

Nr sprawy: WZP- 179/13/18/Z

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 130 000 euro
zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) zwaną dalej Ustawą na:

*Świadczenie usług w zakresie przeglądów technicznych, kalibracji, wzorcowania oraz napraw
urządzeń i osprzętu do badania zawartości alkoholu
w wydychanym powietrzu*

CPV: 50 43 30 00-9

Oplata za SIWZ: 26.05 PLN

Ogłoszenie o zamówieniu zostało w dniu 05.02.2013 r. zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych – numer ogłoszenia 18903 - 2013.

*Świadczenie usług w zakresie przeglądów technicznych, kalibracji, wzorcowania oraz napraw urządzeń i osprzętu
do badania zawartości alkoholu w wydychanym powietrzu
WZP- 179/13/18/Z*

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
zawiera:

Rozdział I	Informacje ogólne
Rozdział II	Przedmiot, termin i miejsce realizacji zamówienia
Rozdział III	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków
Rozdział IV	Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie mają złożyć Wykonawcy
Rozdział V	Wymagania w zakresie zawartości oferty i dokumentów do niej załączonych
Rozdział VI	Wymagana postać oferty
Rozdział VII	Termin związania ofertą
Rozdział VIII	Tryb udzielania wyjaśnień
Rozdział IX	Wycofanie lub zmiana oferty
Rozdział X	Miejsce i termin składania ofert
Rozdział XI	Miejsce i termin otwarcia ofert
Rozdział XII	Badanie i ocena ofert
Rozdział XIII	Opis kryteriów oceny ofert oraz sposobu wyliczenia ceny
Rozdział XIV	Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
Rozdział XV	Pouczenie o środkach ochrony prawnej
Rozdział XVI	Ogólne warunki umowy

Załączniki do SIWZ:

1. Wzór-załącznik nr 1 Oferta Wykonawcy
2. Wzór-załącznik nr 2 Oświadczenie z art. 22 ust. 1 oraz art. 24 ust. 1 Ustawy
3. Wzór-załącznik nr 3 Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o przyznanie zamówienia – z art. 22 ust. 1
4. Wzór-załącznik nr 4 Oświadczenie Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o przyznanie zamówienia – z art. 24 ust. 1

I. INFORMACJE OGÓLNE:

1. Zamawiający: KOMENDANT STOŁECZNY POLICJI
2. Siedziba Zamawiającego: ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa
3. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:
Komenda Stołeczna Policji
Wydział Zamówień Publicznych
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa
z dopiskiem: Świadczenie usług w zakresie przeglądów technicznych, kalibracji, wzorcowania oraz napraw urządzeń i osprzętu do badania zawartości alkoholu w wydychanym powietrzu, oraz wskazaniem numeru referencyjnego: WZP- 179/13/18/Z.
4. Zgodnie z art. 27 ust. 1 Ustawy Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia korespondencji w formie pisemnej lub za pośrednictwem faksu (z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Ustawie).
5. **Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia faktu otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego – podstawa prawna art. 27 ust. 2 Ustawy.** W przypadku braku potwierdzenia, o którym mowa w zdaniu pierwszym, Zamawiający uzna, iż Wykonawca otrzymał korespondencję w dniu przekazania przez Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia możliwości odbierania korespondencji drogą faksową przez całą dobę.
7. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdej zmianie numerów faksowych, służących do wymiany korespondencji w ramach prowadzonego postępowania.
8. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami, w zakresie zagadnień związanych z prowadzoną procedurą jest: **Katarzyna Wypychowska nr tel.: (22) 60 386 08, faks: (22) 60 376 42.**
9. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych wyjaśnień, w zakresie, o których mowa w art. 38 ust. 1 i ust. 3 Ustawy.
10. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
11. Wykonawca poniesienie wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty.

II. PRZEDMIOT, TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usług w zakresie przeglądów technicznych, kalibracji, wzorcowania oraz napraw** zwanych dalej „usługami” **urządzeń i osprzętu do badania zawartości alkoholu w wydychanym powietrzu**, zwanych dalej „urządzeniami”.
2. Pod pojęciami, o których mowa w pkt 1, należy rozumieć odpowiednio:
 - a. przegląd techniczny - zespół czynności wykonywanych przy urządzeniu, których celem jest sprawdzenie i przygotowanie urządzenia do kalibracji i wzorcowania. Polega m.in. na dokładnym sprawdzeniu urządzenia począwszy od ogólnych oględzin stanu urządzenia i elementów współpracujących poprzez niezbędne regulacje, testy lub sprawdzenie parametrów. Przegląd powinien zapewnić pozytywny wynik wzorcowania, pewne i rzeczywiste wyniki pomiarów, bezproblemową pracę urządzenia w okresie poprzedzającym kolejne wzorcowanie.
 - b. kalibracja – czynności polegające na podaniu (w odpowiednim trybie) do urządzenia odpowiedniej ilości powietrza (lub gazu) o stałym stężeniu alkoholu przy odpowiednio wyregulowanych napięciach sterujących układ pomiarowy. Efektem tego jest wyznaczenie prawidłowej odpowiedzi układu pomiarowego na wielkość pobranej próbki powietrza.
 - c. wzorcowanie - czynności ustalające relację między wartościami wielkości mierzonej wskazanymi przez przyrząd pomiarowy a odpowiednimi wartościami wielkości fizycznych, realizowanymi przez wzorzec jednostki miary, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 maja 2001 r. Prawo o miarach (Dz. U. z 2004 r. Nr 243 poz. 2441 ze zm.).
3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych w podziale na zadania obejmujące:
 - a. zadanie nr 1 – 412 urządzeń AlcoSensor IV w wersji z drukarką typu RBT, DP – 1012, AP-860 i bez drukarki.
 - b. zadanie nr 2 - łącznie 91 urządzeń Alkometr A-2.0 i Alkomat Siemens.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości (w każdym zadaniu) urządzeń objętych usługą, w przypadku gdy którekolwiek urządzenie m.in. zostanie wycofane, ulegnie uszkodzeniu lub kradzieży.
5. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a. prowadzenia książek serwisowych urządzeń z uwzględnieniem kolejnych terminów wzorcowania (nie rzadziej niż co 6 miesięcy – chyba że w trakcie umowy zaczną obowiązywać przepisy resortowe inaczej regulujące tą kwestię), monitorowania terminów przeglądu technicznego, kalibracji i wzorcowania oraz powiadamianie Zamawiającego o konieczności wykonania w/w usług nie później niż 7 dni roboczych przed upływem zalecanego przez producenta terminu wzorcowania,
 - b. sporządzania i przekazania Zamawiającemu każdorazowo po wykonanej usłudze raportu serwisowego dla każdego urządzenia z podaniem: numeru fabrycznego, numeru drukarki, opisu wykonanych czynności,
 - c. odbioru urządzeń od Zamawiającego w celu wykonania usług oraz ich zwrotu po wykonanej usłudze z/do miejsca wskazanego w pkt 11.
 - d. dołączenia do każdego zwracanego urządzenia świadectwa wzorcowania z datą jego wykonania oraz zalecaną datą ponownego wzorcowania urządzenia, wystawionego przez Okręgowy lub Obwodowy Urząd Miar lub inną uprawnioną jednostkę (np. laboratorium wzorcujące posiadające certyfikat akredytacji udzielony przez Polskie Centrum Akredytacji).
6. Ilość zleczanych usług (odpowiednio do zadania) wynikać będzie z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego w tym zakresie. Wykonawca nie będzie rościł żadnych praw w przypadku gdy łączna wartość zleczonych usług będzie niższa od wartości umowy (zgodnie z kwotą jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia w danym zadaniu – która zostanie odczytana na jawnej sesji otwarcia ofert).
7. Wykonawca zobowiązany będzie przed dokonaniem usługi tj. naprawy urządzenia, do sporządzenia wyceny kosztów naprawy przy uwzględnieniu zaoferowanych cen jednostkowych części/podzespołów (odpowiednio do zadania) i przekazania do akceptacji w terminie nie przekraczającym 2 dni roboczych licząc od dnia otrzymania pisemnego (dopuszczalna droga faxowa) zlecenia.
8. Wykonawca zobowiązany jest udzielić **12 miesięcznej rękojmi** oraz gwarancji odpowiednio na:
 - a. wykonane usługi na okres min. **6 miesięcy**,
 - b. użyte części/podzespoły na okres min. **12 miesięcy**,- licząc od daty podpisania bez uwag protokołu odbioru.
9. **Termin realizacji usługi:** 14 dni roboczych licząc od dnia podpisania przez Strony protokołu przyjęcia urządzenia lub akceptacji przez Zamawiającego kosztorysu (odpowiednio do rodzaju usług).
10. **Termin obowiązywania umowy: umowy wejdą w życie z dniem podpisania przez Strony** i realizowane będą od dnia wygaśnięcia umów w oparciu, o które aktualnie wykonywany jest przedmiot zamówienia (**obowiązujące do dnia 21.03.2013r i 22.03.2013 r.** – odpowiednio do zadania), przez **okres 12 miesięcy**, jednakże nie dłużej niż do osiągnięcia kwoty wynikającej z najkorzystniejszej oferty Wykonawcy.
11. **Miejsce odbioru i zwrotu urządzeń:** Magazyn Techniki Policynjnej KSP w Warszawie, ul. Włochowska 25/33- wjazd od Al. Jerozolimskich.
12. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**
13. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom (*jeśli dotyczy*).

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW:

1. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą:
 - A. spełniać warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy,
 - B. nie podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy.
2. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów, o których mowa w Rozdz. IV.

IV. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ ZŁOŻYĆ WYKONAWCY:

A. W celu potwierdzenia warunku, o którym mowa w Rozdz. III pkt 1 lit. A SIWZ, Wykonawca złoży następujący dokument:

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy.

B. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w Rozdz. III pkt 1 lit. B SIWZ, Wykonawca złoży następujące dokumenty:

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy.

V. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZAWARTOŚCI OFERTY I DOKUMENTÓW DO NIEJ ZAŁĄCZONYCH:

1. Wykonawca wraz z Ofertą (wzór – stanowi załącznik nr 1A-1B do SIWZ odpowiednio do zadania) zobowiązany jest złożyć:

- a) dokument, o którym mowa w Rozdz. IV lit. B pkt 2 SIWZ,
- b) oświadczenia, o których mowa odpowiednio w Rozdz. IV lit. A pkt 1 SIWZ i w Rozdz. IV lit. B pkt 1 SIWZ (Wzór- Załącznik nr 2 do SIWZ),
- c) pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. VI pkt 3 (jeśli dotyczy).

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wraz z Ofertą (wzór - stanowi załącznik nr 1A-1B do SIWZ odpowiednio do zadania) składają:

- a) każdy z Wykonawców:
 1. dokument wymieniony w Rozdz. IV lit. B pkt 2 SIWZ,
 2. oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. IV lit. B pkt 1 SIWZ (Wzór – Załącznik nr 4 do SIWZ),
- b) wspólnie:
 1. oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. IV lit. A pkt 1 SIWZ (Wzór – Załącznik nr 3 do SIWZ)
 2. pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. VI pkt 3 (jeśli dotyczy).

3. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w Rozdz. IV lit. B pkt 2 SIWZ - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w Rozdz. IV lit. B pkt 2 SIWZ, zastępuje je się dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

VI. WYMAGANA POSTAĆ OFERTY:

1. Wykonawca może złożyć ofertę na jedno lub dwa zadania, przy czym w danym zadaniu może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta wraz z wszystkimi załącznikami, w tym dokumentami, musi być sporządzona w języku polskim. W przypadku, gdy wymagane dokumenty sporządzone są w języku obcym Zamawiający wymaga dołączenia do każdego dokumentu tłumaczenia na język polski poświadczonego przez Wykonawcę.
3. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty Wykonawcy wraz ze wszystkimi załącznikami, oświadczeniami były podpisane (w sposób pozwalający na zidentyfikowanie składającego podpis) przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do występowania w imieniu Wykonawcy lub przez inną upoważnioną osobę przez Wykonawcę. W przypadku, gdy z dokumentów załączonych do oferty nie będzie wynikać, iż osoba podpisująca dokumenty jest upoważniona do występowania w imieniu Wykonawcy, Wykonawca dołączy do oferty dokument potwierdzający uprawnienie do jego reprezentowania (np. wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacja o Działalności Gospodarczej RP). W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo/upoważnienie w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Gdy pełnomocnictwo/upoważnienie sporządzone jest w języku obcym jego tłumaczenie na język polski musi być sporządzone przez tłumacza przysięgłego. Z pełnomocnictwa/upoważnienia powinno wynikać zakres czynności, do których jest umocowany pełnomocnik.
4. Wszystkie dokumenty winny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę z wyłączeniem pełnomocnictwa/upoważnienia. Zgodnie z § 6 ust. 3

Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817) Zamawiający żądać będzie przedstawienia oryginałów dokumentów w przypadku, gdy przedstawiona kserokopia będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.

5. Zaleca się, aby wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty zostały parafowane zgodnie zasadami reprezentacji.
6. Zamawiający zaleca, by oferta była połączona w jedną całość, w sposób uniemożliwiający wypadnięcie kolejno ponumerowanych stron.
7. Zaleca się, aby **ofertę** wraz ze wszystkimi załącznikami umieścić w opakowaniu zaadresowanym i opisanym w sposób przedstawiony w Rozdz. I pkt 3 SIWZ oraz opatrzonym pieczęcią Wykonawcy lub danymi: nazwą, adresem, numerem telefonu i faksu oraz oznaczyć jako „**OFERTA**”.
8. Wykonawca, składając ofertę za pośrednictwem poczty kurierskiej, zobowiązany jest do dopilnowania, aby opakowanie firmowe poczty kurierskiej, w którym umieszczona będzie oferta, było oznaczone co najmniej słowem „**OFERTA**” oraz numerem referencyjnym postępowania: **WZP-179/13/18/Z**.
9. Konsekwencje związane z niewłaściwym oznakowaniem koperty będzie ponosił Wykonawca.
10. W przypadku zastrzeżenia przez Wykonawcę dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w celu umożliwienia Zamawiającemu zastosowania się do zapisów art. 8 ust. 3 Ustawy, wskazane jest aby Wykonawca wydzielił w ramach oferty część niejawną (np. jako osobną teczkę oferty lub w końcowej części oferty).
11. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 Ustawy.

VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA:

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni** (art. 85 ust.1 pkt 1 Ustawy).
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą zgodnie z art. 85 ust. 2 i 4 Ustawy.

VIII. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ:

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień w terminach i w sposób wskazany w art. 38 ust. 1 Ustawy.
3. Pytania należy kierować na adres wskazany w Rozdz. I pkt 3 SIWZ zgodnie z formą określoną w Rozdz. I pkt 4 i 5 SIWZ.
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień jako obowiązujące należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenia Zamawiającego.

IX. WYCOFANIE LUB ZMIANA OFERTY:

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta (zgodnie z Rozdz. VI pkt 7 SIWZ z uwzględnieniem pkt 8 i 9) lecz oznakowana napisem „**ZMIANA**”. Koperta oznaczona „**ZMIANA**” zostanie otwarta przy otwieraniu oferty Wykonawcy i zostanie załączona do oferty Wykonawcy.
3. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian, z napisem na kopercie „**WYCOFANIE**”.

X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Miejsce składania ofert:
Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Punkt Obsługi Interesanta KSP, ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa, który czynny jest w godz. 7.00. – 17.00 w dni robocze (od poniedziałku do piątku) lub przesłać pocztą (pocztą kurierską) na adres zgodny z Rozdz. I pkt 3 SIWZ.
Wykonawca składając ofertę za pośrednictwem poczty kurierskiej zobowiązany jest do dopilnowania aby opakowanie firmowe poczty kurierskiej, w którym umieszczona będzie oferta było oznaczone co najmniej słowem „OFERTA” oraz numerem referencyjnych postępowania WZP-179/13/18/Z.

- Konsekwencje związane z niewłaściwym opisaniem opakowania ponosi Wykonawca.
2. Termin składania ofert upływa w dniu 14.02.2013 r. o godz. 11.00.
 3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom zgodnie z art. 84 ust. 2 Ustawy.

XI. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT:

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 14.02.2013 r. o godz. 12.00.
2. Wykonawcy oraz inne osoby zainteresowane uczestnictwem w publicznej sesji otwarcia ofert powinni zgłosić się do Punktu Obsługi Interesanta KSP, 00-150 Warszawa, ul. Nowolipie 2, przed godziną wskazaną w pkt 1, skąd po odebraniu przepustek zostaną zaprowadzeni przez pracownika Zamawiającego do miejsca otwarcia ofert.
3. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia oraz kwoty dla poszczególnych zadań.
4. W trakcie jawnej sesji otwarcia ofert, Zamawiający poda do wiadomości zebranych:
 - a. nazwy i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty,
 - b. ceny ofert brutto w PLN,
5. W przypadku nieobecności Wykonawcy na otwarciu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert, na jego pisemny wniosek.

XII. BADANIE I OCENA OFERT:

1. W toku dokonywania czynności związanych z badaniem i oceną ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert – zgodnie z art. 87 ust. 1 Ustawy.
2. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie, w tym m.in.:
 1. jeżeli cenę oferty podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniem obliczeniu ceny;
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, w tym m.in.:
 1. jeżeli obliczona wartość brutto PLN oferty nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej brutto PLN oraz ilości, przyjmuje się, że prawidłowo podano ilość oraz cenę jednostkową brutto PLN;
 2. w przypadku braku podania wartości brutto PLN, Zamawiający wyliczy ją na podstawie ceny jednostkowej brutto PLN oferty oraz ilości;
 3. w przypadku braku podania ceny jednostkowej brutto PLN, Zamawiający wyliczy cenę jednostkową brutto PLN na podstawie wartości brutto PLN oraz ilości;
 4. w przypadku błędnego wyliczenia ceny oferty brutto PLN wynikającej z nieprawidłowego zsumowania poszczególnych wartości brutto PLN, przyjmuje się, że prawidłowo podano poszczególne wartości brutto PLN, z uwzględnieniem pkt b.1-b3.
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń i dokumentów, o których mowa w Rozdz. IV SIWZ, lub nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa – do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. **Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.**
4. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących kalkulacji cen, w celu ustalenia czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny.
5. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w art. 24 Ustawy.
6. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej którejkolwiek z przesłanek określonych w art. 89 Ustawy.

XIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT ORAZ SPOSOBU WYLICZENIA CENY:

1. W odniesieniu do ofert nie podlegających odrzuceniu odrzuconych Komisja dokona ich oceny na podstawie kryteriów:

Opis kryteriów oceny	Znaczenie
Cena oferty brutto (w PLN) w zadaniu	100 %

2. Cena oferty brutto w każdym zadaniu stanowi sumę wartości brutto PLN odpowiednio do rodzaju usług/części/podzespołów wynikających z iloczynu cen jednostkowych brutto PLN zaoferowanych przez Wykonawcę za poszczególne rodzaje usług/części/podzespołów oraz ilości wskazanych przez Zamawiającego w kol. 3 tabeli oferty Wykonawcy.
3. W cenie jednostkowej za usługi, o których mowa w Rozdz. II pkt 1 SIWZ, Wykonawca uwzględni koszt:
- 1) w przypadku przeglądu technicznego, kalibracji i wzorcowania urządzenia:
 - a. odbioru i zwrotu urządzenia (w tym koszt transportu i inne z tym związane koszty) z/do miejsca wskazanego w Rozdz. II pkt 11 SIWZ,
 - b. robocizny niezbędnej do realizacji usługi,
 - c. sporządzenia i przekazania Zamawiającemu raportu serwisowego, odrębnego dla każdego urządzenia z podaniem jego numeru fabrycznego oraz numeru drukarki, zawierającego informacje o wykonanych czynnościach,
 - d. uzyskania świadectwa wzorcowania, o którym mowa Rozdz. II pkt 5 lit. d SIWZ.
 - e. pozostałe koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy, w tym podatek VAT.
 - 2) w przypadku napraw:
 - a. odbioru i zwrotu urządzenia (w tym koszt transportu i inne z tym związane koszty) z/do miejsca wskazanego w Rozdz. II pkt 11 SIWZ,
 - b. zakupu części/podzespołów użytych do napraw,
 - c. robocizny niezbędnej do realizacji usługi,
 - d. pozostałe koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy, w tym podatek VAT.
4. Cena jednostkowa oraz cena oferty uwzględniająca stawkę podatku VAT, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (groszy).
5. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom określonym w Ustawie oraz niniejszej Specyfikacji i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru. **Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta w danym zadaniu z najniższą ceną (brutto), tj. taka, która uzyska pierwszą pozycję w kryterium cena 100 %.**
7. W przypadku braku możliwości dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający (na podstawie art. 91 ust. 5 Ustawy) wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych, spełniających wymagania określone w art. 91 ust. 6 Ustawy. W przypadku kiedy Wykonawca nie złoży oferty dodatkowej przyjmuje się, że podtrzymuje on cenę wskazaną w złożonej ofercie.

XIV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający dokona czynności określonych w art. 92 Ustawy, a wybranemu Wykonawcy wskaże datę i miejsce podpisania umowy.
2. W przypadku udzielenia zamówienia:
 - a) Wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia – Zamawiający przed podpisaniem umowy może żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców,

- b) Wykonawcy, który jest osobą fizyczną, Zamawiający przed podpisaniem umowy może żądać dokumentu potwierdzającego uprawnienie do jego reprezentowania (np. wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacja o Działalności Gospodarczej RP).
3. Wymagane jest wniesienie **w zadaniu nr 1 zabezpieczenia należytego wykonania** umowy w wysokości **2% wartości umowy**, stanowiącej cenę oferty wybranego Wykonawcy. Zabezpieczenie powinno być wniesione do dnia podpisania umowy, na pełny okres realizacji umowy z uwzględnieniem okresu ustawowego rękojmi (12 – miesięcy).
4. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
- 1) pieniądzu – przelewem na rachunek Zamawiającego: **64 1010 1010 0056 5613 9120 0000**
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. *o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości*.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania zabezpieczenia w postaci:
- 2) weksli z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
 - 3) zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
 - 4) zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
6. Poręczenie lub gwarancja stanowiące formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy winno zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty z tytułu nienależytego wykonania umowy, zgodnie z warunkami umowy, następuje jego **bezwarunkowa wypłata** (bez jakichkolwiek zastrzeżeń gwaranta/poręczyciela w treści dokumentu w stosunku do Zamawiającego) do wysokości sumy gwarancyjnej.
- W szczególności za niedopuszczalne Zamawiający uznaje zapisy:
- 1) skutkujące obciążeniem Zamawiającego jakimikolwiek kosztami, np. wynikającymi z dostarczenia Gwarantowi dokumentu poświadczającego umocowanie osób podpisujących wezwanie do zapłaty, potwierdzonego przez Bank prowadzący rachunek Zamawiającego lub notariusza,
 - 2) uzależniające wypłatę Zamawiającego należności od wcześniejszego wezwania Wykonawcy do usunięcia wady wynikającej z nienależytego wykonania umowy oraz przesłania kopii tego wezwania Gwarantowi.
- Jednocześnie informujemy, że jedynym dopuszczalnym warunkiem, który może znaleźć się w treści gwarancji jest poniższy zapis: *„W celu identyfikacji osób uprawnionych do reprezentacji Beneficjenta żądanie musi być podpisane przez osobę wskazaną w statucie zamieszczonym na stronie internetowej Komendy Stołecznej Policji lub przez inną upoważnioną osobę wraz z kopią upoważnienia poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osobę, do której należy upoważnienie.”*
7. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy odpowiednio:
- 1) 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni po podpisaniu bez uwag ostatniego protokołu odbioru i po uznaniu przez Zamawiającego, że umowa została należycie wykonana,
 - 2) 30% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi, o którym mowa w pkt 3.

XV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:

Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy - przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI Ustawy.

XVI. OGÓLNE WARUNKI UMOWY:

Umowa o wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie zawarta stosownie do przedstawionych niżej ogólnych jej warunków:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest **świadczenie usług w zakresie przeglądów technicznych, kalibracji, wzorcowania oraz napraw** zwanych dalej „usługami” **urządzeń i osprzętu** (rodzaj i ilość odpowiednio do zadania) **do badania zawartości alkoholu w wydychanym powietrzu**, zwanych dalej „urządzeniami”.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości (w każdym zadaniu) urządzeń objętych usługą, w przypadku gdy którekolwiek urządzenie m.in. zostanie wycofane, ulegnie uszkodzeniu lub kradzieży.
3. Pod pojęciami, o których mowa w ust. 1, należy rozumieć odpowiednio:
 - a. przegląd techniczny - zespół czynności wykonywanych przy urządzeniu, których celem jest sprawdzenie i przygotowanie urządzenia do kalibracji i wzorcowania. Polega m.in. na dokładnym sprawdzeniu urządzenia począwszy od ogólnych oględzin stanu urządzenia i elementów współpracujących poprzez niezbędne regulacje, testy lub sprawdzenie parametrów. Przegląd powinien zapewnić pozytywny wynik wzorcowania, pewne i rzeczywiste wyniki pomiarów, bezproblemową pracę urządzenia w okresie poprzedzającym kolejne wzorcowanie.
 - b. kalibracja – czynności polegające na podaniu (w odpowiednim trybie) do urządzenia odpowiedniej ilości powietrza (lub gazu) o stałym stężeniu alkoholu przy odpowiednio wyregulowanych napięciach sterujących układ pomiarowy. Efektem tego jest wyznaczenie prawidłowej odpowiedzi układu pomiarowego na wielkość pobranej próbki powietrza.
 - c. wzorcowanie - czynności ustalające relację między wartościami wielkości mierzonej wskazanymi przez przyrząd pomiarowy a odpowiednimi wartościami wielkości fizycznych, realizowanymi przez wzorzec jednostki miary, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 maja 2001 r. Prawo o miarach (Dz. U. z 2004 r. Nr 243 poz. 2441 ze zm.).
4. W ramach przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a. prowadzenia książek serwisowych urządzeń z uwzględnieniem kolejnych terminów wzorcowania (nie rzadziej niż co 6 miesięcy – chyba że w trakcie umowy zaczną obowiązywać przepisy resortowe inaczej regulujące tą kwestię), monitorowania terminów przeglądu technicznego, kalibracji i wzorcowania oraz powiadamianie Zamawiającego o konieczności wykonania w/w usług nie później niż 7 dni roboczych przed upływem zalecanego przez producenta terminu wzorcowania,
 - b. sporządzania i przekazania Zamawiającemu każdorazowo po wykonanej usłudze raportu serwisowego dla każdego urządzenia z podaniem: numeru fabrycznego, numeru drukarki, opisu wykonanych czynności,
 - c. odbioru urządzeń od Zamawiającego z/do miejsca wskazanego w ust. 5, w celu wykonania usług oraz ich zwrotu po wykonanej usłudze,
 - d. dołączenia do każdego zwracanego urządzenia świadectwa wzorcowania z datą jego wykonania oraz zalecaną datą ponownego wzorcowania urządzenia, wystawionego przez Okręgowy lub Obwodowy Urząd Miar lub inną uprawnioną jednostkę (np. laboratorium wzorcujące posiadające certyfikat akredytacji udzielony przez Polskie Centrum Akredytacji),
5. Miejszem odbioru i zwrotu urządzeń jest Magazyn Techniki Policyjnej KSP Warszawa ul. Włochowska 25/33 wjazd od Al. Jerozolimskich.
6. Strony ustalają:
 - a. stałą w okresie obowiązywania Umowy cenę jednostkową za usługę przeglądu technicznego, kalibracji, wzorcowania, w wysokości **PLN brutto** (zgodnie z Ofertą Wykonawcy – odpowiednio do zadania).
 - b. rozliczenie za naprawy w oparciu o wycenę kosztów naprawy, o których mowa w § 2 ust. 3.
7. W cenie jednostkowej za usługi, o których mowa w ust. 1, Wykonawca uwzględnił koszt:
 - 1) w przypadku przeglądu technicznego, kalibracji i wzorcowania urządzenia:
 - a. odbioru i zwrotu urządzenia (w tym koszt transportu i inne z tym związane koszty) z/do miejsca wskazanego w ust. 5,
 - b. robocizny niezbędnej do realizacji usługi,
 - c. sporządzenia i przekazania Zamawiającemu raportu serwisowego, odrębnego dla każdego urządzenia z podaniem jego numeru fabrycznego oraz numeru drukarki, zawierającego informacje o wykonanych czynnościach,
 - d. uzyskania świadectwa wzorcowania, o którym mowa w ust. 4 lit. d.,
 - e. pozostałe koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy, w tym podatek VAT.
 - 2) w przypadku napraw:

- a. odbioru i zwrotu urządzenia (w tym koszt transportu i inne z tym związane koszty) z/do miejsca wskazanego w ust. 5,
 - b. zakupu części/podzespołów użytych do napraw,
 - c. robocizny niezbędnej do realizacji usługi,
 - d. pozostałe koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy, w tym podatek VAT.
8. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktury VAT na Komendę Stołeczną Policji za wykonane usługi, o których mowa w ust. 1, zawierającej m. in. informację której jednostki dotyczy:
- a. Komendy Powiatowej Policji,
 - b. Komendy Rejonowej Policji,
 - c. zbiorczo na wszystkie pozostałe komórki organizacyjne KSP,
- wraz z dołączeniem do każdej faktury raportów serwisowych, o których mowa w ust. 4 lit. b.
9. Umowa wejdzie w życie z dniem podpisania przez Strony i realizowana będzie od dnia wygaśnięcia umowy w oparciu, o którą aktualnie wykonywany jest przedmiot zamówienia (obowiązującą do dnia 21.03.2013 r. lub 22/03/2013r. – odpowiednio do zadania), przez **okres 12 miesięcy**, jednakże nie dłużej niż do osiągnięcia kwoty PLN brutto (wynikającej z ceny Oferty Wykonawcy).
10. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za wykonaną usługę w terminie 30 dni, licząc od daty otrzymania od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury VAT.
11. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy odsetki ustawowe, w razie niezapłacenia faktury VAT w terminie, o którym mowa w ust. 10.
12. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie przelewu wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru urządzenia w terminie **2 dni roboczych** licząc od dnia otrzymania pisemnego zlecenia, o którym mowa w § 3 ust. 3 (dopuszczalna droga faxowa) oraz do wykonania usług, o których mowa w § 1 ust. 1 w terminie **14 dni roboczych** licząc od dnia podpisania przez Strony protokołu przyjęcia urządzenia lub akceptacji przez Zamawiającego kosztorysu (odpowiednio do rodzaju usług).
2. Wydanie Wykonawcy urządzeń do wykonania usługi oraz odbiór urządzeń po wykonaniu usługi, nastąpi na podstawie protokołu przejęcia/ odbioru zawierającego dane:
 - a. nazwę i nr fabryczny urządzenia,
 - b. imię, nazwisko i nr legitymacji służbowej przekazującego,
 - c. wskazanie jednostki użytkującej sprzęt.
3. Wykonawca zobowiązuje się przed dokonaniem usługi tj. naprawy urządzenia, do sporządzenia wyceny kosztów naprawy przy uwzględnieniu zaoferowanych cen jednostkowych wskazanych w załączniku do Umowy i przekazania do akceptacji w terminie nie przekraczającym **2 dni roboczych** licząc od dnia otrzymania pisemnego (dopuszczalna droga faxowa) zlecenia, o którym mowa w § 3 ust. 3.
4. W przypadku niemożliwości wykonania usługi (wynikającej z wykrytej wady/usterki podzespołu urządzenia) Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia Zamawiającego w ciągu **2 dni roboczych** o zaistniałej sytuacji oraz sporządzenia protokołu zawierającego informacje o przyczynach niemożliwości wykonania usługi.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za utratę lub uszkodzenie urządzenia od chwili wydania do chwili zwrotu urządzenia do miejsca wskazanego w § 1 ust. 5.
6. Zamawiający nie ponosi żadnych kosztów wynikających z wymiany/zużycia przez Wykonawcę części zamiennych urządzenia, np. taśm, baterii lub papieru.
7. Podpisany przez Strony po zwrocie urządzenia protokół odbioru, stanowić będzie podstawę do uznania, że usługa została zrealizowana, oraz wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się udzielić **12 miesięcznej rękojmi** oraz gwarancji odpowiednio na:
 - a. wykonane usługi na okres (**min. 6**) **miesiące**,
 - b. użyte części/podzespoły na okres (**min. 12**) **miesiące**,- licząc od daty podpisania bez uwag protokołu odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 7.
2. W przypadku ustalenia w ciągu **7 dni roboczych** od dnia odbioru, że zwrócone urządzenie nie nadaje się do użycia zgodnie z przeznaczeniem (usługa wzorcowania została wykonana nienależycie) lub że zostało uszkodzone w trakcie transportu lub serwisu, Wykonawca zobowiązuje się, na własny koszt, odpowiednio do jego regulacji lub naprawy w terminie **14 dni roboczych** od dnia zgłoszenia usterki w sposób opisany w ust. 3, oraz jego zwrotu do miejsca wskazanego w § 1 ust. 5.

3. Reklamacje i zlecenia przekazywane będą pisemnie (dopuszczalna droga faxowa) na adres Wykonawcy, nr tel....., nr faxu (zgodnie z Ofertą Wykonawcy).
4. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o każdorazowej zmianie w/w adresu i numeru faksu.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary:
 - a) 10% wartości umowy brutto w PLN, o której mowa w § 1 ust. 9, gdy Zamawiający rozwiąże (wypowie lub odstąpi od umowy) umowę z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
 - b) 10% wartości umowy brutto w PLN, o której mowa w § 1 ust. 9, w przypadku rozwiązania (wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy) umowy na jakiegokolwiek podstawie prawnej z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego,
 - c) 1% ceny jednostkowej za usługę, o której mowa w § 1 ust. 6 lit. a., za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dotrzymaniu terminu określonego w § 2 ust. 1 lub § 3 ust. 2.
 - d) 1% wartości kosztorysu brutto PLN, o którym mowa w § 6 lit. b., za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dotrzymaniu terminu określonego w § 2 ust. 3.
2. Zapłata kary umownej, o której mowa w ust. 1 lit. c) i d) nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia (z faktur).
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 5 (dotyczy zadania nr 1)

1. Wykonawca wniósł do dnia podpisania umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy stanowiące 2 % wartości, o której mowa w § 1 ust. 9.
2. Wartość zabezpieczenia, o którym mowa w ust.1, wynosi PLN brutto.
3. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić, aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania Umowy. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą zabezpieczenia należytego wykonania Umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia.
4. Zamawiający zwróci 70 % wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia podpisania przez Strony bez uwag ostatniego protokołu odbioru i po uznaniu przez Zamawiającego, że umowa została należyście wykonana, pozostawiając 30% wartości, o której mowa w ust. 3, jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi. Zwrot 30% wartości zabezpieczenia nastąpi w terminie nie przekraczającym 15 dni po upływie ustawowego okresu rękojmi.
5. Odstąpienie od umowy nie powoduje wygaśnięcia podstawy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 6

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Zamawiający nie poniesie żadnych kosztów wynikających z niniejszej Umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem na przyszłość, w sytuacji ograniczenia lub cofnięcia środków przyznanych w budżecie na rok 2013 lub następne przez dysponenta 1 lub 2 stopnia.
4. W sytuacji opisanej w ust. 4 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy i nie będzie rościł względem Zamawiającego żadnych roszczeń.
5. Rozwiązanie umowy (wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy) powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności ze wskazaniem okoliczności uzasadniających tę czynność.

§ 7

1. Kwestie sporne wynikłe w związku z realizacją niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 8

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

Załącznik do umowy – Wykaz części/podzespołów

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy: _____

Adres _____

Nr telefonu i faks _____

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy _____

Do
Komendy Stołecznej Policji
Wydział Zamówień Publicznych
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa

Nawiązując do ogłoszenia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:
Świadczenie usług w zakresie przeglądów technicznych, kalibracji, wzorcowania oraz napraw urządzeń i osprzętu do badania zawartości alkoholu w wydychanym powietrzu - WZP- 179/13/18/Z.

I. W ZADANIU NR 1 oferujemy usługę: przegląd techniczny, kalibrację, wzorcowanie oraz naprawę 412 urządzeń i osprzętu - AlcoSencor IV w wersji z drukarką typu RBT, DP – 1012, AP-860 i bez drukarki.

Lp.	Rodzaj usługi/części/podzespołów	Szacunkowa ilość w czasie trwania umowy	Cena jednostkowa usługi brutto w PLN*	Wartość oferty brutto w PLN (kol. 3x kol.4)*
1	2	3	4	5
1.	Przeгляд techniczny, kalibracja, wzorcowanie	824		
Koszt części/podzespołów przy naprawie**				
2.	Komórka pomiarowa	50		
3.	Uszczelka komórki pomiarowej	75		
4.	Blokada uszczelki komórki pomiarowej	75		
5.	Wlotowa rurka teflonowa	75		
6.	O-ring	75		
7.	Coupler – uszczelka ustnika	75		
8.	Klips Pelikan Case 1400	15		
9.	Klapka osłaniająca baterię	15		
10.	Wyrzutnik ustnika	15		
11.	Blokada wyrzutnika ustnika	15		
12.	SET – przycisk blokady	15		
13.	Gniazdo baterii 9 V ze złączem	15		
14.	Manifold z termistorem	8		
15.	Kabel transmisyjny	5		
16.	Kalibracja 3-punktowa	50		
17.	Złącze 6PIN Stewart Connector	10		
18.	Akumulator 4 ogniwa	5		
19.	Rolka papierowa	20		
20.	Kaseta barwiąca	20		
Cena oferty (kol. 5 poz. 1-20)				brutto PLN*
Słownie				brutto PLN*

UWAGA:

**do dwóch miejsc po przecinku*

*** cena naprawy musi zawierać koszt robocizny oraz części/podzespołów*

II. Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
2. Będziemy odpowiadać z tytułu **rękojmi przez okres 12 miesięcy** oraz udzielamy **gwarancji** odpowiednio na:
 - a. wykonane usługi na okres **(min. 6) miesięcy*****,
 - b. użyte części/podzespoły na okres**(min. 12) miesięcy*****,- licząc od daty podpisania protokołu odbioru.
3. **Termin realizacji usługi:** 14 dni roboczych licząc od dnia podpisania przez Strony protokołu przyjęcia urzędzenia lub akceptacji przez Zamawiającego kosztorysu (odpowiednio do rodzaju usług).
4. **Termin obowiązywania umowy: umowa wejdzie w życie z dniem podpisania przez Strony** i realizowana będzie od dnia wygaśnięcia umowy w oparciu, o którą aktualnie wykonywany jest przedmiot zamówienia (**obowiązującej do dnia 22.03.2013r.**), przez **okres 12 miesięcy**, jednakże nie dłużej niż do osiągnięcia kwoty wynikającej z najkorzystniejszej oferty Wykonawcy.
5. **Termin płatności:** 30 dni, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT.
6. Zawarte w Rozdziale XVI SIWZ Ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert.
8. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę na numer faksu wskazany w pkt III ppkt 1. **W przypadku braku możliwości przekazania korespondencji - Zamawiający ma prawo uznać, iż powzięliśmy wiadomość o okolicznościach opisanych w tej korespondencji w dniu zamieszczenia jej treści na stronie internetowej Zamawiającego.**
9. Będziemy niezwłocznie potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego na nr faksu wskazany w pkt 5 Rozdz. I SIWZ. W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji Zamawiający uzna, iż Wykonawca zapoznał się z treścią dokumentu w dniu jego przesłania przez Zamawiającego.
10. Pod groźbą odpowiedzialności karnej, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert.

III. Informujemy, że:

1. Informujemy, że reklamacje i zlecenia należy składać w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godz. 8⁰⁰-16⁰⁰ na adres:, Nr faksu:
2. Usługi realizowane będą własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy****, który realizować będzie część zamówienia obejmującą

DATA

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

****w przypadku niewypełnienia terminu gwarancji Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował minimalny okres gwarancji podany w nawiasie*

***** Niepotrzebne skreślić, w przypadku nie skreślenia lub nie uzupełnienia informacji o Podwykonawcy Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie wykonywał zamówienie samodzielnie.*

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy: _____

Adres _____

Nr telefonu i faks _____

Nr KRS/ wpisu do ewidencji działalności gospodarczej _____

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy _____

Do
Komendy Stołecznej Policji
Wydział Zamówień Publicznych
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa

Nawiązując do ogłoszenia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:
Świadczenie usług w zakresie przeglądów technicznych, kalibracji, wzorcowania oraz napraw urządzeń i osprzętu do badania zawartości alkoholu w wydychanym powietrzu - WZP- 179/13/18/Z.

I. W ZADANIU NR 2 oferujemy usługę: przegląd techniczny, kalibrację, wzorcowanie oraz naprawę łącznie 91 urządzeń i osprzętu - **Alkometr A-2.0 i Alkomat Siemens.**

Lp.	Rodzaj usługi/części/podzespołów	Szacunkowa ilość w czasie trwania umowy	Cena jednostkowa usługi brutto w PLN*	Wartość oferty brutto w PLN (kol. 3x kol.4)*
1	2	3	4	5
1.	Przeгляд techniczny, kalibracja, wzorcowanie	182		
Koszt części/podzespołów przy naprawie**				
2.	Detektor	10		
3.	Waż grzejny	5		
4.	Układ drukarki	6		
5.	Silnik krokowy	5		
6.	Płyta termostatu	5		
7.	Promiennik	5		
8.	Filtr i uszczelniacze	15		
9.	Zasilacz 12 V	5		
10.	Przetwornica SR-15-7,6 V	5		
11.	Złota folia w kuwecie	6		
12.	Czujnik przepływu	5		
13.	Układ zegara	5		
14.	Układ sterowania drukarki	6		
15.	Akumulator 3,6 V 60 mAh	6		
16.	Gniazdo zespolone 12 V	5		
17.	Zasilacz 5 V	6		
18.	Wyłącznik zespolony 220 V	6		
19.	Przełącznik serwisowy	6		
20.	Wyłącznik 12 V	6		
21.	Taśma barwiąca Epson	10		
22.	Przełącznik Start	15		
23.	Wentylator	6		

Cena oferty (kol. 5 poz. 1-23)brutto PLN*

Słowniebrutto PLN*

UWAGA:

**do dwóch miejsc po przecinku*

*** cena naprawy musi zawierać koszt robocizny oraz części/podzespołów*

II. Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
2. Będziemy odpowiadać z tytułu **rękojmi przez okres 12 miesięcy** oraz udzielamy **gwarancji** odpowiednio na:
 - a. wykonane usługi na okres (**min. 6 miesięcy*****,
 - b. użyte części/podzespoły na okres(**min. 12 miesięcy*****,- licząc od daty podpisania protokołu odbioru.
3. **Termin realizacji usługi:** 14 dni roboczych licząc od dnia podpisania przez Strony protokołu przyjęcia urządzenia lub akceptacji przez Zamawiającego kosztorysu (odpowiednio do rodzaju usług).
4. **Termin obowiązywania umowy:** umowa wejdzie w życie z dniem podpisania przez Strony i realizowana będzie od dnia wygaśnięcia umowy w oparciu, o którą aktualnie wykonywany jest przedmiot zamówienia (**obowiązującej do dnia 21.03.2013r.**), przez **okres 12 miesięcy**, jednakże nie dłużej niż do osiągnięcia kwoty wynikającej z najkorzystniejszej oferty Wykonawcy.
5. **Termin płatności:** 30 dni, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT.
6. Zawarte w Rozdziale XVI SIWZ Ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert.
8. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę na numer faksu wskazany w pkt III ppkt 1. **W przypadku braku możliwości przekazania korespondencji - Zamawiający ma prawo uznać, iż powzięliśmy wiadomość o okolicznościach opisanych w tej korespondencji w dniu zamieszczenia jej treści na stronie internetowej Zamawiającego.**
9. Będziemy niezwłocznie potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego na nr faksu wskazany w pkt 5 Rozdz. I SIWZ. W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji Zamawiający uzna, iż Wykonawca zapoznał się z treścią dokumentu w dniu jego przesłania przez Zamawiającego.
10. Pod groźbą odpowiedzialności karnej, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert.

III. Informujemy, że:

1. Informujemy, że reklamacje i zlecenia należy składać w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godz. 8⁰⁰-16⁰⁰ na adres:, Nr faksu:
2. Usługi realizowane będą własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy****, który realizować będzie część zamówienia obejmującą

DATA

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

***w przypadku niewypełnienia terminu gwarancji Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował minimalny okres gwarancji podany w nawiasie

**** Niepotrzebne skreślić, w przypadku nie skreślenia lub nie uzupełnienia informacji o Podwykonawcy Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie wykonywał zamówienie samodzielnie.

(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

Oświadczenie Wykonawcy

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„Świadczenie usług w zakresie przeglądów technicznych, kalibracji, wzorcowania oraz napraw urządzeń i osprzętu do badania zawartości alkoholu w wydychanym powietrzu”
- WZP- 179/13/18/Z.**

ja

.....
(imię i nazwisko)

ja.....

.....
(imię i nazwisko)

reprezentując firmę

.....
(nazwa firmy)

.....
jako – wpisany w rejestrze lub upoważniony (ni) na piśmie

.....
oświadczam (my)* w imieniu reprezentowanej przeze mnie (nas)* firmy, że:

- 1. spełniam (my)* warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 Ustawy,**
- 2. nie podlegam (my)* wykluczeniu z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.**

Miejscowość data

Podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy:

1.

2.

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

UWAGA

*** niepotrzebne skreślić**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ
O PRYZYCNANIE ZAMÓWIENIA**

My niżej podpisani reprezentujący wykonawców wspólnie ubiegających się o przyznanie zamówienia na:
„Świadczenie usług w zakresie przeglądów technicznych, kalibracji, wzorcowania oraz napraw urządzeń i osprzętu do badania zawartości alkoholu w wydychanym powietrzu” - WZP- 179/13/18/Z.

1. Będziemy solidarnie odpowiadać za realizację zamówienia.
2. Ustanawiamy _____, jako pełnomocnika do reprezentowania nas w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w zakresie określonym w pełnomocnictwie załączonym do oferty.
3. **Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 Ustawy.**

Nazwa firmy	Imię i nazwisko osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia	Data	Podpis
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)

Podpis/podpisy osób upoważnionych do podpisania oferty _____

(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ
O PRYZNANIE ZAMÓWIENIA**

My niżej podpisani ubiegający się wspólnie o przyznanie zamówienia na:

„Świadczenie usług w zakresie przeglądów technicznych, kalibracji, wzorcowania oraz napraw urządzeń i osprzętu do badania zawartości alkoholu w wydychanym powietrzu” - WZP- 179/13/18/Z.

ja

.....
.....

(imię i nazwisko)

reprezentując firmę

.....

(nazwa firmy)

.....

jako wpisany w rejestrze lub upoważniony na piśmie

.....

oświadczam w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy, że nie podlegam wykluczeniu z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.

Data

Podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy:

.....

.....

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

.....