

Nr sprawy: WZP – 5265/11/190/Ł

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym  
**w trybie przetargu nieograniczonego**  
**poniżej 125 000 euro**  
zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
(Dz.U. z 2010 Nr 113, poz 759 ze zm.) – zwanej dalej Ustawą na:

**DOSTAWA SYSTEMU INFORMACJI PRAWNEJ (SIP)**

**CPV: 48200000-0**

Cena SIWZ: 28,05 PLN

**Ogłoszenie o zamówieniu ukazało się w dniu 16.12.2011  
w Biuletynie Zamówień publicznych pod numerem 429840-2011**

SIWZ – WZP – 5265/11/190/Ł  
*Dostawa Systemu Informacji Prawnej(SIP)*

1

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zawiera:

Rozdział I	Informacje ogólne
Rozdział II	Przedmiot, termin i miejsce realizacji zamówienia
Rozdział III	Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
Rozdział IV	Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają złożyć Wykonawcy
Rozdział V	Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom opisanym przez Zamawiającego w SIWZ
Rozdział VI	Wymagania w zakresie zawartości oferty i dokumentów do niej załączonych
Rozdział VII	Wymagana postać oferty
Rozdział VIII	Termin związania ofertą
Rozdział IX	Tryb udzielania wyjaśnień
Rozdział X	Miejsce i termin składania ofert
Rozdział XI	Wycofanie lub zmiana oferty
Rozdział XII	Miejsce i termin otwarcia ofert
Rozdział XIII	Badanie i ocena ofert
Rozdział XIV	Opis kryteriów oceny ofert oraz sposobu wyliczenia ceny
Rozdział XV	Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty należytego celu zawarcia umowy należytego sprawie zamówień publicznych
Rozdział XVI	Pouczenie o środkach ochrony prawnej
Rozdział XVII	Ogólne warunki umowy

## Załączniki do SIWZ:

1. Wzór-załącznik nr 1      Oferta Wykonawcy
2. Wzór-załącznik nr 2      Opis przedmiotu zamówienia
3. Wzór-załącznik nr 3      Oświadczenie z art. 22 ust. 1 i art. 24 art. 1 Ustawy
4. Wzór-załącznik nr 4      Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o przyznanie zamówienia
5. Wzór – załącznik 4a      Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o przyznanie zamówienia

## **I. INFORMACJE OGÓLNE:**

1. Zamawiający: KOMENDANT STOŁECZNY POLICJI
2. Siedziba Zamawiającego: ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa
3. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:  
**Komenda Stołeczna Policji**  
**Wydział Zamówień Publicznych,**  
**ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa**  
**z dopiskiem: „DOSTAWA SYSTEMU INFORMACJI PRAWNEJ ” oraz wskazaniem numeru referencyjnego WZP – 5265/11/190/Ł.**
4. Zgodnie z art. 27 ust. 1 Ustawy Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia korespondencji w formie pisemnej lub za pośrednictwem faxu (z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Ustawie).
5. **Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia faktu otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego – podstawa prawna art. 27 ust. 2 Ustawy.** W przypadku braku potwierdzenia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający uzna, iż Wykonawca zapoznał się z treścią dokumentu w dniu jego przekazania przez Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia możliwości odbierania korespondencji drogą faksową przez całą dobę.
7. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdej zmianie numerów faxowych służących do wymiany korespondencji w ramach prowadzonego postępowania.
8. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami, w zakresie zagadnień związanych z prowadzoną procedurą jest: **Alicja Wielegowska – Niepostyn tel. (22) 603 86 06, faks (22) 603 76 42.**
9. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych wyjaśnień w zakresie, o których mowa w art. 38 ust. 1 i 3 Ustawy.
10. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
11. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty.

## **II. PRZEDMIOT, TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

1. **Przedmiotem zamówienia jest:**
  - a. dostawa wraz z instalacją intranetowego systemu informacji prawnej (SIP) zawierającego oprogramowanie oraz bezterminową licencję dla 50 aktywnych użytkowników systemu,
  - b. dostawa 4 sztuk oprogramowania jednostanowiskowego (SIP),
  - c. comiesięczna ( do terminu wskazanego przez Wykonawcę) aktualizacja bazy SIP w okresie 3 lat licząc od dnia podpisania bez uwag protokołu odbioru dostawy.
2. Opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.
3. Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia, o którym mowa w pkt 1 lit. c zobowiązany będzie do:
  - a. przeszkolenia w każdym roku obowiązywania umowy maksymalnie 100 pracowników wskazanych przez Zamawiającego, w miejscu i czasie uzgodnionym przez Strony,
  - b. udzielania telefonicznych konsultacji w zakresie problemów wynikłych w trakcie eksploatacji bazy systemu w dni robocze w godz. 9.00-16.00
  - c. dostawy i instalacji nowych wersji oprogramowania oraz nowych wersji publikowanych poprawek.
4. Wykonawca zobowiązany jest do dostawy, instalacji oraz uruchomienia pierwszej wersji SIP dla 50 aktywnych użytkowników oraz dostawy 4 sztuk oprogramowania jednostanowiskowego SIP, o których mowa w pkt 1 ppkt a-b w terminie do 7 dni kalendarzowych licząc od dnia podpisania umowy.
5. Miejsce realizacji zamówienia Komenda Stołeczna Policji z siedzibą przy ul. Nowolipie 2 w Warszawie.
6. Termin obowiązywania umowy:
  - a) w zakresie dostawy i instalacji SIP - 7 dni kalendarzowych licząc od dnia podpisania umowy
  - b) w zakresie aktualizacji - 3 lata licząc od dnia podpisania bez uwag protokołu odbioru dostawy.

7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych ani częściowych.

### **III. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

1. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą:
  - A. spełniać warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy,
  - B. nie podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy.
2. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów, o których mowa w Rozdz. IV SIWZ

### **IV. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ ZŁOŻYĆ WYKONAWCY**

**1. W celu potwierdzenie warunku, o którym mowa w Rozdz. III pkt 1 lit. A Wykonawca złoży następujące dokumenty:**

1) Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy,

**2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w Rozdz. III pkt 1 lit. B SIWZ, Wykonawca złoży następujące dokumenty:**

1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,

2) Aktualny odpis z właściwego rejestru , jeśli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy.

### **V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE DOSTAWY ODPOWIADAJĄ WYMAGANIOM OPISANYM PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO**

W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego w załączniku nr 2 do SIWZ, Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą następujący dokument:

a. oświadczenie potwierdzające spełnienie wymagań dotyczących przedmiotu zamówienia – wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.

### **VI. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZAWARTOŚCI OFERTY I DOKUMENTÓW DO NIEJ ZAŁĄCZONYCH:**

1. Wykonawca wraz z ofertą (wzór stanowi załącznik nr 1 do SIWZ) zobowiązany jest złożyć:
  - a. Dokument , o którym mowa w Rozdz. IV pkt 2 ppkt 2 SIWZ;
  - b. Oświadczenie, o którym mowa odpowiednio w Rozdz. IV pkt 1 ppkt 1 SIWZ i w Rozdz. IV pkt 2 ppkt 1 (wzór załącznik nr 3 do SIWZ)
  - c. Pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. VII SIWZ pkt 4 SIWZ, w przypadku gdy ustanowiono pełnomocnika – jeśli dotyczy.
  - d. Oświadczenie , o którym mowa z Rozdz, V pkt a (wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ)
2. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie wraz z ofertą składają (wzór – załącznik nr 1) składają:**
  - a. każdy z wykonawców:
    1. dokument wymieniony w Rozdz. IV pkt 2 ppkt 2
    2. oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. IV pkt 2 ppkt 1 (wzór – załącznik nr 4a do SIWZ)
  - b. wspólnie:
    1. oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. IV pkt 1 ppkt 1 SIWZ (wzór – załącznik nr 4 do SIWZ),

2. pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. VII pkt. 4 SIWZ.
  3. oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. V pkt a SIWZ (wzór – załącznik nr 2 do SIWZ)
3. **Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w:**
- a) Rozdz. IV pkt 2 ppkt 2 SIWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości- wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.
  - b) Jeśli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt a), zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

## **VII. WYMAGANA POSTAĆ OFERTY:**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta wraz z wszystkimi załącznikami, w tym dokumentami, musi być sporządzona w języku polskim. W przypadku, gdy wymagane dokumenty sporządzone są w języku obcym Zamawiający wymaga dołączenia do każdego dokumentu tłumaczenia na język polski poświadczonego przez Wykonawcę.
3. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty Wykonawcy wraz ze wszystkimi załącznikami, oświadczeniami były podpisane (w sposób pozwalający na zidentyfikowanie składającego podpis) przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do występowania w imieniu Wykonawcy lub przez inną upoważnioną osobę przez Wykonawcę. W przypadku, gdy z dokumentów załączonych do oferty nie będzie wynikać, iż osoba podpisująca dokumenty jest upoważniona do występowania w imieniu Wykonawcy, Wykonawca dołączy do oferty dokument potwierdzający uprawnienie do jego reprezentowania (np. zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej).
4. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Gdy pełnomocnictwo sporządzone jest w języku obcym jego tłumaczenie na język polski musi być sporządzone przez tłumacza przysięgłego. Z pełnomocnictwa powinien wynikać zakres czynności, do których jest umocowany pełnomocnik.
5. Wszystkie dokumenty winny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę z wyłączeniem pełnomocnictwa. Zgodnie z § 6 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817) Zamawiający żądać będzie przedstawienia oryginałów dokumentów w przypadku, gdy przedstawiona kserokopia będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.
6. Zaleca się, aby wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty zostały parafowane zgodnie z zasadami reprezentacji.
7. Zamawiający zaleca, by oferta była połączona w jedną całość, w sposób uniemożliwiający wypadnięcie kolejno ponumerowanych stron.
8. Zaleca się, aby ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami umieścić w opakowaniu zaadresowanym i opisanym w sposób przedstawiony w Rozdz. I pkt 3 SIWZ oraz opatrzonym pieczęcią Wykonawcy lub danymi: nazwą, adresem, numerem telefonu i faksu oraz oznaczyć jako: **„OFERTA” nr referencyjny WZP- 5265/11/190/Ł. Wykonawca składając ofertę za pośrednictwem poczty kurierskiej zobowiązany jest do dopilnowania aby opakowanie firmowe poczty kurierskiej, w którym umieszczona będzie oferta była oznaczona co najmniej jak w zdaniu pierwszym. Konsekwencje związane z niewłaściwym opisaniem oferty ponosi Wykonawca.**
9. W przypadku zastrzeżenia przez Wykonawcę dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w celu

umożliwienia Zamawiającemu zastosowania się do zapisów art. 8 ust. 3 Ustawy, wskazane jest aby Wykonawca wydzielił w ramach oferty część niejawną (np. jako osobną teczkę oferty lub w końcowej części oferty).

10. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 Ustawy.

#### **VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA:**

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni** (art. 85 ust.1 pkt 1 Ustawy).
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 Ustawy).
3. Przedłużenie terminu związania ofertą zgodnie z art. 85 ust. 2 i 4 Ustawy.

#### **IX. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ:**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający udziela wyjaśnień w terminach i w sposób wskazany w art. 38 ust. 1 Ustawy.
3. Pytania należy kierować na adres wskazany w Rozdziale I pkt 3 SIWZ zgodnie z formą określoną w Rozdziale I pkt 4 i 5 SIWZ.
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień jako obowiązujące należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenia Zamawiającego.

#### **X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:**

1. Miejsce składania ofert:

Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Punkt Obsługi Interesanta Komendy Stołecznej Policji, ul. Nowolipie 2, Warszawa, który czynny jest w godz. 7.00. – 17.00.w dni robocze (od poniedziałku do piątku), lub przesłać pocztą (pocztą kurierską) na adres zgodny z rozdz. I pkt 3 SIWZ.

**Wykonawca składając ofertę za pośrednictwem poczty kurierskiej zobowiązany jest do dopilnowania aby opakowanie firmy kurierskiej, w którym umieszczona będzie oferta było oznaczone co najmniej „OFERTA” oraz numerem referencyjnym postępowania. Konsekwencje związane z niewłaściwym opisaniem opakowania ponosi Wykonawca.**

2. Termin składania ofert upływa w dniu **28.12.2011 r. o godz. 11.00**
3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom zgodnie z art. 84 ust. 2 Ustawy.

#### **XI. WYCOFANIE LUB ZMIANA OFERTY:**

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta (zgodnie z Rozdz. VII SIWZ pkt. 8 i pkt 9 ) lecz oznakowana napisem „ZMIANA”. Koperta oznaczona „ZMIANA” zostanie otwarta przy otwieraniu oferty Wykonawcy i zostanie załączona do oferty Wykonawcy,
3. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian, z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.

## **XII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT:**

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **28.12.2011 r. godz. 12.00** w siedzibie Zamawiającego – Komenda Stołeczna Policji, Warszawa ul. Nowolipie 2.
2. Wykonawcy oraz inne osoby zainteresowane uczestnictwem w publicznej sesji otwarcia ofert powinni zgłosić się przed godziną wskazaną w pkt 1, do Punktu Obsługi Interesanta Komendy Stołecznej Policji, skąd zostaną zaprowadzeni przez pracownika Zamawiającego do miejsca otwarcia ofert.
3. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. W trakcie jawnej sesji otwarcia ofert, Zamawiający poda do wiadomości zebranych:
  - a. nazwy i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty,
  - b. ceny ofert brutto w PLN,
  - c. termin wykonania zamówienia,
  - d. termin płatności.
5. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert, na jego pisemny wniosek.

## **XIII. BADANIE I OCENA OFERT:**

1. W toku dokonywania czynności związanych z badaniem ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert – zgodnie z art. 87 ust. 1 Ustawy.
2. Zamawiający poprawi w ofercie :
  - a) oczywiste pomyłki pisarskie, m.in.:
    1. jeżeli cenę oferty podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniem obliczenia ceny,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek ,
  - c) inne omyłki, polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty,– niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdz. IV i V SIWZ lub nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa – do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. **Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu wymagań określonych przez Zamawiającego w SIWZ i oferowane dostawy , nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.**
4. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących kalkulacji cen, w celu ustalenia czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny.
5. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w art. 24 Ustawy.
6. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej którejkolwiek z przesłanek określonych w art. 89 Ustawy.

## **XIV. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT ORAZ SPOSOBU WYLICZENIA CENY:**

1. W odniesieniu do ofert nie odrzuconych komisja dokona ich oceny na podstawie kryteriów:

<b>L.p.</b>	<b>Opis kryteriów oceny</b>	<b>Znaczenie</b>
1.	Cena oferty brutto PLN	100 %

2. Cena oferty brutto w PLN stanowi sumę cen odpowiednio za :
  - a) dostawę, instalację oraz uruchomienie systemu informacji prawnej (SIP) oraz dostawę 4 sztuk oprogramowania jednostanowiskowego,
  - b) comiesięczną aktualizację bazy SIP dla 50 aktywnych użytkowników oraz 4 samodzielnych stanowisk komputerowych nie podłączonych na stałe do sieci teleinformatycznych w okresie 3 lat licząc od dnia podpisania przez Strony bez uwag protokołu odbioru dostawy,
3. W cenie oferty brutto w PLN, o której mowa w pkt 2 Wykonawca uwzględni koszt:
  - a) dostawy i instalacji SIP na urządzeniach wskazanych przez Zamawiającego w miejscu opisanym w Rozdz. II pkt 5 SIWZ,
  - b) przeszkolenia w każdym roku obowiązywania umowy maksymalnie 100 pracowników Zamawiającego w miejscu i czasie ustalonym przez Strony,
  - c) udzielania telefonicznych konsultacji w zakresie problemów wynikłych w trakcie eksploatacji bazy systemu,
  - d) dostawy i instalacji nowych wersji oprogramowania, oraz nowych wersji publikowanych poprawek,
  - e) pozostałe koszty związane z realizacją zamówienia, w tym podatek VAT.
4. Cena oferty oraz wskazane przez Wykonawcę ceny jednostkowe uwzględniające stawkę VAT, muszą być podane w PLN cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (groszy) przy czym cena oferty musi być podana również słownie.
5. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom określonym w Ustawie oraz niniejszej Specyfikacji i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru. **Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną (brutto), tj. taka, która uzyskała pierwszą pozycję w kryterium cena 100%.**
7. W przypadku braku możliwości dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający (na podstawie art. 91 ust. 5 Ustawy) wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych, spełniających wymagania określone w art. 91 ust. 6 Ustawy. W przypadku kiedy Wykonawca nie złoży oferty dodatkowej przyjmuje się, że podtrzymuje on cenę wskazaną w złożonej ofercie.

**XV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający dokona czynności określonych w art. 92 Ustawy, a wybranemu Wykonawcy wskaże datę i miejsce podpisania umowy.
2. W przypadku udzielenia zamówienia:
  - b) wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia – Zamawiający przed podpisaniem umowy może żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców;
  - c) Wykonawcy, który jest osobą fizyczną, Zamawiający przed podpisaniem umowy może żądać dokumentu potwierdzającego uprawnienie do jego reprezentowania (np. zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej).



## **XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:**

Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy - przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI Ustawy.

## **XVII. OGÓLNE WARUNKI UMOWY:**

Umowa o wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie zawarta stosownie do przedstawionych niżej ogólnych jej warunków:

### **§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest :
  - a. dostawa wraz z instalacją intranetowego systemu informacji prawnej (SIP) zawierającego oprogramowanie oraz bezterminową licencję dla 50 aktywnych użytkowników systemu,
  - b. dostawa 4 sztuk oprogramowania jednostanowiskowego (SIP),
  - c. comiesięczna ( *do terminu wskazanego przez Wykonawcę w ofercie*) aktualizacja bazy SIP w okresie 3 lat licząc od dnia podpisania bez uwag protokołu odbioru dostawy,
2. Pod pojęciem SIP należy rozumieć zawarte w niej informacje prawne określone w załączniku nr 1 do umowy ( *sporządzony w oparciu o załącznik nr 2 do SIWZ*) oraz program komputerowy ją obsługujący.
3. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu możliwość eksploatacji SIP w intranecie KSP pod kontrolą systemu operacyjnego LINUX z poziomu serwera stanowiącego własność KSP zainstalowanego w siedzibie Zamawiającego, Warszawa ul. Nowolipie 2.
4. W ramach przedmiotu umowy wskazanego w ust.1 lit.c Wykonawca zobowiązany jest do:
  - a. przeszkolenia w każdym roku obowiązywania umowy maksymalnie 100 pracowników wskazanych przez Zamawiającego, w miejscu i czasie uzgodnionym przez Strony,
  - b. udzielania telefonicznych konsultacji w zakresie problemów wynikłych w trakcie eksploatacji SIP,
  - c. dostawy i instalacji nowych wersji oprogramowania oraz nowych wersji publikowanych poprawek,
5. Strony ustalają, ceny odpowiednio za:
  - a. dostawę, instalację oraz udostępnienie systemu informacji prawnej (SIP) w kwocie .....brutto w PLN,
  - b. comiesięczną aktualizację bazy SIP dla 50 aktywnych użytkowników oraz 4 samodzielnych stanowisk komputerowych nie podłączonych na stałe do sieci teleinformatycznych w kwocie .....brutto w PLN (za 1 miesiąc), (*zgodnie z ofertą Wykonawcy*)
6. W cenach, o których mowa w ust.5 odpowiednio lit.a lub b Wykonawca uwzględni koszt:
  - a. dostawy oraz instalacji SIP na urządzeniach wskazanych przez Zamawiającego w miejscu, o którym mowa w § 1 pkt 3,
  - b. przeprowadzenia przeszkolenia w każdym roku obowiązywania umowy maksymalnie 100 pracowników wskazanych przez Zamawiającego, w miejscu i czasie uzgodnionym przez Strony,
  - c. udzielania telefonicznych konsultacji w zakresie problemów wynikłych w trakcie eksploatacji bazy systemu,
  - d. dostawy i instalacji nowych wersji oprogramowania oraz nowych wersji publikowanych poprawek,
  - e. pozostałe koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym podatek VAT.
7. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury VAT za zrealizowany przedmiot umowy w zakresie opisanym odpowiednio w:
  - a. ust.5 lit.a. - po podpisaniu bez uwag przez Strony protokołu odbioru i instalacji pierwszej wersji SIP.

- b. ust.5 lit.b – po podpisaniu bez uwag przez Strony protokołu odbioru aktualnej wersji SIP.
8. Zamawiający zapłaci za zrealizowany przedmiot umowy w terminie 30 dni licząc od daty otrzymania od Wykonawcy faktury VAT wystawionej zgodnie z zapisem ust.7.
  9. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy odsetki ustawowe, w razie niezapłacenia faktury VAT, w terminie o którym mowa w ust.8.
  10. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie cesji wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

## § 2

1. Wykonawca zobowiązany jest do dostawy oraz instalacji pierwszej wersji SIP dla 50 aktywnych użytkowników oraz dostawy 4 sztuk oprogramowania jednostanowiskowego SIP, w terminie **7 dni kalendarzowych** licząc od daty podpisania umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu umowy do Komendy Stołecznej Policji z siedzibą przy ul. Nowolipie 2 w Warszawie.
3. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego z **2-dniowym** wyprzedzeniem o dokładnym terminie dostawy systemu SIP.
4. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia w terminie o którym mowa w ust. 1, kompletnej dokumentacji standardowo przekazywanej przez producenta dla oprogramowania, w tym:
  - a. bezterminowych licencji,
  - b. procedur obsługi administracyjnej SIP w ramach czynności spoczywających na Zamawiającym.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania comiesięcznej aktualizacji bazy SIP, w **terminie** (wskazanym przez Wykonawcę w ofercie), w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
6. Z czynności odbioru dostawy SIP wraz z instalacją oraz aktualizacji bazy SIP, Strony sporządzać będą protokoły odbioru, który po podpisaniu przez Strony bez uwag stanowił będzie podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT. .
7. W przypadku protokółarnego ustalenia w trakcie odbioru, że przedmiot umowy nie spełnia wymogów określonych w załączniku do umowy (sporządzonym w oparciu o załącznik nr 2 do oferty Wykonawcy) lub jest niezgodny z postanowieniami umowy, Wykonawca w terminie **2 dni roboczych** licząc od dnia sporządzenia protokołu braków i niezgodności, **jednak nie później niż w terminie, o którym mowa w ust.1** zobowiązany jest do ich wymiany lub uzupełnienia - zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy, jeżeli Wykonawca dokona aktualizacji bazy SIP w terminie **przekraczającym 7 dni licząc od ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego**, którego dotyczy aktualizacja. Zapis § 5 ust. 1 pkt a stosuje się odpowiednio.

## § 3

1. Wykonawca gwarantuje, że:
  - a. posiada prawo do rozpowszechniania (udostępniania), instalacji oraz aktualizacji bazy SIP,
  - b. baza SIP stanowi utwór zbiorowy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2006 Nr 90 poz.631 ze zmianami), zwanej dalej Prawem autorskim,
  - c. Baza SIP została stworzona, jest aktualizowana i modernizowana ( każda jej aktualizacja) z należytą starannością, wedle najlepszej wiedzy Wykonawcy, przez zespół profesjonalistów,
  - d. program komputerowy obsługujący Bazę SIP ( każda z jej wersji) jest stale i intensywnie testowany w zakresie prawidłowości działania oraz współdziałania z innymi programami funkcjonującymi w Polsce, wg standardów wypracowanych i stosowanych przez profesjonalnych producentów oprogramowania,
  - e. informacja prawna zawarta w Bazie SIP podlega systematycznej i wielokrotnej korekcie zarówno językowej jak i merytorycznej,

2. Zamawiającemu przysługuje prawo do:
  - a. wprowadzenia bazy SIP do pamięci serwera stanowiącego jego własność, korzystania z niej.
  - b. dokonywania eksportu danych z bazy dla własnych potrzeb w zakresie wynikających z ustawowych obowiązków i na zasadach określonych programem komputerowym ją obsługującym.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dołożenia wszelkich starań aby dostarczone przez niego oprogramowanie funkcjonowało bezawaryjnie a dane tekstowe zawarte w Bazie pozbawione były błędów językowych i merytorycznych.

#### §4

1. Zamawiający zobowiązany jest do ścisłego przestrzegania zasad użytkowania oprogramowania określonych w dostarczonej dokumentacji, o której mowa w § 2 ust. 4 oraz zasad, o których Wykonawca poinformuje pisemnie w trakcie realizacji umowy, w szczególności wynikłych ze stałej modernizacji Bazy SIP.
2. Wykonawca odpowiada za skutki związane z korzystaniem z doręczonych na podstawie niniejszej umowy wersji Baz SIP, w tym za szkody wynikłe z użytkowania lub niemożności użytkowania Bazy SIP w szczególności zaś za szkody wynikłe z wad dostarczonego oprogramowania.
3. Wykonawca gwarantuje usunięcie wad ukrytych programu wchodzącego w skład bazy SIP wraz z jego aktualizacją oraz usunięcie wad jakościowych nośnika danych w okresie obowiązywania umowy.
4. W przypadku wystąpienia w okresie użytkowania awarii wynikającej z wad ukrytych programu wchodzącego w skład Bazy SIP uniemożliwiającej korzystanie z Bazy SIP, Wykonawca w terminie nie przekraczającym **2 dni roboczych** licząc od chwili pisemnego (dopuszczalna droga faksowa) zgłoszenia awarii, dokona ponownej instalacji Bazy SIP w miejscu eksploatacji Serwera lub udzieli wsparcia technicznego podczas instalacji Bazy SIP, bez dodatkowych opłat.
5. W przypadku stwierdzenia w okresie użytkowania wad jakościowych nośnika danych uniemożliwiających korzystanie z Bazy, Wykonawca w terminie nie przekraczającym **2 dni roboczych** licząc od chwili pisemnego (dopuszczalna droga faksowa) zgłoszenia, dokona wymiany nośnika na nowy wolny od wad bez dodatkowych opłat
6. Miejsce przekazania zgłoszenia: *(zgodnie z oferta Wykonawcy)*

#### § 5

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary:
  - a) 10% wartości o której mowa w § 8 w przypadku gdy Zamawiający rozwiąże (odstąpi lub wypowiedzi) umowę z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
  - b) 10% wartości umowy, o której mowa w § 8, gdy Wykonawca rozwiąże (odstąpi lub wypowiedzi) umowę jakiegokolwiek podstawie, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego,
  - c) 0,05% wartości umowy, o której mowa w § 8, za każdy dzień opóźnienia w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 5
  - d) 0,05% wartości umowy, o której mowa w § 8, za każdy dzień opóźnienia w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1
2. Zapłata kary, o której mowa w ust. 1 lit. c lub d nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość naliczonych kar.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonych kar z wartości faktury.

## § 6

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.
2. Rozwiązanie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności ze wskazaniem okoliczności uzasadniających rozwiązanie.
3. Wszystkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od Umowy w latach 2012-2014r. w przypadku braku środków finansowych
5. Zamawiający dopuszcza, na pisemny wniosek Wykonawcy:  
w drugim i trzecim roku obowiązywania umowy jednokrotną (raz w roku) zmianę ceny za miesięczną aktualizację bazy SIP, jednak nie więcej niż o prognozowany na ten rok średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych określony w Ustawie Budżetowej,
7. Strony dopuszczają zmianę cen jednostkowych brutto za aktualizację w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT.

## § 7

1. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie.
2. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory wynikłe z niewłaściwego wykonania rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz kodeksu cywilnego.

## § 8

Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje odpowiednio w zakresie:

- a. dostawy wraz z instalacją SIP oraz dostawy 4 sztuk oprogramowania jednostanowiskowych SIP – 7 dni od daty podpisania umowy
- b. aktualizacji bazy SIP przez okres 3 lat licząc od dnia podpisania bez uwag protokołu odbioru dostawy, jednakże nie dłużej niż do osiągnięcia kwoty..... brutto w PLN, w tym stawka VAT .... % (wynikająca z oferty Wykonawcy).

## § 9

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy:

\_\_\_\_\_

Adres

\_\_\_\_\_

Regon \_\_\_\_\_ Nr telefonu i faksu \_\_\_\_\_

**Do  
Komendy Stołecznej Policji  
Wydział Zamówień Publicznych  
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa**

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na **DOSTAWA SYSTEMU INFORMACJI PRAWNEJ** oferujemy dostawę i instalację systemu informacji prawnej oraz comiesięczną aktualizację za cenę oferty brutto PLN.....\*(słownie:.....)PLN brutto

w tym:

a) instalacja SIP oraz dostawy 4 sztuk oprogramowania jednostanowiskowego SIP za cenę .....PLN brutto

b) aktualizacja bazy SIP w okresie 3 lat za cenę .....PLN brutto, w tym cena za miesięczną aktualizację ..... PLN brutto

\*z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

1. Wykonawca zobowiązany będzie do instalacji pierwszej wersji bazy systemu informacji prawnej (SIP) dla 50 aktywnych użytkowników oraz nośników instalacyjnych dla 4 samodzielnych stanowisk w terminie 7 dni kalendarzowych licząc od daty podpisania umowy.
2. Miejsce wykonania dostawy Komenda Stołeczna Policji z siedzibą przy ul. Nowolipie 2 w Warszawie
3. Termin obowiązywania umowy:
  - a) w zakresie dostawy - 7 dni kalendarzowych licząc od dnia podpisania umowy
  - b) w zakresie aktualizacji - 3 lata licząc od dnia podpisania bez uwag protokołu odbioru dostawy.
4. Wykonawca w ramach przedmiotu umowy zobowiązany jest do aktualizacji bazy systemu w okresie obowiązywania umowy, o którym mowa w pkt 3, jeden raz w miesiącu w terminie do ..... dnia miesiąca kalendarzowego w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
5. Strony ustalają, że zapłata dokonana zostanie w terminie 30 dni licząc od daty otrzymania faktury VAT, po podpisaniu bez uwag protokołu odbioru odpowiednio po dokonaniu:
  - a) dostawy i instalacji systemu informacji prawnej,
  - b) miesięcznej aktualizacji bazy SIP.
6. Oświadczamy, że oferowane systemy aktów prawnych spełniają wymagania określone w Załączniku nr 2 do SIWZ.
7. Zobowiązujemy się, w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą, do zawarcia umowy na warunkach określonych w Rozdz. XVII SIWZ - Ogólne Warunki Umowy, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

8. Reklamacje należy składać w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 8<sup>00</sup> - 16<sup>00</sup> pod numerem telefonu i faxu .....adres:.....
9. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, tj. 30 dni licząc od terminu składania ofert.
10. Oświadczamy pod groźbą odpowiedzialności karnej, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert.

DATA:

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY:

---

---

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Wykonawca oświadcza, że w postępowaniu **DOSTAWA SYSTEMU INFORMACJI PRAWNEJ**

Nr sprawy WZP – 5265/11/190Ł:

1. **Baza systemu aktów prawnych.**
2. **Funkcjonalność Systemu Informacji Prawnej.**
3. **Wymagania techniczne dla systemu intranetowego.**

spełnia wymagania przedstawione poniżej.

**DATA I PODPIS WYKONAWCY**

.....

**I. Bazę SIP stanowią akty ze wszystkich dzienników urzędowych wymienionych w art. 8 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t.j. Dz. U. z 2011 r., Nr 197, poz. 1172) i musi zawierać:**

1. Dziennik Ustaw:
  - b. Komplet informacji formalnych o aktach od 1918 r. (co najmniej: identyfikator, rodzaj, tytuł, organ wydający, data uchwalenia lub wydania aktu, data ogłoszenia, data wejścia w życie).
  - c. Wszystkie akty obowiązujące oraz oczekujące.
  - d. Komplet tekstów aktów ujednoliconych i ocenionych, co do obowiązywania, opublikowanych od 1 stycznia 1950 r.
  - e. Możliwość udostępniania kolejnych wersji historycznych aktów obowiązujących i uchylonych.
  - f. Wzajemne formalne powiązania między aktami (co najmniej relacje typu: zmienia – zmieniony przez, uchyla – uchylony przez, wykonuje – wykonany przez, ujednolica – ujednolicony przez, wprowadza – wprowadzony przez).
  - g. Odwołania do przywołanych w aktach przepisów innych aktów prawnych, aktów wykonawczych, orzeczeń, cytatów/tez z piśmiennictwa prawniczego, komentarzy, pism urzędowych z poziomu tekstu aktu.
  - h. Projekty ustaw wraz z uzasadnieniem wniesione od IV Kadencji Sejmu z systemem relacji z aktami obowiązującymi (zmienia/uchyla).
2. Monitor Polski
  - 1) Komplet informacji formalnych o aktach od 1945 r. (co najmniej: identyfikator, tytuł, organ wydający, data uchwalenia lub wydania aktu, data ogłoszenia, data wejścia w życie, data utraty mocy).
  - 2) Wszystkie akty obowiązujące oraz oczekujące.
  - 3) Komplet tekstów aktów ujednoliconych i ocenionych, co do obowiązywania, opublikowanych po 1 stycznia 1970 r.

- 4) Możliwość udostępniania kolejnych wersji historycznych aktów obowiązujących i uchylonych.
3. Monitor Polski B  
Komplet ogłoszeń opublikowanych od początku 2001 r.
4. Dzienniki Urzędowe:  
Ujednolicone teksty aktów prawnych opublikowanych w Dziennikach Urzędowych naczelnych i centralnych organów administracji rządowej (aktualnych i stanowiących kontynuację dzienników wydawanych przez urząd występujący pod inną nazwą), w tym następujące dzienniki urzędowe (resortowe):
- 1) Centralnego Biura Antykorupcyjnego;
  - 2) Centralnego Zarządu Służby Więziennej,
  - 3) Głównego Urzędu Miar,
  - 4) Głównego Urzędu Statystycznego,
  - 5) Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej,
  - 6) Komendy Głównej Policji,
  - 7) Komendy Głównej Straży Granicznej,
  - 8) Komisji Nadzoru Finansowego,
  - 9) Komisji Nadzoru Ubezpieczeń i Funduszy Emerytalnych,
  - 10) Komisji Papierów Wartościowych i Giełd,
  - 11) Komitetu Integracji Europejskiej,
  - 12) Ministerstwa Administracji i Cyfryzacji,
  - 13) Ministerstwa Edukacji Narodowej,
  - 14) Ministerstwa Finansów,
  - 15) Ministerstwa Gospodarki,
  - 16) Ministerstwa Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej,
  - 17) Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego,
  - 18) Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego,
  - 19) Ministerstwa Obrony Narodowej,
  - 20) Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej,
  - 21) Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi,
  - 22) Ministerstwa Rozwoju Regionalnego,
  - 23) Ministerstwa Skarbu Państwa,
  - 24) Ministerstwa Sportu i Turystyki,
  - 25) Ministerstwa Sprawiedliwości,
  - 26) Ministerstwa Spraw Wewnętrznych,
  - 27) Ministerstwa Spraw Zagranicznych,
  - 28) Ministerstwa Środowiska,
  - 29) Ministerstwa Zdrowia,
  - 30) Narodowego Banku Polskiego,
  - 31) Urzędu Lotnictwa Cywilnego,
  - 32) Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów,
  - 33) Urzędu Patentowego,
  - 34) Urzędu Komunikacji Elektronicznej,
  - 35) Wyższego Urzędu Górniczego,
  - 36) Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.
5. Akty prawa miejscowego publikowane w dziennikach urzędowych województw, zawierające:
- 1) Komplet tekstów aktów prawnych opublikowanych w wojewódzkich dziennikach urzędowych od wprowadzenia 16 województw ustawa z dnia 14 lipca 1998 roku o wprowadzeniu zasadniczego trójstopniowego podziału terytorialnego państwa.
  - 2) W ramach Wojewódzkich Dzienników Urzędowych wymagana jest możliwość odpowiedniego wyboru w ramach województwa/powiatu/gminy, na terenie których obowiązują dane akty prawne.



6. Orzecznictwo:
  - 1) Sądu Najwyższego.
  - 2) Naczelnego Sądu Administracyjnego.
  - 3) Wojewódzkich Sądów Administracyjnych.
  - 4) Trybunału Konstytucyjnego.
  - 5) Krajowej Izby Odwoławczej przy Urzędzie Zamówień Publicznych.
  - 6) Europejskiego Trybunału Sprawiedliwości.
  - 7) Orzecznictwo GKO przy Ministrze Finansów.
  - 8) Sądów Apelacyjnych.
  - 9) Sądu Antymonopolowego.
  - 10) Europejskiego Trybunału Praw Człowieka.
  
7. Prawo Unii Europejskiej i Rady Europejskiej (akty prawne WE i UE, orzecznictwo). W tym opublikowanych:
  - 1) w Dziennikach Urzędowych Unii Europejskiej seria L - wydanie polskie,
    - a. komplet informacji formalnych o aktach opublikowanych w tym dzienniku (co najmniej: identyfikator, tytuł, organ wydający, data uchwalenia lub wydania aktu, data ogłoszenia, data wejścia w życie),
    - b. komplet tekstów aktów ujednoczonych i ocenionych, co do obowiązywania, opublikowanych w tym dzienniku,
    - c. wzajemne powiązania formalne pomiędzy aktami (co najmniej relacje typu: zmienia – zmieniony przez, uchyla – uchylony przez, wykonuje – wykonywany przez),
    - d. odwołania do przywołanych w aktach przepisów innych aktów prawnych, aktów wykonawczych, orzeczeń z poziomu tekstu aktu.
  - 2) w Dziennikach Urzędowych Unii Europejskiej seria C wydanie polskie,
    - a. komplet informacji formalnych o aktach opublikowanych w tym dzienniku (co najmniej: identyfikator, tytuł, organ wydający, data uchwalenia lub wydania aktu, data ogłoszenia, data wejścia w życie),
    - b. komplet tekstów aktów ujednoczonych i ocenionych, co do obowiązywania, opublikowanych w tym dzienniku,
    - c. wzajemne powiązania formalne pomiędzy aktami (co najmniej relacje typu: zmienia – zmieniony przez, uchyla – uchylony przez, wykonuje – wykonywany przez).
  - 3) w Dziennikach Urzędowych Unii Europejskiej - polskie wydanie specjalne.
    - a. komplet informacji formalnych o aktach opublikowanych w tym dzienniku (co najmniej: identyfikator, tytuł, organ wydający, data uchwalenia lub wydania aktu, data ogłoszenia, data wejścia w życie),
    - b. wszystkie akty obowiązujące i oczekujące,
    - c. komplet tekstów aktów ujednoczonych i ocenionych, co do obowiązywania, opublikowanych w tym dzienniku,
    - d. wzajemne powiązania formalne pomiędzy aktami (co najmniej relacje typu: zmienia – zmieniony przez, uchyla – uchylony przez, wykonuje – wykonywany przez).
  - 4) Informator europejski stanowiący adresową bazę instytucji działających w strukturach Unii Europejskiej.
  
8. Piśmiennictwo prawnicze (komentarze, glosy, monografie, bibliografia, wzory pism i umów).
  
9. Bazę adresową sądów i urzędów z możliwością wyszukiwania wg właściwości miejscowej, po siedzibie i nazwie.
  
10. Zeskanowane teksty pierwotne aktów prawnych w formacie PDF (dla samodzielnych stanowisk dostęp do skanów tekstów pierwotnych poprzez Internet).
  
11. Komplet wpisów do Krajowego Rejestru Sądowego opublikowanych w Monitorze Sądowym i Gospodarczym (nazwa i adres firmy, skład zarządu, dane o współnikach wraz z informacją

o liczbie i wielkości posiadanych udziałów, skład organów nadzoru, pełną informację o działalności, informację o oddziałach, informację o przekształceniu podmiotu, cel organizacji, wysokość kapitału spółki);

Komplet ogłoszeń wymaganych przez Kodeks Spółek Handlowych, Kodeks postępowania cywilnego oraz przez Prawo upadłościowe, opublikowanych w Monitorze Sądowym i Gospodarczym

## **II. Funkcjonalność Systemu Informacji Prawnej:**

### **1. Sposoby wyszukiwania:**

System umożliwia rozbudowane wyszukiwanie w tym:

- 1) Hasłowo;
- 2) Pełnotekstowo (wraz z odmiana);
- 3) Po publikacji wg identyfikatora aktu prawnego / sygnatury orzeczenia;
- 4) Po cechach szczególnych aktu;
- 5) Wyszukiwanie w bieżącym dokumencie;
- 6) Wyszukiwanie wg daty wydania.

### **2. Inne wymagania funkcjonalne, które system spełnia:**

- 1) Możliwość uzyskania informacji dotyczącej tego aktu (konkretnego przepisu) – nowelizacje, akty wykonawcze, treść, orzecznictwo, poprzednich wersji konkretnego przepisu prawnego – z jednego okna wyboru.
- 2) Bezpośrednie połączenie z aktu do aktów powstających na podstawie delegacji uprawnień zawartych w tym akcie.
- 3) Bezpośrednie połączenie z danego aktu prawnego do aktów wykonawczych, orzecznictwa, komentarzy, wzorów pism z tym aktem związanych.
- 4) Możliwość wyświetlenia wersji aktu prawnego na dany dzień oraz porównania treści danego przepisu w przypadku wprowadzenia zmian.
- 5) Możliwość drukowania, zapisania i kopiowania – całego aktu, zaznaczonego fragmentu.
- 6) W systemie wymagana jest dostępność do materiałów instruktażowych w zakresie korzystania z systemu informacji prawnej.
- 7) Dla samodzielnych stanowisk możliwość codziennej aktualizacji bazy (lub dostęp do aktualnej bazy) przy wykorzystaniu sieci Internet.

## **III. Wymagania techniczne dla systemu intranetowego.**

1. System będzie umożliwiał korzystanie z bazy aktów prawnych, jednocześnie przez 50 dowolnych użytkowników (z dowolnego komputera włączonego do sieci wewnętrznej Zamawiającego) z jednostek organizacyjnych podległych Komendantowi Stołecznemu Policji (obszar Warszawy i okolicznych powiatów) w każdym czasie, w trakcie obowiązywania umowy.
2. Zamawiający dla potrzeb funkcjonowania systemu aktów prawnych przewiduje serwer IBM o konfiguracji:
  - a. procesor – Xeon 3,0 GHz,
  - b. RAM – 4 GB,
  - c. HDD – (RAID 5), dla systemu aktów prawnych dostępny fs – 500 GB,
  - d. DVD
  - e. konsola KVM
  - f. openSUSE 11.1 64bit. - nie dopuszcza się reinstalacji systemu operacyjnego.
3. Dostawca zapewni poprawną pracę bazy aktów prawnych z systemami operacyjnymi WINDOWS: 2000, XP, Vista, 7, Linux; przeglądarkami Internet Explorer 6.0 i nowszymi oraz FireFox 3.0 i nowszymi.
4. System będzie umożliwiał korzystanie z jego zasobów w oparciu o przeglądarkę.
5. System będzie umożliwiał korzystanie z jego zasobów bez konieczności instalowania dodatkowych komponentów na stanowiskach dostępowych. Zamawiający dopuszcza możliwość instalacji dodatkowych komponentów w trybie *online*, nie wymagających uprawnień administracyjnych użytkowników.

6. Interfejs użytkownika będzie w języku polskim.
7. System będzie wykorzystywał protokół HTTP pomiędzy serwerem, a przeglądarką.
8. Dopuszczalnym protokołem współdziałania sieciowego jest protokół TCP/IP.
9. System zapewni następujące rodzaje dostępu:
  - 1) standard z czasem odłączenia przy bezczynności (30 minut lub definiowany przez administratora);
  - 2) dostęp administracyjny bez ograniczeń czasowych z wybranych stanowisk.

.....  
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

Oświadczenie Wykonawcy

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę Systemu Informacji Prawnej; Nr sprawy: WZP – 5265/11/190/Ł

Ja .....  
.....  
(imię i nazwisko)

zamieszkały.....  
.....

ja .....  
.....  
(imię i nazwisko)

zamieszkały.....  
.....

reprezentując firmę.....  
.....  
(nazwa firmy)

jako – wpisany(ni) w rejestrze lub upoważniony(ni) na piśmie .....

oświadczam (my) w imieniu reprezentowanej przeze mnie (nas)\* firmy, że:

- 1. spełniam(-my)\* warunki określone w art. 22 ust.1 Ustawy,**
- 2. nie podlegam(my)\* wykluczeniu z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.**

Data .....

Podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy:

1. ....
2. ....

**PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY**

.....

.....  
\* niepotrzebne skreślić

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ  
O PRYZNANIE ZAMÓWIENIA**

My niżej podpisani reprezentujący Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o przyznanie zamówienia na dostawę Systemu Informacji Prawnej Nr sprawy: WZP – 5265/11/190/Ł

1. Będziemy solidarnie odpowiadać za realizację zamówienia.
2. Ustanawiamy \_\_\_\_\_, jako pełnomocnika do reprezentowania nas w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w zakresie określonym w pełnomocnictwie załączonym do oferty.
3. **Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 Ustawy.**

Nazwa firmy	Imię i nazwisko osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia	Data	Podpis
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)

**PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY**

.....

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ  
O PRYZNANIE ZAMÓWIENIA**

Przystępując do niniejszego postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę **Systemu Informacji Prawnej: Nr sprawy: WZP- 5265/11/190/F**

ja .....

.....

(imię i nazwisko)

reprezentując firmę

.....

(nazwa firmy)

jako wpisany w rejestrze lub upoważniony na piśmie

.....

**oświadczam w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy, że nie podlegam wykluczeniu z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.**

Data .....

Podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy:

.....

.....

**PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY**

.....