

Nr sprawy: WZP- 3243/10/128/Ł

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie
przetargu nieograniczonego poniżej 125 000 Euro
zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) zwaną dalej Ustawą, na:

ŚWIADCZENIE USŁUG NAPRAWY RADIOTELEFONÓW MOTOROLA ORAZ OSPRZĘTU DO RADIOTELEFONÓW

CPV: 50333200-0

Wadium: 4 900,00 PLN

Opłata za SIWZ: 22,05 PLN

Ogłoszenie o zamówieniu zostało w dniu 26.11.2010 r. zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych – numer ogłoszenia 339147 – 2010.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA,
zwana dalej „SIWZ” zawiera:

Rozdział I	Informacje ogólne
Rozdział II	Przedmiot, termin i miejsce realizacji zamówienia
Rozdział III	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków
Rozdział IV	Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy
Rozdział V	Wadium
Rozdział VI	Wymagania w zakresie zawartości oferty i dokumentów do niej załączonych
Rozdział VII	Wymagana postać oferty
Rozdział VIII	Termin związania ofertą
Rozdział IX	Tryb udzielania wyjaśnień
Rozdział X	Wycofanie lub zmiana oferty
Rozdział XI	Miejsce i termin składania ofert
Rozdział XII	Miejsce i termin otwarcia ofert
Rozdział XIII	Badanie ofert
Rozdział XIV	Opis kryteriów oceny ofert oraz sposobu wyliczenia ceny
Rozdział XV	Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
Rozdział XVI	Pouczenie o środkach ochrony prawnej
Rozdział XVII	Ogólne warunki umowy

Załączniki do SIWZ:

Wzór - załącznik nr 1	Oferta Wykonawcy
Wzór- załącznik nr 2	Formularz Cenowy
Wzór- załącznik nr 3	Oświadczenie z art. 22 ust. 1 oraz art. 24 ust. 1 Ustawy
Wzór- załącznik nr 4	Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o przyznanie zamówienia
Wzór- załącznik nr 5	Oświadczenie Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o przyznanie zamówienia

I. INFORMACJE OGÓLNE:

1. Zamawiający: **KOMENDANT STOŁECZNY POLICJI**
2. Siedziba Zamawiającego: **ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa**
3. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:
Komenda Stołeczna Policji
Wydział Zamówień Publicznych,
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa
z dopiskiem: „**Świadczenie usług naprawy radiotelefonów Motorola oraz osprzętu do radiotelefonów**” oraz wskazaniem numeru referencyjnego **WZP – 3243/10/128/Ł.**
4. Zgodnie z art. 27 ust. 1 Ustawy Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia korespondencji w formie pisemnej lub za pośrednictwem faksu (z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Ustawie).
5. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia faktu otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego – podstawa prawna art. 27 ust. 2 Ustawy. W przypadku braku potwierdzenia, o którym mowa w zdaniu pierwszym Zamawiający uzna, iż Wykonawca otrzymał ją w dniu przekazania przez Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia możliwości odbierania korespondencji drogą faksową przez całą dobę.
7. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdej zmianie numerów faksowych, służących do wymiany korespondencji w ramach prowadzonego postępowania.
8. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami, w zakresie zagadnień związanych z prowadzoną procedurą jest **Katarzyna Strzałkowska, nr tel. (22) 60 386 08, faks (22) 60 376 42.**
9. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych wyjaśnień w zakresie, o którym mowa w art. 38 ust. 1 i ust. 3 Ustawy.
10. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
11. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty.

II. PRZEDMIOT, TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usług naprawy radiotelefonów Motorola oraz osprzętu do radiotelefonów.**
2. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany będzie do:
 - a) odbioru radiotelefonów lub osprzętu do naprawy i zwrotu po wykonaniu usługi do siedziby Zamawiającego w Warszawie, ul. Nowolipie 2 – dotyczy poz. 1-9 tabeli załącznika nr 2 do SIWZ,
 - b) przyjazdu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego (w jednostkach podległych Komendantowi Stołecznemu Policji na terenie Warszawy) – dotyczy poz. 10-11 tabeli załącznika nr 2 do SIWZ,
 - c) wykonania usługi naprawy wraz z wymianą materiałów i części zamiennych, niezbędnych do przywrócenia sprzętu do używalności przy zachowaniu nie zmienionych parametrów technicznych.
3. Ilość zleczanych usług została przyjęta przez Zamawiającego szacunkowo, wyłącznie w celu wyliczenia ceny oferty. Rzeczywista ilość zleczanych usług będzie wynikać z faktycznych potrzeb Zamawiającego w tym zakresie, przy czym łączna wartość zamówienia nie przekroczy kwoty jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązany jest udzielić min. 12 miesięcznej gwarancji na wykonaną usługę oraz użyte materiały i części zamienne, licząc od daty podpisania bez uwag protokołu odbioru.
5. **Termin wykonania zamówienia: 12 miesięcy** od dnia podpisania umowy, jednak nie dłużej niż do osiągnięcia kwoty jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. **Miejsce realizacji zamówienia:**
 - a) punkt naprawczy Wykonawcy (odbior sprzętu do naprawy i zwrotu po wykonaniu usługi do siedziby Zamawiającego w Warszawie, ul. Nowolipie 2) – dotyczy poz. 1-9 tabeli załącznika nr 2 do SIWZ,
 - b) jednostki podległe Komendantowi Stołecznemu Policji na terenie Warszawy – dotyczy poz. 10-11 tabeli załącznika nr 2 do SIWZ.
7. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.**
8. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom (*jeśli dotyczy*).

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW:

1. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą:
 - A. spełniać warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy,
 - B. nie podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy.

2. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu opisanych w pkt 1 w oparciu o dokumenty wskazane w Rozdz. IV SIWZ.

IV. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ ZŁOŻYĆ WYKONAWCY:

A. W celu wykazania spełnienia warunków, o których mowa w Rozdz. III SIWZ lit. A, Wykonawca złoży następujący dokument:

Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy.

B. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w Rozdz. III lit. B SIWZ, Wykonawca złoży następujące dokumenty:

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy.

V. WADIUM:

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia zabezpieczenia wadialnego o wartości **4 900,00 PLN**.
2. Zgodnie z art. 45 ust. 3 Ustawy Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty wadium przed upływem terminu składania ofert, o którym mowa w Rozdziale XI.
3. Zabezpieczenie wadialne może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a. pieniądzu – przelewem na rachunek Zamawiającego w:
NBP O/O w Warszawie nr konta 64 1010 1010 0056 5613 9120 0000
W przypadku wniesienia zabezpieczenia wadialnego przelewem w pieniądzu, decyduje data i godzina uznania kwotą wadium rachunku Zamawiającego.
 - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c. gwarancjach bankowych,
 - d. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w [art. 6b](#) ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Poręczenie lub gwarancja stanowiące formę zabezpieczenia wadium winno zawierać stwierdzenie, że nieodwołalnie, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty z tytułu przepadku wadium w sytuacjach wymienionych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 Ustawy, następuje jego bezw warunków wypłata (bez jakichkolwiek zastrzeżeń gwaranta/poręczyciela w treści dokumentu w stosunku do Zamawiającego) do wysokości sumy gwarancyjnej.
5. Zamawiający dokona zwrotu lub zatrzymania wadium zgodnie z art. 46 Ustawy.

VI. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZAWARTOŚCI OFERTY I DOKUMENTÓW DO NIEJ ZAŁĄCZONYCH:

1. Wykonawca wraz z Ofertą (wzór – stanowi załącznik nr 1 do SIWZ) zobowiązany jest złożyć:

- a) Formularz Cenowy, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ,
- b) dokument, o którym mowa w Rozdz. IV lit. B pkt 2 SIWZ,
- c) oświadczenia, o których mowa odpowiednio w Rozdz. IV lit. A SIWZ i w Rozdz. IV lit. B pkt 1 SIWZ (wzór- załącznik nr 3 do SIWZ),
- d) dokument potwierdzający fakt wniesienia wadium w formie innej niż w pieniądzu (np. gwarancja bankowa, gwarancja ubezpieczeniowa) – jeśli dotyczy. Oryginał dokumentu należy umieścić w osobnej kopercie opatrzonej napisem „WADIUM do postępowania... (nr referencyjny.....)”, dołączonej do opakowania, w którym umieszczono ofertę,
- e) pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. VII pkt 3 - jeżeli dotyczy.

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wraz z Ofertą (wzór - załącznik nr 1 do SIWZ) składają:

- A. każdy z Wykonawców:
 - a) dokument wymieniony w Rozdz. IV lit. B pkt 2 SIWZ,
 - b) oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. IV lit. B pkt 1 SIWZ (wzór- załącznik nr 5 do SIWZ).
 - B. wspólnie:
 - a) Formularz Cenowy, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ
 - b) oświadczenie, o którym mowa odpowiednio w Rozdz. IV lit. A pkt 1 SIWZ (wzór – załącznik nr 4 do SIWZ),
 - c) pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. VII pkt 3 – jeżeli dotyczy,
3. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w Rozdz. IV lit. B pkt 2 SIWZ - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w Rozdz. IV lit. B pkt 2 SIWZ, zastępuje je się dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

VII. WYMAGANA POSTAĆ OFERTY:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami, w tym dokumentami musi być sporządzona w języku polskim. W przypadku, gdy wymagane dokumenty sporządzone są w języku obcym, Zamawiający wymaga dołączenia do każdego dokumentu tłumaczenia na język polski poświadczonego przez Wykonawcę.
3. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty Wykonawcy wraz ze wszystkimi załącznikami w tym oświadczeniami i dokumentami były podpisane (w sposób pozwalający na zidentyfikowanie składającego podpis) przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do występowania w imieniu Wykonawcy lub przez inną upoważnioną osobę przez Wykonawcę. W przypadku, gdy z dokumentów załączonych do oferty nie będzie wynikać, iż osoba podpisująca dokumenty jest upoważniona do występowania w imieniu Wykonawcy, Wykonawca dołączy do oferty dokument potwierdzający uprawnienie do jego reprezentowania (np. zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej). W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Gdy pełnomocnictwo sporządzone jest w języku obcym jego tłumaczenie na język polski musi być sporządzone przez tłumacza przysięgłego. Z pełnomocnictwa powinien wynikać zakres czynności, do których jest umocowany pełnomocnik.
4. Wszystkie dokumenty powinny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, z wyłączeniem pełnomocnictwa. Zgodnie z § 6 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817) Zamawiający żądać będzie przedstawienia oryginałów dokumentów w przypadku, gdy przedstawiona kserokopia będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.
5. Zaleca się, aby wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty zostały parafowane zgodnie z zasadami reprezentacji.
6. Zamawiający zaleca, by oferta była połączona w jedną całość, w sposób uniemożliwiający wypadnięcie kolejno ponumerowanych Stron.
7. Zaleca się, aby **ofertę** wraz ze wszystkimi załącznikami umieścić w opakowaniu zaadresowanym i opisanym w sposób przedstawiony w Rozdz. I pkt 3 SIWZ oraz opatrzonym pieczęcią Wykonawcy lub danymi: nazwą, adresem, numerem telefonu i faksu oraz oznaczyć jako: „**OFERTA**”.
8. W przypadku zastrzeżenia przez Wykonawcę dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w celu umożliwienia Zamawiającemu zastosowania się do zapisów art. 8 ust.3 Ustawy, wskazane jest aby Wykonawca wydzielił w ramach oferty część niejawną (np. jako osobną teczkę oferty lub w końcowej części oferty).
9. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 Ustawy.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA:

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni** (art. 85 ust.1 pkt 1 Ustawy).

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą zgodnie z art. 85 ust. 2 i 4 Ustawy.

IX. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ:

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień w terminach i w sposób wskazany w art. 38 ust. 1 Ustawy.
3. Pytania należy kierować na adres wskazany w Rozdz. I pkt 3 SIWZ zgodnie z formą określoną w Rozdz. I pkt 4 i 5 SIWZ.
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień jako obowiązujące należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenia Zamawiającego.

X. WYCOFANIE LUB ZMIANA OFERTY:

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta (zgodnie z Rozdz. VII pkt 7 SIWZ) lecz oznakowana napisem „ZMIANA”. Koperta oznaczona „ZMIANA” zostanie otwarta przy otwieraniu oferty Wykonawcy i zostanie załączona do oferty Wykonawcy.
3. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian, z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.

XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Miejsce składania ofert:
Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Punkt Obsługi Interesanta KSP, ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa, który czynny jest w godz. 7.00. – 17.00 w dni robocze (od poniedziałku do piątku) lub przesłać pocztą (pocztą kurierską) na adres zgodny z Rozdz. I pkt 3 SIWZ.
Wykonawca składając ofertę za pośrednictwem poczty kurierskiej zobowiązany jest do dopilnowania, aby opakowanie firmowe poczty kurierskiej, w którym umieszczona będzie oferta było oznaczone co najmniej słowem „OFERTA” oraz numerem referencyjnym postępowania WZP- 3243/10/128/Ł.
2. Termin składania ofert upływa w dniu 07.12.2010 r. do godz. 11.00.
3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom zgodnie z art. 84 ust. 2 Ustawy.

XII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT:

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 07.12.2010 r. o godz. 12.00.
2. Wykonawcy oraz inne osoby zainteresowane uczestnictwem w publicznej sesji otwarcia ofert powinni zgłosić się do Punktu Obsługi Interesanta KSP, 00-150 Warszawa, ul. Nowolipie 2, przed godziną wskazaną w pkt 1, skąd po odebraniu przepustek zostaną zaprowadzeni przez pracownika Zamawiającego do miejsca otwarcia ofert.
3. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. W trakcie jawnej sesji otwarcia ofert, Zamawiający poda do wiadomości zebranych:
 - a. nazwy i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty,
 - b. ceny ofert brutto w PLN,
 - c. termin gwarancji.
5. W przypadku nieobecności Wykonawcy na otwarciu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert, na jego pisemny wniosek.

XIII. BADANIE OFERT:

1. W toku dokonywania czynności związanych z badaniem i oceną ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert – zgodnie z art. 87 ust. 1 Ustawy.
2. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie, w tym:

- a1. jeżeli cenę oferty podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano zapis odpowiadający cenie podaną liczbą,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek tj.:
- b.1. jeżeli obliczona wartość netto pozycji (asortymentu) nie odpowiada iloczynowi ryczałtowej ceny jednostkowej netto oraz liczbie jednostek miar dla pozycji (asortymentu), przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz ryczałtową cenę jednostkową netto,
- b.2. w przypadku braku podania wartości netto pozycji (asortymentu), Zamawiający wyliczy ją na podstawie zaferowanej przez Wykonawcę ryczałtowej ceny jednostkowej netto oraz liczby jednostek miar wskazanych w danej pozycji (asortymencie),
- b.3. w przypadku błędnego wyliczenia wartości brutto oferty wynikającej z nieprawidłowego zsumowania poszczególnych wartości brutto (pozycji), przyjmuje się, że prawidłowo podano poszczególne ceny jednostkowe netto, z uwzględnieniem pkt b1,
- b.4. w przypadku błędnego wyliczenia ceny brutto wynikającej z nieprawidłowego pomnożenia wartości pozycji (asortymentu) przez liczbę 1,22 (odpowiadającą 22% stawce podatku VAT) przyjmuje się, że prawidłowo podano wartość netto, z uwzględnieniem pkt b1,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń i dokumentów, o których mowa w Rozdz. IV SIWZ, lub nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa – do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. **Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.**
4. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących kalkulacji cen, w celu ustalenia czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny.
5. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w art. 24 Ustawy.
6. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej którejkolwiek z przesłanek określonych w art. 89 Ustawy.

XIV. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT ORAZ SPOSOBU WYLICZENIA CENY:

1. W odniesieniu do ofert nie podlegających odrzuceniu komisja dokona ich oceny na podstawie kryteriów:

Opis kryteriów oceny	Znaczenie
Cena oferty brutto (w PLN)	100 %

2. Cena oferty brutto w PLN stanowi **iloczyn: sumy** wartości netto w PLN pozycji - wynikającej z iloczynów ryczałtowych cen jednostkowych netto w PLN za wykonanie napraw oraz szacunkowych ilości napraw określonych przez Zamawiającego **oraz liczby 1,22 (podatek VAT)**.
3. W cenach jednostkowych, o których mowa w pkt 2 Wykonawca **uwzględni koszt:**
- a) odbioru radiotelefonów lub osprzętu do naprawy i zwrotu do wykonaniu usługi do siedziby Zamawiającego w Warszawie, ul. Nowolipie 2 – dotyczy poz. 1-9 tabeli załącznika nr 2 do SIWZ,
- b) przyjazdu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego (w jednostkach podległych Komendantowi Stołecznemu Policji na terenie Warszawy) – dotyczy poz. 10-11 tabeli załącznika nr 2 do SIWZ,
- c) wykonania usługi naprawy wraz z wymianą materiałów i części zamiennych, niezbędnych do przywrócenia sprzętu do używalności przy zachowaniu nie zmienionych parametrów technicznych.
4. Cena oferty uwzględniająca stawkę podatku VAT, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (groszy).
5. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom określonym w Ustawie oraz niniejszej specyfikacji i zostanie oceniona jako

najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru. **Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną (brutto), obejmującą realizację zamówienia, czyli taka która zajmie pierwszą pozycję w kryterium cena 100%.**

7. Jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający, na mocy art. 91 ust. 5 Ustawy wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych, spełniających wymagania określone w art. 91 ust. 6 Ustawy.

XV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający dokona czynności określonych w art. 92 Ustawy, a wybranemu Wykonawcy wskaże datę i miejsce podpisania umowy.
2. W przypadku udzielenia zamówienia:
 - a) Wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia – Zamawiający przed podpisaniem umowy może żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców,
 - b) Wykonawcy, który jest osobą fizyczną, Zamawiający przed podpisaniem umowy może żądać dokumentu potwierdzającego uprawnienie do jego reprezentowania (np. zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej).
3. Wymagane jest wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5% wartości umowy**, stanowiącej cenę oferty wybranego Wykonawcy. Zabezpieczenie powinno być wniesione do dnia podpisania umowy, na pełny okres realizacji umowy.
4. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu – przelewem na rachunek Zamawiającego: **64 1010 1010 0056 5613 9120 0000**
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania zabezpieczenia w postaci:
 - 1) weksli z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
 - 2) zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
 - 3) zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
6. Poręczenie lub gwarancja stanowiące formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy winno zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty z tytułu nienależytego wykonania umowy, zgodnie z warunkami umowy, następuje jego bezwarunkowa wypłata (bez jakichkolwiek zastrzeżeń gwaranta/poręczyciela w treści dokumentu w stosunku do Zamawiającego) do wysokości sumy gwarancyjnej.
7. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania umowy i po uznaniu przez Zamawiającego, że umowa została należyście wykonana.

XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:

Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy - przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI Ustawy.

XVII. OGÓLNE WARUNKI UMOWY:

Umowa o wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie zawarta stosownie do przedstawionych niżej ogólnych jej warunków:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest **świadczenie usług naprawy radiotelefonów Motorola i osprzętu do radiotelefonów.**
2. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) odbioru radiotelefonów lub osprzętu do naprawy i zwrotu po wykonaniu usługi do siedziby Zamawiającego w Warszawie, ul. Nowolipie 2 – dotyczy poz. 1-9 tabeli załącznika do umowy (sporządzonym w oparciu o załącznik nr 2 do SIWZ),
 - b) przyjazdu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego (w jednostkach podległych Komendantowi Stołecznemu Policji na terenie Warszawy) – dotyczy poz. 10-11 tabeli załącznika do umowy,
 - c) wykonania usługi naprawy wraz z wymianą materiałów i części zamiennych, niezbędnych do przywrócenia sprzętu do używalności przy zachowaniu nie zmienionych parametrów technicznych.
3. Ilość zlecanych usług będzie wynikać z faktycznych potrzeb Zamawiającego w tym zakresie, przy czym łączna wartość zamówienia nie przekroczy kwoty, o której mowa w § 7.
 4. Strony ustalają, że cena jednostkowa brutto w PLN (odpowiednio do rodzaju usługi) wynikać będzie ze stałej w okresie obowiązywania Umowy ryczałtowej ceny jednostkowej netto wskazanej w załączniku do umowy, powiększonej o aktualny na dzień wystawienia faktury podatek VAT.
 5. Ceny, o których mowa w ust. 4 obejmują koszt wykonania czynności oraz zakupu materiałów i części zamiennych, o których mowa w ust. 2.
 6. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za wykonanie przedmiotu umowy w terminie **30 dni**, licząc od daty otrzymania od Wykonawcy faktury VAT. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
 7. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy odsetki ustawowe, w razie niezapłacenia faktury VAT w terminie, o którym mowa w ust. 6.
 8. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie przelewu wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej Umowy na rzecz osób trzecich.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługi będące przedmiotem umowy we własnym punkcie naprawczym. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za utratę lub uszkodzenie radiotelefonów od chwili wydania do chwili zwrotu urządzenia do miejsca wskazanego w § 1 ust. 2 lit. a).
2. Usługi będące przedmiotem umowy realizowane będą w oparciu o pisemne (dopuszcza się drogę faksową) zlecenie wykonania usługi, składane przez Zamawiającego w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godz. 8.00-16.00, z podaniem ilości i rodzaju sprzętu przeznaczonego do naprawy, na adres..... (zgodnie z Ofertą Wykonawcy). Wykonawca powiadomi Zamawiającego o każdorazowej zmianie w/w adresu lub numeru faksu.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania usługi, będącej przedmiotem umowy, w terminie nie przekraczającym **30 dni roboczych**, licząc od terminu przekazania zlecenia, o którym mowa w ust. 2.
4. W przypadku braku możliwości dotrzymania terminu, o którym mowa w ust. 3, ze względu na konieczność sprowadzenia części zamiennych lub materiałów zza granicy, Zamawiający na pisemny wniosek Wykonawcy może dopuścić wydłużenie terminu naprawy, przy czym łączny czas naprawy nie może przekroczyć **60 dni roboczych** licząc od dnia przekazania przez Zamawiającego zlecenia, o którym mowa w ust. 2.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, Wykonawca bezpłatnie dostarczy Zamawiającemu sprzęt zastępczy, o parametrach technicznych nie gorszych niż sprzęt naprawiany, w terminie nie dłuższym niż **2 dni robocze**, licząc od upływu terminu naprawy wskazanego w ust. 3.
6. Zwrot sprzętu zastępczego nastąpi w terminie **10 dni roboczych** od momentu zwrócenia przez Wykonawcę sprzętu z naprawy.
7. Zamawiający uzna usługę za zrealizowaną, po podpisaniu przez Strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru, który stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT.
8. Wykaz wymienionych materiałów i części zamiennych Wykonawca każdorazowo przedstawi na fakturze VAT, o której mowa w ust. 7.
9. W przypadku ustalenia przy odbiorze, że usługa wykonana została wadliwie, lub radiotelefon został uszkodzony w trakcie transportu lub serwisu Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt do usunięcia wad w terminie nie przekraczającym **7 dni roboczych**, licząc od dnia sporządzenia protokołu zawierającego stwierdzone usterki.

§ 3

1. Wykonawca udzieli **12 miesięcznej** gwarancji na wykonaną usługę oraz na użyte materiały i części zamienne, licząc od daty podpisania bez uwag protokołu odbioru.
2. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji wad w wykonaniu przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego ich usunięcia w terminie nie przekraczającym **14 dni roboczych**, licząc

od daty pisemnego (dopuszcza się drogę faksową) zgłoszenia reklamacji na adres określony w § 2 ust. 2. Zapis ust. 1 stosuje się odpowiednio.

3. W przypadku braku możliwości dotrzymania terminu, o którym mowa w ust. 2, ze względu na konieczność sprowadzenia części zamiennych lub materiałów zza granicy, Zamawiający na pisemny wniosek Wykonawcy może dopuścić wydłużenie terminu naprawy, przy czym łączny czas naprawy nie może przekroczyć **30 dni roboczych** licząc od dnia przekazania przez Zamawiającego reklamacji w sposób określony w § 2 ust. 2.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca bezpłatnie dostarczy Zamawiającemu sprzęt zastępczy, o parametrach technicznych nie gorszych niż sprzęt naprawiany, w terminie nie dłuższym niż **2 dni robocze**, licząc od upływu terminu naprawy wskazanego w ust. 2.

§ 4

1. W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania Umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary w wysokości:
 - a) 10% wartości, o której mowa w § 7, gdy Zamawiający rozwiąże Umowę (wypowie Umowę lub od niej odstąpi) z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
 - b) 10% wartości, o której mowa w § 7, w przypadku rozwiązania Umowy (wypowiedzenia Umowy lub odstąpienia od Umowy) przez Wykonawcę na jakiegokolwiek podstawie prawnej z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego;
 - c) 0,5 % wartości, o której mowa w § 7, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dotrzymaniu terminu, o którym mowa w § 2 ust. 3 z uwzględnieniem ust. 4,
 - d) 0,5% wartości, o której mowa w § 7, za każdy dzień opóźnienia w dotrzymaniu terminu, o którym mowa odpowiednio w § 2 ust. 9 lub § 3 ust. 3 lub ust.4.
2. Wartość, o której mowa w ust. 1 lit. c) i d) wynikać będzie z ryczałtowej ceny jednostkowej netto w PLN (odpowiednio do rodzaju usługi wskazanej w załączniku do umowy), powiększonej o podatek VAT obowiązujący w dniu wystawienia przez Zamawiającego noty obciążeniowej.
3. Zapłata kary, o której mowa w ust. 1 lit. c) i d) nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania Umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania kar z faktur wystawianych przez Wykonawcę.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar.

§ 5

1. Wykonawca wniósł do dnia podpisania umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **PLN brutto**, co stanowi 5 % wartości, o której mowa w § 7 na pełny okres realizacji umowy.
2. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, w terminie 30 dni, po uznaniu przez Zamawiającego, że umowa została należyście wykonana.

§ 6

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do pisemnego wypowiedzenia w trybie natychmiastowym Umowy z jednoczesnym naliczeniem kary, o której mowa w § 4 ust. 1 lit. a) w przypadku, gdy Wykonawca przekroczy termin, o którym mowa w § 2 ust. 4 o **14 dni roboczych** lub nie wywiąże się terminowo z obowiązku dostarczenia sprzętu zastępczego zgodnie z § 2 ust. 5 lub § 3 ust. 4.
3. Wypowiedzenie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności ze wskazaniem okoliczności uzasadniających wypowiedzenie.
4. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty.
5. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

Umowa niniejsza obowiązuje od dnia jej podpisania przez okres **12 miesięcy**, jednakże nie dłużej niż do osiągnięcia kwoty PLN brutto (zgodnie z kwotą odczytaną podczas jawnej sesji otwarcia ofert).

§ 8

1. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie.
2. W przypadku nie dojścia do porozumienia, spory rozstrzygane będą przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 9

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

§ 10

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy: _____

Adres _____

Nr telefonu i faks _____

Nr KRS/ wpisu do ewidencji działalności gospodarczej _____

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy _____

**Komenda Stołeczna Policji
Wydział Zamówień Publicznych
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa**

Nawiązując do ogłoszenia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Świadczenie usług naprawy radiotelefonów Motorola oraz osprzętu do radiotelefonów” WZP- 3243/10/128/Ł

I. Oferujemy wykonanie usług objętych przedmiotem zamówienia:

za cenę oferty w PLN bruttozł,

słownie.....

II. Oświadczamy, że:

1. udzielamy.....(min. 12)* miesięcy gwarancji na wykonaną usługę oraz użyte materiały i części zamienne, licząc od daty podpisania bez uwag protokołu odbioru,
2. zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty,
3. zawarte w Rozdziale XVII SIWZ Ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,
4. uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert,
5. będziemy niezwłocznie potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego. W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji, Zamawiający ma prawo uznać, iż dniem otrzymania korespondencji jest dzień jej przekazania przez Zamawiającego,
6. **zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę na numer faksu.....** W przypadku braku możliwości przekazania korespondencji – Zamawiający ma prawo uznać, iż powzięliśmy wiadomość o okolicznościach opisanych w tej korespondencji w dniu zamieszczenia jej treści na stronie internetowej Zamawiającego.

III. Informujemy, że zamówienia i reklamacje należy składać w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godz. 8⁰⁰-16⁰⁰ na adres:, Nr faksu:

DATA

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

* w przypadku niewypełnienia terminu gwarancji Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował minimalny okres gwarancji podany w nawiasie

FORMULARZ CENOWY

Lp.	Typ radiotelefonu/ osprzętu	Szacunkowa ilość napraw	Cena jednostkowa w PLN netto za jedną naprawę	Wartość netto w PLN (kol. 3 x kol.4)*	Wartość oferty brutto w PLN (kol. 5* 1,22 podatek VAT)*
1	2	3	4	5	6
1.	MTP 300	30			
2.	MTP 700	50			
3.	MTP 850	36			
4.	MTM 700	2			
5.	GP 360	10			
6.	Zasilacz ARGUS BARTERY CHARGER do radioprzeziennika MTR 2000	2			
7.	Ładowarka 6- pozycyjna do GP 360	1			
8.	Ładowarka 1-poz do MTP 700	1			
9.	Regeneracja baterii BMS z wkładkami do radiotelefonu MTP 700	1			
10.	Stacja bazowa/radioprzeziennik MTR 2000	2			
11.	Interfejs łączności konwencjonalnej do stacji MTR 2000	1			
	Karta wejść/wyjść model BLN6664C				
	Karta BIM model BLN5554H				
	Karta modemu Select V model BLN1169B				
Cena oferty brutto (suma wartości określonych w kol. 6 poz.1-11).....					
Słownie:.....					

DATA

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

Oświadczenie Wykonawcy

Przystępując do niniejszego postępowania w sprawie udzielenia zamówienia na: „Świadczenie usług naprawy radiotelefonów Motorola oraz osprzętu do radiotelefonów” WZP- 3243/10/128/Ł

ja

.....
(imię i nazwisko)

ja.....

.....
(imię i nazwisko)

reprezentując firmę

.....
(nazwa firmy)

.....
jako wpisany(-ni) w rejestrze lub upoważniony(-ni) na piśmie

.....
oświadczam (my)* w imieniu reprezentowanej przeze mnie (nas)* firmy, że:

1. spełniam(-my)* warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy,
2. nie podlegam(-my)* wykluczeniu z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.

Data

Podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy:

.....
.....

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

.....

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ
O PRYZYCNANIE ZAMÓWIENIA**

My niżej podpisani reprezentujący wykonawców wspólnie ubiegających się o przyznanie zamówienia na „Świadczenie usług naprawy radiotelefonów Motorola oraz osprzętu do radiotelefonów” WZP- 3243/10/128/Ł

1. Będziemy solidarnie odpowiadać za realizację zamówienia.
2. Ustanawiamy _____, jako pełnomocnika do reprezentowania nas w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w zakresie określonym w pełnomocnictwie załączonym do oferty.
3. **Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 Ustawy.**

Nazwa firmy	Imię i nazwisko osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia	Data	Podpis
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)

Podpis/podpisy osób upoważnionych do podpisania oferty _____

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ
O PRZYZNANIE ZAMÓWIENIA**

Przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Świadczenie usług naprawy radiotelefonów Motorola oraz osprzętu do radiotelefonów” WZP- 3243/10/128/Ł

ja

.....
.....

(imię i nazwisko)

reprezentując firmę

.....

(nazwa firmy)

jako wpisany w rejestrze lub upoważniony na piśmie

.....

oświadczam w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy, że nie podlegam wykluczeniu z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.

Data

Podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy:

.....

.....

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

.....