

Nr sprawy: WZP – 1426/13/70/T

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 130 000 euro
zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) zwaną dalej Ustawą dotyczącym:

**Świadczenie usług holowania i parkowania pojazdów
dla potrzeb Komendy Powiatowej Policji w Mińsku Mazowieckim**

CPV: 50 11 81 10 - 9

CPV: 63 71 24 00 - 7

Oplata za SIWZ: 36,05 PLN

Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w dniu 24.04.2013 r.

w Biuletynie Zamówień Publicznych – nr ogłoszenia 163956 – 2013.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zawiera:

| | |
|---------------|---|
| Rozdział I | Informacje ogólne |
| Rozdział II | Przedmiot, termin i miejsce realizacji zamówienia |
| Rozdział III | Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków |
| Rozdział IV | Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy |
| Rozdział V | Wymagania w zakresie zawartości oferty i dokumentów do niej dołączonych |
| Rozdział VI | Wymagana postać oferty |
| Rozdział VII | Termin związania ofertą |
| Rozdział VIII | Tryb udzielania wyjaśnień |
| Rozdział IX | Miejsce i termin składania ofert |
| Rozdział X | Wycofanie lub zmiana oferty |
| Rozdział XI | Miejsce i termin otwarcia ofert |
| Rozdział XII | Badanie i ocena ofert |
| Rozdział XIII | Opis kryteriów oceny ofert oraz sposobu wycięcia ceny |
| Rozdział XIV | Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego |
| Rozdział XV | Pouczenie o środkach ochrony prawnej |
| Rozdział XVI | Ogólne warunki umowy |

Załączniki do SIWZ:

1. Wzór-załącznik nr 1 Oferta Wykonawcy
2. Wzór-załącznik nr 2 Formularz Cenowy
3. Wzór- załącznik nr 3 Oświadczenie z art. 22 ust. 1 oraz art. 24 ust. 1 Ustawy
4. Wzór-załącznik nr 4 Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
5. Wzór – załącznik nr 5 Wykaz pojazdów (urządzeń technicznych)
6. Wzór- załącznik nr 6 Oświadczenie wykonawcy wspólnie ubiegającego się o przyznanie zamówienia
7. Wzór – załącznik nr 7 Oświadczenie wykonawcy wspólnie ubiegającego się o przyznanie zamówienia
8. Wzór – załącznik nr 8 Wzór dyspozycji usunięcia pojazdu
9. Wzór – załącznik nr 9 Wzór zezwolenia na odbiór pojazdu
10. Wzór – załącznik nr 10 Zestawienie kosztów za holowanie pojazdów
11. Wzór – załącznik nr 11 Zestawienie kosztów za parkowanie pojazdów zatrzymanych
12. Wzór – załącznik nr 12 Wykaz parkingów
13. Wzór – załącznik nr 13 Zobowiązanie innego podmiotu o oddaniu do dyspozycji Wykonawcy zasobu technicznego (pojazdy, teren przeznaczony na parking/gi)
14. Wzór – załącznik nr 14 Zobowiązanie innego podmiotu o oddaniu do dyspozycji Wykonawcy potencjału osób, posiadających uprawnienia do holowania pojazdów do i powyżej 3 500 kg.

I. INFORMACJE OGÓLNE:

1. Zamawiający: **KOMENDANT STOŁECZNY POLICJI**
2. Siedziba Zamawiającego: **ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa**
3. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:
Komenda Stołeczna Policji
Wydział Zamówień Publicznych,
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa
z dopiskiem: „**Świadczenie usług holowania i parkowania pojazdów dla potrzeb Komendy Powiatowej Policji Stołecznej Policji w Mińsku Mazowieckim**” oraz wskazaniem numeru referencyjnego **WZP – 1426/13/70/T**
4. Zgodnie z art. 27 ust. 1 Ustawy Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia korespondencji w formie pisemnej lub za pośrednictwem faksu
5. **Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia faktu otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego podstawa prawna art. 27 ust. 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r., Nr 113, poz. 759 ze zm.).** W przypadku braku potwierdzenia, o którym mowa w zdaniu pierwszym, Zamawiający uzna, iż Wykonawca otrzymał korespondencję w dniu przekazania przez Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia możliwości odbierania korespondencji drogą faksową przez całą dobę.
7. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdej zmianie numerów faksowych, służących do wymiany korespondencji w ramach prowadzonego postępowania.
8. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami, w zakresie zagadnień związanych z prowadzoną procedurą, jest **Katarzyna Jacak, nr tel. (22) 60 386 08, faks (22) 60 376 42.**
9. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych wyjaśnień w zakresie, o którym mowa w art. 38 ust. 1 i ust. 3 Ustawy.
10. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
11. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty.

II. PRZEDMIOT, TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usług holowania i parkowania pojazdów dla potrzeb Komendy Powiatowej Policji w Mińsku Mazowieckim.**
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych
3. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest wykonywać usługi holowania i parkowania pojazdów zabezpieczonych do postępowań przygotowawczych o masie całkowitej do 3,5 tony oraz powyżej 3,5 tony zleczanych przez Komendę Powiatową Policji w Mińsku Mazowieckim,
4. Ilość zleczanych usług (wskazana w Formularzu Cenowym - załącznik nr 2 do SIWZ) przyjęta została przez Zamawiającego szacunkowo wyłącznie w celu wyliczenia przez Wykonawcę ceny oferty. Faktyczna wielkość zleczanych usług wynikać będzie z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego w tym zakresie.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dostarczania zabezpieczonych pojazdów na parking Wykonawcy własnym transportem.
6. Świadczenie usług będących przedmiotem zamówienia odbywać się będzie **w ruchu ciągłym, tzn. 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu.**
7. Termin realizacji zamówienia: Czas dojazdu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego oraz podjęcie czynności związanych z holowaniem, w tym załadunkiem pojazdu **nie może być dłuższy niż 50 minut**, licząc od momentu przekazania przez Zamawiającego dyspozycji usunięcia pojazdu.
8. Termin obowiązywania umowy: od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2014 r., jednak nie dłużej niż do kwoty, określonej w Rozdziale XVI § 7.
9. W razie potrzeby Wykonawca zapewni sprzęt specjalistyczny typu: dźwigi samojezdne, sprzęt umożliwiający holowanie pojazdów z miejsc o wysokości do 2 metrów (np. parkingi wielopoziomowe) oraz plandeki, którymi osłonięte zostaną zabezpieczone pojazdy przed niekorzystnymi wpływami warunków atmosferycznych na czas holowania i parkowania.
10. Wykonawca zobowiązany będzie do przeholowania pojazdów pozostających na parkingu po upływie terminu ważności umowy zawartej w wyniku niniejszego postępowania na parking wskazany przez Zamawiającego.
11. Wykonawca zobowiązany będzie dysponować parkingiem/parkingami przez cały okres obowiązywania umowy.
12. Wykonawca zobowiązany będzie dysponować sprzętem komputerowym z oprogramowaniem umożliwiającym prowadzenie ewidencji zdeponowanych pojazdów, uwzględniającej: markę pojazdu,

- numer rejestracyjny, aktualny numer nadwozia i silnika, numer sprawy do której został zdeponowany, datę przyjęcia na parking, datę wydania z parkingu.
13. Wykonawca zobowiązany będzie do utworzenia stanowiska dyspozytorskiego (przyjmującego zlecenia od Zamawiającego i wydającego polecenia holownikom), wyposażonego w urządzenia łączności typu telefon i faks.
 14. Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność cywilno-prawną za usuwane i holowane pojazdy od momentu przekazania pojazdu przez Zamawiającego na podstawie decyzji usunięcia pojazdu do momentu jego wydania uprawnionemu organowi lub właścicielowi.
 15. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
 16. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom (jeśli dotyczy).

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW:

1. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą:
 - A. spełniać warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy, w tym:
 - 1) dysponować odpowiednim potencjałem technicznym, w tym:
 - a. min. 2 pojazdami przystosowanymi do holowania pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3500 kg,
 - b. min.1 pojazdem przystosowanym do holowania pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3500 kg,
 - c. dysponować terenem przez cały okres obowiązywania umowy, na którym znajduje się parking (parkingi) na którym/których przechowywane będą pojazdy zabezpieczone do postępowań przygotowawczych, które musi/muszą:
 - być zlokalizowane na terenie działania Komendy Powiatowej Policji w Mińsku Mazowieckim,
 - pozwalać na przechowywanie w okresie 1 (jednego) miesiąca do:
 - * min. 30 pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3 500 kg,
 - * min. 5 pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3500 kg;
 - ogrodzony/ogrodzone, o utwardzonej nawierzchni umożliwiającej jednoczesne przechowanie minimalnej ilości pojazdów określonych w pkt b); poprzez utwardzenie należy rozumieć: wyasfaltowanie, wybetonowanie, wysypanie żwirem, tłuczniem, itp.;
 - strzeżony/strzeżone całodobowo, monitorowany/monitorowane za pomocą kamer z możliwością rejestracji zapisu oraz oświetlony/oświetlone, gwarantujący/gwarantujące nienaruszalność zdeponowanych pojazdów dla osób postronnych.
 - 2) dysponować 2 osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia, w tym 1 osobą posiadającą uprawnienia do holowania pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3 500 kg. oraz 1 osobą uprawnioną do holowania pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3 500 kg zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. *Prawo o ruchu drogowym* (Dz. U. 05.108.908 z późn zm.).
 - B. nie podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy.
2. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału opisanych w pkt.1 w oparciu o dokumenty wskazane w Rozdz. IV SIWZ.

IV. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ ZŁOŻYĆ WYKONAWCY:

- A. W celu potwierdzenia warunku, o którym mowa w Rozdz. III SIWZ lit. A, Wykonawca złoży następujące dokumenty:
 1. Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy,
 2. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usługi, kontrolę jakości wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
 3. Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usługi w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami.
 4. Oświadczenia, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- B. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w Rozdz. III lit. B SIWZ, Wykonawca złoży następujące dokumenty:
 1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
 2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw

do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

C. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5) ustawy, albo informację, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.

D. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w:

- 1) Rozdz. IV lit. B pkt 2 SIWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 2) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1) zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio do miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert.

E. Wykonawca wykazując spełnienie warunku, o którym mowa odpowiednio w:

- 1) Rozdz. III pkt. 1 lit. A ppkt 1) może polegać na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy. W przypadku, o którym mowa w zdaniu pierwszym, Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą:
 - a) pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, (wzór - załącznik nr 13 do SIWZ),
 - b) w odniesieniu do tych podmiotów - oświadczenie, o którym mowa w lit B pkt 1 oraz dokument wymieniony w lit. B pkt 2;
 - c) oświadczenie Wykonawcy dotyczące wykorzystania zasobów innego podmiotu, a także zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia (wzór załącznik nr 16 do SIWZ).
- 2) Rozdz. III pkt. 1 lit. A. ppkt 2) może polegać na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy. W przypadku, o którym mowa w zdaniu pierwszym, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (wzór - załącznik nr 14 do SIWZ).

V. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZAWARTOŚCI OFERTY I DOKUMENTÓW DO NIEJ ZAŁĄCZONYCH:

1. Wykonawca wraz z Ofertą (wzór – stanowi załącznik nr 1 do SIWZ zobowiązany jest złożyć:

- a) Formularz Cenowy, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ,
- b) dokument, o którym mowa w Rozdz. IV lit. B pkt 2 SIWZ,
- c) pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiami określonymi w rozdz. VI pkt 3, jeżeli ustanowiono pełnomocnika,
- d) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa a art.24 ust.2 pkt.5 Ustawy lub informację, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (wzór załącznik nr 15 do SIWZ),
- e) wykazy, o których mowa w Rozdz. IV SIWZ lit. A pkt 2-3 (wzór stanowi załącznik odpowiednio nr 4,5,12 do SIWZ),
- f) oświadczenie, o których mowa w Rozdz. IV lit. E pkt 3 SIWZ (wzór- załącznik nr 16 do SIWZ) – jeżeli dotyczy,
- g) oświadczenia, o których mowa odpowiednio w Rozdz. IV lit. A pkt 1 SIWZ, w Rozdz. IV lit. B pkt 1 SIWZ (wzór- załącznik nr 3 do SIWZ)
- h) dokument, o którym mowa w Rozdz. IV pkt E SIWZ (wzór- załącznik odpowiednio nr 13 i/lub 14 do SWIZ) – jeżeli dotyczy

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wraz z Ofertą (wzór - załącznik nr 1 do SIWZ) składają:

- a) każdy z Wykonawców:
 1. dokument wymieniony w Rozdz. IV lit. B pkt 2 SIWZ,
 2. oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. IV lit. B pkt 1 SIWZ (wzór- załącznik nr 7 do SIWZ),

3. listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa a art.24 ust.2 pkt.5 Ustawy lub informację, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej,
- b) wspólnie:
1. Formularz Cenowy, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ,
 2. oświadczenie, wykonawców wspólnie ubiegających się o przyznanie zamówienia (wzór załącznik nr 6 do SWIZ),
 3. wykazy, o których umowa w Rozdz. IV SIWZ lit. A pkt 2-3 (wzór stanowi załącznik odpowiednio nr 4,5,12 do SIWZ),
 4. oświadczenie, o których mowa w Rozdz. IV lit. E pkt 3 SIWZ (wzór- załącznik nr 16 do SIWZ) – jeżeli dotyczy,
 5. pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. VI pkt 3, jeżeli ustanowiono pełnomocnika,
 6. dokument, o którym mowa w Rozdz. IV pkt E lit. SIWZ (wzór- załącznik odpowiednio nr 13 i/lub 14 do SWIZ) – jeżeli dotyczy.

VI. WYMAGANA POSTAĆ OFERTY:

1. **Wykonawca może złożyć jedną ofertę.**
2. Oferta wraz z wszystkimi załącznikami, w tym dokumentami, musi być sporządzona w języku polskim. W przypadku, gdy wymagane dokumenty sporządzone są w języku obcym Zamawiający wymaga dołączenia do każdego dokumentu tłumaczenia na język polski poświadczonego przez Wykonawcę.
3. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty Wykonawcy wraz ze wszystkimi załącznikami, oświadczeniami były podpisane (w sposób pozwalający na zidentyfikowanie składającego podpis) przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do występowania w imieniu Wykonawcy lub przez inną upoważnioną osobę przez Wykonawcę. W przypadku, gdy z dokumentów załączonych do oferty nie będzie wynikać, iż osoba podpisująca dokumenty jest upoważniona do występowania w imieniu Wykonawcy, Wykonawca dołączy do oferty dokument potwierdzający uprawnienie do jego reprezentowania. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo/upoważnienie w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Gdy pełnomocnictwo/upoważnienie sporządzone jest w języku obcym jego tłumaczenie na język polski musi być sporządzone przez tłumacza przysięgłego. Z pełnomocnictwa/upoważnienia powinien wynikać zakres czynności, do których jest umocowany pełnomocnik.
4. Wszystkie dokumenty winny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę z wyłączeniem pełnomocnictwa. Zgodnie z § 7 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. poz. 231) Zamawiający żądać będzie przedstawienia oryginałów dokumentów w przypadku, gdy przedstawiona kserokopia będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach, których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
6. Zaleca się, aby wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty zostały parafowane zgodnie zasadami reprezentacji.
7. Zamawiający zaleca, by oferta była połączona w jedną całość, w sposób uniemożliwiający wypadnięcie kolejno ponumerowanych stron.
8. Zaleca się, aby **ofertę** wraz ze wszystkimi załącznikami umieścić w opakowaniu zaadresowanym i opisanym w sposób przedstawiony w Rozdz. I pkt 3 SIWZ oraz opatrzonym pieczęcią Wykonawcy lub danymi: nazwą, adresem, numerem telefonu i faksu oraz oznaczyć jako „**OFERTA**”, numer referencyjny **WZP-1426/13/70/T**.
9. Wykonawca, składając ofertę za pośrednictwem poczty kurierskiej, zobowiązany jest do dopilnowania, aby opakowanie firmowe poczty kurierskiej, w którym umieszczona będzie oferta, było oznaczone co najmniej słowem „**OFERTA**” oraz numerem referencyjnym postępowania: **WZP-1426/13/70/T**.
10. Konsekwencje związane z niewłaściwym oznakowaniem koperty będzie ponosił Wykonawca.
11. W przypadku zastrzeżenia przez Wykonawcę dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w celu umożliwienia Zamawiającemu zastosowania się do zapisów art. 8 ust. 3 Ustawy, wskazane jest aby Wykonawca wydzielił w ramach oferty część niejawną (np. jako osobną teczkę oferty lub w końcowej części oferty).

12. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 Ustawy.

VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA:

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni** (art. 85 ust. 1 pkt 1 Ustawy).
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą zgodnie z art. 85 ust. 2 i 4 Ustawy.

VIII. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ:

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień w terminach i w sposób wskazany w art. 38 ust. 1 Ustawy.
3. Pytania należy kierować na adres wskazany w Rozdz. I pkt 3 SIWZ zgodnie z formą określoną w Rozdz. I pkt 4 i 5 SIWZ.
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień jako obowiązujące należy przyjmując treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenia Zamawiającego.

IX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Miejsce składania ofert:
Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Punkt Obsługi Interesanta KSP, ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa, który czynny jest w godz. 7.00. – 17.00 w dni robocze (od poniedziałku do piątku) lub przesać pocztą (pocztą kurierską) na adres zgodny z Rozdz. I pkt 3 SIWZ.
2. Termin składania ofert upływa w dniu 07.05.2013 r. do godziny 11:00
3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom zgodnie z art. 84 ust. 2 Ustawy

X. WYCOFANIE LUB ZMIANA OFERTY:

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta (zgodnie z Rozdz. VII pkt 7 SIWZ) lecz oznakowana napisem „ZMIANA”. Koperta oznaczona „ZMIANA” zostanie otwarta przy otwieraniu oferty Wykonawcy i zostanie załączona do oferty Wykonawcy.
3. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian, z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.

XI. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT:

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 07.05.2013 r. o godz. 12:00.
2. Wykonawcy oraz inne osoby zainteresowane uczestnictwem w publicznej sesji otwarcia ofert powinni zgłosić się do Punktu Obsługi Interesanta KSP, 00-150 Warszawa, ul. Nowolipie 2, przed godziną wskazaną w pkt 1, skąd po odebraniu przepustek zostaną zaprowadzeni przez pracownika Zamawiającego do miejsca otwarcia ofert.
3. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda łączną kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia oraz kwoty jakie zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia w każdym zadaniu.
4. W trakcie jawnej sesji otwarcia ofert, Zamawiający poda do wiadomości zebranych:
 - a. nazwy i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty,
 - b. ceny ofert brutto w PLN.
5. W przypadku nieobecności Wykonawcy na otwarciu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert, na jego pisemny wniosek.

XII. BADANIE OFERT:

1. W toku dokonywania czynności związanych z badaniem i oceną ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert – zgodnie z art. 87 ust. 1 Ustawy.
2. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste pomyłki pisarskie, m.in.:
 1. jeżeli cenę oferty podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniem obliczeniu ceny;
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek m.in.:

- b.1. jeżeli obliczona wartość brutto w pozycji nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczb jednostek miar dla pozycji, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową;
 - b.2. w przypadku braku podania wartości brutto w danej pozycji zawartej w tabeli oferty, Zamawiający wyliczy ją na podstawie ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar wskazanych w danej pozycji,
 - b.3 w przypadku braku podania ceny jednostkowej którejkolwiek pozycji, Zamawiający wyliczy cenę jednostkową na podstawie wartości brutto oraz liczby jednostek miar odpowiednio do danej pozycji,
 - b.4. w przypadku błędnego wyliczenia ceny oferty wynikającej z nieprawidłowego zsumowania wartości brutto w poszczególnych pozycjach Formularza Cenowego
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdz. V SIWZ lub nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa – do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu **nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.**
 4. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących kalkulacji cen, w celu ustalenia czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny.
 5. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w art. 24 Ustawy.
 6. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej którejkolwiek z przesłanek określonych w art. 89 Ustawy.

XIII .OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT ORAZ SPOSOBU WYLICZENIA CENY:

1. W odniesieniu do ofert nie podlegających odrzuceniu komisja dokona ich oceny na podstawie kryteriów:

| L.p. | Opis kryteriów oceny | Znaczenie |
|-------------|-----------------------------|------------------|
| 1. | Cena oferty brutto w PLN | 100% |

2. Cena oferty brutto w PLN stanowi sumę wartości brutto w PLN wynikających z iloczynu ryczałtowych cen jednostkowych brutto w PLN (odpowiednio do rodzaju usługi) zaoferowanych przez Wykonawcę w Formularzu Cenowym oraz szacunkowej ilości usług wskazanych przez Zamawiającego w kol.5 Formularza Cenowego.
3. Wykonawca określi cenę jednostkową brutto w PLN odpowiednio za holowania i parkowania ryczałtowo bez względu na odległość, porę dnia i dzień tygodnia, stopień trudności przy uwzględnieniu konieczności użycia dodatkowego sprzętu, o którym mowa w Rozdz. II pkt 8 SIWZ.
4. Cena jednostkowa oraz cena oferty uwzględniająca stawkę podatku VAT, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (groszy).
5. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom określonym w Ustawie oraz niniejszej specyfikacji i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza. **Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną oferty brutto w PLN tj. taka która uzyska pierwszą pozycję w kryterium cena 100%.**
7. Jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający, na mocy art. 91 ust. 5 Ustawy wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych, spełniających wymagania określone w art. 91 ust. 6 Ustawy. W przypadku kiedy Wykonawca nie złoży oferty dodatkowej przyjmuje się że podtrzymuje on cenę w złożonej ofercie.

XIV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający dokona czynności określonych w art. 92 Ustawy, a wybranemu Wykonawcy wskaże datę i miejsce podpisania umowy.

2. W przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia – Zamawiający przed podpisaniem umowy może żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców,
3. Wymagane jest wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10% wartości umowy** zgodnie z zapisami Rozdziału XVI § 8. Zabezpieczenie powinno być wniesione do dnia podpisania umowy, na pełny okres realizacji umowy.
4. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu – przelewem na rachunek Zamawiającego: **64 1010 1010 0056 5613 9120 0000**
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania zabezpieczenia w postaci:
 - 1) weksli z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
 - 2) zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
 - 3) zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
6. Poręczenie lub gwarancja stanowiące formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy winno zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty z tytułu nienależytego wykonania umowy, zgodnie z warunkami umowy, następuje jego bezwarunkowa wypłata (bez jakichkolwiek zastrzeżeń gwaranta/poręczyciela w treści dokumentu w stosunku do Zamawiającego) do wysokości sumy gwarancyjnej.

Za niedopuszczalne Zamawiający uznaje się zapisy:

 - a) skutkujące obciążeniem Zamawiającego jakimikolwiek kosztami, np. wynikającymi z dostarczenia Gwarantowi dokumentu poświadczającego umocowanie osób podpisujących wezwanie do zapłaty, potwierdzonego przez Bank prowadzący rachunek Zamawiającego lub notariusza,
 - b) uzależniające wypłatę Zamawiającego należności od wcześniejszego wezwania Wykonawcy do usunięcia wady wynikającej z nienależytego wykonania umowy oraz przesłania kopii tego wezwania Gwarantowi.

Jedynym dopuszczalnym warunkiem, który może znaleźć się w treści gwarancji jest poniższy zapis:
„W celu identyfikacji osób uprawnionych do reprezentacji Beneficjenta żądanie musi być przedstawione nam przez osobę wskazaną w statucie zamieszczonym na stronie internetowej Komendy Stołecznej Policji lub przez inną upoważnioną osobę wraz z kopią upoważnienia poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osobę, do której należy upoważnienie.”.
7. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia upływu terminu obowiązywania umowy po uznaniu przez Zamawiającego, że umowa została należycie wykonana.
8. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu na dzień podpisania umowy:
 - 1) aktualnej na dzień podpisania umowy **polisy NNW** indywidualnej lub zbiorowej zawartej na kwotę nie niżą niż wartość umowy, gwarantującej ubezpieczenie osób przewidzianych przez Wykonawcę jako upoważnione do realizacji umowy,
 - 2) aktualnej na dzień podpisania umowy **polisy OC** zawartej na kwotę nie niżą niż wartość umowy w zakresie prowadzonej działalności obejmującej szkody jakie mogą powstać przy załadunku, rozładunku, holowaniu i przechowywaniu pojazdów,
 - 3) polisy ubezpieczeniowej od kradzieży z włamaniem i rabunkiem z rozszerzeniem o ryzyko wandalizmu pojazdów zdeponowanych na parkingu,
 - 4) dokumentu potwierdzającego prawo dysponowania terenem, na którym znajduje się parking/parkingi,

XV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:

Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy - przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI Ustawy.

XVI. OGÓLNE WARUNKI UMOWY:

Umowa o wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie zawarta stosownie do przedstawionych niżej ogólnych jej warunków:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest **świadczenie usług holowania i parkowania pojazdów dla potrzeb Komendy Powiatowej Policji w Mińsku Mazowiecki;**
2. Ilość zleczanych usług będących przedmiotem umowy wynikać będzie z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego w tym zakresie przy czym wartość umowy nie przekroczy kwoty, o której mowa w § 7.
3. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania stałych (z zastrzeżeniem § 6 ust. 6) w okresie obowiązywania umowy ryczałtowych cen jednostkowych brutto w PLN za:
A. holowanie i parkowanie pojazdów do 3 500 kg, w tym:
 - A₁ – holowanie jednego pojazdu - **PLN brutto,**
 - A₂ – **1 dobę** parkowania pojazdu przetrzymywanego do 90 dni - **PLN brutto,**
 - A₃ – **1 dobę** parkowania pojazdu przetrzymywanego powyżej 90 dni - **PLN brutto,****B. holowanie i parkowanie pojazdów powyżej 3 500 kg**
 - B₁ – holowanie jednego pojazdu -..... **PLN brutto,**
 - B₂ – **1 dobę** parkowania pojazdu przetrzymywanego do 90 dni –**PLN brutto,**
 - B₃ – **1 dobę** parkowania pojazdu przetrzymywanego powyżej 90 dni – **PLN brutto.**
(zgodnie z Formularzem Cenowym z Oferty Wykonawcy).
4. Cena jednostkowa brutto odpowiednio za holowanie i parkowanie jest określona ryczałtowo, bez względu na odległość, porę dnia i dzień tygodnia, stopień trudności, w tym uwzględnia konieczność użycia dodatkowego sprzętu, o którym mowa w § 3 ust. 6 oraz wyposażenia, o którym mowa w § 3 ust. 4.
5. Zamawiający zapłaci za zrealizowany w danym miesiącu przedmiot umowy w terminie 30 dni licząc od daty przekazania przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury i dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 1 z zastrzeżeniem § 4 ust. 2.
6. Zamawiający zobowiązuje się wypłacić Wykonawcy odsetki ustawowe w razie nieuzasadnionego niezapłacenia faktury VAT w terminie, o którym mowa w ust. 5.
7. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie przelewu wierzytelności wynikających z realizacji umowy na rzecz osób trzecich.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług będących przedmiotem umowy w ruchu ciągłym, tzn. **24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu.**
2. Podstawą do wykonania przez Wykonawcę usług, o których mowa w § 1 ust. 1 jest dyspozycja usunięcia pojazdu wydana w formie pisemnej (dopuszcza się drogę faksową) przez dyżurnego Komendy Powiatowej Policji w Mińsku Mazowieckim według wzoru określonego w załączniku nr 1 do umowy (sporządzony w oparciu o załącznik nr 8 do SIWZ). Zamawiający dopuszcza możliwość wydania dyspozycji usunięcia pojazdu ustnie, w tym za pośrednictwem środków łączności, z niezwłocznym potwierdzeniem pisemnym na nr telefonu i faksuna który przekazywane/wydawane będą dyspozycje usunięcia pojazdu (zgodnie z Ofertą Wykonawcy).
3. Wykonawca zobowiązany jest do dojazdu na miejsce wskazane przez wydającego dyspozycję i podjęcie czynności związanych z załadunkiem pojazdu w celu holowania, w czasie nie dłuższym niż **50 minut**, licząc od momentu przekazania dyspozycji, o której mowa w ust. 2.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przeholowania pojazdów po upływie ważności umowy zawartej w wyniku niniejszego postępowania na parking wskazany przez Zamawiającego.
5. Przed upływem terminu ważności umowy Zamawiający uzgodni z Wykonawcą sposób i termin przetransportowania pozostałych zdeponowanych na parkingu pojazdów.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 4 ryczałtowe ceny jednostkowe brutto w PLN za holowanie nie będą wyższe od cen jednostkowych określonych w § 1 ust. 3 odpowiednio w lit. A pkt A₁, lit B pkt B₁.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dostarczania zabezpieczonych pojazdów własnym transportem. W takim przypadku Wykonawca obciążać będzie Zamawiającego jedynie cenami określonymi w § 1 ust 3 odpowiednio lit. A pkt A₂ . A₃ lub lit B pkt. B₂. B₃ za parkowanie zabezpieczonych pojazdów.
8. Wykonawca oświadcza, że dysponuje sprawnymi technicznie pojazdami przystosowanymi do holowania pojazdów, wskazanymi w załączniku nr 2 do umowy (sporządzony w oparciu o załącznik nr 5 do SIWZ).
9. Wykonawca gwarantuje, że pojazdy, o których mowa w ust. 8 będą posiadały aktualne w trakcie obowiązywania umowy dokumenty: dowód rejestracyjny wraz z potwierdzeniem posiadania aktualnych badań technicznych, polisę OC.
10. Wykonawca oświadcza, że osoby wskazane w załączniku nr 3 do umowy (sporządzony w oparciu

załącznik nr 4 do SIWZ) posiadają aktualne uprawnienia do holowania pojazdów do i powyżej 3 500 kg na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. *Prawo o ruchu drogowym* (Dz. U. 05.108.908 z późn zm.) oraz polisy NNW (indywidualne lub zbiorową).

11. Wykonawca przekaze dokumenty, o których mowa odpowiednio w ust. 9 i 10 w dniu podpisania umowy.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje parkingiem/parkingami z siedzibą, ul., nr kontaktowy faksu, nr telefonu **Kopia dokumentu potwierdzającego prawo do dysponowania parkingiem stanowi załącznik nr 7 do umowy.**
2. Wykonawca gwarantuje, że wskazany/e w ust. 1 parking/i spełnia/ją następujące warunki:
 - a) jest ogrodzony, o utwardzonej nawierzchni;
Poprzez utwardzenie rozumie się: wyasfaltowanie, wybetonowanie, wysypanie żwirem, tłuczniem itp.,
 - b) jest strzeżony całodobowo, monitorowany za pomocą kamer z możliwością rejestracji zapisu i oświetlony, gwarantujący nienaruszalność zdeponowanych pojazdów dla osób postronnych;
 - c) pozwala na przechowanie w okresie **1 miesiąca** odpowiednio:
..... **sztuk pojazdów** o dopuszczalnej masie całkowitej do 3.500 kg;
..... **sztuk pojazdów** o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3.500 kg
(zgodnie z opisem zawartym w załączniku nr 12 do SWIZ).
3. Wykonawca oświadcza, że posiada/utworzy w terminie **do 2 dni roboczych** licząc od dnia podpisania umowy stanowisko dyspozytorskie (przyjmujące zlecenia od Zamawiającego i wydającego polecenia holownikom) wyposażone w urządzenia łączności (zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy zawartym w Ofercie Wykonawcy).
4. Wykonawca oświadcza, że dysponuje sprzętem komputerowym z legalnym oprogramowaniem umożliwiającym prowadzenie ewidencji zdeponowanych pojazdów uwzględniającej: markę pojazdu, numer rejestracyjny, aktualny numer nadwozia i silnika, numer sprawy do której został zdeponowany, datę przyjęcia na parking, datę wydania z parkingu.
5. Wykonawca zobowiązany jest do udostępniania informacji wynikających z ewidencji, o których mowa w ust. 4:
 - a) comiesięcznie ze stanem pojazdów będących w dyspozycji Policji na dzień 1-go następnego miesiąca za miesiąc poprzedni, w terminie **do 5 dnia kolejnego miesiąca**;
 - b) na każde żądanie Zamawiającego.
6. W razie potrzeby Wykonawca zapewni sprzęt specjalistyczny typu: dźwigi samojezdne, środki transportu umożliwiające holowanie pojazdów z miejsc o wysokości do 2 metrów (np. parkingi wielopoziomowe) oraz na żądanie osoby, o której mowa w § 2 ust. 2 plandeki, którymi osłonięte zostaną zabezpieczone pojazdy przed niekorzystnymi wpływami warunków atmosferycznych na czas holowania i parkowania bez wzrostu cen za usługę, wskazanych w § 1 ust. 3 lit. A₁ i lit. B₁.
7. Podstawą do wydania przez Wykonawcę zdeponowanego na parking pojazdu, jest zezwolenie wydane przez organ, w dyspozycji którego pojazd pozostaje, na odbiór pojazdu z parking strzeżonego, którego wzór stanowi załącznik nr 6 do umowy (sporządzony w oparciu o załącznik nr 9 do SIWZ).
8. Wykonawca przejmuje odpowiedzialność cywilno-prawną za usuwane pojazdy od momentu przekazania pojazdu przez Zamawiającego na podstawie dyspozycji, o której mowa w § 2 ust 2, do momentu jego wydania uprawnionemu organowi lub właścicielowi.
9. W przypadku gdy załączniki do umowy tj. polisa OC obejmująca ubezpieczenie z tytułu prowadzonej działalności lub/i ubezpieczenie od kradzieży, uszkodzenia i spalenia mienia powierzonego na parking utracą ważność w okresie obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania do Wydziału Transportu KSP, w terminie nie przekraczającym **7 dni** kalendarzowych przed wygaśnięciem ważności pierwotnie złożonych, aktualnych polis.

§ 4

1. Po upływie każdego miesiąca kalendarzowego, w terminie nie przekraczającym **5 dni roboczych**, Wykonawca dostarczy do siedziby Komendy Powiatowej Policji w Mińsku Mazowieckim zbiorcze, według stanu na ostatni dzień miesiąca (oddzielnie za holowanie i parkowanie) zestawienie kosztów wraz z oryginałami faktur wystawionych indywidualnie na każdy pojazd. Druk zestawienia stanowi załącznik nr 4 i 5 do umowy (sporządzony w oparciu o załącznik nr 10 i 11 do SIWZ). Zamawiający dopuszcza przekazywanie zestawień drogą faksową na fax nr (zostanie podane w umowie).
2. W przypadku ujawnienia rozbieżności pomiędzy treścią przekazanych zestawień lub faktur a ewidencją prowadzoną przez Zamawiającego, termin zapłaty faktur, o których mowa w § 1 ust. 5 liczony będzie od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionych dokumentów.
3. Zamawiający będzie ponosił koszty parkowania pojazdów od upływu pełnych 24 godzin (doby) licząc od chwili przyjęcia pojazdu na parking do momentu poinformowania Wykonawcy o przekazaniu sprawy,

w której pojazd jest dowodem - prokuraturze, sądowi, właścicielowi pojazdu lub innemu podmiotowi, co potwierdzone zostanie dokumentem, o którym mowa w § 3 ust. 7.

§ 5

1. W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania Umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary w wysokości:
 - a) 10% wartości, o której mowa w § 7, w przypadku, gdy Zamawiający rozwiąże Umowę (wypowie Umowę lub od niej odstąpi) z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
 - b) 10% wartości, o której mowa w § 7, w przypadku rozwiązania Umowy (wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy) przez Wykonawcę, z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego,
 - c) 50% ceny brutto w PLN za holowanie (odpowiednio do rodzaju pojazdu), o której mowa w § 1 ust. 3 za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia w dotrzymaniu terminu określonego w § 2 ust. 3,
 - d) 0,01% wartości, o której mowa w § 7 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dotrzymaniu terminu określonego w § 4 ust. 1.
 - e) 0,01% wartości, o której mowa w § 7 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dotrzymaniu terminu określonego w § 3 ust. 5.
2. Zapłata kary, o której mowa w ust. 1 pkt c), d) nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar z wynagrodzenia (faktury).

§ 6

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Zamawiający Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy z jednoczesnym naliczeniem kary umownej, o której mowa w § 5 ust 1 lit a) w przypadku, gdy:
 - a) zdeponowany pojazd zostanie ukradziony, zniszczony lub uszkodzony.
 - b) Wykonawca nie dostarczy Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 9 lub 10.
4. Rozwiązanie umowy (wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy) powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności ze wskazaniem okoliczności uzasadniających tę czynność.
5. Strony dopuszczają na wniosek Wykonawcy i po uzyskaniu zgody Zamawiającego w okresie trwania umowy zmianę pojazdów wskazanych w załączniku nr 2 do umowy, osób wskazanych w załączniku nr 3 do umowy lub parkingów/parkingów opisanych w § 3 ust. 1 pod warunkiem spełniania przez:
 - a) pojazd - warunków wskazanych w § 2 ust. 9,
 - b) osobę - warunków wskazanych w § 2 ust. 10,
 - c) parking - warunków wskazanych w § 3 ust. 1, 2 i 3.
6. Strony dopuszczają możliwość zmiany cen jednostkowych, o których mowa w § 1 ust. 3 oraz wartości umowy wskazanej w § 7 w przypadku ustawowej zmiany stawki VAT, która na dzień składania ofert wynosi% (zgodnie z Formularzem cenowym). Zmiana, o której mowa w zdaniu poprzedzającym obowiązuje od dnia podpisania przez Strony aneksu w tym zakresie.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem na przyszłość, w sytuacji ograniczenia lub cofnięcia środków przyznanych w budżecie na rok 2013 lub 2014 przez dysponenta 1 lub 2 stopnia.
8. W sytuacji opisanej w ust. 7 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy i nie będzie rościł względem Zamawiającego żadnych roszczeń.
9. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.
10. Kwestie sporne wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 7

Umowa niniejsza obowiązuje od dnia podpisania umowy i realizowana będzie do dnia 31.12.2014 r. jednak nie dłużej niż do osiągnięcia kwoty brutto PLN (kwota jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia, odczytana na jawnej sesji otwarcia ofert) z zastrzeżeniem § 6 ust. 6.

§ 8

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Integralną część umowy stanowią:

- 1. Wzór dyspozycji usunięcia pojazdu.*
- 2. Wykaz pojazdów (urządzeń technicznych).*
- 3. Wykaz osób, które będą uczestniczyły w wykonaniu zamówienia.*
- 4. Zestawienie kosztów za holowanie pojazdów.*
- 5. Zestawienie kosztów za parkowanie pojazdów.*
- 6. Wzór zezwolenia na odbiór pojazdu.*
- 7. Kopia dokumentu potwierdzającego prawo do dysponowania parkingiem.*

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy: _____

Adres _____

Nr telefonu i faks _____ e:mail: _____

Nr KRS/CEIDG _____

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy _____

Do
Komendy Stołecznej Policji
Wydział Zamówień Publicznych
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa

Nawiązując do ogłoszenia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Świadczenie usług holowania i parkowania pojazdów dla potrzeb Komendy Powiatowej w Mińsku Mazowieckim” oferujemy wykonanie usług holowania i parkowania pojazdów, zgodnie z załączonym Formularzem Cenowym za łączną cenę oferty PLN brutto* słownie:
 PLN brutto w tym VAT.....%

A. Oświadczamy, że:

- 1) Zapewnimy (w razie potrzeby) sprzęt specjalistyczny typu: dźwigi samojezdne, sprzęt umożliwiający holowanie pojazdów z miejsc o wysokości do 2 metrów (np. parkingi wielopoziomowe) oraz plandeki, którymi osłonięte zostaną zabezpieczone pojazdy przed niekorzystnymi wpływami warunków atmosferycznych na czas holowania i parkowania.
- 2) Dysponujemy sprzętem komputerowym z oprogramowaniem umożliwiającym prowadzenie ewidencji zdeponowanych pojazdów, uwzględniającej: markę pojazdu, numer rejestracyjny, aktualny numer nadwozia i silnika, numer sprawy, do której został zdeponowany, datę przyjęcia na parking.
- 3) Posiadamy/zobowiązujemy** się do utworzenia w terminie do 2 dni roboczych licząc od dnia podpisania umowy stanowiska dyspozytorskiego (przyjmującego zlecenia od Zamawiającego i wydającego polecenia holownikom) wyposażonego w urządzenia łączności.
- 4) **Będziemy niezwłocznie potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego na nr faksu wskazany w pkt 8 Rozdz. I SIWZ.** W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji Zamawiający ma prawo uznać, iż dniem otrzymania korespondencji jest dzień jej przekazania przez Zamawiającego uzna, iż Wykonawca zapoznał się z treścią dokumentu w dniu jego przesłania przez Zamawiającego.
- 5) W przypadku wyboru mojej oferty złożymy najpóźniej w dniu podpisania umowy dokumenty wymagane zgodnie z zapisem Rozdz. XIV pkt 8 SIWZ.
- 6) Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty
- 7) Zobowiązujemy się, w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą, do zawarcia umowy na warunkach określonych w Rozdz. XVI SIWZ - Ogólne Warunki Umowy, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 8) Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, tj. 30 dni licząc od terminu składania ofert.
- 9) Powierzamy/nie powierzamy*** części zamówienia Podwykonawcom, tj.:

B. Informujemy, że:

1. Zapoznaliśmy się z warunkami zawartymi w SIWZ i akceptujemy je bez zastrzeżeń.
2. Dyspozycja w zakresie usunięcia pojazdu będzie przekazywana na nr faksu/tel.

_____ Data

_____ Podpis i pieczęć Wykonawcy

*- z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

**- niepotrzebne skreślić

***- w przypadku nieokreślenia lub nie uzupełnienia informacji o Podwykonawcy, Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie własnymi siłami

Holowanie i parkowanie pojazdów dla potrzeb Komendy Powiatowej Policji w Mińsku Mazowieckim

FORMULARZ CENOWY

| Lp. | Rodzaj usługi | *Ryczałtowa cena jednostkowa brutto w PLN za holowanie/ dobę parkowania pojazdu | Jednostka miary szt./doba | Szacunkowa ilość usług | Wartość brutto w PLN kol. 3 x kol. 5 |
|--|--------------------------------------|---|---------------------------|------------------------|--------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Parkowanie i holowanie pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3 500 kg | | | | | |
| 1. | a) holowanie pojazdu | | szt. | 83 | |
| | b) parkowanie pojazdu do 90 dób | | doba | 2300 | |
| | c) parkowanie pojazdu powyżej 90 dób | | doba | 600 | |
| Parkowanie i holowanie pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3 500 kg | | | | | |
| 2 | a) holowanie pojazdu | | szt. | 9 | |
| | b) parkowanie pojazdu do 90 dób | | doba | 720 | |
| | c) parkowanie pojazdu powyżej 90 dób | | doba | 309 | |
| Cena oferty brutto w tym VAT% | | | | | |

Data

Podpis i pieczęć Wykonawcy

UWAGA:

*Ryczałtowa cena jednostkowa odpowiednio za holowanie i parkowanie ma być określona ryczałtowo, bez względu na odległość, porę dnia i dzień tygodnia, stopień trudności, w tym uwzględnić konieczność użycia dodatkowego sprzętu, oraz wyposażenia.

(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

Oświadczenie Wykonawcy

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Świadczenie usług holowania i parkowania pojazdów dla potrzeb Komendy Powiatowej Policji w Mińsku Mazowieckim”

ja

.....
(imię i nazwisko)

ja.....

.....
(imię i nazwisko)

reprezentując firmę

.....
(nazwa firmy)

jako – wpisany w rejestrze lub upoważniony (ni) na piśmie

.....
oświadczam (my)* w imieniu reprezentowanej przeze mnie (nas)* firmy, że na dzień składania ofert:

1. spełniam (my)* warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 Ustawy,
2. nie podlegam (my)* wykluczeniu z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.

(Miejscowość, data)

Podpis i pieczęć Wykonawcy

UWAGA

*** niepotrzebne skreślić**

Wzór -Załącznik nr 4 do SIWZ

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Świadczenie usług holowania i parkowania pojazdów dla potrzeb Komendy Powiatowej Policji w Mińsku Mazowieckim”

Przedstawiamy wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia z uwzględnieniem warunków zawartych w Rozdz. III pkt1 lit. A ppkt 2

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

| L.p. | Imię i nazwisko | Kwalifikacje zawodowe: doświadczenie i wykształcenie. | Numer, kategoria prawa jazdy | Podstawa dysponowania osobami |
|------|-----------------|---|------------------------------|-------------------------------|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |

Gwarantujemy, że osoby o których mowa w Wykazie będą posiadały aktualne w trakcie obowiązywania umowy dokumenty uprawniające odpowiednio do holowania pojazdów do i powyżej 3 500 kg oraz polisy NNW (indywidualne lub zbiorowe).

Data

Podpis i pieczęć Wykonawcy

UWAGA:

*Wykonawca zobowiązany jest do wpisania numeru – odpowiednio do zaoferowanego zadania

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Świadczenie usług holowania i parkowania pojazdów dla potrzeb Komendy Powiatowej Policji w Mińsku Mazowieckim” oświadczamy, że dysponujemy pojazdami (urządzeniami technicznymi) wymienionymi poniżej:

WYKAZ POJAZDÓW (URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH)

| Lp. | Marka pojazdu | Nr rejestracyjny pojazdu | Dopuszczalna masa całkowita pojazdu | Podstawa dysponowania pojazdem |
|-----|---------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |

- Gwarantujemy, że pojazdy o których mowa w Wykazie będą posiadały aktualne w trakcie obowiązywania umowy dokumenty: dowód rejestracyjny wraz z potwierdzeniem posiadania aktualnych badań technicznych, polisę OC.
- Zobowiązujemy się każdorazowo na żądanie Zamawiającego przekazać wykaz pojazdów, które wykorzystane zostaną przy realizacji przedmiotu umowy oraz dokumenty, o których mowa w pkt 1.

Data

Podpis i pieczęć Wykonawcy

UWAGA:

*Wykonawca zobowiązany jest do wpisania numeru – odpowiednio do zaoferowanego zadania

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ
O PRYZYCNANIE ZAMÓWIENIA**

My niżej podpisani reprezentujący Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o przyznanie zamówienia na świadczenie usług holowania i parkowania pojazdów oświadczamy, że:

1. Będziemy solidarnie odpowiadać za realizację zamówienia.
2. Ustanawiamy _____, jako pełnomocnika do reprezentowania nas w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w zakresie określonym w pełnomocnictwie załączonym do oferty.
3. **Oświadczamy, że na dzień składania ofert spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 Ustawy.**

| Nazwa firmy | Imię i nazwisko osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia | Data | Podpis |
|-------------|---|---------|---------|
| (.....) | (.....) | (.....) | (.....) |
| (.....) | (.....) | (.....) | (.....) |
| (.....) | (.....) | (.....) | (.....) |

Podpis/podpisy osób upoważnionych do podpisania oferty _____

(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ
O PRYZNANIE ZAMÓWIENIA**

Przystępując do niniejszego postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie usług holowania i parkowania pojazdów dla potrzeb Komendy Powiatowej Policji w Mińsku Mazowieckim

ja
.....
(imię i nazwisko)

reprezentując firmę
.....
(nazwa firmy)

jako wpisany w rejestrze lub upoważniony na piśmie
.....
oświadczam w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.

Data

Podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy:

.....
.....

Data

Podpis i pieczęć Wykonawcy

Załącznik nr 8 do SIWZ - wzór dyspozycji usunięcia pojazdu

.....
(pieczęć instytucji wydającej dyspozycję
usunięcia lub przemieszczenia pojazdu)

.....
(miejscowość, data)

DYSPOZYCJA USUNIĘCIA POJAZDU *)

nr/ 20..... r.

Działając na podstawie art. 308 § 1 w związku z art. 217 § 1 Kodeksu postępowania karnego,
proszę o usunięcie pojazdu

marki:, nr rej:,

Z

.....
(określić miejsce, z którego usuwa się pojazd – np. miejscowość, ulica nr posesji)

Przyczyna usunięcia pojazdu:

.....

Pojazd posiada następujące widoczne uszkodzenia:

.....

.....

oraz dodatkowe wyposażenie:

.....

Usunięcia pojazdu dokonuje:

.....

.....

(imię i nazwisko lub nazwa firmy, instytucji, adres)

który potwierdza przyjęcie w/w pojazdu i zobowiązuje się do niezwłocznego dostarczenia
pojazdu na parking strzeżony.

Pojazd należy usunąć na parking:

.....
(wskazać parking strzeżony)

.....
(data i podpis dokonującego usunięcia pojazdu)

.....
(imię, nazwisko i podpis osoby
wydającej dyspozycję usunięcia pojazdu)

.....
(data i czytelny podpis osoby
przyjmującej pojazd na parking)

*) Sporządza się w 3 egzemplarzach

**Załącznik nr 9 do SIWZ - Wzór zezwolenia
na odbiór pojazdu z parkingu strzeżonego**

.....
(pieczęć instytucji, która
zadysponowała usunięcie pojazdu)

.....
(miejsowość, data)

ZEZWOLENIE NA ODBIÓR POJAZDU Z PARKINGU STRZEŻONEGO*)
nr/ 20.... r.

Na podstawie art. 230 § 1, art. 230 § 2 **) Kodeksu postępowania karnego,
wyrażam zgodę na wydanie Panu / Pani **)
(imię i nazwisko)

.....
(adres, seria i numer dokumentu tożsamości)

pojazdu:, numer rejestracyjny:,
(marka i typ pojazdu)

usuniętego w dniu, z

z powodu:

przez.....
(nazwa przedsiębiorcy)

.....
(imię i nazwisko i podpis wydającego zgodę)

*) Sporządza się w 2 egzemplarzach

**) Niepotrzebne skreślić

ZESTAWIENIE KOSZTÓW ZA HOLOWANIE POJAZDÓW ZATRZYMANÝCH DO POSTĘPOWAŃ PRZYGOTOWAWCZYCH PROWADZONYCH PRZEZ POLICJĘ DLA POTRZEB KPP/KRP W NA PARKINGU FIRMY

ZA OKRES OD DO

| l.p. | Marka samochodu | Numer rejestracyjny | Data holowania | Numer sprawy | Jednostka zlecająca | Data wystawienia faktury | Numer faktury | Termin zapłaty | Koszt (brutto) parkowania |
|-------------|------------------------|----------------------------|-----------------------|---------------------|----------------------------|---------------------------------|----------------------|-----------------------|----------------------------------|
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

**ZESTAWIENIE KOSZTÓW ZA PARKOWANIE POJAZDÓW ZATRZYMANÝCH DO POSTĘPOWAŃ PRZYGOTOWAWCZYCH PROWADZONYCH PRZEZ
POLICJĘ DLA POTRZEB KPP W NA PARKINGU FIRMY**

ZA OKRES OD DO

| l.p. | Marka samochodu | Numer rejestracyjny | Data przyjęcia pojazdu | Okres parkowania (ilość dni) | Data wydania pojazdu | Numer sprawy | Jednostka zlecająca | Data wystawienia faktury | Numer faktury | Termin zapłaty | Koszt (brutto) parkowania |
|-------------|------------------------|----------------------------|-------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------|---------------------|----------------------------|---------------------------------|----------------------|-----------------------|----------------------------------|
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |

Wykaz parkingów

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „**Świadczenie usług holowania i parkowania pojazdów dla potrzeb Komendy Powiatowej Policji w Mińsku Mazowieckim**” oświadczamy:

Posiadamy parking/..... parkingi* zlokalizowane w miejscowości:

.....
(podać dokładny adres)
.....

którym/którymi dysponuję na podstawie:

.....
(np. akt własności, umowa najmu lub dzierżawy na okres nie krótszy niż do dnia 1 lutego 2014 r.)

spełniający/spełniające następujące warunki:

- a) jest ogrodzony, o utwardzonej nawierzchni
Poprzez utwardzenie rozumie się: wyasfaltowanie, wybetonowanie, wysypanie żwirem, tłuczniem itp.,
- b) strzeżony całodobowo, monitorowany za pomocą kamer z możliwością rejestracji zapisu i oświetlony, gwarantujący nienaruszalność zdeponowanych pojazdów dla osób postronnych,
- c) pozwalający na przechowanie w okresie 1 miesiąca odpowiednio:
.....*(minimum **30 pojazdów**) o dopuszczalnej masie całkowitej do 3 500 kg,
.....* (minimum **5 pojazdów**) o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3 500kg.

Data

Podpis i pieczęć Wykonawcy

*** - należy wpisać ilość parkingów oraz ilość pojazdów, w przypadku niewypełnienia Zamawiający przyjmie minimalne wartości podane w nawiasach**

Zobowiązanie innego podmiotu o oddaniu do dyspozycji Wykonawcy zasobu technicznego (pojazdy, teren przeznaczony na parking/parkingi)

Ja/My

.....

(nazwa Podmiotu)

zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji

.....

(nazwa Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia)

niezbędnych zasobów w zakresie zasobu technicznego (parking/pojazdy *) w charakterze podwykonawcy/w innej formie:

.....

(określić formę korzystania z zasobów innego podmiotu)

Data

Podpis i pieczęć Wykonawcy

*Niepotrzebne skreślić

Zobowiązanie innego podmiotu o oddaniu do dyspozycji Wykonawcy potencjału osób posiadających uprawnienia do holowania pojazdów do i powyżej 3 500 kg.

Ja/My

.....

(nazwa Podmiotu)

zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji

.....

(nazwa Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia)

niezbędnych zasobów w zakresie potencjału osób posiadających uprawnienia do holowania pojazdów do i powyżej 3 500 kg. w charakterze podwykonawcy/w innej formie*:

.....

(określić formę korzystania z zasobów innego podmiotu)

Data

Podpis i pieczęć Wykonawcy

Oświadczenie Wykonawcy

Przystępując do niniejszego postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Świadczenie usług holowania i parkowania pojazdów dla potrzeb Komendy Powiatowej Policji w Mińsku Mazowieckim”, numer postępowania: WZP-1426/13/70/T, oświadczam, że na dzień składania ofert:

- a. nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. *o ochronie konkurencji konsumentów* (Dz.U. Nr 50, poz. 331 ze zm.)*
- b. należę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. *o ochronie konkurencji konsumentów* (Dz.U. Nr 50, poz. 331 ze zm.) z niżej wymienionymi pomiotami*:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
Data, podpis i pieczęć Wykonawcy

* *niepotrzebne skreślić*

O Ś W I A D C Z E N I E

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia na Świadczenie usług holowania i parkowania pojazdów dla potrzeb Komendy Powiatowej Policji w Mińsku Mazowieckim”, numer postępowania: WZP-1426/13/70/T, oświadczam/ my, że:

1. Wykorzystamy zasoby Podmiotu (Wykonawcy).....
.....
na wiedzy i doświadczeniu którego będziemy polegać przy wykonywaniu zamówienia na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy, w formie:
.....
.....
.....
.....
.....
2. Podmiot wskazany w pkt 1 będzie brał udział w wykonywaniu zamówienia w zakresie obejmującym:
.....
.....
.....
.....
.....
w okresie:

(data)

(podpis i pieczęć Wykonawcy)