

**Nr sprawy: WZP-118/13/12/AG**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym  
w przetargu nieograniczonym poniżej 130 000 EURO  
zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
(Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) zwaną dalej „Ustawą”, na:

### **Usługi dezynfekcji, dezynsekcji i deratyzacji**

**CPV:** 90920000-2 Usługi w zakresie odkażania urządzeń  
90921000-9 Usługi dezynfekcji i dezynsekcji budynków  
90923000-3 Usługi odszczurzenia

**Opłata za SIWZ: 38,05 PLN**

**Ogłoszenie o zamówieniu ukazało się w dniu 13 lutego 2013r. w Biuletynie Zamówień Publicznych  
pod numerem 23179 - 2013**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA,  
zwana dalej „SIWZ” zawiera:

Rozdział I	Informacje ogólne
Rozdział II	Przedmiot, termin i miejsce realizacji zamówienia
Rozdział III	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
Rozdział IV	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają załączyć Wykonawcy
Rozdział V	Informacja o oświadczeniach lub dokumentach potwierdzających spełnienie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego
Rozdział VI	Wymagania w zakresie zawartości oferty i dokumentów do niej załączonych
Rozdział VII	Wymagana postać oferty
Rozdział VIII	Termin związania ofertą
Rozdział IX	Tryb udzielania wyjaśnień
Rozdział X	Miejsce i termin składania ofert
Rozdział XI	Wycofanie lub zmiana oferty
Rozdział XII	Miejsce i termin otwarcia ofert
Rozdział XIII	Badanie i ocena ofert
Rozdział XIV	Opis kryteriów oceny ofert oraz sposobu wyliczenia ceny
Rozdział XV	Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
Rozdział XVI	Pouczenie o środkach ochrony prawnej
Rozdział XVII	Ogólne warunki umowy

Załączniki do SIWZ:

1.	Wzór - Załącznik nr 1A i 1B	Oferta Wykonawcy z zad 1 i 2
2.	Wzór-Załącznik nr 2A i 2B	Wykaz obiektów KSP w zadaniu 1 i 2
3.	Wzór-Załącznik nr 3	Oświadczenie z art. 22 ust. 1 oraz art. 24 ust. 1 Ustawy
4.	Wzór - Załącznik nr 4	Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o przyznanie zamówienia z art. 22 ust. 1 Ustawy
5.	Wzór - Załącznik nr 5	Oświadczenie Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o przyznanie zamówienia z art. 24 ust. 1 Ustawy
6.	Załącznik Nr 6	Oświadczenie dot. spełnienia przez oferowane usługi wymagań
6.	Załącznik Nr 7	Wykaz wykonanych usług
7.	Załącznik Nr 8	Zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji
8.	Załącznik Nr 9	Wykonawcy zasobu w zakresie wiedzy i doświadczenia (wzór)
9.	Załącznik Nr 10	Wykaz osób
		Zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji
		Wykonawcy zasobu w zakresie osób

## **I. INFORMACJE OGÓLNE:**

1. Zamawiający: **KOMENDANT STOŁECZNY POLICJI**
2. Siedziba Zamawiającego: **ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa**
3. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres: **Komenda Stołeczna Policji, Wydział Zamówień Publicznych, ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa**, z dopiskiem: **Usługi dezynfekcji, dezynsekcji i deratyzacji**, oraz wskazaniem numeru referencyjnego: **WZP- 118/13/12/AG**.
4. Zgodnie z art. 27 ust. 1 Ustawy Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia korespondencji w formie pisemnej lub za pośrednictwem faksu.
5. **Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia faktu otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego – podstawa prawna art. 27 ust. 2 Ustawy.** W przypadku braku potwierdzenia, o którym mowa w zdaniu pierwszym, Zamawiający uzna, iż Wykonawca zapoznał się z treścią dokumentu w dniu jego przekazania przez Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia możliwości odbierania korespondencji drogą faksową przez całą dobę.
7. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdej zmianie numerów faksowych, służących do wymiany korespondencji w ramach prowadzonego postępowania.
8. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami, w zakresie zagadnień związanych z prowadzoną procedurą jest Agnieszka Krawczyk, tel. (022) 60 378-62, faks: (0-22) 60 376 42.
9. **Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych wyjaśnień** w zakresie, o którym mowa w art. 38 ust.1 i ust.3 Ustawy.
10. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
11. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty.

## **II. PRZEDMIOT, TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

1. Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usług dezynfekcji, dezynsekcji i deratyzacji** – zwanych dalej „usługami”, sukcesywnie wg. potrzeb Zamawiającego.
2. Zamawiający **dopuszcza składanie ofert częściowych**, w podziale na 2 zadania, obejmujących swoim zakresem:
  - a. **zadanie nr 1** – świadczenie usług dezynfekcji, dezynsekcji i deratyzacji pomieszczeń wraz z wyposażeniem w obiektach wskazanych w załączniku nr 2A do SIWZ, obejmujących zakresem szacunkową powierzchnię pomieszczeń wskazaną w ust. 4 pkt 1),
  - b. **zadanie nr 2** – świadczenie usług dezynfekcji i dezynsekcji przedmiotów mundurowych, pościeli i bielizny pościelowej, koców i materacy znajdujących się w obiektach wskazanych w załączniku nr 2B do SIWZ, obejmujących zakresem ilości szacunkowe wskazane w ust. 4 pkt 2).
3. Pod pojęciami, o których mowa w pkt 1, należy rozumieć odpowiednio:
  - a. **usługi dezynfekcji** – czynności mające na celu niszczenie form roślinnych drobnoustrojów (wirusy, bakterie, grzyby, pasożyty) za pomocą metod fizycznych, chemicznych lub biologicznych, przy użyciu preparatów dopuszczonych do obrotu i stosowania;
  - b. **usługi dezynsekcji** – czynności mające na celu niszczenie insektów oraz jaj i larw za pomocą metod fizycznych, chemicznych lub biologicznych, zwykle polegająca na gazowaniu w pomieszczeniach (w przypadku wszy i insektów latających) lub przyskaniu powierzchni pomieszczeń (w przypadku insektów biegających i pełzających) przy użyciu preparatów dopuszczonych do obrotu i stosowania;
  - c. **usługi deratyzacji** – czynności mające na celu zwalczanie gryzoni (myszy, szczury) za pomocą metod fizycznych, chemicznych lub biologicznych, przy użyciu preparatów dopuszczonych do obrotu i stosowania.
4. Zamawiający informuje że:
  - 1) **w zadaniu nr 1:**

- a. szacunkowa powierzchnia wszystkich obiektów wymienionych w załączniku nr 2A do SIWZ, objęta usługą **dezynfekcji**, w okresie 36 miesięcy, wynosi ok. 570 000 m<sup>2</sup>, średnia powierzchnia poddawana jednorazowej usłudze: 30m<sup>2</sup> - 200 m<sup>2</sup>.
  - b. szacunkowa powierzchnia wszystkich obiektów wymienionych w załączniku nr 2A do SIWZ, objęta usługą **dezynsekcji**, w okresie 36 miesięcy, wynosi ok. 240 000 m<sup>2</sup> a średnia powierzchnia poddawana jednorazowej usłudze: 150 m<sup>2</sup> - 350 m<sup>2</sup>.
  - c. szacunkowa powierzchnia wszystkich obiektów wymienionych w załączniku nr 2A do SIWZ, objęta usługą **deratyzacji**, w okresie 36 miesięcy, wynosi ok. 240 000 m<sup>2</sup>, a średnia powierzchnia poddawana jednorazowej usłudze: 500 m<sup>2</sup> – 20 000 m<sup>2</sup>.
- 2) w zadaniu nr 2:**
- a. szacunkowa ilość przedmiotów mundurowych dwuczęściowych (mundur ćwiczebny, dresy, piżamy itp.) objętych usługą dezynfekcji i dezynsekcji w okresie 36 miesięcy wynosi ok. 1700 kompletów,
  - b. szacunkowa ilość przedmiotów mundurowych jednoczęściowych (kurtki, spodnie, koszule, swetry) objętych usługą dezynfekcji i dezynsekcji w okresie 36 miesięcy wynosi ok. 1600 sztuk,
  - c. szacunkowa ilość bielizny pościelowej objętej usługą dezynfekcji i dezynsekcji w okresie 36 miesięcy wynosi około 10 000 m<sup>2</sup>,
  - d. szacunkowa ilość materacy objętych usługą dezynfekcji i dezynsekcji w okresie 36 miesięcy wynosi około 6000 szt.,
  - e. szacunkowa ilość tapczanów objętych usługą dezynfekcji i dezynsekcji w okresie 36 miesięcy wynosi około 1000 szt.
  - f. szacunkowa ilość pościeli objętych usługą dezynfekcji i dezynsekcji w okresie 36 miesięcy wynosi około 4000 poduszek, 4000 zagłówek, 1000 kołder,
  - g. szacunkowa ilość koców objętych usługą dezynfekcji i dezynsekcji w okresie 36 miesięcy wynosi około 6000 sztuk,
  - h. szacunkowa ilość obuwia objętego usługą dezynfekcji i dezynsekcji w okresie 36 miesięcy wynosi około 2000 par butów policyjnych i około 2000 butów sportowych i kapci.
5. Faktyczna ilość zleconych usług (w każdym zadaniu) wynikać będzie z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego w tym zakresie, przy czym wartość umowy nie przekroczy kwoty wynikającej z oferty Wykonawcy (odpowiednio do zadania). Wykonawca nie będzie rościł żadnych praw w przypadku, gdy łączna wartość usług zleconych przez Zamawiającego będzie niższa od wartości umowy.
  6. Wykonawca w ramach świadczonych usług zobowiązany będzie zastosować preparaty, które dopuszczone są do obrotu i stosowania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z zapisami art. 4 Ustawy z dnia 13 września 2002r. *o produktach biobójczych*. (t.j. Dz.U. z 2007r. Nr 39 poz. 252 ze zm.).
- 7. Miejsce świadczenia usług:**
- a. **w zadaniu nr 1** - obiekty zlokalizowane na terenie m. st. Warszawy oraz powiatów: otwockiego, legionowskiego, wołomińskiego, pruszkowskiego, piaseczyńskiego, mińskiego, nowodworskiego, grodzkiego oraz warszawskiego zachodniego – wskazane w załączniku nr 2A do SIWZ;
  - b. **w zadaniu nr 2** – obiekty zlokalizowane na terenie m. st. Warszawy oraz powiatów: otwockiego, legionowskiego, wołomińskiego, pruszkowskiego, piaseczyńskiego, mińskiego, nowodworskiego, grodzkiego oraz warszawskiego zachodniego – wskazane w załączniku nr 2B do SIWZ.
- 8. Termin realizacji usługi:**
- a. **w zadaniu nr 1** - do 8 godzin dla usług dezynfekcji i dezynsekcji, do 24 godzin dla usług deratyzacji, licząc od momentu przesłania zlecenia przez Zamawiającego. Zamawiający wymaga gotowości do świadczenia usług przez całą dobę 7 dni w tygodniu.
  - b. **w zadaniu nr 2** – do 24 godzin licząc od momentu przesłania zlecenia przez Zamawiającego. Zamawiający wymaga gotowości do świadczenia usług przez całą dobę 7 dni w tygodniu.
9. **Termin obowiązywania umowy:** nie wcześniej niż od 17.03.2013r. przez okres 36 miesięcy, jednak nie dłużej niż do wyczerpania kwoty wynikającej z najkorzystniejszej oferty.
  10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
  11. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom (jeżeli dotyczy).

### **III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:**

1. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą:
  - A. spełniać warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy, a **ponadto w zadaniu nr 1:**
    - 1) posiadać doświadczenie w realizacji usług objętych przedmiotem zamówienia tj. wykazać się należytym wykonaniem w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **minimum jednej usługi** odpowiadającej przedmiotowemu zamówieniu, o wartości nie mniejszej niż 50 000,00 zł brutto;
    - 2) dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w tym **minimum 2 osobami**, które będą realizować przedmiotowe usługi;
  - B. nie podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy.
2. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu opisanych w pkt 1 w oparciu o dokumenty wskazane w Rozdz. IV SIWZ.

### **IV. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY:**

#### **A. W celu potwierdzenia warunku, o którym mowa w Rozdz. III SIWZ pkt 1 lit. A ,Wykonawca złoży następujący dokument:**

1. oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy (wzór - załącznik nr 3, a dla podmiotów występujących wspólnie wzór załącznik nr 4 do SIWZ);
2. **tylko w zadaniu nr 1** - wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku opisanego w Rozdz. III ust.1 pkt A1) z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców (wzór - załącznik nr 7 do SIWZ) oraz dołączenie dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie. W przypadku wskazania kontraktów zawartych na okres dłuższy niż wskazany w Rozdziale III pkt 1 lit. A ppkt 1) należy podać wartość usług zrealizowanych w terminie, o którym mowa powyżej, przy czym wartość nie może być mniejsza od wymaganej;
3. **tylko w zadaniu nr 1** – wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz podstawie do dysponowania tymi osobami (wzór- załącznik nr 9 do SIWZ).

#### **B. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w Rozdz. III SIWZ pkt 1 lit. B, Wykonawca złoży następujące dokumenty:**

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy.

#### **C. Wykonawca wykazując spełnienie warunku, o którym mowa odpowiednio w:**

1. Rozdziale III pkt 1 lit. A ppkt 1) może polegać na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy. W przypadku, o którym mowa powyżej, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty:
  - a) pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, (wzór - załącznik nr 8 do SIWZ);
  - b) w odniesieniu do tych podmiotów - oświadczenie, o którym mowa w lit. B pkt 1 oraz dokument wymieniony w lit. B ppkt 2;
2. Rozdziale III pkt. 1 lit. A. ppkt 2) może polegać na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy. W przypadku, o którym mowa w zdaniu pierwszym, Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (wzór - załącznik nr 10 do SIWZ).

## **V. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE PRZEZ OFEROWANE USŁUGI WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO**

W celu potwierdzenia, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego (**dla zadania nr 1 i nr 2**), Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć wraz z ofertą oświadczenie, że w ramach świadczonych usług stosować będzie preparaty, które dopuszczone są do obrotu i stosowania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z zapisem art. 4 Ustawy z dnia 13 września 2002r. *o produktach biobójczych*. (t.j. Dz.U. z 2007r. Nr 39 poz. 252 ze zm.) - wzór załącznik nr 6 do SIWZ.

## **VI. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZAWARTOŚCI OFERTY I DOKUMENTÓW DO NIEJ ZAŁĄCZONYCH:**

1. **Wykonawca wraz z ofertą (Wzór - Załącznik Nr 1A i 1B do SIWZ) zobowiązany jest złożyć:**
  - a) oświadczenie, o którym mowa odpowiednio w Rozdz. IV lit. A pkt 1 SIWZ i w Rozdz. IV lit. B pkt 1 SIWZ (Wzór- Załącznik nr 3 do SIWZ);
  - b) dokument, o którym mowa w Rozdz. IV lit. B pkt 2 SIWZ;
  - c) wykazy, o których mowa w Rozdziale IV lit. A pkt 2 i 3 SIWZ (Wzór – Załącznik Nr 7 i 9 do SIWZ) – dotyczy zadania nr 1;
  - d) dokumenty, o których mowa w Rozdz. IV lit. C pkt 1 lit. a i b SIWZ (wzór- załącznik nr 8 do SIWZ) – *jeżeli dotyczy*;
  - e) dokument, o którym mowa w Rozdz. IV lit. C pkt 2 SIWZ (wzór- załącznik nr 10 do SIWZ) – *jeżeli dotyczy*;
  - f) pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. VI pkt 3 SIWZ - *jeżeli dotyczy*.
2. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wraz z ofertą (Wzór - Załącznik Nr 1A i 1B do SIWZ) składają:**
  - a) każdy z Wykonawców:
    1. dokument wymieniony w Rozdz. IV lit. B pkt 2 SIWZ;
    2. oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. IV lit. B pkt 1 SIWZ (Wzór – Załącznik nr 3 do SIWZ);
  - b) wspólnie:
    1. oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. IV lit. A pkt 1 SIWZ (Wzór- Załącznik nr 4 do SIWZ);
    2. wykaz, o którym mowa w Rozdziale IV lit. A pkt 2 SIWZ (Wzór – Załącznik Nr 7 do SIWZ) - dotyczy zadania nr 1;
    3. wykaz, o którym mowa w Rozdziale IV lit. A pkt 3 SIWZ (Wzór – Załącznik Nr 9 do SIWZ) - dotyczy zadania nr 1;
    4. dokumenty, o których mowa w Rozdz. IV lit. C pkt 1 lit a i b SIWZ (wzór- załącznik nr 8 do SIWZ) – *jeżeli dotyczy*;
    5. dokument, o którym mowa w Rozdz. IV lit. C pkt 2 SIWZ (wzór- załącznik nr 10 do SIWZ) – *jeżeli dotyczy*;
    6. pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. VI pkt 3, *jeżeli dotyczy*.
3. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w Rozdz. IV lit. B pkt 2 SIWZ - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w Rozdz. IV lit. B pkt 2 SIWZ, zastępuje je się dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

## **VII. WYMAGANA POSTAĆ OFERTY:**

1. Wykonawca może złożyć ofertę na jedno lub dwa zadania, przy czym w danym zadaniu może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta wraz z wszystkimi załącznikami, w tym dokumentami musi być sporządzona w języku polskim. W przypadku, gdy wymagane dokumenty sporządzone są w języku obcym Zamawiający wymaga dołączenia do każdego dokumentu tłumaczenia na język polski poświadczonego przez Wykonawcę.
3. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty Wykonawcy wraz ze wszystkimi załącznikami, oświadczeniami były podpisane (w sposób pozwalający na zidentyfikowanie składającego podpis) przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do występowania w imieniu Wykonawcy lub przez inną upoważnioną osobę przez Wykonawcę. W przypadku, gdy z dokumentów załączonych do oferty nie będzie wynikać, iż osoba podpisująca dokumenty jest upoważniona do występowania w imieniu Wykonawcy, Wykonawca dołączy do oferty dokument potwierdzający uprawnienie do jego reprezentowania (np. wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacja o Działalności Gospodarczej RP). W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo/upoważnienie w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Gdy pełnomocnictwo/ upoważnienie sporządzone jest w języku obcym jego tłumaczenie na język polski musi być sporządzone przez tłumacza przysięgłego. Z pełnomocnictwa/upoważnienia powinien wynikać zakres czynności, do których jest umocowany pełnomocnik.
4. Wszystkie dokumenty winny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę z wyłączeniem pełnomocnictwa oraz dokumentów, o których mowa w Rozdziale IV lit. C (z wyłączeniem dokumentu, o którym mowa w lit. B pkt 2). Zgodnie z § 6 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817) Zamawiający żądać będzie przedstawienia oryginałów dokumentów w przypadku, gdy przedstawiona kserokopia będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.
5. Zaleca się, aby wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty zostały parafowane zgodnie z zasadami reprezentacji.
6. Zamawiający zaleca, by oferta była połączona w jedną całość, w sposób uniemożliwiający wypadnięcie kolejno ponumerowanych stron.
7. Zaleca się, aby ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami umieścić w opakowaniu zaadresowanym i opisanym w sposób przedstawiony w Rozdz. I pkt 3 SIWZ oraz opatrzonym pieczęcią Wykonawcy lub danymi: nazwą, adresem, numerem telefonu i faksu, a także oznaczyć jako „OFERTA” oraz numerem referencyjnym postępowania: WZP-118/13/12/AG.
8. Wykonawca, składając ofertę za pośrednictwem poczty kurierskiej, zobowiązany jest do dopilnowania, aby opakowanie firmowe poczty kurierskiej, w którym umieszczona będzie oferta, było oznaczone co najmniej słowem „OFERTA” oraz numerem referencyjnym postępowania: WZP-118/13/12/AG.
9. Konsekwencje związane z niewłaściwym oznakowaniem koperty będzie ponosił Wykonawca.
10. W przypadku zastrzeżenia przez Wykonawcę dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w celu umożliwienia Zamawiającemu zastosowania się do zapisów art. 8 ust. 3 Ustawy, wskazane jest aby Wykonawca wydzielił w ramach oferty część niejawną (np. jako osobną teczkę oferty lub w końcowej części oferty).
11. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 Ustawy.

## **VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA:**

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni** (art. 85 ust. 1 pkt 1 Ustawy).
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą zgodnie z art. 85 ust. 2 i 4 Ustawy.

## **IX. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ:**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień w terminach i w sposób wskazany w art. 38 ust. 1 Ustawy.

3. Pytania należy kierować na adres wskazany w Rozdz. I ust. 3 SIWZ zgodnie z formą określoną w Rozdz. I ust. 4 SIWZ.

## **X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT :**

### **1. Miejsce składania ofert:**

Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Punkt Obsługi Interesanta KSP, Warszawa, ul. Nowolipie 2, który czynny jest w godz. 7.00. – 17.00. (od poniedziałku do piątku) lub przesłać pocztą (pocztą kurierską) na adres zgodny z Rozdz. I pkt 3 SIWZ. **Wykonawca składając ofertę za pośrednictwem poczty kurierskiej zobowiązany jest do dopilnowania aby opakowanie firmowe poczty kurierskiej, w którym umieszczona będzie oferta było oznaczone co najmniej słowem „OFERTA” oraz numerem referencyjnym postępowania WZP-118/13/12/AG.**

2. Termin składania ofert upływa w dniu **21 lutego 2013r. o godz. 12:00.**

3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom zgodnie z art. 84 ust. 2 Ustawy.

## **XI. WYCOFANIE LUB ZMIANA OFERTY:**

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta (zgodnie z Rozdz. VII pkt 7 SIWZ) lecz oznakowana napisem „ZMIANA”. Koperta oznaczona „ZMIANA” zostanie otwarta przy otwieraniu oferty Wykonawcy i zostanie załączona do oferty Wykonawcy.
3. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian, z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.

## **XII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT:**

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **21 lutego 2013r. o godz. 13:00** w siedzibie Zamawiającego – Komenda Stołeczna Policji, Warszawa ul. Nowolipie 2.
2. Wykonawcy oraz inne osoby zainteresowane udziałem w publicznej sesji otwarcia ofert, powinni zgłosić się przed godziną wskazaną w pkt 1, do Punktu Obsługi Interesanta KSP, skąd zostaną zaprowadzeni przez pracownika Zamawiającego do miejsca otwarcia ofert.
3. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda łączną kwotę (dla każdego zadania), jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. W trakcie jawnej sesji otwarcia ofert Zamawiający poda do wiadomości:
  - a) nazwy i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty w zadaniu 1 i 2;
  - b) ceny ofert brutto w PLN złożone w zadaniu 1 i 2.
5. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwarciu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.

## **XIII. BADANIE I OCENA OFERT:**

1. W toku dokonywania czynności związanych z badaniem ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert – zgodnie z art. 87 ust. 1 Ustawy.
2. Zamawiający poprawi w ofercie:
  - a. oczywiste omyłki pisarskie, w tym m.in.:
    - a.1 jeżeli cenę oferty podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniem obliczeniu ceny,
  - b. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, w tym m.in.:
    - b.1 jeżeli obliczona wartość usługi, odpowiednio do jej rodzaju, podana w kolumnie 5 w tabeli Oferty Wykonawcy (załącznik nr 1A lub nr 1B - odpowiednio do zadania) nie odpowiada iloczynowi ryczałtowej ceny jednostkowej usługi oferowanej przez Wykonawcę w kol. 3 oraz szacunkowej ilości objętej usługą, podanej przez Zamawiającego w kolumnie 4, przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę jednostkową i ilość;
    - b.2 w przypadku braku ryczałtowej ceny jednostkowej usługi, Zamawiający wyliczy ją na podstawie wartości usługi z kolumny 5 w Ofercie Wykonawcy oraz szacunkowej ilości objętej usługą, podanej przez Zamawiającego;



- b.3 w przypadku braku podania wartości usługi, Zamawiający wyliczy ją na podstawie zaoferowanej przez Wykonawcę ryczałtowej ceny jednostkowej usługi w kol. 3 oraz szacunkowej ilości objętej usługą wskazanej przez Zamawiającego w kol. 4, podanej przez Zamawiającego;
  - b.4 jeżeli cena oferty brutto w PLN nie odpowiada sumie poszczególnych pozycji w kolumnie 5 w tabeli Oferty Wykonawcy, przyjmuje się, że prawidłowo podano wartość usługi, z uwzględnieniem zapisu ust. b.1 i b.3;
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty,
    - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdz. VI SIWZ lub nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa – do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. **Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego w SIWZ, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.**
4. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących kalkulacji cen, w celu ustalenia czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny.
5. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w art. 24 Ustawy.
6. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej którejkolwiek z przesłanek określonych w art. 89 Ustawy.

#### **XIV. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT ORAZ SPOSOBU WYLICZENIA CENY:**

1. W odniesieniu do ofert nie podlegających odrzuceniu komisja dokona ich oceny na podstawie **kryterium ceny – znaczenie 100%**.
2. Cena oferty brutto w PLN (odpowiednio do zadania) stanowi sumę wartości wynikającą z iloczynu ryczałtowych cen jednostkowych brutto w PLN zaoferowanych przez Wykonawcę, odpowiednio do rodzaju usługi oraz ich szacunkowej ilości, podanej przez Zamawiającego w kolumnie 4 w tabeli Oferty Wykonawcy (załącznik nr 1A lub nr 1B - odpowiednio do zadania), przyjętej szacunkowo przez Zamawiającego wyłącznie w celu wyliczenia przez Wykonawcę ceny oferty.
3. W ryczałtowej cenie jednostkowej brutto, odpowiednio do rodzaju usługi, Wykonawca uwzględni koszt:
  - a. użytego preparatu,
  - b. jednorazowego ubrania lub innej odzieży ochronnej,
  - c. dojazdu do miejsc realizacji usługi – wskazanych odpowiednio do zadania w załączniku nr 2A i nr 2B SIWZ,
  - d. pozostałe koszty związane z realizacją zamówienia, w tym podatek VAT.
4. Jeżeli zostanie złożona oferta (np. przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej), której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego, Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów w celu oceny takiej oferty - Zamawiający doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Oferowane ceny muszą być podane w Ofercie Wykonawcy w PLN cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (groszy). Do obliczeń należy przyjmować również ceny w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom określonym w ustawie oraz niniejszej specyfikacji i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.  
**Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najniższą ceną brutto w PLN obejmującą realizację przedmiotu zamówienia tj. taka która uzyska pierwszą pozycję w kryterium cena 100%.**

7. Jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający na mocy art. 91 ust. 5 Ustawy wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych, spełniających wymagania określone w art. 91 ust. 6 Ustawy. W przypadku kiedy Wykonawca nie złoży oferty dodatkowej przyjmuje się że podtrzymuje on cenę w złożonej ofercie.

#### **XV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający dokona czynności określonych w art. 92 Ustawy, a wybranemu Wykonawcy wskaże datę i miejsce podpisania umowy.
2. W przypadku udzielenia zamówienia:
  - a) Wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia – Zamawiający przed podpisaniem umowy może żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców,
  - b) Wykonawcy, który jest osobą fizyczną, Zamawiający przed podpisaniem umowy może żądać dokumentu potwierdzającego uprawnienie do jego reprezentowania (np. wydruk z CEIDG RP).
3. **Dotyczy tylko zadania nr 1:** Wymagane jest wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2% wartości umowy, wynikającej z kwoty najkorzystniejszej oferty. Zabezpieczenie powinno być wniesione do dnia podpisania umowy, na pełny okres realizacji umowy.
4. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu – przelewem na rachunek Zamawiającego: **64 1010 1010 0056 5613 9120 0000**
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania zabezpieczenia w postaci:
  - a) weksli z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
  - b) zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
  - c) zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
7. Poręczenie lub gwarancja stanowiące formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy winno zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zrywające do zapłaty kwoty z tytułu nienależytego wykonania umowy, zgodnie z warunkami umowy, następuje jego **bezwarunkowa wypłata** (bez jakichkolwiek zastrzeżeń gwaranta/poręczyciela w treści dokumentu w stosunku do Zamawiającego) do wysokości sumy gwarancyjnej.

W szczególności za niedopuszczalne Zamawiający uznaje zapisy:

- a) skutkujące obciążeniem Zamawiającego jakimikolwiek kosztami, np. wynikającymi z dostarczenia Gwarantowi dokumentu poświadczającego umocowanie osób podpisujących wezwanie do zapłaty, potwierdzonego przez Bank prowadzący rachunek Zamawiającego lub notariusza,
- b) uzależniające wypłatę Zamawiającego należności od wcześniejszego wezwania Wykonawcy do usunięcia wady wynikającej z nienależytego wykonania umowy oraz przesłania kopii tego wezwania Gwarantowi.

Jednocześnie informujemy, że jedynym dopuszczalnym warunkiem, który może znaleźć się w treści gwarancji jest poniższy zapis: „*W celu identyfikacji osób uprawnionych do reprezentacji Beneficjenta żądanie musi być przedstawione nam przez osobę wskazaną w statucie zamieszczonym na stronie internetowej Komendy Stołecznej Policji lub przez inną upoważnioną osobę wraz z kopią upoważnienia poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osobę, do której należy upoważnienie.*”

8. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Zamawiający uzna wykonanie zamówienia po podpisaniu bez uwag protokołu odbioru ostatniej dostawy realizowanej w ramach umowy.

## **XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:**

Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy - przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI Ustawy.

## **XVII. OGÓLNE WARUNKI UMOWY:**

Umowa o zamówienia zostanie zawarta stosownie do przedstawionych niżej ogólnych jej warunków:

A. Umowa o wykonanie przedmiotu zamówienia **dla zadania nr 1** zostanie zawarta stosownie do przedstawionych niżej ogólnych jej warunków:

### **§ 1.**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie **usług w zakresie dezynfekcji, dezynsekcji i deratyzacji pomieszczeń wraz z wyposażeniem w obiektach** wskazanych w załączniku Nr 2 do umowy (sporządzonym na podstawie załącznika nr 2A do SIWZ), zwanych dalej **usługami** - sukcesywnie wg. potrzeb Zamawiającego.
2. Faktyczna ilość zleczanych usług wynikać będzie z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego w tym zakresie. Wykonawca nie będzie rościł żadnych praw w przypadku, gdy Zamawiający zleci usługę w ilości mniejszej od oszacowanej w załączniku Nr 1 do umowy (sporządzonym na podstawie załącznika Nr 1A do SIWZ – Oferty Wykonawcy) lub o łącznej wartości niższej od wskazanej w § 5.
3. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania niezmiennych w okresie obowiązywania umowy ryczałtowych cen jednostkowych brutto w PLN, odpowiednio do rodzaju świadczonych usług określonych w załączniku Nr 1 do umowy.
4. Ryczałtowe ceny jednostkowe, o których mowa w ust. 3, obejmują koszty:
  - a. użytego preparatu;
  - b. jednorazowego ubrania lub innej odzieży ochronnej;
  - c. dojazdu do miejsc świadczenia usług określonych w załączniku Nr 2 do umowy;
  - d. pozostałe koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym podatek VAT.
5. Wykonawca przekaze zbiorczą fakturę VAT do Komendy Stołecznej Policji z siedzibą w Warszawie przy ul. Nowolipie 2, w terminie nie przekraczającym 5 dni roboczych po upływie każdego miesiąca kalendarzowego. Wartość faktury wynikać będzie z rzeczywistej ilości wykonanych w danym miesiącu usług oraz ryczałtowych cen jednostkowych brutto w PLN, o których mowa w ust. 3, odpowiednio do rodzaju świadczonej usługi.
6. Wykonawca zobowiązany jest do dołączenia do każdej faktury, o której mowa w ust. 5 kserokopii:
  - a. zleceń, o których mowa w § 2 ust. 1 na usługi zrealizowane przez Wykonawcę w danym miesiącu;
  - b. protokołu odbioru wykonanej usługi, o którym mowa w § 2 ust. 8, podpisanego przez przedstawicieli Stron bez zastrzeżeń;
  - c. na żądanie Zamawiającego – kart charakterystyki preparatów użytych do wykonania usługi dezynfekcji, dezynsekcji i deratyzacji, a także numeru zezwolenia (wpisu do rejestru) na ich stosowanie.
7. Zamawiający dokona zapłaty za wykonaną usługę w terminie 30 dni, licząc od daty otrzymania od Wykonawcy faktury VAT, wystawionej zgodnie z zapisem § 2 ust.8. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty odsetek ustawowych, w przypadku nieopłacenia faktury VAT w terminie, o którym mowa w ust. 7.
9. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie przelewu wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

### **§ 2.**

1. Podstawą do podjęcia czynności wynikających z niniejszej umowy, o których mowa w § 1 ust. 1, jest zlecenie przekazane przez Zamawiającego telefonicznie i potwierdzone niezwłocznie pisemnie (dopuszczalna droga faksowa) na adres Wykonawcy .....  
nr tel ..... nr faxu ..... (zgodnie z *Ofertą Wykonawcy*).
2. Wykonawca zobowiązany jest do przyjmowania zleceń oraz utrzymania gotowości do świadczenia usług przez całą dobę 7 dni w tygodniu.

3. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania usług dezynfekcji i dezynsekcji w terminie nie przekraczającym **8 godzin** oraz usług deratyzacji w terminie nie przekraczającym **24 godzin**, licząc od momentu telefonicznego zlecenia usług, o którym mowa w ust. 1.
4. Wykonawca jest zobowiązany do powtórzenia czynności, o których mowa w § 1 ust. 1, w przypadku stwierdzenia nieskutecznej realizacji usług – bez pobierania dodatkowych opłat. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o konieczności powtórzenia usług w sposób opisany w ust. 1.
5. Wykonawca wykona czynności, o których mowa w ust. 4, w terminie nie przekraczającym **4 godzin** licząc od momentu telefonicznego zlecenia usług.
6. W przypadku niedotrzymania terminów, o których mowa w ust. 3 lub 5, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia usługi innemu podmiotowi, na koszt Wykonawcy. W takim przypadku zapisu § 4 ust.1 pkt c) nie stosuje się.
7. Wykonawca gwarantuje, że usługi, będące przedmiotem niniejszej umowy, będą wykonywane z należytą starannością oraz przy użyciu preparatów dopuszczonych do obrotu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z zapisem art. 4 Ustawy z dnia 13 września 2002r. *o produktach biobójczych* (t.j. Dz.U z 2007r. Nr 39 poz. 252 z późn. zm.).
8. Zamawiający uzna usługę za wykonaną, po podpisaniu bez uwag przez przedstawicieli Zamawiającego (oficera Dyżurnego Pomieszczeń dla Osób Zatrzymanych lub kierownika obiektu, na terenie którego wykonywana jest usługa) **protokołu odbioru**, który stanowić będzie podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT, o której mowa w § 1 ust. 5.

### § 3. (jeżeli dotyczy)

1. Wykonawca wykona przedmiot Umowy sam lub z wykorzystaniem Podwykonawcy....., który realizować będzie część zamówienia obejmującą.....(*zgodnie z Ofertą Wykonawcy*).
2. Zamawiający w trakcie obowiązywania umowy dopuszcza, na pisemny wniosek Wykonawcy, zmianę Podwykonawcy wskazanego w ust. 1. Wprowadzenie zmiany wymaga zawarcia przez Strony aneksu do umowy.

### § 4.

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary w wysokości:
  - a) 10% wartości umowy, o której mowa w § 5, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
  - b) 10% wartości umowy, o której mowa w § 5, gdy Wykonawca odstąpi od umowy, na jakiegokolwiek podstawie z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego;
  - c) 0,05% wartości umowy, o której mowa w § 5, za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia w niedotrzymaniu terminów, o których mowa w § 2 ust. 3 lub 5.
2. Zapłata kary umownej, o której mowa w ust. 1 lit. c) nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia (faktur) wystawionych przez Wykonawcę oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

### § 5.

Umowa obowiązuje od dnia ..... 2013r. przez okres 36 miesięcy jednakże nie dłużej niż do osiągnięcia kwoty .....(*zgodnie z ofertą Wykonawcy*).

### § 6.

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości (2% wartości umowy), tj. .... (*zgodnie z ofertą Wykonawcy*)
2. Zabezpieczenie ma być wniesione do dnia podpisania umowy, na pełny okres jej realizacji.

3. Zamawiający zwróci 100 % wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia podpisania bez uwag ostatniego protokołu odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 6 i po uznaniu przez Zamawiającego, że umowa została należycie wykonana.
4. Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron nie powoduje wygaśnięcia podstawy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **§ 7.**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem na przyszłość, w sytuacji ograniczenia lub cofnięcia środków przyznanych w budżecie na rok 2013 lub następne lata przez dysponenta 1 lub 2 stopnia.
3. W sytuacji, o której mowa w ust. 1 lub 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy i nie będzie miał względem Zamawiającego żadnych roszczeń.
4. Rozwiązanie (wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy) powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności ze wskazaniem okoliczności uzasadniających tę czynność.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do natychmiastowego odstąpienia od umowy z równoczesnym naliczeniem kary umownej, o której mowa w § 4 ust. 1 lit. a) w przypadku, gdy Wykonawca w okresie obowiązywania umowy:
  - a. trzykrotnie nie dotrzyma terminów, o których mowa w § 2 ust. 3 lub 5;
  - b. nie podejmie czynności, o których mowa w § 2 ust. 4;
  - c. do realizacji usług użyje środków nie spełniających wymogów opisanych w § 2 ust. 7.
6. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

#### **§ 8.**

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

#### **§ 9.**

Integralną część umowy stanowią załączniki:

Załącznik nr 1 – oferta Wykonawcy,

Załącznik nr 2 – wykaz obiektów Zamawiającego,

- B. Umowa o wykonanie przedmiotu zamówienia **dla zadania nr 2** zostanie zawarta stosownie do przedstawionych niżej ogólnych jej warunków:

#### § 1.

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie **usług dezynfekcji i dezynsekcji przedmiotów mundurowych, pościeli i bielizny pościelowej, koców i materacy** znajdujących się w obiektach wskazanych w załączniku nr 2 do umowy (sporządzonym w oparciu o załącznik nr 2B do SIWZ), zwanych dalej „usługami” - sukcesywnie wg. potrzeb Zamawiającego.
2. Ilość świadczonych usług wynikać będzie z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego w tym zakresie. Wykonawca nie będzie rościł żadnych praw w przypadku, gdy Zamawiający zleci usługi o łącznej wartości niższej od wskazanej w § 5.
3. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania niezmiennych w okresie obowiązywania umowy ryczałtowych cen jednostkowych brutto w PLN, odpowiednio do rodzaju świadczonych usług określonych w załączniku Nr 1 do umowy ( zgodnie z ofertą Wykonawcy).
4. Ryczałtowe ceny jednostkowe, o których mowa w ust. 3, obejmują koszty:
  - a. użytego preparatu,
  - b. jednorazowego ubrania lub innej odzieży ochronnej;
  - c. dojazdu do miejsc świadczenia usług określonych w załączniku Nr 2 do umowy;
  - d. pozostałe koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym podatek VAT.
5. Wykonawca wystawi fakturę VAT każdorazowo po wykonaniu usługi i przekaże ją do Komendy Stołecznej Policji z siedzibą w Warszawie przy ul. Nowolipie 2. Wartość faktury wynikać będzie z rzeczywistego zakresu wykonanych usług oraz ryczałtowych cen jednostkowych brutto w PLN, o których mowa w ust. 3 (odpowiednio do rodzaju wykonanej usługi).
6. Wykonawca zobowiązany jest do dołączenia do każdej faktury, o której mowa w ust. 5 kserokopii:
  - a. zlecenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 na usługi realizowane przez Wykonawcę;
  - b. protokołu odbioru wykonanej usługi, o którym mowa w § 2 ust. 8, podpisanego przez przedstawicieli Stron bez zastrzeżeń;
  - c. na żądanie Zamawiającego – kart charakterystyki preparatów użytych do wykonania usługi dezynfekcji i dezynsekcji a także numeru zezwolenia (wpisu do rejestru) na ich stosowanie.
7. Zamawiający dokona zapłaty za wykonaną usługę w terminie 30 dni, licząc od daty otrzymania od Wykonawcy faktury VAT, wystawionej zgodnie z zapisem § 2 ust.8. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty odsetek ustawowych, w przypadku nieopłacenia faktury VAT w terminie, o którym mowa w ust. 7.
9. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie przelewu wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

#### § 2.

1. Podstawą do podjęcia czynności wynikających z niniejszej umowy, o których mowa w § 1 ust. 1, jest zlecenie przekazane przez Zamawiającego telefonicznie i potwierdzone niezwłocznie pisemnie (dopuszczalna droga faksowa) na adres Wykonawcy .....  
nr tel ..... nr faxu .....(zgodnie z *Ofertą Wykonawcy*).
2. Wykonawca zobowiązany jest do przyjmowania zleceń przez całą dobę, 7 dni w tygodniu.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania usług dezynfekcji i dezynsekcji w terminie nie przekraczającym **24 godzin**, licząc od momentu przesłania przez Zamawiającego zlecenia, o którym mowa w ust. 1.
4. Wykonawca jest zobowiązany do powtórzenia czynności, o których mowa w § 1 ust. 1, w przypadku stwierdzenia nieskutecznej realizacji usług – bez pobierania dodatkowych opłat. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o konieczności powtórzenia usług w sposób opisany w ust. 1.
5. Wykonawca wykona czynności, o których mowa w ust. 4, w terminie nie przekraczającym **4 godzin** licząc od momentu telefonicznego zlecenia usług.

6. W przypadku niedotrzymania terminu, o którym mowa w ust. 3 lub 5, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia usługi innemu podmiotowi, na koszt Wykonawcy. W takim przypadku zapisu § 4 ust. 1 pkt c) nie stosuje się.
7. Wykonawca gwarantuje, że usługi, o których mowa w § 1 ust. 1 będą wykonywane z należytą starannością oraz przy użyciu preparatów dopuszczonych do obrotu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z zapisem art. 4 Ustawy z dnia 13 września 2002r. o produktach biobójczych (t.j. Dz.U z 2007r. Nr 39 poz. 252 z późn. zm.).
8. Zamawiający uzna usługę za wykonaną, po podpisaniu bez uwag przez przedstawicieli Zamawiającego (oficera dyżurnego Pomieszczeń dla Osób Zatrzymanych lub kierownika obiektu, na terenie którego jest wykonywana jest usługa) protokołu odbioru, który stanowił będzie podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.

### **§ 3. (jeżeli dotyczy)**

1. Wykonawca wykona przedmiot Umowy sam lub z wykorzystaniem Podwykonawcy....., który realizować będzie część zamówienia obejmującą.....(*zgodnie z Ofertą Wykonawcy*).
2. Zamawiający w trakcie obowiązywania umowy dopuszcza, na pisemny wniosek Wykonawcy, zmianę Podwykonawcy wskazanego w ust. 1. Wprowadzenie zmiany wymaga zawarcia przez Strony aneksu do umowy.

### **§ 4.**

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary w wysokości:
  - a) 10% wartości umowy, o której mowa w § 5, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
  - b) 10% wartości umowy, o której mowa w § 5, gdy Wykonawca odstąpi od umowy, na jakiegokolwiek podstawie z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego;
  - c) 0,05% wartości umowy, o której mowa w § 5, za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia w niedotrzymaniu terminów, o których mowa w § 2 ust. 3 lub 5.
5. Zapłata kary umownej, o której mowa w ust. 1 lit. c) nie zwalnia wykonawcy od obowiązku wykonania umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia (faktur) wystawionych przez Wykonawcę oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

### **§ 5.**

Umowa obowiązuje od dnia ..... 2013r. przez okres 36 miesięcy jednakże nie więcej niż do osiągnięcia kwoty .....(*zgodnie z ofertą Wykonawcy*).

### **§ 6.**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem na przyszłość, w sytuacji ograniczenia lub cofnięcia środków przyznanych w budżecie na rok 2013 lub następne lata przez dysponenta 1 lub 2 stopnia.
3. W sytuacji, o której mowa w ust.1 lub 2 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy i nie będzie miał względem Zamawiającego żadnych roszczeń.
4. Rozwiązanie (wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy) powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności ze wskazaniem okoliczności uzasadniających tę czynność.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy z równoczesnym naliczeniem kary umownej, o której mowa w § 4 ust. 1 lit. a) w przypadku, gdy Wykonawca w okresie obowiązywania umowy:
  - a. trzykrotnie nie dotrzyma terminów, o których mowa w § 2 ust. 3 lub 5;
  - b. nie podejmie czynności, o których mowa w § 4;
  - c. do realizacji usług użyje środków nie spełniających wymogów opisanych w § 2 ust. 7.
6. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

#### **§ 7.**

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

#### **§ 8.**

Integralną część umowy stanowią załączniki:

Załącznik nr 1 – oferta Wykonawcy,

Załącznik nr 2 – wykaz obiektów Zamawiającego.

**Wzór - załącznik nr 1A do SIWZ**

### **OFERTA WYKONAWCY**



Pełna nazwa Wykonawcy (imię, nazwisko, nazwa przedsiębiorcy/firmy): \_\_\_\_\_

Adres: \_\_\_\_\_

Nr telefonu i faksu: \_\_\_\_\_

Osoba/osoby upoważnione do reprezentacji, w tym podpisania umowy: \_\_\_\_\_

**Komenda Stołeczna Policji  
Wydział Zamówień Publicznych  
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa**

Nawiązując do ogłoszenia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **Usługi dezynfekcji, dezynsekcji i deratyzacji**, nr postępowania WZP- 118/13/12/AG – **Zadanie nr 1**, oferujemy świadczenie przedmiotowych usług w zakresie dezynfekcji, dezynsekcji i deratyzacji pomieszczeń wraz z wyposażeniem za łączną cenę oferty \_\_\_\_\_ PLN brutto, słownie: \_\_\_\_\_

wynikającą z poniższego wycenienia:

Lp.	Zakres przedmiotu zamówienia	j.m.	Ryczałtowa cena jednostkowa w PLN brutto* za jednostkę miary	Szacunkowa ilość m <sup>2</sup> powierzchni objętej usługą w okresie 36 miesięcy	Wartość brutto w PLN* (kol. 3x4)
	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
1.	<b>DEZYNFEKCJA</b> pomieszczeń wraz z wyposażeniem	m <sup>2</sup>	.....	<b>570 000</b>	.....
2.	<b>DEZYNSEKCJA</b> pomieszczeń wraz z wyposażeniem	m <sup>2</sup>	.....	<b>240 000</b>	.....
3.	<b>DERATYZACJA</b> pomieszczeń wraz z wyposażeniem	m <sup>2</sup>	.....	<b>240 000</b>	.....
<b>Razem cena oferty brutto w PLN (suma wartości w kol. 5)</b>					.....

**Oświadczamy, że:**

1. Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
2. Oferujemy usługi spełniające wymagania określone w SIWZ.
3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni od terminu składania ofert.
4. Zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych w Rozdziale XVII SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Informujemy, że reklamacje oraz zlecenia na wykonanie usług należy składać na adres:

Nr telefonu \_\_\_\_\_ Nr faxu \_\_\_\_\_

6. Oświadczamy, że usługa zrealizowana zostanie siłami własnymi /z pomocą podwykonawcy, który realizować będzie część zamówienia obejmującą \*\* \_\_\_\_\_

**PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY**

.....

\* z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

\*\* Niepotrzebne skreślić, w przypadku nie skreślenia lub nie uzupełnienia informacji o Podwykonawcy Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie wykonywał zamówienie samodzielnie.

**Wzór - załącznik nr 1B do SIWZ**

**OFERTA WYKONAWCY**

Pełna nazwa Wykonawcy (imię, nazwisko, nazwa przedsiębiorcy/firmy): \_\_\_\_\_

Adres: \_\_\_\_\_

Nr telefonu i faksu: \_\_\_\_\_

Osoba/osoby upoważnione do reprezentacji, w tym podpisania umowy: \_\_\_\_\_

**Komenda Stołeczna Policji  
Wydział Zamówień Publicznych  
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa**

Nawiązując do ogłoszenia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **Usługi dezynfekcji, dezynsekcji i deratyzacji**, nr postępowania WZP- 118/13/12/AG – **Zadanie nr 2**, oferujemy świadczenie przedmiotowych usług w zakresie dezynfekcji, dezynsekcji i deratyzacji przedmiotów mundurowych, pościeli i bielizny pościelowej, kocy i materacy za łączną cenę oferty PLN brutto, słownie: \_\_\_\_\_

wynikającą z poniższego wyliczenia:

Lp.	Zakres przedmiotu zamówienia	j.m	Ryczałtowa cena jednostkowa w PLN brutto za jednostkę miary.	Szacunkowa ilość objęta usługą w okresie 36 miesięcy	Wartość brutto w PLN (kol. 3x4)
<i>1</i>		<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
1	materac połowo - koszarowy	szt.	.....	6000	.....
2	tapczan jednoosobowy	szt.	.....	1000	.....
3	poduszka	szt.	.....	4000	.....
4	zagłówek	szt.	.....	4000	.....
5	kołdra	szt.	.....	1000	.....
6	bielizna pościelowa	m <sup>2</sup>	.....	10000	.....
7	koc	szt.	.....	6000	.....
8	przedmioty mundurowe dwuczęściowe (mundur ćwiczebny, dresy, piżamy itp)	kpl	.....	1700	.....
9	przedmioty mundurowe jednoczęściowe (kurtki, spodnie, koszule, swetry)	szt.	.....	1600	.....
10	buty	para	.....	2000	.....
11	obuwie sportowe i pantofle ranne (kapcie)	para	.....	2000	.....
<b>Razem cena oferty brutto w PLN (suma wartości w kol. 5)</b>					.....

**Oświadczamy, że:**

1. Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
2. Oferujemy usługi spełniające wymagania określone w SIWZ.
3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni od terminu składania ofert.

4. Zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych w Rozdziale XVII SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

5. Informujemy, że reklamacje oraz zlecenia na wykonanie usług należy składać na adres:

Nr telefonu \_\_\_\_\_ Nr faxu \_\_\_\_\_

6. Oświadczamy, że usługa zrealizowana zostanie siłami własnymi /z pomocą podwykonawcy, który realizować będzie część zamówienia obejmującą \*\* \_\_\_\_\_

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

.....

\* z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

\*\* Niepotrzebne skreślić, w przypadku nie skreślenia lub nie uzupełnienia informacji o Podwykonawcy Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie wykonywał zamówienie samodzielnie.

**Załącznik nr 2A do SIWZ**

## Wykaz obiektów Komendy Stołecznej Policji

objętych usługą dezynfekcji, dezynsekcji i deratyzacji pomieszczeń wraz z wyposażeniem.

### ZADANIE nr 1

#### Obiekty bezpośrednio podległe Komendzie Stołecznej Policji

1. Stary Pałac KSP, ul. Nowolipie 2
2. Nowy Pałac KSP, ul. Nowolipie 2
3. Kompleks budynków służbowych na terenie obiektu przy ul. Jagiellońskiej 49
4. Referat Psów Służbowych ,ul. Jagiellońska 55
5. Wydział Transportu KSP, ul. Jagiellońska 72
6. Kompleks budynków służbowych na terenie obiektu przy ul. Karolkowej 46
7. Kompleks budynków służbowych na terenie obiektu przy ul. Okrzei 11/13
8. Wydział Ruchu Drogowego, ul. Waliców 15
9. Policyjna Izba Dziecka, ul. Wiśniowa 44
10. Kompleks budynków służbowych na terenie obiektu przy ul. Włochowskiej 25/33  
„Szczęśliwice”
11. Centralna Składnica Uzbrojenia Wydziału Zaopatrzenia KSP w Starej Wsi gm. Celestynów
12. Wydział Przepływów Gospodarczych, ul. Wolska 174
13. Komisariat Rzeczny Policji, ul. Wybrzeże Szczecińskie 6
14. Komisariat Policji Portu Lotniczego Warszawa – Okęcie ul. Żwirki i Wigury 1
15. Komisariat Kolejowy Policji Al. Jerozolimskie 54
16. Komisariat Policji Metra Warszawskiego
17. Wydział do walki z Korupcją ul. Wrzeciono 38
18. Kompleks budynków służbowych na terenie obiektu w Tomicach ul. Puławska 16,  
gm. Góra Kalwaria,
19. Policja Sądowa, al. Solidarności 127
20. Oddział Prewencji Policji w Warszawie, ul. Puławska 44E

#### Komendy Rejonowe Policji

##### *KRP Warszawa I:*

1. KRP Warszawa I, ul. Wilcza 21
2. RD, ul. Zakroczymska 3c
3. RD, ul. Belwederska 16
4. RD, ul. Dzielna 12
5. RD, ul. Ludna 9

##### *KRP Warszawa II:*

1. KRP Warszawa II, ul. Malczewskiego 3/5/7
2. KP Warszawa Ursynów, ul. Janowskiego 7
3. KP Warszawa Wilanów, ul. Okrężna 57
4. RD, ul. Wita Stwosza 31
5. RD, ul. Malczewskiego 52
6. RD, ul. Podchorążych 39

##### *KRP Warszawa III:*

1. KRP Warszawa III, ul. Opaczewska 8

2. KP Warszawa Włochy ul. 17 Stycznia 57
3. KP Warszawa Ursus ul. Sosnowskiego 16
4. RD, ul. Dunajska 15
5. RD, ul. Raszyńska 32/44

*KRP Warszawa IV:*

1. KRP Warszawa IV, ul. Żytunia 36
2. KP Warszawa Bemowo ul. Raginisa 4
3. RD, ul. Pirenejska 3A

*KRP Warszawa V:*

1. KRP Warszawa V, ul. Żeromskiego 7
2. KP Warszawa Żoliborz, ul. Rydygiera 3a
3. KP, ul. Broniewskiego 58

*KRP Warszawa VI:*

1. KRP Warszawa VI, ul. Jagiellońska 51
2. Wydziału Prewencji KRP VI, ul. Jagiellońska 49
3. KP Warszawa Białołęka, ul. Myśliborska 65
4. KP Warszawa Targówek, ul. Chodecka 3/5
5. RD, ul. Motycka 15
6. ul. Marywilska 44
7. ul. Ząbkowska 23/25

*KRP Warszawa VII:*

1. KRP Warszawa VII, ul. Grenadierów 73/75
2. KP Warszawa Wesoła ul. Praskiego Pułku 21
3. KP Warszawa Rembertów, ul. Plutonowych 6
4. KP Warszawa Wawer, ul. Mrówcza 210
5. RD, ul. Umińskiego 22
6. RD, ul. Grochowska 169

*Komendy Powiatowe Policji*

*KPP Otwock*

1. KPP Otwock, ul. Pułaskiego 7A
2. KP Józefów, ul. Wyszyńskiego 7
3. PP Wiązowna, ul. Kościelna 9
4. KP Karczew, ul. Kościelna 57
5. PP Kołbiel, ul. Szkolna 5
6. PP Sobienie Jeziory ul. Duży Rynek 35
7. PP Celestynów ul. Regucka 5

*KPP Grodzisk Mazowiecki:*

1. KPP Grodzisk Mazowiecki, ul. Bartniaka 19

2. KP Jaktorów, ul. Warszawska 33
3. KP Milanówek, ul. Literacka 13
4. KP Podkowa Leśna, ul. Brwinowska 17a
5. PP Żabia Wola, ul. Główna 9

*KPP Legionowo:*

1. KPP Legionowo, ul. Jagiellońska 26B
2. KP Serock, ul. Pułtуска 7
3. KP Wieliszew, ul. Al. Solidarności 25
4. KP Nieporęt, ul. Wojska Polskiego 3
5. KP Jabłonna, ul. Modlińska 130

*KPP Wołomin:*

1. KPP Wołomin, ul. Wileńska 43A
2. KPP Wołomin, ul. Legionów 31a
3. KRP Wołomin ul. Piłsudskiego 57
4. RD Poświętne, ul. Szkolna 6
5. KP Jadów, ul. Poniatowskiego 25
6. KP Kobyłka, ul. Księdza Marmo 13a
7. KP Marki, ul. Sportowa 5
8. KP Radzymin, ul. Konstytucji 3 Maja 22
9. KP Tłuszcz, ul. Szkolna 6
10. PP Klembów, ul. Generała Żymirskiego 38
11. KP Ząbki, ul. Górnośląska 30
12. KP Zielonka, ul. Piastowska 17

*KPP Pruszków:*

1. KPP Pruszków, ul. Kraszewskiego 8
2. KP Brwinów, ul. Leśna 7
3. KP Michałowice, ul. Kuchy 15
4. KP Nadarzyn, ul. Warszawska 13
5. KP Piastów, ul. Popiełuszki 24
6. KP Raszyn, al. Krakowska 16

*KPP Piaseczno:*

1. KPP Piaseczno, ul. Kościelna 3
2. PP Prażmów, ul. Ryxa 74
3. PP Zalesie Górne, ul. Korolowych Dębów 25
4. KP Góra Kalwaria, ul. Grota Roweckiego 1
5. KP Konstancin – Jeziorna, ul. Polna 1
6. KP Lesznówola, ul. GRN 62
7. KP Tarczyn, ul. Osziela 4

*KPP dla Powiatu Warszawskiego Zachodniego z/s w Starych Babicach:*

1. KPP w Starych Babicach, ul. Warszawska 276

2. KP Izabelin, ul. Tetmajera 3
3. PP Kampinos, ul. Szkolna 1
4. KP Błonie, ul. Jana Pawła II 2
5. KP Leszno, ul. Wojska Polskiego 23
6. KP Łomianki, ul. Warszawska 87
7. KP Ożarów Mazowiecki, ul. Kolejowa 2

*KPP Mińsk Mazowiecki:*

1. KPP Mińsk Mazowiecki, ul. Wyszyńskiego 15/17
2. KPP Mińsk Mazowiecki, ul. Piłsudskiego 44
3. KP Dobrze, ul. Kościuszki 2
4. KP Dobrze, ul. Rynek 21
5. KP Halinów, ul. Piłsudskiego 39
6. RD Siennica, ul. Nowa 1
7. KP Sulejówek, ul. Reymonta 5
8. KP Mrozy ul. Armii Krajowej 10

*KPP Nowy Dwór Mazowiecki:*

1. KPP Nowy Dwór Mazowiecki, ul. Paderewskiego 3
2. PP Pomiechówek, ul. Nasielska 1a
3. PP Zakroczym, ul. Warszawska 17
4. KP Nasielsk, ul. Kościuszki 29
5. KP Czostków, ul. Władysława Lercha 1

Wykaz budynków i lokali mieszkalnych służbowych:

1. ul. Grabowa 7
2. ul. Uniejowska 9
3. ul. Jagiellońska 49 A
4. ul. Jagiellońska 49 B
5. ul. Jagiellońska 49 C
6. ul. Jagiellońska 49 D

**Załącznik nr 2B do SIWZ**

## **Wykaz obiektów Komendy Stołecznej Policji,**

**w których wykonywane będą usługi dezynfekcji i dezynsekcji przedmiotów mundurowych, bielizny pościelowej, materacy, kocy, poduszek i butów.**

### **ZADANIE nr 2**

1. KSP Warszawa, ul. Nowolipie 2
2. KP Targówek, ul. Chodecka 3/5
3. KP Bemowo, ul. Raginisa 4
4. KRP Mokotów, ul. Janowskiego 7
5. KRP Wola, ul. Żytnia 36
6. KRP Wola, ul. Pirenejska 3a
7. KRP Żoliborz, ul. Żeromskiego 7
8. KRP Praga Północ, ul. Myśliborska 65, ul. Jagiellońska 49
9. KRP Praga Południe, ul. Umińskiego 22
10. Izba Dziecka KSP, ul. Wiśniowa 44
11. KPP Piaseczno, ul. Kościelna 3
12. KPP Otwock, ul. Poniatowskiego 27
13. KPP Grodzisk Mazowiecki, ul. Bartnika 19
14. KPP Nowy Dwór Mazowiecki, ul. Paderewskiego 3
15. KPP Legionowo, ul. Jagiellońska 26 b
16. KPP Wołomin, ul. Wileńska 43 a
17. KP Zielonka (KPP Wołomin), ul. Piastowska 17
18. KPP Mińsk Mazowiecki, ul. Wyszyńskiego 15/17
19. KPP Pruszków, ul. Kraszewskiego 8
20. KP Piastów ( KPP Pruszków), – ul. Popiełuszki 22
21. KPP Warszawa Zachód Babice Stare, ul. Warszawska 276
22. Oddział Prewencji Policji KSP, Piaseczno, ul. Puławska 44
23. Magazyn Mundurowy WZ KSP, Warszawa, ul. Włochowska 25/33



.....  
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

### Oświadczenie Wykonawcy

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na Usługi dezynfekcji, dezynsekcji i deratyzacji, nr postępowania: WZP-118/13/12/AG:

ja .....  
.....  
(imię i nazwisko)

ja.....  
.....  
(imię i nazwisko)

reprezentując firmę  
.....  
(nazwa firmy)

.....  
jako wpisany(-ni) w rejestrze lub upoważniony(-ni) na piśmie  
.....  
.....

oświadczam (my)\* w imieniu reprezentowanej przeze mnie (nas)\* firmy, że:

- 1. spełniam(-my)\* warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy,**
- 2. nie podlegam(-my)\* wykluczeniu z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.**

Data .....

Podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy:

.....  
.....

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

.....

**Wzór - Załącznik Nr 4 do SIWZ**

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O PRYZYNIANIE ZAMÓWIENIA

My, niżej podpisani, reprezentujący Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o przyznanie zamówienia na Usługi dezynfekcji, dezynsekcji i deratyzacji, nr postępowania WZP-118/13/12/AG:

1. Będziemy solidarnie odpowiadać za realizację zamówienia.
2. Ustanawiamy \_\_\_\_\_, jako pełnomocnika do reprezentowania nas w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w zakresie określonym w pełnomocnictwie załączonym do oferty.
3. **Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 Ustawy.**

Nazwa firmy	Imię i nazwisko osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia	Data	Podpis
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

.....

**Wzór - Załącznik Nr 5 do SIWZ**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ  
O PRYZYCNANIE ZAMÓWIENIA**

Przystępując do niniejszego postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego Usługi dezynfekcji, dezynsekcji i deratyzacji, nr postępowania WZP-118/13/12/AG:

ja .....

.....

(imię i nazwisko)

reprezentując firmę .....

(nazwa firmy)

jako wpisany w rejestrze lub upoważniony na piśmie .....

**oświadczam w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy, że nie podlegam wykluczeniu z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.**

Data .....

Podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy:

.....

.....

**PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY**

.....

**Załącznik Nr 6 do SIWZ**

## OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania na: świadczenie **usługi z zakresu dezynfekcji, dezynsekcji i deratyzacji** w zadaniu nr .....  
(podać nazwę zadania, zakres oferowanych usług)

oświadczam/my, że w ramach świadczonych usług zobowiązujemy się do stosowania preparatów, które dopuszczone są do obrotu i stosowania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z zapisem art. 4 Ustawy z dnia 13 września 2002r. *o produktach biobójczych*. (t.j. Dz.U. z 2007r. Nr 39 poz. 252 ze zm.)

Na żądanie Zamawiającego, zobowiązujemy się każdorazowo przedłożyć karty charakterystyki preparatów użytych do wykonania usługi dezynfekcji, dezynsekcji i deratyzacji, a także udostępnić numer zezwolenia (wpisu do rejestru) na ich stosowanie.

**PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY**

.....

**Załącznik Nr 7 do SIWZ**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na Usługi dezynfekcji, dezynsekcji i deratyzacji, nr postępowania: WZP-118/13/12/AG w zadaniu nr 1, przedstawiamy wykaz należycie wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **w tym minimum jedną usługę odpowiadającą przedmiotowemu zamówieniu o wartości łącznej nie mniejszej niż 50.000,00 zł brutto PLN**.

### WYKAZ WYKONANYCH USŁUG – dotyczy zadania nr 1

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia w PLN brutto	Data wykonania/termin wykonania (dzień/miesiąc/rok)	Nazwa odbiorcy

Uwaga:

*Do wykazu należy załączyć dokument/ dokumenty potwierdzające, że usługa/usługi zostały wykonane należycie.*

DATA

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

.....

.....

**Wzór - Załącznik nr 8 do SIWZ**

**Zobowiązanie innego podmiotu o oddaniu do dyspozycji Wykonawcy zasobu  
w zakresie wiedzy i doświadczenia**

w postępowaniu prowadzonym na Usługi dezynfekcji, dezynsekcji i deratyzacji, nr postępowania:  
WZP-118/13/12/AG:

Ja/My .....

*(nazwa Podmiotu)*

zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji zasobów w zakresie wiedzy i doświadczenia tj.:

.....

*(określić formę korzystania z zasobów innego podmiotu)*

na pełny okres realizacji zamówienia

**DATA:**

**PODPIS I PIECZĘĆ  
PODMIOTU UDOSTĘPIAJĄCEGO:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na Usługi dezynfekcji, dezynsekcji i deratyzacji, nr postępowania WZP-118/13/12/AG, przedstawiamy wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia.

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA  
dotyczy zadania nr 2**

<b>L.p.</b>	<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Zakres wykonywanych czynności</b>	<b>Podstawa do dysponowania osobami</b>
1			
2			
3			
4			
.....			

**DATA**

**PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY**

.....

.....

\_\_\_\_\_

\* w przypadku, gdy Wykonawca będzie dysponował osobami, zobowiązany jest do dołączenia do oferty zobowiązania, o którym mowa w Rozdz. VIII pkt 5 ppkt 5.2. SIWZ (wzór stanowi załącznik nr 11 do SIWZ).

**Wzór - Załącznik nr 10 do SIWZ**

**Zobowiązanie innego podmiotu o oddaniu do dyspozycji Wykonawcy zasobu  
w zakresie osób zdolnych do wykonania zamówienia**

Ja/My .....

*(nazwa Podmiotu)*

zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji niżej wymienione osoby zdolne do wykonania  
zamówienia na okres korzystania z nich przy realizacji przedmiotowego postępowania:

1. ....

*(imię i nazwisko)*

*(pełniona funkcja)*

2. ....

*(imię i nazwisko)*

*(pełniona funkcja)*

3. ....

*(imię i nazwisko)*

*(pełniona funkcja)*

4. ....

*(imię i nazwisko)*

*(pełniona funkcja)*

DATA

PODPIS I PIECZĘĆ PODMIOTU  
UDESTĘPNIAJACEGO

.....

.....