

Nr sprawy: WZP – 1812/11/68/Ł

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 125 000 euro
zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) zwaną dalej Ustawą dotyczącym:

**DOSTAWA SPRZĘTU TELEINFORMATYCZNEGO
WRAZ Z OPROGRAMOWANIEM DLA WDZ KSP**

CPV: 30236000-2, 30213100-6

Oplata za SIWZ: 32,05 PLN

**Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w dniu 27 maja 2011r.
w Biuletynie Zamówień Publicznych – nr ogłoszenia 150361 – 2011.**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
zawiera:

Rozdział I	Informacje ogólne
Rozdział II	Przedmiot, termin i miejsce realizacji zamówienia
Rozdział III	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
Rozdział IV	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu
Rozdział V	Informacja o oświadczeniach lub dokumentach potwierdzających spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego.
Rozdział VI	Wymagania w zakresie zawartości oferty i dokumentów do niej załączonych
Rozdział VII	Wymagana postać oferty
Rozdział VIII	Termin związania ofertą
Rozdział IX	Tryb udzielania wyjaśnień
Rozdział X	Miejsce i termin składania ofert
Rozdział XI	Wycofanie lub zmiana oferty
Rozdział XII	Miejsce i termin otwarcia ofert
Rozdział XIII	Badanie i ocena ofert
Rozdział XIV	Opis kryteriów oceny ofert oraz sposobu wyliczenia ceny
Rozdział XV	Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
Rozdział XVI	Pouczenie o środkach ochrony prawnej
Rozdział XVII	Ogólne warunki umowy – odrębnie dla zadania 1 i 2

Załączniki do SIWZ:

1. Załącznik nr 1	Oferta Wykonawcy
2. Załącznik nr 2	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla zadania 1 i 2
3. Załącznik nr 3	Oświadczenie z art. 22 ust. 1 oraz art.24 ust. 1 ustawy
4. Załącznik nr 4	Oświadczenie z art. 22 ust. 1 dla wykonawców wspólnie ubiegających się o przyznanie zamówienia
5. Załącznik nr 5	Oświadczenie z art. 24 ust. 1 dla wykonawcy wspólnie ubiegającego się o przyznanie zamówienia
6. Załącznik nr 6	Oświadczenie dotyczące posiadania certyfikatu CE – dot. zadania 2
7. Załącznik nr 7	Opis zaoferowanego sprzętu

I. INFORMACJE OGÓLNE:

1. Zamawiający: **KOMENDANT STOŁECZNY POLICJI**
2. Siedziba Zamawiającego: **ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa**
3. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:
Komenda Stołeczna Policji
Wydział Zamówień Publicznych,
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa
z dopiskiem: „*Dostawa sprzętu teleinformatycznego wraz z oprogramowaniem dla WdZ KSP*” oraz wskazaniem numeru referencyjnego: „*WZP – 1812/11/68/Ł*”.
4. Zgodnie z art. 27 ust. 1 Ustawy Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia korespondencji w formie pisemnej lub za pośrednictwem faksu (z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Ustawie).
5. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia faktu otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego – podstawa prawna art. 27 ust. 2 Ustawy *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2010r., Nr 113, poz. 759 ze zm.). W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji, Zamawiający ma prawo uznać, że korespondencja została skutecznie przekazana.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia możliwości odbierania korespondencji za pośrednictwem faksu przez całą dobę.
7. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdej zmianie numerów faksowych służących do wymiany korespondencji w ramach prowadzonego postępowania.
8. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami w zakresie zagadnień związanych z prowadzoną procedurą jest: Agnieszka Krawczyk, nr tel.: (22) 60 386 08, faks: (22) 60 376 42.
9. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych wyjaśnień, w zakresie, o którym mowa w art. 38 ust. 1 i ust. 3 Ustawy.
10. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
11. Wykonawca poniesienie wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty.

II. PRZEDMIOT, TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu teleinformatycznego zwanego dalej w SIWZ „sprzętem” wraz z oprogramowaniem dla Wydziału Doskonalenia Zawodowego (WDZ) Komendy Stołecznej Policji (KSP).
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych w podziale na 2 zadania.
a. Zadanie nr 1: Dostawa komputerów przenośnych wraz z oprogramowaniem (systemem operacyjnym i oprogramowaniem biurowym) – 10 sztuk.
b. Zadanie nr 2: Dostawa laserowych urządzeń wielofunkcyjnych – 10 sztuk.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (odpowiednio do zadania) stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.
4. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia w dniu dostawy do każdego sprzętu kompletnej dokumentacji sporządzonej w języku polskim, zawierającej:
 - a. karty gwarancyjne;
 - b. deklarację zgodności CE;
 - c. licencje, nośniki oraz dokumentację do zainstalowanego oprogramowania;
 - d. instrukcje obsługi.
5. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dostarczył sprzęt w oryginalnym opakowaniu producenta, zabezpieczającym jego elementy przed uszkodzeniami mechanicznymi.
6. Zamawiający wymaga, aby oferowany sprzęt był fabrycznie nowy, wolny od wad uniemożliwiających jego użycie zgodnie z przeznaczeniem oraz spełniał co najmniej minimalne parametry techniczno - funkcjonalne opisane przez Zamawiającego w załączniku nr 2 do SIWZ (odpowiednio do zadania).
7. Wymagana minimalna gwarancja:
 - a. zadanie nr 1 – min. 36 miesięcy;
 - b. zadanie nr 2 – min. 12 miesięcy;- jednak nie krótsza niż gwarancja producenta, liczona od dnia podpisania przez Strony bez uwag protokołu odbioru.
8. Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi za wady sprzętu w okresie 12 miesięcy licząc od daty podpisania przez Strony bez uwag protokołu odbioru.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
10. **Termin realizacji zamówienia:** do **14 dni kalendarzowych** od daty podpisania umowy.
11. **Miejsce realizacji zamówienia:** Komenda Stołeczna Policji, ul. Nowolipie 2, Warszawa.

III WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW:

1. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą:
 - A. spełniać warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy;
 - B. nie podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy.
2. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału opisanych w pkt.1 w oparciu o dokumenty wskazane w Rozdz. IV SIWZ.

IV. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY:

- A. w celu potwierdzenia warunków, o których mowa w Rozdz. III pkt 1 lit. A SIWZ, Wykonawca złoży Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy;**
- B. w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w Rozdz. III pkt 1 lit. B SIWZ, Wykonawca złoży następujące dokumenty:**
 - 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (wzór - załącznik nr 3 do SIWZ, a dla podmiotów występujących wspólnie wzór załącznik nr 5 do SIWZ),
 - 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy.

V. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE PRZEZ OFEROWANE DOSTAWY WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

W celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom Zamawiającego wskazanym w Załączniku Nr 2 do SIWZ, **Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty** (odpowiednio do zadania) kopie następujących dokumentów:

1. certyfikat ISO 9001:2000 (dotyczy zadania nr 1);
2. certyfikat ISO 14001 (dotyczy zadania nr 1);
3. deklarację zgodności CE (dotyczy zadania 1);
4. oświadczenie o posiadaniu deklaracji zgodności CE według wzoru wskazanego w załączniku nr 6 do SIWZ (dotyczy zadania nr 2);
5. dokument potwierdzający spełnienie kryteriów środowiskowych, w tym zgodności z dyrektywą RoHS Unii Europejskiej o eliminacji substancji niebezpiecznych (dotyczy zadania 1);
6. certyfikat EnergyStar 5.0 lub wydruk ze strony www.energystar.gov lub www.euenergystar.org potwierdzający posiadanie w/w certyfikatu (dotyczy zadania 1);
7. dokument potwierdzający, że głośność sprzętu – mierzona zgodnie z normą ISO 7779 oraz wykazana zgodnie z normą ISO 9296, jest nie wyższa niż 22 dB (dotyczy zadania nr 1);
8. wydruk z przeprowadzonych testów, potwierdzający, że zaoferowany procesor osiągnął wymagany wynik w zaoferowanym modelu komputera przenośnego (dotyczy zadania nr 1);
9. wypełniony opis oferowanego sprzętu według wzoru wskazanego w załączniku nr 7 do SIWZ (dotyczy zadania nr 1– 2).

VI. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZAWARTOŚCI OFERTY I DOKUMENTÓW DO NIEJ DOŁĄCZONYCH:

1. **Wykonawca wraz z ofertą (wzór - załącznik nr 1 i 1a do SIWZ) zobowiązany jest złożyć:**
 - a. Oświadczenia, o których mowa w Rozdziale IV lit. A oraz lit. B pkt 1 (wzór – załącznik nr 3 do SIWZ);
 - b. Dokument, o którym mowa w Rozdziale IV lit. B pkt 2);
 - c. Dokumenty, o których mowa w Rozdziale V (odpowiednio do zadania);
 - d. Pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. VII pkt 2 SIWZ – jeżeli dotyczy.
2. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie publiczne wraz z ofertą składają:**
 - a. każdy z wykonawców:
 - a1. Dokument, o którym mowa w Rozdziale IV lit. B pkt 2 SIWZ;
 - a2. Oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale IV lit. B pkt 1 SIWZ (wzór – załącznik nr 5 do SIWZ)

- b. wspólnie:
- b1. Oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale IV lit. A pkt 1) SIWZ (wzór – załącznik nr 4 do SIWZ);
 - b2. Dokumenty, o których mowa w Rozdziale V (odpowiednio do zadania);
 - b3. Pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. VII pkt 2 SIWZ – jeżeli dotyczy.
3. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w Rozdz. IV pkt B lit. b SIWZ - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że: nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w Rozdz. IV lit. B pkt. 2 SIWZ, zastępuje je się dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

VII. WYMAGANA POSTAĆ OFERTY:

1. **Wykonawca może złożyć ofertę na jedno lub dwa zadania**, przy czym w danym zadaniu może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta wraz z wszystkimi załącznikami, w tym dokumentami musi być sporządzona w języku polskim. W przypadku, gdy wymagane dokumenty sporządzone są w języku obcym Zamawiający wymaga dołączenia do każdego dokumentu tłumaczenia na język polski poświadczonego przez Wykonawcę.
3. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty Wykonawcy wraz ze wszystkimi załącznikami, oświadczeniami były podpisane (w sposób pozwalający na zidentyfikowanie składającego podpis) przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do występowania w imieniu Wykonawcy lub przez inną upoważnioną osobę przez Wykonawcę. W przypadku, gdy z dokumentów załączonych do oferty nie będzie wynikać, iż osoba podpisująca dokumenty jest upoważniona do występowania w imieniu Wykonawcy, Wykonawca dołączy do oferty dokument potwierdzający uprawnienie do jego reprezentowania (np. zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej). W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
Gdy pełnomocnictwo sporządzone jest w języku obcym jego tłumaczenie na język polski musi być sporządzone przez tłumacza przysięgłego. Z pełnomocnictwa powinien wynikać zakres czynności, do których jest umocowany pełnomocnik.
4. Wszystkie dokumenty winny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę z wyłączeniem pełnomocnictwa. Zgodnie z § 6 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w *sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane* (Dz. U. Nr 226, poz. 1817) Zamawiający żądać będzie przedstawienia oryginałów dokumentów w przypadku, gdy przedstawiona kserokopia będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.
5. Zaleca się, aby wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty zostały parafowane zgodnie zasadami reprezentacji.
6. Zamawiający zaleca, by oferta była połączona w jedną całość, w sposób uniemożliwiający wypadnięcie kolejno ponumerowanych stron.
7. **Zaleca się, aby ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami umieścić w opakowaniu zaadresowanym i opisanym w sposób przedstawiony w Rozdz. I pkt 3 SIWZ oraz opatrzonym pieczęcią Wykonawcy lub danymi: nazwą, adresem, numerem telefonu i faksu, a także oznaczyć jako „OFERTA” oraz numerem referencyjnym postępowania: WZP-1812/11/68/Ł.**
8. **Wykonawca, składając ofertę za pośrednictwem poczty kurierskiej, zobowiązany jest do dopilnowania, aby opakowanie firmowe poczty kurierskiej, w którym umieszczona będzie oferta, było oznaczone co najmniej słowem „OFERTA” oraz numerem referencyjnym postępowania: WZP-1812/11/68/Ł.**
9. **Konsekwencje związane z niewłaściwym oznakowaniem koperty będzie ponosił Wykonawca.**
10. W przypadku zastrzeżenia przez Wykonawcę dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w celu umożliwienia Zamawiającemu zastosowania się do zapisów art. 8 ust. 3 Ustawy, wskazane jest aby Wykonawca wydzielił w ramach oferty część niejawną (np. jako osobną teczkę oferty lub w końcowej części oferty).
11. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 Ustawy.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA:

Termin związania ofertą wynosi **30 dni** (art. 85 ust.1 pkt 1 Ustawy).

IX. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ:

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień w terminach i w sposób wskazany w art. 38 ust. 1 Ustawy.
3. Pytania należy kierować na adres wskazany w Rozdz. I pkt 3 SIWZ, zgodnie z formą określoną w Rozdz. I pkt 4 i 5 SIWZ.

X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. **Miejsce składania ofert:**
Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Punkt Obsługi Interesanta KSP Warszawa, ul. Nowolipie 2, który czynny jest w godz. 7.00. – 17.00. od poniedziałku do piątku lub przesłać pocztą (pocztą kurierską) na adres zgodny z Rozdz. I pkt 3 SIWZ. **Wykonawca, składając ofertę za pośrednictwem poczty kurierskiej, zobowiązany jest do dopilnowania, aby opakowanie firmowe poczty kurierskiej, w którym umieszczona będzie oferta, było oznaczone co najmniej słowem „OFERTA” oraz numerem referencyjnym postępowania: WZP – 1812/11/68/Ł.**
2. **Termin składania ofert upływa w dniu: 6 czerwca 2011 roku o godzinie: 11.00.**
3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom zgodnie z art. 84 ust. 2 Ustawy.

XI. WYCOFANIE LUB ZMIANA OFERTY:

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta (zgodnie z Rozdz. VII pkt 7-9 SIWZ) lecz oznakowana napisem „ZMIANA”. Koperta oznaczona „ZMIANA” zostanie otwarta przy otwieraniu oferty Wykonawcy i zostanie załączona do oferty Wykonawcy.
3. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian, z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.

XII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT:

1. **Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 6 czerwca 2011 roku o godzinie: 11.30.**
2. Wykonawcy oraz inne osoby zainteresowane uczestnictwem w publicznej sesji otwarcia ofert powinni zgłosić się do Punktu Obsługi Interesanta KSP, Warszawa, przy ul. Nowolipie 2, przed godziną wskazaną w pkt 1, skąd po odebraniu przepustek zostaną zaprowadzeni przez pracownika Zamawiającego do miejsca otwarcia ofert.
3. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda łączną kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia oraz kwoty, jakie zamierza przeznaczyć na sfinansowanie każdego zadania.
4. W trakcie otwarcia ofert, Zamawiający poda do wiadomości zebranych:
 - a. nazwy i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty w zadaniu;
 - b. ceny ofert brutto w PLN w zadaniu.
5. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwarciu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.

XIII. BADANIE I OCENA OFERT:

1. W toku dokonywania czynności związanych z badaniem i oceną ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert – zgodnie z art. 87 ust. 1 Ustawy.
2. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste pomyłki pisarskie, w tym m.in.:
 - a1. jeżeli cenę oferty podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniem obliczeniu ceny;

- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, w tym m.in.:
- b1. jeżeli obliczona cena oferty brutto nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz ilości sprzętu, przyjmuje się, że prawidłowo podano ilość oraz cenę jednostkową;
 - b2. w przypadku braku podania ceny oferty brutto, Zamawiający wyliczy ją na podstawie ceny jednostkowej brutto oraz ilości sprzętu;
 - b3. w przypadku braku podania ceny jednostkowej, Zamawiający wyliczy cenę jednostkową brutto na podstawie ceny oferty brutto oraz ilości sprzętu,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdz. IV i w Rozdz. V SIWZ lub nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa – do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. **Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego w SIWZ, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.**
 4. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących kalkulacji cen, w celu ustalenia czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny.
 5. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w art. 24 Ustawy.
 6. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej którejkolwiek z przesłanek określonych w art. 89 Ustawy.

XIV. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT ORAZ SPOSOBU WYLICZENIA CENY:

1. W odniesieniu do ofert nie podlegających odrzuceniu komisja w każdym zadaniu oddzielnie dokona ich oceny na podstawie kryterium:

L.p.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1.	Cena oferty w zadaniu w PLN brutto	100%

2. Cena oferty brutto w PLN w zadaniu stanowi iloczyn ceny jednostkowej brutto w PLN zaoferowanej przez Wykonawcę za sprzęt oraz ilości sprzętu określonej przez Zamawiającego w SIWZ.
3. W cenie jednostkowej brutto, o której mowa w ust. 2 Wykonawca uwzględni koszt:
 - a. dostawy sprzętu do miejsca określonego w pkt 11 Rozdziału II SIWZ oraz rozładunku do miejsca wskazanego przez Zamawiającego;
 - b. pozostałe koszty związane z realizacją zamówienia, w tym podatek VAT.
4. Oferowana cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (groszy).
5. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Zamawiający udzieli zamówienia w każdym zadaniu Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom określonym w Ustawie oraz niniejszej specyfikacji i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza spośród ofert podlegających ocenie. **Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną oferty brutto w PLN tj. taka która uzyska pierwszą pozycję w kryterium oceny ofert, którym jest cena – znaczenie 100%.**
7. Jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający, na mocy art. 91 ust. 5 Ustawy wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych, spełniających wymagania określone w art. 91 ust. 6 Ustawy. W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży oferty dodatkowej przyjmuje się, że podtrzymuje on cenę wskazaną w złożonej ofercie.

XV INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający dokona czynności określonych w art. 92 Ustawy, a wybranemu Wykonawcy wskaże datę i miejsce podpisania umowy.
2. W przypadku udzielenia zamówienia:
 - a) Wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia – Zamawiający przed podpisaniem umowy może żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców,
 - b) Wykonawcy, który jest osobą fizyczną, Zamawiający przed podpisaniem umowy może żądać dokumentu potwierdzającego uprawnienie do jego reprezentowania (np. zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej).

XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:

Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy - przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI Ustawy.

XVII. OGÓLNE WARUNKI UMOWY:

Umowa o wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie zawarta stosownie do przedstawionych niżej ogólnych jej warunków:

DOTYCZY ZADANIA NR 1

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa 10 sztuk komputerów przenośnych, zwanych dalej w umowie „sprzętem”, producenta:, nazwa i model:
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik do umowy (*sporządzony na podstawie Załącznika 2 oraz 7 do SIWZ*).
2. Strony ustalają, że wartość umowy nie przekroczy kwoty PLN brutto, w tym cena jednostkowa sprzętu wynosi PLN brutto (*zgodnie z Ofertą Wykonawcy*).
3. Cena, o której mowa w ust. 2, uwzględnia koszt:
 - a. dostawy sprzętu do miejsca określonego w § 2 ust. 1 oraz rozładunku do miejsca wskazanego przez Zamawiającego;
 - b. pozostałe koszty związane z realizacją zamówienia, w tym podatek VAT.
4. Zamawiający dokona zapłaty za dostarczony sprzęt w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę zgodnie z zapisem § 2 ust. 8.
5. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy odsetki ustawowe w razie niezapłacenia faktury VAT w terminie, o którym mowa w ust.4.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie przelewu wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć sprzęt do Komendy Stołecznej Policji w Warszawie przy ul. Nowolipie 2 w Warszawie.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zrealizowania przedmiotu umowy w terminie **14 dni kalendarzowych** licząc od daty podpisania umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego z **2-dniowym** (dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 8-15.00) wyprzedzeniem o dokładnym terminie dostawy na numer faksu Zamawiającego:
4. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony sprzęt będzie zgodny z załącznikiem do umowy, fabrycznie nowy, wolny od wad uniemożliwiających jego użycie zgodnie z przeznaczeniem oraz umieszczony w oryginalnych opakowaniach producenta zabezpieczających przed uszkodzeniami mechanicznymi.
5. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia w dniu dostawy do każdego sprzętu kompletnej dokumentacji sporządzonej w języku polskim, zawierającej:
 - a. karty gwarancyjne,
 - b. licencje, nośniki oraz dokumentację do zainstalowanego oprogramowania,

- c. dokument potwierdzający, że sprzęt wyprodukowany jest zgodnie z normą CE,
 - d. instrukcję obsługi.
6. W przypadku ustalenia przy odbiorze, że dostarczony sprzęt jest uszkodzony, niekompletny, niezgodny z zamówieniem, załącznikiem do umowy lub postanowieniami niniejszej umowy, Wykonawca w terminie **2 dni roboczych** licząc od dnia sporządzenia protokołu zawierającego stwierdzone podczas odbioru niezgodności, zobowiązany jest do wymiany sprzętu wadliwego na nowy, wolny od wad, o parametrach nie gorszych niż wskazane w załączniku do umowy lub do uzupełnienia braków.
 7. W przypadku, gdy wymieniony sprzęt w dalszym ciągu nie będzie spełniał wymagań określonych w umowie lub załączniku do umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy z jednoczesnym naliczeniem kary umownej, o której mowa § 4 ust. lit a.
 8. Zamawiający uzna zrealizowanie przedmiotu umowy po podpisaniu przez Strony bez uwag protokołu odbioru, co będzie stanowić podstawę wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.

§ 3

1. Wykonawca na dostarczony sprzęt udziela (minimum 36) miesięcznej gwarancji (zgodnie z Ofertą Wykonawcy) liczonej od dnia podpisania bez uwag protokołu, o którym mowa w § 2 ust. 8, jednak nie krótszej niż gwarancja producenta.
2. Udzielona przez Wykonawcę gwarancja jest pełna bez żadnych wyłączeń i obejmuje wady jakościowe, w tym wady ukryte stwierdzone podczas użytkowania sprzętu (z wyjątkiem uszkodzeń mechanicznych do powstania których przyczynił się użytkownik sprzętu korzystając z niego w sposób niezgodny z instrukcją obsługi). W przypadku rozbieżności pomiędzy przedstawionym przez Wykonawcę dokumentem gwarancyjnym a postanowieniami niniejszej umowy, wiążące dla Stron są postanowienia niniejszej umowy.
3. W ramach gwarancji wskazanej w ust.1 Wykonawca zapewni
 - a. możliwość telefonicznego sprawdzenia konfiguracji sprzętowej komputera oraz warunków gwarancji po podaniu numeru seryjnego sprzętu bezpośrednio u producenta lub jego przedstawiciela;
 - b. dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta sprzętu poprzez aktywny link strony producenta(zgodnie z oferta Wykonawcy) Zamawiający wymaga funkcjonalności wyszukiwania sterowników zarówno przez podanie modelu jak i numeru seryjnego sprzętu.
4. Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi za wady sprzętu w okresie 12 miesięcy licząc od daty podpisania protokołu odbioru.
5. W przypadku ujawnienia w okresie gwarancji wady lub usterki sprzętu, Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wady lub naprawy sprzętu w terminie nie przekraczającym **21 dni roboczych** licząc od daty złożenia reklamacji w sposób i w formie opisanej w ust. 13. Okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas wykonania naprawy.
6. W przypadku nie usunięcia wad w terminie, o którym mowa w ust. 5, Wykonawca zobowiązany będzie, na żądanie Zamawiającego, dostarczyć i uruchomić w tym samym terminie równoważny sprzęt zastępczy. Dostarczenie zastępczego równoważnego sprzętu nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku naprawienia sprzętu podlegającego gwarancji.
7. Sprzęt będzie naprawiany w obiekcie Zamawiającego.
8. W przypadku braku możliwości naprawy sprzętu w obiekcie Zamawiającego, Wykonawca będzie odbierać od Zamawiającego sprzęt do naprawy (z wyjątkiem dysków twardych) i naprawiać go w punktach serwisowych posiadających autoryzację producenta sprzętu. Koszt odbioru i zwrotu sprzętu z /do obiektu Zamawiającego ponosi Wykonawca.
9. W przypadku uszkodzenia dysku twardego nie dopuszcza się jego wymiany poza miejscem użytkowania. Uszkodzony dysk twardy nie będzie zwracany do Wykonawcy. Wykonawca wymieni dysk twardy na nowy, wolny od wad, o parametrach nie gorszych niż wskazane w załączniku do umowy.
10. Po drugiej naprawie sprzętu, jeżeli nadal wykazuje on wady, Wykonawca wymieni zareklamowany sprzęt na nowy, wolny od wad, o parametrach nie gorszych niż wskazane w załączniku do umowy, w terminie **do 5 dni roboczych** – licząc od dnia złożenia przez Zamawiającego trzeciej reklamacji.
11. Zamawiający uzna reklamację za wykonaną po podpisaniu bez uwag protokołu odbioru sprzętu.
12. W przypadku wystąpienia okoliczności opisanych w ust. 9 lub ust. 10 okres gwarancji i rękojmi biegnie od początku. Zapis ust. 1- 4 stosuje się odpowiednio.
13. Reklamacje Zamawiający przekazywać będzie pisemnie (dopuszczalna droga faksowa) w dni robocze w godz. 8⁰⁰ - 16⁰⁰ na adres, nr faksu: (zgodnie z Ofertą Wykonawcy).

§ 4

1. Zamawiający, w przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, uprawniony będzie do naliczenia następujących kar:
 - a. 10% wartości umowy wskazanej w § 1 ust. 2, gdy Zamawiający rozwiąże umowę (wypowie umowę lub od niej odstąpi) z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
 - b. 10% wartości umowy wskazanej w § 1 ust. 2 w przypadku rozwiązania umowy (wypowiedzenia umowy lub odstąpienia od umowy) przez Wykonawcę na jakiegokolwiek podstawie prawnej z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego;
 - c. 5% ceny jednostkowej, o której mowa w § 1 ust. 2 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dotrzymaniu terminu określonego w § 2 ust. 2;
 - d. 3% ceny jednostkowej, o której mowa w § 1 ust. 2 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dotrzymaniu terminu określonego odpowiednio w § 2 ust. 6, § 3 ust. 5 lub ust. 10.
2. Zapłata kary umownej, o której mowa w ust. 1 lit. c lub d nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar z faktury.

§ 5

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy z jednoczesnym naliczeniem kary umownej, o której mowa w § 4 ust. 1 lit a w przypadku, gdy Wykonawca przekroczy o 5 dni termin wskazany w § 2 ust.2. Zapisu § 4 ust. 1 lit c nie stosuje się.
2. Rozwiązanie umowy (wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy) powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności ze wskazaniem okoliczności uzasadniających tę czynność.
3. W przypadku braku możliwości dostawy/wymiany sprzętu o parametrach zgodnych z opisanymi w załączniku do umowy, Zamawiający dopuszcza (po wcześniejszej akceptacji w tym zakresie – w formie aneksu do umowy) dostarczenie sprzętu o parametrach lepszych przy zachowaniu pozostałych warunków umowy, w tym ceny nie większej niż określona w § 1 ust. 2.
4. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z uwzględnieniem zapisu ust. 3.

§ 6

1. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej Umowy Strony rozstrzygać będą polubownie.
2. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

§ 7

Umowa obowiązuje od dnia jej podpisania

§ 8

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

DOTYCZY ZADANIA NR 2:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa 10 sztuk laserowych urządzeń wielofunkcyjnych, zwanych dalej „sprzętem”, producenta:, nazwa i model: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik do umowy (*sporządzony na podstawie Załącznika 2 i 7 do SIWZ*).
2. Strony ustalają, że wartość umowy nie przekroczy kwoty PLN brutto, w tym cena jednostkowa sprzętu wynosi PLN brutto (*zgodnie z Ofertą Wykonawcy*).
3. Cena, o której mowa w ust. 2, uwzględnia koszt:
 - a. dostawy sprzętu do miejsca określonego w § 2 ust. 2 oraz rozładunku do miejsca wskazanego przez Zamawiającego;
 - b. pozostałe koszty związane z realizacją zamówienia, w tym podatek VAT.
4. Zamawiający dokona zapłaty za dostarczony sprzęt w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę zgodnie z zapisem § 2 ust. 8.
5. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy odsetki ustawowe w razie niezapłacenia faktury VAT w terminie, o którym mowa w ust.4.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie przelewu wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji dostawy w terminie nie przekraczającym **14 dni kalendarzowych** licząc od dnia podpisania przez Strony umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć sprzęt do Komendy Stołecznej Policji w Warszawie przy ul. Nowolipie 2 w Warszawie.
3. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego z **2-dniowym** (dni robocze: od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00-15.00) wyprzedzeniem o dokładnym terminie dostawy na nr faksu
4. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony sprzęt będzie zgodny z załącznikiem do umowy, fabrycznie nowy, wolny od wad uniemożliwiających jego użycie zgodnie z przeznaczeniem oraz umieszczony w oryginalnych opakowaniach producenta zabezpieczających przed uszkodzeniami mechanicznymi.
5. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia w dniu dostawy kompletnej dokumentacji sprzętu sporządzonej w języku polskim, zawierającej:
 - a. kartę gwarancyjną;
 - b. dokument potwierdzający, że sprzęt wyprodukowany jest zgodnie z normą CE;
 - c. instrukcję obsługi.
6. W przypadku ustalenia przy odbiorze, że dostarczony sprzęt jest uszkodzony, niekompletny, niezgodny z zamówieniem, załącznikiem do umowy lub postanowieniami niniejszej umowy, Wykonawca w terminie **2 dni roboczych** licząc od dnia sporządzenia protokołu zawierającego stwierdzone podczas odbioru niezgodności, zobowiązany jest do wymiany sprzętu wadliwego na nowy, wolny od wad, o parametrach nie gorszych niż wskazane w załączniku do umowy lub do uzupełnienia braków.
7. W przypadku, gdy wymieniony sprzęt w dalszym ciągu nie będzie spełniał wymagań określonych w umowie lub załączniku do umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy z jednoczesnym naliczeniem kary umownej, o której mowa § 4 ust. lit a.
8. Zamawiający uzna zrealizowanie przedmiotu umowy po podpisaniu przez Strony bez uwag protokołu odbioru, co będzie stanowić podstawę wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT

§ 3

1. Wykonawca na dostarczony sprzęt udziela (min. 12) miesięcznej gwarancji (*zgodnie z Ofertą Wykonawcy*) liczonej od dnia podpisania bez uwag protokołu odbioru.
2. Udzielona przez Wykonawcę gwarancja jest pełna bez żadnych wyłączeń i obejmuje wady jakościowe, w tym wady ukryte stwierdzone podczas użytkowania sprzętu (z wyjątkiem uszkodzeń mechanicznych do powstania których przyczynił się użytkownik sprzętu korzystając z niego w sposób niezgodny z instrukcją obsługi). W przypadku rozbieżności pomiędzy przedstawionym przez Wykonawcę dokumentem a postanowieniami niniejszej umowy, wiążące dla Stron są postanowienia niniejszej umowy.
3. Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi za wady sprzętu w okresie 12 miesięcy licząc od daty podpisania protokołu odbioru.
4. W przypadku ujawnienia w okresie gwarancji wady lub usterki sprzętu, Wykonawca zobowiązany jest odpowiednio do usunięcia wady lub naprawy sprzętu w terminie nie przekraczającym **21 dni roboczych** licząc od daty złożenia reklamacji w sposób i w formie opisanej w ust.11. Okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas wykonania naprawy.

5. W przypadku nie usunięcia wad w terminie, o którym mowa w ust. 4, Wykonawca zobowiązany będzie, na żądanie Zamawiającego, dostarczyć i uruchomić w tym samym terminie równoważny sprzęt zastępczy. Dostarczenie zastępczego równoważnego sprzętu nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku naprawienia sprzętu podlegającego gwarancji.
6. Sprzęt będzie naprawiany w obiekcie Zamawiającego.
7. W przypadku braku możliwości naprawy sprzętu w obiekcie Zamawiającego, Wykonawca będzie odbierać od Zamawiającego sprzęt do naprawy i naprawiać go w punktach serwisowych posiadających autoryzację producenta sprzętu. Koszt odbioru i zwrotu sprzętu z/do obiektu Zamawiającego ponosi Wykonawca.
8. Po drugiej naprawie sprzętu, jeżeli nadal wykazuje on wady, Wykonawca wymieni zareklamowany sprzęt na nowy, wolny o wad, o parametrach nie gorszych niż wskazane w załączniku do umowy, w terminie **do 5 dni roboczych** – licząc od dnia złożenia przez Zamawiającego trzeciej reklamacji.
9. W przypadku wystąpienia okoliczności opisanych w ust. 8, okres gwarancji i rękojmi biegnie od początku. Zapis ust. 1-3 stosuje się odpowiednio.
10. Zamawiający uzna reklamację za wykonaną po podpisaniu bez uwag protokołu odbioru sprzętu.
11. Reklamacje Zamawiający będzie składał każdorazowo w formie pisemnej (dopuszcza się drogę faksową) w dni robocze w godzinach 8.00 – 16.00 na adres:, nr faksu:
(zgodnie z *Ofertą Wykonawcy*).

§ 4

1. Zamawiający, w przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, uprawniony będzie do naliczenia następujących kar:
 - a. 10% ceny wskazanej w § 1 ust. 2, gdy Zamawiający rozwiąże umowę (wypowie umowę lub od niej odstąpi) z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
 - b. 10% ceny wskazanej w § 1 ust.2 w przypadku rozwiązania umowy (wypowiedzenia umowy lub odstąpienia od umowy) przez Wykonawcę na jakiegokolwiek podstawie prawnej z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego.
 - c. 1% ceny jednostkowej wskazanej w § 1 ust. 2 za każdy dzień opóźnienia w dotrzymaniu terminu, o którym mowa odpowiednio w § 2 ust. 1, ust. 6, § 3 ust.4, ust.5 lub ust.8.
2. Zapłata kary umownej, o której mowa w ust. 1 lit. c nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z faktury.

§ 5

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy z jednoczesnym naliczeniem kary umownej, o której mowa w § 4 ust. 1 lit a w przypadku, gdy Wykonawca przekroczy o 5 dni termin wskazany w § 2 ust.1. Zapisu § 4 ust. 1 lit c nie stosuje się.
2. Rozwiązanie umowy (wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy) powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności ze wskazaniem okoliczności uzasadniających tę czynność.
3. W przypadku braku możliwości dostawy/wymiany sprzętu o parametrach zgodnych z opisanymi w załączniku do umowy, Zamawiający dopuszcza (po wcześniejszej akceptacji w tym zakresie – w formie aneksu do umowy) dostarczenie sprzętu o parametrach lepszych przy zachowaniu pozostałych warunków umowy, w tym ceny nie większej niż określona w § 1 ust. 2.
4. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem zapisu ust. 3.

§ 6

1. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie.
2. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

§ 7

Umowa obowiązuje od dnia jej podpisania

§8

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

OFERTA WYKONAWCY – zadanie 1

Pełna nazwa Wykonawcy: _____
 Adres _____
 Nr telefonu i faks _____
 Nr KRS/ wpisu do ewidencji działalności gospodarczej _____
 Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy _____

**Komenda Stołeczna Policji
 Wydział Zamówień Publicznych
 ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa**

Nawiązując do ogłoszenia o wszczęciu postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na Dostawę sprzętu teleinformatycznego wraz z oprogramowaniem dla WDZ KSP, numer postępowania: WZP – 1812/11/68/Ł:

I. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zadaniu nr 1:

Cena jednostkowa: PLN brutto *,
Ilość: 10 sztuk komputerów przenośnych
Cena oferty w zadaniu Nr 1: PLN brutto* (*cena jednostkowa x ilość*)
 Słownie cena oferty:
 PLN brutto.

II. Oświadczamy, że oferujemy asortyment o następujących parametrach, spełniający minimalne wymagania wskazane w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia:

1. Nazwa:
 2. Typ:
 3. Marka
 4. Link do strony producenta komputera przenośnego z dostępnymi sterownikami do w/w modelu:
 5. Na zaoferowany asortyment udzielamy następującej gwarancji: (min. 36 m-cy), jednak nie krótszej niż gwarancja producenta, która wynosi: m-cy.
 6. **Termin realizacji zamówienia:** 14 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.
 7. Reklamacje należy składać w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 8⁰⁰ - 16⁰⁰ pod numerem telefonu i faxu adres:.....
 8. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni od terminu składania ofert.
 9. Zawarte w Rozdz. XVII Ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych w w/w punkcie, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
 10. Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
 11. Zobowiązujemy się potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego *.
 12. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę na numer faksu
- W przypadku braku możliwości przekazania korespondencji - Zamawiający ma prawo uznać, iż powzięliśmy wiadomość o okolicznościach opisanych w tej korespondencji w dniu zamieszczenia jej treści na stronie internetowej Zamawiającego.**

DATA

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

.....

.....

* W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji, Zamawiający ma prawo uznać, że korespondencja została skutecznie przekazana.

OFERTA WYKONAWCY – zadanie 2

Pełna nazwa Wykonawcy: _____

Adres _____

Nr telefonu i faks _____

Nr KRS/ wpisu do ewidencji działalności gospodarczej _____

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy _____

Komenda Stołeczna Policji
Wydział Zamówień Publicznych
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa

Nawiązując do ogłoszenia o wszczęciu postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na Dostawę sprzętu teleinformatycznego wraz z oprogramowaniem dla WDZ KSP, numer postępowania: WZP – 1812/11/68/Ł:

I. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zadaniu nr 2:

Cena jednostkowa: PLN brutto *,
Ilość: 10 sztuk laserowych urządzeń wielofunkcyjnych
Cena oferty w zadaniu Nr 2: PLN brutto* (*cena jednostkowa x ilość*)
Słownie cena oferty:
 PLN brutto.

II. Oświadczamy, że oferujemy asortyment o następujących parametrach, spełniający minimalne wymagania wskazane w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia:

1. Nazwa:
 2. Typ:
 3. Marka:
 4. Na zaoferowane urządzenia udzielamy następującej gwarancji: (min. 12 m-cy), jednak nie krótszej niż gwarancja producenta, która wynosi: m-cy.
 5. **Termin realizacji zamówienia:** 14 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.
 6. Reklamacje należy składać w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 8⁰⁰ - 16⁰⁰ pod numerem telefonu i faxu adres:.....
 7. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni od terminu składania ofert.
 8. Zawarte w Rozdz. XVII Ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych w w/w punkcie, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
 9. Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
 6. Zobowiązujemy się potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego *.
 7. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę na numer faksu
- W przypadku braku możliwości przekazania korespondencji - Zamawiający ma prawo uznać, iż powzięliśmy wiadomość o okolicznościach opisanych w tej korespondencji w dniu zamieszczenia jej treści na stronie internetowej Zamawiającego.**

DATA

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

.....

.....

* W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji, Zamawiający ma prawo uznać, że korespondencja została skutecznie przekazana.

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**Zadanie 1 – Komputery przenośne wraz z oprogramowaniem**

Lp	Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne komputerów
1.	Typ	Komputer przenośny typu notebook z ekranem 15,6" o rozdzielczości (1366x768) w technologii LED, przeciwodblaskowy.
2.	Wydajność procesora	190 pkt w teście wydajności MobileMark2007 Performance Qualification
3.	Pamięć operacyjna RAM	2GB (1x2048MB)
4.	Parametry pamięci masowej	250 GB SATA, 7200 obr./min.
5.	Karta graficzna	Zintegrowana w procesorze z możliwością dynamicznego przydzielenia pamięci systemowej,
6.	Wyposażenie multimedialne	Karta dźwiękowa zgodna z HD, wbudowane głośniki
7.	Wymagania dotyczące baterii i zasilania	9-cell, 87W/Hr Zasilacz o mocy min. 65W
8.	BIOS	<ul style="list-style-type: none"> – BIOS zgodny ze specyfikacją UEFI – Możliwość, bez uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera lub innych, podłączonych do niego urządzeń zewnętrznych odczytania z BIOS informacji o: wersji BIOS, nr seryjnego komputera wraz z datą jego wyprodukowania, ilości i sposobu obłożenia slotów pamięciami RAM, typie procesora wraz z informacją o ilości rdzeni, wielkości pamięci cache L2 i L3, pojemności zainstalowanego dysku twardego rodzaju napędu optycznego MAC adresie zintegrowanej karty sieciowej zainstalowanej grafice typie panelu LCD wraz z informacją o jego natywnej rozdzielczości kontrolerze audio – Funkcja blokowania/odblokowania BOOT-owania stacji roboczej z zewnętrznych urządzeń. – Funkcja blokowania/odblokowania BOOT-owania stacji roboczej z USB – Możliwość, bez uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera lub innych, podłączonych do niego urządzeń zewnętrznych, ustawienia hasła na poziomie systemu, administratora oraz dysku twardego oraz możliwość ustawienia następujących zależności pomiędzy nimi: brak możliwości zmiany hasła pozwalającego na uruchomienie systemu bez podania hasła administratora. – Musi posiadać możliwość ustawienia zależności pomiędzy hasłem administratora a hasłem systemowym tak, aby nie było możliwe wprowadzenie zmian w BIOS wyłącznie po podaniu hasła systemowego. Funkcja ta ma wymuszać podanie hasła administratora przy próbie zmiany ustawień BIOS w sytuacji, gdy zostało podane hasło systemowe. – Możliwość włączenia/wyłączenia zintegrowanej karty dźwiękowej, karty sieciowej, portu równoległego, portu szeregowego z poziomu BIOS, bez uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera lub innych, podłączonych do niego, urządzeń zewnętrznych. – Możliwość włączenia/wyłączenia hasła dla dysku twardego – Możliwość przypisania w BIOS numeru nadawanego przez Administratora/Użytkownika oraz możliwość weryfikacji tego numeru w oprogramowaniu diagnostyczno-zarządzającym producenta komputera
9.	Certyfikaty i standardy	Komputer musi: <ul style="list-style-type: none"> – być wyprodukowany zgodnie z normami: ISO9001:2000, ISO 14001; – posiadać certyfikację Energy Star w wersji 5.0 i być oznaczony logo Energy Star; – posiadać deklarację zgodności CE; – spełniać kryteria środowiskowe, w tym zgodności z dyrektywą RoHS Unii Europejskiej o eliminacji substancji niebezpiecznych;
10.	Głośność	maksymalnie 22 dB (mierzona zgodnie normy ISO 7779 oraz ISO 9296 w pozycji operatora w trybie pracy dysku twardego „WORK”)
11.	Waga i wymiary	Waga maksymalna 2.6 kg

12.	Bezpieczeństwo	<p>Zintegrowany z płytą główną dedykowany układ sprzętowy służący do tworzenia i zarządzania wygenerowanymi przez komputer kluczami szyfrowania. Zabezpieczenie to musi posiadać możliwość szyfrowania poufnych dokumentów przechowywanych na dysku twardym przy użyciu klucza sprzętowego.</p> <p>Weryfikacja wygenerowanych przez komputer kluczy szyfrowania musi odbywać się w dedykowanym chipsecie na płycie głównej.</p> <p>Czujnik spadania zintegrowany z płytą główną działający nawet przy wyłączonym komputerze oraz konstrukcja absorbująca wstrząsy. Złącze - Kensington Lock</p>
13.	Warunki gwarancji	<p>3-letnia gwarancja producenta świadczona na miejscu u klienta</p> <p>Czas reakcji serwisu - do końca następnego dnia roboczego</p> <p>W przypadku awarii dysków twardych dysk pozostaje u Zamawiającego</p>
14.	System operacyjny	<p>Zainstalowany system operacyjny 32bit PL nie wymagający aktywacji za pomocą telefonu lub Internetu + nośnik. Opis:</p> <p>Zainstalowany system operacyjny 32-bit, niewymagający aktywacji za pomocą telefonu lub Internetu u producenta. Dołączony nośnik z oprogramowaniem. System musi spełniać następujące wymagania poprzez natywne dla niego mechanizmy, bez użycia dodatkowych aplikacji: Możliwość dokonywania aktualizacji i poprawek systemu przez Internet z możliwością wyboru instalowanych poprawek; Możliwość dokonywania uaktualnień sterowników urządzeń przez Internet – witrynę producenta systemu; Darmowe aktualizacje w ramach wersji systemu operacyjnego przez Internet (niezbędne aktualizacje, poprawki, biuletyny bezpieczeństwa muszą być dostarczane bez dodatkowych opłat) – wymagane podanie nazwy strony serwera WWW; Internetowa aktualizacja zapewniona w języku polskim; Wbudowana zaporę internetową (firewall) dla ochrony połączeń internetowych; zintegrowana z systemem konsola do zarządzania ustawieniami zapory i regułami IP v4 i v6; Zlokalizowane w języku polskim, co najmniej następujące elementy: menu, odtwarzacz multimedialny, pomoc, komunikaty systemowe; Wsparcie dla większości powszechnie używanych urządzeń peryferyjnych (drukarek, urządzeń sieciowych, standardów USB, Plug&Play, Wi-Fi), Funkcjonalność automatycznej zmiany domyślnej drukarki w zależności od sieci, do której podłączony jest komputer; Interfejs użytkownika działający w trybie graficznym z elementami 3D, zintegrowana z interfejsem użytkownika interaktywna część pulpitu służąca do uruchamiania aplikacji, które użytkownik może dowolnie wymieniać i pobrać ze strony producenta; Możliwość zdalnej automatycznej instalacji, konfiguracji, administrowania oraz aktualizowania systemu; Zabezpieczony hasłem hierarchiczny dostęp do systemu, konta i profile użytkowników zarządzane zdalnie; praca systemu w trybie ochrony kont użytkowników; Zintegrowany z systemem moduł wyszukiwania informacji (plików różnego typu) dostępny z kilku poziomów: poziom menu, poziom otwartego okna systemu operacyjnego; system wyszukiwania oparty na konfigurowalnym przez użytkownika module indeksacji zasobów lokalnych; Zintegrowane z systemem operacyjnym narzędzia zwalczające złośliwe oprogramowanie; aktualizacje dostępne u producenta nieodpłatnie bez ograniczeń czasowych; Funkcje związane z obsługą komputerów typu TABLET PC, z wbudowanym modułem „uczenia się” pisma użytkownika – obsługa języka polskiego; Funkcjonalność rozpoznawania mowy, pozwalającą na sterowanie komputerem głosowo, wraz z modułem „uczenia się” głosu użytkownika; Zintegrowany z systemem operacyjnym moduł synchronizacji komputera z urządzeniami zewnętrznymi; Wbudowany system pomocy w języku polskim; Certyfikat producenta oprogramowania na dostarczany sprzęt; Możliwość przystosowania stanowiska dla osób niepełnosprawnych (np. słabo widzących); Możliwość zarządzania stacją roboczą poprzez polityki – przez politykę rozumiemy zestaw reguł definiujących lub ograniczających funkcjonalność systemu lub aplikacji; Wdrażanie IPSEC oparte na politykach – wdrażanie IPSEC oparte na zestawach reguł definiujących ustawienia zarządzanych w sposób centralny; Automatyczne występowanie i używanie (wystawianie) certyfikatów PKI X.509; Wsparcie dla logowania przy pomocy smartcard; Rozbudowane polityki bezpieczeństwa – polityki dla systemu operacyjnego i dla wskazanych aplikacji; System posiada narzędzia służące do administracji, do wykonywania kopii zapasowych polityk i ich odtwarzania oraz generowania raportów z ustawień polityk; Wsparcie dla Sun Java i .NET Framework 1.1 i 2.0 i 3.0 – możliwość uruchomienia aplikacji działających we wskazanych środowiskach; Wsparcie dla JScript i VBScript – możliwość uruchamiania interpretera poleceń; Zdalna pomoc i współdzielenie aplikacji – możliwość zdalnego przejęcia sesji zalogowanego użytkownika celem rozwiązania problemu z komputerem; Rozwiązanie służące do automatycznego zbudowania obrazu systemu wraz z aplikacjami. Obraz systemu służyć ma do automatycznego upowszechnienia systemu operacyjnego inicjowanego i wykonywanego w całości poprzez sieć komputerową; Rozwiązanie ma umożliwić wdrożenie nowego obrazu poprzez zdalną instalację; Graficzne środowisko instalacji i konfiguracji; Transakcyjny system plików pozwalający na stosowanie przydziałów (ang. quota) na dysku dla użytkowników oraz zapewniający większą niezawodność i pozwalający tworzyć kopie zapasowe; Zarządzanie kontami użytkowników sieci oraz urządzeniami sieciowymi tj. drukarki, modemy, woluminy dyskowe, usługi katalogowe; Udostępnianie modemu; Oprogramowanie dla tworzenia kopii zapasowych (Backup); automatyczne wykonywanie kopii plików z możliwością automatycznego</p>

		<p>przywrócenia wersji wcześniejszej; Możliwość przywracania plików systemowych; System operacyjny musi posiadać funkcjonalność pozwalającą na identyfikację sieci komputerowych, do których jest podłączony, zapamiętywanie ustawień i przypisywanie do min. 3 kategorii bezpieczeństwa (z predefiniowanymi odpowiednio do kategorii ustawieniami zapory sieciowej, udostępniania plików itp.) Możliwość blokowania lub dopuszczania dowolnych urządzeń peryferyjnych za pomocą polityk grupowych (np przy użyciu numerów identyfikacyjnych sprzętu).</p> <p>Ze względu na posiadane przez KSP oprogramowanie Microsoft Office 2003/2007/2010 wymagana jest możliwość instalacji tego oprogramowania na systemie operacyjnym oferowanym przez Wykonawcę.</p>
15.	Pakiet biurowy	<p>Pakiet biurowy musi spełniać następujące wymagania:</p> <p>Wymagania odnośnie interfejsu użytkownika:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Pełna polska wersja językowa interfejsu użytkownika z możliwością przełączania wersji językowej interfejsu na język angielski ▪ Prostota i intuicyjność obsługi, pozwalająca na pracę osobom nieposiadającym umiejętności technicznych ▪ Możliwość zintegrowania uwierzytelniania użytkowników z usługą katalogową (Active Directory lub funkcjonalnie równoważną) – użytkownik raz zalogowany z poziomu systemu operacyjnego stacji roboczej ma być automatycznie rozpoznawany we wszystkich modułach oferowanego rozwiązania bez potrzeby oddzielnego monitowania go o ponowne uwierzytelnienie się. ▪ Oprogramowanie musi umożliwiać tworzenie i edycję dokumentów elektronicznych w ustalonym formacie, który spełnia następujące warunki: <ul style="list-style-type: none"> ▪ posiada kompletny i publicznie dostępny opis formatu, ▪ ma zdefiniowany układ informacji w postaci XML ▪ umożliwia wykorzystanie schematów XML ▪ wspiera w swojej specyfikacji podpis elektroniczny ▪ Oprogramowanie musi umożliwiać dostosowanie dokumentów i szablonów do potrzeb instytucji oraz udostępniać narzędzia umożliwiające dystrybucję odpowiednich szablonów do właściwych odbiorców. ▪ W skład oprogramowania muszą wchodzić narzędzia programistyczne umożliwiające automatyzację pracy i wymianę danych pomiędzy dokumentami i aplikacjami (język makropoleczeń, język skryptowy) ▪ Do aplikacji musi być dostępna pełna dokumentacja w języku polskim. <p>Pakiet zintegrowanych aplikacji biurowych musi zawierać:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Edytor tekstów ▪ Arkusz kalkulacyjny ▪ Narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji ▪ Narzędzie do zarządzania informacją prywatną (poczta elektroniczną, kalendarzem, kontaktami i zadaniami) ▪ notatnik pracujący w <u>trybie graficznym</u> przeznaczony do łatwego tworzenia i organizowania notatek <p>Edytor tekstów musi umożliwiać:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Edycję i formatowanie tekstu w języku polskim wraz z obsługą języka polskiego w zakresie sprawdzania pisowni i poprawności gramatycznej oraz funkcjonalnością słownika wyrazów bliskoznacznych i autokorekty ▪ Wstawianie oraz formatowanie tabel ▪ Wstawianie oraz formatowanie obiektów graficznych ▪ Wstawianie wykresów i tabel z arkusza kalkulacyjnego (wliczając tabele przestawne) ▪ Automatyczne numerowanie rozdziałów, punktów, akapitów, tabel i rysunków ▪ Automatyczne tworzenie spisów treści ▪ Formatowanie nagłówków i stopek stron ▪ Sprawdzanie pisowni w języku polskim ▪ Śledzenie zmian wprowadzonych przez użytkowników ▪ Nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności ▪ Określenie układu strony (pionowa/pozioma) ▪ Wydruk dokumentów ▪ Wykonywanie korespondencji seryjnej bazując na danych adresowych pochodzących z arkusza kalkulacyjnego i z narzędzia do zarządzania informacją prywatną ▪ Pracę na dokumentach utworzonych przy pomocy Microsoft Word 2003/2007 z zapewnieniem bezproblemowej konwersji wszystkich elementów i atrybutów dokumentu ▪ Zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji

- Wymagana jest dostępność do oferowanego edytora tekstu bezpłatnych narzędzi umożliwiających wykorzystanie go, jako środowiska udostępniającego formularze bazujące na schematach XML z Centralnego Repozytorium Wzorów Dokumentów Elektronicznych, które po wypełnieniu umożliwiają zapisanie pliku XML w zgodzie z obowiązującym prawem.
- Wymagana jest dostępność do oferowanego edytora tekstu bezpłatnych narzędzi (kontrolki) umożliwiających podpisanie podpisem elektronicznym pliku z zapisanym dokumentem przy pomocy certyfikatu kwalifikowanego zgodnie z wymaganiami obowiązującego w Polsce prawa.
- Wymagana jest dostępność do oferowanego edytora tekstu bezpłatnych narzędzi umożliwiających wykorzystanie go, jako środowiska udostępniającego formularze i pozwalające zapisać plik wynikowy w zgodzie z Rozporządzeniem o Aktach Normatywnych i Prawnych.

Arkusz kalkulacyjny musi umożliwiać:

- Tworzenie raportów tabelarycznych
- Tworzenie wykresów liniowych (wraz linią trendu), słupkowych, kołowych
- Tworzenie arkuszy kalkulacyjnych zawierających teksty, dane liczbowe oraz formuły przeprowadzające operacje matematyczne, logiczne, tekstowe, statystyczne oraz operacje na danych finansowych i na miarach czasu.
- Tworzenie raportów z zewnętrznych źródeł danych (inne arkusze kalkulacyjne, bazy danych zgodne z ODBC, pliki tekstowe, pliki XML, webservice)
- Obsługę kostek OLAP oraz tworzenie i edycję kwerend bazodanowych i webowych. Narzędzia wspomagające analizę statystyczną i finansową, analizę wariantową i rozwiązywanie problemów optymalizacyjnych
- Tworzenie raportów tabeli przestawnych umożliwiających dynamiczną zmianę wymiarów oraz wykresów bazujących na danych z tabeli przestawnych
- Wyszukiwanie i zamianę danych
- Wykonywanie analiz danych przy użyciu formatowania warunkowego
- Nazywanie komórek arkusza i odwoływanie się w formułach po takiej nazwie
- Nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności
- Formatowanie czasu, daty i wartości finansowych z polskim formatem
- Zapis wielu arkuszy kalkulacyjnych w jednym pliku.
- Zachowanie pełnej zgodności z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania Microsoft Excel 2003/2007 z uwzględnieniem poprawnej realizacji użytych w nich funkcji specjalnych i makropoleceń.
- Zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji

Narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji musi umożliwiać:

Przygotowywanie prezentacji multimedialnych, które będą:

- Prezentowanie przy użyciu projektora multimedialnego
- Drukowanie w formacie umożliwiającym robienie notatek
- Zapisanie jako prezentacja tylko do odczytu.
- Nagrywanie narracji i dołączanie jej do prezentacji
- Opatrywanie slajdów notatkami dla prezentera
- Umieszczanie i formatowanie tekstów, obiektów graficznych, tabel, nagrań dźwiękowych i wideo
- Umieszczanie tabel i wykresów pochodzących z arkusza kalkulacyjnego
- Odświeżenie wykresu znajdującego się w prezentacji po zmianie danych w źródłowym arkuszu kalkulacyjnym
- Możliwość tworzenia animacji obiektów i całych slajdów
- Prowadzenie prezentacji w trybie prezentera, gdzie slajdy są widoczne na jednym monitorze lub projektorze, a na drugim widoczne są slajdy i notatki prezentera
- Pełna zgodność z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania
- MS PowerPoint 2003/2007/2010.

Narzędzie do zarządzania informacją prywatną (poczta elektroniczną, kalendarzem, kontaktami i zadaniami) musi umożliwiać:

- Pobieranie i wysyłanie poczty elektronicznej z serwera pocztowego
- Filtrowanie niechcianej poczty elektronicznej (SPAM) oraz określanie listy zablokowanych i bezpiecznych nadawców
- Tworzenie katalogów, pozwalających katalogować pocztę elektroniczną
- Automatyczne grupowanie poczty o tym samym tytule
- Tworzenie reguł przenoszących automatycznie nową pocztę elektroniczną do określonych katalogów bazując na słowach zawartych w tytule, adresie nadawcy i odbiorcy
- Oflagowanie poczty elektronicznej z określeniem terminu przypomnienia
- Zarządzanie kalendarzem

		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Udostępnianie kalendarza innym użytkownikom ▪ Przeglądanie kalendarza innych użytkowników ▪ Zapraszanie uczestników na spotkanie, co po ich akceptacji powoduje automatyczne wprowadzenie spotkania w ich kalendarzach ▪ Zarządzanie listą zadań ▪ Zlecanie zadań innym użytkownikom ▪ Zarządzanie listą kontaktów ▪ Udostępnianie listy kontaktów innym użytkownikom ▪ Przeglądanie listy kontaktów innych użytkowników ▪ Możliwość przesyłania kontaktów innym użytkownikom
16.	Wymagania dodatkowe	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wbudowane porty i złącza: 1xVGA, 1 x HDMI, 1 x IEEE1394a, 4 szt USB w tym 1 szt o funkcjonalności eSATA, RJ-45 z tyłu obudowy, współdzielone złącze słuchawkowe stereo i złącze mikrofonowe, 1 złącze PC-Card type I/II, czytnik kart multimedialnych SD, SDHC i MMC, możliwość podłączenia dedykowanego replikatora portów nie zajmującego złącza USB, wbudowana kamera 2,1Mpix w obudowę ekranu komputera, mikrofon z funkcjami redukcji szumów i poprawy mowy 2. Karta sieciowa LAN 10/100/1000 Ethernet RJ 45 zintegrowana z płytą główną oraz WLAN 802.11a/b/g, zintegrowany z płytą 3. Klawiatura z wydzieloną z prawej strony klawiaturą numeryczną z powłoką antybakteryjną (układ US -QWERTY), Touchpad 240 CPI ze strefą przewijania w pionie i w poziomie wraz z obsługą gestów, 4. Napęd optyczny 8x DVD +/- RW wewnętrzny. Dołączone oprogramowanie do nagrywania i odtwarzania. 5. Możliwość telefonicznego sprawdzenia konfiguracji sprzętowej komputera oraz warunków gwarancji po podaniu numeru seryjnego bezpośrednio u producenta lub jego przedstawiciela. 6. Dołączony nośnik ze sterownikami. 7. Szkielet notebooka wykonany ze wzmocnianego metalu 8. Obudowa notebooka metalowa-wzmocniona. 9. Dookoła matrycy gumowe uszczelnienie chroniące klawiaturę notebooka po zamknięciu przed kurzem i wilgocią

Zadanie Nr 2 – Laserowe urządzenia wielofunkcyjne

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne
1	Zgodność	Fax Modem Super G3 33,6 kb/s
2	Rozdzielczość	Standardowy: 8 pikseli/mm x 3,85 linii/mm Dokładna, Zdjęcie: 8 pikseli/mm x 7,7 linii/mm Superdokładna: 8 pikseli/mm x 15,4 linii/mm
3	System Kompresji	MH / MR / MMR
4	Rozdzielczość Skanowania	kolorowy CIS (ADF: optyczna 600 x 600 dpi, Z szyby: optyczna 600 x 1200 dpi / interpolowana 9600 x 9600 dpi)
5	Pojemność Pamięci Obrazu	630 stron
6	Rozgłaszanie sekwencyjne (lokalizacje)	3 stacje x 20 lokalizacji
7	Prędkość modemu (kbps)	33.6
8	Prędkość transmisji	min. 4 s na stronę
9	Wybieranie jednoprzyciskowe	6 stacji
10	Auto Dialer	300 stacji
11	Funkcje Odbioru	Tryb TEL/ Tryb tylko FAKS / Tryb TEL/FAKS (w wybranych krajach)
12	karta sieciowa	10/100BASE-T Compatible
13	Oprogramowanie	OCR
14	PC Scanner (dpi)	Kolorowy CIS (ADF: optyczna 600 x 600 dpi. Z szyby: optyczna 600 x 1200 dpi / interpolowana 9600 x 9600 dpi)
15	PC Printer (dpi)	min. 1200 x 1200 dpi
16	współpraca z systemem operacyjnym	32/64-bit (wg. opisu)
17	Rozdzielczość wydruku (DPI)	min. 1200 x 1200 dpi
18	Emulacja druku	GDI, PCL5c, PCL6
19	PC Interface	USB 2.0 High Speed, 10/100Base-T
20	Pamięć	192 MB
21	Skanowanie kolorowe (input/output bits)	24 bity / 24 bity
22	Wielkość skaowanego dokumentu	208 mm x 287 mm
23	Prędkość kopiowania (CPM)	20
24	Rozdzielczość (dpi)	600 x 600
25	Multi-Kopia	min. 99 stron
26	Zoom	25% - 400% (krok 1%)
27	Ekran LCD	16 znaków x 2 linie
28	Materiały eksploatacyjne	materiały eksploatacyjne pozwalające wydrukować min. 6000 kopii- w zaciernieniu 5%

(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę sprzętu teleinformatycznego wraz z oprogramowaniem dla WDZ KSP, numer postępowania: WZP – 1812/11/68/Ł:

ja

.....

(imię i nazwisko)

ja.....

.....

(imię i nazwisko)

reprezentując firmę

.....

(nazwa firmy)

.....

jako wpisany(-ni) w rejestrze lub upoważniony(-ni) na piśmie

.....

.....

oświadczam (my)* w imieniu reprezentowanej przeze mnie (nas)* firmy, że:

1. **spełniam(-my)* warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy,**
2. **nie podlegam(-my)* wykluczeniu z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.**

Data

Podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy:

.....

.....

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

.....

*** niepotrzebne skreślić**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ
O PRYZYCNANIE ZAMÓWIENIA**

My niżej podpisani reprezentujący Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o przyznanie zamówienia na Dostawę sprzętu teleinformatycznego wraz z oprogramowaniem dla WdZ KSP, numer postępowania: WZP – 1812/11/68/Ł:

1. Będziemy solidarnie odpowiadać za realizację zamówienia.
2. Ustanawiamy _____, jako pełnomocnika do reprezentowania nas w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w zakresie określonym w pełnomocnictwie załączonym do oferty.
3. **Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 Ustawy.**

Nazwa firmy	Imię i nazwisko osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia	Data	Podpis
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)

Podpis/podpisy osób upoważnionych do podpisania oferty _____

(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ
O PRZYZNANIE ZAMÓWIENIA**

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na Dostawę sprzętu teleinformatycznego wraz z oprogramowaniem dla WDW KSP, numer postępowania: WZP – 1812/11/68/Ł:

ja

.....

(imię i nazwisko)

reprezentując firmę

.....

(nazwa firmy)

jako wpisany w rejestrze lub upoważniony na piśmie

oświadczam w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy, że nie podlegam wykluczeniu z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.

Data

Podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy:

.....

.....

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

.....

Oświadczenie – dotyczy zadania nr 2

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na Dostawę sprzętu teleinformatycznego wraz z oprogramowaniem dla WZ KSP, numer postępowania WZP-1812/11/68/Ł oświadczamy, że oferowany przez nas w zadaniu nr 2 asortyment posiada deklarację zgodności CE,

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

.....

A. Zadanie nr 1 – Dostawa komputerów przenośnych.

Lp.	Nazwa komponentu	Minimalne wymagania techniczne i funkcjonalne	Oferowane parametry techniczne i funkcjonalne*
1	2	3	4
1	Typ	Komputer przenośny typu notebook z ekranem 15,6" o rozdzielczości (1366x768) w technologii LED, przeciwodblaskowy.*
2	Wydajność procesora	190 pkt. w teście wydajności Mobile Mark 2007 Performance Qualification*
3	Pamięć operacyjna RAM	2GB (1 x 2048 MB)*
4	Parametry pamięci masowej	250 GB SATA, 7200 obr./min.*
5	Wyposażenie multimedialne	Karta dźwiękowa zgodna z HD, wbudowane głośniki*
6	Waga i wymiary	Waga maksymalna 2.6 kg*
7	System operacyjny	Zainstalowany system operacyjny 32bit PL nie wymagający aktywacji za pomocą telefonu lub Internetu + nośnik*
8	Pakiet biurowy	Wymagania zgodne z opisem podanym w poz. 15 Załącznika nr 2 do SIWZ*

Oświadczamy, że w pozostałym zakresie sprzęt spełnia wymagania opisane w załączniku nr 2 do SIWZ.

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

.....

B. Zadanie Nr 2 – Laserowe urządzenia wielofunkcyjne

Lp.	Nazwa komponentu	Minimalne wymagania techniczne i funkcjonalne	Oferowane parametry techniczne i funkcjonalne*
1	Zgodność	Fax Modem Super G3 33,6 kb/s*
2	Rozdzielczość	Standardowy: 8 pikseli/mm x 3,85 linii/mm Dokładna, Zdjęcie: 8 pikseli/mm x 7,7 linii/mm Superdokładna: 8 pikseli/mm x 15,4 linii/mm*
3	System Kompresji	MH / MR / MMR*
4	Rozdzielczość Skanowania	kolorowy CIS (ADF: optyczna 600 x 600 dpi, Z szyby: optyczna 600 x 1200 dpi / interpolowana 9600 x 9600 dpi)*
5	Pojemność Pamięci Obrazu	630 stron*
6	Rozgłaszanie sekwencyjne (lokalizacje)	3 stacje x 20 lokalizacji*
7	Prędkość modemu (kbps)	33.6*
8	Prędkość transmisji	min. 4 s na stronę*

9	Wybieranie jednoprzyciskowe	6 stacji*
10	Auto Dialer	300 stacji*
11	Funkcje Odbioru	Tryb TEL/ Tryb tylko FAKS / Tryb TEL/FAKS (w wybranych krajach)*
12	karta sieciowa	10/100BASE-T Compatible*
13	Oprogramowanie	OCR*
14	PC Scanner (dpi)	Kolorowy CIS (ADF: optyczna 600 x 600 dpi. Z szyby: optyczna 600 x 1200 dpi / interpolowana 9600 x 9600 dpi)*
15	PC Printer (dpi)	min. 1200 x 1200 dpi*
16	współpraca z systemem operacyjnym	32/64-bit (wg. opisu)*
17	Rozdzielczość wydruku (DPI)	min. 1200 x 1200 dpi*
18	Emulacja druku	GDI, PCL5c, PCL6*
19	PC Interface	USB 2.0 High Speed, 10/100Base-T*
20	Pamięć	192 MB*
21	Skanowanie kolorowe (input/output bits)	24 bity / 24 bity*
22	Wielkość skanowanego dokumentu	208 mm x 287 mm*
23	Prędkość kopiowania (CPM)	20*
24	Rozdzielczość (dpi)	600 x 600*
25	Multi-Kopia	min. 99 stron*
26	Zoom	25% - 400% (krok 1%)*
27	Ekran LCD	16 znaków x 2 linie*
28	Materiały eksploatacyjne	materiały eksploatacyjne pozwalające wydrukować min. 6000 kopii-w zaciemieniu 5%*

Oświadczamy, że w pozostałym zakresie sprzęt spełnia wymagania opisane w załączniku nr 2 do SIWZ.

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

.....

*Zamawiający wymaga aby Wykonawca w kol. 4 – Parametry techniczne i funkcjonalne sprzętu – wskazać rzeczywiste dane techniczne jakie posiada oferowany sprzęt. Wskazane przez Wykonawcę elementy sprzętu powinny odpowiadać jednostkom miary wymaganych przez Zamawiającego.