

Nr sprawy: WZP – 1715/11/62/N

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 4 845 000 Euro
zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) zwaną dalej Ustawą dotyczącym:

**Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej i wykonanie robót budowlanych
modernizacji budynku nr 11 na terenie obiektu OPP Piaseczno.**

CPV:

- 71 32 00 00 - 7** (*usługi inżynierskie w zakresie projektowania*)
- 45 21 00 00 - 2** (*roboty budowlane w zakresie budynków*)
- 45 45 30 00 - 7** (*roboty remontowe i renowacyjne*)
- 45 23 24 60 - 4** (*roboty sanitarne*)
- 45 31 00 00 - 0** (*roboty w zakresie okablowania i instalacji elektrycznych*)

Wadium: 10 000,00 PLN

Opłata za SIWZ: 86,05 PLN

**Ogłoszenie o zamówieniu zostało w dniu 27.05.2011 r. zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych
– nr ogłoszenia 132232-2011.**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zawiera:

| | |
|----------------|---|
| Rozdział I | Informacje ogólne |
| Rozdział II | Przedmiot, termin i miejsce realizacji zamówienia |
| Rozdział III | Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków |
| Rozdział IV | Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu |
| Rozdział V | Informacja o oświadczeniach lub dokumentach potwierdzających spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego. |
| Rozdział VI | Wadium |
| Rozdział VII | Wymagania w zakresie zawartości oferty i dokumentów do niej załączonych |
| Rozdział VIII | Wymagana postać oferty |
| Rozdział IX | Termin związania ofertą |
| Rozdział X | Tryb udzielania wyjaśnień |
| Rozdział XI | Miejsce i termin składania ofert |
| Rozdział XII | Wycofanie lub zmiana oferty |
| Rozdział XIII | Miejsce i termin otwarcia ofert |
| Rozdział XIV | Badanie i ocena ofert |
| Rozdział XV | Opis kryteriów oceny ofert oraz sposobu wyliczenia ceny |
| Rozdział XVI | Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego |
| Rozdział XVII | Pouczenie o środkach ochrony prawnej |
| Rozdział XVIII | Ogólne warunki umowy |

Załączniki do SIWZ:

1. Załącznik nr 1 - Program Funkcjonalno – Użytkowy;
2. Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy;
3. Załącznik nr 3 - Oświadczenie z art. 22 ust. 1 oraz art.24 ust. 1 ustawy (wzór);
4. Załącznik nr 4 - Oświadczenie z art. 22 ust. 1 dla wykonawców wspólnie ubiegających się o przyznanie zamówienia (wzór);
5. Załącznik nr 5 - Oświadczenie z art.24 ust. 1 dla wykonawców wspólnie ubiegających się o przyznanie zamówienia (wzór);
6. Załącznik nr 6 - Wykaz wykonanych robót budowlanych (wzór);
7. Załącznik nr 7 - Wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia wraz z oświadczeniem Wykonawcy (wzór);
8. Załącznik nr 8 - Zobowiązanie podmiotu (wzór);
9. Załącznik nr 9 - Harmonogram rzeczowo-finansowy (wzór).

I. INFORMACJE OGÓLNE:

1. Zamawiający: **KOMENDANT STOŁECZNY POLICJI**
2. Siedziba Zamawiającego: **ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa**
3. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:
**Komenda Stołeczna Policji
Wydział Zamówień Publicznych,
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa**
z dopiskiem **„Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej i wykonanie robót budowlanych modernizacji budynku nr 11 na terenie obiektu OPP Piaseczno”**
oraz wskazaniem numeru referencyjnego: **„WZP – 1715/11/62/N”**.
4. Zgodnie z art. 27 ust. 1 Ustawy Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia korespondencji w formie pisemnej lub za pośrednictwem faksu (z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Ustawie).
5. **Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia faktu otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego – podstawa prawna art. 27 ust. 2 Ustawy.** W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji, Zamawiający ma prawo uznać, że korespondencja została skutecznie przekazana.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia możliwości odbierania korespondencji drogą faksową przez całą dobę.
7. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdej zmianie numerów faksowych, służących do wymiany korespondencji w ramach prowadzonego postępowania.
8. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami, w zakresie zagadnień związanych z prowadzoną procedurą, jest **Wiesława Pietkiewicz, nr tel. (22) 60 386 08, faks (22) 60 376 42.**
9. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych wyjaśnień w zakresie, o którym mowa w art. 38 ust. 1 i ust. 3 Ustawy.
10. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
11. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty.

II. PRZEDMIOT, TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest **opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej i wykonanie robót budowlanych modernizacji budynku nr 11 zlokalizowanego na terenie obiektu OPP Piaseczno.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z wymaganiami w zakresie opracowań dokumentacji Projektowej Budowlano – Wykonawczej (zwanej dalej w SIWZ dokumentacją PB-W) oraz technologii i standardu wykonania robót budowlanych został zawarty w Programie Funkcjonalno- Użytkowym, (zwanym w dalszej w SIWZ P F-U), stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
3. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest między innymi do:
 - a. sporządzenie dokumentacji PB-W zawierającej: Projekty Budowlano-Wykonawcze z branży budowlanej, sanitarnej, elektrycznej i telekomunikacyjnej, Specyfikację Techniczną Wykonania i Odbioru Robót (odrębnie dla każdej z branż), Charakterystykę energetyczną budynku oraz Informację dotyczącą Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia, zgodnie z założeniami wskazanymi w PF-U,
 - b. uzyskanie prawem wymaganych uzgodnień i opinii,
 - c. wykonania robót budowlanych modernizacji budynku nr 11, na podstawie przyjętej przez Zamawiającego dokumentacji P-BW oraz decyzji o pozwoleniu na budowę,
 - d. sporządzenie dokumentacji powykonawczej,
 - e. zapewnienie nadzorów autorskich, wg. potrzeb wynikających przy realizacji przedmiotu zamówienia (max. 10 pobytów na budowie).
4. Dokumentacja PB-W, musi być opracowana zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz.U. Nr 202, poz. 2072 ze zm.) w zakresie niezbędnym do uzyskania pozwolenia na budowę oraz wykonania robót budowlanych objętych przedmiotem niniejszego zamówienia.
5. Roboty budowlane wykonywane w ramach przedmiotu zamówienia powinny:
 - a. spełniać wymagania i być zgodne:
 - a.1 z Polskimi Normami przenoszącymi europejskie normy zharmonizowane, warunkami techniczno budowlanymi, przepisami bhp i p-poż,
 - a.2 obowiązującymi przepisami Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawa Budowlanego (Dz.U. z 2010r. Nr 243, poz. 1623) oraz Ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2004 r. nr 92 poz. 881 z późn zmianami),

- a.3 przepisami wykonawczymi do w/w ustaw,
 - b. obejmować całość robót niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia, w tym między innymi: roboty przygotowawcze i porządkowe, próby, badania, wywóz gruzu i materiałów z rozbiórki oraz utylizację odpadów (*jeżeli będzie to wymagane*),
 - c. być wykonane z użyciem wskazanych w dokumentacji PB-W materiałów i urządzeń lub ich odpowiedników o parametrach równoważnych, spełniających wymogi techniczne określone w P F-U oraz ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 roku *o wyrobach budowlanych* (Dz.U. nr 92 poz.881ze zmianami),
 - d. być realizowane zgodnie z opracowanym przez Wykonawcę w uzgodnieniu z Zamawiającym, Harmonogramem rzeczowo – finansowym wykonania robót budowlanych, (*o którym mowa w § 3 ust. 1 lit.c Rozdz. XVIII SIWZ*).
6. Wykonawca udzieli:
- a. **rękojmi** na roboty budowlane będące przedmiotem zamówienia oraz zamontowane urządzenia na okres minimum **36 miesięcy**,
 - b. **gwarancji** na roboty budowlane będące przedmiotem zamówienia oraz zamontowane urządzenia na okres minimum **36 miesięcy**,
- liczonych od daty podpisania bez uwag końcowego protokołu odbioru robót.
7. **Termin wykonania zamówienia:** 5 miesięcy licząc od daty podpisania umowy. Pod pojęciem „termin wykonania zamówienia” należy rozumieć graniczną datę, do której winien być podpisany przez Strony bez uwag końcowy protokół odbioru robót.
8. **Miejsce realizacji zamówienia:** Piaseczno, ul. Puławska 44.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.
10. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcy (*jeżeli dotyczy*).

III WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW:

1. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą:
- A. spełniać warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy, w tym:**
- 1) posiadać doświadczenie i wykazać się realizacją min. 2 robót budowlanych obejmujących swoim zakresem wykonanie robót ogólnobudowlanych wielobranżowych (w tym, co najmniej w branży budowlanej, sanitarnej i elektrycznej), każda o wartości nie mniejszej niż 600.000,00 zł. brutto.
 - 2) dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia w tym co najmniej:
 - a) **3 osobami** spełniającymi wymagania opisane w Rozdziale 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 243 poz. 1623) tj. posiadającymi uprawnienia do projektowania bez ograniczeń, w tym po min. 1 osobie w każdej z n/w specjalności: konstrukcyjno-budowlanej, instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, gazowych, wentylacyjnych i kanalizacyjnych oraz instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
 - b) **1 osobą** spełniającą wymagania opisane w Rozdziale 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 243 poz. 1623) tj. posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności telekomunikacyjnej, co najmniej w ograniczonym zakresie I stopnia – w telekomunikacji przewodowej wraz z infrastrukturą towarzyszącą,
 - c) **3 osobami** spełniającymi wymagania opisane w Rozdziale 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 243 poz. 1623) tj. posiadającymi uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi, w tym po min. 1 osobie w każdej z n/w specjalności: konstrukcyjno-budowlanej, instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, gazowych, wentylacyjnych i kanalizacyjnych oraz instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
 - d) **1 osobą** spełniającą wymagania opisane w Rozdziale 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 243 poz. 1623) tj. posiadającą uprawnienia do kierowania robotami w specjalności telekomunikacyjnej co najmniej w ograniczonym zakresie I stopnia – w telekomunikacji przewodowej wraz z infrastrukturą towarzyszącą.
- B. nie podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy.**
2. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału opisanych w pkt.1 w oparciu o dokumenty wskazane w Rozdz. IV SIWZ.

IV. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY:

A. w celu potwierdzenia warunków, o których mowa w Rozdz. III pkt 1 lit. A SIWZ, Wykonawca złoży następujące dokumenty:

- 1) Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy,
- 2) Wykaz zrealizowanych robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w ciągu ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty wykonane zostały zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.
- 3) Wykaz osób, które uczestniczyć będą w wykonaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
- 4) Oświadczenia, że osoby które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

B. w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w Rozdz. III pkt 1 lit. B SIWZ, Wykonawca złoży następujące dokumenty:

- 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
- 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy.

C. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w:

- 1) Rozdz. IV pkt B ppkt 2) SIWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.
- 2) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o których mowa w pkt 1) zastępuje je się dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

D. Wykonawca wykazując spełnienie warunku, o którym mowa odpowiednio w:

- 1) Rozdz. III pkt. 1 lit. A ppkt 1) może polegać na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy. W przypadku, o którym mowa w zdaniu pierwszym, Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą:
 - a) pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, (wzór - załącznik nr 8 do SIWZ);
 - b) w przypadku gdy podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, w odniesieniu do tych podmiotów - oświadczenie, o którym mowa w pkt B ppkt 1 oraz dokument wymieniony w pkt B ppkt 2,
- 2) Wykonawca wykazując spełnienie warunku, o którym mowa w Rozdz. III pkt. 1 lit. A. ppkt 2) może polegać na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy. W przypadku, o którym mowa w zdaniu pierwszym, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (wzór - załącznik nr 8 do SIWZ).

V. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE PRZEZ OFEROWANE ROBOTY BUDOWLANE WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO:

Zamawiający nie wymaga złożenia oświadczeń ani dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego.

VI. WADIUM:

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia zabezpieczenia wadialnego o wartości **10 000,00 PLN**.
2. Zgodnie z art. 45 ust. 3 Ustawy Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium przed upływem terminu składania ofert, o którym mowa w Rozdz. XI SIWZ.
3. Zabezpieczenie wadialne może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a. w pieniądzu – przelewem na rachunek Zamawiającego w:
NBP O/O w Warszawie nr konta 64 1010 1010 0056 5613 9120 0000
W przypadku wniesienia zabezpieczenia wadialnego przelewem w pieniądzu, decyduje data i godzina uznania kwotą wadium rachunku Zamawiającego.
 - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej oszczędnościowo-kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c. gwarancjach bankowych,
 - d. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Poręczenie lub gwarancja stanowiące formę zabezpieczenia wadium winno zawierać stwierdzenie, że nieodwołalnie, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty z tytułu przepadku wadium w sytuacjach wymienionych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 Ustawy, następuje jego bezwarunkowa wypłata (bez jakichkolwiek zastrzeżeń gwaranta/poręczyciela w treści dokumentu w stosunku do Zamawiającego) do wysokości sumy gwarancyjnej.
5. Zamawiający dokona zwrotu lub zatrzymania wadium zgodnie z art. 46 Ustawy.

VII. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZAWARTOŚCI OFERTY I DOKUMENTÓW DO NIEJ DOŁĄCZONYCH:

1. **Wykonawca wraz z ofertą (wzór - załącznik nr 2 do SIWZ) zobowiązany jest złożyć:**
 - a. oświadczenia, o których mowa w Rozdziale IV lit. A pkt 1) oraz lit. B pkt 1) (wzór – załącznik nr 3 do SIWZ);
 - b. oświadczenia i wykazy, o których mowa w Rozdz. IV lit. A pkt 2) - 4) (wzór – załączniki nr 6 i 7 do SIWZ);
 - c. dokumenty, o których mowa w Rozdz. IV lit. D pkt 1 lit. a i/lub b SIWZ (wzór- załącznik nr 8 do SIWZ) – jeżeli dotyczy;
 - d. dokument, o którym mowa w Rozdziale IV lit. B pkt 2);
 - e. pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. VIII pkt 4 SIWZ – jeżeli dotyczy,
 - f. dokument potwierdzający fakt wniesienia wadium w formie innej niż w pieniądzu (np. gwarancja bankowa, gwarancja ubezpieczeniowa) – jeśli dotyczy. Oryginał dokumentu należy umieścić w osobnej kopercie opatrzonej napisem „*WADIUM do postępowania... (nr referencyjny.....)*”, dołączonej do opakowania, w którym umieszczono ofertę,
2. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie publiczne wraz z ofertą składają:**
 - a. każdy z Wykonawców:
 - a1. dokument, o którym mowa w Rozdziale IV lit. B pkt 2 SIWZ;
 - a2. oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale IV lit. B pkt 1 SIWZ (wzór – załącznik nr 5 do SIWZ)
 - b. wspólnie:
 - b1. oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale IV lit. A pkt 1) SIWZ (wzór – załącznik nr 4 do SIWZ);
 - b2. oświadczenia i wykazy, o których mowa w Rozdz. IV pkt A pkt 2) – 4) (wzór – załączniki nr 6 i 7 do SIWZ);
 - b3. dokument, o którym mowa w Rozdz. IV pkt D lit. a i/lub b SIWZ (wzór- załącznik nr 8 do SIWZ) – jeżeli dotyczy;
 - b4. pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. VIII pkt 4 SIWZ – jeżeli dotyczy;
 - b5. dokument, o którym mowa w pkt 1 ppkt f .

VIII. WYMAGANA POSTAĆ OFERTY:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta wraz z wszystkimi załącznikami, w tym dokumentami, musi być sporządzona w języku polskim. W przypadku, gdy wymagane dokumenty sporządzone są w języku obcym Zamawiający wymaga

- dołączenia do każdego dokumentu tłumaczenia na język polski poświadczonego przez Wykonawcę.
3. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty Wykonawcy wraz ze wszystkimi załącznikami, oświadczeniami były podpisane (w sposób pozwalający na zidentyfikowanie składającego podpis) przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do występowania w imieniu Wykonawcy lub przez inną upoważnioną osobę przez Wykonawcę. W przypadku, gdy z dokumentów załączonych do oferty nie będzie wynikać, iż osoba podpisująca dokumenty jest upoważniona do występowania w imieniu Wykonawcy, Wykonawca dołączy do oferty dokument potwierdzający uprawnienie do jego reprezentowania (np. zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej).
 4. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
Gdy pełnomocnictwo sporządzone jest w języku obcym jego tłumaczenie na język polski musi być sporządzone przez tłumacza przysięgłego. Z pełnomocnictwa powinien wynikać zakres czynności, do których jest umocowany pełnomocnik.
 5. Wszystkie dokumenty winny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę z wyłączeniem pełnomocnictwa. Zgodnie z § 6 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817) Zamawiający żądać będzie przedstawienia oryginałów dokumentów w przypadku, gdy przedstawiona kserokopia będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.
 6. Zaleca się, aby wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty zostały parafowane zgodnie zasadami reprezentacji.
 7. Zamawiający zaleca, by oferta była połączona w jedną całość, w sposób uniemożliwiający wypadnięcie kolejno ponumerowanych stron.
 8. Zaleca się, aby ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami umieścić w opakowaniu zaadresowanym i opisanym w sposób przedstawiony w Rozdz. I pkt 3 SIWZ oraz opatrzonym pieczęcią Wykonawcy lub danymi: nazwą, adresem, numerem telefonu i faksu, a także oznaczyć jako „OFERTA” oraz numerem referencyjnym postępowania: WZP – 1715/11/62/N.
 9. Wykonawca, składając ofertę za pośrednictwem poczty kurierskiej, zobowiązany jest do dopilnowania, aby opakowanie firmowe poczty kurierskiej, w którym umieszczona będzie oferta, było oznaczone co najmniej słowem „OFERTA” oraz numerem referencyjnym postępowania: WZP – 1715/11/62/N.
 10. **Konsekwencje związane z niewłaściwym oznakowaniem koperty będzie ponosił Wykonawca.**
 11. W przypadku zastrzeżenia przez Wykonawcę dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w celu umożliwienia Zamawiającemu zastosowania się do zapisów art. 8 ust. 3 Ustawy, wskazane jest aby Wykonawca wydzielił w ramach oferty część niejawną (np. jako osobną teczkę oferty lub w końcowej części oferty).
 12. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 Ustawy.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA:

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni** (art. 85 ust.1 pkt 1 Ustawy).
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą zgodnie z art. 85 ust. 2 i 4 Ustawy.

X. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIENI:

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień w terminach i w sposób wskazany w art. 38 ust. 1 Ustawy.
3. Pytania należy kierować na adres wskazany w Rozdz. I pkt 3 SIWZ, zgodnie z formą określoną w Rozdz. I pkt 4 i 5 SIWZ, z uwzględnieniem pkt 6.

XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Miejsce składania ofert:

Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Punkt Obsługi Interesanta KSP Warszawa, ul. Nowolipie 2, który czynny jest w godz. 7.00. – 17.00. od poniedziałku do piątku lub przesłać pocztą (pocztą kurierską) na adres zgodny z Rozdz. I pkt 3 SIWZ. **Wykonawca, składając ofertę za pośrednictwem poczty kurierskiej, zobowiązany jest do dopilnowania, aby opakowanie firmowe poczty kurierskiej, w którym umieszczona będzie oferta, było oznaczone co najmniej słowem „OFERTA” oraz numerem referencyjnym postępowania: WZP – 1715/11/62/N.**

2. **Termin składania ofert upływa w dniu 14.06.2011 roku o godzinie 12:00 .**
3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom zgodnie z art. 84 ust. 2 Ustawy.

XII. WYCOFANIE LUB ZMIANA OFERTY:

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta (zgodnie z Rozdz. VIII pkt 8 SIWZ z uwzględnieniem zapisu pkt 9 i 10) lecz oznakowana napisem „ZMIANA”. Koperta oznaczona „ZMIANA” zostanie otwarta przy otwieraniu oferty Wykonawcy i zostanie załączona do oferty Wykonawcy.
3. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian, z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.

XIII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT:

1. **Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 14.06.2011 roku o godzinie 13:00.**
2. Wykonawcy oraz inne osoby zainteresowane uczestnictwem w publicznej sesji otwarcia ofert powinni zgłosić się do Punktu Obsługi Interesanta KSP, Warszawa, przy ul. Nowolipie 2, przed godziną wskazaną w pkt 1, skąd po odebraniu przepustek zostaną zaprowadzeni przez pracownika Zamawiającego do miejsca otwarcia ofert.
3. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. W trakcie otwarcia ofert, Zamawiający poda do wiadomości zebranych:
 - a. nazwy i adresy Wykonawców;
 - b. ceny ofert brutto w PLN,
 - c. okres gwarancji i rękojmi.
5. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwarciu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.

XIV. BADANIE I OCENA OFERT:

1. W toku dokonywania czynności związanych z badaniem i oceną ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert – zgodnie z art. 87 ust. 1 Ustawy.
2. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a. oczywiste pomyłki pisarskie; w tym m.in. jeżeli cenę oferty podano rozbieżnie cyfrowo i słownie przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonanej obliczeniu ceny;
 - b. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty,- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdz. IV lub nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa – do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. **Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w SIWZ, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.**
4. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących kalkulacji cen, w celu ustalenia czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny.
5. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w art. 24 Ustawy.
6. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej którejkolwiek z przesłanek określonych w art. 89 Ustawy.

XV. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT ORAZ SPOSOBU WYLICZENIA CENY:

1. W odniesieniu do ofert nie podlegających odrzuceniu komisja dokona ich oceny na podstawie kryterium:

| L.p. | Opis kryteriów oceny | Znaczenie |
|-------------|-----------------------------|------------------|
| 1. | Cena oferty w PLN brutto | 100% |

2. Cena oferty brutto w PLN jest ceną ryczałtową obejmującą koszt realizacji całego zakresu przedmiotu zamówienia opisanego w PF-U stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ .
3. W cenie oferty brutto Wykonawca uwzględni m.in. koszty:
- uzgodnień, opinii,
 - przeniesienia praw autorskich, o których mowa w Rozdz. XVIII § 2 ust. 14,
 - zakupu materiałów i urządzeń niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, ich magazynowania i transportu na teren budowy,
 - robocizny bezpośredniej i pracy sprzętu użytego do wykonania robót budowlanych,
 - pośrednie, zysku kalkulacyjnego i ryzyka,
 - nadzorów autorskich w zakresie opisanym w Rozdz. XVIII § 2 ust. 15-18,
 - inne koszty związane z realizacją robót, w tym także: koszt robót przygotowawczych i porządkowych, prób, badań, wywozu gruzu i materiałów z rozbiórki oraz utylizacji odpadów (*jeżeli będzie to wymagane*);
 - pozostałe opłaty związane z przedmiotem zamówienia, w tym podatek VAT.
4. Oferowana cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (groszy).
5. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom określonym w Ustawie oraz niniejszej specyfikacji i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza spośród ofert podlegających ocenie. **Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną oferty brutto w PLN tj. taka która uzyska pierwszą pozycję w kryterium oceny ofert, którym jest cena – znaczenie 100%.**
7. W przypadku braku możliwości dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający (na mocy art. 91 ust. 5 Ustawy) wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych, spełniających wymagania określone w art. 91 ust. 6 Ustawy.

XVI INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający dokona czynności określonych w art. 92 Ustawy, a wybranemu Wykonawcy wskaże datę i miejsce podpisania umowy.
2. W przypadku udzielenia zamówienia:
- wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia – Zamawiający przed podpisaniem umowy może żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców;
 - Wykonawcy, który jest osobą fizyczną, Zamawiający przed podpisaniem umowy może żądać dokumentu potwierdzającego uprawnienie do jego reprezentowania (np. zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej).
3. Wybrany Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia Zamawiającemu w terminie do 5 dni kalendarzowych licząc od daty podpisania umowy aktualnej polisy OC w zakresie prowadzonej działalności, na wartość nie mniejszą niż 50% kwoty, o której mowa w Rozdz. XVIII § 1 ust. 5.
4. Wymagane jest wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5% wartości umowy**, stanowiącej cenę oferty wybranego Wykonawcy. Zabezpieczenie powinno być wniesione do dnia podpisania umowy, na pełny okres realizacji umowy z uwzględnieniem okresu rękojmi (*zaoferowanego - w przypadku - gdy będzie on korzystniejszy od ustawowego okresu rękojmi*).
5. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
- pieniędzy – przelewem na rachunek Zamawiającego: NBP O/O w Warszawie nr konta:
64 1010 1010 0056 5613 9120 0000
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

- c. gwarancjach bankowych,
 - d. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania zabezpieczenia w postaci:
- a. weksli z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
 - b. zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
 - c. zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
7. Poręczenie lub gwarancja stanowiące formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy winno zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty z tytułu nienależytego wykonania umowy, zgodnie z warunkami umowy, następuje jego bezwarunkowa wypłata (bez jakichkolwiek zastrzeżeń gwaranta/poręczyciela w treści dokumentu w stosunku do Zamawiającego) do wysokości sumy gwarancyjnej.
8. Zamawiający dokona zwrotu 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni licząc od daty podpisania bez uwag przez Strony końcowego protokołu odbioru robót i uznaniu przez Zamawiającego, że umowa została należycie wykonana, pozostawiając 30% kwoty opisanej w pkt. 4 jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
9. Kwota stanowiąca zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi zwrócona zostanie nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:

Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy - przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI Ustawy.

XVIII. OGÓLNE WARUNKI UMOWY:

Umowa o wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie zawarta stosownie do przedstawionych niżej ogólnych jej warunków:

§1

1. Przedmiotem umowy jest **opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej i wykonanie robót budowlanych modernizacji budynku nr 11 zlokalizowanego na terenie obiektu OPP Piaseczno.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy wraz z wymaganiami w zakresie opracowań dokumentacji Projektowej Budowlano-Wykonawczej (*zwanej dalej w umowie PB-W*) oraz technologii i standardu wykonania robót budowlanych został zawarty w Programie Funkcjonalno- Użytkowym, (*zwanym w dalszej treści umowy P F-U*), stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
3. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest między innymi do:
 - a. sporządzenia dokumentacji PB-W zawierającej Projekty Budowlano – Wykonawcze w branży budowlanej, sanitarnej, elektrycznej i telekomunikacyjnej, Specyfikację Techniczną Wykonania i Odbioru Robót, Charakterystykę energetyczną budynku oraz Informację dotyczącą Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia, w zakresie niezbędnym do uzyskania pozwolenia na budowę oraz realizacji robót będących przedmiotem niniejszej umowy.
 - b. uzyskanie prawem wymaganych uzgodnień i opinii,
 - c. wykonania robót budowlanych modernizacji budynku nr 11, na podstawie przyjętej przez Zamawiającego dokumentacji PB-W oraz decyzji o pozwoleniu na budowę,
 - d. sporządzenie dokumentacji powykonawczej,
 - e. zapewnienie nadzorów autorskich, wg. potrzeb wynikających przy realizacji przedmiotu zamówienia (max. 10 pobyków na budowie).Wszelkie odstępstwa lub zmiany w stosunku do wymagań określonych w PF-U, wymagają pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem ich nieważności.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy **w terminie do 5 miesięcy od dnia podpisania umowy**, zgodnie z harmonogramem rzeczowo - finansowym , o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt.c (*którego wzór stanowi załącznik nr 3 do umowy*). Przez „termin wykonania” przedmiotu umowy należy rozumieć datę podpisania końcowego protokołu odbioru robót.

5. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za zrealizowany przedmiot umowy na kwotę brutto (zgodnie z ofertą Wykonawcy) z uwzględnieniem ust. 7, 8 i 9. Wynagrodzenie to jest ostateczne, niezależnie od rozmiaru robót budowlanych i innych świadczeń oraz ponoszonych przez Wykonawcę kosztów ich realizacji.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 5 uwzględnia koszt wykonania całego zakresu przedmiotu umowy określonego w postanowieniach niniejszej umowy oraz załączniku nr 1 do umowy, w tym w szczególności koszty:
 - a. uzgodnień, opinii,
 - b. przeniesienia praw autorskich, o których mowa w § 2 ust. 14,
 - c. zakupu materiałów i urządzeń niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, ich magazynowania i transportu na teren budowy,
 - d. robocizny bezpośredniej i pracy sprzętu użytego do wykonania robót budowlanych, o których mowa w ust.3 lit. c,
 - e. pośrednie, zysku kalkulacyjnego i ryzyka,
 - f. nadzorów autorskich w zakresie opisanym w § 2 ust. 15-18,
 - g. inne koszty związane z realizacją robót, w tym także: koszt robót przygotowawczych i porządkowych, prób, badań i wywozu gruzu i materiałów z rozbiórki oraz utylizacji odpadów (jeżeli będzie to wymagane);
 - h. pozostałe opłaty związane z przedmiotem zamówienia, w tym podatek VAT.
7. Zamawiający dopuszcza fakturowanie częściowe za:
 - a. dokumentację PB-W zatwierdzoną decyzją o pozwoleniu na budowę przez organ nadzoru techniczno-budowlanego - po uprawomocnieniu się tej decyzji,
 - b. zrealizowany etap robót budowlanych wskazany w harmonogramie rzeczowo-finansowym, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt.c - po podpisaniu bez uwag protokołu odbioru częściowego robót.
8. Wykonawca wystawi fakturę za etap:
 - a. o którym mowa w ust. 7 lit. a) na wartość nie przekraczającą 5% wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 5, po uprawomocnieniu się decyzji o pozwoleniu na budowę,
 - b. o którym mowa w ust. 7 lit. b) w wysokości max. 80 % wartości danego etapu robót wskazanej w harmonogramie rzeczowo-finansowym, po podpisaniu bez uwag protokołu częściowego odbioru robót, o którym mowa w § 6 ust. 8.
 - c. pozostała część wynagrodzenia zostanie wypłacona Wykonawcy po podpisaniu bez uwag protokołu odbioru końcowego robót, o którym mowa w § 6 ust. 8.
9. Suma wartości faktur częściowych, o których mowa w ust. 8 lit. a) i b) nie przekroczy 85 % wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 5.
10. Zamawiający dokona zapłaty w terminie do 30 dni licząc od daty otrzymania od Wykonawcy faktury VAT, wystawionej zgodnie z zapisem ust. 8, przy uwzględnieniu ust.9, z zastrzeżeniem zapisu § 5 ust. 7 .
11. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy odsetki ustawowe, w przypadku niezapłacenia faktury w terminie, o którym mowa w ust. 10.
12. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie cesji wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§2

1. Wykonawca zobowiązuje się do opracowania dokumentacji PB-W zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz.U. Nr 202, poz. 2072) w przy zachowaniu standardów i wymagań opisanych w załączniku nr 1 do umowy, w terminie **do 21 dni kalendarzowych** od daty podpisania umowy.
2. Dokumentacja PB-W zawierać będzie n/w opracowania:
 - a. Projekty Budowlano – Wykonawcze w branży budowlanej, sanitarnej, elektrycznej i telekomunikacyjnej, w zakresie niezbędnym do uzyskania pozwolenia na budowę, zawierający także szczegółowe rozwiązania techniczne i materiałowe niezbędne do realizacji robót,
 - b. Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót odrębnie dla każdej z branż,
 - c. Charakterystykę energetyczną budynku,
 - d. Informację dotyczącą Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia.
3. Dokumentacja PB-W musi być oznaczona zgodnie z klasyfikacją CPV oraz zawierać wykaz opracowań i pisemne oświadczenie Wykonawcy, że jest wykonana zgodnie z:

- a. umową i wymaganiami zawartymi w PF-U,
 - b. zastosowanymi w opracowaniach Polskimi Normami, przenoszącymi europejskie normy zharmonizowane,
 - c. obowiązującymi przepisami Prawa Budowlanego,
 - d. przepisami wykonawczymi do ustawy Prawo Budowlane i ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - e. dokumentacją techniczną producentów dla zastosowanych urządzeń,
- jak również, że została wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, z wymaganymi uzgodnieniami, opiniami i sprawdzeniami. Wykaz opracowań projektowych oraz pisemne oświadczenie stanowić będzie załącznik do protokołu odbioru dokumentacji PB-W, o którym mowa ust. 12.
4. Dokumentacja PB-W opracowana zostanie przez Wykonawcę w formie:
 - a. papierowej (część tekstowa i graficzna) w 5 egz.,
 - b. elektronicznej na płycie CD (3 egz.), z tego:
 - b.1 część graficzna formacie Auto Cad i Pdf,
 - b.2 część tekstowa formacie programu Microsoft Word i Pdf
 5. Dokumentacja PB-W opracowana zostanie przez osoby mające uprawnienia do projektowania wskazane w załączniku nr 2 do umowy. Zmiana osób określonych w załączniku nr 2 do umowy (*sporządzonym w oparciu o załącznik nr 6 do SIWZ*) dopuszczalna będzie pod warunkiem okazania się wymaganymi w tym zakresie uprawnieniami budowlanymi. Zmiana ta nie będzie wymagała formy pisemnej – aneksu do umowy.
 6. Wykonawca oświadcza, że wszystkie projekty będą skoordynowane branżowo.
 7. Wykonawca oświadcza, że dokumentacja będzie oryginalna i nie będzie naruszała praw autorskich innych osób lub podmiotów, w tym również będzie wolna od wad prawnych i fizycznych, które mogłyby spowodować odpowiedzialność Zamawiającego.
 8. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z wszystkimi warunkami niezbędnymi do wykonania przez niego dokumentacji PB-W. W przypadku wystąpienia okoliczności powodujących konieczność uzyskania dodatkowych dokumentów bądź uzgodnień, koszt ich uzyskania obciąża Wykonawcę.
 9. Wszelkie informacje, dane techniczne wykonania przedmiotu umowy dotyczące Zamawiającego, a będące w posiadaniu Wykonawcy w wyniku realizacji umowy, są własnością Zamawiającego i nie mogą być przekazywane przez Wykonawcę osobom trzecim.
 10. Zamawiający dokona protokółarnego odbioru dokumentacji PB-W w terminie do 5 dni roboczych, poprzez sprawdzenie zgodności dostarczonych opracowań projektowych z wymaganiami opisanymi w umowie oraz załączniku nr 1 do umowy, a także w zakresie wymaganych opinii i uzgodnień.
 11. Jeżeli w terminie, o którym mowa w ust. 10, Zamawiający zgłosi pisemnie na adres Wykonawcy....., nr tel/faxu (*dopuszczalna droga faksowa*) w dni robocze (od poniedziałku do piątku), że dokumentacja jest niekompletna, wykonana w sposób niezgodny z wymaganiami zawartymi w umowie lub załączniku nr 1 do umowy lub Wykonawca nie uzyskał wymaganych uzgodnień i opinii, Wykonawca dokona niezbędnych poprawek i uzgodnień w dokumentacji PB-W w terminie **do 5 dni roboczych** od daty zgłoszenia przez Zamawiającego.
 12. Podpisany bez uwag protokół zdawczo-odbiorczy dokumentacji PB-W stanowić będzie podstawę do wystąpienia przez Zamawiającego z wnioskiem o wydanie pozwolenia na budowę.
 13. Zamawiający zastrzega prawo do żądania od Wykonawcy, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 1 ust. 5, usunięcia błędów lub braków w opracowanej dokumentacji PB-W na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy, a Wykonawca zobowiązany jest do ich naniesienia, w terminie **do 5 dni roboczych** od daty zgłoszenia przez Zamawiającego.
 14. Z chwilą opłacenia przez Zamawiającego faktury, o której mowa § 1 ust. 8 lit. a) autorskie prawa majątkowe do dokumentacji PB-W przechodzą na Zamawiającego oraz zależne prawa majątkowe na polach eksploatacji obejmujących m.in. utrwalanie i zwielokrotnianie dokumentacji dostępnymi technikami, powielanie, dokonywanie zmian, publiczne odtwarzanie i udostępnianie, co następuje w ramach wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 1 ust. 5.
 15. Wykonawca będzie pełnił nadzór autorski (do 10 pobytów) i na żądanie Zamawiającego ma obowiązek stawiania się na budowie w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
 16. Podjęcie czynności nadzoru autorskiego związanej z obecnością na budowie, bądź w innej formie powinno każdorazowo nastąpić nie później niż w terminie **do 2 dni** licząc od dnia pisemnego (*dopuszczalna droga faksowa*) zawiadomienia złożonego przez Zamawiającego na adres lub numer faksu wskazany w ust.11.

17. W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
 - a. stwierdzenia w toku wykonywanych robót budowlanych zgodności robót budowlanych z opracowanymi dokumentacjami,
 - b. wyjaśnienia wątpliwości dotyczących dokumentacji i zawartych w nich rozwiązań oraz uzupełnienie szczegółów dokumentacji,
 - c. uzgadniania z Zamawiającym możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji PB-W w odniesieniu do materiałów i konstrukcji oraz rozwiązań technicznych i technologicznych. W przypadku konieczności naniesienia uzupełnień lub rozwiązań zamiennych koniecznych do prawidłowej realizacji robót wykonywanych w oparciu o niniejszą dokumentację PB-W, Wykonawca dokonana zmian na wszystkich egzemplarzach dokumentacji w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 1 ust. 5,
 - d. nadzorowanie by zakres wprowadzanych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonych dokumentacji wymagających uzyskania nowego pozwolenia na budowę,
 - e. udział w komisjach i naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego.
18. Każdy pobyt projektanta w ramach nadzoru winien być potwierdzony wpisem do „Dziennika budowy” i potwierdzony przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a. uzyskania na własny koszt i własnym staraniem, zgodnie z pełnomocnictwem wystawionym przez Zamawiającego dokumentów, uzgodnień i opinii, koniecznych do pełnej realizacji przedmiotu umowy, a także wszelkich decyzji wymaganych przepisami prawa na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy, jeżeli takie decyzje nie będą w posiadaniu Zamawiającego, a są wymagane,
 - b. dostarczenia Zamawiającemu w terminie 5 dni kalendarzowych licząc od daty podpisania umowy aktualnej polisy OC w zakresie prowadzonej działalności, na wartość nie mniejszą niż 50% kwoty, o której mowa w § 1 ust. 5. W przypadku, gdy polisa OC utraci ważność w okresie obowiązywania umowy Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu nowej polisy, w terminie nie przekraczającym 5 dni kalendarzowych przed upływem ważności pierwotnie złożonego dokumentu,
 - c. dostarczenia Zamawiającemu w terminie do 5 dni kalendarzowych licząc od daty podpisania umowy, harmonogramu rzeczowo - finansowego wykonania przedmiotu umowy, uwzględniającego etapowanie robót (zgodnie z wzorem załącznikiem nr 3 do umowy) będących przedmiotem umowy. Zamawiający dopuszcza, po wcześniejszych uzgodnieniach z Zamawiającym, możliwość dokonywania zmian w harmonogramie w zakresie etapowania robót budowlanych, na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy,
 - d. współdziałania z Zamawiającym na etapie przygotowania i złożenia wniosku o uzyskanie pozwolenia na budowę,
 - e. wykonania robót będących przedmiotem umowy, na podstawie opracowanej przez siebie i zatwierdzonej decyzją o pozwoleniu na budowę dokumentacji PB-W, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną;
 - f. wykonania robot przy użyciu wskazanych przez siebie w dokumentacji PB-W materiałów i urządzeń spełniających wymagania określone w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 roku *o wyrobach budowlanych* (Dz.U. z 2004r. nr 92 poz.881 ze zmianami) i ustawie Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623 ze zm.) z uwzględnieniem zapisu § 11 ust.2;
 - g. wykonywania robót z zachowaniem szczególnej ostrożności oraz w sposób gwarantujący ochronę przed uszkodzeniem lub zniszczeniem własności publicznej i prywatnej. W przypadku, gdy w wyniku niewłaściwego prowadzenia robót przez Wykonawcę lub jego Podwykonawcę nastąpi w/w uszkodzenie lub zniszczenie, Wykonawca na swój koszt naprawi lub odtworzy uszkodzoną własność,
 - h. zorganizowania na własny koszt zaplecza robót,
 - i. zamontowania podliczników poboru wody i energii elektrycznej oraz ponoszenia kosztów użytkowania tych mediów w okresie realizacji robót,
 - j. utrzymania terenu robót w należytym porządku, a po ich zakończeniu uporządkowania i przekazania go Zamawiającemu przed odbiorem robót,
 - k. przestrzegania wszystkich obowiązujących przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy oraz p. poż.,
 - l. sporządzenia dokumentacji powykonawczej oraz przekazania Zamawiającemu na dzień odbioru wymaganych prawem certyfikatów, atestów, aprobat technicznych, instrukcji, zaświadczenia o dopuszczeniu zastosowanych materiałów i urządzeń do stosowania w budownictwie oraz na każde

żądanie inspektora nadzoru dostarczenia w/w dokumentów przed ich wbudowaniem.

- m. informowania Zamawiającego o każdym zamiarze dokonania zmian formy prawnej prowadzenia działalności.
2. Zamawiający zobowiązuje się do:
- a. protokolarnego wprowadzenia Wykonawcy na budowę,
 - b. zapewnienia nadzoru inwestorskiego, zgodnie z art. 19 ust. 1 ustawy Prawo Budowlane (tj. Dz. U. z 2010 r., Nr 243, poz. 1623),
 - c. w przypadku braku uwag - odbioru wykonanych robót, w tym robót częściowych, zanikowych i podlegających zakryciu,
 - d. rozwiązywania problemów technicznych leżących po jego stronie.

§4

1. Do koordynowania robotami budowlanymi stanowiącymi przedmiot umowy ze strony Wykonawcy wyznacza się : (zgodnie z ofertą Wykonawcy)
2. Jako koordynatora w zakresie obowiązków umownych ze strony Zamawiającego wyznacza się:(podany zostanie w umowie).
3. Zamawiający ustanawia, zgodnie z art. 19 ust. 1 ustawy Prawo Budowlane, Inspektorów nadzoru inwestorskiego, wskazanych w załączniku nr 2 do umowy,
4. Wykonawca powołuje kierownika budowy i kierowników robót wskazanych w załączniku nr 2 do umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że osoby, o których mowa w ust. 4 wpisane zostały na listę członków właściwej Izby Samorządu Zawodowego, zgodnie z ustawą z 15 grudnia 2000 roku *o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów* (Dz.U. z 2001r. nr 5 poz. 42 z późn. zm.) i dysponują aktualnymi zaświadczeniami.
6. Osoby, o których mowa w ust. 4 zostaną wskazane w dzienniku budowy po okazaniu się w/w uprawnieniami budowlanym, a zmiana osób dopuszczalna będzie pod warunkiem okazania się wymaganymi w tym zakresie uprawnieniami budowlanymi. Zmiana ta nie będzie wymagała formy pisemnej – aneksu do umowy, wymagany będzie jedynie wpis do dziennika budowy.

§5 (jeżeli dotyczy)

1. Wykonawca wykona przedmiot Umowy sam lub z wykorzystaniem Podwykonawcy....., który realizować będzie część zamówienia obejmującą.....(zgodnie z *Ofertą Wykonawcy*).
2. Zamawiający w trakcie obowiązywania umowy dopuszcza, na pisemny wniosek Wykonawcy zmianę Podwykonawcy wskazanego w ust. 1. Wprowadzenie zmiany wymaga zawarcia przez Strony aneksu do umowy.
3. W sytuacji, o której mowa w ust. 2, Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest wraz z wnioskiem przedstawić umowę regulującą współpracę z Podwykonawcą oraz dla Podwykonawcy:
 - a. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru,
 - b. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.- w sytuacji, gdy Wykonawca polegał na zasobach Podwykonawcy w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu.
4. Dokument, o którym mowa w ust. 3 lit. a) ma być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 2.
5. W przypadku, gdy Wykonawca zatrudni Podwykonawcę, zobowiązany jest dołączyć do każdej wystawionej faktury dokument potwierdzający dokonanie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy za zrealizowaną część przedmiotu umowy w zakresie, o którym mowa w ust.1.
6. Zamawiający nie dopuszcza zawierania umów Podwykonawców z dalszymi Podwykonawcami.
7. W przypadku braku dokumentu zapłaty, o którym mowa w ust. 5, Zamawiający uzna dzień dostarczenia brakującego dokumentu przez Wykonawcę za termin otrzymania faktury VAT.

§6

1. Wykonawca powiadomi Zamawiającego pisemnie (dopuszczalna droga faxowa) o terminie odbioru częściowego/końcowego nie później niż na 3 (trzy) dni robocze przed planowanym terminem odbioru. (*nr faksu Zamawiający poda w umowie*)
2. Zamawiający przystąpi do odbioru częściowych wykonanych elementów robót, a także robót zanikowych i ulegających zakryciu, w terminie do 2 dni roboczych, licząc od daty ich zgłoszenia przez Wykonawcę wpisem do dziennika budowy oraz równoczesnego powiadomienia Zamawiającego.

3. Do odbioru końcowego robót budowlanych Zamawiający przystąpi w terminie do 3 dni roboczych od powiadomienia przez Wykonawcę o zakończeniu robót wpisem do dziennika budowy, potwierdzonym przez przedstawicieli Zamawiającego, o których mowa § 4 ust. 3 o osiągnięciu gotowości do odbioru i usunięciu wszystkich wad i usterek ujawnionych w protokołach odbiorów częściowych.
4. Przed przystąpieniem do odbioru końcowego Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wszystkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania robót budowlanych opisanych w § 3 ust. 1 lit l) oraz dziennik budowy.
5. W czynnościach odbioru częściowego/końcowego robót uczestniczyć będą przedstawiciele Stron, o których mowa w § 4 ust. 1-4 oraz przedstawiciele użytkownika powołani odrębną decyzją.
6. Jeżeli w toku czynności odbioru częściowego/końcowego zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót lub jego wadliwego wykonania, to Zamawiający odmówi dokonania odbioru z winy Wykonawcy i może:
 - a. wyznaczyć termin, nie dłuższy niż wskazany w § 1 ust. 4, do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości. Fakt ujawnienia i usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości zostanie potwierdzony protokołarnie przez przedstawicieli stron, o których mowa w § 4 ust.3 i 4,
 - b. w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości nienadających się do usunięcia:
 - b.1 jeżeli sposób wykonania robót budowlanych uniemożliwia użytkowanie obiektu zgodnie z przeznaczeniem, zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo do naliczenia Wykonawcy zastrzeżonych kar umownych i odszkodowań,
 - b.2 jeżeli sposób wykonania robót budowlanych umożliwia użytkowanie obiektu lecz jego wartość użytkowa odbiega od założonej w z załącznikach nr 1i nr 3 do umowy, Zamawiający może żądać obniżenia ceny, o której mowa w § 1 ust. 5 na zasadach ogólnych k.c.
7. Wykonawca zobowiązany będzie do usunięcia stwierdzonych wad/usterek w terminie wyznaczonym w protokole, o którym mowa w ust. 6 a, przy czym termin przystąpienia do ich usunięcia nie przekroczy **3 dni roboczych** licząc od daty jego podpisania przez przedstawicieli Stron.
8. Z czynności odbioru częściowego/końcowego robót Strony sporządzą częściowy/końcowy protokół odbioru robót, który podpisany przez Strony bez uwag stanowił będzie podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktur, o których mowa w § 1 ust. 8 lit. b i c).

§7

1. Wykonawca udziela:
 - a. rękojmi na roboty budowlane i zamontowane urządzenia będące przedmiotem zamówienia na okres (min. **36 miesięcy**),
 - b. gwarancji na roboty budowlane i zamontowane urządzenia będące przedmiotem zamówienia na okres (min. **36 miesięcy**),
 - liczonych od daty podpisania bez uwag protokołu końcowego odbioru robót, o którym § 6 ust. 8.
2. W okresie trwania rękojmi i gwarancji, o których mowa w ust. 1 lit. a i b Zamawiający zastrzega sobie prawo zwoływania przeglądów okresowych wykonanych robót, każdorazowo zawiadamiając o powyższym Wykonawcę. Wszelkie informacje w tym zakresie przekazywane będą pisemnie (dopuszczalna droga faksowa) na adres Wykonawcy, nr tel....., faxu w dni robocze (od poniedziałku do piątku).
3. W przypadku nie stawienia się Wykonawcy, przeglądy okresowe dokonane zostaną przez przedstawicieli Zamawiającego, a ustalenia spisane w protokole z przeglądu będą wiążące dla Stron.
4. W razie stwierdzenia w okresie gwarancji, o której mowa w ust. 1 lit. b, wad w przedmiocie umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do ich usunięcia **w terminie określonym w protokole usterek**.
5. Po drugiej naprawie tego samego urządzenia/ rodzaju robót budowlanych jeżeli nadal występować będą wady, Wykonawca wymieni to urządzenie na nowe, wolne od wad, lub wykona ponownie wadliwie zrealizowane roboty, w terminie wskazanym **w protokole usterek**. Zapis ust. 1, ust. 6, ust. 7 i ust.8 stosuje się odpowiednio.
6. W przypadku przekroczenia o 3 dni robocze terminu wyznaczonego w protokole, o którym mowa w ust. 3 lub 4, Zamawiający ma prawo do zlecenia zastępczego usunięcia wad/usterek innemu podmiotowi.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do obciążenia Wykonawcy kosztem usunięcia wad/usterek, o których mowa w ust. 6. Wykonawca ma obowiązek zwrotu w/w kosztów w terminie do 7 dni roboczych od daty doręczenia wezwania przez Zamawiającego.
8. Zastępcze usunięcie wady przez podmiot trzeci nie spowoduje ograniczenia ani utraty rękojmi i gwarancji, o których mowa w ust.1 lit a i b.

§8

1. Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania umowy, jeżeli Wykonawca:
 - a) przekroczy o 10 dni termin opracowania dokumentacji PB-W, wskazany w § 2 ust. 1, chyba że Zamawiający wyrazi na to zgodę,
 - b) nie dostarczy Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 1 lit. b-c,
 - c) przerwał wykonywanie robót na dłużej niż 5 dni roboczych, chyba że Zamawiający wyrazi na to zgodę,
 - d) przekroczy o 10 dni termin zakończenia robót objętych niniejszą umową, o którym mowa w § 1 ust. 4,
 - e) jeżeli pomimo uprzedniego pisemnego zastrzeżenia w Dzienniku Budowy zgłoszonego przez przedstawicieli Zamawiającego, Wykonawca będzie wykonywał roboty niezgodnie z warunkami umowy.
 - f) nie dokona usunięcia wad lub usterek stwierdzonych w okresie realizacji przedmiotu umowy w terminie wskazanym w protokóle,
2. Rozwiązanie umowy przez Zamawiającego z przyczyn określonych w ust.1, skutkuje naliczeniem kary umownej w wysokości określonej w § 9 ust. 1 lit. a; zapisów § 9 ust. 1 lit c-d nie stosuje się.
3. Rozwiązanie umowy następuje przez pisemne oświadczenie Zamawiającego.
4. Pod pojęciem „rozwiązanie umowy” należy rozumieć wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy.
5. W razie rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn wskazanych w ust.1 pkt c) - f), Wykonawca ma obowiązek natychmiastowego wstrzymania robót i zabezpieczenia tych robót oraz placu budowy.
6. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn wskazanych w ust. 5, Wykonawca jest zobowiązany w terminie 14 dni kalendarzowych od powiadomienia do:
 - a) sporządzenia inwentaryzacji robót przy udziale Zamawiającego,
 - b) przekazania terenu robót.
7. W przypadku nie wywiązania się z zobowiązania opisanego w ust. 6, Zamawiający ma prawo sporządzić jednostronnie i na koszt Wykonawcy inwentaryzację robót, z określeniem ich rodzaju i wartości, oraz protokół przekazania terenu robót, zawiadamiając o tym na piśmie Wykonawcę.
8. W razie rozwiązania umowy wykonane roboty, prace tymczasowe oraz materiały opłacone przez Zamawiającego stanowią własność Zamawiającego.
9. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn wskazanych w ust.1 pkt c) - f), podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie powiadomienie przez Zamawiającego o dokonaniu ostatecznego rozliczenia za wykonane prace, wskazującego kwotę do uregulowania z tytułu wynagrodzenia za rodzaje prac określonych w protokóle inwentaryzacji, z uwzględnieniem zapisów § 1 ust. 5.

§ 9

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu kary:
 - a. 10% kwoty, o której mowa w § 1 ust. 5, gdy Zamawiający rozwiąże umowę z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
 - b. 10% kwoty, o której mowa w § 1 ust. 5, w przypadku rozwiązania umowy przez Wykonawcę na jakiegokolwiek podstawie prawnej z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego;
 - c. 0,02% kwoty, o której mowa w § 1 ust.5, za każdy dzień opóźnienia w dotrzymaniu terminu określonego w § 2 ust. 1;
 - d. 0,1% kwoty, o której mowa w § 1 ust.5, za każdy dzień opóźnienia w dotrzymaniu terminu określonego w § 1 ust. 4;
 - e. 0,02% kwoty, o której mowa w § 1 ust. 5, za każdy dzień opóźnienia w dotrzymaniu terminu określonego w § 6 ust. 7, § 7 ust. 4 lub 5;
2. Zapłata kary umownej, o której mowa w ust. 1 lit. c lub lit. d, lub lit e nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wartość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania kar umownych z wystawionych przez Wykonawcę faktur VAT.

§10

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy na pełny okres realizacji umowy, z uwzględnieniem okresu rękojmi, o którym mowa w § 7 ust.1 lit a, w wysokości:..... zł.
2. Zamawiający dokona zwrotu 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni, licząc od daty podpisania bez uwag końcowego protokołu odbioru robót, pozostawiając 30% kwoty jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi.

3. Zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi zostanie zwrócone w ciągu 15 dni po upływie terminu, o którym mowa w § 7 ust. 1 lit. a.
4. W przypadku, gdy przedmiot umowy nie zostanie wykonany w terminie określonym w § 1 ust. 4, a zabezpieczenie zostało wniesione w innej formie niż w pieniądzu, najpóźniej na 7 dni roboczych licząc od dnia poprzedzającego upływ ważności zabezpieczenia Wykonawca zobowiązany będzie przedłużyć wniesione zabezpieczenie lub przedłożyć nowe zabezpieczenie na przedłużony okres realizacji z uwzględnieniem okresu rękojmi liczonego od daty podpisania końcowego protokołu odbioru robót chyba, że Zamawiający rozwiąże lub odstąpi od umowy.

§11

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy, informując o tym fakcie Wykonawcę z 30 dniowym wyprzedzeniem.
2. Strony przewidują możliwość dokonania zmian w treści umowy w sytuacji, gdy nastąpi zmiana technologii wykonania robót lub urządzeń i materiałów używanych do ich wykonania, pod warunkiem uzyskania zgody Zamawiającego, a zmiana ta jest korzystna dla Zamawiającego i nie powoduje zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w § 1 ust. 5.
3. Zamawiający przewiduje możliwość (po wcześniejszej akceptacji) zawieszenia biegu terminu wykonania umowy wskazanego w § 1 ust. 4 w przypadku wystąpienia okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający.
4. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji umowy Strony rozstrzygać będą polubownie.
6. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy Prawo budowlane i Kodeksu cywilnego.

§ 12

Niniejsza umowa obowiązuje od dnia jej podpisania przez obie Strony.

§ 13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

§ 14

Integralną część umowy stanowią załączniki:

 Załącznik nr 1: Program Funkcjonalno-Użytkowy,

 Załącznik nr 2: Wykaz osób.

 Załącznik nr 3 : Wzór harmonogramu rzeczowo-finansowego.

ZAMAWIAJĄCY

Podpisy komisji przetargowej:

Przewodnicząca: Halina Zonko

Z-ca Przewodniczącej: Anna Zaręba:zwolnienie lekarskie,

Sekretarz: Wiesława Pietkiewicz.....

WYKONAWCA

Członkowie:

Andrzej Zaleski -

Jarosław Dworacki -

Andrzej Baciński-.....

Mariola Radecka -

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy: _____

Adres _____

Nr telefonu i faks _____ e-mail _____

Nr KRS/ wpisu do ewidencji działalności gospodarczej _____

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy _____

**Do
Komendy Stołecznej Policji
Wydział Zamówień Publicznych
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa**

Nawiązując do ogłoszenia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:
„Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej i wykonanie robót budowlanych modernizacji budynku nr 11 zlokalizowanego na terenie obiektu OPP Piaseczno” WZP- 1715/11/62/N

I. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia opisanego w Rozdz. II SIWZ

za cenę ryczałtową *.....brutto w PLN,

(słownie: brutto w PLN)

- 1. Przedmiot zamówienia zrealizowany zostanie w terminie do 5 miesięcy od daty podpisania umowy.**
- 2. Będziemy odpowiadać z tytułu rękojmi za wady przedmiotu zamówienia przez okres** miesięcy (min. 36 miesięcy.), licząc od daty podpisania protokołu końcowego odbioru robót.**
- 3. Udzielamy gwarancji na przedmiot zamówienia na okres:** miesięcy (min. 36 miesięcy), licząc od daty podpisania protokołu końcowego odbioru robót.**

II. Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
2. Zawarte w Rozdziale XVIII SIWZ - Ogólne warunki umowy, zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert.
4. **Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę na numer faksu**
W przypadku braku możliwości przekazania korespondencji, Zamawiający ma prawo uznać, iż powzięliśmy wiadomość o okolicznościach opisanych w tej korespondencji w dniu zamieszczenia jej treści na stronie internetowej Zamawiającego.
5. **Będziemy niezwłocznie potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego na nr faksu wskazany w pkt 6 Rozdz. I SIWZ.** W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji, Zamawiający ma prawo uznać, że korespondencja została skutecznie przekazana.
6. Reklamacje należy składać w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godz. 8⁰⁰ - 16⁰⁰ pod numerem telefonu i faksu adres:.....

7. Ustanawiamy:

- a. kierownika budowy w osobie, nr uprawnień.....
nr tel./fax,
- b. kierownika robót branży sanitarnej w osobie,
nr uprawnień..... nr tel/fax.....,
- c. kierownika robót branży elektrycznej w osobie,
nr uprawnień..... nr tel/fax..... ,
- d. kierownika robót branży telekomunikacyjnej w osobie.....,
nr uprawnień....., nr tel/fax..... ,

III. Informujemy, że:

- 1. Roboty budowlane zrealizowane będą własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy*** który realizować będzie część zamówienia obejmującą:

DATA

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

.....

.....

- * z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, cena ryczałtowa obejmująca realizację całego zakresu robót budowlanych,
- ** wypełnić, w przypadku nie wypełnienia informacji, Zamawiający przyjmie minimalny okres (podane w nawiasie).
- *** w przypadku nieokreślenia lub nie uzupełnienia informacji o Podwykonawcy, Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie własnymi siłami

(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: „**Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej i wykonanie robót budowlanych modernizacji budynku nr 11 zlokalizowanego na terenie obiektu OPP Piaseczno**” WZP- 1715/11/62/N

ja

.....

(imię i nazwisko)

ja

.....

(imię i nazwisko)

reprezentując firmę

.....

(nazwa firmy)

jako wpisany(-ni) w rejestrze lub upoważniony(-ni) na piśmie

.....

.....

oświadczam (my)* w imieniu reprezentowanej przeze mnie (przez nas)* firmy, że:

1. **spełniam(-my)* warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy,**
2. **nie podlegam(-my)* wykluczeniu z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.**

Data

Podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy:

.....

.....

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

.....

* *niepotrzebne skreślić*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ
O PRZYZNANIE ZAMÓWIENIA**

My niżej podpisani reprezentujący Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o przyznanie zamówienia na:
„Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej i wykonanie robót budowlanych modernizacji budynku nr 11 zlokalizowanego na terenie obiektu OPP Piaseczno” WZP- 1715/11/62/N

1. Będziemy solidarnie odpowiadać za realizację zamówienia.
2. Ustanawiamy _____, jako pełnomocnika do reprezentowania nas w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w zakresie określonym w pełnomocnictwie załączonym do oferty.
3. **Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 Ustawy.**

| Nazwa firmy | Imię i nazwisko osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia | Data | Podpis |
|-------------|---|---------|---------|
| (.....) | (.....) | (.....) | (.....) |
| (.....) | (.....) | (.....) | (.....) |
| (.....) | (.....) | (.....) | (.....) |

Podpis/podpisy osób upoważnionych do podpisania oferty _____

(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ
O PRYZYCNANIE ZAMÓWIENIA**

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „**Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej i wykonanie robót budowlanych modernizacji budynku nr 11 zlokalizowanego na terenie obiektu OPP Piaseczno**” WZP- 1715/11/62/N

ja

.....

(imię i nazwisko)

reprezentując firmę

.....

(nazwa firmy)

jako wpisany w rejestrze lub upoważniony na piśmie

.....

oświadczam w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy, że nie podlegam wykluczeniu z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.

Data

Podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy:

.....

.....

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

.....

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

| LP. | ZLECAJĄCY (nazwa, adres) | Miejsce wykonania robót | Rodzaj i zakres robót objętych umową | Wartość wykonanych robót w PLN (brutto) | Data rozpoczęcia /zakończenia | uwagi |
|------------|-------------------------------------|--|---|--|--|--------------|
| <i>1</i> | <i>2</i> | <i>3</i> | <i>4</i> | | <i>6</i> | <i>7</i> |
| 1 | | | | | | |
| 2 | | | | | | |
| 3 | | | | | | |
| | | | | | | |

Do Wykazu załączam dokumenty potwierdzające, że wskazane w wierszu nr 1 -..... roboty budowlane wykonane zostały zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

DATA:

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY:

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

WYKAZ OSÓB
KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

| lp | IMIĘ I NAZWISKO | Kwalifikacje zawodowe (podać należy Nr uprawnień budowlanych, datę ich wydania, nazwę organu wydającego) | Doświadczenie | Wykształcenie | Zakres planowanych do wykonywania czynności w realizacji zamówienia | Podstawa dysponowania osobami |
|--|-----------------|---|---------------|---------------|---|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| posiadających uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności konstrukcyjno - budowlanej | | | | | | |
| 1 | | | | | | |
| | | | | | | |
| posiadających uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, gazowych, wentylacyjnych i kanalizacyjnych, | | | | | | |
| 2 | | | | | | |
| | | | | | | |
| posiadających uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych | | | | | | |
| 3 | | | | | | |
| | | | | | | |
| posiadających uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności telekomunikacyjnej co najmniej w ograniczonym zakresie I stopnia – w telekomunikacji przewodowej wraz z infrastrukturą towarzyszącą | | | | | | |
| 4 | | | | | | |
| | | | | | | |
| posiadających uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi do w specjalności konstrukcyjno - budowlanej | | | | | | |
| 5 | | | | | | |
| | | | | | | |
| posiadających uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, gazowych, wentylacyjnych i kanalizacyjnych, | | | | | | |
| 6 | | | | | | |
| | | | | | | |
| posiadających uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych | | | | | | |
| 7 | | | | | | |
| | | | | | | |

posiadających uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności telekomunikacyjnej co najmniej w ograniczonym zakresie I stopnia – w telekomunikacji przewodowej wraz z infrastrukturą towarzyszącą

| | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|
| 8 | | | | | | |
| | | | | | | |



- I. Oświadczam, że osoby wymienione w wierszach nr 1- posiadają podane przeze mnie w kolumnie 3 Wykazu, uprawnienia budowlane potwierdzające przygotowanie do pełnienia samodzielnie funkcji technicznych w budownictwie zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. *Prawo budowlane* (tj. Dz.U. z 2006 r. Nr. 156 poz. 1118 z późn zmianami) , a także wpisani zostali na listę członków właściwej Izby Samorządu Zawodowego, zgodnie z ustawą z 15 grudnia 2000 roku *o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów* (Dz.U. z 2001 r nr 5 poz. 42 z późn. zmianami) i dysponują aktualnymi zaświadczeniami / osoby wskazane w wykazie posiadają uprawnienia zgodnie z ustawą z dnia 17 kwietnia 2008 roku *o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej* (Dz. U. z 2008 roku, nr 63 poz.394)*.

Zobowiązuję się, na żądanie Zamawiającego do udostępnienia kopii w/w dokumentów.

DATA:

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY:

* *niepotrzebne skreślić*

***Zobowiązanie innego podmiotu o oddaniu do dyspozycji Wykonawcy zasobu
w zakresie wiedzy i doświadczenia***

Ja/My

(nazwa Podmiotu)

zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji

.....
(nazwa Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia)

niezbędnych zasobów w zakresie wiedzy i doświadczenia poprzez udział w realizacji zamówienia

w charakterze podwykonawcy/w innej formie*:

.....
(określić formę korzystania z zasobów innego podmiotu)

DATA:

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY:

HARMONOGRAM RZECZOWO FINANSOWY

Zadanie: **Modernizacja budynku nr 11 OPP w Piasecznie**

ZALĄCZNIK do SIWZ nr 9

| Lp | wyszczególnienie elementów rozliczeniowych | koszt całkowity | HARMONOGRAM | | | | | | | |
|--------------------------------------|---|-----------------|-------------|---|---|---|---|---|----|--|
| | | | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | |
| 1. | Dach i obróbki blacharskie | | | | | | | | | |
| 2 | Roboty murowe | | | | | | | | | |
| 2.1 | np.. ścianki parteru | | | | | | | | | |
| 2.2 | tynki | | | | | | | | | |
| 3 | Roboty wykończeniowe | | | | | | | | | |
| 3.1 | np., stolarka drzewiana | | | | | | | | | |
| 3.2 | malowanie .. | | | | | | | | | |
| 4. | INSTALACJE SANITARNE | | | | | | | | | |
| 4.1 | np.. rurociągi poziome i pionowe wod-kan | | | | | | | | | |
| 4.4 | rurociągi centralnego ogrzewania | | | | | | | | | |
| 4.5 | kanały wentylacyjne z uzbrojeniem | | | | | | | | | |
| 4.6 | urządzenia wentylacji i klimatyzacji | | | | | | | | | |
| 4.7 | grzejniki, zawory termostatyczne.. | | | | | | | | | |
| 4.8 | "biały montaż" z podejściami | | | | | | | | | |
| 5 | INSTALACJE ELEKTRYCZNE I TELETECHNICZNE | | | | | | | | | |
| 5.1 | np. oprzewodowanie | | | | | | | | | |
| 5.4 | Osprzęt elektryczny | | | | | | | | | |
| 5.5 | Osprzęt teletechniczny | | | | | | | | | |
| 5.6 | Urządzenia, próby, badania | | | | | | | | | |
| 6. | ZAGOSPODAROWANIE TERENU I INNE ELEMENTY ZEWNĘTRZNE | | | | | | | | | |
| 6.1 | np. Elewacja ... | | | | | | | | | |
| 6.2 | | | | | | | | | | |
| RAZEM budowa [netto] | | | | | | | | | | |
| Podatek VAT | | | | | | | | | | |
| CENA Z PODATKIEM VAT [brutto] | | | | | | | | | | |

Uwagi:

Niniejszy wzór po uzupełnieniu przez Wykonawcę i zatwierdzeniu przez Zamawiającego stanowić będzie podstawę do określenia cen robót za wykonane i odebrane elementy rozliczeniowe wymienione w kol. 2 za cenę z kol. 3

Rozliczenia fakturami VAT częściowe za wykonane i odebrane elementy rozliczeniowe nie częściej jak 1 raz w miesiącu do 80% wartości robót odebranych protokołem.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Data:

Data