Nr sprawy: WZP- 2690/10/110/Z

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie
przetargu nieograniczonego poniżej 125 000 euro
zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 ze zm.), zwaną dalej Ustawą, na:

Dostawa baterii, akumulatorów i ładowarek.

Nr CPV: 31411000-0 31440000-2 31430000-9 31158100-9

Opłata za SIWZ: 26,05 PLN

Ogłoszenie o zamówieniu ukazało się w BZP w dniu 04-11-2010 r. pod numerem 312235-2010

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA,
zwana dalej „SIWZ” zawiera:

Rozdział I	Informacje ogólne
Rozdział II	Przedmiot, termin i miejsce realizacji zamówienia
Rozdział III	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
Rozdział IV	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu
Rozdział V	Wymagania w zakresie zawartości oferty i dokumentów do niej załączonych
Rozdział VI	Wymagana postać oferty
Rozdział VII	Termin związania ofertą
Rozdział VIII	Tryb udzielania wyjaśnień
Rozdział IX	Miejsce i termin składania ofert
Rozdział X	Wycofanie lub zmiana oferty
Rozdział XI	Miejsce i termin otwarcia ofert
Rozdział XII	Badanie ofert
Rozdział XIII	Opis kryteriów oceny ofert oraz sposobu wyliczenia ceny
Rozdział XIV	Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
Rozdział XV	Pouczenie o środkach ochrony prawnej
Rozdział XVI	Ogólne warunki umowy

Załączniki do SIWZ:

1. Załącznik Nr 1 a -c	Oferta Wykonawcy (odpowiednio do zadań 1 -3)
2. Załącznik Nr 2 a-c	Formularz cenowy (odpowiednio do zadań 1 - 3)
3. Załącznik Nr 3	Oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy oraz 24 ust.1
4. Załącznik Nr 4	Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o przyznanie zamówienia z art. 22 ust. 1
5. Załącznik Nr 5	Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o przyznanie zamówienia z art. 24 ust. 1

I. INFORMACJE OGÓLNE:

1. Zamawiający: KOMENDANT STOŁECZNY POLICJI
2. Siedziba Zamawiającego: ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa
3. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres: **Komenda Stołeczna Policji**
   Wydział Zamówień Publicznych,
   ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa
   z dopiskiem: ***Dostawa baterii, akumulatorów i ładowarek*** oraz wskazaniem numeru referencyjnego **WZP- 2690/10/110/Z**.
4. Zgodnie z art. 27 ust.1 Ustawy Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia korespondencji w formie pisemnej lub za pośrednictwem faksu (z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Ustawie).
5. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzania faktu otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego – podstawa prawna art. 27 ust. 2 Ustawy. W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji, Zamawiający uzna, iż Wykonawca zapoznał się z treścią dokumentu w dniu jego przesłania przez Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia możliwości odbierania korespondencji drogą faksową przez całą dobę.
7. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdej zmianie numerów faksowych, służących do wymiany korespondencji w ramach prowadzonego postępowania.
8. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami, w zakresie zagadnień związanych z prowadzoną procedurą, jest Aleksander Węgliński, tel. (022) 60 386 08, fax (0-22) 60 376 42
9. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych wyjaśnień w zakresie, o którym mowa w art. 38 ust.1 i ust.3 Ustawy.
10. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
11. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty.

II. PRZEDMIOT, TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy baterii, akumulatorów i ładowarek, zwanych w dalszej części SIWZ „asortymentem".
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, w podziale na 3 zadania:

   Zadanie nr 1 – dostawa baterii alkalicznych, litowych i cynkowo-węglowych,
   Zadanie nr 2 – dostawa akumulatorów NiMH,
   Zadanie nr 3 - dostawa ładowarek do akumulatorów.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (odpowiednio do zadania) oraz jego szacunkowe ilości zawiera Załącznik Nr 2 a -c do SIWZ, będący jednocześnie Formularzem cenowym.
4. Rzeczywista ilość zamawianego asortymentu w każdym zadaniu będzie wynikała z faktycznych potrzeb Zamawiającego w tym zakresie, przy czym łączna wartość zamówienia nie przekroczy kwoty wynikającej z ceny najkorzystniejszej oferty.
5. Zamawiający wymaga aby dostarczany asortyment był fabrycznie nowy, wolny od wad uniemożliwiających jego użycie zgodne z przeznaczeniem, dostarczony w oryginalnych opakowaniach producenta wskazanego w kol. nr 4 Formularza Cenowego oraz zabezpieczony przed zawilgoceniem i uszkodzeniami mechanicznymi.
6. Zamawiający wymaga, aby asortyment zaoferowany odpowiednio w:
   a) zadaniu nr 1 – posiadał minimum **24 miesięczny termin przydatności do użycia** na baterie alkaliczne i litowe oraz minimum **12 miesięcy przydatności do użycia** na baterie cynkowo-węglowe - licząc od dnia podpisania przez Strony bez uwag protokołu odbioru,
   b) zadaniu nr 2 – posiadał minimum **24 miesięczny termin przydatności do użycia** licząc od dnia podpisania przez Strony bez uwag protokołu odbioru i **minimum 500 cykli** ładowania i rozładowania,
   c) zadaniu nr 3 - posiadał minimum **12 miesięczny termin gwarancji** licząc od dnia podpisania przez Strony bez uwag protokołu odbioru.
7. Wykonawca będzie odpowiadał z tytułu rękojmi za wady asortymentu w okresie 12 miesięcy licząc od daty podpisania protokołu odbioru.

8. **Miejsce realizacji zamówienia** – Magazyn Komendy Stołecznej Policji, w Warszawie (kod pocztowy 02-336) przy ul. Włochowskiej 25/33.
9. **Termin obowiązywania umowy** – 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
11. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcy *(jeżeli dotyczy).*

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

1. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą:
   A. spełniać warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy,
   B. nie podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy.
2. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów żądanych przez Zamawiającego, o których mowa w Rozdz. IV.

IV. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY:

A. W celu potwierdzenia warunków, o których mowa w Rozdz. III pkt 1 lit. A SIWZ, Wykonawca złoży następujące dokumenty:

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy.

B. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w Rozdz. III pkt 1 lit. B Wykonawca złoży:

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy.

V. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZAWARTOŚCI OFERTY I DOKUMENTÓW DO NIEJ DOŁĄCZONYCH:

1. **Wykonawca wraz z ofertą (wzór Oferty stanowi załącznik Nr 1 a-c do SIWZ, odpowiednio do zadania) jest zobowiązany złożyć:**
   a. Oświadczenia, o których mowa w Rozdz. IV lit. A pkt 1 i B pkt 1 (wzór - załącznik nr 3 do SIWZ),
   b. Dokument o którym mowa w Rozdz. IV lit. B pkt 2;
   c. Formularz cenowy, którego wzór stanowi Załącznik Nr 2 a-c do SIWZ (odpowiednio do zadania);
   d. Pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. VI pkt 4 SIWZ - jeżeli dotyczy;
2. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wraz z ofertą składają:**
   a. każdy z wykonawców – dokument wymieniony w Rozdz. IV lit. B pkt 2 SIWZ oraz oświadczenie wymienione w Rozdz. IV lit. B pkt 1 (wzór - załącznik nr 5 do SIWZ),
   b. wspólnie:
      1. Oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. IV lit. A pkt 1 (wzór - załącznik nr 4 do SIWZ);
      2. Formularz cenowy, którego wzór stanowi Załącznik Nr 2 a-c do SIWZ (odpowiednio do zadania);
      3. Pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. VI pkt 4 SIWZ - jeżeli dotyczy;
3. **Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w:**

   3.1 w Rozdz. IV lit. B pkt 2 SIWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające , że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert,

   3.2 Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 3.1 zastępuje je się dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

VI WYMAGANA POSTAĆ OFERTY:

1. Wykonawca może złożyć ofertę na jedno, dwa lub wszystkie zadania, przy czym w danym zadaniu może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta wraz z wszystkimi załącznikami, w tym dokumentami, musi być sporządzona w języku polskim. W przypadku, gdy wymagane dokumenty sporządzone są w języku obcym Zamawiający wymaga dołączenia do każdego dokumentu tłumaczenia na język polski poświadczonego przez Wykonawcę.
3. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty Wykonawcy wraz ze wszystkimi załącznikami, oświadczeniami były podpisane (w sposób pozwalający na zidentyfikowanie składającego podpis) przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do występowania w imieniu Wykonawcy lub przez inną upoważnioną osobę przez Wykonawcę. W przypadku, gdy z dokumentów załączonych do oferty nie będzie wynikać, iż osoba podpisująca dokumenty jest upoważniona do występowania w imieniu Wykonawcy, Wykonawca dołączy do oferty dokument potwierdzający uprawnienie do jego reprezentowania (np. zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej).
4. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Gdy pełnomocnictwo sporządzone jest w języku obcym jego tłumaczenie na język polski musi być sporządzone przez tłumacza przysięgłego. Z pełnomocnictwa powinien wynikać zakres czynności, do których jest umocowany pełnomocnik.
5. Wszystkie dokumenty winny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę z wyłączeniem pełnomocnictwa. Zgodnie z § 6 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817) Zamawiający żądać będzie przedstawienia oryginałów dokumentów w przypadku, gdy przedstawiona kserokopia będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.
6. Zaleca się, aby wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty zostały parafowane zgodnie z zasadami reprezentacji.
7. Zamawiający zaleca, by oferta była połączona w jedną całość, w sposób uniemożliwiający wypadnięcie kolejno ponumerowanych stron.
8. Zaleca się, aby ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami umieścić w opakowaniu zaadresowanym i opisanym w sposób przedstawiony w Rozdz. I pkt 3 SIWZ oraz opatrzonym pieczęcią Wykonawcy lub danymi: nazwą, adresem, numerem telefonu i faksu oraz oznaczyć jako „OFERTA".
9. W przypadku zastrzeżenia przez Wykonawcę dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w celu umożliwienia Zamawiającemu zastosowania się do zapisów art. 8 ust. 3 Ustawy, wskazane jest aby Wykonawca wydzielił w ramach oferty część niejawną (np. jako osobną teczkę oferty lub w końcowej części oferty).
   Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 Ustawy.

VII TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni (art. 85 ust. 1 pkt 1 Ustawy).
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą zgodnie z art. 85 ust. 2 i 4 Ustawy.

VIII. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ:

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień w terminach i w sposób wskazany w art. 38 ust. 1 Ustawy.
3. Pytania należy kierować na adres wskazany w Rozdz. I ust. 3 SIWZ zgodnie z formą określoną w Rozdz. I ust. 4 i 5 SIWZ.
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień jako obowiązujące należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenia Zamawiającego.

IX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Miejsce składania ofert:
   Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Punkt Obsługi Interesanta KSP Warszawa, ul. Nowolipie 2, który czynny jest w godz. 7.00. – 17.00. od poniedziałku do piątku lub przesłać pocztą (pocztą kurierską) na adres zgodny z Rozdz. I pkt 3 SIWZ.
2. Termin składania ofert upływa w dniu **15 listopada 2010 r. o godz. 11^{00}**
3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom zgodnie z art. 84 ust. 2 Ustawy.

X WYCOFANIE LUB ZMIANA OFERTY:

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, tj. (zgodnie z pkt 8, Rozdziału VI SIWZ) lecz oznakowanej napisem „ZMIANA". Koperta oznaczona „ZMIANA" zostanie otwarta przy otwieraniu oferty Wykonawcy i zostanie załączona do oferty Wykonawcy.
3. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian. Jeżeli powiadomienie będzie złożone w kopercie, kopertę należy oznaczyć napisem „WYCOFANIE".

XI MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT:

1. **Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 15 listopada 2010 r. o godz. 12^{00} w siedzibie Zamawiającego.**
2. Wykonawcy oraz inne osoby zainteresowane uczestnictwem w publicznej sesji otwarcia ofert powinni zgłosić się do Punktu Obsługi Interesanta KSP, Warszawa, ul. Nowolipie 2, przed godziną wskazaną w pkt 1, skąd po odebraniu przepustek zostaną zaprowadzeni przez pracownika Zamawiającego do miejsca otwarcia ofert.
3. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda łączną kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia oraz kwoty dla poszczególnych zadań.
4. W trakcie jawnej sesji otwarcia ofert, Zamawiający poda do wiadomości zebranych:
   a. Nazwy (firmy) i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty;
   b. Ceny ofert brutto w PLN w zadaniu;
5. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert, na jego pisemny wniosek.

XII BADANIE OFERT:

1. W toku dokonywania czynności związanych z badaniem i oceną ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert – zgodnie z art. 87 ust. 1 Ustawy.
2. Zamawiający poprawi w ofercie:
   a) oczywiste pomyłki pisarskie; w tym m.in.
      a 1 jeżeli cenę oferty podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonanemu obliczeniu ceny;
   b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek m.in.:
      b1.jeżeli obliczona wartość netto pozycji (asortymentu) nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej netto oraz liczbie jednostek miar dla pozycji (asortymentu), przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową netto,
      b.2.w przypadku braku podania wartości netto pozycji (asortymentu), Zamawiający wyliczy ją na podstawie zaoferowanej przez Wykonawcę ceny jednostkowej netto oraz liczby jednostek miar wskazanych w danej pozycji (asortymencie),
      b.3 w przypadku braku podania lub błędnego wyliczenia ceny brutto wynikającej z nieprawidłowego pomnożenia wartości netto pozycji (asortymentu) przez liczbę 1,22 (odpowiadającą 22% stawce podatku VAT) przyjmuje się, że prawidłowo podano wartość netto, z uwzględnieniem pkt b1,
      b.4, w przypadku błędnego wyliczenia wartości brutto oferty wynikającej z nieprawidłowego zsumowania poszczególnych wartości brutto (pozycji), przyjmuje się, że prawidłowo podano wartości brutto, z uwzględnieniem pkt b ,
   c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ nie powodujące istotnych zmian w treści oferty;

   niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdz. IV SIWZ, lub nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa – do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty

powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu **nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert**.

4. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących kalkulacji cen, w celu ustalenia czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny.
5. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w art. 24 Ustawy.
6. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej którejkolwiek z przesłanek określonych w art. 89 Ustawy.

XIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT ORAZ SPOSOBU WYLICZENIA CENY:

1. W odniesieniu do ofert nie odrzuconych komisja dokona ich oceny na podstawie kryterium:

L.p.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1.	Cena oferty w PLN brutto w zadaniu	100%

2. Cena oferty brutto w PLN stanowi sumę wartości brutto w PLN (pozycji) - wynikających z iloczynów cen jednostkowych netto w PLN zaoferowanych przez Wykonawcę za poszczególny asortyment, odpowiadających asortymentowi szacunkowych ilości określonych przez Zamawiającego – odpowiednio do zadania (załącznik nr 3 do SIWZ) oraz liczby 1,22 (*podatek VAT*)
3. W cenie jednostkowej, o której mowa w pkt. 2 Wykonawca uwzględni:
   a) koszt transportu asortymentu do miejsca wskazanego w Rozdz. II pkt 6, oraz rozładunku do miejsca wskazanego przez Zamawiającego,
   b) pozostałe koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia,
3. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Oferowane ceny zarówno w Formularzy cenowym jaki i Ofercie Wykonawcy muszą być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (groszy).
6. Zamawiający udzieli w każdym zadaniu zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom określonym w ustawie oraz niniejszej specyfikacji i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru. **Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną (brutto), obejmującą realizację zamówienia odpowiednio do zadania, tj. taka która uzyska pierwszą pozycję w kryterium cena 100%.**
7. Jeżeli w zadaniu zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający, na mocy art. 91 ust. 5 Ustawy wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych, spełniających wymagania określone w art. 91 ust. 6 Ustawy. Jeżeli Wykonawca nie złoży oferty dodatkowej przyjmuje się że podtrzymał swoją dotychczasową ofertę.

XIV INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający dokona czynności określonych w art. 92 Ustawy, a wybranym Wykonawcom wskaże datę i miejsce podpisania umowy.
2. W przypadku udzielenia zamówienia:
   a) wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia – Zamawiający przed podpisaniem umowy może żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców;
   b) Wykonawcy, który jest osoba fizyczną, Zamawiający przed podpisaniem umowy może żądać dokumentu potwierdzającego uprawnienie do jego reprezentowania (np. zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej).
3. Wymagane jest wniesienie w każdym zadaniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości umowy, stanowiącej cenę oferty wybranego Wykonawcy. Zabezpieczenie powinno być wniesione do dnia podpisania umowy, na pełny okres realizacji umowy z uwzględnieniem ustawowego okresu rękojmi (12 miesięcy).
4. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

1) pieniądzu – przelewem na rachunek Zamawiającego: **64 1010 1010 0056 5613 9120 0000**
2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
3) gwarancjach bankowych,
4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. *o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości*.

5. Zamawiający nie dopuszcza składania zabezpieczenia w postaci:
   1) weksli z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
   2) zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
   3) zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
6. Poręczenie lub gwarancja stanowiące formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy winno zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty z tytułu nienależytego wykonania umowy, zgodnie z warunkami umowy, następuje jego bezwarunkowa wypłata (bez jakichkolwiek zastrzeżeń gwaranta/poręczyciela w treści dokumentu w stosunku do Zamawiającego) do wysokości sumy gwarancyjnej.
7. Zamawiający zwróci 70 % wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia podpisania przez Strony bez uwag protokołu odbioru ostatniej partii asortymentu i po uznaniu przez Zamawiającego, że umowa została należycie wykonana, pozostawiając 30% wartości o której mowa w pkt 3 jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi. Zwrot 30% wartości zabezpieczenia nastąpi w terminie nie przekraczającym 15 dni po upływie ustawowego okresu rękojmi..

XV POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy - przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI Ustawy.

XVI OGÓLNE WARUNKI UMOWY:

Umowa w sprawie zamówienia zostanie zawarta stosownie do przedstawionych niżej ogólnych jej warunków:

§ 1.

1. Przedmiotem umowy są sukcesywne (odpowiednio do zadania) a) dostawy baterii alkalicznych, litowych i cynkowo-węglowych b) akumulatorów NiMH c) dostawy ładowarek do akumulatorów zwanych dalej asortymentem, w szacunkowej ilości oraz rodzaju wskazanym w załączniku do umowy (sporządzony w oparciu o Formularz Cenowy z oferty Wykonawcy).
2. Ilość zamawianego asortymentu będzie wynikać z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego. Wykonawca nie będzie rościł żadnych praw w przypadku, gdy Zamawiający dokona zamówień o łącznej wartości mniejszej niż określona w § 7.
3. Strony ustalają, że cena jednostkowa brutto w PLN (odpowiednio do rodzaju asortymentu) wynikać będzie ze stałej w okresie obowiązywania Umowy ceny jednostkowej netto wskazanej w załączniku do Umowy, powiększonej o aktualny na dzień wystawienia faktury podatek VAT.
4. Ceny jednostkowe netto, o których mowa w ust. 3, uwzględniają:
   a) koszt transportu do obiektu, o którym mowa w § 2 ust. 3 oraz rozładunku do miejsca wskazanego przez Zamawiającego,
   b) pozostałe koszty związane z realizacją zamówienia.
5. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za dostarczoną partię asortymentu w terminie 30 dni licząc od daty otrzymania od Wykonawcy faktury VAT, wystawionej zgodnie z § 2 ust. 6.
6. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy odsetki ustawowe w razie niezapłacenia faktury VAT w terminie, o którym mowa w ust. 5.
7. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie przelewu wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§ 2.

1. Zamówienia na poszczególne partie asortymentu (wraz z określeniem jego rodzaju oraz ilości) oraz reklamacje, Zamawiający będzie składał każdorazowo w formie pisemnej (dopuszcza się drogę faksową) w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach 8.00 – 16.00 na adres: ……, nr faksu: …….. (*zgodnie z Ofertą Wykonawcy).*

   Wykonawca powiadomi Zamawiającego o każdorazowej zmianie numeru faksu, na który będą składane zamówienia i reklamacje.
2. Wykonawca zobowiązany jest do dostawy każdej partii asortymentu w terminie **10 dni roboczych** licząc od daty przekazania przez Zamawiającego zamówienia, o którym mowa w ust. 1.
3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamówiony asortyment do Magazynu Komendy Stołecznej Policji w Warszawie (kod: 02-336) przy ul. Włochowskiej 25/33, w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach $9^{00} – 15^{00}$
4. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony asortyment będzie zgodny z załącznikiem do umowy, fabrycznie nowy, wolny od wad uniemożliwiających jego użycie zgodne z przeznaczeniem, dostarczony w oryginalnych opakowaniach (zbiorczych w zadaniu 1 i 2 lub jednostkowych w zadaniu nr 3) producenta wskazanego w kol. nr 4 załącznika do umowy oraz zabezpieczony przed zawilgoceniem i uszkodzeniami mechanicznymi.
5. W przypadku ustalenia przy odbiorze, że dostarczony asortyment jest uszkodzony, znajduje się w uszkodzonych opakowaniach, niezgodny z zamówieniem, postanowieniami niniejszej umowy lub załącznikiem do umowy, Wykonawca w terminie nie przekraczającym **5 dni roboczych** licząc od dnia sporządzenia protokołu zawierającego w/w zastrzeżenia, zobowiązany jest do wymiany asortymentu na nowy wolny od wad lub do uzupełnienia braków.
6. Zamawiający uzna zamówienie za zrealizowane po podpisaniu przez Strony bez uwag protokołu odbioru, co stanowić będzie podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.

§ 3.

1. Wykonawca oświadcza, że dostarczony asortyment będzie posiadał:
   a) ..... miesięcy (minimum 24 miesięcy) przydatności do użycia na baterie alkaliczne i litowe
   b) …… minimum 12 miesięcy przydatności do użycia na baterie cynkowo-węglowe- dotyczy zadania nr 1),
   c) ..... miesięcy i .... cykli (minimum 24 miesięcy) przydatności do użycia i (minimum 500 cykli) ładowania i rozładowania - dotyczy zadania nr 2),
   d) ..... miesięcy (minimum 12 gwarancji - dotyczy zadania nr 3),
2. W przypadku ujawnienia w okresie, o którym mowa w ust. 1, wad w dostarczonym asortymencie Zamawiający niezwłocznie zgłosi reklamację do Wykonawcy w formie pisemnej (dopuszcza się drogę faksową) zgodnie z zapisami § 2 ust. 1.
3. Wykonawca zobowiązany jest w terminie nie przekraczającym **10 dni roboczych** licząc od daty przekazania reklamacji, o której mowa w ust. 2, do bezpłatnej wymiany zareklamowanego asortymentu na nowy, wolny od wad, o parametrach nie gorszych niż wskazane w załączniku do umowy. Zapis ust. 1 i ust. 5 stosuje się odpowiednio.
4. W przypadku zaistnienia sytuacji opisanej w ust. 2 i 3 Wykonawca ponosi koszt odbioru zareklamowanego asortymentu oraz dostarczenie nowego asortymentu do miejsca wskazanego w § 2 ust. 3.
5. Wykonawca będzie odpowiadał z tytułu rękojmi za wady asortymentu w okresie 12 miesięcy licząc od daty podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 6.

§ 4.

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary:
   a) 10% kwoty, o której mowa w § 7, gdy Zamawiający rozwiąże umowę (wypowie umowę lub od niej odstąpi) z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
   b) 10% kwoty, o której mowa w § 7, w przypadku rozwiązania umowy przez Wykonawcę na jakiejkolwiek podstawie prawnej z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego;
   c) 1 % wartości asortymentu nie dostarczonego w terminie wskazanym w § 2 ust. 2 lub nie odebranego w terminie wskazanym w § 2 ust. 5 za każdy dzień opóźnienia,
   d) 1 % wartości zareklamowanego asortymentu – za każdy dzień opóźnienia w dotrzymaniu terminu określonego w § 3 ust. 3.

2. Wartość, o której mowa w ust. 1 lit. c) i d) wynikać będzie z cen jednostkowych netto w PLN powiększonych o aktualny na dzień złożenia reklamacji faktury podatek VAT oraz ilości nie dostarczonego, nie odebranego lub zareklamowanego asortymentu.
3. Zapłata kar umownych, o których mowa w ust. 1 lit. c) lub lit. d) nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z faktur.

§ 5.

1. Wykonawca wniósł do dnia podpisania umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy stanowiące 5% wartości, o której mowa w § 7, na pełny okres realizacji umowy, z uwzględnieniem ustawowego okresu rękojmi, o którym mowa w § 3 ust. 5.
2. Wartość zabezpieczenia, o którym mowa w ust.1, wynosi …..... PLN brutto.
3. Zamawiający zwróci 70 % wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia podpisania przez Strony bez uwag protokołu odbioru ostatniej partii asortymentu i po uznaniu przez Zamawiającego, że umowa została należycie wykonana, pozostawiając 30% wartości, o której mowa w ust. 2, jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi. Zwrot 30% wartości zabezpieczenia nastąpi w terminie nie przekraczającym 15 dni po upływie ustawowego okresu rękojmi.

§ 6.

1. Wszelkie zmiany umowy mogą być wprowadzane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do natychmiastowego wypowiedzenia umowy w całości lub w części nie zrealizowanej dostawy z jednoczesnym naliczeniem kary umownej, o której mowa w § 4 ust. 1 lit. a) w przypadku przekroczenia przez Wykonawcę o 10 dni terminu wskazanego w § 2 ust 2.
3. Rozwiązanie (wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy) powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności ze wskazaniem okoliczności uzasadniających tę czynność.
4. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy Strony będą rozstrzygać polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 7.

Umowa niniejsza obowiązuje przez okres 12 miesięcy od daty jej zawarcia, jednakże nie dłużej niż do osiągnięcia kwoty …… (*zgodnie z ofertą Wykonawcy*).

§ 8.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

§ 9.

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Załącznik do umowy stanowiący jej integralna część:

Formularz cenowy.

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**

Załącznik Nr 1a do SIWZ

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy (imię, nazwisko, nazwa Przedsiębiorcy/firma):

_____

Adres _____

Nr telefonu i faksu _____

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy: _____

Nr KRS/wpisu do ewidencji działalności gospodarczej: _____

Komenda Stołeczna Policji
Wydział Zamówień Publicznych
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa

Nawiązując do ogłoszenia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:
"**Dostawę baterii, akumulatorów i ładowarek WZP- 2690/10/110/Z**":

I. Zadanie nr 1.

Oferujemy dostawy **baterii alkalicznych, litowych i cynkowo-węglowych** – zgodnie z Formularzem cenowym, stanowiącym załącznik do oferty, za:

cenę oferty brutto*:……..PLN,
słownie:..... PLN brutto.

II. Oświadczamy, że:

1. zaoferowany asortyment posiada ..... miesięcy przydatności do użycia (baterie cynkowo-węglowe) i ..... miesięcy przydatności do użycia (baterie alkaliczne i litowe) - *(w przypadku nie wypełnienia Zamawiający przyjmie okres minimalny, tj. 12 miesięcy dla baterii cynkowo-węglowych i 24 miesiące dla baterii alkalicznych i litowych),*
2. oferowany asortyment spełnia wymagania Zamawiającego określone w SIWZ,
3. nie będziemy rościć żadnych praw w przypadku, gdy Zamawiający dokona zamówienia o wartości mniejszej niż kwota wynikająca z wartości najkorzystniejszej oferty,
4. zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty,
5. zawarte w Rozdziale XVI SIWZ Ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,
6. uważamy się za związanych niniejsza ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert,
7. będziemy niezwłocznie potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego. **

III. Informujemy, że:

1. Reklamacje należy składać w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godz. 8^{00}-16^{00} na adres: ……., Nr faksu: ……

2.Nie powierzamy /powierzamy*** część zamówienia podwykonawcy, tj.: ……...……...……

_____
PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

_ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _

* *z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,*

** *W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji, Zamawiający na prawo uznać, iż dniem otrzymania korespondencji jest dzień jej przekazania przez Zamawiającego,*

*** *w przypadku nieokreślenia lub nie uzupełnienia informacji o Podwykonawcy, Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie będzie realizował zamówienie przy pomocy podwykonawcy,*

Załącznik Nr 1b do SIWZ

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy (imię, nazwisko, nazwa Przedsiębiorcy/firma):

_____

Adres _____

Nr telefonu i faksu _____

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy: _____

Nr KRS/wpisu do ewidencji działalności gospodarczej: _____

Komenda Stołeczna Policji
Wydział Zamówień Publicznych
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa

Nawiązując do ogłoszenia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na "**Dostawę baterii, akumulatorów i ładowarek WZP- 2690/10/110/Z"**:

I. Zadanie nr 2.

Oferujemy dostawy **akumulatorów NiMH** – zgodnie z Formularzem cenowym, stanowiącym załącznik do oferty, za:

cenę oferty brutto*:……..PLN,
słownie:..... PLN brutto.

II. Oświadczamy, że:

1. zaoferowany asortyment posiada ..... miesięcy przydatności do użycia ..... miesięcy i ..... cykli ładowania i rozładowania *(w przypadku nie wypełnienia Zamawiający przyjmie okres i zakres minimalny, tj. 24 miesięcy i 500 cykli),*
2. oferowany asortyment spełnia wymagania Zamawiającego określone w SIWZ i załączniku nr 2 do SIWZ,
3. nie będziemy rościć żadnych praw w przypadku, gdy Zamawiający dokona zamówienia o wartości mniejszej niż kwota wynikająca z wartości najkorzystniejszej oferty,
4. zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty,
5. zawarte w Rozdziale XVI SIWZ Ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,
6. uważamy się za związanych niniejsza ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert,
7. będziemy niezwłocznie potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego. **

III. Informujemy, że:

1.Reklamacje należy składać w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godz. 8^{00}-16^{00} na adres: ……..……., Nr faksu: ……

2. Nie powierzamy /powierzamy*** część zamówienia podwykonawcy, tj.: ……...……...……

_____
PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

_ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _

* *z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,*

** *W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji, Zamawiający na prawo uznać, iż dniem otrzymania korespondencji jest dzień jej przekazania przez Zamawiającego,*

*** *w przypadku nieokreślenia lub nie uzupełnienia informacji o Podwykonawcy, Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie będzie realizował zamówienie przy pomocy podwykonawcy,*

.

Załącznik Nr 1c do SIWZ

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy (imię, nazwisko, nazwa Przedsiębiorcy/firma):

_____

Adres _____

Nr telefonu i faksu _____

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy: _____

Nr KRS/wpisu do ewidencji działalności gospodarczej: _____

Komenda Stołeczna Policji
Wydział Zamówień Publicznych
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa

Nawiązując do ogłoszenia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na "**Dostawę baterii, akumulatorów i ładowarek WZP- 2690/10/110/Z"**:

I. Zadanie nr 3.

Oferujemy dostawy **ładowarek do akumulatorów** – zgodnie z Formularzem cenowym, stanowiącym załącznik do oferty, za:

cenę oferty brutto*:……..PLN,
słownie:..... PLN brutto.

Oświadczamy, że:

1. na zaoferowany asortyment udzielamy ..... miesięcznej gwarancji *(w przypadku nie wypełnienia Zamawiający przyjmie okres minimalny, tj. 12 miesięcy),*
2. oferowany asortyment spełnia wymagania Zamawiającego określone w SIWZ i załączniku nr 2 do SIWZ,
3. nie będziemy rościć żadnych praw w przypadku, gdy Zamawiający dokona zamówienia o wartości mniejszej niż kwota wynikająca z wartości najkorzystniejszej oferty,
4. zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty,
5. zawarte w Rozdziale XVI SIWZ Ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,
6. uważamy się za związanych niniejsza ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert,
7. będziemy niezwłocznie potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego. **

III. Informujemy, że:

1. Reklamacje należy składać w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godz. 8^{00}-16^{00} na adres: ……..……., Nr faksu: ……
2. Nie powierzamy /powierzamy*** część zamówienia podwykonawcy, tj.: ……...……..……

_____
PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

_____

* *z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,*

** *W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji, Zamawiający na prawo uznać, iż dniem otrzymania korespondencji jest dzień jej przekazania przez Zamawiającego,*

*** *w przypadku nieokreślenia lub nie uzupełnienia informacji o Podwykonawcy, Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie będzie realizował zamówienie przy pomocy podwykonawcy,*

Formularz cenowy w zadaniu nr 1.

Baterie alkaliczne, litowe i cynkowo-węglowe.							
L.p.	**Rodzaj asortymentu:**	**j.m.**	**ilość**	**producent**	**cena jednostkowa netto w PLN**	**wartość netto w PLN (kolumna 3 x 5)**	**wartość asortymentu brutto (kolumna 6 x 1,22 - podatek VAT)**
	1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**
1	Bateria A23 alkaiczna 12V	szt.	300				
2	Bateria 6LR61 alkaiczna 9V	szt.	1000				
3	Bateria LR1 alkaiczna 1,5V	szt.	200				
4	Bateria LR03 alkaiczna 1,5V	szt.	6000				
5	Bateria LR06 alkaiczna 1,5V	szt.	6000				
6	Bateria LR14 alkaiczna 1,5V	szt.	4000				
7	Bateria LR20 alkaiczna 1,5V	szt.	4000				
8	Bateria 3R12 cynkowo-węglowa 4,5V	szt.	750				
9	Bateria 2CR5 litowa 6V	szt.	100				
10	Bateria CR1/3N litowa 3V	szt.	100				
11	Bateria CR123A litowa 3V	szt.	500				

12	Bateria CR2 litowa 3V	szt.	600				
13	Bateria CR2016 litowa 3V	szt.	200				
14	Bateria CR2025 litowa 3V	szt.	200				
15	Bateria CR2032 litowa 3V	szt.	400				
Razem: Cena oferty brutto ……PLN, słownie: …… , (suma wartości poz. 1 – 15 z kolumny 7)							

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

_____

Formularz cenowy w zadaniu nr 2

Akumulatory NiMH							
L.p.	**Rodzaj asortymentu/pojemność**	**j.m.**	**ilość**	**producent**	**cena jednostkowa netto w PLN**	**wartość netto w PLN (kolumna 3 x 5)**	**wartość asortymentu brutto (kolumna 6 x 1,22 - podatek VAT)**
	1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**
1	Akumulator R03 / 1000mAh	szt.	3000				
2	Akumulator R06 / 2450mAh	szt.	3000				
3	Akumulator R14 / 2500mAh	szt.	300				
4	Akumulator R20 / 2500mAh	szt.	300				
5	Akumulator 6F22 / 175mAh	szt.	300				

Razem: Cena oferty brutto …….PLN, słownie: …… , (suma wartości poz. 1 – 5 z kolumny 7)

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

_____

Załącznik Nr 2c do SIWZ

Formularz cenowy w zadaniu nr 3

Ładowarki do akumulatorów							
	Rodzaj i opis asortymentu:	**j.m.**	**ilość**	**producent**	**cena jednostkowa netto w PLN**	**wartość netto w PLN (kolumna 3 x 5)**	**cena oferty brutto (kol 6 x 1,22 - podatek VAT)**
L.p.	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**
1	Ładowarka do akumulatorów spełniająca wymagania: - ładowanie akumulatorków NiMH w rozmiarach: R03, R06, R14, R20, 6F22, - sygnalizacja statusu ładowania, - posiadająca zabezpieczenie przed odwróceniem biegunów, - maksymalny czas ładowania akumulatorów do 6 godzin, - umożliwiająca jednoczesne ładowanie 4 sztuk akumulatorów R03, R06, R14, R20 lub 2 sztuk akumulatorów 6 F22, - funkcja podtrzymywania stanu pełnego naładowania, - sterowana mikroprocesorowo, - wyposażona w czujnik pomiaru napięcia,	szt.	100				
Razem: Cena oferty brutto …….PLN, słownie: ……. ,							

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

_____

Załącznik Nr 3 do SIWZ

……
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

Oświadczenie Wykonawcy

Przystępując do niniejszego postępowania w sprawie udzielenia zamówienia na "**Dostawę baterii, akumulatorów i ładowarek WZP- 2690/10/110/Z"**:

ja ……..……..…...
……..……
(imię i nazwisko)
ja…….…..
……..……....
(imię i nazwisko)
reprezentując firmę
……..…….....
(nazwa firmy)
……..……..……
jako wpisany(-ni) w rejestrze lub upoważniony(-ni) na piśmie
……
…….....
oświadczam (my)* w imieniu reprezentowanej przeze mnie (nas)* firmy, że:

1. spełniam(-my)* warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy,
2. nie podlegam(-my)* wykluczeniu z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.

Data …….

Podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy:

……

……

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

……

* *niepotrzebne skreślić*

Załącznik nr 4 do SIWZ

OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O PRZYZNANIE ZAMÓWIENIA

My niżej podpisani reprezentujący wykonawców wspólnie ubiegających się o przyznanie zamówienia na: "**Dostawę baterii, akumulatorów i ładowarek WZP- 2690/10/110/Z"**:

1. Będziemy solidarnie odpowiadać za realizację zamówienia.
2. Ustanawiamy _____, jako pełnomocnika do reprezentowania nas w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w zakresie określonym w pełnomocnictwie załączonym do oferty.
3. **Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 Ustawy.**

Nazwa firmy	**Imię i nazwisko osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia**	**Data**	**Podpis**
(……)	(……)	(……)	(……)
(……)	(……)	(……)	(……)
(……)	(……)	(……)	(……)

Podpis/podpisy osób upoważnionych do podpisania oferty _____

Załącznik nr 5 do SIWZ

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ O PRZYZNANIE ZAMÓWIENIA

Przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na**:** "**Dostawę baterii, akumulatorów i ładowarek WZP- 2690/10/110/Z"**:

ja ……..…….…….…. ……..……

(imię i nazwisko)

reprezentując firmę

……..……..... (nazwa firmy)

……..……..……

jako wpisany w rejestrze lub upoważniony na piśmie

……

oświadczam w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy, że nie podlegam wykluczeniu z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.

Data …….

Podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy:

……

……

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

……