

Nr sprawy: WZP-3440/12/127/AG

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 130 000 Euro
zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), zwaną dalej Ustawą, na:

Dostawa dygestoriów i szafy wentylowanej

CPV: 38000000-5

Opłata za SIWZ: 22,05 PLN

**Ogłoszenie o zamówieniu ukazało się w Biuletynie Zamówień Publicznych
pod numerem: 180743-2012 w dniu: 21 sierpnia 2012r.**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA zwana dalej „SIWZ”
zawiera:

Rozdział I	Informacje ogólne
Rozdział II	Przedmiot, termin i miejsce realizacji zamówienia
Rozdział III	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
Rozdział IV	Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają złożyć Wykonawcy
Rozdział V	Wadium
Rozdział VI	Informacja o oświadczeniach lub dokumentach potwierdzających spełnienie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego
Rozdział VII	Wymagania w zakresie zawartości oferty i dokumentów do niej załączonych
Rozdział VIII	Wymagana postać oferty
Rozdział IX	Termin związania ofertą
Rozdział X	Tryb udzielania wyjaśnień
Rozdział XI	Wycofanie lub zmiana oferty
Rozdział XII	Miejsce i termin składania ofert
Rozdział XIII	Miejsce i termin otwarcia ofert
Rozdział XIV	Badanie i ocena ofert
Rozdział XV	Opis kryteriów oceny ofert oraz sposobu wyliczenia ceny
Rozdział XVI	Informacja dotycząca wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej
Rozdział XVII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej
Rozdział XVIII	Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy
Rozdział XIX	Ogólne warunki umowy

Załączniki do SIWZ:

1. Wzór - Załącznik nr 1 do SIWZ	Oferta Wykonawcy
2. Załącznik nr 2 do SIWZ	Opis przedmiotu zamówienia
3. Wzór - Załącznik nr 3 do SIWZ	Oświadczenie z art. 22 ust. 1 oraz art. 24 ust. 1 Ustawy
4. Wzór - Załącznik nr 4 do SIWZ	Oświadczenie z art. 22 ust. 1 Ustawy dla wykonawców wspólnie ubiegających się o przyznanie zamówienia
5. Wzór – załącznik nr 5 do SIWZ	Oświadczenie z art. 24 ust. 1 Ustawy dla wykonawcy wspólnie ubiegającego się o przyznanie zamówienia

I. INFORMACJE OGÓLNE:

1. Zamawiający: KOMENDANT STOŁECZNY POLICJI
2. Siedziba Zamawiającego: ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa
3. **Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres: Komenda Stołeczna Policji, Wydział Zamówień Publicznych, ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa, z dopiskiem: Dostawa dygestoriów i szafy wentylowanej oraz wskazaniem numeru referencyjnego: WZP-3440/12/127/AG.**
4. Zgodnie z art. 27 ust. 1 Ustawy Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia korespondencji w formie pisemnej lub za pośrednictwem faksu.
5. **Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia faktu otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego – podstawa prawna art. 27 ust. 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r., Nr 113, poz. 759 ze zm.).** W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji, Zamawiający ma prawo uznać, że korespondencja została skutecznie przekazana.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia możliwości odbierania korespondencji za pośrednictwem faksu przez całą dobę.
7. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdej zmianie numerów faksowych służących do wymiany korespondencji w ramach prowadzonego postępowania.
8. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami w zakresie zagadnień związanych z prowadzoną procedurą jest: **Agnieszka Krawczyk, nr tel.: (22) 60 386 08, faks: (22) 60 376 42.**
9. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych wyjaśnień, w zakresie, o którym mowa w art. 38 ust. 1 i ust. 3 Ustawy.
10. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
11. Wykonawca poniesienie wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty.

II. PRZEDMIOT, TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa 2 sztuk profesjonalnych dygestoriów ceramicznych oraz 1 sztuki wentylowanej szafy na odczynniki chemiczne, zwanych** w dalszej części SIWZ „asortymentem”.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 2 do SIWZ.
3. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony w ramach przedmiotu zamówienia asortyment będzie:
 - a) fabrycznie nowy, w pełni sprawny,
 - b) wolny od wad uniemożliwiających jego użycie zgodnie z przeznaczeniem;
 - c) o parametrach technicznych i funkcjonalnych nie gorszych niż określone w załączniku 2 do SIWZ.
4. Wykonawca gwarantuje, że dostarczone w ramach przedmiotu zamówienia dygestoria będą zgodne z normą PN-EN 14175-2.
5. Wykonawca, w ramach przedmiotu zamówienia, będzie zobowiązany do wniesienia, ustawienia i wypoziomowania w miejscach wskazanych przez Zamawiającego zakupionego asortymentu oraz do montażu dygestoriów w miejscach do tego przewidzianych, w tym do podłączenia do instalacji wod-kan. i elektrycznej. Montaż do instalacji wentylacyjnej Zamawiający wykona we własnym zakresie.
6. Wykonawca w dniu dostawy przekaże kompletną dokumentację asortymentu sporządzoną w języku polskim zawierającą:
 - a) karty gwarancyjne,
 - b) instrukcje obsługi.
 - c) DTR-ki (jeżeli dotyczy).
7. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca odbierze i przekaże do utylizacji/recyklingu bądź na złom obecnie eksploatowane dygestoria.
8. Wykonawca zobowiązany będzie udzielić na dostarczony asortyment min. 24 miesięcznej gwarancji oraz 12 miesięcznej rękojmi, liczonych od dnia podpisania bez uwag przez Strony protokołu odbioru.
9. **Miejsce realizacji zamówienia:** Laboratorium Kryminalistyczne Komendy Stołecznej Policji w Warszawie przy ul. Nowolipie 2 w Warszawie.
10. **Termin wykonania zamówienia:** do 8 tygodni od dnia podpisania umowy.
11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.
12. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom (*jeżeli dotyczy*).

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW:

1. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą:
 - A. spełniać warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy,
 - B. nie podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy.
2. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów, o których mowa w Rozdz. IV SIWZ.

IV. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ ZŁOŻYĆ WYKONAWCY:

A. W celu potwierdzenia warunku, o którym mowa w Rozdz. III pkt 1 lit. A SIWZ, Wykonawca złoży następujący dokument:

Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy;

B. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w Rozdz. III pkt 1 lit. B SIWZ, Wykonawca złoży następujące dokumenty:

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy.

V. WADIUM:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

VI. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE PRZEZ OFEROWANE DOSTAWY WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO:

W celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego w Rozdziale II pkt 4 oraz Załączniku nr 2 do SIWZ, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty:

1. oryginał lub kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem deklaracji zgodności z normą PN-EN 14175-2 z tłumaczeniem na język polski w przypadku, gdyby dokument był sporządzony w języku obcym;
2. opis techniczny uwzględniający parametry techniczne oferowanego asortymentu.

VII. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZAWARTOŚCI OFERTY I DOKUMENTÓW DO NIEJ ZAŁĄCZONYCH:

1. **Wykonawca wraz z Ofertą (wzór – załącznik nr 1a i 1b do SIWZ) zobowiązany jest złożyć:**
 - a. Oświadczenia, o których mowa w Rozdziale IV lit. A pkt 1 oraz lit. B pkt 1 (wzór – załącznik nr 3 do SIWZ);
 - b. Dokument, o którym mowa w Rozdziale IV lit. B pkt 2;
 - c. Dokumenty, o których mowa w Rozdziale VI pkt 1 i 2;
 - d. Pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. VIII pkt 3 SIWZ-*jeśli dotyczy*
2. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wraz z Ofertą (wzór - załącznik nr 1 do SIWZ) składają:**
 - a. każdy z wykonawców:
 - a1. Dokument, o którym mowa w Rozdziale IV lit. B pkt 2 SIWZ;
 - a2. Oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale IV lit. B pkt 1 SIWZ (wzór-załącznik nr 5 do SIWZ);
 - b. wspólnie:
 - b1. Oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale IV lit. A) SIWZ (wzór – załącznik nr 4 do SIWZ);
 - b2. Dokumenty, o których mowa w Rozdziale VI pkt 1 i 2;
 - b3. Pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. VIII pkt 3 SIWZ – *jeżeli dotyczy.*
3. **Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w Rozdz. IV lit. B pkt 2 SIWZ - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony **nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.** Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w Rozdz. IV lit. B pkt 2 SIWZ, zastępuje je się dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.**

VIII. WYMAGANA POSTAĆ OFERTY:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2. Oferta wraz z wszystkimi załącznikami, w tym dokumentami, musi być sporządzona w języku polskim. W przypadku, gdy wymagane dokumenty sporządzone są w języku obcym Zamawiający wymaga dołączenia do każdego dokumentu tłumaczenia na język polski poświadczonego przez Wykonawcę.
3. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty Wykonawcy wraz ze wszystkimi załącznikami, oświadczeniami były podpisane (w sposób pozwalający na zidentyfikowanie składającego podpis) przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do występowania w imieniu Wykonawcy lub przez inną upoważnioną osobę przez Wykonawcę. W przypadku, gdy z dokumentów załączonych do oferty nie będzie wynikać, iż osoba podpisująca dokumenty jest upoważniona do występowania w imieniu Wykonawcy, Wykonawca dołączy do oferty dokument potwierdzający uprawnienie do jego reprezentowania (np. wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacja o Działalności Gospodarczej RP). W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo/upoważnienie w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Gdy pełnomocnictwo/ upoważnienie sporządzone jest w języku obcym jego tłumaczenie na język polski musi być sporządzone przez tłumacza przysięgłego. Z pełnomocnictwa/upoważnienia powinien wynikać zakres czynności, do których jest umocowany pełnomocnik.
4. Wszystkie dokumenty winny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę z wyłączeniem pełnomocnictwa/upoważnienia. Zgodnie z § 6 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817) Zamawiający żądać będzie przedstawienia oryginałów dokumentów w przypadku, gdy przedstawiona kserokopia będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.
5. Zaleca się, aby wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty zostały parafowane zgodnie zasadami reprezentacji.
6. Zamawiający zaleca, by oferta była połączona w jedną całość, w sposób uniemożliwiający wypadnięcie kolejno ponumerowanych stron.
7. **Zaleca się, aby ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami umieścić w opakowaniu zaadresowanym i opisanym w sposób przedstawiony w Rozdz. I pkt 3 SIWZ oraz opatrzonym pieczęcią Wykonawcy lub danymi: nazwą, adresem, numerem telefonu i faksu oraz oznaczyć jako „OFERTA” oraz numerem referencyjnym postępowania: WZP- 3440/12/127/AG.**
8. **Wykonawca składając ofertę za pośrednictwem poczty kurierskiej zobowiązany jest do dopilnowania aby opakowanie firmowe poczty kurierskiej, w którym umieszczona będzie oferta było oznaczone co najmniej słowem „OFERTA” oraz numerem referencyjnym postępowania: WZP- 3440/12/127/AG.**
9. **Konsekwencje związane z niewłaściwym oznakowaniem koperty będzie ponosił Wykonawca.**
10. W przypadku zastrzeżenia przez Wykonawcę dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w celu umożliwienia Zamawiającemu zastosowania się do zapisów art. 8 ust. 3 Ustawy, wskazane jest aby Wykonawca wydzielił w ramach oferty część niejawną (np. jako osobną teczkę oferty lub w końcowej części oferty).
11. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 Ustawy.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA:

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni** (art. 85 ust. 1 pkt 3 Ustawy).
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą - zgodnie z art. 85 ust. 2 i 4 Ustawy.

X. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ:

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień w terminach i w sposób wskazany w art. 38 ust. 1 Ustawy.
3. Pytania należy kierować na adres wskazany w Rozdz. I pkt 3 SIWZ zgodnie z formą określoną w Rozdz. I pkt 4 i 5 SIWZ.
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień jako obowiązujące należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenia Zamawiającego.

XI. WYCOFANIE LUB ZMIANA OFERTY:

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert.

2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta (zgodnie z Rozdz. VIII pkt 7, 8 i 9 SIWZ) lecz oznakowana napisem „ZMIANA”. Koperta oznaczona „ZMIANA” zostanie otwarta przy otwieraniu oferty Wykonawcy i zostanie załączona do oferty Wykonawcy.
3. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian, z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.

XII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Miejsce składania ofert:
Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Punkt Obsługi Interesanta KSP, ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa, który czynny jest w godz. 7.00. – 17.00 w dni robocze (od poniedziałku do piątku) lub przesłać pocztą (pocztą kurierską) na adres zgodny z Rozdz. I pkt 3 SIWZ.
2. **Termin składania ofert upływa w dniu 29 sierpnia 2012r. o godzinie 12:00.**
3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom zgodnie z art. 84 ust. 2 Ustawy.

XIII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT:

1. **Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 29 sierpnia 2012r. o godzinie 13.00.**
2. Wykonawcy oraz inne osoby zainteresowane uczestnictwem w publicznej sesji otwarcia ofert powinni zgłosić się do Punktu Obsługi Interesanta KSP, 00-150 Warszawa, ul. Nowolipie 2, przed godziną wskazaną w pkt 1, skąd po odebraniu przepustek zostaną zaprowadzeni przez pracownika Zamawiającego do miejsca otwarcia ofert.
3. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda łączną kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie całego zamówienia.
4. W trakcie jawnej sesji otwarcia ofert, Zamawiający poda do wiadomości zebranych osób:
 - a. nazwy i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty,
 - b. ceny ofert brutto w PLN,
 - c. okres rękojmi i gwarancji.
5. W przypadku nieobecności Wykonawcy na otwarciu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert, na jego pisemny wniosek.

XIV. BADANIE I OCENA OFERT:

1. W toku dokonywania czynności związanych z badaniem i oceną ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert – zgodnie z art. 87 ust. 1 Ustawy. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) **oczywiste omyłki pisarskie;**
 - b) **oczywiste omyłki rachunkowe**, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - c) **inne omyłki** polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty w obliczeniu ceny,
– niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń i dokumentów, o których mowa w Rozdz. IV i VI SIWZ, lub nie złożyli pełnomocnictw/upoważnień, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa/upoważnienia – do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego oraz potwierdzać przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
3. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących kalkulacji cen, w celu ustalenia czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny.
4. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w art. 24 Ustawy.
6. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej którejkolwiek z przesłanek określonych w art. 89 Ustawy.

XV. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT ORAZ SPOSOBU WYLICZENIA CENY:

1. W odniesieniu do ofert nie odrzuconych komisja dokona ich oceny na podstawie kryteriów:

Opis kryteriów oceny	Znaczenie
Cena oferty brutto (w PLN)	100 %

2. Cena oferty brutto w PLN stanowi sumę wartości brutto w PLN wynikających z iloczynów ceny jednostkowej brutto w PLN zaoferowanej przez Wykonawcę za poszczególne asortymenty oraz ilości zamawianego asortymentu, wskazanej przez Zamawiającego.
3. W cenie, o której mowa w pkt 2 Wykonawca uwzględni koszt:
 - a) dostawy, wniesienia, ustawienia i wypoziomowania asortymentu w miejscach wskazanych przez Zamawiającego;
 - b) montażu dygestoriów, w tym do podłączenia do instalacji wod-kan oraz elektrycznej;
 - c) odbiór i wywóz obecnie eksploatowanych dygestoriów do utylizacji/recyklingu bądź na złom;
 - d) pozostałe koszty związane z realizacją zamówienia w tym podatek VAT.
4. Oferowana cena musi być podana w „Ofercie Wykonawcy” – w PLN cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (groszy). Pojęcie ceny zostało zdefiniowane w art. 2 pkt 1 Ustawy.
5. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom określonym w Ustawie oraz niniejszej specyfikacji i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną (brutto), obejmującą realizację zamówienia, tj. taka, która uzyska pierwszą pozycję w kryterium ceny - znaczenie 100%.
7. W przypadku braku możliwości dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający (na mocy art. 91 ust. 5 Ustawy) wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych, spełniających wymagania określone w art. 91 ust. 6 Ustawy. W przypadku kiedy Wykonawca nie złoży oferty dodatkowej przyjmuje się że podtrzymuje on cenę w złożonej ofercie.

XVI. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający **nie przewiduje** zastosowania aukcji elektronicznej.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy - przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI Ustawy.

XVIII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający dokona czynności określonych w art. 92 Ustawy, a wybranemu Wykonawcy wskaże datę i miejsce podpisania umowy.
2. W przypadku udzielenia zamówienia:
 - a) Wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia – Zamawiający przed podpisaniem umowy może żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
 - b) Wykonawcy, który jest osobą fizyczną, Zamawiający przed podpisaniem umowy może żądać dokumentu potwierdzającego uprawnienie do jego reprezentowania (np. p. wydruk CEIDG RP).

XIX. OGÓLNE WARUNKI UMOWY:

Umowa o wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie zawarta stosownie do przedstawionych niżej ogólnych jej warunków:

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest dostawa:
 - a) 2 sztuk profesjonalnych dygestoriów ceramicznych, producenta typu.....;
 - b) 1 sztuki wentylowanej szafy na odczynniki chemiczne, producenta typ:....., zwanych dalej w umowie „asortymentem”, zgodnych ze szczegółowym opisem stanowiącym Załącznik do umowy (sporządzonym na podstawie Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik do SIWZ oraz opisu technicznego dołączonego przez Wykonawcę do Oferty).

2. W ramach umowy Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) dostawy, wniesienia, ustawienia i wypoziomowania asortymentu w miejscach wskazanych przez Zamawiającego;
 - b) montażu asortymentu, o którym mowa w ust. 1 lit a), w tym do podłączenia go do instalacji wod-kan. oraz elektrycznej;
 - c) odbioru i wywozu obecnie eksploatowanych dygestoriów do utylizacji/recyklingu bądź na złom.
3. Strony ustalają, że wartość umowy wynosi PLN brutto, w tym ceny jednostkowe odpowiednio do asortymentu, o którym mowa:
 - a) w ust. 1 lit a) w kwocie PLN brutto;
 - b) w ust. 1 lit b) w kwocie PLN brutto;(zgodnie z *Ofertą Wykonawcy*).
4. W wartości umowy, wskazanej w ust. 3 Wykonawca uwzględni koszt:
 - a) transportu asortymentu do obiektu wskazanego w § 2 ust. 2;
 - b) wykonania czynności, o których mowa w ust. 2;
 - c) pozostałe koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym podatek VAT.
5. Płatność w PLN za zrealizowany przedmiot umowy zostanie dokonana na rachunek wskazany przez Wykonawcę, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT, wystawionej zgodnie z § 2 ust. 8.
6. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy odsetki ustawowe w razie niezapłacenia faktury VAT w terminie, o którym mowa w ust. 5.
7. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie cesji wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§ 2.

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu umowy w terminie do **8 tygodni** od daty podpisania umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć asortyment w dniu roboczym (od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 – 14.00) do obiektu Komendy Stołecznej Policji w Warszawie przy ul. Nowolipie 2.
3. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony asortyment jest fabrycznie nowy i w pełni sprawny, wolny od wad uniemożliwiających jego użycie zgodne z przeznaczeniem oraz zgodny z Załącznikiem do umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do dołączenia do każdego dostarczonego asortymentu kompletu dokumentacji, sporządzonej w języku polskim, zawierającej:
 - a) karty gwarancyjne;
 - b) instrukcje obsługi;
 - c) DTR-ki (jeżeli dotyczy).
5. W czynnościach odbioru wezmą udział upoważnieni przedstawiciele Stron.
6. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o dokładnym terminie dostarczenia asortymentu z pięciodniowym (dni robocze) wyprzedzeniem na numer telefonu lub faksu: (*nr zostaną podane w umowie*).
7. W przypadku protokolarnego ustalenia, że dostarczony asortyment nie spełnia wymagań określonych w umowie/ załączniku do umowy lub jest uszkodzony, Wykonawca w terminie do **5 dni roboczych** licząc od dnia sporządzenia protokołu zawierającego stwierdzone podczas odbioru niezgodności, zobowiązany jest do wymiany asortymentu wadliwego na nowy, wolny od wad lub właściwy.
8. Zamawiający uzna zrealizowanie dostawy po podpisaniu przez Strony bez uwag protokołu odbioru, co będzie stanowić podstawę wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT, o której mowa § 1 ust. 5.

§ 3.

1. Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi za wady asortymentu w okresie 12 miesięcy licząc od daty podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 8. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
2. Wykonawca udziela (min. 24) miesięcy gwarancji na dostarczony asortyment – *zgodnie z ofertą Wykonawcy*. Udzielona przez Wykonawcę gwarancja jest pełna, bez żadnych wyłączeń i obejmuje wady jakościowe, w tym wady ukryte, stwierdzone podczas użytkowania, z wyjątkiem mechanicznych uszkodzeń, do powstania których przyczynił się użytkownik korzystając z asortymentu w sposób niezgodny z instrukcją. W przypadku rozbieżności lub sprzeczności dokumentu gwarancyjnego z postanowieniami umowy, dla Stron wiążące będą postanowienia niniejszej umowy.
3. Początkowy termin gwarancji liczony jest od dnia podpisania przez Strony bez uwag protokołu odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 8.

4. W przypadku stwierdzenia podczas użytkowania w okresie gwarancji wad dostarczonego asortymentu lub elementu wchodzącego w jego skład, uniemożliwiających jego użycie zgodnie z przeznaczeniem, Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnej naprawy **w terminie 21 dni roboczych** licząc od przekazania przez Zamawiającego reklamacji złożonej zgodnie z ust. 6. Okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas naprawy. W przypadku braku możliwości naprawy zareklamowanego asortymentu, Wykonawca w terminie wskazanym w zdaniu pierwszym wymieni zareklamowany asortyment na nowy, wolny od wad, o parametrach technicznych i funkcjonalnych nie gorszych niż charakteryzujące asortyment podlegający wymianie. Zapis ust. 1 - 3 stosuje się odpowiednio. Koszt związany z naprawą/wymianą asortymentu ponosi Wykonawca.
5. W przypadku trzykrotnej naprawy asortymentu w okresie gwarancji, jeżeli nadal wykazuje on wady, Wykonawca w ciągu **14 dni roboczych** licząc od zgłoszenia czwartej reklamacji, na własny koszt i ryzyko wymieni go na nowy, wolny od wad, o parametrach technicznych i funkcjonalnych nie gorszych niż charakteryzujące asortyment podlegający wymianie. Zapis ust. 1 - 3 stosuje się odpowiednio.
6. Reklamacje Zamawiający przekazywać będzie pisemnie (dopuszczalna droga faksowa) w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godz. 8⁰⁰ - 16⁰⁰ na adres i/lub nr faksu: (zgodnie z *Ofertą Wykonawcy*).

§ 4.

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary:
 - a) 10 % wartości umowy, o której mowa w § 1 ust. 3, w przypadku, gdy Zamawiający rozwiąże umowę (wypowie umowę lub od niej odstąpi) z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
 - b) 10 % wartości umowy, o której mowa w § 1 ust. 3, w przypadku rozwiązania (wypowiedzenia umowy lub odstąpienia) przez Wykonawcę umowy na jakiegokolwiek podstawie z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego;
 - c) 1 % wartości umowy, o której mowa w § 1 ust. 3, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, w przypadku przekroczenia terminu dostawy wskazanego w § 2 ust. 1;
 - d) 0,1 % wartości umowy, o której mowa w § 1 ust. 3, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, w przypadku przekroczenia terminów określonych odpowiednio w: § 2 ust. 7, § 3 ust. 4-5.
2. Zapłata kar umownych, o których mowa w ust. 1 lit. c) lub d) nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania kar umownych z faktury.

§ 5.

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do natychmiastowego wypowiedzenia umowy w całości lub w niezrealizowanej części z naliczeniem kary przewidzianej w § 4 ust. 1 lit. a) w przypadku:
 - a) przekroczenia o 5 dni roboczych terminu wskazanego w § 2 ust. 1; zapisu § 4 ust. 1 lit c) nie stosuje się;
 - b) przekroczenia o 2 dni robocze terminu, o którym mowa w § 2 ust. 7; zapisu § 4 ust. 1 lit. d) nie stosuje się.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość wydłużenia terminu realizacji przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub zdarzeń losowych, na które Wykonawca nie mógł mieć wpływu o czas niezbędny do ich usunięcia.
4. Rozwiązanie, odstąpienie lub wypowiedzenie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności ze wskazaniem okoliczności uzasadniających tę czynność.
5. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty.
6. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6.

Umowa niniejsza obowiązuje od dnia jej podpisania.

§ 7.

1. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie.
2. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§ 8.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

§ 9.

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Załączniki do Umowy:

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy: _____
 Adres _____
 Nr telefonu i faks _____
 Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy _____

**Komenda Stołeczna Policji
 Wydział Zamówień Publicznych
 ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa**

Nawiązując do ogłoszenia o wszczęciu postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **Dostawę dygestoriów i szafy wentylowanej**, nr postępowania WZP- 3440/12/127/AG, oferujemy dostawę asortymentu na następujących warunkach i za ceny:

Lp.	Nazwa asortymentu	Ilość (sztuki)	Cena jednostkowa brutto w PLN*	Wartość brutto w PLN*
1	Dygestorium ceramiczne Producent: Typ/model:	2
2	Szafa wentylowana Producent: Typ/model:	1
Razem cena oferty brutto w PLN:			

Ponadto oświadczamy, że:

- Oferujemy asortyment spełniający co najmniej wymagania wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia.
- Termin realizacji zamówienia: **8 tygodni od dnia**
- Udzielamy.....(min. 24 miesiące)** gwarancji na zaoferowany asortyment.
- Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
- Zawarte w Rozdziale XIX SIWZ Ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę na numer faksu wskazany w pkt III ppkt 1. **W przypadku braku możliwości przekazania korespondencji - Zamawiający ma prawo uznać, iż powzięliśmy wiadomość o okolicznościach opisanych w tej korespondencji w dniu zamieszczenia jej treści na stronie internetowej Zamawiającego.**
- Będziemy niezwłocznie potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego na nr faksu wskazany w pkt 5 Rozdz. I SIWZ. W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji Zamawiający uzna, iż Wykonawca zapoznał się z treścią dokumentu w dniu jego przesłania przez Zamawiającego.
- Oświadczamy, pod groźbą odpowiedzialności karnej, że dołączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert.
- Reklamacje należy składać na nr faksuadres
- Dostawa realizowana będzie własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy***, który realizować będzie część zamówienia obejmującą

DATA**PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY**

.....

.....

* należy wpisać kwotę z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

** w przypadku nie wypełnienia terminu gwarancji Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował minimalny okres rękojmi i gwarancji podany w nawiasie.

*** niepotrzebne skreślić - jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia i nie wypełni pkt 2, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcom.

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Parametry techniczne profesjonalnych dygestoriów ceramicznych:

1. wysokość **max.** 2400 mm, głębokość **min.** 800 mm, szerokość **min.** 1500 mm;
2. wysokość przestrzeni roboczej min. 1200 mm;
3. wysokość okna ruchomego min. 900 mm;
4. głębokość przestrzeni roboczej (od wewnętrznej strony okna do tylnej ściany) ok. 640 mm;
5. w całości wykonane z blach i kształtowników metalowych z dodatkiem ceramiki, polipropylenu i szkła, bez użycia materiałów drewnopochodnych;
6. konstrukcja dygestorium oparta na nośnych ścianach bocznych, bez stelaża pod blatem,
7. blat wykonany z ceramiki monolitycznej o grubości min. 37 mm wraz z podniesionym obrzeżem, bez płyty bazowej, otwór pod zlewki glazurowany;
8. przednia krawędź blatu wyprofilowana aerodynamicznie;
9. podniesione obrzeże zespolone z blatem i razem glazurowane (nie doklejane);
10. w blacie osadzony zlewik ceramiczny z prawej strony, równoległe do ściany bocznej, podklejony od tyłu;
11. ściany boczne i tylne komory roboczej stalowe (z blachy min. 1,5 mm, bez płyty bazowej) – wyłożone ceramiką chemoodporną;
12. w tylnej ścianie dygestorium kanał odprowadzający opary znad blatu i spod sufitu komory roboczej, wykonany w całości, razem z kominkiem z polipropylenu spawanego lub stali nierdzewnej;
13. sufit komory roboczej wykonany z polipropylenu;
14. zewnętrzne ściany dygestorium wykonane z blachy stalowej o grubości min. 1,5 mm, malowanej proszkowo farbami epoksydowymi – z jednego kawałka od podłoża do górnej krawędzi dygestorium;
15. pokrętła zaworów (woda, itp.), wyłącznik główny, gniazda elektryczne, wskaźnik prawidłowego przepływu powietrza i wyłącznik oświetlenia komory roboczej umieszczone na panelach instalacyjnych z boków okna frontowego, ponad poziomem blatu roboczego;
16. panele instalacyjne i osłonowe umieszczone z boków okna frontowego na całej wysokości dygestorium, montowane bez użycia śrub, z możliwością łatwego demontażu przez użytkownika – wsuwane od góry;
17. panele frontowe dygestorium wyposażone w wymienne, kolorowe wkładki ze spienionego PCV w kolorystyce uzgodnionej z Zamawiającym;
18. wylewki wody umieszczone na ścianie bocznej (w jej tylnej części), pokryte powłoką epoksydową;
19. instalacja wodna dygestorium wykonana z rur miedzianych;
20. dostęp do wszystkich elementów instalacyjnych mediów (przyłączeń mediów), bez konieczności demontażu jakichkolwiek innych elementów dygestorium czy też sąsiednich elementów umeblowania, a także bez konieczności przemieszczania dygestorium;
21. okno podnoszone do góry za pomocą dwóch niezależnych układów linek kwasoodpornych w osłonie;
22. okno wyposażone w zabezpieczenia przed niekontrolowanym spadkiem;
23. w podnoszonej ramie przesuwane szyby ze szkła bezpiecznego;
24. w tylnej ścianie komory roboczej otwór do odciągania oparów ciężkich tuż nad blatem, nie węższy niż 0,8 szerokości komory roboczej;
25. w suficie zamontowane oświetlenie komory roboczej (wyizolowane z przestrzeni roboczej) i otwory do odciągania oparów lekkich;
26. zgodne z normą PN-EN 14175-2.

Parametry metalowej szafy wentylowanej na chemikalia:

1. **maksymalne** wymiary zewnętrzne: 2135 x 1120 x 500 mm;
2. podział szafy na dwie części w układzie pionowym szer. 2 x 510 mm - pojemność: 2 x 140 l, z dwoma zbiornikami retencyjnymi o pojemności: 41 l;
3. szafa w wykonaniu z elementów stalowych powlekanych utwardzona powłoka akrylowa lub epoksydowa, chemoodporna i ognioodporna;
4. każda z części szafy zamykana odrębnymi przeszklonymi drzwiami z zamkiem patentowym;
5. ilość półek – 6 (po 3 w każdej części);
6. waga ok. 130 kg (+/- 10 kg);
7. specjalistyczny wysokoefektywny filtr z wypełnieniem z aktywnego węgla na wyciągu z szafy, z możliwością łatwej wymiany,
8. filtr kurzowy na wlocie powietrza o efektywności ok. 92% i skuteczności wychwytywania cząsteczek kurzu od 3 µm;
9. króciec przyłączeniowy do niezależnej wentylacji wyciągowej wysokości min. 10 cm;

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

Oświadczenie Wykonawcy

Przystępując do niniejszego postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **Dostawę dygestoriów i szafy wentylowanej**, nr postępowania WZP- 3440/12/127/AG,

ja
.....
(imię i nazwisko)

ja.....
.....
(imię i nazwisko)

reprezentując firmę
.....
(nazwa firmy)

jako wpisany(-ni) w rejestrze lub upoważniony(-ni) na piśmie
.....
.....

oświadczam (my)* w imieniu reprezentowanej przeze mnie (nas)* firmy, że:

1. **spełniam(-my)* warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy,**
2. **nie podlegam(-my)* wykluczeniu z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.**

Data

Podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy:

.....
.....

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

.....

* *niepotrzebne skreślić*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ
O PRYZYCNANIE ZAMÓWIENIA**

My niżej podpisani, reprezentujący Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o przyznanie zamówienia, przystępując do niniejszego postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **Dostawę dygestoriów i szafy wentylowanej**, nr postępowania WZP- 3440/12/127/AG,

1. Będziemy solidarnie odpowiadać za realizację zamówienia.
2. Ustanawiamy _____, jako pełnomocnika do reprezentowania nas w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w zakresie określonym w pełnomocnictwie załączonym do oferty.
3. **Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 Ustawy.**

Nazwa firmy	Imię i nazwisko osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia	Data	Podpis
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)

Podpis/podpisy osób upoważnionych do podpisania oferty _____

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ
O PRZYZNANIE ZAMÓWIENIA**

Przystępując do niniejszego postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **Dostawę dygestoriów i szafy wentylowanej**, nr postępowania WZP- 3440/12/127/AG,

ja
(imię i nazwisko)

reprezentując firmę
.....
(nazwa firmy)

.....
jako wpisany w rejestrze lub upoważniony na piśmie
.....

oświadczam w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy, że nie podlegam wykluczeniu z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.

Data

Podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy:

.....
.....

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

.....