

**ZATWIERDZAM**

**Nr sprawy: WZP- 3574/10/144/FP**

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym  
**przetargu nieograniczonym poniżej 125 000 EURO**  
zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
(Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) zwaną dalej Ustawą, na:

**SPRZEDAŻ GRUPOWEGO BILETU LOTNICZEGO DLA 6 OSÓB WRAZ Z REZERWACJĄ**  
**CPV: 63512000-1**

**Oplata za SIWZ: 28,05 PLN**

**Ogłoszenie o zamówieniu ukazało się w  
Biuletynie Zamówień Publicznych pod numerem 377881 - 2010 w dniu 31.12 . 2010r.**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA,**  
zwana dalej „SIWZ” zawiera:

Rozdział I	Informacje ogólne
Rozdział II	Przedmiot, termin i miejsce realizacji zamówienia
Rozdział III	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
Rozdział IV	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają załączyć Wykonawcy
Rozdział V	Wymagania w zakresie zawartości oferty i dokumentów do niej załączonych
Rozdział VI	Wymagana postać oferty
Rozdział VII	Termin związania ofertą
Rozdział VIII	Tryb udzielania wyjaśnień
Rozdział IX	Miejsce i termin składania ofert
Rozdział X	Wycofanie lub zmiana oferty
Rozdział XI	Miejsce i termin otwarcia ofert
Rozdział XII	Badanie i ocena ofert
Rozdział XIII	Opis kryteriów oceny ofert oraz sposobu wyliczenia ceny
Rozdział XIV	Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
Rozdział XV	Pouczenie o środkach ochrony prawnej
Rozdział XVI	Ogólne warunki umowy

Załączniki do SIWZ:

1. Wzór - Załącznik nr 1A, 1B, 1C, 1D, 1E, 1F, 1G, 1H      Oferta Wykonawcy
2. Wzór-Załącznik nr 2                      Oświadczenie z art. 22 ust. 1 oraz art. 24 ust. 1 Ustawy
3. Wzór-Załącznik nr 3                      Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o przyznanie zamówienia z art. 22 ust. 1 Ustawy
4. Wzór - Załącznik nr 4                      Oświadczenie Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o przyznanie zamówienia z art. 24 ust. 1 Ustawy

## **I. INFORMACJA OGÓLNE:**

1. Zamawiający: **KOMENDANT STOŁECZNY POLICJI**
2. Siedziba Zamawiającego: **ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa**
3. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:  
**Komenda Stołeczna Policji**  
**Wydział Zamówień Publicznych,**  
**ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa**  
z dopiskiem: **Sprzedaż grupowego biletu lotniczego dla 6 osób wraz z rezerwacją**, oraz wskazaniem numeru referencyjnego **WZP- 3574/10/144/FP**.
4. Zgodnie z art. 27 ust. 1 Ustawy Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia korespondencji w formie pisemnej lub za pośrednictwem faksu (z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Ustawie).
5. **Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia faktu otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego – podstawa prawna art. 27 ust. 2 Ustawy.** W przypadku braku potwierdzenia, o którym mowa w zdaniu pierwszym, Zamawiający uzna, iż Wykonawca zapoznał się z treścią dokumentu w dniu jego przekazania przez Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia możliwości odbierania korespondencji drogą faksową przez całą dobę.
7. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdej zmianie numerów faksowych, służących do wymiany korespondencji w ramach prowadzonego postępowania.
8. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami, w zakresie zagadnień związanych z prowadzoną procedurą jest **Katarzyna Wypychowska, tel. (022) 60 386 08, faks: (0-22) 60 376 42.**
9. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych wyjaśnień w zakresie, o którym mowa w art. 38 ust.1 i ust.3 Ustawy.
10. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
11. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty.

## **II. PRZEDMIOT, TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

1. Przedmiotem zamówienia jest **sprzedaż grupowego biletu lotniczego dla 6 osób wraz z rezerwacją**, zwanego dalej biletem.
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych w podziale na zadania, obejmujące:

<b>Zadanie nr</b>	<b>Nazwa zadania</b>
1	Bilet na trasie Warszawa – Londyn -Warszawa
2	Bilet na trasie Warszawa – Wilno - Warszawa
3	Bilet na trasie Warszawa – Ryga -Warszawa
4	Bilet na trasie Warszawa – Bukareszt - Warszawa
5	Bilet na trasie Warszawa – Helsinki - Warszawa
6	Bilet na trasie Warszawa – Budapeszt - Warszawa
7	Bilet na trasie Warszawa – Praga - Warszawa
8	Bilet na trasie Warszawa – Bratysława - Warszawa

3. Przedmiot zamówienia (odpowiednio do zadania) powinien być zarezerwowany i wystawiony:
  - a) w klasie ekonomicznej,
  - b) na ten sam lot,
  - c) w określonych dniach tygodnia: wylot w niedzielę ( w godzinach rannych lub popołudniowych), powrót w sobotę ( w godzinach rannych lub popołudniowych),
  - d) na trasie i w terminie odpowiednio do zadania:

<b>Zadanie nr</b>	<b>Trasa przelotu</b>	<b>Termin</b>
-------------------	-----------------------	---------------

1	Warszawa - Londyn -Warszawa	06 -12.03.2011r.
2	Warszawa – Wilno - Warszawa	06-12.03.2011r.
3	Warszawa – Ryga -Warszawa	20-26.03.2011r.
4	Warszawa – Bukareszt -Warszawa	10-16.04.2011r.
5	Warszawa – Helsinki -Warszawa	08-14.05.2011r.
6	Warszawa – Budapeszt -Warszawa	22-28.05.2011r.
7	Warszawa – Praga -Warszawa	12-18.06.2011r.
8	Warszawa – Bratysława-Warszawa	04-10.09.2011r.

4. Zamawiający wymaga aby Wykonawca zapewnił bezpośredni przelot na trasie wskazanej (odpowiednio do zadania) w pkt 3.
5. Zamawiający dopuszcza w zadaniu nr 8 przelot z jedną przesiadką, przy czym przerwa w oczekiwaniu na drugi etap przelotu nie może przekroczyć 2 godzin.
6. **Termin obowiązywania umowy:** od dnia podpisania do (odpowiednio do zadania):
  - a) nr 1, nr 2 i nr 3 – **31.03.2011r.**
  - b) nr 4 – **30.04.2011r.**
  - c) nr 5 i nr 6 – **31.05.2011r.**
  - d) nr 7 – **30.06.2011r.**
  - e) nr 8 – **30.09.2011.**
7. Miejsce realizacji zamówienia: Komenda Stołeczna Policji, Warszawa, ul. Nowolipie 2.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

### **III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:**

1. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą:
  - A. spełniać warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy.
  - B. nie podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy.
2. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu opisanych w pkt 1 w oparciu o dokumenty wskazane w Rozdz. IV SIWZ.

### **IV. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY:**

#### **A. W celu potwierdzenia warunku, o którym mowa w Rozdz. III SIWZ pkt 1 lit. A ,Wykonawca złoży następujący dokument:**

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy.

#### **B. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w Rozdz. III SIWZ pkt 1 lit. B, Wykonawca złoży następujące dokumenty:**

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy.

### **V. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZAWARTOŚCI OFERTY I DOKUMENTÓW DO NIEJ ZAŁĄCZONYCH:**

1. **Wykonawca wraz z ofertą (odpowiednio do zadania - Wzór-Załącznik Nr 1A, 1B, 1C, 1D,1E,1F,1G,1H do SIWZ) zobowiązany jest złożyć:**
  - a) oświadczenia, o których mowa odpowiednio w Rozdz. IV lit. A pkt 1 SIWZ i w Rozdz. IV lit. B pkt 1 SIWZ (Wzór- Załącznik nr 2 do SIWZ),
  - b) dokument, o którym mowa w Rozdz. IV lit. B pkt 2 SIWZ,

- c) pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. VI pkt 3 SIWZ - *jeżeli dotyczy*.
2. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wraz z ofertą (odpowiednio do zadania - Wzór-Załącznik Nr 1A, 1B, 1C, 1D,1E,1F,1G,1H do SIWZ) składają:**
- a) każdy z Wykonawców:
1. dokument wymieniony w Rozdz. IV lit. B pkt 2 SIWZ,
  2. oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. IV lit. B pkt 1 SIWZ (Wzór – Załącznik nr 4 do SIWZ),
- b) wspólnie:
1. oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. IV lit. A pkt 1 SIWZ (Wzór- Załącznik nr 3 do SIWZ),
  2. pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. VI pkt 3, *jeżeli dotyczy*.
2. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w Rozdz. IV lit. B pkt 2 SIWZ - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w Rozdz. IV lit. B pkt 2 SIWZ, zastępuje je się dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

## **VI. WYMAGANA POSTAĆ OFERTY:**

1. Wykonawca może złożyć ofertę na jedno, kilka lub wszystkie zadania, przy czym w danym zadaniu może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta wraz z wszystkimi załącznikami, w tym dokumentami, musi być sporządzona w języku polskim. W przypadku, gdy wymagane dokumenty sporządzone są w języku obcym Zamawiający wymaga dołączenia do każdego dokumentu tłumaczenia na język polski poświadczonego przez Wykonawcę.
3. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty Wykonawcy wraz ze wszystkimi załącznikami, oświadczeniami były podpisane (w sposób pozwalający na zidentyfikowanie składającego podpis) przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do występowania w imieniu Wykonawcy lub przez inną upoważnioną osobę przez Wykonawcę. W przypadku, gdy z dokumentów załączonych do oferty nie będzie wynikać, iż osoba podpisująca dokumenty jest upoważniona do występowania w imieniu Wykonawcy, Wykonawca dołączy do oferty dokument potwierdzający uprawnienie do jego reprezentowania (np. zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej). W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Gdy pełnomocnictwo sporządzone jest w języku obcym jego tłumaczenie na język polski musi być sporządzone przez tłumacza przysięgłego. Z pełnomocnictwa powinien wynikać zakres czynności, do których jest umocowany pełnomocnik.
4. Wszystkie dokumenty winny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę z wyłączeniem pełnomocnictwa. Zgodnie z § 6 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817) Zamawiający żądać będzie przedstawienia oryginałów dokumentów w przypadku, gdy przedstawiona kserokopia będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.
5. Zaleca się, aby wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty zostały parafowane zgodnie z zasadami reprezentacji.
6. Zamawiający zaleca, by oferta była połączona w jedną całość, w sposób uniemożliwiający wypadnięcie kolejno ponumerowanych stron.
7. Zaleca się, aby ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami umieścić w opakowaniu zaadresowanym i opisanym w sposób przedstawiony w Rozdz. I pkt 3 SIWZ oraz opatrzonym pieczęcią Wykonawcy lub danymi: nazwą, adresem, numerem telefonu i faksu oraz oznaczyć jako: „**OFERTA**” nr referencyjny **WZP- 3574/10/144/FP**. Wykonawca składając ofertę za pośrednictwem poczty kurierskiej zobowiązany jest do dopilnowania aby opakowanie firmowe poczty kurierskiej, w którym umieszczona będzie oferta była oznaczona co najmniej jak w zdaniu pierwszym. Konsekwencje związane z niewłaściwym opisaniem oferty ponosi Wykonawca.

8. W przypadku zastrzeżenia przez Wykonawcę dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w celu umożliwienia Zamawiającemu zastosowania się do zapisów art. 8 ust. 3 Ustawy, wskazane jest aby Wykonawca wydzielił w ramach oferty część niejawną (np. jako osobną teczkę oferty lub w końcowej części oferty).
9. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 Ustawy.

#### **VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA:**

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni** (art. 85 ust. 1 pkt 1 Ustawy).
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą zgodnie z art. 85 ust. 2 i 4 Ustawy.

#### **VIII. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ:**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień w terminach i w sposób wskazany w art. 38 ust. 1 Ustawy.
3. Pytania należy kierować na adres wskazany w Rozdz. I ust. 3 SIWZ zgodnie z formą określoną w Rozdz. I ust. 4 i 5 SIWZ.
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień jako obowiązujące należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenia Zamawiającego.

#### **IX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT :**

1. Miejsce składania ofert:  
Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Punkt Obsługi Interesanta KSP, Warszawa, ul. Nowolipie 2, który czynny jest w godz. 7.00. – 17.00. (od poniedziałku do piątku) lub przesłać pocztą (pocztą kurierską) na adres zgodny z Rozdz. I pkt 3 SIWZ.  
**Wykonawca składając ofertę za pośrednictwem poczty kurierskiej zobowiązany jest do dopilnowania aby opakowanie firmowe poczty kurierskiej, w którym umieszczona będzie oferta było oznaczone co najmniej słowem „OFERTA” oraz numerem referencyjnym postępowania WZP- 3574/10/144/FP.**  
Konsekwencje związane z niewłaściwym opisaniem opakowania ponosi Wykonawca.
2. Termin składania ofert upływa w dniu **18 stycznia 2011r. o godz. 11:00.**
3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom zgodnie z art. 84 ust. 2 Ustawy.

#### **X. WYCOFANIE LUB ZMIANA OFERTY:**

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta (zgodnie z Rozdz. VI pkt 7 SIWZ) lecz oznakowana napisem „ZMIANA”. Koperta oznaczona „ZMIANA” zostanie otwarta przy otwieraniu oferty Wykonawcy i zostanie załączona do oferty Wykonawcy.
3. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian, z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.

#### **XI. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT:**

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **18 stycznia 2011r. o godz. 12:00.** w siedzibie Zamawiającego – Komenda Stołeczna Policji, Warszawa ul. Nowolipie 2.
2. Wykonawcy oraz inne osoby zainteresowane udziałem w publicznej sesji otwarcia ofert, powinni zgłosić się przed godziną wskazaną w pkt 1, do Punktu Obsługi Interesanta KSP, skąd zostaną zaprowadzeni przez pracownika Zamawiającego do miejsca otwarcia ofert.
3. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda łączną kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia oraz kwoty jakie zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia w każdym zadaniu.

4. W trakcie jawnej sesji otwarcia ofert Zamawiający poda do wiadomości:
  - a) nazwy i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty (w zadaniu)
  - b) ceny ofert brutto w PLN (w zadaniu),
5. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwarciu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.

## **XII. BADANIE I OCENA OFERT:**

1. W toku dokonywania czynności związanych z badaniem ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert – zgodnie z art. 87 ust. 1 Ustawy.
2. Zamawiający poprawi w ofercie:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty w obliczeniu ceny.
 - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdz. V SIWZ lub nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa – do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. **Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu wymagań określonych przez Zamawiającego w SIWZ, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.**
4. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących kalkulacji cen, w celu ustalenia czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny.
5. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w art. 24 Ustawy.
6. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej którejkolwiek z przesłanek określonych w art. 89 Ustawy.

## **XIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT ORAZ SPOSOBU WYLICZENIA CENY:**

1. W odniesieniu do ofert nie podlegających odrzuceniu komisja dokona ich oceny na podstawie kryterium:

L.p.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1.	Cena oferty w PLN brutto ( w zadaniu)	100%

2. Cena oferty brutto PLN w każdym zadaniu stanowi cenę grupowego biletu lotniczego dla 6 osób spełniającego wymagania określone w Rozdz. II pkt.3 SIWZ.
3. W cenie oferty brutto PLN Wykonawca uwzględni m.in. koszt:
  - a) taryfy przewoźnika,
  - b) opłaty lotniskowej,
  - c) odprawy lotniskowej,
  - d) opłaty agencyjnej,
  - e) bagażu głównego, tzw. rejestrowanego,
  - f) pozostałe koszty związane z realizacją zamówienia, w tym podatek VAT.
4. Cena oferty musi być podana w złotych polskich (PLN) cyfrowo i słownie z dokładnością do groszy (2 miejsca po przecinku).
5. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałyby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom określonym w ustawie oraz niniejszej specyfikacji i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru. **Za najkorzystniejszą (w zadaniu) uznana zostanie oferta z najniższą ceną**

**brutto w PLN obejmującą realizację przedmiotu zamówienia tj. taka która uzyska pierwszą pozycję w kryterium cena 100%.**

7. Jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający na mocy art. 91 ust. 5 Ustawy wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych, spełniających wymagania określone w art. 91 ust. 6 Ustawy. W przypadku kiedy Wykonawca nie złoży oferty dodatkowej przyjmuje się że podtrzymuje on cenę w złożonej ofercie.

#### **XIV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający dokona czynności określonych w art. 92 Ustawy, a wybranemu Wykonawcy wskaże datę i miejsce podpisania umowy.
2. W przypadku udzielenia zamówienia:
  - a. wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia – Zamawiający przed podpisaniem umowy może żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców;
  - b. Wykonawcy, który jest osobą fizyczną, Zamawiający przed podpisaniem umowy może żądać dokumentu potwierdzającego uprawnienie do jego reprezentowania (np. zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej).

#### **XV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:**

Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy - przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI Ustawy.

#### **XVI. OGÓLNE WARUNKI UMOWY:**

Umowa o zamówienia zostanie zawarta stosownie do przedstawionych niżej ogólnych jej warunków:

##### **§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż grupowego biletu lotniczego dla 6 osób wraz z rezerwacją – zwanego dalej w umowie biletom, w klasie ekonomicznej, na trasie i w terminie (odpowiednio do zadania):
  - a) nr 1 - Warszawa – Londyn – Warszawa 06-12.03.2011 r.
  - b) nr 2 - Warszawa – Wilno – Warszawa 06-12.03.2011 r
  - c) nr 3 - Warszawa – Ryga – Warszawa 20-26.03.2011 r,
  - d) nr 4 - Warszawa – Bukareszt – Warszawa 10-16.04.2011 r.
  - e) nr 1 - Warszawa – Helsinki – Warszawa 08-14.05.2011 r.
  - f) nr 2 - Warszawa – Budapeszt – Warszawa 22-28.05.2011 r.
  - g) nr 3 - Warszawa – Praga – Warszawa 12-18.06.2011 r.
  - h) nr 4 - Warszawa – Bratysława – Warszawa 04-10.09.2011 r.
2. Strony ustalają, cenę biletu na kwotę ..... PLN brutto (zgodnie z ofertą Wykonawcy – odpowiednio do zadania).
3. W cenie, o której mowa w ust. 2, Wykonawca uwzględnił koszt:
  - a) taryfy przewoźnika,
  - b) opłaty lotniskowej,
  - c) odprawy lotniskowej,
  - d) opłaty agencji,
  - e) bagażu głównego, tzw. rejestrowanego,
  - f) pozostałe koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy, w tym podatek VAT.
3. Zamawiający dokona zapłaty za zrealizowany przedmiot Umowy w terminie 30 dni, licząc od daty otrzymania od Wykonawcy faktury VAT wystawionej zgodnie z zapisem § 2 ust. 5.



4. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić odsetki ustawowe w przypadku niezapłacenia faktury VAT w terminie, o którym mowa w ust. 3.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie przelewu wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

## § 2

1. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania rezerwacji oraz wystawienia biletu (w każdym zadaniu) odpowiednio:
  - a) na trasie i w terminie wskazanym w § 1 ust.1,
  - b) w określonych dniach tygodnia: wylot w niedzielę ( w godzinach rannych lub popołudniowych), powrót w sobotę( w godzinach rannych lub popołudniowych),
  - c) na ten sam lot,
  - d) dla osób wskazanych w załączniku do umowy (przekazany zostanie Wykonawcy w dniu podpisania Umowy).
2. Zamawiający wymaga aby Wykonawca zapewnił bezpośredni przelot (odpowiednio do zadania) na trasie wskazanej w § 1 ust. 1 z uwzględnieniem ust. 3.
3. Zamawiający dopuszcza w zadaniu nr 8 przelot z jedną przesiadką, przy czym przerwa w oczekiwaniu na drugi etap przelotu nie może przekroczyć 2 godzin.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu w terminie **2 dni** licząc od dnia podpisania umowy, pisemnej ( dopuszczalna droga faksowa na numer .....lub e-mailem ..... ) rezerwacji uwzględniającej wymagania wskazane w ust.1 i ust. 2, z uwzględnieniem ust. 3 (dotyczy zad. nr 8).
5. Zaakceptowana bez uwag przez Zamawiającego rezerwacja, o której mowa w ust.1 stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.
6. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia biletu w formie elektronicznej w dniu obciążenia rachunku Zamawiającego kwotą wskazaną w § 1 ust.2.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany odpowiednio:
  - a) imienia i nazwiska wyjeżdżającego, o czym Wykonawca zostanie powiadomiony z minimum 1-dno dniowym wyprzedzeniem na nr faksu lub e-maila wskazany w ust. 15.
  - b) terminów wylotów, o czym Wykonawca zostanie powiadomiony z minimum 14-to dniowym wyprzedzeniem na nr faksu lub e-maila wskazany w ust. 15.
8. Zmiany, o których mowa w ust.7 nie wymagają sporządzenia aneksu do umowy.
9. W przypadku, o którym mowa w ust.7 Wykonawca nie obciąży Zamawiającego dodatkowymi kosztami.
10. W przypadku, gdy wystawiony bilet będzie niezgodny z zaakceptowaną przez Zamawiającego rezerwacją, Wykonawca zobowiązany jest do jego ponownego wystawienia w terminie nie przekraczającym **2 dni** licząc od chwili przekazania przez Zamawiającego reklamacji na nr faksu lub adres e-mailowy wskazany w ust. 15.
11. Wykonawca zobowiązany jest informować telefonicznie Zamawiającego o wszelkich zmianach godzin wylotów i przylotów w odniesieniu do wystawionego biletu bez zbędnej zwłoki w dniu powzięcia takich informacji. Jeżeli zmiany, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, uniemożliwią Zamawiającemu osiągnięcie celu podróży, Wykonawca - po wcześniejszej akceptacji Zamawiającego- zobowiązuje się wystawić Zamawiającemu inny bilet.
12. W przypadku braku możliwości zapewnienia przez Wykonawcę przelotu całej 6 osobowej grupy jednym samolotem, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakupu biletu u innego podmiotu świadczącego usługę stanowiącą przedmiot umowy - na koszt Wykonawcy.
13. W przypadku przekroczenia przez Wykonawcę o 3 dni terminu, o którym mowa w ust.4 lub ust. 10, Zamawiający zastrzega sobie prawo do natychmiastowego odstąpienia od umowy z jednoczesnym naliczeniem kary umownej, o której mowa w § 4 ust.1 lit.a).
14. W przypadku gdy Zamawiający skorzysta z prawa przysługującego mu zgodnie z zapisem:
  - a) ust.12, Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu Zamawiającemu kwoty stanowiącej równowartość ceny za zakupiony bilet,
  - b) ust. 13, wykonawca zobowiązany jest do zwrotu Zamawiającemu kwoty wynikającej z zapisu § 1 ust.2,w terminie nie przekraczającym 7 dni licząc od dnia pisemnego wezwania przez Zamawiającego.

15. Reklamacje oraz informacje o zmianach, o których mowa w ust. 7 Zamawiający będzie przekazywał pisemnie (dopuszczalna droga faxowa) lub e-mailowa na adres.....nr faxu..... e-mail.....(zgodnie z ofertą Wykonawcy).

### § 3

1. W przypadku, gdy wylot o godzinie wskazanej na bilecie nie będzie możliwy z „przyczyn niezależnych” od Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia:
  - a) osobom wyszczególnionym na bilecie noclegu (jeżeli będzie to konieczne) oraz posiłków,
  - b) wylotu w pierwszym możliwym terminie.
2. Pod pojęciem z „przyczyn niezależnych” należy rozumieć *nadzwyczajne wydarzenia, w szczególności takie jak trudne warunki atmosferyczne, strajki, zamieszki, klęski żywiołowe, akty terroru.*

### § 4

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary w wysokości:
  - a) 10 % ceny, o której mowa w § 1 ust.2, gdy Zamawiający rozwiąże Umowę (wypowie Umowę lub od niej odstąpi) z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
  - b) 10% ceny, o której mowa w § 1 ust.2, w przypadku rozwiązania Umowy (wypowiedzenia Umowy lub odstąpienia od Umowy) przez Wykonawcę na jakiegokolwiek podstawie prawnej z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego.
  - c) 0,2% ceny, o której mowa w § 1 ust.2, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w terminie, o którym mowa w § 2 ust.4 lub § 2 ust.10.
2. Zapłata kary, o której mowa w ust.1 lit.c) nie ma zastosowania w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z uprawnienia wynikającego z zapisu § 2 ust. 13.
3. Zapłata kary, o której mowa w ust. 1 lit. c) nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar z faktury.

### § 5

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności ze wskazaniem okoliczności uzasadniających odstąpienie.
3. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty.

### § 6

1. Zamawiający wyznacza do współpracy z Wykonawcą .....
2. Wykonawca wyznacza do bieżących kontaktów z Zamawiającym ..... (zgodnie z ofertą wykonawcy).
3. Zmiana osoby/osób, o której/ych mowa w ust. 1 i 2, nie stanowi zmiany umowy i jest dokonywana w drodze jednostronnego oświadczenia woli złożonego odpowiednio przez Zamawiającego albo Wykonawcę.

### § 7

1. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie.

2. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory wynikłe z niewłaściwego wykonania rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz kodeksu cywilnego.

**§ 8**

Niniejsza umowa obowiązuje od dnia jej podpisania przez Strony.

**§ 9**

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

*Załącznik do umowy – Wykaz osób.*

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....

.....

**OFERTA WYKONAWCY**

Pełna nazwa Wykonawcy (imię, nazwisko, nazwa Przedsiębiorcy/firma): \_\_\_\_\_

Adres \_\_\_\_\_

Nr telefonu i faksu : \_\_\_\_\_

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy: \_\_\_\_\_

Nr KRS/wpisu do ewidencji działalności gospodarczej: \_\_\_\_\_

Do  
Komendy Stołecznej Policji  
Wydział Zamówień Publicznych  
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa

Nawiązując do ogłoszenia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na

**Sprzedż grupowego biletu lotniczego dla 6 osób wraz z rezerwacją - Nr sprawy: WZP- 3574/10/144/FP.**

**Zadanie nr 1 – Warszawa – Londyn – Warszawa.**

1. **Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia za cenę oferty** w wysokości.....\*PLN brutto (słownie.....\*).
2. **Termin obowiązywania umowy:** od dnia podpisania do 31.03.2011r.
3. **Termin płatności:** 30 dni , licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT.

**I. Oświadczamy, że:**

1. Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
2. Zawarte w Rozdziale XVI SIWZ Ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert.
4. Wykonawca wyznacza do bieżących kontaktów z Zamawiającym .....\*\*
5. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę na numer tel.....\*\*faksu .....\*\*

**W przypadku braku możliwości przekazania korespondencji - Zamawiający ma prawo uznać, iż powzięliśmy wiadomość o okolicznościach opisanych w tej korespondencji w dniu zamieszczenia jej treści na stronie internetowej Zamawiającego.**

6. Będziemy niezwłocznie potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego na nr faksu wskazany w pkt 8 Rozdz. I SIWZ. W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji Zamawiający ma prawo uznać, iż dniem otrzymania korespondencji jest dzień jej przekazania przez Zamawiającego uzna, iż Wykonawca zapoznał się z treścią dokumentu w dniu jego przesłania przez Zamawiającego.

**II. Informujemy, że:**

Reklamacje należy składać w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godz. 8<sup>00</sup> - 16<sup>00</sup> pod numerem telefonu i faxu, e-maila .....\*\*adres:.....\*\*

**UWAGA:**

\* należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

\*\*należy wpisać

**DATA:**

\_\_\_\_\_

**PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY:**

\_\_\_\_\_

**OFERTA WYKONAWCY**

Pełna nazwa Wykonawcy (imię, nazwisko, nazwa Przedsiębiorcy/firma): \_\_\_\_\_

Adres \_\_\_\_\_

Nr telefonu i faksu : \_\_\_\_\_

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy: \_\_\_\_\_

Nr KRS/wpisu do ewidencji działalności gospodarczej: \_\_\_\_\_

Do  
Komendy Stołecznej Policji  
Wydział Zamówień Publicznych  
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa

Nawiązując do ogłoszenia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na

**Sprzedż grupowego biletu lotniczego dla 6 osób wraz z rezerwacją - Nr sprawy: WZP- 3574/10/144/FP.**

**Zadanie nr 2 – Warszawa – Wilno – Warszawa.**

1. **Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia za cenę oferty** w wysokości.....\*PLN brutto (słownie.....\*).
2. **Termin obowiązywania umowy:** od dnia podpisania do 31.03.2011r.
3. **Termin płatności:** 30 dni , licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT.

**I. Oświadczamy, że:**

1. Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
2. Zawarte w Rozdziale XVI SIWZ Ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert.
4. Wykonawca wyznacza do bieżących kontaktów z Zamawiającym .....
5. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę na numer tel.....\*\*faksu .....

**W przypadku braku możliwości przekazania korespondencji - Zamawiający ma prawo uznać, iż powzięliśmy wiadomość o okolicznościach opisanych w tej korespondencji w dniu zamieszczenia jej treści na stronie internetowej Zamawiającego.**

6. Będziemy niezwłocznie potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego na nr faksu wskazany w pkt 8 Rozdz. I SIWZ. W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji Zamawiający ma prawo uznać, iż dniem otrzymania korespondencji jest dzień jej przekazania przez Zamawiającego uznać, iż Wykonawca zapoznał się z treścią dokumentu w dniu jego przesłania przez Zamawiającego.

**II. Informujemy, że:**

Reklamacje należy składać w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godz. 8<sup>00</sup> - 16<sup>00</sup> pod numerem telefonu i faksu, e-maila .....\*\*adres:.....\*\*

**UWAGA:**

\* należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

\*\*należy wpisać

**DATA:**

**PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**OFERTA WYKONAWCY**

Pełna nazwa Wykonawcy (imię, nazwisko, nazwa Przedsiębiorcy/firma): \_\_\_\_\_

Adres \_\_\_\_\_

Nr telefonu i faksu : \_\_\_\_\_

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy: \_\_\_\_\_

Nr KRS/wpisu do ewidencji działalności gospodarczej: \_\_\_\_\_

Do  
Komendy Stołecznej Policji  
Wydział Zamówień Publicznych  
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa

Nawiązując do ogłoszenia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na

**Sprzedż grupowego biletu lotniczego dla 6 osób wraz z rezerwacją - Nr sprawy: WZP- 3574/10/144/FP.**

**Zadanie nr 3 – Warszawa – Ryga – Warszawa.**

1. **Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia za cenę oferty** w wysokości.....\*PLN brutto (słownie.....\*).
2. **Termin obowiązywania umowy:** od dnia podpisania do 31.03.2011r.
3. **Termin płatności:** 30 dni , licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT.

**I. Oświadczamy, że:**

1. Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
2. Zawarte w Rozdziale XVI SIWZ Ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert.
4. Wykonawca wyznacza do bieżących kontaktów z Zamawiającym .....\*\*
5. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę na numer tel.....\*\*faksu .....\*\*

**W przypadku braku możliwości przekazania korespondencji - Zamawiający ma prawo uznać, iż powzięliśmy wiadomość o okolicznościach opisanych w tej korespondencji w dniu zamieszczenia jej treści na stronie internetowej Zamawiającego.**

6. Będziemy niezwłocznie potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego na nr faksu wskazany w pkt 8 Rozdz. I SIWZ. W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji Zamawiający ma prawo uznać, iż dniem otrzymania korespondencji jest dzień jej przekazania przez Zamawiającego, iż Wykonawca zapoznał się z treścią dokumentu w dniu jego przesłania przez Zamawiającego.

**II. Informujemy, że:**

Reklamacje należy składać w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godz. 8<sup>00</sup> - 16<sup>00</sup> pod numerem telefonu i faksu, e-maila .....\*\*adres:.....\*\*

**UWAGA:**

\* należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

\*\*należy wpisać

**DATA:**

**PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**OFERTA WYKONAWCY**

Pełna nazwa Wykonawcy (imię, nazwisko, nazwa Przedsiębiorcy/firma): \_\_\_\_\_

Adres \_\_\_\_\_

Nr telefonu i faksu : \_\_\_\_\_

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy: \_\_\_\_\_

Nr KRS/wpisu do ewidencji działalności gospodarczej: \_\_\_\_\_

Do  
Komendy Stołecznej Policji  
Wydział Zamówień Publicznych  
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa

Nawiązując do ogłoszenia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na

**Sprzedż grupowego biletu lotniczego dla 6 osób wraz z rezerwacją - Nr sprawy: WZP- 3574/10/144/FP.**

**Zadanie nr 4 – Warszawa – Bukareszt – Warszawa.**

1. **Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia za cenę oferty** w wysokości.....\*PLN brutto (słownie.....\*).
2. **Termin obowiązywania umowy:** od dnia podpisania do 30.04.2011r.
3. **Termin płatności:** 30 dni , licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT.

**I. Oświadczamy, że:**

1. Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
2. Zawarte w Rozdziale XVI SIWZ Ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert.
4. Wykonawca wyznacza do bieżących kontaktów z Zamawiającym .....\*\*
5. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę na numer tel.....\*\*faksu .....\*\*

**W przypadku braku możliwości przekazania korespondencji - Zamawiający ma prawo uznać, iż powzięliśmy wiadomość o okolicznościach opisanych w tej korespondencji w dniu zamieszczenia jej treści na stronie internetowej Zamawiającego.**

6. Będziemy niezwłocznie potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego na nr faksu wskazany w pkt 8 Rozdz. I SIWZ. W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji Zamawiający ma prawo uznać, iż dniem otrzymania korespondencji jest dzień jej przekazania przez Zamawiającego, iż Wykonawca zapoznał się z treścią dokumentu w dniu jego przesłania przez Zamawiającego.

**II. Informujemy, że:**

Reklamacje należy składać w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godz. 8<sup>00</sup> - 16<sup>00</sup> pod numerem telefonu i faksu, e-maila .....\*\*adres:.....\*\*

**UWAGA:**

\* należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

\*\*należy wpisać

**DATA:**

**PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**OFERTA WYKONAWCY**

Pełna nazwa Wykonawcy (imię, nazwisko, nazwa Przedsiębiorcy/firma): \_\_\_\_\_

Adres \_\_\_\_\_

Nr telefonu i faksu : \_\_\_\_\_

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy: \_\_\_\_\_

Nr KRS/wpisu do ewidencji działalności gospodarczej: \_\_\_\_\_

Do  
Komendy Stołecznej Policji  
Wydział Zamówień Publicznych  
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa

Nawiązując do ogłoszenia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na

**Sprzedż grupowego biletu lotniczego dla 6 osób wraz z rezerwacją - Nr sprawy: WZP- 3574/10/144/FP.**

**Zadanie nr 5 – Warszawa – Helsinki – Warszawa.**

1. **Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia za cenę oferty** w wysokości.....\*PLN brutto (słownie.....\*).
2. **Termin obowiązywania umowy:** od dnia podpisania do 31.05.2011r.
3. **Termin płatności:** 30 dni , licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT.

**I. Oświadczamy, że:**

1. Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
2. Zawarte w Rozdziale XVI SIWZ Ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert.
4. Wykonawca wyznacza do bieżących kontaktów z Zamawiającym .....\*\*
5. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę na numer tel.....\*\*faksu .....\*\*

**W przypadku braku możliwości przekazania korespondencji - Zamawiający ma prawo uznać, iż powzięliśmy wiadomość o okolicznościach opisanych w tej korespondencji w dniu zamieszczenia jej treści na stronie internetowej Zamawiającego.**

6. Będziemy niezwłocznie potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego na nr faksu wskazany w pkt 8 Rozdz. I SIWZ. W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji Zamawiający ma prawo uznać, iż dniem otrzymania korespondencji jest dzień jej przekazania przez Zamawiającego uznać, iż Wykonawca zapoznał się z treścią dokumentu w dniu jego przesłania przez Zamawiającego.

**II. Informujemy, że:**

Reklamacje należy składać w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godz. 8<sup>00</sup> - 16<sup>00</sup> pod numerem telefonu i faksu, e-maila .....\*\*adres:.....\*\*

**UWAGA:**

\* należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

\*\*należy wpisać

**DATA:**

**PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY:**



**OFERTA WYKONAWCY**

Pełna nazwa Wykonawcy (imię, nazwisko, nazwa Przedsiębiorcy/firma): \_\_\_\_\_

Adres \_\_\_\_\_

Nr telefonu i faksu : \_\_\_\_\_

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy: \_\_\_\_\_

Nr KRS/wpisu do ewidencji działalności gospodarczej: \_\_\_\_\_

Do  
Komendy Stołecznej Policji  
Wydział Zamówień Publicznych  
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa

Nawiązując do ogłoszenia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na

**Sprzedż grupowego biletu lotniczego dla 6 osób wraz z rezerwacją - Nr sprawy: WZP- 3574/10/144/FP.**

**Zadanie nr 6 – Warszawa – Budapeszt – Warszawa.**

1. **Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia za cenę oferty** w wysokości.....\*PLN brutto (słownie.....\*).
2. **Termin obowiązywania umowy:** od dnia podpisania do 31.05.2011r.
3. **Termin płatności:** 30 dni , licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT.

**I. Oświadczamy, że:**

1. Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
2. Zawarte w Rozdziale XVI SIWZ Ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert.
4. Wykonawca wyznacza do bieżących kontaktów z Zamawiającym.....\*\*
5. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę na numer tel.....\*\*faksu .....\*\*

**W przypadku braku możliwości przekazania korespondencji - Zamawiający ma prawo uznać, iż powzięliśmy wiadomość o okolicznościach opisanych w tej korespondencji w dniu zamieszczenia jej treści na stronie internetowej Zamawiającego.**

6. Będziemy niezwłocznie potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego na nr faksu wskazany w pkt 8 Rozdz. I SIWZ. W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji Zamawiający ma prawo uznać, iż dniem otrzymania korespondencji jest dzień jej przekazania przez Zamawiającego uznać, iż Wykonawca zapoznał się z treścią dokumentu w dniu jego przesłania przez Zamawiającego.

**II. Informujemy, że:**

Reklamacje należy składać w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godz. 8<sup>00</sup> - 16<sup>00</sup> pod numerem telefonu i faksu, e-maila .....\*\*adres:.....\*\*

**UWAGA:**

\* należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

\*\*należy wpisać

**DATA:**

**PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY:**

**OFERTA WYKONAWCY**

Pełna nazwa Wykonawcy (imię, nazwisko, nazwa Przedsiębiorcy/firma): \_\_\_\_\_

Adres \_\_\_\_\_

Nr telefonu i faksu : \_\_\_\_\_

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy: \_\_\_\_\_

Nr KRS/wpisu do ewidencji działalności gospodarczej: \_\_\_\_\_

Do  
Komendy Stołecznej Policji  
Wydział Zamówień Publicznych  
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa

Nawiązując do ogłoszenia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na

**Sprzedż grupowego biletu lotniczego dla 6 osób wraz z rezerwacją - Nr sprawy: WZP- 3574/10/144/FP.**

**Zadanie nr 7 – Warszawa – Praga – Warszawa.**

1. **Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia za cenę oferty** w wysokości.....\*PLN brutto (słownie.....\*).
2. **Termin obowiązywania umowy:** od dnia podpisania do 30.06.2011r.
3. **Termin płatności:** 30 dni , licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT.

**I. Oświadczamy, że:**

1. Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
2. Zawarte w Rozdziale XVI SIWZ Ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert.
4. Wykonawca wyznacza do bieżących kontaktów z Zamawiającym .....\*\*
5. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę na numer tel.....\*\*faksu .....\*\*

**W przypadku braku możliwości przekazania korespondencji - Zamawiający ma prawo uznać, iż powzięliśmy wiadomość o okolicznościach opisanych w tej korespondencji w dniu zamieszczenia jej treści na stronie internetowej Zamawiającego.**

6. Będziemy niezwłocznie potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego na nr faksu wskazany w pkt 8 Rozdz. I SIWZ. W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji Zamawiający ma prawo uznać, iż dniem otrzymania korespondencji jest dzień jej przekazania przez Zamawiającego uznać, iż Wykonawca zapoznał się z treścią dokumentu w dniu jego przesłania przez Zamawiającego.

**II. Informujemy, że:**

Reklamacje należy składać w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godz. 8<sup>00</sup> - 16<sup>00</sup> pod numerem telefonu i faxu, e-maila .....\*\*adres:.....\*\*

**UWAGA:**

\* należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

\*\*należy wpisać

**DATA:**

**PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY:**

**OFERTA WYKONAWCY**

Pełna nazwa Wykonawcy (imię, nazwisko, nazwa Przedsiębiorcy/firma): \_\_\_\_\_

Adres \_\_\_\_\_

Nr telefonu i faksu : \_\_\_\_\_

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy: \_\_\_\_\_

Nr KRS/wpisu do ewidencji działalności gospodarczej: \_\_\_\_\_

Do  
Komendy Stołecznej Policji  
Wydział Zamówień Publicznych  
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa

Nawiązując do ogłoszenia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na

**Sprzedż grupowego biletu lotniczego dla 6 osób wraz z rezerwacją - Nr sprawy: WZP- 3574/10/144/FP.**

**Zadanie nr 8 – Warszawa – Bratysława – Warszawa.**

1. **Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia za cenę oferty** w wysokości.....\*PLN brutto (słownie.....\*).
2. **Termin obowiązywania umowy:** od dnia podpisania do 30.09.2011r.
3. **Termin płatności:** 30 dni , licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT.

**I. Oświadczamy, że:**

1. Zarezerwowany bilet będzie bezpośredni/z przesiadką\*\*
2. Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
3. Zawarte w Rozdziale XVI SIWZ Ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. Wykonawca wyznacza do bieżących kontaktów z Zamawiającym .....\*\*
6. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę na numer tel.....\*\*faksu .....\*\*

**W przypadku braku możliwości przekazania korespondencji - Zamawiający ma prawo uznać, iż powzięliśmy wiadomość o okolicznościach opisanych w tej korespondencji w dniu zamieszczenia jej treści na stronie internetowej Zamawiającego.**

7. Będziemy niezwłocznie potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego na nr faksu wskazany w pkt 8 Rozdz. I SIWZ. W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji Zamawiający ma prawo uznać, iż dniem otrzymania korespondencji jest dzień jej przekazania przez Zamawiającego, iż Wykonawca zapoznał się z treścią dokumentu w dniu jego przesłania przez Zamawiającego.

**II. Informujemy, że:**

Reklamacje należy składać w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godz. 8<sup>00</sup> - 16<sup>00</sup> pod numerem telefonu i faxu, e-maila .....\*\*adres:.....\*\*

**UWAGA:**

\* należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

\*\* niepotrzebne skreślić. W przypadku, nie skreślenia Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował przelot bezpośredni

\*\*\*należy wpisać

**DATA:**

**PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY:**

.....  
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

Oświadczenie Wykonawcy

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **sprzedaż grupowego biletu lotniczego dla 6 osób wraz z rezerwacją - Nr sprawy: WZP- 3574/10/144/FP.**

ja .....

(imię i nazwisko)

ja.....

(imię i nazwisko)

reprezentując firmę

.....  
(nazwa firmy)

.....  
jako wpisany(-ni) w rejestrze lub upoważniony(-ni) na piśmie

.....  
oświadczam (my)\* w imieniu reprezentowanej przeze mnie (nas)\* firmy, że:

- 1. spełniam(-my)\* warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy,**
- 2. nie podlegam(-my)\* wykluczeniu z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.**

Data .....

Podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy:

.....  
.....

**PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ  
O PRYZNANIE ZAMÓWIENIA**

My niżej podpisani reprezentujący Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o przyznanie zamówienia na **sprzedaż grupowego biletu lotniczego dla 6 osób wraz z rezerwacją – Nr sprawy: WZP- 3574/10/144/FP.**

1. Będziemy solidarnie odpowiadać za realizację zamówienia.
2. Ustanawiamy \_\_\_\_\_, jako pełnomocnika do reprezentowania nas w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w zakresie określonym w pełnomocnictwie załączonym do oferty.
3. **Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 Ustawy.**

<b>Nazwa firmy</b>	<b>Imię i nazwisko osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia</b>	<b>Data</b>	<b>Podpis</b>
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)

Podpis/podpisy osób upoważnionych do podpisania oferty \_\_\_\_\_

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIELAJĄCEGO SIĘ  
O PRYZNANIE ZAMÓWIENIA**

Przystępując do niniejszego postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **sprzedaż grupowego biletu lotniczego dla 6 osób wraz z rezerwacją - Nr sprawy: WZP- 3574/10/144/FP.**

ja .....

(imię i nazwisko)

reprezentując firmę

(nazwa firmy)

jako wpisany w rejestrze lub upoważniony na piśmie

**oświadczam w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy, że nie podlegam wykluczeniu z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.**

Data .....

Podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy:

.....

.....

**PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY**

.....