

**ZATWIERDZAM**

Nr sprawy: WZP- 5194/11/188/F

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym  
w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 125 000 euro**  
zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
(Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) zwaną dalej Ustawą na:

**Powielenie filmu instruktażowego wraz z opracowaniem graficznym okładki oraz jej druku**

CPV: 92111100-3

CPV: 79823000-9

Opłata za SIWZ: 24,05 PLN

**Ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w BZP pod numerem 333765 - 2011  
w dniu 16.12.2011 r.**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA, zwana dalej „SIWZ”  
zawiera:

|               |                                                                                                                                       |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Rozdział I    | Informacje ogólne                                                                                                                     |
| Rozdział II   | Przedmiot, termin i miejsce wykonania zamówienia                                                                                      |
| Rozdział III  | Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków                                     |
| Rozdział IV   | Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają złożyć Wykonawcy                                                                            |
| Rozdział V    | Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom opisanym przez Zamawiającego w SIWZ      |
| Rozdział VI   | Wymagania w zakresie zawartości oferty i dokumentów do niej załączonych                                                               |
| Rozdział VII  | Wymagana postać oferty                                                                                                                |
| Rozdział VIII | Termin związania ofertą                                                                                                               |
| Rozdział IX   | Tryb udzielania wyjaśnień                                                                                                             |
| Rozdział X    | Miejsce i termin składania ofert                                                                                                      |
| Rozdział XI   | Wycofanie lub zmiana oferty                                                                                                           |
| Rozdział XII  | Miejsce i termin otwarcia ofert                                                                                                       |
| Rozdział XIII | Badanie i ocena ofert                                                                                                                 |
| Rozdział XIV  | Opis kryteriów oceny ofert oraz sposobu wyliczenia ceny                                                                               |
| Rozdział XV   | Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego |
| Rozdział XVI  | Pouczenie o środkach ochrony prawnej                                                                                                  |
| Rozdział XVII | Ogólne warunki umowy                                                                                                                  |

Załączniki do SIWZ:

1. Wzór - załącznik nr 1 do SIWZ – Oferta Wykonawcy.
2. Wzór - załącznik nr 2 do SIWZ – Oświadczenie z art. 22 ust. 1 i 24 ustawy 2 Ustawy.
3. Wzór - załącznik nr 3 do SIWZ – Oświadczenia z art. 22 ust. 1 ustawy dla wykonawców wspólnie ubiegających się o przyznanie zamówienia.
4. Wzór – załącznik nr 3a do SIWZ – Oświadczenie z art. 24 ustawy dla wykonawców wspólnie ubiegającego się o przyznanie zamówienia.
5. Załącznik nr 4 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia.
6. Wzór – załącznik nr 5 do SIWZ – Zobowiązanie innego podmiotu o oddaniu do dyspozycji Wykonawcy zasobu w zakresie wiedzy i doświadczenia
7. Wzór – załącznik nr 6 do SIWZ – Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług

## **I. INFORMACJE OGÓLNE:**

1. Zamawiający **KOMENDANT STOŁECZNY POLICJI**
2. Siedziba Zamawiającego: **ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa**
3. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:  
**Komenda Stołeczna Policji**  
**Wydział Zamówień Publicznych,**  
**ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa**  
z dopiskiem: **Powielenie filmu instruktażowego wraz z opracowaniem graficznym okładki oraz jej druku** oraz wskazaniem numeru referencyjnego **WZP-5194/11/188/F**.
4. Zgodnie z art. 27 ust. 1 Ustawy, Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia korespondencji w formie pisemnej lub za pośrednictwem faksu.
5. **Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia faktu otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego - podstawa prawna art. 27 ust. 2 Ustawy.** W przypadku braku potwierdzenia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający uzna, iż Wykonawca zapoznał się z treścią dokumentu w dniu jego przekazania przez Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia możliwości odbierania korespondencji drogą faksową przez całą dobę.
7. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdej zmianie numerów faksowych służących do wymiany korespondencji w ramach prowadzonego postępowania.
8. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami, w zakresie zagadnień związanych z prowadzoną procedurą jest: Mariola Twarowska tel. (022) 60 386 08, fax (0-22) 60 376 42.
8. **Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych wyjaśnień** w zakresie, o którym mowa w art. 38 ust. 1 i ust. 3 Ustawy.
9. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
10. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty.

## **II. PRZEDMIOT, TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

1. Przedmiotem zamówienia jest **usługa powielenia filmu instruktażowego wraz z opracowaniem graficznym okładki oraz jej druku** w ramach projektu pt. „Cyberprzestępczość a elektroniczne instrumenty finansowe” (Program UE „Zapobieganie i zwalczanie przestępczości”-ISEC).
2. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie m.in. do:
  - a) powielenia filmu na płyty;
  - b) naniesienia nadruku na płyty;
  - c) opracowania graficznego okładki;
  - d) druku okładki;
  - e) ukończenia.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.
4. **Termin obowiązywania umowy:** od dnia podpisania do dnia 29.02.2012r.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.
6. W przypadku, gdy Wykonawca powierzy wykonanie części zamówienia Podwykonawcy, Zamawiający żąda wskazania tej części w ofercie.

## **III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW**

1. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą:
  - A. spełniać warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy, w tym:  
**w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia** - posiadać doświadczenie w należytych wykonaniu w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej **3 usług w zakresie powielenia filmów i opracowania graficznych okładek, w tym 1 usługi na wartość min. 30 000,00PLN brutto.**
  - B. nie podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy.
2. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków opisanych w pkt.1 w oparciu o dokumenty wskazane w Rozdz. IV SIWZ.

## **IV. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY:**

- A. W celu potwierdzenia warunku, o którym mowa w Rozdz. III SIWZ pkt 1 lit. A, Wykonawca złoży następujące dokumenty:**
  1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy,

2. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

**W przypadku wskazania umów zawartych na okres dłuższy niż 3 lata, należy podać wartość usług zrealizowanej w terminie, o którym mowa powyżej, przy czym wartość ta nie może być mniejsza od wymaganej.**

3. Wykonawca wykazując spełnienie warunku w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia, może polegać na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy. W przypadku, o którym mowa w zdaniu pierwszym, Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą:

- a) pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (wzór – załącznik nr 5 do SIWZ),
- b) w przypadku gdy podmioty te będą brały udział w części zamówienia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. IV lit B pkt 1 oraz dokument wymieniony w Rozdz. IV lit B pkt 2.

**B. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w Rozdz. III pkt I lit. B SIWZ, Wykonawca złoży następujące dokumenty:**

- 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
- 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy.

**C. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w:**

- f) Rozdz. IV lit. B pkt 2) SIWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.
- g) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt a), zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

**V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE USŁUGI ODPOWIADAJĄ WYMAGANIOM OPISANYM PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W SIWZ**

Zamawiający nie wymaga złożenia przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających, że oferowane usługi spełniają wymagania opisane w SIWZ.

**VI. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZAWARTOŚCI OFERTY I DOKUMENTÓW DO NIEJ ZAŁĄCZONYCH:**

**1. Wykonawca wraz z ofertą (wzór – załącznik nr 1 do SIWZ) zobowiązany jest złożyć:**

- a) dokument, o którym mowa w Rozdz. IV lit. B pkt 2) SIWZ,
- b) oświadczenie, o którym mowa odpowiednio w Rozdz. IV lit. A pkt 1) SIWZ i lit. B pkt 1) SIWZ (wzór- załącznik nr 2 do SIWZ),
- c) wykaz, o którym mowa w Rozdz. IV lit. A pkt 2 ) (wzór – załącznik Nr 6 do SIWZ),
- d) dokument i zobowiązanie innych podmiotów, o których mowa w Rozdz. IV lit. A pkt 3 (wzór – załącznik nr 5 do SIWZ),
- e) pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. VII SIWZ pkt 4 SIWZ, w przypadku gdy ustanowiono pełnomocnika – jeżeli dotyczy,

**2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wraz z ofertą (wzór - załącznik nr 1 do SIWZ) składają:**

- a) każdy z Wykonawców:
  1. dokument, o którym mowa w Rozdz. IV lit. B pkt 2) SIWZ,
  2. oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. IV lit. B pkt 1) SIWZ (wzór – załącznik nr 3a do SIWZ)
- b) wspólnie:
  1. oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. IV lit. A SIWZ (wzór – załącznik nr 3 do SIWZ),
  2. wykaz, o którym mowa w Rozdz. IV lit. A pkt 2 ) (wzór – załącznik Nr 6 do SIWZ),

3. dokument i zobowiązanie innych podmiotów, o których mowa w Rozdz. IV lit. A pkt 3 (wzór załącznik nr 5 do SIWZ),
4. pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. VII pkt 4 SIWZ - jeżeli dotyczy.

## **VII. WYMAGANA POSTAĆ OFERTY:**

1. **Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.**
2. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami, w tym dokumentami, musi być sporządzona w języku polskim. W przypadku, gdy wymagane dokumenty sporządzone są w języku obcym, Zamawiający wymaga dołączenia do każdego dokumentu tłumaczenia na język polski poświadczonego przez Wykonawcę.
3. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty Wykonawcy wraz ze wszystkimi załącznikami, oświadczeniami były podpisane (w sposób pozwalający na zidentyfikowanie składającego podpis) przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do występowania w imieniu Wykonawcy lub przez inną upoważnioną osobę przez Wykonawcę. W przypadku, gdy z dokumentów załączonych do oferty nie będzie wynikać, iż osoba podpisująca dokumenty jest upoważniona do występowania w imieniu Wykonawcy, Wykonawca dołączy do oferty dokument potwierdzający uprawnienie do jego reprezentowania (np. zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej).
4. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Gdy pełnomocnictwo sporządzone jest w języku obcym jego tłumaczenie na język polski musi być sporządzone przez tłumacza przysięgłego. Z pełnomocnictwa powinien wynikać zakres czynności, do których jest umocowany pełnomocnik.
5. Wszystkie dokumenty winny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę z wyłączeniem pełnomocnictwa. Zgodnie z § 6 ust. 3 *Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane* (Dz. U. Nr 226, poz. 1817) Zamawiający żądać będzie przedstawienia oryginałów dokumentów w przypadku, gdy przedstawiona kserokopia będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.
6. Zaleca się, aby wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty zostały parafowane zgodnie z zasadami reprezentacji.
7. Zamawiający zaleca, by oferta była połączona w jedną całość, w sposób uniemożliwiający wypadnięcie kolejno ponumerowanych stron.
8. Zaleca się, aby ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami umieścić w opakowaniu zaadresowanym i opisanym w sposób przedstawiony w Rozdz. I pkt 3 SIWZ oraz opatrzonym pieczęcią Wykonawcy lub danymi: nazwą, adresem, numerem telefonu i faksu oraz oznaczyć jako „OFERTA”.
9. **Wykonawca składając ofertę za pośrednictwem poczty kurierskiej zobowiązany jest do dopilnowania aby opakowanie firmowe poczty kurierskiej, w którym umieszczona będzie oferta było oznaczone co najmniej słowem „OFERTA” oraz numerem referencyjnym postępowania. Konsekwencje związane z niewłaściwym opisaniem opakowania ponosi Wykonawca.**
10. W przypadku zastrzeżenia przez Wykonawcę dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w celu umożliwienia Zamawiającemu zastosowania się do zapisów art. 8 ust. 3 Ustawy, wskazane jest aby Wykonawca wydzielił w ramach oferty część niejawną (np. jako osobną teczkę oferty lub w końcowej części oferty).
11. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 Ustawy.

## **VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA:**

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni** (art. 85 ust.1 pkt 1 Ustawy).
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą zgodnie z art. 85 ust. 2 i 4 Ustawy.

## **IX. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIENI:**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień w terminach i w sposób wskazany w art. 38 ust. 1 Ustawy.
3. Pytania należy kierować na adres wskazany w Rozdz. I ust. 3 SIWZ zgodnie z formą określoną w Rozdz. I ust. 4 i 5 SIWZ.

4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień jako obowiązujące należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenia Zamawiającego.

#### **X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:**

##### **1. Miejsce składania ofert:**

Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Punkt Obsługi Interesanta KSP, Warszawa, ul. Nowolipie 2, który czynny jest w godz. 7.00. – 17.00. w dni robocze (od poniedziałku do piątku) lub przesłać pocztą (pocztą kurierską) na adres zgodny z Rozdz. I pkt 3 SIWZ.

**Wykonawca składając ofertę za pośrednictwem poczty kurierskiej zobowiązany jest do dopilnowania aby opakowanie firmowe poczty kurierskiej, w którym umieszczona będzie oferta było oznaczone co najmniej słowem „OFERTA” oraz numerem referencyjnym postępowania.**

**Konsekwencje związane z niewłaściwym opisaniem opakowania ponosi Wykonawca.**

2. Termin składania ofert upływa w dniu **03.01.2012 r. o godz. 12:00.**
3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom zgodnie z art. 84 ust. 2 Ustawy.

#### **XI. WYCOFANIE LUB ZMIANA OFERTY:**

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta (zgodnie z Rozdz. VII SIWZ pkt 8 i pkt 9) lecz oznakowana napisem „ZMIANA”. Koperta oznaczona „ZMIANA” zostanie otwarta przy otwieraniu oferty Wykonawcy i zostanie załączona do oferty Wykonawcy.
3. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian, z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.

#### **XII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT:**

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **03.01.2012 r. o godz. 13:00** w siedzibie Zamawiającego – Komenda Stołeczna Policji, Warszawa ul. Nowolipie 2.
2. Wykonawcy oraz inne osoby zainteresowane udziałem w publicznej sesji otwarcia ofert, powinni zgłosić się przed godziną wskazaną w pkt 1, do Punktu Obsługi Interesanta KSP, skąd zostaną zaprowadzeni przez pracownika Zamawiającego do miejsca otwarcia ofert.
3. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda łączną kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. W trakcie jawnej sesji otwarcia ofert Zamawiający poda do wiadomości:
  - a) nazwy i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty,
  - b) ceny ofert brutto w PLN,
5. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwarciu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.

#### **XIII. BADANIE I OCENA OFERT:**

1. W toku dokonywania czynności związanych z badaniem i oceną ofert, Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert – zgodnie z art. 87 ust. 1 Ustawy.
2. Zamawiający poprawi w ofercie:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty w obliczeniu ceny.- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń i dokumentów, o których mowa w Rozdz. IV SIWZ, lub nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa – do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu **nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.**

4. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących kalkulacji cen, w celu ustalenia czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny.
5. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w art. 24 Ustawy.
6. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej którejkolwiek z przesłanek określonych w art. 89 Ustawy.

#### **XIV. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT ORAZ SPOSOBU WYLICZENIA CENY:**

1. W odniesieniu do ofert nie podlegających odrzuceniu komisja dokona ich oceny na podstawie kryterium:

|    | <b>Opis kryteriów oceny</b> | <b>Znaczenie</b> |
|----|-----------------------------|------------------|
| 1. | Cena oferty brutto w PLN    | 100 %            |

2. Cena oferty brutto PLN stanowi **ryczałtową cenę** powielenia filmu wraz z opracowaniem graficznym okładki i jej druku, spełniające wymagania określone w załączniku nr 4 do SIWZ.
3. W cenie, o której mowa w pkt 2 Wykonawca uwzględni m.in. koszt:
  - a) wszystkich materiałów i urządzeń wykorzystanych przy powielaniu filmu,
  - b) nadruku na płycie,
  - c) opracowania graficznego okładki i jej druku,
  - d) ukończenia przedmiotu zamówienia (każdy komplet będzie zawierał umieszczoną w pudełku płytę z filmem oraz okładkę),
  - e) dostarczenia przedmiotu zamówienia do Komendy Stołecznej Policji, ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa.
  - f) pozostałe koszty związane z realizacją zamówienia, w tym podatek VAT.
4. Cena oferty wskazana przez Wykonawcę uwzględniająca stawkę podatku VAT, musi być podana **w PLN cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (groszy) przy czym cena oferty musi być podana również słownie.**
5. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom określonym w Ustawie oraz niniejszej Specyfikacji i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru. **Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną (brutto), tj. taka która uzyska pierwszą pozycję w kryterium cena 100 %.**
7. W przypadku braku możliwości dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający (na mocy art. 91 ust. 5 Ustawy) wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych, spełniających wymagania określone w art. 91 ust. 6 Ustawy. W przypadku kiedy Wykonawca nie złoży oferty dodatkowej przyjmuje się, że podtrzymuje on cenę wskazaną w złożonej ofercie.

#### **XV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający dokona czynności określonych w art. 92 Ustawy, a wybranemu Wykonawcy wskaże datę i miejsce podpisania umowy.
2. W przypadku udzielenia zamówienia:
  - a) Wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia – Zamawiający przed podpisaniem umowy może żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
  - b) Wykonawcy, który jest osobą fizyczną, Zamawiający przed podpisaniem umowy może żądać dokumentu potwierdzającego uprawnienie do jego reprezentowania (np. zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej).

#### **XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:**

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy – przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI Ustawy.

## **XVII. OGÓLNE WARUNKI UMOWY:**

Umowa o wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie zawarta stosownie do przedstawionych niżej ogólnych jej warunków:

### **§ 1**

1. Przedmiotem zamówienia jest **usługa polegająca na powieleniu filmu instruktażowego wraz z opracowaniem graficznym okładki oraz jej druku**, realizowana w ramach projektu pt. „Cyberprzestępczość a elektroniczne instrumenty finansowe” (Program UE „Zapobieganie i zwalczanie przestępczości”-ISEC).
2. Przedmiot zamówienia obejmuje m. in.:
  - a) powielenie filmu na płyty w ilości 2500 sztuk;
  - b) naniesienia nadruku na płyty, o których mowa w pkt a);
  - c) opracowania graficznego okładki;
  - d) druk okładki, o której mowa w pkt c) w ilości 2500 sztuk.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania usługi w zakresie i treści zgodnej z opisem przedmiotu umowy zawartym w załączniku nr 1 do umowy (*sporządzony na podstawie załącznika nr 4 do SIWZ*).
4. Strony ustalają, cenę ryczałtową za wykonanie przedmiotu umowy, w wysokości ..... PLN brutto (*zgodnie z ofertą Wykonawcy*).
5. W cenie, o której mowa w ust. 4, Wykonawca uwzględnił m.in. koszt:
  - a) wszystkich materiałów i urządzeń wykorzystanych przy powielaniu filmu,
  - b) nadruku na płyty,
  - c) opracowania graficznego okładki i jej druku,
  - d) ukończenia przedmiotu umowy (każdy komplet będzie zawierał umieszczoną w pudełku płytę z filmem oraz okładkę),
  - e) dostarczenia przedmiotu umowy do Komendy Stołecznej Policji, ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa,
  - f) pozostałe koszty związane z realizacją zamówienia, w tym podatek VAT
6. Zamawiający dokona zapłaty za zrealizowany przedmiot Umowy w terminie 30 dni, licząc od daty otrzymania od Wykonawcy faktury VAT wystawionej zgodnie z zapisem § 4 ust. 4.
7. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić odsetki ustawowe w przypadku niezapłacenia faktury VAT w terminie, o którym mowa w ust. 6.
8. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie przelewu wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

### **§ 2**

1. Wykonawca zobowiązany jest do współpracy z Zamawiającym w zakresie opracowania graficznego okładki, powielania filmu, na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy.
2. Zamawiający wyznacza do współpracy z Wykonawcą .....(*osoba zostanie wskazana w dniu podpisania umowy*).
3. Wykonawca wyznacza do bieżących kontaktów z Zamawiającym ..... (*zgodnie z ofertą wykonawcy*).
4. Zmiana osoby/osób, o której/ych mowa w ust. 2 i 3, nie stanowi zmiany umowy i jest dokonywana w drodze jednostronnego oświadczenia woli złożonego odpowiednio przez Zamawiającego albo Wykonawcę.

### **§ 3**

1. Zamawiający w terminie do **2 dni roboczych** od dnia podpisania umowy przekaże Wykonawcy oryginał filmu do powielenia oraz materiały niezbędne (zdjęcie, treść napisów, loga) do opracowania koncepcji graficznej okładki.
2. Wykonawca w terminie do **5 dni roboczych**, licząc od dnia otrzymania materiałów o których mowa w ust. 1, przedstawi Zamawiającemu koncepcję graficzną okładki i nadruku na płycie, w wersji papierowej i elektronicznej.
3. Zamawiający dokona akceptacji koncepcji graficznej okładki i nadruku na płytę lub zgłosi uwagi w terminie do **2 dni roboczych** (každorazowo) od dnia ich otrzymania od Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do naniesienia zmian w koncepcji graficznej okładki i/lub nadruku na płycie w terminie nie przekraczającym **2 dni roboczych**, licząc od dnia przekazania uwag przez Zamawiającego.



5. W przypadku nie uwzględnienia uwag, o których mowa w ust. 4, Zamawiający zastrzega sobie prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy, z jednoczesnym naliczeniem kary o której mowa w § 6 ust. 1 lit. a).
6. Zaakceptowana bez uwag koncepcja graficzna okładki i nadruku na płycie, potwierdzona przez Strony protokołem uzgodnień, będzie wiążąca przez okres realizacji umowy.

#### § 4

1. Wykonawca dostarczy powielone filmy, skompletowane zgodnie z zapisami §1 ust. 5 lit. c) w terminie **14 dni roboczych** licząc od dnia podpisania protokołu uzgodnień, o którym mowa w § 3 ust. 6, jednak nie później niż do **dnia 29.02.2012r.**
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godz.8.00-15.00 do Komendy Stołecznej Policji, 00-150 Warszawa, ul. Nowolipie 2.
3. W przypadku ustalenia przy odbiorze, że którykolwiek z elementów kompletu jest uszkodzony, niezgodny z zaakceptowaną koncepcją, o której mowa § 3 ust. 6 lub postanowieniami niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do wymiany wadliwych kompletów na wolne od wad lub uzupełnienia braków w terminie nie przekraczającym do **3 dni roboczych** licząc od dnia sporządzenia protokołu zawierającego stwierdzone podczas odbioru braki. Koszty związane z usunięciem braków/wad, wymianą na wolne od wad ponosi Wykonawca.
4. Zamawiający uzna zrealizowanie przedmiotu umowy po podpisaniu przez Strony bez uwag protokołu odbioru, co będzie stanowić podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT, o której mowa § 1 ust. 6.
5. Wykonawca z chwilą opłacenia faktury o której mowa w § 1 ust. 6, przynosi na Zamawiającego:
  - a) autorskie prawa majątkowe do opracowania graficznego okładki, będącego przedmiotem umowy, na polach eksploatacji obejmujących między innymi utrwalanie, zwielokrotnianie, powielanie, wprowadzanie zmian, publiczne odtwarzanie i udostępnianie,
  - b) zależne prawa majątkowe na polach eksploatacji obejmujących między innymi utrwalanie i zwielokrotnianie opracowania graficznego okładki dostępnymi technikami, powielanie, publiczne odtwarzanie i udostępnianie
  - c) własności nośnika,- co następuje w ramach wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w niniejszej umowie.
6. Wykonawca gwarantuje, że materiały, o których mowa w § 3 ust. 1, nie będą powielane i rozpowszechniane w jakikolwiek sposób i w jakiegokolwiek formie poza zakresem niniejszej umowy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy z jednoczesnym naliczeniem kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 1 lit. a) w przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy do 29.02.2012r - powielonych, skompletowanych filmów, zgodnie z zapisem ust. 1.

#### § 5

1. Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi za wady w wykonanej usłudze w okresie ..... (min. 12) **miesiący** licząc od daty podpisania protokołu odbioru.
2. W przypadku stwierdzenia w okresie rękojmi wad w wykonanej usłudze (np. brak możliwości odtwarzania filmu), Wykonawca w terminie do **5 dni roboczych** licząc od dnia przekazania przez Zamawiającego pisemnej (dopuszczalna droga faksowa) reklamacji złożonej na adres lub nr faksu (*wskazany przez Wykonawcę w Ofercie*), zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu nowych kompletów spełniających wymagania opisanych w Załączniku do umowy. Koszt związany z wymianą ponosi Wykonawca.
3. Zamawiający uzna reklamację za wykonaną po podpisaniu bez uwag protokołu odbioru. Zapis ust. 1 stosuje się odpowiednio.
4. W terminie do **5 dni roboczych**, po upływie okresu rękojmi, wskazanym w ust. 1, Wykonawca zwróci Zamawiającemu koncepcję graficzną okładki – w wersji elektronicznej (na nośniku CD) w formatach: PDF podglądowy, PDF kompozytowy do druku, w plikach otwartych na komputer typu PC – w formacie zastosowanym przez Wykonawcę oraz oryginał filmu wraz z materiałami, o których mowa w § 3 ust. 1.

#### § 6

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary w wysokości:

- a) 10 % ceny, o której mowa w § 1 ust.4, gdy Zamawiający rozwiąże Umowę (wypowie Umowę lub od niej odstąpi) z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
  - b) 10% ceny, o której mowa w § 1 ust.4, w przypadku rozwiązania Umowy (wypowiedzenia Umowy lub odstąpienia od Umowy) przez Wykonawcę na jakiegokolwiek podstawie z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego.
  - c) 1% ceny, o której mowa w § 1 ust.4 - za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dotrzymaniu terminu, o którym mowa w § 3 ust. 2, ust. 4 lub § 4 ust. 3,
  - d) 1% ceny, o której mowa w § 1 ust.4 - za każdy dzień opóźnienia w nie dostarczeniu powielonego filmu do dnia 29.02.2012r.
2. Zapłata kary umownej, o której mowa w ust. 1 lit. c) lub d) nie zwalnia Wykonawcy z wykonania umowy.
  3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kary.
  4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kary z faktury.

#### § 7

1. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie.
2. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory wynikłe z niewłaściwego wykonania rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

#### § 8

Niniejsza umowa obowiązuje od dnia jej podpisania do dnia **29.02.2012r.**

#### § 9

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

*Załącznik do umowy:*

1. *Opis przedmiotu zamówienia.*

**ZAMAWIAJĄCY**

.....

**WYKONAWCA**

.....

**OFERTA WYKONAWCY**

Pełna nazwa Wykonawcy (imię, nazwisko, nazwa Przedsiębiorcy/firma):

Adres \_\_\_\_\_

Nr telefonu i faksu : \_\_\_\_\_

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy: \_\_\_\_\_

Nr KRS/wpisu do ewidencji działalności gospodarczej: \_\_\_\_\_

**Do  
Komendy Stołecznej Policji  
Wydział Zamówień Publicznych  
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na *Powielenie filmu instruktażowego wraz z opracowaniem okładki oraz jej druku - numer sprawy: WZP- 5194/11/188/F.*

1. **Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia za cenę ryczałtową w wysokości.....\*PLN brutto (słownie.....\*)**
2. **Termin obowiązywania umowy: od dnia podpisania do dnia 29.02.2012r.**
3. **Termin płatności:** 30 dni, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT.

**Oświadczamy, że:**

1. Udzielamy na dostarczony przedmiot zamówienia .....\*\* (min.12) miesięcy rękojmi, liczonej od dnia podpisania bez uwag protokołu odbioru.
2. Oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania zawarte w załączniku nr 4 do SIWZ.
3. Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
4. Zawarte w Rozdziale XVII SIWZ Ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert.
6. Wykonawca wyznacza do współpracy z Zamawiającym .....\*\*
7. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę na numer tel.....\*\*faksu .....\*\*
8. W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji Zamawiający uzna, iż Wykonawca zapoznał się z treścią dokumentu w dniu jego przesłania przez Zamawiającego.
9. W przypadku braku możliwości przekazania korespondencji - Zamawiający ma prawo uznać, iż powzięliśmy wiadomość o okolicznościach opisanych w tej korespondencji w dniu zamieszczenia jej treści na stronie internetowej Zamawiającego.
10. **Że nie powierzamy/powierzamy\*\*\*części zamówienia Podwykonawcom, tj.:**  
.....

**UWAGA:**

\* należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

\*\*należy wpisać

\*\*\*niepotrzebne skreślić - jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia i nie wypełni pkt 8, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcom

**DATA:**

**PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY:**

.....  
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

***Oświadczenie Wykonawcy***

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na ***Powielenie filmu instruktażowego wraz z opracowaniem okładki oraz jej druku - numer sprawy: WZP- 5194/11/188/F.***

ja .....

.....  
(imię i nazwisko)

ja.....

.....  
(imię i nazwisko)

reprezentując firmę

.....  
(nazwa firmy)

jako wpisany(-ni) w rejestrze lub upoważniony(-ni) na piśmie

.....

oświadczam (my)\* w imieniu reprezentowanej przeze mnie (nas)\* firmy, że:

- 1. spełniam(-my)\* warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy,**
- 2. nie podlegam(-my)\* wykluczeniu z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.**

Data .....

Podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy:

.....  
.....

**PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY**

.....

\_\_\_\_\_  
\* niepotrzebne skreślić

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ  
O PRYZNANIE ZAMÓWIENIA**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na *Powielenie filmu instruktażowego wraz z opracowaniem okładki oraz jej druku - numer sprawy: WZP- 5194/11/188/F.*

1. Będziemy solidarnie odpowiadać za realizację zamówienia.
2. Ustanawiamy \_\_\_\_\_, jako pełnomocnika do reprezentowania nas w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w zakresie określonym w pełnomocnictwie załączonym do oferty.
3. **Oświadczamy, że spełniamy warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy.**

| Nazwa firmy | Imię i nazwisko osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia | Data    | Podpis  |
|-------------|-------------------------------------------------------------|---------|---------|
| (.....)     | (.....)                                                     | (.....) | (.....) |
| (.....)     | (.....)                                                     | (.....) | (.....) |
| (.....)     | (.....)                                                     | (.....) | (.....) |

Podpis/podpisy osób upoważnionych do podpisania oferty \_\_\_\_\_

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ  
O PRYZYCNANIE ZAMÓWIENIA**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na *Powielenie filmu instruktażowego wraz z opracowaniem okładki oraz jej druku - numer sprawy: WZP- 5194/11/188/F*

ja .....

.....  
(imię i nazwisko)

reprezentując firmę .....

.....  
(nazwa firmy)

jako wpisany w rejestrze lub upoważniony na piśmie .....

**oświadczam w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy, że nie podlegamy wykluczeniu z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.**

Data .....

Podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy:

.....  
.....

**PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY**

.....

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Powielenie filmu instruktażowego (czas do 8 minut) nośnik HD (16:9) na nośnik DVD wraz z opracowaniem graficznym okładki, druku okładki, nadruku na płycie oraz ukompletowaniem.

**Nakład:**

2500 egzemplarzy - 2000 sztuk w wersji polsko-angielskiej,  
500 sztuk w wersji angielsko-rumuńskiej.

Pakowany po 100 sztuk w kartonie.

**I. Pudełko:**

1. etui plastikowe DVD pojedyncze (na jeden nośnik)
2. wymiary: 135mmx190mmx7mm (ultra slim)
3. kolor: czarny
4. na wierzchniej części folia, pod którą ma się znajdować okładka
5. materiał: polipropylen
6. typ zaczepu: push

**II. Okładka:**

1. gramatura papieru: 170 gr, matowy,
2. kolor : full kolor CMYK,
3. wymiary: odpowiednie do wielkości pudełka,
4. zdjęcie w JPG na stronie tytułowej okładki,
5. logo od spodu okładki: 5 sztuk (JPG)

**Tekst nadruku na okładce:**

*w wersji polsko-angielskiej*

**„SKIMMING”  
Film instruktażowy**

Film został zrealizowany przy wsparciu finansowym programu UE ISEC w ramach realizacji projektu „Cyberprzestępczość , a elektroniczne instrumenty finansowe”

**“SKIMMING”  
Instructional movie**

The film was made using UE financial resources as part of the “Prevention of and Fighting against Crime” (ISEC) programme in the frame of project entitled:” "Electronic identity theft - modern methods of combating electronic crime"

*w wersji angielsko-rumuńskiej*

**“SKIMMING”  
Instructional movie**

The film was made using UE financial resources as part of the “Prevention of and Fighting against Crime” (ISEC) programme in the frame of project entitled:” "Electronic identity theft - modern methods of combating electronic crime"

## **„ SKIMMINGUL”**

### **Film de instructaj**

Film realizat cu sprijinul fondurilor financiare prevăzute în cadrul programului „prevenirea și combaterea activității infracționale” (ISEC)

Na každej okładce musi zostać umieszczone: tytuł filmu, logo - 5 sztuk, napisy.

### **III. Płyta:**

1. DVD
2. nadruk: sitodrukowy - biały podkład + CMYK (pełen kolor)

### **Tekst nadruku na płycie:**

*w wersji polsko-angielskiej*

## **„SKIMMING” Film instruktażowy**

Film został zrealizowany przy wsparciu finansowym programu UE ISEC w ramach realizacji projektu „Cyberprzestępczość , a elektroniczne instrumenty finansowe”

## **“SKIMMING” Instructional movie**

The film was made using UE financial resources as part of the “Prevention of and Fighting against Crime” (ISEC) programme in the frame of project entitled:” "Electronic identity theft - modern methods of combating electronic crime"

*w wersji angielsko-rumuńskiej*

## **“SKIMMING” Instructional movie**

The film was made using UE financial resources as part of the “Prevention of and Fighting against Crime” (ISEC) programme in the frame of project entitled:” "Electronic identity theft - modern methods of combating electronic crime"

## **„ SKIMMINGUL”**

### **Film de instructaj**

Film realizat cu sprijinul fondurilor financiare prevăzute în cadrul programului „prevenirea și combaterea activității infracționale” (ISEC)

Zamawiający w terminie do 2 dni roboczych od dnia podpisania umowy przekaże Wykonawcy film do powielenia.

Na každej płycie musi zostać umieszczone: tytuł filmu, logo - 5 sztuk, napisy.

Wykonawca skompletuje i dostarczy do siedziby Zamawiającego przedmiot umowy. Každy komplet będzie zawierał umieszczoną w pudełku : płytę z filmem oraz okładkę.



**Zobowiązanie innego podmiotu o oddaniu do dyspozycji Wykonawcy zasobu  
w zakresie wiedzy i doświadczenia**

Ja/My .....  
(nazwa Podmiotu)

zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji .....  
(nazwa Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia)

w zakresie niezbędnych zasobów, wiedzy i doświadczenia poprzez udział w realizacji zamówienia w  
charakterze podwykonawcy/w innej formie: \* .....  
(określić formę korzystania z zasobów innego podmiotu)

**PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY**

.....

**Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług\***

| Lp. | Nazwa i adres odbiorcy | Wartość wykonanych usług w PLN | Terminy realizacji |             | Rodzaj usług |
|-----|------------------------|--------------------------------|--------------------|-------------|--------------|
|     |                        |                                | Rozpoczęcie        | Zakończenie |              |
| 1.  |                        |                                |                    |             |              |
| 2.  |                        |                                |                    |             |              |
| 3.  |                        |                                |                    |             |              |

\* Wykonawca powinien wykazać się posiadaniem doświadczenia w należywym wykonaniu w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej **3 usług w zakresie powielenia filmów i opracowania graficznego okładek, w tym 1 usługa na wartość min. 30 000,00PLN brutto., wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.**