

Nr sprawy: WZP-3316/12/121/Ł

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie
przetargu nieograniczonego powyżej 130 000 euro
zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) zwaną dalej Ustawą, na:

Dostawy skanerów

CPV: 30216110-0 (skanery komputerowe)

Wadium: 450,00 PLN

Ogłoszenie o zamówieniu ukazało się w Suplemencie do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej pod numerem: 2012/S 156-260587, w dniu: 16.08.2012r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA,
zwana dalej „SIWZ” zawiera:

Rozdział I	Informacje ogólne
Rozdział II	Przedmiot zamówienia
Rozdział III	Termin i miejsce realizacji zamówienia
Rozdział IV	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków
Rozdział V	Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie mają złożyć wykonawcy
Rozdział VI	Informacja o oświadczeniach lub dokumentach potwierdzających spełnienie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego
Rozdział VII	Wadium
Rozdział VIII	Wymagania w zakresie zawartości oferty i dokumentów do niej załączonych
Rozdział IX	Wymagana postać oferty
Rozdział X	Termin związania ofertą
Rozdział XI	Tryb udzielania wyjaśnień
Rozdział XII	Miejsce i termin składania ofert
Rozdział XIII	Wycofanie lub zmiana oferty
Rozdział XIV	Miejsce i termin otwarcia ofert
Rozdział XV	Badanie ofert
Rozdział XVI	Opis kryteriów oceny ofert oraz sposobu wyliczenia ceny
Rozdział XVII	Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
Rozdział XVIII	Informacja dotycząca wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej
Rozdział XIX	Pouczenie o środkach ochrony prawnej
Rozdział XX	Ogólne Warunki Umowy

Załączniki do SIWZ:

1.	Wzór-Załącznik nr 1	Oferta Wykonawcy
2.	Wzór - Załącznik nr 2	Opis przedmiotu zamówienia
3.	Wzór- Załącznik nr 3	Oświadczenie z art. 22 ust. 1 oraz art. 24 ust. 1 Ustawy
4.	Wzór-Załącznik nr 4	Oświadczenie Wykonawców z art. 22 ust. 1 Ustawy wspólnie ubiegających się o przyznanie zamówienia
5.	Wzór -Załącznik nr 5	Oświadczenie Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia z art. 24 ust.1 Ustawy
6.	Wzór-Załącznik nr 6	Tabele opisu oferowanych skanerów – do wypełnienia przez Wykonawcę

I. INFORMACJE OGÓLNE:

1. Zamawiający: KOMENDANT STOŁECZNY POLICJI
2. Siedziba Zamawiającego: ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa
3. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres: **Komenda Stołeczna Policji
Wydział Zamówień Publicznych,
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa**
z dopiskiem „*Dostawy skanerów*” i wskazaniem numeru referencyjnego **WZP- 3316/12/121/Ł.**
4. Zgodnie z art. 27 ust.1 Ustawy Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia korespondencji w formie pisemnej za pośrednictwem faksu.
5. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia faktu otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego – podstawa prawna art. 27 ust. 2 Ustawy *Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r., Nr 113, poz. 759 ze zm.)*. W przypadku braku potwierdzenia, o którym mowa w zdaniu pierwszym, Zamawiający uzna, iż Wykonawca otrzymał korespondencję w dniu przekazania jej przez Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia możliwości odbierania korespondencji drogą faksową przez całą dobę.
7. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdej zmianie numerów faksowych, służących do wymiany korespondencji w ramach prowadzonego postępowania.
8. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami, w zakresie zagadnień związanych z prowadzoną procedurą, jest Alicja Wielęgowska - Niepostyn tel. (022) 60 386 08, fax (0-22) 60 376 42.
9. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych wyjaśnień w zakresie, o którym mowa w art. 38 ust.1 i ust.3 Ustawy.
10. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.
11. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty.

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy skanerów w planowanej ilości:
 - skanery przenośne składane A4 – 50 sztuk,
 - skanery przenośne składane A3 – 5 sztuk.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.
3. Wykonawca nie będzie rościł sobie żadnych praw w przypadku, gdy Zamawiający dokona zamówień na mniejszą ilość skanerów niż wskazana w pkt 1. Wielkość zamówienia wynikać będzie z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego w tym zakresie, przy czym łączna wartość zamówionych skanerów nie przekroczy kwoty wynikającej z ceny najkorzystniejszej oferty.
4. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dostarczył skanery w oryginalnym opakowaniu producenta zabezpieczającym jego elementy przed uszkodzeniami mechanicznymi.
5. Zamawiający wymaga, aby zaoferowane skanery były fabrycznie nowe, wolne od wad uniemożliwiających ich użycie zgodnie z przeznaczeniem oraz spełniały co najmniej minimalne parametry techniczno - funkcjonalne opisane przez Zamawiającego w załączniku nr 2 do SIWZ.
6. Wykonawca na zaoferowane skanery udzieli minimum 24 miesięcznej gwarancji, jednakże nie krótszej niż gwarancja producenta, licząc od dnia podpisania przez Strony bez uwag protokołu odbioru
7. Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi za wady skanerów w okresie 12 miesięcy licząc od daty podpisania przez Strony bez uwag protokołu odbioru.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.
9. Zamawiający przewiduje przeprowadzenie aukcji elektronicznej na zasadach opisanych w Rozdziale XVIII.
10. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom (*jeżeli dotyczy*).

III. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

1. **Termin realizacji umowy:** 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
2. **Termin realizacji zamówienia:** 2 dni robocze od przekazania przez Zamawiającego zamówienia.
3. **Miejsce realizacji zamówienia:** Komenda Stołeczna Policji w Warszawie, ul. Nowolipie 2.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW:

1. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą:
 - A. spełniać warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy,
 - B. nie podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy.
2. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów, o których mowa w Rozdz. V SIWZ.

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ ZŁOŻYĆ WYKONAWCY:

- A. W celu potwierdzenia warunku, o którym mowa w Rozdz. IV pkt 1 lit. A SIWZ, Wykonawca złoży następujący dokument:

Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy.
- B. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w Rozdz. IV pkt 1 lit. B SIWZ, Wykonawca złoży następujące dokumenty:
 1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
 2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy.
 3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zezwolenie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 5. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 Ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.
 6. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

VI. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE PRZEZ OFEROWANĄ DOSTAWĘ WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

W celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom Zamawiającego wskazanym w Załączniku Nr 2 do SIWZ, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty:

1. wypełniony opis oferowanego asortymentu według wzoru wskazanego w załączniku Nr 6 do SIWZ;
2. dokument potwierdzający, że skanery wyprodukowane są zgodnie z normą CE.

VII. WADIUM

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium o wartości **450,00 PLN**
2. Zgodnie z art. 45 ust. 3 Ustawy Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium przed upływem terminu składania ofert, o którym mowa w Rozdz. XII SIWZ.
3. Zabezpieczenie wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu – przelewem na rachunek Zamawiającego: **64 1010 1010 0056 5613 9120 0000**

- W przypadku wniesienia zabezpieczenia wadium przelewem w pieniądzu, decyduje data uznania kwotą wadium rachunku Zamawiającego.
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. *o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości*.
4. Poręczenie lub gwarancja stanowiące formę zabezpieczenia wadium winno zawierać stwierdzenie, że nieodwołalnie, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty z tytułu przepadku wadium w sytuacjach wymienionych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 Ustawy, następuje jego bezw warunkowa wypłata (bez jakichkolwiek zastrzeżeń gwaranta/ poręczyciela w treści dokumentu w stosunku do Zamawiającego) do wysokości sumy gwarancyjnej.
5. Zamawiający dokona zwrotu lub zatrzymania wadium zgodnie z art. 46 Ustawy.

VIII. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZAWARTOŚCI OFERTY I DOKUMENTÓW DO NIEJ DOŁĄCZONYCH:

1. **Wykonawca wraz z Ofertą (wzór – załącznik nr 1 do SIWZ) zobowiązany jest złożyć:**
 - a. Oświadczenia, o których mowa w Rozdziale V lit. A oraz lit. B pkt 1 (wzór – załącznik nr 3 do SIWZ);
 - b. Dokumenty, o których mowa w Rozdziale V lit. B pkt 2) – 6);
 - c. Dokument i opis sprzętu, o których mowa w Rozdziale VI;
 - d. Pełnomocnictwo/upoważnienie w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. IX pkt 3 SIWZ – jeżeli dotyczy;
 - e. Dokument potwierdzający fakt wniesienia wadium w formie innej niż w pieniądzu (np. gwarancja bankowa, gwarancja ubezpieczeniowa) – *jeśli dotyczy*. Oryginał dokumentu należy umieścić w osobnej kopercie opatrzonej napisem „WADIUM” do postępowania „Dostawy skanerów – WZP-3316/12/121/Ł”, dołączonej do opakowania, w którym umieszczono ofertę.
2. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wraz z Ofertą (wzór - załącznik nr 1 do SIWZ) składają:**
 - a. każdy z wykonawców:
 - a1. Dokument, o którym mowa w Rozdziale V lit. B pkt 2 - 6 SIWZ;
 - a2. Oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale V lit. B pkt 1 SIWZ (wzór – załącznik nr 5 do SIWZ);
 - b. wspólnie:
 - b1. Oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale V lit. A pkt 1) SIWZ (wzór – załącznik nr 4 do SIWZ);
 - b2. Dokumenty, o których mowa w Rozdziale VI;
 - b3. Pełnomocnictwo/upoważnienie w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. IX pkt 3 SIWZ – *jeżeli dotyczy*;
 - b4. Dokument potwierdzający fakt wniesienia wadium, o którym mowa w pkt 1 lit. e.
3. **Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa:**
 - 3.1. w Rozdz. V lit. B ppkt 2-4 i ppkt 6 SIWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 1. nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert,
 2. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert,
 3. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert,
 - 3.2. w Rozdz. V lit. B ppkt 5 SIWZ – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego właściwego dla miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 4 – 8 Ustawy.
 - 3.3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt 3.1 i 3.2, zastępuje je się dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem,

właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio do miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

4. **W przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**, jeżeli osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 Ustawy mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 Ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

IX. WYMAGANA POSTAĆ OFERTY:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta wraz z wszystkimi załącznikami, w tym dokumentami musi być sporządzona w języku polskim. W przypadku, gdy wymagane dokumenty sporządzone są w języku obcym Zamawiający wymaga dołączenia do każdego dokumentu tłumaczenia na język polski poświadczonego przez Wykonawcę.
3. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty Wykonawcy wraz ze wszystkimi załącznikami, oświadczeniami były podpisane (w sposób pozwalający na zidentyfikowanie składającego podpis) przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do występowania w imieniu Wykonawcy lub przez inną upoważnioną osobę przez Wykonawcę. W przypadku, gdy z dokumentów załączonych do oferty nie będzie wynikać, iż osoba podpisująca dokumenty jest upoważniona do występowania w imieniu Wykonawcy, Wykonawca dołączy do oferty dokument potwierdzający uprawnienie do jego reprezentowania (np. wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacja o Działalności Gospodarczej RP). W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo/upoważnienie w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Gdy pełnomocnictwo/upoważnienie sporządzone jest w języku obcym jego tłumaczenie na język polski musi być sporządzone przez tłumacza przysięgłego. Z pełnomocnictwa/upoważnienia powinien wynikać zakres czynności, do których jest umocowany pełnomocnik.
4. Wszystkie dokumenty winny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę z wyłączeniem pełnomocnictwa. Zgodnie z § 6 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817) Zamawiający żądać będzie przedstawienia oryginałów dokumentów w przypadku, gdy przedstawiona kserokopia będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.
5. Zaleca się, aby wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty zostały parafowane zgodnie z zasadami reprezentacji.
6. Zamawiający zaleca, by oferta była połączona w jedną całość, w sposób uniemożliwiający wypadnięcie kolejno ponumerowanych stron.
7. **Zaleca się, aby ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami umieścić w opakowaniu zaadresowanym i opisanym w sposób przedstawiony w Rozdz. I pkt 3 SIWZ oraz opatrzonym pieczęcią Wykonawcy lub danymi: nazwą, adresem, numerem telefonu i faksu, a także oznaczyć jako „OFERTA” oraz numerem referencyjnym postępowania: WZP–3316/12/121/Ł.**
8. **Wykonawca, składając ofertę za pośrednictwem poczty kurierskiej, zobowiązany jest do dopilnowania, aby opakowanie firmowe poczty kurierskiej, w którym umieszczona będzie oferta, było oznaczone co najmniej słowem „OFERTA” oraz numerem referencyjnym postępowania: WZP–3316/12/121/Ł.**
9. **Konsekwencje związane z niewłaściwym oznakowaniem koperty będzie ponosił Wykonawca.**
10. W przypadku zastrzeżenia przez Wykonawcę dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w celu umożliwienia Zamawiającemu zastosowania się do zapisów art. 8 ust. 3 Ustawy, wskazane jest aby Wykonawca wydzielił w ramach oferty część niejawną (np. jako osobną teczkę oferty lub w końcowej części oferty).
11. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 Ustawy.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA:

1. Termin związania ofertą wynosi **60 dni** (art. 85 ust. 1 pkt 3 Ustawy).
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą zgodnie z art. 85 ust. 3 i 4 Ustawy.

XI. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ:

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień w terminach i w sposób wskazany w art. 38 ust. 1 Ustawy.
3. Pytania należy kierować na adres wskazany w Rozdz. I pkt 3 SIWZ, zgodnie z formą określoną w Rozdz. I pkt 4 SIWZ.

XII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Miejsce składania ofert:
Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Punkt Obsługi Interesanta KSP Warszawa, ul. Nowolipie 2, który czynny jest w godz. 7.00. – 17.00. od poniedziałku do piątku lub przesłać pocztą (pocztą kurierską) na adres zgodny z Rozdz. I pkt 3 SIWZ. **Wykonawca, składając ofertę za pośrednictwem poczty kurierskiej, zobowiązany jest do dopilnowania, aby opakowanie firmowe poczty kurierskiej, w którym umieszczona będzie oferta, było oznaczone co najmniej słowem „OFERTA” oraz numerem referencyjnym postępowania: WZP – 3316/12/121/Ł.**
2. **Termin składania ofert upływa w dniu: 20.09. 2012r. o godzinie 12.00.**
3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom zgodnie z art. 84 ust. 2 Ustawy.

XIII. WYCOFANIE LUB ZMIANA OFERTY:

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta (zgodnie z Rozdz. IX pkt 7, 8 i 9 SIWZ) lecz oznakowana napisem „ZMIANA”. Koperta oznaczona „ZMIANA” zostanie otwarta przy otwieraniu oferty Wykonawcy i zostanie załączona do oferty Wykonawcy.
3. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian, z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.

XIV MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT:

1. **Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 20.09.2012r. o godzinie 13.00.**
2. Wykonawcy oraz inne osoby zainteresowane uczestnictwem w publicznej sesji otwarcia ofert powinni zgłosić się do Punktu Obsługi Interesanta KSP, Warszawa, przy ul. Nowolipie 2, przed godziną wskazaną w pkt 1, skąd po odebraniu przepustek zostaną zaprowadzeni przez pracownika Zamawiającego do miejsca otwarcia ofert.
3. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda łączną kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia oraz kwoty, jakie zamierza przeznaczyć na sfinansowanie każdego zadania.
4. W trakcie otwarcia ofert, Zamawiający poda do wiadomości zebranych:
 - a. nazwy i adresy Wykonawców;
 - b. ceny ofert brutto w PLN,
 - c. okres gwarancji.
5. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwarciu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.

XV. BADANIE OFERT:

1. W toku dokonywania czynności związanych z badaniem i oceną ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert – zgodnie z art. 87 ust. 1 Ustawy.
2. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 1. jeżeli cenę oferty podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniu obliczenia ceny,

- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, w tym m.in.:
- b1. jeżeli obliczona cena oferty brutto za skanery nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz ilości, przyjmuje się, że prawidłowo podano ilość oraz cenę jednostkową;
 - b2. w przypadku braku podania ceny oferty brutto, Zamawiający wyliczy ją na podstawie ceny jednostkowej brutto oraz ilości;
 - b3. w przypadku braku podania ceny jednostkowej, Zamawiający wyliczy cenę jednostkową brutto na podstawie ceny oferty brutto oraz ilości sztuk;
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdz. V i w Rozdz. VI SIWZ lub nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa – do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. **Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego w SIWZ, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.**
 4. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących kalkulacji cen, w celu ustalenia czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny.
 5. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w art. 24 Ustawy.
 6. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej którejkolwiek z przesłanek określonych w art. 89 Ustawy.

XVI. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT ORAZ SPOSOBU WYLICZENIA CENY:

1. W odniesieniu do ofert nie podlegających odrzuceniu komisja dokona ich oceny na podstawie kryterium:

L.p.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1.	Cena oferty w PLN brutto	100%

2. Cena oferty brutto w PLN stanowi sumę wartości wynikających z iloczynu ceny jednostkowej brutto w PLN zaoferowanej przez Wykonawcę odpowiednio do rodzaju skanera oraz ilości skanerów określonej przez Zamawiającego w ofercie Wykonawcy.
3. W cenie jednostkowej brutto, o której mowa w ust. 2 Wykonawca uwzględni koszt:
 - a) dostawy skanerów do miejsca określonego w Rozdz. III pkt 3 SIWZ oraz rozładunku do miejsca wskazanego przez Zamawiającego;
 - b) pozostałe koszty związane z realizacją zamówienia w tym podatek VAT.
4. Oferowana cena oferty musi być podane w PLN cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (groszy).
5. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom określonym w Ustawie oraz niniejszej specyfikacji i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza spośród ofert podlegających ocenie. **Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną oferty brutto w PLN tj. taka która uzyska pierwszą pozycję w kryterium oceny ofert, którym jest cena – znaczenie 100%.**
7. W przypadku braku możliwości dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający (na mocy art. 91 ust. 5 Ustawy) wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych, spełniających wymagania określone w art. 91 ust. 6 Ustawy. W przypadku kiedy Wykonawca nie złoży oferty dodatkowej przyjmuje się, że podtrzymuje on cenę wskazaną w złożonej ofercie.

XVII. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Zamawiający przewiduje dokonanie wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej na zasadach określonych w art. 91a – 91c Ustawy.
2. W przypadku zastosowania aukcji elektronicznej, Zamawiający zwróci się do Wykonawców, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, o przesłanie informacji dotyczących:
 - a) adresu e-mail, na który będzie kierowana korespondencja prowadzona w ramach aukcji elektronicznej;
 - b) osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy i udziału w aukcji elektronicznej.
2. Zamawiający drogą elektroniczną zaprosi do udziału w aukcji elektronicznej wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu – odrębnie w każdym zadaniu.
3. Aukcja elektroniczna odbędzie się na przeznaczonej do tego celu stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych, znajdującej się na Platformie aukcji elektronicznej UZP pod adresem: <http://aukcje-beta.uzp.gov.pl>.
4. Zamawiający prześle dane dotyczące Wykonawców zaproszonych do wzięcia udziału w aukcji elektronicznej do UZP.
5. UZP drogą elektroniczną prześle Wykonawcom bezpłatne instrukcje obsługi systemu aukcyjnego oraz loginy i hasła dostępu do tego systemu.
6. Kryterium oceny ofert, które będzie stosowane w toku aukcji elektronicznej, będzie cena.
7. Do obsługi systemu, niezbędny jest:
 - A. dowolny komputer z systemem operacyjnym Windows lub Linux. Administrator gwarantuje pełną kompatybilność systemu z przeglądarkami
 - Mozilla Firefox
 - Opera
 - Google ChromeZalecane jest używanie najnowszych wersji ww. przeglądarek. UZP zastrzega, że nie zostały przeprowadzone testy, na zgodność z innymi przeglądarkami. Z tego powodu nie może zagwarantować prawidłowej pracy systemu aukcyjnego z wykorzystaniem innych przeglądarek internetowych niż wyżej wskazane.
 - B. **ważny kwalifikowany certyfikat podpisu elektronicznego.**
8. Pozostałe informacje związane z obsługą systemu aukcyjnego zawarte zostały na stronie internetowej UZP pod adresem <http://aukcje-beta.uzp.gov.pl>. Pomoc techniczną w zakresie funkcjonowania systemu (zgłaszanie ew. błędów) można uzyskać pod numerem telefonu (22) 632 28 84, w godzinach 9:00-13.00. Infolinia ta nie udziela pomocy prawnej.

XVIII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający dokona czynności określonych w art. 92 Ustawy, a wybranemu Wykonawcy wskaże datę i miejsce podpisania umowy.
2. W przypadku udzielenia zamówienia:
 - a) Wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia – Zamawiający przed podpisaniem umowy może żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców,
 - b) Wykonawcy, który jest osobą fizyczną, Zamawiający przed podpisaniem umowy może żądać dokumentu potwierdzającego uprawnienie do jego reprezentowania (np. wydruk z CE i DG RP).

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy - przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI Ustawy.

XX. OGÓLNE WARUNKI UMOWY:

Umowa o wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie zawarta stosownie do przedstawionych niżej ogólnych jej warunków:

§ 1.

1. Przedmiotem umowy są sukcesywne dostawy skanerów:
 - a. **przeñośnych składanych A4** producenta:, nazwa i model: spełniających wymagania opisane w załączniku do umowy (sporządzony w oparciu o załącznik nr 2 i 6 do SIWZ), **w planowanej ilości 50 sztuk;**
 - b. **przeñośnych składanych A3** producenta:, nazwa i model: spełniających wymagania opisane w załączniku do umowy (sporządzony w oparciu o załącznik nr 2 i 6 do SIWZ), **w planowanej ilości 5 sztuk.**
2. Wykonawca nie będzie rościł sobie żadnych praw w przypadku, gdy Zamawiający dokona zamówień na mniejszą ilość skanerów niż wskazana w ust. 1 lit a - b. Wielkość zamówienia wynikać będzie z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego w tym zakresie, przy czym łączna wartość zamówionych skanerów nie przekroczy kwoty wskazanej w ust. 3 lit. a.
3. Strony ustalają:
 - a. że wartość umowy nie przekroczy kwotybrutto w PLN, (zgodnie z *Ofertą Wykonawcy*),
 - b. cenę jednostkową za:
 - 1) skaner przeñośny składany A4 w kwocie brutto w PLN, (zgodnie z *Ofertą Wykonawcy*),
 - 2) skaner przeñośny składany A3 w kwociebrutto w PLN (zgodnie z *Ofertą Wykonawcy*).
4. Ceny, o których mowa w ust. 3 lit. b) uwzględniają koszt:
 - a. dostawy skanerów do miejsca określonego w § 2 ust. 2 oraz rozładunku do miejsca wskazanego przez Zamawiającego;
 - b. pozostałe koszty związane z realizacją przedmiotu umowy w tym podatek VAT.
5. Strony ustalają stałe ceny jednostkowe w okresie obowiązywania umowy.
6. Zamawiający dokona zapłaty za dostarczoną partię skanerów w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę zgodnie z zapisem § 2 ust. 9.
7. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy odsetki ustawowe w razie niezapłacenia faktury VAT w terminie, o którym mowa w ust. 6.
8. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie przelewu wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§ 2.

1. Zamówienia wraz z określeniem ilości oraz rodzaju skanera, a także reklamacje, Zamawiający będzie składał każdorazowo w formie pisemnej (dopuszcza się drogę faksową) w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach 8.00 – 16.00 na adres:, nr faksu/tel: (zgodnie z *Ofertą Wykonawcy*).
2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć skanery własnym transportem oraz na własny koszt i ryzyko do Komendy Stołecznej Policji przy ul. Nowolipie 2 w Warszawie.
3. Wykonawca zobowiązany jest do dostawy każdej partii skanerów w terminie do **2 dni roboczych** licząc od daty przekazania przez Zamawiającego zamówienia, o którym mowa w ust. 1.
4. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego z **1-dniowym** (dni robocze) wyprzedzeniem o dokładnym terminie dostawy na nr faksu:..... (dopuszcza się zawiadomienie telefoniczne)
5. Wykonawca gwarantuje, że dostarczone skanery będą zgodne z załącznikiem do umowy, fabrycznie nowe, wolne od wad uniemożliwiających ich użycie zgodnie z przeznaczeniem oraz umieszczone w oryginalnych opakowaniach producenta zabezpieczających przed uszkodzeniami mechanicznymi.
6. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia w dniu dostawy do każdego skanera kompletnej dokumentacji sporządzonej w języku polskim, zawierającej:
 - a) karty gwarancyjne,
 - b) oprogramowanie na CD,
 - c) instrukcję obsługi.
7. W przypadku ustalenia przy odbiorze, że dostarczone skanery są uszkodzone, dostawa niekompletna, niezgodna z zamówieniem, załącznikiem do umowy lub postanowieniami niniejszej umowy, Wykonawca w terminie do **2 dni roboczych** licząc od dnia sporządzenia protokołu zawierającego stwierdzone podczas odbioru niezgodności, zobowiązany jest do

- wymiany skanerów wadliwych na nowe, wolne od wad, o parametrach nie gorszych niż wskazanych w załączniku do umowy lub uzupełnienie braków.
8. W przypadku, gdy wymieniony skaner w dalszym ciągu nie będzie spełniał wymagań określonych w umowie, załączniku do umowy lub będzie niezgodny z zamówieniem, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy z jednoczesnym naliczeniem kary umownej, o której mowa § 4 ust. lit a. Zapisu § 4 ust. 1 lit. c) i lit d) nie stosuje się.
 9. Zamawiający uzna zrealizowanie dostawy po podpisaniu przez Strony bez uwag protokołu odbioru, co będzie stanowić podstawę wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT, o której mowa § 1 ust. 6.

§ 3.

1. Wykonawca udziela na dostarczone skanery (min.24) miesięcznej gwarancji oraz 12 miesięcznej rękojmi - liczonych od dnia podpisania protokołu odbioru.
2. Udzielona przez Wykonawcę gwarancja jest pełna, bez żadnych wyłączeń i obejmuje wady jakościowe, w tym wady ukryte stwierdzone podczas użytkowania skanerów (z wyjątkiem uszkodzeń mechanicznych do powstania których przyczynił się użytkownik sprzętu korzystając z niego w sposób niezgodny z instrukcją obsługi). W przypadku rozbieżności pomiędzy przedstawionym przez Wykonawcę dokumentem a postanowieniami niniejszej umowy, wiążące dla Stron są postanowienia niniejszej umowy.
3. W przypadku ujawnienia w okresie gwarancji wady lub usterki skanera, Wykonawca zobowiązany jest odpowiednio do usunięcia wady lub naprawy skanera w terminie nie przekraczającym **21 dni roboczych**, licząc od daty złożenia reklamacji w sposób i w formie opisanej w § 2 ust. 1. Okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas wykonania naprawy.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia naprawy gwarancyjnej na prośbę Wykonawcy o **14 dni roboczych** licząc od upływu terminu wskazanego w ust. 3.
5. W przypadku braku możliwości usunięcia wad w terminie, o którym mowa w ust. 3 z uwzględnieniem ust. 4, Wykonawca zobowiązany będzie na żądanie Zamawiającego dostarczyć i uruchomić w tym samym terminie nowy skaner zastępczy o parametrach nie gorszych niż wskazane w załączniku do umowy. Dostarczenie skanera zastępczego nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku naprawienia skanera podlegającego gwarancji w terminie wskazanym w ust. 3 z uwzględnieniem ust. 4.
6. Po trzeciej naprawie skanera, jeżeli nadal wykazuje on wady, Wykonawca wymieni go na nowy, wolny od wad, o parametrach nie gorszych niż wskazane w załączniku do umowy, w terminie **do 5 dni roboczych** – licząc od dnia złożenia przez Zamawiającego trzeciej reklamacji. Zapis ust. 1 stosuje się odpowiednio.
7. Zamawiający uzna reklamację za wykonaną po podpisaniu bez uwag protokołu odbioru.

§ 4.

1. Zamawiający, w przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, uprawniony będzie do naliczenia następujących kar:
 - a. 10% wartości umowy wskazanej w § 1 ust. 3 lit a, gdy Zamawiający rozwiąże umowę (wypowie umowę lub od niej odstąpi) z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
 - b. 10% wartości umowy wskazanej w § 1 ust. 3 lit. a, w przypadku rozwiązania umowy (wypowiedzenia umowy lub odstąpienia od umowy) przez Wykonawcę z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego;
 - c. 0,5% ceny, o której mowa w § 1 ust. 3 lit b (odpowiednio w pkt 1 lub 2) oraz ilości nie dostarczonych lub nie odebranych skanerów w terminie wskazanym w § 2 ust. 3 - za każdy dzień opóźnienia;
 - d. 0,5% ceny, o której mowa w § 1 ust. 3 lit. b (odpowiednio w pkt 1 lub 2) oraz ilości sprzętu zareklamowanego, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dotrzymaniu terminu określonego odpowiednio w § 2 ust. 7, § 3 ust. 3 z uwzględnieniem ust. 4, § 3 ust. 6.
2. Zapłata kary umownej, o której mowa w ust. 1 lit. c lub d nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia z faktur.

§ 5.

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,

Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należytego z tytułu wykonania części umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w przypadku nie otrzymania środków finansowych w następnym roku budżetowy.
4. W przypadku braku możliwości dostawy/wymiany skanera o parametrach zgodnych z opisanymi w załączniku do umowy, Zamawiający dopuszcza (po wcześniejszej akceptacji w tym zakresie – w formie aneksu do umowy) dostarczenia skanera o parametrach tożsamy lub lepszych, przy zachowaniu pozostałych warunków umowy, w tym cen jednostkowych nie większych niż określone w § 1 ust. 3 lit b odpowiednio pkt1), 2).
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do natychmiastowego wypowiedzenia umowy w całości lub części nie zrealizowanej dostawy z jednoczesnym naliczeniem kary przewidzianej w § 4 ust. 1 lit. a) w przypadku gdy Wykonawca przekroczy o:
 - a) 5 dni kalendarzowych - termin wskazany w § 2 ust. 3. Zapisu § 4 ust. 1 lit. c) nie stosuje się,
 - b) 10 dni kalendarzowych - termin wskazany w § 2 ust. 7 § 3 ust. 3 z uwzględnieniem oraz § 3 ust. 6 ust. 4 . Zapisu § 4 ust. 1 lit. d) nie stosuje się.
6. Rozwiązanie umowy (wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy) powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności ze wskazaniem okoliczności uzasadniających tę czynność.

§ 6.

1. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie.
2. W przypadku nie dojścia do porozumienia, spory rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

§7.

Niniejsza umowa realizowana będzie w okresie 12 miesięcy, licząc od dnia podpisania przez Strony.

§ 8.

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy: _____
 Adres _____
 Nr telefonu i faks _____
 Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy _____

**Komenda Stołeczna Policji
 Wydział Zamówień Publicznych
 ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa**

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na **dostawy skanerów:**

I. Oferujemy:

L.p.	Nazwa asortymentu	j.m	Planowana ilość	Cena jednostkowa brutto w PLN*	Wartość brutto w PLN (kol. 4 x 5)*
1	2	3	4	5	6
1	Skaner przenośny składany A4	sztuka	50		
2	Skaner przenośny składany A3	sztuka	5		
Cena oferty brutto w PLN (suma wartości kol. 6 poz. 1 i 2)					

Cena oferty brutto słownie:

II. Oświadczamy, że:

- Oferujemy asortyment spełniający minimalne wymagania wskazane w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ oraz opisem wskazanym w załączniku nr 6 do SIWZ:
 - Producent, nazwa, model **skanera przenośnego składanego A4** :
 - Producent, nazwa, model **skanera przenośnego składanego A3** :
- Na oferowane skanery udzielamy miesięcznej gwarancji (**min. 24 miesięcy**)** oraz 12 miesięcznej rękojmi, liczonych od dnia podpisania przez strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru.
- Miejsce realizacji zamówienia:** Komenda Stołeczna Policji w Warszawie, ul. Nowolipie 2
- Zawarte w Rozdziale XX SIWZ Ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 60 dni od upływu terminu składania ofert.
- Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę na numer faksu wskazany w pkt III ppkt 1. **W przypadku braku możliwości przekazania korespondencji - Zamawiający ma prawo uznać, iż powzięliśmy wiadomość o okolicznościach opisanych w tej korespondencji w dniu zamieszczenia jej treści na stronie internetowej Zamawiającego.**
- Będziemy niezwłocznie potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego na nr faksu wskazany w pkt 5 Rozdz. I SIWZ. W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji Zamawiający uzna, iż Wykonawca zapoznał się z treścią dokumentu w dniu jego przesłania przez Zamawiającego.
- Oświadczamy, pod groźbą odpowiedzialności karnej, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert.
- Zamówienia i reklamacje należy składać na nr faxu adres
- Dostawa realizowana będzie własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy***, który realizować będzie część zamówienia obejmującą

DATA:

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY:

* z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

** w przypadku niewypełnienia terminu gwarancji Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował minimalny okres gwarancji podany w nawiasie

*** niepotrzebne skreślić - jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia i nie wypełni pkt 10, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcom.

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Tabela A – skaner przenośny składany A4

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne
1.	Typ skanera	płaski
2.	Skanowanie obiektów i dokumentów	W formacie A4
3.	Sensor	CCD
4.	Rozdzielczość interpolowana	Rozdzielczość 4800 x 9600 dpi
5.	Dygitalizuje dokumenty	Dokumenty, książki, wizytówki, zdjęcia i obiekty
6.	Złącze	USB 2.0
7.	Głębina koloru	48 bit
8.	Inne	Korygowanie podświetlenia, przywracanie kolorów; redukcja ziarnistości; programowalny ton automatycznej ekspozycji; maska ostrości z redukcją szumów; usuwanie efektu mory z optymalizatorem rodzaju dokumentu; regulacja krzywej tonów z histogramem
9.	Oprogramowania	Oprogramowania rozpoznające tekst, ArcSoft MediaImpression 6 ABBYY FineReader 8.0 Sprint (Mac) ABBYY FineReader 9.0 Sprint (PC)
10.	Obsługiwane Systemy Operacyjne	Wszystkie aktualne systemy Windows, Mac OS X, UNIX, LINUX

Tabela B – skaner przenośny składany A3

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne
1.	Typ skanera	Składany przenośny skaner A3, z czujnikiem w technologii CMOS 5 megapikselami
2.	Skanowanie obiektów i dokumentów	Maks. w formacie DIN A3
3.	funkcje	Wbudowane i dołączone oświetlenie LED
4.	Rozdzielczość	Rozdzielczość 2592 x 1944 pikseli
5.	Dygitalizuje dokumenty	Dokumenty, książki, wizytówki, zdjęcia i obiekty
6.	Złącze	USB 2.0
7.	Głębina koloru	48 bit
8.	Projekcja w czasie rzeczywistym	Rozdzielczość ADC On-chip 12 – bit
9.	Kąt widzenia	78 stopni
10.	Obiektyw	2G2P + IR, F 4,2 mm F/NO 2.8
11.	Oprogramowania	Oprogramowania rozpoznające tekst
12.	Obsługiwane Systemy Operacyjne	Wszystkie aktualne systemy Windows, Mac OS X, UNIX, LINUX

.....
(pieczęć firmy Wykonawcy)

Oświadczenie Wykonawcy

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Dostawy skanerów”, nr postępowania WZP-3316/12/121/Ł:

ja

.....
(imię i nazwisko)

ja.....

.....
(imię i nazwisko)

reprezentując firmę

.....
(nazwa firmy)

.....
jako wpisany(-ni) w rejestrze lub upoważniony(-ni) na piśmie

.....
oświadczam (my)* w imieniu reprezentowanej przeze mnie (nas)* firmy, że:

1. spełniam(-my)* warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy,
2. nie podlegam(-my)* wykluczeniu z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.

Data

Podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy:

.....

.....

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

.....

* *niepotrzebne skreślić*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ
O PRYZYCNANIE ZAMÓWIENIA**

My niżej podpisani reprezentujący Wykonawców wspólnie ubiegających się o przyznanie zamówienia na „Dostawy skanerów” (WZP-3316/12/121/Ł):

1. Będziemy solidarnie odpowiadać za realizację zamówienia.
2. Ustanawiamy _____, jako pełnomocnika do reprezentowania nas w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w zakresie określonym w pełnomocnictwie załączonym do oferty.
3. **Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 Ustawy.**

Nazwa firmy	Imię i nazwisko osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia	Data	Podpis
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)

Podpis/podpisy osób upoważnionych do podpisania oferty

.....

.....
(pieczęć firmy Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ
O PRZYZNANIE ZAMÓWIENIA**

Przystępując do niniejszego postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na
„Dostawy skanerów” (WZP-3316/12/121/Ł):

ja

.....
.....
(imię i nazwisko)

reprezentując firmę

.....
(nazwa firmy)

.....
jako wpisany w rejestrze lub upoważniony na piśmie

.....
**oświadczam w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy, że nie podlegam wykluczeniu z powodu
okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.**

Data

Podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy:

.....
.....

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

.....

Parametry oferowanych skanerów

Tabela A – Skaner przenośny składany A4

Lp.	Nazwa komponentu/parametru	Minimalne wymagania techniczne i funkcjonalne	Oferowane parametry techniczne i funkcjonalne*
1	2	3	4
1.	Typ skanera	płaski	
2.	Skanowanie obiektów i dokumentów	W formacie A4	
3.	Sensor	CCD	
4.	Rozdzielczość interpolowana	Rozdzielczość 4800 x 9600 dpi	
5.	Dygitalizuje dokumenty	Dokumenty, książki, wizytówki, zdjęcia i obiekty	
6.	Złącze	USB 2.0	
7.	Głębina koloru	48 bit	
8.	Inne	Korygowanie podświetlenia, przywracanie kolorów; redukcja ziarnistości; programowalny ton automatycznej ekspozycji; maska ostrości z redukcją szumów; usuwanie efektu mory z optymalizatorem rodzaju dokumentu; regulacja krzywej tonów z histogramem	
9.	Oprogramowania	Oprogramowania rozpoznające tekst, ArcSoft MediaImpression 6 ABBYY FineReader 8.0 Sprint (Mac) ABBYY FineReader 9.0 Sprint (PC)	
10.	Obsługiwane Systemy Operacyjne	Wszystkie aktualne systemy Windows, Mac OS X, UNIX, LINUX	

Tabela B – Skaner przenośny składany A3

Lp.	Nazwa komponentu/parametru	Minimalne wymagania techniczne i funkcjonalne	Oferowane parametry techniczne i funkcjonalne*
1	2	3	4
1.	Typ skanera	Składany przenośny skaner A3, z czujnikiem w technologii CMOS 5 megapikselami	
2.	Skanowanie obiektów i dokumentów	Maks. w formacie DIN A3	
3.	funkcje	Wbudowane i dołączone oświetlenie LED	
4.	Rozdzielczość	Rozdzielczość 2592 x 1944 pikseli	
5.	Dygitalizuje dokumenty	Dokumenty, książki, wizytówki, zdjęcia i obiekty	
6.	Złącze	USB 2.0	
7.	Głębina koloru	48 bit	
8.	Projekcja w czasie rzeczywistym	Rozdzielczość ADC On-chip 12 – bit	
9.	Kąt widzenia	78 stopni	
10.	Obiektyw	2G2P + IR, F 4,2 mm F/NO 2.8	
11.	Oprogramowania	Oprogramowania rozpoznające tekst	
12.	Obsługiwane Systemy Operacyjne	Wszystkie aktualne systemy Windows, Mac OS X, UNIX, LINUX	

DATA, PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

.....

*Zamawiający wymaga aby Wykonawca w kol. 4 – Oferowane parametry techniczne i funkcjonalne skanera – wskazał rzeczywiste dane techniczne jakie posiada oferowany skaner