

Nr sprawy: WZP- 22/13/5/AG

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 130 000 euro
zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) zwaną dalej Ustawą na:

Rury i osprzęt sanitarny

CPV: 44163000-0 – *(rury i osprzęt)*
44 163100-1 – *(rury)*
44162000-3 – *(instalacje rurowe)*

**Ogłoszenie o zamówieniu ukazało się w dniu 22.01.2013
w Biuletynie Zamówień Publicznych pod numerem 12113 - 2013**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
zwana dalej „SIWZ” zawiera:

Rozdział I	Informacje ogólne
Rozdział II	Przedmiot, termin i miejsce realizacji zamówienia
Rozdział III	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
Rozdział IV	Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają złożyć Wykonawcy
Rozdział V	Informacja o oświadczeniach lub dokumentach potwierdzających spełnienie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez zamawiającego
Rozdział VI	Wymagania w zakresie zawartości oferty i dokumentów do niej załączonych
Rozdział VII	Wymagana postać oferty
Rozdział VIII	Termin związania ofertą
Rozdział IX	Tryb udzielania wyjaśnień
Rozdział X	Miejsce i termin składania ofert
Rozdział XI	Wycofanie lub zmiany oferty
Rozdział XII	Miejsce termin otwarcia ofert
Rozdział XIII	Badanie ofert i ocena
Rozdział XIV	Opis kryteriów oceny ofert oraz sposobu wyliczenia ceny
Rozdział XV	Informacja dotycząca wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej
Rozdział XVI	Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
Rozdział XVII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej
Rozdział XVIII	Ogólne warunki umowy

Załączniki do SIWZ:

1. Wzór-załącznik nr 1 A-B Oferta Wykonawcy (odpowiednio do zadania)
2. Wzór- załącznik nr 2 Oświadczenie z art. 22 ust. 1 oraz art. 24 ust. 1 Ustawy
3. Wzór-załącznik nr 3 Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o przyznanie zamówienia z art. 22 ust. 1
4. Wzór-załącznik nr 4 Oświadczenie wykonawcy wspólnie ubiegającego się o przyznanie zamówienia z art. 24 ust. 1
5. Załącznik nr 5 A -B Formularz cenowy
6. Wzór - załącznik nr 6 Oświadczenie Wykonawcy

I. INFORMACJE OGÓLNE:

1. Zamawiający: **KOMENDANT STOŁECZNY POLICJI**
2. Siedziba Zamawiającego: **ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa**
3. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:
Komenda Stołeczna Policji
Wydział Zamówień Publicznych
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa
z dopiskiem: „**Rury i osprzęt sanitarny**” i wskazaniem numeru referencyjnego: **WZP-22/13/5/AG**
4. Zgodnie z art. 27 ust. 1 Ustawy Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia korespondencji w formie pisemnej lub za pośrednictwem faksu.
5. **Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia faktu otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego – podstawa prawna art. 27 ust. 2 Ustawy.** W przypadku braku potwierdzenia, o którym mowa w zdaniu pierwszym, Zamawiający uzna, iż Wykonawca otrzymał korespondencję w dniu przekazania przez Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia możliwości odbierania korespondencji drogą faksową przez całą dobę.
7. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdej zmianie numerów faksowych, służących do wymiany korespondencji w ramach prowadzonego postępowania.
8. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami, w zakresie zagadnień związanych z prowadzoną procedurą jest Alicja Wielegowska - Niepostyn nr tel.: (22) 60 386 08, faks: (22) 60 376 42.
9. **Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych wyjaśnień**, w zakresie, o których mowa w art. 38 ust. 1 i ust. 3 Ustawy.
10. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
11. Wykonawca poniesienie wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty.

II. PRZEDMIOT, TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia są sukcesywne (według potrzeb Zamawiającego) **dostawy rur i osprzętu sanitarnego** zwanych w dalszej części SIWZ „asortymentem”.
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych w podziale na 2 zadania:
 - a) nr 1 - systemy instalacyjne z polipropylenu,
 - b) nr 2 - rury i kształtki stalowe.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz jego szacunkowe ilości zawiera Załącznik Nr 5 A-B do SIWZ (odpowiednio do zadania), będący jednocześnie Formularzem cenowym.
4. Zamawiający wymaga, aby zaferowany asortyment spełniał wymagania określone w Ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2004 r. nr 92 poz. 881 ze zm.) tzn. był oznaczony znakiem CE lub B oraz posiadał certyfikaty zgodności i aprobaty techniczne, a dla wyrobów/ materiałów służących do uzdatniania, magazynowania i przesyłania wody – atest PZH.
5. Wykonawca zobowiązany będzie dostarczać asortyment do Magazynu KSP przy ul. Karolkowej 46 w Warszawie oraz rozładunku do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
6. **Termin realizacji umowy:** 24 miesiące.
7. Wykonawca zobowiązany będzie udzielić co najmniej **12 miesięcznej gwarancji** na dostarczany asortyment liczonej od dnia podpisania bez uwag protokołu odbioru, jednakże nie krótszej niż gwarancja producenta. Wykonawca będzie odpowiadał z tytułu rękojmi za wady asortymentu w okresie **12 miesięcy** licząc od dnia podpisania bez uwag protokołu odbioru.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
9. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom (*jeśli dotyczy*).

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW:

1. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą:
 - A. spełniać warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy,
 - B. nie podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy.
2. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu opisanych w pkt 1 w oparciu o dokumenty wskazane w Rozdz. IV.

IV. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ ZŁOŻYĆ WYKONAWCY:

A. W celu potwierdzenia warunku, o którym mowa w Rozdz. III pkt 1 lit. A SIWZ, Wykonawca złoży następujący dokument:

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy,

B. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w Rozdz. III pkt 1 lit. B SIWZ, Wykonawca złoży następujące dokumenty:

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy.

V. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE PRZEZ OFEROWANE DOSTAWY WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO:

W celu potwierdzenia, że oferowane w zadaniach nr 1-2 dostawy odpowiadają wymaganiom Zamawiającego opisanym w Rozdz. II pkt 4, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty oświadczenie, że zaoferowany asortyment będzie spełniał wymagania określone w Ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2004 r. nr 92 poz. 881 ze zm.) tzn. jest oznaczony znakiem CE lub B oraz posiada certyfikaty zgodności i aprobaty techniczne, a dla wyrobów/ materiałów służących do uzdatniania, magazynowania i przesyłania wody – atest PZH.

VI. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZAWARTOŚCI OFERTY I DOKUMENTÓW DO NIEJ ZAŁĄCZONYCH:

1. **Wykonawca wraz z Ofertą (wzór – stanowi załącznik nr 1A-1B do SIWZ (odpowiednio do zadania) zobowiązany jest złożyć:**
 - a) dokument, o którym mowa w Rozdz. IV lit. B pkt 2 SIWZ,
 - b) oświadczenia, o których mowa odpowiednio w Rozdz. IV lit. A pkt 1 SIWZ i w Rozdz. IV lit. B pkt 1 SIWZ (wzór- załącznik nr 2 do SIWZ),
 - c) oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. V (wzór – załącznik nr 6 do SIWZ),
 - d) pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiami określonymi w rozdz. VII pkt 4, jeżeli ustanowiono pełnomocnika.
2. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wraz z Ofertą (wzór - załącznik nr 1A-1B do SIWZ odpowiednio do zadania) składają:**
 - a) każdy z Wykonawców:
 - 1) dokument wymieniony w Rozdz. IV lit. B pkt 2 SIWZ,
 - 2) oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. IV lit. B pkt 1 SIWZ (wzór- załącznik nr 4 do SIWZ),
 - b) wspólnie:
 - 1) oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. IV lit. A pkt 1 SIWZ (wzór – załącznik nr 3 do SIWZ),
 - 2) oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. V (wzór – załącznik nr 6 do SIWZ),
 - 2) pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. VII pkt 4, jeżeli ustanowiono pełnomocnika,
3. **Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w Rozdz. IV lit. B pkt 2 SIWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jej likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony **nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert**. Jeżeli w miejscu zamieszkania lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w Rozdz. IV lit. B pkt 2 SIWZ, zastępuje się dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.**

VII. WYMAGANA POSTAĆ OFERTY:

1. Wykonawca może złożyć ofertę na jedno lub dwa zadania, przy czym w danym zadaniu może złożyć tylko jedną ofertę.

2. Oferta wraz z wszystkimi załącznikami, w tym dokumentami, musi być sporządzona w języku polskim. W przypadku, gdy wymagane dokumenty sporządzone są w języku obcym Zamawiający wymaga dołączenia do każdego dokumentu tłumaczenia na język polski poświadczonego przez Wykonawcę.
3. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty Wykonawcy wraz ze wszystkimi załącznikami, oświadczeniami były podpisane (w sposób pozwalający na zidentyfikowanie składającego podpis) przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do występowania w imieniu Wykonawcy lub przez inną upoważnioną osobę przez Wykonawcę. W przypadku, gdy z dokumentów załączonych do oferty nie będzie wynikać, iż osoba podpisująca dokumenty jest upoważniona do występowania w imieniu Wykonawcy, Wykonawca dołączy do oferty dokument potwierdzający uprawnienie do jego reprezentowania (np. wydruk z CEIDG RP).
4. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo/upoważnienie w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Gdy pełnomocnictwo/upoważnienie sporządzone jest w języku obcym jego tłumaczenie na język polski musi być sporządzone przez tłumacza przysięgłego. Z pełnomocnictwa/upoważnienia powinien wynikać zakres czynności, do których jest umocowany pełnomocnik.
5. Wszystkie dokumenty winny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę z wyłączeniem pełnomocnictwa. Zgodnie z § 6 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817) Zamawiający żądać będzie przedstawienia oryginałów dokumentów w przypadku, gdy przedstawiona kserokopia będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.
6. Zaleca się, aby wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty zostały parafowane zgodnie z zasadami reprezentacji.
7. Zamawiający zaleca, by oferta była połączona w jedną całość, w sposób uniemożliwiający wypadnięcie kolejno ponumerowanych stron.
8. Zaleca się, aby ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami umieścić w opakowaniu zaadresowanym i opisanym w sposób przedstawiony w Rozdz. I pkt 3 SIWZ oraz opatrzonym pieczęcią Wykonawcy lub danymi: nazwą, adresem, numerem telefonu i faksu oraz oznaczyć jako: **„OFERTA” nr referencyjny postępowania WZP – 22/13/5/AG. Wykonawca składając ofertę za pośrednictwem poczty kurierskiej zobowiązany jest do dopilnowania aby opakowanie firmy kurierskiej, w którym umieszczona będzie oferta była oznaczona co najmniej jak w zdaniu pierwszym. Konsekwencje związane z niewłaściwym opisaniem oferty ponosi Wykonawca.**
9. W przypadku zastrzeżenia przez Wykonawcę dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w celu umożliwienia Zamawiającemu zastosowanie się do przepisów art. 8 ust. 3 Ustawy, wskazane jest aby Wykonawca wydzielił w ramach oferty część niejawną (np. jako osobną teczkę oferty lub w końcowej części oferty).
10. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 Ustawy.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA:

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni** (art. 85 ust. 1 pkt 1 Ustawy).
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą zgodnie z art. 85 ust. 2 i 4 Ustawy.

IX. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ:

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień w terminach i w sposób wskazany w art. 38 ust. 1 Ustawy.
3. Pytania należy kierować na adres wskazany w Rozdz. I pkt 3 SIWZ zgodnie z formą określoną w Rozdz. I pkt 4 i 5 SIWZ.
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień jako obowiązujące należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenia Zamawiającego.

X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Miejsce składania ofert:
Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Punkt Obsługi Interesanta KSP, ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa, który czynny jest w godz. 7.00. – 17.00 w dni robocze (od poniedziałku do piątku) lub przesłać pocztą (pocztą kurierską) na adres zgodny z Rozdz. I pkt 3 SIWZ.

Wykonawca składając ofertę za pośrednictwem poczty kurierskiej zobowiązany jest do dopilnowania aby opakowanie firmowe poczty kurierskiej, w którym umieszczona będzie oferta było oznaczone co najmniej słowem „OFERTA” oraz numerem referencyjnych postępowania WZP-22/13/5/AG.

Konsekwencje związane z niewłaściwym opisaniem opakowania ponosi Wykonawca

2. Termin składania ofert upływa w dniu **31.01.2012r. o godz. 11:00**
3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom zgodnie z art. 84 ust. 2 Ustawy.

XI. WYCOFANIE LUB ZMIANA OFERTY:

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta (zgodnie z Rozdz. VIII pkt 8 SIWZ) lecz oznakowana napisem „ZMIANA”. Koperta oznaczona „ZMIANA” zostanie otwarta przy otwieraniu oferty Wykonawcy i zostanie załączona do oferty Wykonawcy.
3. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian, z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.

XII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT:

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **31.01.2013r. o godz. 12:00** w siedzibie Zamawiającego – Komenda Stołeczna Policji, Warszawa ul. Nowolipie 2.
2. Wykonawcy oraz inne osoby zainteresowane uczestnictwem w publicznej sesji otwarcia ofert powinni zgłosić się przed godziną wskazaną w pkt 1, do Punktu Obsługi Interesanta KSP, skąd zostaną zaprowadzeni przez pracownika Zamawiającego do miejsca otwarcia ofert.
3. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda łączną kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia oraz kwoty jakie zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia w każdym zadaniu.
4. W trakcie jawnej sesji otwarcia ofert, Zamawiający poda do wiadomości zebranych:
 - a. nazwy i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty,
 - b. ceny ofert brutto w PLN,
 - c. termin rękojmi i gwarancji.
5. W przypadku nieobecności Wykonawcy na otwarciu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert, na jego pisemny wniosek.

XIII. BADANIE I OCENA OFERT:

1. W toku dokonywania czynności związanych z badaniem i oceną ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert – zgodnie z art. 87 ust. 1 Ustawy.
2. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - a1. jeżeli cenę oferty podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniem obliczeniu ceny;
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek w tym m.in.:
 - b.1. jeżeli obliczona wartość brutto w PLN danej pozycji nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej brutto oraz ilości, przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę jednostkową brutto w PLN oraz ilości,
 - b.2. w przypadku braku podania wartości brutto w PLN danej pozycji, Zamawiający wyliczy ją na podstawie ceny jednostkowej brutto oraz ilości,
 - b.3 w przypadku braku podania ceny jednostkowej brutto w PLN, Zamawiający wyliczy ją na podstawie wartości brutto w PLN danej pozycji oraz ilości,
 - b.4 w przypadku błędnego wyliczenia ceny oferty brutto w PLN wynikającej z nieprawidłowego zsumowania poszczególnych wartości brutto w PLN, przyjmuje się, że prawidłowo podano poszczególne wartości brutto w PLN, z uwzględnieniem pkt b1-b3,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

3. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń i dokumentów, o których mowa w Rozdz. VI SIWZ lub nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa – do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. **Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokument powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzać, że dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.**
4. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących kalkulacji cen, w celu ustalenia czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny.
5. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w art. 24 Ustawy.
6. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej którejkolwiek z przesłanek określonych w art. 89 Ustawy.

XIV. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT ORAZ SPOSOBU WYLICZENIA CENY:

1. W odniesieniu do ofert nie podlegających odrzuceniu Komisja dokona ich oceny odrębnie dla każdego zadania na podstawie kryteriów:

Opis kryteriów oceny	Znaczenie
Cena oferty brutto (w PLN)	100 %

2. Cena oferty brutto w PLN stanowi sumę wartości odpowiednio do rodzaju asortymentu wynikającej z iloczynu ceny jednostkowej brutto w PLN zaoferowanej przez Wykonawcę w kol. 5 tabeli załącznika nr 1 A lub B do SIWZ oraz szacunkowej ilości asortymentu podanej przez Zamawiającego w kol. 4 tabeli załącznika nr 1 A lub B do SIWZ.
3. W cenach jednostkowych brutto w PLN, o których mowa w pkt 2 Wykonawca uwzględni koszt:
 - a) transportu asortymentu do obiektu określonego w Rozdz. II pkt 5 SIWZ;
 - b) rozładunku dostarczonego asortymentu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego;
 - c) pozostałe koszty związane z realizacją zamówienia, w tym podatek VAT.
4. Ceny jednostkowe brutto w PLN oraz cena oferty uwzględniająca stawkę podatku VAT, muszą być podana w PLN cyfrowo z dokładnością do groszy (2 miejsca po przecinku). Cena oferty musi być podana również słownie z dokładnością do groszy.
5. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Zamawiający udzieli zamówienia w każdym zadaniu Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom określonym w Ustawie oraz niniejszej specyfikacji i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru. **Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną (brutto) tj. taka która uzyska pierwszą pozycję w kryterium cena 100%.**
7. W przypadku braku możliwości dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej w danym zadaniu ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający (na mocy art. 91 ust. 5 Ustawy) wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych, spełniających wymagania określone w art. 91 ust. 6 Ustawy. W przypadku kiedy Wykonawca nie złoży oferty dodatkowej przyjmuje się że podtrzymuje on ceny w złożonej ofercie.

XV. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Zamawiający przewiduje dokonanie wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej na zasadach określonych w art. 91a – 91c Ustawy.
2. W przypadku zastosowania aukcji elektronicznej, Zamawiający zwróci się do Wykonawców, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, o przesłanie informacji dotyczących:
 - a) adresu e-mail, na który będzie kierowana korespondencja prowadzona w ramach aukcji elektronicznej;

- b) osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy i udziału w aukcji elektronicznej.
3. Zamawiający drogą elektroniczną zaprosi do udziału w aukcji elektronicznej wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu – odrębnie w każdym zadaniu.
 4. Aukcja elektroniczna odbędzie się na przeznaczony do tego celu stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych, znajdującej się na Platformie aukcji elektronicznej UZP pod adresem: <http://aukcje.uzp.gov.pl>.
 5. Zamawiający prześle dane dotyczące Wykonawców zaproszonych do wzięcia udziału w aukcji elektronicznej do UZP.
 6. UZP drogą elektroniczną prześle Wykonawcom bezpłatne instrukcje obsługi systemu aukcyjnego oraz loginy i hasła dostępu do tego systemu.
 7. Kryterium oceny ofert, które będzie stosowane w toku aukcji elektronicznej, będzie cena.
 8. Do obsługi systemu, niezbędny jest:
 - A. dowolny komputer z systemem operacyjnym Windows lub Linux. Administrator gwarantuje pełną kompatybilność systemu z przeglądarkami
 - Mozilla Firefox
 - Opera
 - Google ChromeZalecane jest używanie najnowszych wersji ww. przeglądarek. UZP zastrzega, że nie zostały przeprowadzone testy, na zgodność z innymi przeglądarkami. Z tego powodu nie może zagwarantować prawidłowej pracy systemu aukcyjnego z wykorzystaniem innych przeglądarek internetowych niż wyżej wskazane.
 - B. **ważny kwalifikowany certyfikat podpisu elektronicznego.**
 9. Pozostałe informacje związane z obsługą systemu aukcyjnego zawarte zostały na stronie internetowej UZP pod adresem <http://aukcje.uzp.gov.pl>.
 10. Pomoc techniczną w zakresie funkcjonowania systemu (zgłaszanie ew. błędów) można uzyskać pod numerem telefonu (22) 852 60 80, w godzinach 9:00-13.00. Infolinia ta nie udziela pomocy prawnej.

XVI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający dokona czynności określonych w art. 92 Ustawy, a wybranemu Wykonawcy wskaże datę i miejsce podpisania umowy.
2. W przypadku udzielenia zamówienia:
 - a) Wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia – Zamawiający przed podpisaniem umowy może żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców,
 - b) Wykonawcy, który jest osobą fizyczną, Zamawiający przed podpisaniem umowy może żądać dokumentu potwierdzającego uprawnienie do jego reprezentowania (np. wydruk z CEIDG RP).
3. Wymagane jest wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5% wartości umowy**, stanowiącej cenę oferty wybranego Wykonawcy. Zabezpieczenie powinno być wniesione do dnia podpisania umowy, na pełny okres realizacji umowy z uwzględnieniem okresu rękojmi.
4. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu – przelewem na rachunek Zamawiającego: NBP O/O w Warszawie nr konta: **64 1010 1010 0056 5613 9120 0000**,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. *o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości*.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania zabezpieczenia w postaci:
 - a) weksli z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
 - b) zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
 - c) zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

6. Poręczenie lub gwarancja stanowiące formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy winno zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty z tytułu nienależytego wykonania umowy, zgodnie z warunkami umowy, następuje jego bezwarunkowa wypłata (bez jakichkolwiek zastrzeżeń gwaranta/poręczyciela w treści dokumentu w stosunku do Zamawiającego) do wysokości sumy gwarancyjnej.
7. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy odpowiednio:
 - a) 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie **30 dni po podpisaniu bez uwag protokołu odbioru ostatniej dostawy** i uznaniu przez Zamawiającego, że umowa została należycie wykonana,
 - b) 30% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócona w terminie **15 dni po upływie okresu rękojmi**, o którym mowa w pkt. 3.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:

Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej – zgodnie z Działem VI Ustawy.

XVIII. OGÓLNE WARUNKI UMOWY:

Umowa o wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie zawarta stosownie do przedstawionych niżej ogólnych jej warunków:

§ 1

1. Przedmiotem umowy są dostawy (sukcesywnie wg potrzeb Zamawiającego) rur i osprzętu sanitarnego - (odpowiednio do zadania) – zwanych dalej „**asortymentem**”, odpowiednio do rodzajów i szacunkowych ilości wskazanych w załączniku do umowy (*sporządzonym w oparciu o Formularz Cenowy z oferty Wykonawcy*).
2. Ilość zamawianego asortymentu w każdym rodzaju wynikać będzie z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego w tym zakresie. Wykonawca nie będzie rościł żadnych praw w przypadku, gdy Zamawiający dokona zamówień o łącznej wartości mniejszej niż określona w § 7.
3. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania w okresie trwania umowy stałych cen jednostkowych brutto w PLN, wskazanych w załączniku do umowy odpowiednio do rodzaju asortymentu, z zastrzeżeniem § 8 ust.1 lit. a) i b).
4. Ceny jednostkowe, o których mowa w ust. 3, uwzględniają koszt:
 - a. transportu asortymentu do magazynu KSP przy ul. Karolkowej 46 w Warszawie oraz rozładunku do miejsc wskazanych przez Zamawiającego,
 - b. pozostałe koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym podatek VAT.
5. Zamawiający dokona zapłaty za każdą dostarczoną partię asortymentu w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT, wystawionej zgodnie z § 2 ust. 8.
6. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy odsetki ustawowe, w razie niezapłacenia faktury VAT, w terminie o którym mowa w ust. 5.
7. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie przelewu wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§ 2

1. Zamówienia na poszczególne partie asortymentu wraz z określeniem jego rodzaju, ilości a, także reklamacje Zamawiający składać będzie w dni robocze (od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00 - 15.00), każdorazowo w formie pisemnej na nr faxu lub adres (zgodnie z ofertą Wykonawcy).
2. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia, o którym mowa w ust. 1, w terminie **3 dni roboczych** licząc od daty jego przekazania przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać asortyment w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godz. 7.00-15.00 do miejsca wskazanego w § 1 ust. 4 lit. a).
4. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony w ramach umowy asortyment spełnia wymagania określone w Ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2004 r. nr 92 poz. 881 ze zm.) tzn. jest oznaczony znakiem CE lub B oraz posiada certyfikaty zgodności i aprobaty techniczne, a dla wyrobów/ materiałów służących do uzdatniania, magazynowania i przesyłania wody – atest PZH.
5. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia na żądanie i w terminie wskazanym przez Zamawiającego dokumentów wymienionych w ust. 4.

6. Wykonawca gwarantuje, że dostarczany asortyment będzie nowy, zgodny co do producenta (z zastrzeżeniem § 8 ust. 1 lit. b) i opisem asortymentu określonym w załączniku do umowy oraz wolny od wad uniemożliwiających jego użycie zgodnie z przeznaczeniem.
7. W przypadku ustalenia przy odbiorze, że dostarczony asortyment jest uszkodzony, niezgodny ze złożonym zamówieniem, postanowieniami niniejszej umowy lub załącznika do umowy Wykonawca zobowiązany będzie do wymiany wadliwego asortymentu na nowy wolny od wad lub uzupełnienie braków w terminie **3 dni roboczych** licząc od dnia sporządzenia protokołu zawierającego ww. zastrzeżenia.
8. Zamawiający uzna zrealizowanie zamówienia po podpisaniu przez strony bez uwag protokołu odbioru, co będzie stanowić podstawę wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.

§ 3

1. Wykonawca udziela na dostarczony asortymentmiesięcznej gwarancji (min. 12 m-cy) licząc od dnia podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 8.
2. Wykonawca będzie odpowiadał z tytułu rękojmi za wady asortymentu w okresie 12 miesięcy licząc od dnia podpisania bez uwag protokołu odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 8.
3. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji wskazanym w ust 1, wad w dostarczonym asortymencie, Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnej wymiany asortymentu na nowy wolny od wad, w terminie **3 dni roboczych**, licząc od daty złożenia przez Zamawiającego reklamacji zgodnie z zapisem § 2 ust. 1. Zapis ust. 1 stosuje się odpowiednio.
4. Koszt demontażu wadliwego asortymentu oraz montażu nowego ponosi Wykonawca.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary:
 - a) 10% wartości, o której mowa w § 7, gdy Zamawiający rozwiąże umowę (wypowie umowę lub od niej odstąpi) z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
 - b) 10% wartości, o której mowa w § 7, w przypadku rozwiązania umowy (wypowiedzenia umowy lub odstąpienia od umowy) przez Wykonawcę z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego;
 - c) 1 % wartości asortymentu nie dostarczonego w terminie wskazanym w § 2 ust. 2 za każdy dzień opóźnienia,
 - d) 1 % wartości nie odebranego lub zareklamowanego asortymentu – za każdy dzień opóźnienia w dotrzymaniu terminu określonego w § 2 ust. 7 lub § 3 ust. 3.
2. Wartość, o której mowa w ust. 1 lit. c-d wynikać będzie z cen jednostkowych brutto w PLN wskazanych w załączniku do umowy, odpowiednio do rodzaju asortymentu oraz ilości nie dostarczonego, nie odebranego lub zareklamowanego asortymentu.
3. Zapłata kar umownych, o których mowa w ust. 1 lit. c) lub lit. d) nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia wartości kar umownych z wynagrodzenie (z faktur).

§ 5

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy z jednoczesnym naliczeniem kary umownej, o której mowa w § 4 ust. 1 lit. a:
 - a) po trzecim - w okresie obowiązywania umowy - przekroczeniu terminu dostawy, o którym mowa w § 2 ust. 2; zapisu § 4 ust. 1 lit. c nie stosuje się,
 - b) po drugim, - w okresie obowiązywania umowy - przekroczeniu terminu, o którym mowa w § 2 ust. 7; zapisu § 4 ust. 1 lit. d nie stosuje się,
 - c) po dwukrotnym w okresie obowiązywania umowy wystąpieniu sytuacji, o której mowa w § 3 ust.3.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem na przyszłość, w sytuacji ograniczenia lub cofnięcia przyznanych środków w budżecie na rok 2013 lub latach następnych przez dysponenta 1 lub 2 stopnia.

3. W sytuacji opisanej w ust. 2 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należytego z tytułu wykonania części umowy i nie będzie rościł względem Zamawiającego żadnych roszczeń.
4. Rozwiązanie (wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy) powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności ze wskazaniem okoliczności uzasadniających tę czynność.

§ 6

1. Wykonawca wniósł do dnia podpisania umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy stanowiące 5% wartości, o której mowa w § 7, na pełny okres realizacji umowy, z uwzględnieniem okresu rękojmi, o której mowa w § 3 ust. 2.
2. Wartość zabezpieczenia, o którym mowa w ust.1, wynosi PLN brutto.
3. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić, aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania umowy oraz w okresie rękojmi za wady fizyczne. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz na możliwość i zakres wykonania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia.
4. Odstąpienie od umowy zgodnie z zapisami § 5 ust. 2 nie powoduje wygaśnięcia podstawy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. Zamawiający dokona zwrotu 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni, licząc od daty podpisania bez uwag ostatniego protokołu odbioru dostawy, pozostawiając 30% kwoty jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi.
6. Zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi zostanie zwrócone w ciągu 15 dni po upływie terminu, o którym mowa w § 3 ust. 2.

§ 7

Umowa niniejsza obowiązuje od dnia jej podpisania przez Strony i będzie realizowana przez okres 24 miesięcy od dnia jej podpisania, jednakże nie dłużej niż do osiągnięcia kwoty..... PLN brutto (wynikająca z oferty Wykonawcy).

§ 8

1. Zamawiający dopuszcza, na pisemny wniosek Wykonawcy:
 - a) zmianę cen jednostkowych brutto wskazanych w załączniku do umowy w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT,
 - b) zmianę w zakresie producenta wskazanego w kol. 2 załącznika do umowy, przy zachowaniu pozostałych warunków umowy, w tym cen jednostkowych nie wyższych niż wskazane w załączniku do umowy.
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1, wymagają podpisania przez Strony aneksu w tym zakresie.
3. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy z zastrzeżeniem ust. 1.

§ 9

1. Kwestie sporne wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.

§ 10

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Integralną część umowy stanowi załącznik - Formularz Cenowy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy (imię, nazwisko, nazwa Przedsiębiorcy/firma):

Adres _____

Nr telefonu i faksu : _____

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy:

**Do
Komendy Stołecznej Policji
Wydział Zamówień Publicznych
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „**Rury i osprzęt sanitarny**” WZP-22/13A5G - zadanie nr 1 systemy instalacyjne z polipropylenu:

I Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zadaniu nr 1

za cenę.....brutto w PLN, (słownie:),

II Oświadczamy, że:

- 1. Udzielamy (min. 12*) miesięcznej gwarancji na przedmiot zamówienia. Termin gwarancji biegnie od dnia podpisania przez strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru. Będziemy odpowiadać z tytułu rękojmi za wady asortymentu w okresie 12 miesięcy licząc od dnia podpisania bez uwag protokołu odbioru.**
- 2. Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.**
- 3. Termin obowiązywania umowy: 24 miesiące od dnia podpisania.**
- 4. Termin płatności: 30 dni, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT.**
- 5. Zawarte w Rozdziale XVIII SIWZ Ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.**
- 6. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert.**
- 7. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę na numer faksu wskazany w pkt III ppkt 1. W przypadku braku możliwości przekazania korespondencji - Zamawiający ma prawo uznać, iż powzięliśmy wiadomość o okolicznościach opisanych w tej korespondencji w dniu zamieszczenia jej treści na stronie internetowej Zamawiającego.**
- 8. Będziemy niezwłocznie potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego na nr faksu wskazany w pkt 8 Rozdz. I SIWZ. W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji Zamawiający uzna, iż Wykonawca zapoznał się z treścią dokumentu w dniu jego przesłania przez Zamawiającego.**
- 9. Oświadczamy, pod groźbą odpowiedzialności karnej, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert.**

III. Informujemy, że:

1. Informujemy, że zamówienia i reklamacje należy składać:
na nr faxu adres
2. Wykonawca realizuje dostawy bez/z pomocą Podwykonawcy**. W przypadku skorzystania z pomocy Podwykonawcy należy wskazać część zamówienia, która obejmować będzie

* - w przypadku nie wypełnienia terminu gwarancji Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował minimalny okres gwarancji podany w nawiasie,

** - niepotrzebne skreślić – jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia i nie wypełni pkt III ppkt 2, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcy.

DATA:

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY:

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy (imię, nazwisko, nazwa Przedsiębiorcy/firma):

Adres _____

Nr telefonu i faksu : _____

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy:

**Do
Komendy Stołecznej Policji
Wydział Zamówień Publicznych
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Rury i osprzęt sanitarny” WZP-22/13A5G - zadanie nr 2 rury i kształtki stalowe:

I Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zadaniu nr 2

za cenę.....brutto w PLN, (słownie:),

II Oświadczamy, że:

1. **Udzielamy (min. 12*) miesięcznej gwarancji na przedmiot zamówienia. Termin gwarancji biegnie od dnia podpisania przez strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru.** Będziemy odpowiadać z tytułu rękojmi za wady asortymentu w okresie **12 miesięcy** licząc od dnia podpisania bez uwag protokołu odbioru.
2. Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
3. **Termin obowiązywania umowy:** 24 miesiące od dnia podpisania.
4. **Termin płatności:** 30 dni, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT.
5. Zawarte w Rozdziale XVIII SIWZ Ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert.
7. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę na numer faksu wskazany w pkt III ppkt 1. **W przypadku braku możliwości przekazania korespondencji - Zamawiający ma prawo uznać, iż powzięliśmy wiadomość o okolicznościach opisanych w tej korespondencji w dniu zamieszczenia jej treści na stronie internetowej Zamawiającego.**
8. Będziemy niezwłocznie potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego na nr faksu wskazany w pkt 8 Rozdz. I SIWZ. W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji Zamawiający uzna, iż Wykonawca zapoznał się z treścią dokumentu w dniu jego przesłania przez Zamawiającego.
9. Oświadczamy, pod groźbą odpowiedzialności karnej, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert.

III. Informujemy, że:

1. Informujemy, że zamówienia i reklamacje należy składać:
na nr faxu adres
2. Wykonawca realizuje dostawy bez/z pomocą Podwykonawcy**. W przypadku skorzystania z pomocy Podwykonawcy należy wskazać część zamówienia, która obejmować będzie

* - w przypadku nie wypełnienia terminu gwarancji Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował minimalny okres gwarancji podany w nawiasie,

** - niepotrzebne skreślić – jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia i nie wypełni pkt III ppkt 2, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcy.

DATA:

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY:

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

Oświadczenie Wykonawcy

Przystępując do niniejszego postępowania w sprawie udzielenia zamówienia na: „**Rury i osprzęt sanitarny**” WZP- 22/13/5/AG

ja

.....
(imię i nazwisko)

ja.....

.....
(imię i nazwisko)

reprezentując firmę

.....
(nazwa firmy)

.....
jako wpisany(-ni) w rejestrze lub upoważniony(-ni) na piśmie

.....

oświadczam (my)* w imieniu reprezentowanej przeze mnie (nas)* firmy, że:

1. spełniam(-my)* warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy,
2. nie podlegam(-my)* wykluczeniu z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.

Data

Podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy:

.....
.....

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

.....

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ
O PRYZNANIE ZAMÓWIENIA**

My niżej podpisani reprezentujący wykonawców wspólnie ubiegających się o przyznanie zamówienia na
„Rury i osprzęt sanitarny” WZP- 22/13/5/AG

1. Będziemy solidarnie odpowiadać za realizację zamówienia.
2. Ustanawiamy _____, jako pełnomocnika do reprezentowania nas w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w zakresie określonym w pełnomocnictwie załączonym do oferty.
3. Oświadczamy, że:
 - 1) spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 Ustawy,
 - 2) nie podlegamy wykluczeniu z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.

Nazwa firmy	Imię i nazwisko osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia	Data	Podpis
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)

Podpis/podpisy osób upoważnionych do podpisania oferty _____

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ
O PRYZYCNANIE ZAMÓWIENIA**

Przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Rury i osprzęt sanitarny” WZP- 22/13/5/AG

ja
.....
(imię i nazwisko)

reprezentując firmę
.....
(nazwa firmy)

jako wpisany w rejestrze lub upoważniony na piśmie
.....

oświadczam w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy, że nie podlegam wykluczeniu z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.

Data

Podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy:

.....
.....

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

.....

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że oferowany w postępowaniu o udzielenie zamówienia na „**Rury i osprzęt sanitarny**” **WZP-22/13/5/AG** asortyment spełnia wymagania określone w Ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2004 r. nr 92 poz. 881 ze zm.) tzn. jest oznaczony znakiem CE lub B oraz posiada certyfikaty zgodności i aprobaty techniczne, a dla wyrobów/ materiałów służących do uzdatniania, magazynowania i przesyłania wody – atest PZH.

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY
