

Nr sprawy: WZP- 1026/12/38/Ł

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie
przetargu nieograniczonego powyżej 130 000 EURO
zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) zwaną dalej Ustawą, na:

Dostawy baterii do radiotelefonów i mobilnych terminali noszonych użytkowanych przez KSP

CPV: 31440000-2 (baterie)

Wadium:

Zadanie nr 1 – **2 045,00 zł,**

Zadanie nr 2 – **897,00 zł,**

Zadanie nr 3 – **2 859,00 zł**

Opłata za SIWZ: 31,05 PLN

**Ogłoszenie o zamówieniu ukazało się w Suplemencie do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej
pod numerem: 2012/S 53-086547 w dniu 16 marca 2012 r.**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA,
zwana dalej „SIWZ” zawiera:

Rozdział I	Informacje ogólne
Rozdział II	Przedmiot zamówienia
Rozdział III	Termin i miejsce wykonywania zamówienia
Rozdział IV	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
Rozdział V	Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy
Rozdział VI	Informacja o oświadczeniach i/lub dokumentach potwierdzających spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego
Rozdział VII	Wadium
Rozdział VIII	Wymagania w zakresie zawartości oferty i dokumentów do niej załączonych
Rozdział IX	Wymagana postać oferty
Rozdział X	Termin związania ofertą
Rozdział XI	Tryb udzielania wyjaśnień
Rozdział XII	Wycofanie lub zmiana oferty
Rozdział XIII	Miejsce i termin składania ofert
Rozdział XIV	Miejsce i termin otwarcia ofert
Rozdział XV	Badanie i ocena ofert
Rozdział XVI	Opis kryteriów oceny ofert oraz sposobu wyliczenia ceny
Rozdział XVII	Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
Rozdział XVIII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej
Rozdział XIX	Ogólne warunki umowy

Załączniki do SIWZ:

1. Wzór - Załącznik nr 1A-1C - Oferta Wykonawcy w zadaniu nr 1-3
2. Wzór- Załącznik nr 2A-2C Formularz Cenowy w zadaniu nr 1-3
3. Wzór - Załącznik nr 3 - Oświadczenie z art. 22 ust. 1 oraz art. 24 ust. 1 Ustawy
4. Wzór - załącznik nr 4 - Oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o przyznanie zamówienia
5. Wzór – załącznik nr 4A – Oświadczenie Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o przyznanie zamówienia

I. INFORMACJE OGÓLNE:

1. Zamawiający: **KOMENDANT STOŁECZNY POLICJI**
2. Siedziba Zamawiającego: **ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa**
3. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:
Komenda Stołeczna Policji
Wydział Zamówień Publicznych,
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa
z dopiskiem: „**Dostawy baterii do radiotelefonów i mobilnych terminali noszonych użytkowanych przez KSP**” oraz wskazaniem numeru referencyjnego: **WZP-1026/12/38/Ł.**
4. Zgodnie z art. 27 ust. 1 Ustawy Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia korespondencji w formie pisemnej lub za pośrednictwem faksu.
5. **Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia faktu otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego – podstawa prawna art. 27 ust. 2 Ustawy.** W przypadku braku potwierdzenia, o którym mowa w zdaniu pierwszym, Zamawiający uzna, iż Wykonawca otrzymał korespondencję w dniu przekazania przez Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia możliwości odbierania korespondencji za pośrednictwem faksu przez całą dobę.
7. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdej zmianie numeru faksu, służącego do wymiany korespondencji w ramach prowadzonego postępowania.
8. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami, w zakresie zagadnień związanych z prowadzoną procedurą, jest **Anna Kukawka nr tel.: (22) 60 386 08, faksu: (22) 60 376 42.**
9. **Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych wyjaśnień** w zakresie, o którym mowa w art. 38 ust. 1 i ust. 3 Ustawy.
10. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
11. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty.

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia są sukcesywne (zgodnie z potrzebami Zamawiającego) **dostawy baterii do radiotelefonów i mobilnych terminali noszonych użytkowanych przez KSP**, zwanych w dalszej części SIWZ „asortymentem”.
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, w podziale na 3 zadania:
 - a) zadanie nr 1 – dostawy baterii do radiotelefonów ERICSSON typu: M-PA, M-RK, P-7150IP;
 - b) zadanie nr 2 – dostawy baterii do radiotelefonów MOTOROLA typu: MT 2100, MTP 850, GP 360, MTP-300, MTP-700;
 - c) zadanie nr 3 – dostawy baterii do mobilnych terminali noszonych typu: MC 7506, MC 7004,CN3.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera (*odpowiednio do zadania*) załącznik nr 2 A-C do SIWZ.
4. Ilości asortymentu (*odpowiednio do zadania*) przyjęte zostały przez Zamawiającego szacunkowo w celu wyliczenia przez Wykonawcę ceny oferty oraz wyboru najkorzystniejszej oferty. Faktyczna ilość zamawianego asortymentu wynikać będzie z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego.
5. Wykonawca, zgodnie z Ustawą z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (Dz. U. z 2009r. Nr 79 poz. 666 ze zm.) zobowiązany jest w okresie obowiązywania umowy do:
 - a) odbioru od Zamawiającego oraz przekazaniu do utylizacji zużytego asortymentu, w ilości nie większej niż liczba dostarczonego asortymentu - w terminie uzgodnionym z Zamawiającym,
 - b) przekazania Zamawiającemu każdorazowo – w terminie **do 5 dni roboczych** Karty Przekazania Odpadu licząc od daty odbioru od Zamawiającego zużytego asortymentu,
6. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia asortymentu:
 - a) fabrycznie nowego, uformowanego, wolnego od wad uniemożliwiających jego użycie zgodnie z przeznaczeniem,
 - b) opakowanego w oryginalne opakowanie Producenta wskazanego w Formularzu Cenowym, zabezpieczonego przed zawilgoceniem, wysunięciem lub uszkodzeniami mechanicznymi,
 - c) spełniającego minimalne parametry określone przez Zamawiającego w Formularzu Cenowym,
 - d) dostosowanego do urządzeń wskazanych (*odpowiednio do zadania*) w pkt 2 lit. a)-c) SIWZ.

7. Wykonawca na oferowany asortyment stanowiący przedmiot zamówienia udzieli **12 miesięcznej rękojmi** oraz **min. 12 miesięcznej gwarancji**, jednakże nie krótszej niż gwarancja Producenta, liczonych od daty podpisania przez Strony bez uwag protokołu odbioru. W przypadku, gdy gwarancja Producenta będzie krótsza od minimalnej wymaganej przez Zamawiającego, jako wiążąca dla Stron będzie gwarancja udzielona przez Wykonawcę.
8. Pod nazwą Producent należy rozumieć wytwórcę lub firmę, pod nazwą której asortyment jest sprzedawany bądź przedsiębiorcę wprowadzającego towar do obrotu na terytorium RP.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
10. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom (*jeśli dotyczy*).

III. TERMIN I MIEJSCE WYKONYWANIA ZAMÓWIENIA:

1. **Termin wykonywania zamówienia (w każdym zadaniu): do 20 dni roboczych** licząc od daty przekazania przez Zamawiającego pisemnego (dopuszczalna droga faksowa) zlecenia. Przez dni robocze należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku.
2. **Miejsce wykonywania zamówienia:** Komenda Stołeczna Policji w Warszawie, ul. Nowolipie 2
3. **Termin obowiązywania umowy: 12 miesięcy od dnia podpisania przez Strony.**

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą:

- A. spełniać warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy,
- B. nie podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy.

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY:

A. W celu potwierdzenia warunków, o których mowa w Rozdz. IV SIWZ lit. A, Wykonawca złoży następujące dokumenty:

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy.

B. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w Rozdz. IV lit. B SIWZ, Wykonawca złoży następujące dokumenty:

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy, wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy.
3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.
4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert,
5. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 Ustawy, wystawioną nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
6. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 Ustawy, wystawioną nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.

C. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w:

1. pkt B ppkt 2-4 i ppkt 6 SIWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed terminem składania ofert,

- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż **3 miesiące** przed terminem składania ofert,
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed terminem składania ofert.
2. pkt B ppkt 5 SIWZ – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 4 – 8 Ustawy.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pk 1 i 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

- D.** W przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jeżeli **osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 Ustawy mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej**, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 Ustawy, wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

VI. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I/LUB DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE PRZEZ OFEROWANE DOSTAWY WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO:

W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest podać w kol. 3 Formularza Cenowego oferowane parametry asortymentu.

VII. WADIUM

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia zabezpieczenia wadialnego o łącznej wartości **5 801,00 zł**, w tym odpowiednio w zadaniu:
 - a) nr 1 - w wysokości: **2 045,00 zł**,
 - b) nr 2 - w wysokości: **897,00 zł**,
 - c) nr 3 – w wysokości: **2 859,00 zł**,
2. Zgodnie z art. 45 ust. 3 Ustawy, Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium przed upływem terminu składania ofert, o którym mowa w Rozdz. XII SIWZ.
3. Zabezpieczenie wadialne może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu – przelewem na rachunek Zamawiającego:
64 1010 1010 0056 5613 9120 0000

W przypadku wniesienia zabezpieczenia wadialnego przelewem w pieniądzu, decyduje data i godzina uznania kwotą wadium rachunku Zamawiającego.

 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Poręczenie lub gwarancja stanowiące formę zabezpieczenia wadium winno zawierać stwierdzenie, że nieodwołalnie, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty z tytułu przypadku wadium w sytuacjach wymienionych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 Ustawy, następuje jego **bezwarunkowa wypłata** (bez jakichkolwiek zastrzeżeń gwaranta/poręczyciela w treści

- dokumentu
w stosunku do Zamawiającego) do wysokości sumy gwarancyjnej.
5. Zamawiający dokona zwrotu lub zatrzymania wadium zgodnie z art. 46 Ustawy.

VIII. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZAWARTOŚCI OFERTY I DOKUMENTÓW DO NIEJ ZAŁĄCZONYCH:

- 1. Wykonawca wraz z Ofertą (wzór- załącznik nr 1(odpowiednio do zadania)A-C) zobowiązany jest złożyć:**
- a) oświadczenia, o których mowa w Rozdz. V lit. A pkt 1 SIWZ i Rozdz. V lit. B pkt 1 SIWZ (wzór - załącznik nr 3 do SIWZ);
 - b) dokumenty, o których mowa w Rozdz. V lit. B pkt 2-6 SIWZ;
 - c) formularz cenowy (wzór - załącznik nr 2(odpowiednio do zadania)A-C)
 - d) dokument potwierdzający fakt wniesienia wadium w formie innej niż w pieniądzu (np. gwarancja bankowa, gwarancja ubezpieczeniowa) – *jeśli dotyczy*. Oryginał dokumentu należy umieścić w osobnej kopercie opatrzonej napisem „WADIUM” do postępowania (nr referencyjny), dołączonej do opakowania, w którym umieszczono ofertę;
 - e) pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. IX pkt 3, *jeżeli ustanowiono pełnomocnika*.
- 2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w celu zawarcia umowy wraz z Ofertą (wzór - załącznik nr 11(odpowiednio do zadania)A-C) składają:**
- a) każdy z Wykonawców:
 - 1. dokumenty, o których mowa w Rozdz. V lit. B pkt 2-6 SIWZ;
 - 2. oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale V lit B pkt 1 SIWZ (wzór - załącznik nr 4A do SIWZ);
 - b) wspólnie:
 - 1. oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. V lit. A pkt 1 SIWZ (wzór - załącznik nr 4 do SIWZ);
 - 2. formularz cenowy (wzór - załącznik nr 2 (odpowiednio do zadania)A-C);
 - 3. dokument potwierdzający fakt wniesienia wadium w formie innej niż w pieniądzu (np. gwarancja bankowa, gwarancja ubezpieczeniowa) – *jeśli dotyczy*.
 - 4. pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. IX pkt 3, *jeżeli ustanowiono pełnomocnika*.

IX. WYMAGANA POSTAĆ OFERTY:

- 1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę na jedno, kilka lub wszystkie zadania, przy czym w danym zadaniu może złożyć tylko jedną ofertę .
- 2. Oferta wraz z wszystkimi załącznikami, w tym dokumentami, musi być sporządzona w języku polskim. W przypadku, gdy wymagane dokumenty sporządzone są w języku obcym Zamawiający wymaga dołączenia do każdego dokumentu tłumaczenia na język polski, poświadczonego przez Wykonawcę.
- 3. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty Wykonawcy wraz z wszystkimi załącznikami, były podpisane (w sposób pozwalający na zidentyfikowanie składającego podpis) przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do występowania w imieniu Wykonawcy lub przez inną upoważnioną osobę przez Wykonawcę. W przypadku, gdy z dokumentów załączonych do oferty nie będzie wynikać, iż osoba podpisująca dokumenty jest upoważniona do występowania w imieniu Wykonawcy, Wykonawca dołączy do oferty dokument potwierdzający uprawnienie do jego reprezentowania (np. zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej). **W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączony oryginał lub kopia pełnomocnictwa potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza.** Gdy pełnomocnictwo sporządzone jest w języku obcym, jego tłumaczenie na język polski musi być sporządzone przez tłumacza przysięgłego. Z pełnomocnictwa powinien wynikać zakres czynności, do których umocowany jest pełnomocnik. Wyżej wymienione zapisy stosuje się również do upoważnienia.
- 4. Wszystkie dokumenty winny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę z wyłączeniem pełnomocnictwa. Zgodnie z § 6 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817) Zamawiający żądać będzie przedstawienia oryginałów dokumentów w przypadku, gdy przedstawiona kserokopia będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.

5. Zaleca się, aby wszystkie poprawki lub zmiany w treści oferty były parafowane zgodnie z zasadami reprezentacji.
6. Zamawiający zaleca, by oferta była połączona w jedną całość, w sposób uniemożliwiający wypadnięcie kolejno ponumerowanych stron.
7. **Zaleca się, aby ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami umieścić w opakowaniu zaadresowanym i opisanym w sposób przedstawiony w Rozdziale I pkt 3 SIWZ oraz opatrzonym pieczęcią Wykonawcy lub danymi: nazwą, adresem, numerem telefonu i faksu oraz oznaczyć jako „OFERTA” oraz numerem referencyjnym postępowania WZP-1026/12/38/Ł.**
8. **Wykonawca składając ofertę za pośrednictwem poczty kurierskiej zobowiązany jest do dopilnowania, aby opakowanie firmowe poczty kurierskiej, w którym umieszczona będzie oferta było oznaczone co najmniej słowem „OFERTA” oraz numerem referencyjnym postępowania wskazanym w Rozdz. I pkt 3 SIWZ.**
9. **Konsekwencje związane z niewłaściwym oznakowaniem opakowania ponosi Wykonawca.**
10. W przypadku zastrzeżenia przez Wykonawcę dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w celu umożliwienia Zamawiającemu zastosowania się do zapisów art. 8 ust. 3 Ustawy, wskazane jest aby Wykonawca wydzielił w ramach oferty część niejawną (np. jako osobną teczkę oferty lub w końcowej części oferty).
11. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 Ustawy.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA:

1. Termin związania ofertą wynosi **60 dni** (art. 85 ust. 1 pkt 3 Ustawy).
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą zgodnie z art. 85 ust. 2 i 4 Ustawy.

XI. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ:

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień w terminach i w sposób wskazany w art. 38 ust. 1 Ustawy.
3. Pytania należy kierować na adres wskazany w Rozdz. I pkt 3 SIWZ, zgodnie z formą określoną w Rozdz. I pkt 4 i 5 SIWZ.
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień jako obowiązujące należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze wyjaśnienia Zamawiającego.

XII. WYCOFANIE LUB ZMIANA OFERTY:

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, tj. zgodnie z pkt 7 z uwzględnieniem pkt 8 i 9 Rozdziału IX SIWZ ale oznakowane napisem „ZMIANA”.
Koperta oznaczona „ZMIANA” zostanie otwarta przy otwieraniu oferty Wykonawcy i zostanie załączona do oferty Wykonawcy.
3. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian. Jeżeli powiadomienie będzie złożone w kopercie, kopertę należy oznaczyć napisem „WYCOFANIE”.

XIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Miejsce składania ofert:
Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Punkt Obsługi Interesanta KSP, 00-150 Warszawa,
ul. Nowolipie 2, który czynny jest w godz. 7.00. – 17.00. w dni robocze (od poniedziałku do piątku) lub przesłać pocztą (pocztą kurierską) na adres zgodny z Rozdz. I pkt 3 SIWZ.
2. Termin składania ofert upływa w dniu **25 kwietnia 2012 r. o godz. 13:00.**
3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom zgodnie z art. 84 ust. 2 Ustawy.

XIV. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT:

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **25 kwietnia 2012r. o godz. 14:00** w siedzibie Zamawiającego – Komenda Stołeczna Policji, Warszawa ul. Nowolipie 2.
2. Wykonawcy oraz inne osoby zainteresowane udziałem w publicznej sesji otwarcia ofert, powinni zgłosić się przed godziną wskazaną w pkt 1, do Punktu Obsługi Interesanta KSP, skąd zostaną zaprowadzeni przez pracownika Zamawiającego do miejsca otwarcia ofert.
3. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda łączną kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia oraz kwoty, jakie zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia w każdym zadaniu.
4. W trakcie jawnej sesji otwarcia ofert Zamawiający poda do wiadomości:
 - a) nazwy i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty,
 - b) ceny ofert brutto w PLN,
 - c) okres gwarancji i rękojmi
5. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwarciu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.

XV. BADANIE I OCENA OFERT:

1. W toku dokonywania czynności związanych z badaniem i oceną ofert Zamawiający:
 - a) zgodnie z art. 26 ust. 3 Ustawy wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń i dokumentów, o których mowa w Rozdz. V i VI SIWZ, lub nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa – do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania. **Złożone** na wezwanie Zamawiającego **oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie** przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego **nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.**
 - b) zgodnie z art. 26 ust. 4 Ustawy może wezwać w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w Rozdz. V i VI SIWZ.
 - c) zgodnie z art. 87 ust. 1 Ustawy może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
 - d) zgodnie z art. 90 ust. 1 Ustawy w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
2. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie, w tym:
 - a1. jeżeli cenę oferty podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano zapis odpowiadający cenie podaną liczbą,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek (odpowiednio do zadania) tj.:
 - b.1. jeżeli obliczona wartość brutto pozycji (asortymentu) nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej brutto oraz liczbie jednostek miar dla pozycji (asortymentu), przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową brutto,
 - b.2. w przypadku braku podania wartości brutto pozycji (asortymentu), Zamawiający wyliczy ją na podstawie zaoferowanej przez Wykonawcę ceny jednostkowej brutto oraz liczby jednostek miar wskazanych w danej pozycji (asortymencie),
 - b.3. w przypadku braku podania ceny jednostkowej brutto za poszczególne asortymenty Zamawiający wyliczy ją na podstawie wskazanej przez Wykonawcę wartości brutto pozycji (asortymentu) oraz liczby jednostek miar odpowiadającej pozycji ,
 - b.4. w przypadku błędnego wyliczenia ceny oferty wynikającej z nieprawidłowego zsumowania poszczególnych wartości brutto przyjmuje się, że prawidłowo podano wartości dla poszczególnych pozycji z uwzględnieniem b1 – b2,
 - b.5. jeżeli cenę oferty podano rozbieżnie w ofercie Wykonawcy i formularzu cenowym przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonanej obliczeniu ceny.
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty,- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

3. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w art. 24 Ustawy.
4. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej którejkolwiek z przesłanek określonych w art. 89 Ustawy.

XVI. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT ORAZ SPOSOBU WYLICZENIA CENY:

1. W odniesieniu do ofert nie podlegających odrzuceniu Komisja dokona ich oceny odrębnie dla każdego zadania na podstawie kryteriów:

Opis kryteriów oceny	Znaczenie
Cena oferty brutto PLN (odpowiednio w zadaniu)	100 %

2. Cena oferty brutto w PLN w zadaniu stanowi sumę wartości (odpowiednio do rodzaju asortymentu) wynikającą z iloczynu ceny jednostkowej brutto w PLN zaoferowanej przez Wykonawcę za poszczególne rodzaje asortymentu oraz ilości asortymentu określonego przez Zamawiającego w kolumnie nr 6 Formularza Cenowego.
3. W cenie jednostkowej brutto w PLN Wykonawca uwzględni koszt:
 - a) transportu asortymentu do miejsca określonego w Rozdz. III pkt 2 SIWZ,
 - b) rozładunku dostarczonego asortymentu do miejsc wskazanych przez Zamawiającego,
 - c) odbioru i utylizacji zużytego asortymentu, o którym mowa w Rozdz. XIX § 1 ust. 3,
 - d) pozostałych opłat związanych z wykonaniem zamówienia, w tym podatek VAT.
4. Cena oferty oraz wskazane przez Wykonawcę ceny jednostkowe uwzględniające stawkę podatku VAT, muszą być podane w PLN cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (groszy), przy czym cena oferty musi być podana również słownie.
5. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Zamawiający udzieli zamówienia w każdym zadaniu Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom określonym w Ustawie oraz niniejszej specyfikacji i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza spośród ofert podlegających ocenie. **Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta (w każdym zadaniu) z najniższą ceną brutto, tj. taka, która uzyska pierwszą pozycję w kryterium oceny ofert, którym jest cena – znaczenie 100%.**
7. W przypadku braku możliwości dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej w danym zadaniu ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający (na mocy art. 91 ust. 5 Ustawy) wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych, spełniających wymagania określone w art. 91 ust. 6 Ustawy. W przypadku kiedy Wykonawca nie złoży oferty dodatkowej przyjmuje się, że podtrzymuje on cenę wskazaną w złożonej ofercie.

XVII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty (w każdym zadaniu) Zamawiający dokona czynności określonych w art. 92 Ustawy, a wybranemu Wykonawcy wskaże datę i miejsce podpisania umowy. Koszt dojazdu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego ponosi Wykonawca.
2. W przypadku udzielenia zamówienia:
 - a) Wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia – Zamawiający przed podpisaniem umowy może żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
 - b) Wykonawcy, który jest osobą fizyczną, Zamawiający przed podpisaniem umowy może żądać dokumentu potwierdzającego uprawnienie do jego reprezentowania (np. zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej).
3. Wymagane jest wniesienie, **w każdym zadaniu, zabezpieczenia należytego wykonania umowy** w wysokości **10% wartości umowy**, stanowiącej cenę oferty wybranego Wykonawcy. Zabezpieczenie powinno być wniesione do dnia podpisania umowy, na pełny okres realizacji umowy z uwzględnieniem okresu ustawowego rękojmi (12 miesięcy).

4. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
- 1) pieniądzu – przelewem na rachunek Zamawiającego: **64 1010 1010 0056 5613 9120 0000**
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania zabezpieczenia w postaci:
- a) weksli z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
 - b) zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
 - c) zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
7. Poręczenie lub gwarancja stanowiące formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy winno zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty z tytułu nienależytego wykonania umowy, zgodnie z warunkami umowy, następuje jego **bezwarunkowa wypłata** (bez jakichkolwiek zastrzeżeń gwaranta/poręczyciela w treści dokumentu w stosunku do Zamawiającego) do wysokości sumy gwarancyjnej.
- W szczególności za niedopuszczalne Zamawiający uznaje zapisy:
- a) skutkujące obciążeniem Zamawiającego jakimikolwiek kosztami, np. wynikającymi z dostarczenia Gwarantowi dokumentu poświadczającego umocowanie osób podpisujących wezwanie do zapłaty, potwierdzonego przez Bank prowadzący rachunek Zamawiającego lub notariusza,
 - b) uzależniające wypłatę Zamawiającego należności od wcześniejszego wezwania Wykonawcy do usunięcia wady wynikającej z nienależytego wykonania umowy oraz przesłania kopii tego wezwania Gwarantowi.
- Jednocześnie informujemy, że jedynym dopuszczalnym warunkiem, który może znaleźć się w treści gwarancji jest poniższy zapis:
- „W celu identyfikacji osób uprawnionych do reprezentacji Beneficjenta żądanie musi być przedstawione nam przez osobę wskazaną w statucie zamieszczonym na stronie internetowej Komendy Stołecznej Policji lub przez inną upoważnioną osobę wraz z kopią upoważnienia poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osobę, do której należy upoważnienie.”*
- 8.. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy (w każdym zadaniu) odpowiednio:
- a) **70%** zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni licząc od dnia podpisania przez Strony bez uwag protokołu odbioru i uznaniu przez Zamawiającego, że umowa w tym zakresie została należycie wykonana,
 - b) **30%** kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 15 dni **po upływie okresu rękojmi**, o którym mowa w pkt 3.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy - przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI Ustawy.

XIX. OGÓLNE WARUNKI UMOWY:

Umowa o wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie zawarta stosownie do przedstawionych niżej ogólnych jej warunków:

§ 1

1. Przedmiotem umowy są sukcesywne (zgodnie z potrzebami Zamawiającego) **dostawy baterii**, zwanych w dalszej części umowy „asortymentem”, odpowiednio do zadania:
 - a) Zadanie nr 1 – do radiotelefonów ERICSSON typu: M-PA, M-RK, P-7150IP;
 - b) Zadanie nr 2 – do radiotelefonów MOTOROLA typu: MT 2100, MTP 850, GP 360, MTP-300, MTP-700;
 - c) Zadanie nr 3 - do mobilnych terminali noszonych typu: MC 7506, MC 7004,CN3.

2. Ilość zamawianych baterii wynikać będzie z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego w tym zakresie. Wykonawca nie będzie rościł żadnych praw w przypadku, gdy Zamawiający dokona zamówień o łącznej wartości niższej niż wskazana w ust. 4 lit. a).
3. Wykonawca, zgodnie z Ustawą z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (Dz. U. z 2009r. Nr 79 poz. 666 ze zm.) zobowiązany jest w okresie obowiązywania umowy do:
 - a) odbioru od Zamawiającego oraz przekazaniu do utylizacji zużytego asortymentu, w ilości nie większej niż liczba dostarczonego asortymentu - w terminie uzgodnionym z Zamawiającym,
 - b) przekazania Zamawiającemu każdorazowo – w terminie **do 5 dni roboczych** Karty Przekazania Odpadu licząc od daty odbioru od Zamawiającego zużytego asortymentu.
4. Strony ustalają, że wartość umowy nie przekroczy kwoty.....**brutto w PLN** przy zachowaniu stałych w okresie obowiązywania umowy cen jednostkowych brutto w PLN odpowiednio do asortymentu, określonego w załączniku nr 1 do umowy (sporządzonym w oparciu o załącznik 2 (odpowiednio do zadania) A-C do SIWZ).
5. Ceny jednostkowe, o których mowa w ust. 4 uwzględniają koszt:
 - a) transportu asortymentu do miejsca określonego w § 2 ust. 4.
 - b) rozładunku dostarczonego asortymentu do miejsc wskazanych przez Zamawiającego;
 - c) odbioru i utylizacji zużytego asortymentu, o którym mowa w ust. 3.
 - d) pozostałych opłat związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy, w tym podatek VAT.
6. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za dostarczoną partię asortymentu w terminie 30 dni licząc od daty otrzymania od Wykonawcy faktury VAT, wystawionej zgodnie z § 2 ust. 8.
7. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić odsetki ustawowe w przypadku nieopłacenia faktury VAT w terminie, o którym mowa w ust. 6.
8. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie przelewu wierzytelności wynikających z wykonywania niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§ 2

1. Zlecenia na poszczególne partie asortymentu wraz z określeniem ilości i rodzaju asortymentu, a także reklamacje, Zamawiający będzie składał każdorazowo, w formie pisemnej (dopuszcza się drogę faksową) w dni robocze w godzinach 8.00 – 16.00 na adres nr tel. nr faksu (wskazany w Ofercie Wykonawcy).
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy asortymentu w terminie **do 20 dni roboczych** licząc od daty przekazania przez Zamawiającego zlecenia, o którym mowa w ust. 1. Przez dni robocze należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku.
3. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego o dokładnym terminie dostawy z dwudniowym (dni robocze) wyprzedzeniem przed planowanym terminem dostawy.
4. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć asortyment do siedziby Komendy Stołecznej Policji w Warszawie, ul. Nowolipie 2.
5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć asortyment:
 - a) fabrycznie nowy, uformowany, wolny od wad uniemożliwiających jego użycie zgodnie z przeznaczeniem,
 - b) opakowany w oryginalne opakowanie Producenta wskazanego w załączniku nr 1 do umowy zabezpieczającego jego elementy przed zawilgoceniem, wysunięciem lub uszkodzeniami mechanicznymi,
 - c) zgodny co do parametrów określonych w załączniku nr 1 do umowy (sporządzonego w oparciu o załącznik nr 2 (odpowiednio do zadania) A-C do SIWZ)
 - d) dostosowany do urządzeń wskazanych w § 1 ust. 1 (odpowiednio do zadania) lit. a)-c).
6. W czynnościach odbioru dostawy wezmą udział uprawnieni przedstawiciele Stron.
7. W przypadku ustalenia przy odbiorze, że którykolwiek z dostarczonego asortymentu jest uszkodzony i/lub niezgodny ze złożonym zleceniem, załącznikiem nr 1 do umowy lub postanowieniami niniejszej umowy, Wykonawca w terminie **do 2 dni roboczych** licząc od dnia sporządzenia protokołu zawierającego stwierdzone podczas odbioru niezgodności, zobowiązuje się wymienić asortyment wadliwy na nowy lub uzupełnienia braków.
8. Zamawiający uzna zrealizowanie dostawy po podpisaniu przez Strony bez uwag protokołu odbioru, co będzie stanowić podstawę wystawienia faktury VAT.

§ 3

1. Wykonawca na dostarczony asortyment udziela **12 miesięcznej rękojmi** oraz (min. 12) miesięcznej gwarancji, jednakże nie krótszej niż gwarancja Producenta, liczonych od daty podpisania protokołu, o którym mowa w § 2 ust. 8. W przypadku, gdy gwarancja Producenta będzie krótsza od minimalnej wymaganej przez Zamawiającego, jako wiążąca dla Stron będzie gwarancja udzielona przez Wykonawcę. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
2. W przypadku stwierdzenia podczas montażu lub użytkowania wad w dostarczonym asortymencie, Wykonawca zobowiązuje się do jego wymiany na nowy, wolny od wad, spełniający wymagania wskazane w załączniku nr 1 do umowy, w terminie nie przekraczającym **14 dni roboczych** licząc od daty przekazania przez Zamawiającego reklamacji, o której mowa w § 2 ust. 1.
3. W przypadku nie uwzględnienia reklamacji Wykonawca zobowiązuje się pisemnie (dopuszczalna droga faksowa) powiadomić Zamawiającego o jej nie uwzględnieniu wraz z podaniem uzasadnienia swojego stanowiska.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 Zamawiający zastrzega sobie prawo do powołania biegłego. Ekspertyza wydana przez biegłego będzie wiążąca dla stron. Koszt przeprowadzenia ekspertyzy obciąża Stronę, na niekorzyść której ją wydano.
5. W przypadku trzykrotnego w okresie obowiązywania umowy przekroczenia terminu, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy z jednoczesnym naliczeniem kary umownej, o której mowa w § 4 ust.1 lit. a).

§ 4

1. W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne w wysokości:
 - a) 10% kwoty o której mowa w § 1 ust. 4, gdy Zamawiający rozwiąże umowę (wypowie umowę lub od niej odstąpi) z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
 - b) 10% kwoty, o której mowa w § 1 ust. 4, w przypadku rozwiązania umowy (wypowiedzenia umowy lub odstąpienia od umowy przez Wykonawcę) na jakiegokolwiek podstawie z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego,
 - c) 10% wartości nie dostarczonego lub nieodebranego asortymentu za każdy dzień opóźnienia w dotrzymaniu terminu wskazanego w § 2 ust. 2,
 - d) 10% wartości zareklamowanego asortymentu za każdy dzień opóźnienia w dotrzymaniu terminu, o którym mowa w § 2 ust. 7, lub § 3 ust. 2.
2. Wartość, o której mowa w ust. 1 lit. c) i d) wynikać będzie z cen jednostkowych brutto w PLN wskazanych w załączniku nr 1 do umowy odpowiednio do rodzaju asortymentu oraz ilości nie dostarczonego, nieodebranego lub zareklamowanego asortymentu.
3. Zapłata kar umownych, o których mowa w ust. 1 lit. c) lub lit. d) nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z faktur.

§ 5

1. Wykonawca wniósł do dnia podpisania umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy stanowiące 10 % wartości, o której mowa w § 1 ust. 4 na pełny okres wykonywania umowy z uwzględnieniem okresu rękojmi, o którym mowa w § 3 ust. 1.
2. Wartość zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 wynosi brutto w PLN.
3. Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia podpisania bez uwag protokołu odbioru ostatniej dostawy lub i po uznaniu przez Zamawiającego, że umowa w tym zakresie została należycie wykonana, pozostawiając 30% wartości, o której mowa w ust. 2, jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi, o której mowa w ust. 1. Zabezpieczenie z tytułu rękojmi zostanie zwrócone w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi.

§ 6

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie **30 dni** od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności ze wskazaniem okoliczności uzasadniających odstąpienie.
3. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
4. Wszelkie zmiany umowy mogą być wprowadzane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

Umowa obowiązuje **12 miesięcy** od dnia podpisania przez Strony jednak nie dłużej niż do osiągnięcia wartości wskazanej w § 1 ust. 4.

§ 8

1. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie.
2. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 9

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Rozwiązanie (wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy) powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności, ze wskazaniem okoliczności uzasadniających tę czynność.
3. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji umowy Strony rozstrzygać będą polubownie.
4. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§10

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

Załącznik nr 1 do umowy - Opis przedmiotu zamówienia

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy: _____

Adres _____

Nr telefonu i faks _____

Nr KRS/ wpisu do ewidencji działalności gospodarczej _____

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy _____

**Do
Komendy Stołecznej Policji
Wydział Zamówień Publicznych
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa**

Nawiązując do ogłoszenia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **dostawy baterii do radiotelefonów i mobilnych terminali noszonych użytkowanych przez KSP (Numer sprawy: WZP-1026/12/38/Ł)**

I. 1. Oferujemy asortyment:

W ZADANIU NR 1- baterie do radiotelefonów ERICSSON typu: M-PA, M-RK, P-7150IP
spełniające wymagania Zamawiającego określone w załączniku nr 2A do SIWZ:

za cenę oferty*brutto w PLN

słownie.....

.....brutto w PLN)

2. Na oferowany asortyment udzielamy **12 miesięcznej rękojmi** oraz** (**min. 12 miesięcznej gwarancji**), jednakże nie krótszej niż gwarancja Producenta, liczonych od daty podpisania przez Stronę bez uwag protokołu odbioru. W przypadku, gdy gwarancja Producenta będzie krótsza od minimalnej wymaganej przez Zamawiającego, jako wiążąca dla Stron będzie gwarancja udzielona przez Wykonawcę.

II. Oświadczamy, że:

1. Akceptujemy, że powyższe ilości asortymentu wskazane w Formularzu cenowym (kol. 6) przyjęte zostały przez Zamawiającego szacunkowo, a wielkości zamówienia wynikać będą z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego w tym zakresie.
2. Nie będziemy rościć żadnych praw w przypadku, gdy Zamawiający dokona zamówienia o wartości mniejszej niż kwota wynikająca z wartości najkorzystniejszej oferty.
3. Zaoferowany przez nas asortyment jest dostosowany do urządzeń wskazanych w pkt I.1. oferty.
4. Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
5. Zawarte w Rozdziale XVII SIWZ ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 60 dni od upływu terminu składania ofert.
7. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę na numer faksu****
8. W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji Zamawiający uzna, iż Wykonawca zapoznał się z treścią dokumentu w dniu jego przekazania przez Zamawiającego.
9. W przypadku braku możliwości przekazania korespondencji - Zamawiający ma prawo uznać, iż powzięliśmy wiadomość o okolicznościach opisanych w tej korespondencji w dniu zamieszczenia jej treści na stronie internetowej Zamawiającego.

Uwaga:

* - z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

** - w przypadku nie wypełnienia Zamawiający przyjmie okres minimalny tj. 12 miesięcy

*** - należy wpisać

III. Informujemy, że:

1. Zlecenia i reklamacje należy składać w w godz. 8⁰⁰-16⁰⁰ na adres:
.....****, Nr faksu:****
2. Dostawy realizowane będą własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy*****, który realizować
będzie część zamówienia obejmującą:
.....

*** - należy wpisać

***** - niepotrzebne skreślić - jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia i nie wypełni pkt 2, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcom

DATA:

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY:

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy: _____

Adres _____

Nr telefonu i faks _____

Nr KRS/ wpisu do ewidencji działalności gospodarczej _____

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy _____

**Do
Komendy Stołecznej Policji
Wydział Zamówień Publicznych
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa**

Nawiązując do ogłoszenia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **dostawę baterii do radiotelefonów i mobilnych terminali noszonych użytkowanych przez KSP (Numer sprawy: WZP-1026/12/38/Ł)**

I. 1. Oferujemy asortyment:

W ZADANIU NR 2- baterie do radiotelefonów MOTOROLA typu: MT 2100, MTP 850, GP 360, MTP-300, MTP-700, spełniające wymagania Zamawiającego określone w załączniku nr 2B do SIWZ:

za cenę oferty*brutto w PLN

słownie.....

.....brutto w PLN)

2. Na oferowany asortyment udzielamy **12 miesięcznej rękojmi** oraz** (**min. 12 miesięcznej gwarancji**), jednakże nie krótszej niż gwarancja Producenta, liczonych od daty podpisania przez Strony bez uwag protokołu odbioru. W przypadku, gdy gwarancja Producenta będzie krótsza od minimalnej wymaganej przez Zamawiającego, jako wiążąca dla Stron będzie gwarancja udzielona przez Wykonawcę.

II. Oświadczamy, że:

1. Akceptujemy, że powyższe ilości asortymentu wskazane w Formularzu cenowym (kol. 6) przyjęte zostały przez Zamawiającego szacunkowo, a wielkości zamówienia wynikać będą z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego w tym zakresie.
2. Nie będziemy rościć żadnych praw w przypadku, gdy Zamawiający dokona zamówienia o wartości mniejszej niż kwota wynikająca z wartości najkorzystniejszej oferty.
3. Zaoferowany przez nas asortyment jest dostosowany do urządzeń wskazanych w pkt I.1. oferty.
4. Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
5. Zawarte w Rozdziale XVII SIWZ ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 60 dni od upływu terminu składania ofert.
7. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę na numer faksu****
8. W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji Zamawiający uzna, iż Wykonawca zapoznał się z treścią dokumentu w dniu jego przekazania przez Zamawiającego.
9. W przypadku braku możliwości przekazania korespondencji - Zamawiający ma prawo uznać, iż powzięliśmy wiadomość o okolicznościach opisanych w tej korespondencji w dniu zamieszczenia jej treści na stronie internetowej Zamawiającego.

Uwaga:

* - z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

** - w przypadku nie wypełnienia Zamawiający przyjmie okres minimalny tj. 12 miesięcy

*** - należy wpisać

III. Informujemy, że:

1. Zlecenia i reklamacje należy składać w w godz. 8⁰⁰-16⁰⁰ na adres:*****,
Nr faksu:*****
2. Dostawy realizowane będą własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy*****, który realizować będzie część zamówienia obejmującą:

*** - należy wpisać

***** - niepotrzebne skreślić - jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia i nie wypełni pkt 2, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcom

DATA:

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY:

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy: _____

Adres _____

Nr telefonu i faks _____

Nr KRS/ wpisu do ewidencji działalności gospodarczej _____

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy _____

**Do
Komendy Stołecznej Policji
Wydział Zamówień Publicznych
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa**

Nawiązując do ogłoszenia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **dostawy baterii do radiotelefonów i mobilnych terminali noszonych użytkowanych przez KSP (Numer sprawy: WZP-1026/12/38/Ł)**

I. 1. Oferujemy asortyment:

W ZADANIU NR 3- baterie do mobilnych terminali noszonych typu:MC 7506, MC 7004,CN3, spełniające wymagania Zamawiającego określone w załączniku nr 2C do SIWZ:

za cenę oferty*brutto w PLN

słownie.....

.....brutto w PLN)

- . 2. Na oferowany asortyment udzielamy **12 miesięcznej rękojmi** oraz** (**min. 12 miesięcznej gwarancji**), jednakże nie krótszej niż gwarancja Producenta, liczonych od daty podpisania przez Strony bez uwag protokołu odbioru. W przypadku, gdy gwarancja Producenta będzie krótsza od minimalnej wymaganej przez Zamawiającego, jako wiążąca dla Stron będzie gwarancja udzielona przez Wykonawcę.

II. Oświadczamy, że:

1. Akceptujemy, że powyższe ilości asortymentu wskazane w Formularzu cenowym (kol. 6) przyjęte zostały przez Zamawiającego szacunkowo, a wielkości zamówienia wynikać będą z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego w tym zakresie.
2. Nie będziemy rościć żadnych praw w przypadku, gdy Zamawiający dokona zamówienia o wartości mniejszej niż kwota wynikająca z wartości najkorzystniejszej oferty.
3. Zaoferowany przez nas asortyment jest dostosowany do urządzeń wskazanych w pkt I.1. oferty.
4. Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
5. Zawarte w Rozdziale XVII SIWZ ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 60 dni od upływu terminu składania ofert.
7. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę na numer faksu****
8. W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji Zamawiający uzna, iż Wykonawca zapoznał się z treścią dokumentu w dniu jego przekazania przez Zamawiającego.
9. W przypadku braku możliwości przekazania korespondencji - Zamawiający ma prawo uznać, iż powzięliśmy wiadomość o okolicznościach opisanych w tej korespondencji w dniu zamieszczenia jej treści na stronie internetowej Zamawiającego.

Uwaga:

* - z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

** - w przypadku nie wypełnienia Zamawiający przyjmie okres minimalny tj. 12 miesięcy

*** - należy wpisać

III. Informujemy, że:

1. Zlecenia i reklamacje należy składać w w godz. 8⁰⁰-16⁰⁰ na adres:*****,
Nr faksu:*****
2. Dostawy realizowane będą własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy*****, który realizować będzie część zamówienia obejmującą:

*** - należy wpisać

***** - niepotrzebne skreślić - jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia i nie wypełni pkt 2, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcom

DATA:

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY:

FORMULARZ CENOWY

Zadanie nr 1 - baterie do radiotelefonów ERICSSON typu: M-PA, M-RK, P-7150IP

Lp.	Wymagane minimalne parametry baterii	Oferowane parametry baterii	Typ/ Producent **	Cena jednostkowa brutto*** w PLN	Szacunkowa Ilość	Wartość brutto*** w PLN (kol. 5 x kol. 6)	
						7	
1	2	3	4	5	6		
1.	<u>M-PA Ericsson</u> a) rodzaj - Ni-MH b) napięcie – 7,2 V c) pojemność min.- 1800mAh d) ilość cykli ładowanie/ rozładowanie min.- 500 e) z wyłącznikiem	_____ _____** _____			1500 szt.		
2.	<u>M-RK Ericsson</u> a) rodzaj - Ni-Cd b) napięcie – 7,2 V c) pojemność min.- 1200mAh d) ilość cykli ładowanie/ rozładowanie min.- 500	_____ _____**			400 szt.		
3.	<u>P-7150IP Ericsson</u> a) rodzaj - Ni-MH b) napięcie – 7,5 V c) pojemność min.- 2100mAh d) ilość cykli ładowanie/ rozładowanie min.- 500	_____ _____**			20 szt.		
Cena oferty brutto (suma wartości określonych w kol. 7 poz.1-3)							

Uwaga:

- * - Wykonawca zobowiązany jest wpisać w kol. 3 konkretne parametry oferowanych baterii. W przypadku nie wpisania Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje minimalne wymagane w kol. 2
- ** - Pod nazwą Producent należy rozumieć wytwórcę lub firmę, pod nazwą której asortyment jest sprzedawany bądź przedsiębiorcę wprowadzającego towar do obrotu na terytorium RP.
- ***- z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

DATA

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

Zadanie nr 2 –baterie do radiotelefonów MOTOROLA typu: MT 2100, MTP 850, GP 360, MTP-300, MTP-700;

Lp.	Wymagane minimalne parametry baterii	Oferowane parametry baterii	Typ/ Producent **	Cena jednostkowa brutto*** w PLN	Szacunkowa Ilość	Wartość brutto*** w PLN (kol. 5 x kol. 6)
1	2	3	4	5	6	7
1.	<u>MT 2100 MOTOROLA</u> a) rodzaj - Ni-MH b) napięcie – 7,2 V c) pojemność min.- 2100mAh d) ilość cykli ładowanie/rozładowanie min.- 500	_____ _____**			40 szt.	
2.	<u>MTP 850 MOTOROLA</u> a) rodzaj – Li-Ion b) napięcie – 3,7 V c)pojemność min.- 2000 mAh d) ilość cykli ładowanie/rozładowanie min.- 500	_____ _____**			50 szt.	
3.	<u>GP 360 MOTOROLA</u> a) rodzaj – Ni-MH b) napięcie – 7,2 V c) pojemność min.- 2100mAh d) ilość cykli ładowanie/rozładowanie min.- 500	_____ _____**			600 szt.	
4.	<u>MTP-300 MOTOROLA</u> a) rodzaj – Ni-MH b) napięcie – 7,2 V c) pojemność min.- 2100mAh d) ilość cykli ładowanie/rozładowanie min.- 500	_____ _____**			50 szt.	
5.	<u>MTP-700 MOTOROLA</u> a) rodzaj – Ni-MH b) napięcie – 7,2 V c) pojemność min.- 1200mAh d) ilość cykli ładowanie/rozładowanie min.- 500	_____ _____**			50 szt.	
Cena oferty brutto (suma wartości określonych w kol. 7 poz.1-5)						

Uwaga:

- * - Wykonawca zobowiązany jest wpisać w kol. 3 konkretne parametry oferowanych baterii. W przypadku nie wpisania, Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje minimalne wymagane w kol. 2
- ** - Pod nazwą Producent należy rozumieć wytwórcę lub firmę, pod nazwą której asortyment jest sprzedawany bądź przedsiębiorcę wprowadzającego towar do obrotu na terytorium RP.
- ***- z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

DATA

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

Zadanie nr 3 – baterie do mobilnych terminali noszonych typu: MC 7506, MC 7004, CN3.

Lp.	Wymagane minimalne parametry baterii	Oferowane parametry baterii	Typ/ Producent **	Cena jednostkowa brutto*** w PLN	Szacunkowa Ilość	Wartość brutto*** w PLN (kol. 5 x kol. 6)
1	2	3	4	5	6	7
1.	terminal MC 7506 a) rodzaj - Li-Ion b) napięcie – 3,7 V c) pojemność min.- 3600mAh	_____ _____*			315 szt.	
2.	terminal MC 7004 a) rodzaj - Li-Ion b) napięcie – 3,7 V c) pojemność min.- 3800 mAh	_____ _____*			830 szt.	
3.	terminal CN3 a) rodzaj - Li-Ion b) napięcie – 3,7 V c) pojemność min.- 4000 mAh	_____ _____*			325 szt.	
Cena oferty brutto (suma wartości określonych w kol. 7 poz.1-3)						

Uwaga:

- * - Wykonawca zobowiązany jest wpisać w kol. 3 konkretne parametry oferowanych baterii. W przypadku nie wpisania, Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje minimalne wymagane w kol. 2
- ** - Pod nazwą Producent należy rozumieć wytwórcę lub firmę, pod nazwą której asortyment jest sprzedawany bądź przedsiębiorcę wprowadzającego towar do obrotu na terytorium RP.
- ***- z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

DATA

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

Oświadczenie Wykonawcy

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego **na dostawy baterii do radiotelefonów i mobilnych terminali noszonych użytkowanych przez KSP (Numer sprawy: WZP- 1026/12/38/Ł)**

ja

.....
(imię i nazwisko)

ja.....

.....
(imię i nazwisko)

reprezentując firmę

.....
(nazwa firmy)

.....
jako wpisany(-ni) w rejestrze lub upoważniony(-ni) na piśmie

.....
.....

oświadczam (my)* w imieniu reprezentowanej przeze mnie (nas)* firmy, że:

- 1. spełniam(-my)* warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy,**
- 2. nie podlegam(-my)* wykluczeniu z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.**

Data

Podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy:

.....
.....

.....
* niepotrzebne skreślić

DATA:

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY:

.....

.....

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ
O PRYZYCNANIE ZAMÓWIENIA**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego **na dostawy baterii do radiotelefonów i mobilnych terminali noszonych użytkowanych przez KSP (Numer sprawy: WZP- 1026/12/38/Ł)**

1. Będziemy solidarnie odpowiadać za realizację zamówienia.
2. Ustanawiamy _____, jako pełnomocnika do reprezentowania nas w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w zakresie określonym w pełnomocnictwie załączonym do oferty.
3. **Oświadczamy, że spełniamy warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy.**

Nazwa firmy	Imię i nazwisko osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia	Data	Podpis
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)

DATA:

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY:

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ
O PRYZYCNANIE ZAMÓWIENIA**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego **na dostawy baterii do radiotelefonów i mobilnych terminali noszonych użytkowanych przez KSP (Numer sprawy: WZP- 1026/12/38/Ł)**

ja

.....
....
.....

(imię i nazwisko)

reprezentując firmę

.....
..

(nazwa firmy)

.....
...

jako wpisany w rejestrze lub upoważniony na piśmie

.....
...

oświadczam w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy, że nie podlegamy wykluczeniu z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.

Data

Podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy:

.....
.....

DATA:

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY:
