 2. nie podlegam(-my)\* wykluczeniu z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.**

Podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy:

.....  
.....

**DATA:**

**PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\* niepotrzebne skreślić

OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ  
O PRYZYCNANIE ZAMÓWIENIA

My niżej podpisani reprezentujący wykonawców wspólnie ubiegających się o przyznanie zamówienia na:  
**„Naprawę podzespołów radiowego monitoringu wizyjnego” WZP-1004/13/52/Ł**

1. Będziemy solidarnie odpowiadać za realizację zamówienia.
2. Ustanawiamy \_\_\_\_\_, jako pełnomocnika do reprezentowania nas w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w zakresie określonym w pełnomocnictwie załączonym do oferty.
3. **Oświadczamy, że spełniamy warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy.**

Nazwa firmy	Imię i nazwisko osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia	Data	Podpis
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)

**DATA:**

**PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ  
O PRYZNANIE ZAMÓWIENIA

Przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na „Naprawę podzespołów radiowego monitoringu wizyjnego” WZP-1004/13/52/Ł

ja .....

.....  
(imię i nazwisko)

reprezentując firmę

.....  
(nazwa firmy)

.....  
jako wpisany w rejestrze lub upoważniony na piśmie

.....  
**oświadczam w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy, że nie podlegamy wykluczeniu z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.**

Podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy:

.....  
.....

**DATA**

**PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**FORMULARZ CENOWY**

<b>Lp</b> .	<b>Rodzaj urządzenia</b>	<b>Cena jednostkowa brutto w PLN* ( za 1szt.)</b>	<b>J.m.</b>	<b>Ilość urządzeń przewidzianych do naprawy (szt.)</b>	<b>Wartość brutto w PLN* (kol. 3x 5)</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>
1.	Zasilacz: 230 V AC, 47-63 Hz, moc minimum 65 W		szt.	8	
2	Modem – płyta główna		szt.	8	
3	Interfejs użytkownika: (złącze Ethernetowe) 2 x 10 / 100 BT Ethernet		szt.	8	
<b>słownie .....</b>					

DATA

.....

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

.....

\* do dwóch miejsc po przecinku



Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **Naprawę podzespołów radiowego monitoringu wizyjnego** przedstawiamy wykaz należycie wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, minimum dwóch usług polegających na naprawie lub serwisie urządzeń typu terminal dostępowy LMDS, o łącznej wartości nie mniejszej niż 10 000,00 PLN brutto.

**WYKAZ WYKONANYCH USŁUG**

<b>Lp.</b>	<b>Przedmiot zamówienia</b>	<b>Wartość zamówienia w PLN brutto</b>	<b>Data wykonania/termin wykonania (dzień/miesiąc/rok)</b>	<b>Nazwa odbiorcy</b>

**Uwaga:**

*Do wykazu należy załączyć dokument/ dokumenty, zgodnie z zapisami Rozdz. IV lit. A, pkt 2*

DATA

.....

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

.....

**Zobowiązanie innego podmiotu o oddaniu do dyspozycji Wykonawcy zasobu  
w zakresie wiedzy i doświadczenia**

Ja/My

.....  
(nazwa Podmiotu)

zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji .....  
(nazwa Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia)

niezbędnych zasobów w zakresie wiedzy i doświadczenia poprzez udział w realizacji zamówienia  
w charakterze Podwykonawcy/w innej formie\*: .....  
(określić formę korzystania z zasobów innego podmiotu)

DATA

.....

PODPIS I PIECZĘĆ PODMIOTU

.....