

Nr sprawy: WZP- 3901/12/142/T

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 130 000 euro**
zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) zwaną dalej Ustawą na:

USŁUGA MYCIA I CZYSZCZENIA POJAZDÓW

CPV: 50112300-6

Opłata za SIWZ: 29,05 PLN

**Ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w BZP pod numerem 208667 - 2012
w dniu 01.10.2012 r.**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA, zwana dalej „SIWZ”
zawiera:

Rozdział I	Informacje ogólne
Rozdział II	Przedmiot, termin i miejsce wykonania zamówienia
Rozdział III	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
Rozdział IV	Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają złożyć Wykonawcy
Rozdział V	Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom opisanym przez Zamawiającego w SIWZ
Rozdział VI	Wymagania w zakresie zawartości oferty i dokumentów do niej załączonych
Rozdział VII	Wymagana postać oferty
Rozdział VIII	Termin związania ofertą
Rozdział IX	Tryb udzielania wyjaśnień
Rozdział X	Miejsce i termin składania ofert
Rozdział XI	Wycofanie lub zmiana oferty
Rozdział XII	Miejsce i termin otwarcia ofert
Rozdział XIII	Badanie i ocena ofert
Rozdział XIV	Opis kryteriów oceny ofert oraz sposobu wyliczenia ceny
Rozdział XV	Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
Rozdział XVI	Pouczenie o środkach ochrony prawnej
Rozdział XVII	Ogólne warunki umowy

Załączniki do SIWZ:

1. Wzór - załącznik nr 1 do SIWZ – Oferta Wykonawcy.
2. Wzór - załącznik nr 2 do SIWZ – Oświadczenie z art. 22 ust. 1 i 24 ustawy 2 Ustawy.
3. Wzór - załącznik nr 3 do SIWZ – Oświadczenia z art. 22 ust. 1 ustawy dla wykonawców wspólnie ubiegających się o przyznanie zamówienia.
4. Wzór - załącznik nr 3a do SIWZ – Oświadczenie z art. 24 ustawy dla wykonawców wspólnie ubiegającego się o przyznanie zamówienia.
5. Wzór - załącznik nr 4 do SIWZ – Wykaz wyposażenia obiektu- myjni.
6. Wzór - załącznik nr 5 do SIWZ – Zobowiązanie innego podmiotu o oddaniu do dyspozycji Wykonawcy zasobu w zakresie potencjału technicznego.
7. Załącznik nr 6 do SIWZ - Planowana ilość usług w cyklu miesięcznym (odpowiednio do zadania)

I. INFORMACJE OGÓLNE:

1. Zamawiający **KOMENDANT STOŁECZNY POLICJI**
2. Siedziba Zamawiającego: **ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa**
3. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:
Komenda Stołeczna Policji
Wydział Zamówień Publicznych,
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa
z dopiskiem: „*Mycie i czyszczenie pojazdów*” oraz wskazaniem numeru referencyjnego **WZP-3901/12/142/T.**
4. Zgodnie z art. 27 ust. 1 Ustawy, Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia korespondencji w formie pisemnej lub za pośrednictwem faksu.
5. **Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia faktu otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego - podstawa prawna art. 27 ust. 2 Ustawy.** W przypadku braku potwierdzenia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający uzna, iż Wykonawca zapoznał się z treścią dokumentu w dniu jego przekazania przez Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia możliwości odbierania korespondencji drogą faksową przez całą dobę.
7. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdej zmianie numerów faksowych służących do wymiany korespondencji w ramach prowadzonego postępowania.
8. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami, w zakresie zagadnień związanych z prowadzoną procedurą jest: Mariola Twarowska tel. (022) 60 386 08, fax (0-22) 60 376 42.
9. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych wyjaśnień w zakresie, o którym mowa w art. 38 ust. 1 i ust. 3 Ustawy.
10. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
11. **Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty.**

II. PRZEDMIOT, TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia są **usługi mycia zewnętrznego nadwozi oraz odkurzanie wnętrza pojazdów służbowych użytkowanych w jednostkach Policji** zwane dalej „usługami”.
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych w podziale na 3 zadań :
 - a) zadanie nr 1 – usługi mycia zewnętrznego nadwozi oraz odkurzanie wnętrza pojazdów służbowych policji użytkowanych na terenie powiatu legionowskiego,
 - b) zadanie nr 2 – usługi mycia zewnętrznego nadwozi oraz odkurzania wnętrza pojazdów służbowych policji użytkowanych na terenie dzielnic Warszawy: Bielany , Żoliborz.
 - c) zadanie nr 3 – usługi mycia zewnętrznego nadwozi oraz odkurzanie wnętrza pojazdów służbowych policji użytkowanych na terenie dzielnic Warszawy: Praga Południe, Rembertów, Wawer, Wesoła.
3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca realizował usługi, o których mowa w pkt 1 w jednym obiekcie, zlokalizowanym odpowiednio do zadania;
 - a) nr 1 na terenie miasta Legionowa;
 - b) nr 2 na terenie Warszawy w dzielnicy: Bielany lub Żoliborz;
 - c) nr 3 na terenie Warszawy w dzielnicy: Praga Południe.
4. Poprzez „**pojazdy służbowe policji**” Zamawiający rozumie samochody osobowe, samochody osobowo-terenowe oraz furgony o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5t. Planowana ilość usług w okresie miesięcznym dla opisanych wyżej „pojazdów służbowych policji” podana została w załączniku nr 6 do SIWZ.
5. Zamawiający planuje udzielenie zamówienia na świadczenie usług w ilościach wskazanych w załączniku nr 1 A-C do SIWZ (*odpowiednio do zadania*) przy założeniu 4 myć oraz 1 odkurzania pojazdu w miesiącu. Faktyczna ilość usług mycia zewnętrznego nadwozi oraz odkurzania pojazdów, wynikać będzie z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego. Wykonawca nie będzie rościł żadnych praw w przypadku, gdy Zamawiający zleci usługi w ilości mniejszej niż wskazane w załączniku nr 1 A-C do SIWZ.
6. Zamawiający wymaga, aby usługa mycia pojazdów była wykonywana w myjni automatycznej lub ręcznej (bez udziału osoby ze strony Zamawiającego) i polegała na zewnętrznym myciu nadwozi, obejmującym następujące czynności:

- a) mycie wstępne,
 - b) mycie zasadnicze z użyciem środka myjącego,
 - c) mycie kół pojazdu,
 - d) osuszenie pojazdu.
7. Zamawiający wymaga, aby usługa odkurzania wnętrza pojazdu polegała na udostępnieniu stanowiska wyposażonego w odkurzacz „przemysłowy”, którego cykl odkurzania nie może być krótszy niż 5 minut. Czynności związane z odkurzaniem pojazdu będzie wykonywała osoba ze strony Zamawiającego.
 8. Obiekt myjni musi być wyposażony w minimum jedno stanowisko do mycia pojazdów o minimalnej wysokości 2,5 m – liczonej od powierzchni gruntu oraz jedno stanowisko wyposażone w odkurzacz przemysłowy.
 9. Wykonawca, w ramach przedmiotu zamówienia, zapewni (w każdym zadaniu) **karty magnetyczne** w ilości 20 szt. lub **odpowiednio oznaczone żetony, pozwalające na realizację usług mycia i usług odkurzania np. żetony w dwóch kolorach:** jeden kolor - w ilości odpowiadającej ilości planowanych usług mycia i jeden kolor - w ilości odpowiadającej ilości planowanych usług odkurzania w miesiącu (określone w załączniku nr 6 do SIWZ odpowiednio do zadania).
 10. Zamawiający wymaga, aby usługi będące przedmiotem zamówienia świadczone były w dni robocze (od poniedziałku do soboty) co najmniej w godzinach 8:00 – 20:00
 11. **Termin obowiązywania umowy:** od dnia podpisania Umowy przez Strony **do dnia 30.04.2013r.**, jednak nie dłużej, niż do osiągnięcia kwoty, o której mowa w Rozdz. XVII § 1 ust. 5 lit a).
 12. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
 13. W przypadku, gdy Wykonawca powierzy wykonanie części zamówienia Podwykonawcy, Zamawiający żąda wskazania tej części w ofercie.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

1. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą:
 - A. spełniać warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy, w tym:
 - a) **w zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym** – dysponować myjnią automatyczną lub ręczną posiadającą co najmniej 1 stanowisko do mycia pojazdów o wysokości min. 2,5 m oraz co najmniej 1 stanowisko do odkurzania wnętrza pojazdów wyposażone w odkurzacz „przemysłowy” zlokalizowaną (odpowiednio do zadania), na terenie miasta w którym ma siedzibę Komenda Powiatowa Policji/ na terenie Warszawy w dzielnicach działania Komendanta Rejonowego Policji wskazanego Rozdz. II pkt 3 ppkt a-c),
 - B. nie podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy.
2. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków opisanych w pkt.1 w oparciu o dokumenty wskazane w Rozdz. IV SIWZ.

IV. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ ZŁOŻYĆ WYKONAWCY:

- A. W celu potwierdzenia warunku, o którym mowa w Rozdz. III SIWZ pkt 1 lit. A, Wykonawca złoży następujące dokumenty:
 1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy,
 2. Wykaz narzędzi, wyposażenie zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.
 3. Wykonawca wykazując spełnienie warunku w zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym, może polegać na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy. W przypadku, o którym mowa w zdaniu pierwszym, Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (wzór – załącznik nr 5 do SIWZ),
- B. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w Rozdz. III pkt I lit. B SIWZ, Wykonawca złoży następujące dokumenty:
 - 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
 - 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy.
- C. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w:

- 1) Rozdz. IV lit. B pkt 2) SIWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.
- 2) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt a), zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE USŁUGI ODPOWIADAJĄ WYMAGANIOM OPISANYM PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W SIWZ

Zamawiający nie wymaga złożenia oświadczeń ani dokumentów potwierdzających, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom opisany w SIWZ.

VI. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZAWARTOŚCI OFERTY I DOKUMENTÓW DO NIEJ ZAŁĄCZONYCH:

1. Wykonawca wraz z ofertą (wzór – załącznik nr 1 do SIWZ) zobowiązany jest złożyć:
 - a) dokument, o którym mowa w Rozdz. IV lit. B pkt 2) SIWZ,
 - b) oświadczenie, o którym mowa odpowiednio w Rozdz. IV lit. A pkt 1) SIWZ i lit. B pkt 1) SIWZ (wzór- załącznik nr 2 do SIWZ),
 - c) wykaz, o którym mowa w Rozdz. IV lit. A pkt 2) (wzór – załącznik Nr 4 do SIWZ),
 - d) zobowiązanie innych podmiotów, o których mowa w Rozdz. IV lit. A pkt 3 (wzór – załącznik nr 5 do SIWZ) - jeżeli dotyczy
 - e) pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. VII SIWZ pkt 4 SIWZ, w przypadku gdy ustanowiono pełnomocnika – jeżeli dotyczy,
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wraz z ofertą (wzór - załącznik nr 1 do SIWZ) składają:
 - a) każdy z Wykonawców:
 1. dokument, o którym mowa w Rozdz. IV lit. B pkt 2) SIWZ,
 2. oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. IV lit. B pkt 1) SIWZ (wzór – załącznik nr 3a do SIWZ)
 - b) wspólnie:
 1. oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. IV lit. A SIWZ (wzór – załącznik nr 3 do SIWZ),
 2. wykaz, o którym mowa w Rozdz. IV lit. A pkt 2) (wzór – załącznik Nr 4 do SIWZ),
 3. zobowiązanie innych podmiotów, o których mowa w Rozdz. IV lit. A pkt 3 (wzór załącznik nr 5 do SIWZ) - jeżeli dotyczy
 4. pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. VII pkt 4 SIWZ - jeżeli dotyczy.

VII. WYMAGANA POSTAĆ OFERTY:

1. Wykonawca może złożyć ofertę na jedno, kilka lub wszystkie zadania, przy czym w danym zadaniu może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami, w tym dokumentami, musi być sporządzona w języku polskim. W przypadku, gdy wymagane dokumenty sporządzone są w języku obcym, Zamawiający wymaga dołączenia do każdego dokumentu tłumaczenia na język polski poświadczonego przez Wykonawcę.
3. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty Wykonawcy wraz ze wszystkimi załącznikami, oświadczeniami były podpisane (w sposób pozwalający na zidentyfikowanie składającego podpis) przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do występowania w imieniu Wykonawcy lub przez inną upoważnioną osobę przez Wykonawcę. W przypadku, gdy z dokumentów załączonych do oferty nie będzie wynikać, iż osoba podpisująca dokumenty jest upoważniona do występowania w imieniu Wykonawcy, Wykonawca dołączy do oferty dokument potwierdzający uprawnienie do jego reprezentowania (np. zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej).
4. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo/upoważnienie w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Gdy pełnomocnictwo/upoważnienie sporządzone jest w języku obcym jego tłumaczenie na język polski musi

być sporządzone przez tłumacza przysięgłego. Z pełnomocnictwa/upoważnienia powinien wynikać zakres czynności, do których jest umocowany pełnomocnik.

5. Wszystkie dokumenty winny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę z wyłączeniem pełnomocnictwa/upoważnienia. Zgodnie z § 6 ust. 3 *Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane* (Dz. U. Nr 226, poz. 1817) Zamawiający żądać będzie przedstawienia oryginałów dokumentów w przypadku, gdy przedstawiona kserokopia będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.
6. Zaleca się, aby wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty zostały parafowane zgodnie z zasadami reprezentacji.
7. Zamawiający zaleca, by oferta była połączona w jedną całość, w sposób uniemożliwiający wypadnięcie kolejno ponumerowanych stron.
8. Zaleca się, aby ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami umieścić w opakowaniu zaadresowanym i opisanym w sposób przedstawiony w Rozdz. I pkt 3 SIWZ oraz opatrzonym pieczęcią Wykonawcy lub danymi: nazwą, adresem, numerem telefonu i faksu oraz oznaczyć jako „OFERTA”.
9. **Wykonawca składając ofertę za pośrednictwem poczty kurierskiej zobowiązany jest do dopilnowania aby opakowanie firmowe poczty kurierskiej, w którym umieszczona będzie oferta było oznaczone co najmniej słowem „OFERTA” oraz numerem referencyjnym postępowania WZP-3901/12/142/T. Konsekwencje związane z niewłaściwym opisaniem opakowania ponosi Wykonawca.**
10. W przypadku zastrzeżenia przez Wykonawcę dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w celu umożliwienia Zamawiającemu zastosowania się do zapisów art. 8 ust. 3 Ustawy, wskazane jest aby Wykonawca wydzielił w ramach oferty część niejawną (np. jako osobną teczkę oferty lub w końcowej części oferty).
11. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 Ustawy.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA:

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni** (art. 85 ust.1 pkt 1 Ustawy).
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą zgodnie z art. 85 ust. 2 i 4 Ustawy.

IX. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIENI:

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień w terminach i w sposób wskazany w art. 38 ust. 1 Ustawy.
3. Pytania należy kierować na adres wskazany w Rozdz. I ust. 3 SIWZ zgodnie z formą określoną w Rozdz. I ust. 4 i 5 SIWZ.
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień jako obowiązujące należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenia Zamawiającego.

X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Miejsce składania ofert:
2. Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Punkt Obsługi Interesanta KSP, Warszawa, ul. Nowolipie 2, który czynny jest w godz. 7.00. – 17.00. w dni robocze (od poniedziałku do piątku) lub przesłać pocztą (pocztą kurierską) na adres zgodny z Rozdz. I pkt 3 SIWZ.
Wykonawca składając ofertę za pośrednictwem poczty kurierskiej zobowiązany jest do dopilnowania aby opakowanie firmowe poczty kurierskiej, w którym umieszczona będzie oferta było oznaczone co najmniej słowem „OFERTA” oraz numerem referencyjnym postępowania.
Konsekwencje związane z niewłaściwym opisaniem opakowania ponosi Wykonawca.
3. Termin składania ofert upływa w dniu **12.10.2012 r. o godz. 12:00.**
4. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom zgodnie z art. 84 ust. 2 Ustawy.

XI. WYCOFANIE LUB ZMIANA OFERTY:

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta (zgodnie z Rozdz. VII SIWZ pkt 8 i pkt 9) lecz oznakowana napisem „ZMIANA”. Koperta oznaczona „ZMIANA” zostanie otwarta przy otwieraniu oferty Wykonawcy i zostanie załączona do oferty Wykonawcy.

3. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian, z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.

XII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT:

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **12.10.2012 r. o godz. 13:00** w siedzibie Zamawiającego – Komenda Stołeczna Policji, Warszawa ul. Nowolipie 2.
2. Wykonawcy oraz inne osoby zainteresowane udziałem w publicznej sesji otwarcia ofert, powinni zgłosić się przed godziną wskazaną w pkt 1, do Punktu Obsługi Interesanta KSP, skąd zostaną zaprowadzeni przez pracownika Zamawiającego do miejsca otwarcia ofert.
3. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda łączną kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia oraz kwoty jakie zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia w poszczególnych zadaniach, o których mowa w Rozdz. II pkt 2 ppkt a-c).
4. W trakcie jawnej sesji otwarcia ofert Zamawiający poda do wiadomości:
 - a) nazwy i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty,
 - b) ceny ofert brutto w PLN,
5. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwarciu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.

XIII. BADANIE I OCENA OFERT:

1. W toku dokonywania czynności związanych z badaniem i oceną ofert, Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert – zgodnie z art. 87 ust. 1 Ustawy.
2. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty w obliczeniu ceny.
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń i dokumentów, o których mowa w Rozdz. IV SIWZ, lub nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa – do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu **nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.**
4. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących kalkulacji cen, w celu ustalenia czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny.
5. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w art. 24 Ustawy.
6. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej którejkolwiek z przesłanek określonych w art. 89 Ustawy.

XIV. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT ORAZ SPOSOBU WYLICZENIA CENY:

1. W odniesieniu do ofert nie podlegających odrzuceniu komisja dokona ich oceny na podstawie kryterium:

	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1.	Cena oferty brutto w PLN (odpowiednio do zadania)	100%

2. Cena oferty brutto w PLN stanowi sumę wartości wynikających z iloczynu przewidywanej ilości usług mycia pojazdów i ilości usług odkurzania pojazdów (*odpowiednio do zadania - wskazanych przez Zamawiającego w tabeli - Oferta Wykonawcy*) i ceny jednostkowej brutto w PLN za usługę mycia i usługę odkurzania pojazdu zaoferowaną przez Wykonawcę w ofercie.
3. W cenie oferty brutto w PLN Wykonawca uwzględni m.in. koszt:
 - a) wydania kart magnetycznych/żetonów, w tym wydania nowych kart magnetycznych w przypadku ich zagubienia.
 - b) mycia pojazdów w tym zużytych środków myjących,

- c) udostępnienia odkurzacza,
 - d) pozostałe koszty związane z realizacją zamówienia, w tym podatek VAT.
4. Cena oferty wskazana przez Wykonawcę uwzględniająca stawkę podatku VAT, musi być podana **w PLN cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (groszy) przy czym cena oferty musi być podana również słownie.**
 5. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 6. Zamawiający udzieli zamówienia, w każdym zadaniu, Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom określonym w Ustawie oraz niniejszej Specyfikacji i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru. **Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną (brutto), tj. taka która uzyska pierwszą pozycję w kryterium cena 100 %.**
 7. W przypadku braku możliwości dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający (na mocy art. 91 ust. 5 Ustawy) wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych, spełniających wymagania określone w art. 91 ust. 6 Ustawy. W przypadku kiedy Wykonawca nie złoży oferty dodatkowej przyjmuje się, że podtrzymuje on cenę wskazaną w złożonej ofercie.

XV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający dokona czynności określonych w art. 92 Ustawy, a wybranemu Wykonawcy wskaże datę i miejsce podpisania umowy. Koszt dojazdu do siedziby Zamawiającego ponosi Wykonawca.
2. W przypadku udzielenia zamówienia:
 - a) Wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia – Zamawiający przed podpisaniem umowy może żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
 - b) Wykonawcy, który jest osobą fizyczną, Zamawiający przed podpisaniem umowy może żądać dokumentu potwierdzającego uprawnienie do jego reprezentowania (np. zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej).

XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy – przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI Ustawy.

XVII. OGÓLNE WARUNKI UMOWY:

Umowa o wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie zawarta stosownie do przedstawionych niżej ogólnych jej warunków:

§ 1

1. Przedmiotem umowy są **usługi mycia zewnętrznego nadwozi oraz usługi odkurzania** pojazdów służbowych, **użytkowanych w jednostkach Policji zlokalizowanych na terenie** (odpowiednio do zadania) zwane dalej „usługami”.
2. Planowana ilość usług w okresie miesięcznym wynosi: (odpowiednio do zadania, zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ)
 - a) mycia pojazdów osobowych
 - b) mycia pojazdów osobowo-terenowych
 - c) mycia pojazdów typu „ furgon ”
 - d) odkurzania pojazdów osobowych
 - e) odkurzania pojazdów osobowo-terenowych
 - f) odkurzania pojazdów typu „ furgon ”
3. Faktyczna ilość wykonywanych przez Wykonawcę usług, wynikać będzie z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego (odpowiednio do zadania), przy czym Zamawiające przewiduje, że jeden pojazd skorzysta z usługi mycia 4 razy w miesiącu i odkurzania 1 raz w miesiącu.
4. Wykonawca nie będzie rościł żadnych praw w przypadku, gdy łączna wartość usług będzie niższa od wskazanej w ust. 5 lit a).

5. Strony ustalają, że:
 - a) wartość umowy nie przekroczy kwoty PLN brutto (zgodnie z ofertą Wykonawcy, odpowiednio do zadania);
 - b) cena jednostkowa usługi mycia pojazdu osobowego wynosi PLN brutto, (zgodnie z ofertą Wykonawcy, odpowiednio do zadania);
 - c) cena jednostkowa usługi mycia pojazdu osobowo-terenowego wynosi PLN brutto, (zgodnie z ofertą Wykonawcy, odpowiednio do zadania);
 - d) cena jednostkowa usługi mycia pojazdu typu „furgon” wynosi PLN brutto, (zgodnie z ofertą Wykonawcy, odpowiednio do zadania);
 - e) cena jednostkowa usługi odkurzania pojazdu osobowego wynosi PLN brutto, (zgodnie z ofertą Wykonawcy, odpowiednio do zadania);
 - f) cena jednostkowa usługi odkurzania pojazdu osobowo-terenowego wynosi PLN brutto, (zgodnie z ofertą Wykonawcy, odpowiednio do zadania);
 - g) cena jednostkowa usługi odkurzania pojazdu typu „furgon” wynosi PLN brutto, (zgodnie z ofertą Wykonawcy, odpowiednio do zadania);
6. W wartości, o której mowa w ust. 5 lit a) Wykonawca uwzględnił m.in. koszt:
 - a) wydania kart magnetycznych w ilości 20 szt. (w każdym zadaniu), lub żetonów w ilości odpowiadającej planowanej ilości usług mycia i usług odkurzania w okresie miesięcznym wskazanej w ust 2 (odpowiednio do zadania);
 - b) mycia pojazdów w tym zużytych środków myjących,
 - c) udostępnienia odkurzacza,
 - d) pozostałe koszty związane z realizacją umowy, w tym podatek VAT.
7. Zamawiający dokona zapłaty za zrealizowany przedmiot Umowy w terminie 30 dni, licząc od daty otrzymania od Wykonawcy faktury VAT wystawionej zgodnie z zapisem § 4 ust. 3.
8. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić odsetki ustawowe w przypadku niezapłacenia faktury VAT w terminie, o którym mowa w ust. 7.
9. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie przelewu wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§ 2

1. Zamawiający wyznacza do współpracy z Wykonawcą(osoba zostanie wskazana w dniu podpisania umowy).
2. Wykonawca wyznacza do bieżących kontaktów z Zamawiającym (zgodnie z ofertą wykonawcy).
3. Zmiana osoby/osób, o której/ych mowa w ust. 1 i 2, nie stanowi zmiany umowy i jest dokonywana w drodze jednostronnego oświadczenia woli złożonego odpowiednio przez Zamawiającego albo Wykonawcę.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usług w dni robocze (od poniedziałku do soboty) w godzinach..... (min. 8:00 – 20:00 – zgodnie z ofertą Wykonawcy)
2. Wykonawca oświadcza, że dysponuje..... (co najmniej 1 stanowiskiem do mycia pojazdów o minimalnej wysokości 2,5 m – liczonej od powierzchni gruntu i co najmniej 1 stanowiskiem do ich odkurzania) w obiekcie znajdującym się w (na terenie miasta, w której siedzibę ma Komenda Powiatowa Policji /na terenie Warszawy, w dzielnicach Warszawy wskazanych w Rozdz. II pkt. 3 lit. a-c).
3. Usługa mycia pojazdów i ich odkurzania realizowana będzie na podstawie karty magnetycznej/ żetonu, którym dysponować będzie kierujący pojazdem.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wydania osobie, o której mowa w § 2 ust. 1, kart magnetycznych w ilości: 20 szt. (w każdym zadaniu) / lub odpowiednio oznaczonych żetonów, pozwalających na realizację usług mycia i usług odkurzania np. żetony w dwóch kolorach: jeden kolor -w ilości odpowiadającej planowanej ilości usług mycia i jeden kolor - w ilości odpowiadającej ilości planowanych usług odkurzania w okresie miesięcznym wskazanej w § 1 ust.2 (odpowiednio do zadania), w terminie 5 dni od dnia podpisania umowy przez Strony.
5. Podstawą do wydania żetonów przez Wykonawcę, w kolejnym miesiącu obowiązywania umowy będzie zlecenie przekazane w terminie 5 dni roboczych przez osobę, o której mowa § 2 ust. 1, na nr faksu:....., (zgodnie z ofertą Wykonawcy) w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godz. 7:00 – 15:00. Wykonawca zobowiązany będzie do wydania żetonów, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, w terminie 5 dni roboczych, osobie o której mowa § 2 ust. 1, licząc od dnia otrzymania zlecenia.

6. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o każdorazowej zmianie numeru faksu na który będą składane zlecenia.
7. W przypadku utraty/zagubienia karty magnetycznej/zetonu Zamawiający niezwłocznie (nie później niż w dniu następnym po ujawnieniu zagubienia) zgłosi ten fakt pisemnie (dopuszczalna droga faxowa) na adres Wykonawcy, nr faxu
8. Wykonawca zobowiązuje się do wydania nowej karty magnetycznej w terminie do 14 dni od daty zgłoszenia zagubienia. Zamawiający nie będzie ponosił dodatkowych kosztów wydania nowej karty magnetycznej.
9. Usługa mycia pojazdów wykonywana będzie w myjni automatycznej/ ręcznej (bez udziału osoby ze strony Zamawiającego - zgodnie z ofertą Wykonawcy) i będzie polegała na zewnętrznym myciu nadwozi, obejmująca następujące czynności:
 - a. mycie wstępne,
 - b. mycie zasadnicze z użyciem środka myjącego,
 - c. mycie kół pojazdu,
 - d. osuszenie pojazdu.
10. Usługa odkurzania wnętrza pojazdu będzie polegała na udostępnieniu stanowiska wyposażonego w odkurzacz „przemysłowy” którego cykl odkurzania nie może być krótszy niż 5 minut Czynności związane z odkurzaniem pojazdu będzie wykonywała osoba ze strony Zamawiającego.
11. Bata anten, instalacji łączności radiowej oraz anteny radia zamontowane na pojazdach będą demontowane przez osobę podstawiającą pojazd ze strony Zamawiającego, przed wjazdem na stanowisko przeznaczone do mycia.
12. W czasie realizacji usługi Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zgodną z umową realizację usługi oraz ewentualne szkody powstałe w trakcie jej wykonywania, zwłaszcza w powłoce lakieru oraz przy myciu pojazdów wyposażonych w lampy zespolone i oznakowanie policyjne.
13. W przypadku niemożności wykonania usługi mycia pojazdu w myjni, o której mowa w ust.1, np. awaria myjni, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania innej lokalizacji, w której zostanie wykonana usługa, przy zachowaniu pozostałych warunków umowy.
14. W przypadku nie wskazania przez Wykonawcę innej lokalizacji, o której mowa w ust. 13, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonania usługi w myjni przez siebie wybranej.
15. W sytuacji opisanej w ust. 14 Wykonawca zobowiązany będzie do zapłacenia należności za wykonane usługi oraz wystawienia na Zamawiającego faktury odpowiednio za usługę mycia pojazdu oraz usługę odkurzania pojazdu (odpowiednio do zadania), na kwoty nie wyższe niż wynikające z cen wskazanych w § 1 ust. 5 lit. b - g.

§ 4

1. Strony ustalają, że rozliczenie za faktycznie wykonane usługi odbywać się będą co miesięcznie, w terminie 5 dni roboczych po upływie każdego miesiąca kalendarzowego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia wykazu, zawierającego daty wykonanych usług z wyszczególnieniem ilości usług mycia oraz usług odkurzania, który po akceptacji ze strony Zamawiającego stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT.
3. Płatność w PLN za zrealizowane usługi zostanie dokonana na rachunek wskazany przez Wykonawcę, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT, wystawionej zgodnie z ust. 2 i § 1 ust 5 lit. b -g.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary w wysokości:
 - a) 10 % wartości, o której mowa w § 1 ust.5 lit. a), gdy Zamawiający rozwiąże Umowę (wypowie Umowę lub od niej odstąpi) z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - b) 10% wartości, o której mowa w § 1 ust.5 lit. a), w przypadku rozwiązania Umowy (wypowiedzenia Umowy lub odstąpienia od Umowy) przez Wykonawcę na jakiegokolwiek podstawie z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego,
 - c) 0,01% wartości, o której mowa w § 1 ust.5 lit. a) - za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dotrzymaniu terminów, o których mowa odpowiednio w § 3 ust. 4 lub § 3 ust. 5 lub § 3 ust. 8.
2. Zapłata kary umownej, o której mowa w ust. 1 lit. c) nie zwalnia Wykonawcy z wykonania umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kary.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kary z faktury.

§ 6

1. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie.

2. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory wynikłe z niewłaściwego wykonania rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

§ 7

Niniejsza umowa obowiązuje od dnia podpisania przez Strony do dnia 30.04.2013r., jednak nie dłużej niż do osiągnięcia kwoty, o której mowa w § 1 ust.5 lit. a.

§ 8

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy (imię, nazwisko, nazwa Przedsiębiorcy/firma):

Adres _____

Nr telefonu i faksu : _____

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy: _____

Nr KRS/wpisu do ewidencji działalności gospodarczej: _____

**Do
Komendy Stołecznej Policji
Wydział Zamówień Publicznych
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: **Mycie i czyszczenie pojazdów - WZP- 3901/12/142/T**

Zadanie nr 1

1. Oferujemy realizację usług mycia zewnętrznego nadwozi oraz odkurzanie wnętrza pojazdów służbowych na terenie miasta Legionowa , za cenę oferty w wysokości*PLN brutto

Lp.	Nazwa usługi	J.m.	Planowana ilość usług	Cena jednostkowa usługi brutto w PLN*	Wartość brutto w PLN* (kol. 4x5)
1	2	3	4	5	6
1	usługi mycia zewnętrznego pojazdów osobowych	1 usługa	600		
2	usługi mycia zewnętrznego pojazdów osobowo-terenowych	1 usługa	20		
3	usługi mycia zewnętrznego pojazdów typu „furgon”	1 usługa	120		
4	usługi odkurzanie wnętrza pojazdów osobowych	1 usługa	150		
5	usługi odkurzanie wnętrza pojazdów osobowo-terenowych	1 usługa	5		
6	usługi odkurzanie wnętrza pojazdów typu „furgon”	1 usługa	25		
Razem: cena oferty brutto w PLN					
Słownie:.....brutto w PLN					

2. Usługi mycia zewnętrznego nadwozi oraz odkurzanie wnętrza pojazdów świadczone będą w obiekcie myjni zlokalizowanym w***(podać należy dokładny adres) świadczenia w dni robocze (od poniedziałku do soboty) w godzinach..... (min. 8:00 – 20:00)

3. Termin realizacji umowy: od dnia podpisania do dnia **30.04.2013r.**

4. **Termin płatności:** 30 dni, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT.

Oświadczamy, że:

- Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
- Zawarte w Rozdziale XVII SIWZ Ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- Wyznaczamy do współpracy z Zamawiającym p.**
- Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę na numer tel/ faksu.....**
- W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji Zamawiający uzna, iż Wykonawca zapoznał się z treścią dokumentu w dniu jego przesłania przez Zamawiającego.

7. W przypadku braku możliwości przekazania korespondencji - Zamawiający ma prawo uznać, iż powzięliśmy wiadomość o okolicznościach opisanych w tej korespondencji w dniu zamieszczenia jej treści na stronie internetowej Zamawiającego.

8. Nie powierzamy/powierzamy***części zamówienia Podwykonawcom, tj.:

.....
UWAGA:

* należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

**należy wpisać

***niepotrzebne skreślić - jeżeli Wykonawca nie dokona Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcom

DATA:

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY:

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy (imię, nazwisko, nazwa Przedsiębiorcy/firma): _____

Adres _____

Nr telefonu i faksu : _____

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy: _____

Nr KRS/wpisu do ewidencji działalności gospodarczej: _____

**Do
Komendy Stołecznej Policji
Wydział Zamówień Publicznych
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: **Mycie i czyszczenie pojazdów - WZP- 3901/12/142/T**

Zadanie nr 2

1. Oferujemy realizację usług mycia zewnętrznego nadwozi oraz odkurzanie wnętrza pojazdów służbowych na terenie Warszawy w dzielnicy: Bielany lub Żoliborz - za cenę oferty w wysokości*PLN brutto

Lp.	Nazwa usługi	J.m.	Planowana ilość usług	Cena jednostkowa usługi brutto w PLN*	Wartość brutto w PLN* (kol. 4x5)
1	2	3	4	5	6
1	usługi mycia zewnętrznego pojazdów osobowych	1 usługa	600		
2	usługi mycia zewnętrznego pojazdów typu „furgon”	1 usługa	60		
3	usługi odkurzanie wnętrza pojazdów osobowych	1 usługa	150		
4	usługi odkurzanie wnętrza pojazdów typu „furgon”	1 usługa	15		
Razem: cena oferty brutto w PLN					
Słownie:.....brutto w PLN					

2. Usługi mycia zewnętrznego nadwozi oraz odkurzanie wnętrza pojazdów świadczone będą w obiekcie myjni zlokalizowanym w**(podać należy dokładny adres) świadczenia w dni robocze (od poniedziałku do soboty) w godzinach..... (min. 8:00 – 20:00)

3. Termin realizacji umowy: od dnia podpisania do dnia **30.04.2013r.**

4. **Termin płatności:** 30 dni, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT.

Oświadczamy, że:

- Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
- Zawarte w Rozdziale XVII SIWZ Ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- Wyznaczamy do współpracy z Zamawiającym p.**
- Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę na numer tel/ faksu.....**
- W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji Zamawiający uzna, iż Wykonawca zapoznał się z treścią dokumentu w dniu jego przesłania przez Zamawiającego.

7. W przypadku braku możliwości przekazania korespondencji - Zamawiający ma prawo uznać, iż powzięliśmy wiadomość o okolicznościach opisanych w tej korespondencji w dniu zamieszczenia jej treści na stronie internetowej Zamawiającego.
8. Nie powierzamy/powierzamy***części zamówienia Podwykonawcom, tj.:

.....
UWAGA:

* należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

**należy wpisać

***niepotrzebne skreślić - jeżeli Wykonawca nie dokona Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcom

DATA:

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY:

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy (imię, nazwisko, nazwa Przedsiębiorcy/firma): _____

Adres _____

Nr telefonu i faksu : _____

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy: _____

Nr KRS/wpisu do ewidencji działalności gospodarczej: _____

**Do
Komendy Stołecznej Policji
Wydział Zamówień Publicznych
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: **Mycie i czyszczenie pojazdów - WZP- 3901/12/142/T**

Zadanie nr 3

1. Oferujemy realizację usług mycia zewnętrznego nadwozi oraz odkurzanie wnętrza pojazdów służbowych na terenie Warszawy w dzielnicy Praga Południe, za cenę oferty w wysokości*PLN brutto

Lp.	Nazwa usługi	J.m.	Planowana ilość usług	Cena jednostkowa usługi brutto w PLN*	Wartość brutto w PLN* (kol. 4x5)
1	2	3	4	5	6
1	usługi mycia zewnętrznego pojazdów osobowych	1 usługa	1040		
2	usługi mycia zewnętrznego pojazdów osobowo-terenowych	1 usługa	40		
3	usługi mycia zewnętrznego pojazdów typu „furgon”	1 usługa	280		
4	usługi odkurzanie wnętrza pojazdów osobowych	1 usługa	260		
5	usługi odkurzanie wnętrza pojazdów osobowo-terenowych	1 usługa	10		
6	usługi odkurzanie wnętrza pojazdów typu „furgon”	1 usługa	69		
Razem: cena oferty brutto w PLN					
Słownie:.....brutto w PLN					

2. Usługi mycia zewnętrznego nadwozi oraz odkurzanie wnętrza pojazdów świadczone będą w obiekcie myjni zlokalizowanym w**(*podać należy dokładny adres*) świadczenia w dni robocze (od poniedziałku do soboty) w godzinach..... (min. 8:00 – 20:00)

3. Termin realizacji umowy: od dnia podpisania do dnia **30.04.2013r.**

4. **Termin płatności:** 30 dni, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT.

Oświadczamy, że:

- Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
- Zawarte w Rozdziale XVII SIWZ Ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- Wyznaczamy do współpracy z Zamawiającym p.**
- Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę na numer tel/ faksu.....**

6. W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji Zamawiający uzna, iż Wykonawca zapoznał się z treścią dokumentu w dniu jego przesłania przez Zamawiającego.
7. W przypadku braku możliwości przekazania korespondencji - Zamawiający ma prawo uznać, iż powzięliśmy wiadomość o okolicznościach opisanych w tej korespondencji w dniu zamieszczenia jej treści na stronie internetowej Zamawiającego.
8. Nie powierzamy/powierzamy***części zamówienia Podwykonawcom, tj.:

.....
UWAGA:

* należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

**należy wpisać

***niepotrzebne skreślić - jeżeli Wykonawca nie dokona Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcom

DATA:

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY:

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

Oświadczenie Wykonawcy

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: **Mycie i czyszczenie pojazdów - WZP- 3901/12/142/T**

ja

.....
(imię i nazwisko)

ja.....

.....
(imię i nazwisko)

reprezentując firmę

.....
(nazwa firmy)

.....
jako wpisany(-ni) w rejestrze lub upoważniony(-ni) na piśmie

.....
oświadczam (my)* w imieniu reprezentowanej przeze mnie (nas)* firmy, że:

- 1. spełniam(-my)* warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy,**
- 2. nie podlegam(-my)* wykluczeniu z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.**

Data

Podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy:

.....

.....

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

.....

.....
* niepotrzebne skreślić

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ
O PRZYZNANIE ZAMÓWIENIA**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego
na: **Mycie i czyszczenie pojazdów - WZP- 3901/12/142/T**

1. Będziemy solidarnie odpowiadać za realizację zamówienia.
2. Ustanawiamy _____, jako pełnomocnika do reprezentowania nas w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w zakresie określonym w pełnomocnictwie załączonym do oferty.
3. Oświadczamy, że spełniamy warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy.

Nazwa firmy	Imię i nazwisko osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia	Data	Podpis
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)

Data

Podpis/podpisy osób upoważnionych do podpisania oferty _____

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ
O PRYZNANIE ZAMÓWIENIA**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego
na: **Mycie i czyszczenie pojazdów - WZP- 3901/12/142/T**

ja

.....

(imię i nazwisko)

reprezentując firmę

.....

(nazwa firmy)

.....

jako wpisany w rejestrze lub upoważniony na piśmie

.....

**oświadczam w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy, że nie podlegamy wykluczeniu z powodu
okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.**

Data

Podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy:

.....

.....

DATA

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

.....

.....

Wykaz wyposażenia myjni samochodowej*

1. **Lokalizacja:**.....
(dokładny adres)
2. **Rodzaj myjni:**.....
(automatyczna, ręczna, inna.....)
3. **Ilość stanowisk do mycia pojazdów**.....(wymagane min. 1 stanowisko)
4. **Wysokość stanowisk do mycia pojazdów**(wymagane min. 1 stanowisko umożliwiające mycie pojazdu o wysokości min. 2,5 m – liczone od powierzchni gruntu)
5. **Ilość stanowisk do odkurzania** (wymagane min. 1 stanowisko)
6. **Wyposażenie stanowiska do odkurzania**
(rodzaj odkurzaczy, ilość)
7. **Informacje dodatkowe:**
(podać należy sposób dostępu do usługi: karty magnetyczne/żetony i inne dane mające wpływ na realizację usługi)
8. **Podstawa dysponowania** (np. własność, umowa dzierżawy, itp.)

DATA

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

.....

.....

**Zobowiązanie innego podmiotu o oddaniu do dyspozycji Wykonawcy zasobu
w zakresie potencjału technicznego**

Ja/My
(nazwa Podmiotu)

zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji
(nazwa Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia)

potencjału technicznego, w postaci
(tj. np. obiekt myjni zlokalizowany w miejscowości.....wypożyczenie w postaci),
z którego korzystać będę przy realizacji przedmiotu zamówienia w formie
(określić formę korzystania z zasobów innego podmiotu)

DATA

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

.....

.....

Planowana w okresie miesięcznym (odpowiednio do zadania) ilości usług w zakresie mycia oraz odkurzania pojazdów:

Zadnie nr	Pojazdy służbowe użytkowane na terenie działania: Komendy Powiatowej Policji / Komendy Rejonowej Policji	Planowana w okresie <u>miesięcznym</u> ilość usług mycia i usług odkurzania w rozbiściu na rodzaje pojazdów:							
		Pojazdy osobowe		Pojazdy osobowo-terenowe		Pojazdy typu „furgon”		Razem	
		Usługa mycia	Usługa odkurzania	Usługa mycia	Usługa odkurzania	Usługa mycia	Usługa odkurzania	Usługa mycia	Usługa odkurzania
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>		<i>4</i>		<i>5</i>		<i>6</i>	
1	KPP Legionowo	120	30	4	1	24	5	148	36
2	KRP Warszawa V	120	30	-----	-----	12	3	132	33
3	KRP Warszawa VII	208	53	8	2	56	14	272	69