

Nr sprawy: WZP- 1889/10/75/N

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym  
w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 4 845 000 Euro ,  
zgodnie ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
(t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759) – zwaną dalej Ustawą, na:

### **WYMIANĘ OKIEN W BUDYNKU KSP „STARY PAŁAC” przy ul. Nowolipie 2 w WARSZAWIE**

**CPV: 44 22 11 00 – 6** (*okna*)  
**45 42 11 32 – 8** (*instalowanie okien*)

Wadium w wysokości 10 000,00 PLN.

**Ogłoszenie o zamówieniu ukazało się w  
Biuletynie Zamówień Publicznych pod numerem: 267316-2010 w dniu 27.08.2010r.**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA,  
zwana dalej „SIWZ” zawiera:

Rozdział I	Informacje ogólne
Rozdział II	Przedmiot, termin i miejsce realizacji zamówienia
Rozdział III	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
Rozdział IV	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy
Rozdział V	Informacja o oświadczeniach lub dokumentach potwierdzających przez oferowane roboty budowlane spełnienie wymagań opisanych przez Zamawiającego
Rozdział VI	Wadium
Rozdział VII	Wymagania w zakresie zawartości oferty i dokumentów do niej załączonych
Rozdział VIII	Wymagana postać oferty
Rozdział IX	Termin związania ofertą
Rozdział X	Tryb udzielania wyjaśnień
Rozdział XI	Miejsce i termin składania ofert
Rozdział XII	Wycofanie lub zmiana oferty
Rozdział XIII	Miejsce i termin otwarcia ofert
Rozdział XIV	Badanie ofert
Rozdział XV	Opis kryteriów oceny ofert oraz sposobu wyliczenia ceny
Rozdział XVI	Informacja dotycząca wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej
Rozdział XVII	Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
Rozdział XVIII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej
Rozdział XIX	Ogólne warunki umowy

Załączniki do SIWZ:

1. Wzór – załącznik nr 1 do SIWZ - Oferta Wykonawcy
2. Wzór – załącznik nr 2 do SIWZ - Oświadczenie z art. 22 ust. 1 i art. 24 ustawy
3. Wzór – załącznik nr 3 do SIWZ - Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
4. Wzór – załącznik nr 4 do SIWZ - Wykaz wykonanych robót budowlanych;
5. Wzór - załącznik nr 5 do SIWZ - Wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia wraz z oświadczeniem wykonawcy;
6. Załącznik nr 6 - Projekt budowlany – wykonawczy wymiany okien od strony dziedzińców wewnętrznych budynku KSP „Starego Pałacu” przy ul. Nowolipie 2 w Warszawie.
7. Załącznik nr 7 - Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót
8. Załącznik nr 8 - Przedmiar robót.

## **I. INFORMACJA OGÓLNE:**

1. Zamawiający: KOMENDANT STOŁECZNY POLICJI
2. Siedziba Zamawiającego: ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa
3. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:  
**Komenda Stołeczna Policji**  
**Wydział Zamówień Publicznych,**  
**ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa**  
z dopiskiem: *"Wymiana okien w budynku KSP - Stary Pałac - przy ul. Nowolipie 2 w Warszawie "* oraz wskazaniem numeru referencyjnego **WZP-1889/10/75/N**
4. Zgodnie z art. 27 ust.1 Ustawy Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia korespondencji w formie pisemnej lub za pośrednictwem faksu (z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Ustawie).
5. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia faktu otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego – podstawa prawna art. 27 ust. 2 Ustawy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia możliwości odbierania korespondencji drogą faksową przez całą dobę.
7. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdej zmianie numerów faksowych, służących do wymiany korespondencji w ramach prowadzonego postępowania.
8. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami, w zakresie zagadnień związanych z prowadzoną procedurą, jest Wiesława Pietkiewicz, tel. (022) 60 386 08, fax (0-22) 60 376 42
9. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych wyjaśnień w zakresie, o którym mowa w art. 38 ust.1 i ust.3 Ustawy.
10. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
11. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty.

## **II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych w **zakresie wymiany okien w budynku KSP - Stary Pałac - przy ul. Nowolipie 2 w Warszawie**, zwanych dalej w SIWZ robotami.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z wymaganiami w dotyczącymi technologii, standardu wykonania i zakresu robót zawarty został w Projekcie Budowlano – Wykonawczym (zwanym dalej w SIWZ PB-W) stanowiącym załącznik nr 6, Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót (zwanym dalej w SIWZ STWiOR) stanowiącej załącznik nr 7 oraz przedmiarach robót – załączniku nr 8 do SIWZ.  
*Przedmiary robót załączone zostały pomocniczo, w celu ułatwienie Wykonawcom wyliczenia ceny ryczałtowej oferty, oraz wskazania oferowanych do wbudowania materiałów.*
3. Zakres robót obejmuje między innymi:
  - a. roboty demontażowe istniejących okien drewnianych, skrzynkowych,
  - b. roboty demontażowe istniejących krat z siatki i ich ponowny montaż po osadzeniu okien,
  - c. uzupełnienie ubytków w ościeżach oraz podmurowanie progu nowych ościeżnic,
  - d. montaż nowych okien jednoramowych, z profili z drewna klejonego 68 mm z zestawem dwuszynowym o współczynniku przenikania ciepła dla całego okna nie mniejszym niż 1,5 W/m<sup>2</sup>xk – w szacunkowej ilości ok. 821 m<sup>2</sup> wraz z nawiewnikami. Nowe okna muszą być dostosowane pod względem gabarytowym i wytrzymałościowym do gabarytów okien istniejących i istniejących warunków konstrukcyjno-wytrzymałościowych budynku. Musi zostać zachowany charakter ozdobny elementów okiennych – listew przyszybowych, przyrmykowych, szprosów konstrukcyjnych, krawędzi skrzydeł.
  - e. montaż nawiewników higrosterowalnych w istniejących oknach obiektu Starego Pałacu, zgodnie opisem zawartym w STWiOR oraz przedmiarach robót,
  - f. obróbka ościeży zewnętrznych okien po ich wymianie, uzupełnienie szczelin w parapetach wewnętrznych i malowanie ościeży okiennych wewnątrz farbą emulsyjną,
  - g. wykonanie nakładek na parapety wewnętrzne.
4. Roboty budowlane wykonywane w ramach przedmiotu zamówienia powinny:
  - a. spełniać wymagania i być zgodne:
    - a.1 z Polskimi Normami przenoszącymi europejskie normy zharmonizowane, warunkami techniczno budowlanymi, przepisami bhp i p-poż.,

- a.2 obowiązującymi przepisami Prawa Budowlanego (tj. Dz.U. z 2006r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zmianami),
  - a.3 przepisami wykonawczymi do w/w ustaw,
  - b. obejmować całość robót niezbędnych do realizacji zamówienia, w tym między innymi: roboty przygotowawcze, porządkowe, zagospodarowanie placu budowy, wykonanie, utrzymanie i likwidację zaplecza budowy.
  - c. być wykonane z użyciem wskazanych w projektach materiałów lub ich odpowiedników o parametrach równoważnych, spełniających wymogi techniczne i normy opisane w PB-W,
  - d. być realizowane zgodnie z opracowanym przez Wykonawcę w uzgodnieniu z Zamawiającym Harmonogramem rzeczowo – finansowym wykonania robót budowlanych (o którym mowa w § 2 ust. 2 lit. a Rozdz. XIX SIWZ).
5. Wykonawca udzieli:
- a. **min. 36 miesięcznej rękojmi** na wykonany przedmiot zamówienia,
  - b. **min. 36 miesięcznej gwarancji** na wykonane roboty budowlane,
  - c. **60 miesięcznej gwarancji** na zainstalowane okna, licząc od dnia podpisania bez uwag protokołu odbioru robót.
6. **Termin wykonania zamówienia:** do 20.12.2010r. Pod pojęciem „wykonania zamówienia” należy rozumieć graniczną datę, do której winien być podpisany przez Strony bez uwag protokół odbioru robót.
7. **Miejsce realizacji zamówienia:** Komenda Stołeczna Policji w Warszawie, ul. Nowolipie 2.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.
9. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcy (*jeżeli dotyczy*).
10. Zamawiający przewiduje dokonanie wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, na zasadach określonych w art. 91a - 91 c Ustawy.

### **III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW**

Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą:

A. spełniać warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy, w tym:

1. posiadać doświadczenie z ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, w należyтым wykonaniu min. trzech robót budowlanych odpowiadających przedmiotowi zamówienia (polegających na wykonaniu robót budowlanych w zakresie wymiany okien), w tym co najmniej jednej roboty budowlanej, o wartości nie mniejszej niż: 700 000,00 PLN brutto.
2. dysponować co najmniej jedną osobą mogącą kierować robotami budowlanymi w obiektach wpisanych do rejestru zabytków i posiadającą:
  - a. uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno- budowlanej,
  - b. co najmniej 2 letnią praktykę zawodową w kierowaniu robotami budowlanymi realizowanymi w obiektach wpisanych do rejestru zabytków.

### **IV. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY:**

A. **W celu potwierdzenia warunków, o których mowa w Rozdz. III pkt. A SIWZ, Wykonawca złoży następujące dokumenty:**

1. Wykaz zrealizowanych robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w ciągu ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty wykonane zostały zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.
2. Wykaz osób, które uczestniczyć będą w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za wykonanie dokumentacji kierowanie robotami budowlanymi w każdej ze specjalności, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

3. Oświadczenia, że osoby które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
4. Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy.

**B. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w Rozdz. III lit. B SIWZ, Wykonawca złoży następujące dokumenty:**

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy.
3. Wykonawca wykazując spełnienie warunku, o którym mowa w Rozdz. III pkt. A ppkt 1 i ppkt 2 może polegać na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy pod warunkiem, że podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia. W przypadku, o którym mowa w zdaniu pierwszym Wykonawca zobowiązany jest złożyć:
  - a. pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia,
  - b. w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenie i dokument wymienione w ppkt 1 i ppkt 2.

**C. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w:**

1. Rozdz. IV pkt B ppkt 2 SIWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.
2. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o których mowa w pkt 1 zastępuje je się dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

**V. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE PRZEZ OFEROWANE ROBOTY BUDOWLANE WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO**

W celu potwierdzenia, że oferowane roboty odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, opisanym w PB-W i STWiOR, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty:

1. Zestawienie planowanych do wbudowania materiałów zawierające podstawowe parametry techniczne, typ, nazwę handlową i producenta.

*W przypadku zastosowania urządzeń i materiałów równoważnych do wskazanych w PB-W i STWiOR na Wykonawcy ciąży obowiązek udokumentowania ich równoważności (art. 30 ust.5 ustawy).*

2. Certyfikaty producenta na szyby bezpieczne, okucia stolarskie i ramiaki okienne, zgodnie z wymaganiami w tym zakresie, opisanymi w PB-W.

**VI. WADIUM:**

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia zabezpieczenia wadialnego o wartości **10 000, 00 PLN** (słownie: dziesięć tysięcy złotych).
2. Zgodnie z art. 45 ust. 3 Ustawy Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty wadium przed upływem terminu składania ofert, o którym mowa w Rozdziale XI.
3. Zabezpieczenie wadialne może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a. pieniądzu – przelewem na rachunek Zamawiającego w:  
**NBP O/O w Warszawie nr konta 64 1010 1010 0056 5613 9120 0000**  
W przypadku wniesienia zabezpieczenia wadialnego przelewem w pieniądzu, decyduje data i godzina uznania kwotą wadium rachunku Zamawiającego.

- b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - c. gwarancjach bankowych,
  - d. gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w [art. 6b](#) ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania zabezpieczenia wadialnego w postaci:
    - a. weksli z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
    - b. zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
    - c. zastawu rejestrowego na zasadach określonych w [przepisach](#) o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
  5. Poręczenie lub gwarancja stanowiące formę zabezpieczenia wadium winno zawierać stwierdzenie, że nieodwołalnie, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty z tytułu przypadku wadium w sytuacjach wymienionych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 Ustawy, następuje jego bezwarunkowa wypłata (bez jakichkolwiek zastrzeżeń gwaranta/poręczyciela w treści dokumentu w stosunku do Zamawiającego) do wysokości sumy gwarancyjnej.
  6. Zamawiający dokona zwrotu lub zatrzymania wadium zgodnie z art. 46 Ustawy.

## **VII. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZAWARTOŚCI OFERTY I DOKUMENTÓW DO NIEJ ZAŁĄCZONYCH:**

1. **Wykonawca wraz z ofertą (wzór stanowi Załącznik Nr 1 do SIWZ) jest zobowiązany złożyć:**
  - a. dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Rozdz. IV pkt A ppkt 1-4, (wzór stanowi odpowiednio załącznik nr 2, 4 i 5 do SIWZ) oraz pkt B ppkt 1 (wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ) i ppkt. 2 SIWZ;
  - b. dokumenty o których mowa w Rozdz. IV pkt B ppkt 3 SIWZ – jeżeli dotyczy;
  - c. pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. VII pkt 3 SIWZ – jeżeli dotyczy;
  - d. dokument potwierdzający fakt wniesienia wadium w formie innej niż w pieniądzu (np. gwarancja bankowa, gwarancja ubezpieczeniowa) – *jeśli dotyczy*. Oryginał dokumentu należy umieścić w osobnej kopercie opatrzonej napisem „WADIUM do postępowania... (nr referencyjny.....)”, dołączonej do opakowania, w którym umieszczono ofertę.
  - e. dokumenty, o których mowa w Rozdz. V SIWZ.
2. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wraz z ofertą składają:**
  - a. każdy z wykonawców – dokument wymieniony w Rozdz. IV pkt. B ppkt. 2 SIWZ;
  - b. wspólnie:
    - b.1 dokumenty i oświadczenia o których mowa w Rozdz. IV pkt A ppkt. 1- 4 SIWZ (wzór stanowi odpowiednio załącznik nr 3, 4 i 5 do SIWZ oraz pkt. B ppkt 1 (wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ),
    - b.2 dokument, o którym mowa w Rozdz. IV pkt B ppkt 3 SIWZ – jeżeli dotyczy,
    - b.3 dokument, o którym mowa w pkt 1 ppkt d,
    - b.4 pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. VII pkt 3 SIWZ – jeżeli ustanowiono pełnomocnika,
    - b.5 dokumenty, o których mowa w Rozdz. V SIWZ;

## **VIII. WYMAGANA POSTAĆ OFERTY:**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta wraz z wszystkimi załącznikami, w tym dokumentami, musi być sporządzona w języku polskim. W przypadku, gdy wymagane dokumenty sporządzone są w języku obcym Zamawiający wymaga dołączenia do każdego dokumentu tłumaczenia na język polski poświadczonego przez Wykonawcę.
3. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty Wykonawcy wraz ze wszystkimi załącznikami, oświadczeniami były podpisane (w sposób pozwalający na zidentyfikowanie składającego podpis) przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do występowania w imieniu Wykonawcy lub przez inną upoważnioną osobę przez Wykonawcę. W przypadku, gdy z dokumentów załączonych do oferty nie

będzie wynikać, iż osoba podpisująca dokumenty jest upoważniona do występowania w imieniu Wykonawcy, Wykonawca dołączy do oferty dokument potwierdzający uprawnienie do jego reprezentowania (np. zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej). W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Gdy pełnomocnictwo sporządzone jest w języku obcym jego tłumaczenie na język polski musi być sporządzone przez tłumacza przysięgłego. Z pełnomocnictwa powinien wynikać zakres czynności, do których jest umocowany pełnomocnik.

4. Wszystkie dokumenty winny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę z wyłączeniem pełnomocnictwa. Zgodnie z § 6 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817) Zamawiający żądać będzie przedstawienia oryginałów dokumentów w przypadku, gdy przedstawiona kserokopia będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.
5. Zaleca się, aby wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty zostały parafowane zgodnie z zasadami reprezentacji.
6. Zamawiający zaleca, by oferta była połączona w jedną całość, w sposób uniemożliwiający wypadnięcie kolejno ponumerowanych stron.
7. Zaleca się, aby ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami umieścić w opakowaniu zaadresowanym i opisanym w sposób przedstawiony w Rozdz. I pkt 3 SIWZ oraz opatrzonym pieczęcią Wykonawcy lub danymi: nazwą, adresem, numerem telefonu i faksu oraz oznaczyć jako „OFERTA”.
8. W przypadku zastrzeżenia przez Wykonawcę dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w celu umożliwienia Zamawiającemu zastosowania się do zapisów art. 8 ust. 3 Ustawy, wskazane jest aby Wykonawca wydzielił w ramach oferty część niejawną (np. jako osobną teczkę oferty lub w końcowej części oferty).
9. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 Ustawy

#### **IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA:**

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni** (art. 85 ust. 1 pkt 1 Ustawy).
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą zgodnie z art. 85 ust. 2 i 4 Ustawy

#### **X. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ:**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień w terminach i w sposób wskazany w art. 38 ust. 1 Ustawy.
3. Pytania należy kierować na adres wskazany w Rozdz. I ust. 3 SIWZ zgodnie z formą określoną w Rozdz. I ust. 4 i 5 SIWZ.
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień jako obowiązujące należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenia Zamawiającego.

#### **XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT :**

1. Miejsce składania ofert:  
Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Punkt Obsługi Interesanta KSP, Warszawa, ul. Nowolipie 2, który czynny jest w godz. 7.00. – 17.00. od poniedziałku do piątku lub przesłać pocztą (pocztą kurierską) na adres zgodny z Rozdz. I pkt 3 SIWZ.
2. Termin składania ofert upływa w dniu **13.09.2010r. do godz. 11:30**
3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom zgodnie z art. 84 ust. 2 Ustawy.

#### **XII. WYCOFANIE LUB ZMIANA OFERTY:**

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta (zgodnie z Rozdz. VIII pkt 7 SIWZ) lecz oznakowana napisem „ZMIANA”. Koperta oznaczona „ZMIANA” zostanie otwarta przy otwieraniu oferty Wykonawcy i zostanie załączona do oferty Wykonawcy.

3. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian, z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.

### **XIII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT:**

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **13.09.2010r. o godz. 12:00** w siedzibie Zamawiającego – Komenda Stołeczna Policji, Warszawa ul. Nowolipie 2.
2. Wykonawcy oraz inne osoby zainteresowane udziałem w publicznej sesji otwarcia ofert, powinni zgłosić się przed godziną wskazaną w pkt 1, do Punktu Obsługi Interesanta KSP, skąd zostaną zaprowadzeni przez pracownika Zamawiającego do miejsca otwarcia ofert.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda łączną kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. W trakcie jawnej sesji otwarcia ofert Zamawiający poda do wiadomości:
  - a) nazwy i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty,
  - b) ceny ryczałtowe ofert brutto w PLN;
5. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwarciu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.

### **XIV. OCENA OFERT:**

1. W toku dokonywania czynności związanych z badaniem i oceną ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert – zgodnie z art. 87 ust. 1 Ustawy.
2. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane roboty wymagań określonych przez Zamawiającego w SIWZ, **nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.**
3. Zamawiający poprawi w ofercie:
  - a. oczywiste pomyłki pisarskie; w tym m.in. jeżeli cenę oferty podano rozbieżnie w cyfrowo i słownie przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniem obliczeniu ceny;
  - b. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści ofertyniezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących ceny ryczałtowej, w celu ustalenia czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny.
5. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w art. 24 Ustawy.
6. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej którejkolwiek z przesłanek określonych w art. 89 Ustawy.

### **XV. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT ORAZ SPOSOBU WYLICZENIA CENY:**

1. W odniesieniu do ofert nie podlegających odrzuceniu komisja dokona ich oceny na podstawie kryterium:

L.p.	Nazwa kryterium oceny	Znaczenie	Sposób oceny
1.	Cena oferty w PLN brutto	100%	minimalizacja

2. Cena oferty brutto w PLN jest ceną ryczałtową obejmującą realizację całego zakresu robót z uwzględnieniem technologii i standardu ich wykonania zgodnie z P-BW i STWiOR, w tym w szczególności koszty:
  - a. robocizny bezpośrednio wraz z towarzyszącymi kosztami,
  - b. robót przygotowawczych, porządkowych, koszty zagospodarowania placu budowy, wykonania, utrzymania i likwidacji zaplecza budowy.

- c. zakupu materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, ich magazynowania, ewentualnych ubytków i transportu na teren budowy,
  - d. pracy sprzętu wraz z towarzyszącymi kosztami,
  - e. pośrednie, zysku kalkulacyjnego i ryzyka,
  - f. usunięcia wad i usterek ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji,
  - g. pozostałe opłaty związane z przedmiotem zamówienia, w tym podatek VAT.
5. Cena oferty musi być podana w złotych polskich (PLN) cyfrowo i słownie z dokładnością do groszy (2 miejsca po przecinku).
6. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom określonym w ustawie oraz niniejszej specyfikacji i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru. **Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najniższą ceną (brutto) obejmującą realizację przedmiotu zamówienia.**

#### **XVI. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ**

1. Zamawiający przewiduje dokonanie wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, na zasadach określonych w art. 91a – 91c Ustawy.
2. Zamawiający drogą elektroniczną zaprosi do udziału w aukcji elektronicznej wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu.
3. Zamawiający prześle dane dotyczące Wykonawców zaproszonych do wzięcia udziału w aukcji elektronicznej, do PWPW S.A.
4. PWPW. S.A. drogą elektroniczną prześle Wykonawcom bezpłatne instrukcje obsługi systemu aukcyjnego oraz loginy i hasła dostępu do tego systemu.
5. Kryterium oceny ofert, które będzie stosowane w toku aukcji elektronicznej będzie „cena”.
6. Wymagania techniczne urządzeń informatycznych:
  - a. komputer klasy PC,
  - b. system operacyjny Windows 2000 lub wyższy,
  - c. zegar 300 Mhz, 64 RAM, stałe łącze internetowe,
  - d. przeglądarka Internet Explorer 5.5 bądź wyższa,
  - e. aplet Java pobrany jednorazowo przy pierwszym połączeniu ze strona,
  - f. wyłączona autoryzacja na serwerze proxy,
  - g. ważny kwalifikowany certyfikat podpisu elektronicznego.
7. Istnieje możliwość udziału w odpłatnym szkoleniu dla Wykonawców dotyczącym obsługi systemu aukcyjnego – informacje pod numerem tel. 22- 464 79 79. PWPW S.A., udziela informacji technicznych związanych z organizacją aukcji elektronicznej pod numerem tel. 22- 464 79 79, e-mail: [ppp@pwpw.pl](mailto:ppp@pwpw.pl)

#### **XVII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający dokona czynności określonych w art. 92 Ustawy, a wybranemu Wykonawcy wskaże datę i miejsce podpisania umowy.
2. W przypadku udzielenia zamówienia:
  - a. wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia – Zamawiający przed podpisaniem umowy może żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców;
  - b. Wykonawcy, który jest osobą fizyczną, Zamawiający przed podpisaniem umowy może żądać dokumentu potwierdzającego uprawnienie do jego reprezentowania (np. zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej).

3. Wymagane jest wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5% wartości umowy**, stanowiącej cenę oferty wybranego Wykonawcy. Zabezpieczenie powinno być wniesione do dnia podpisania umowy, na pełny okres realizacji umowy z uwzględnieniem oferowanego okresu rękojmi.
4. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a. pieniądzu – przelewem na rachunek Zamawiającego: NBP O/O w Warszawie nr konta:  
**64 1010 1010 0056 5613 9120 0000**
  - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - c. gwarancjach bankowych,
  - d. gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. *o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości*.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania zabezpieczenia w postaci:
  - a. weksli z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
  - b. zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
  - c. zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
6. Poręczenie lub gwarancja stanowiące formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy winno zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty z tytułu nienależytego wykonania umowy, zgodnie z warunkami umowy, następuje jego bezwarunkowa wypłata (bez jakichkolwiek zastrzeżeń gwaranta/poręczyciela w treści dokumentu w stosunku do Zamawiającego) do wysokości sumy gwarancyjnej.
7. Zamawiający dokona zwrotu 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni, licząc od daty podpisania bez uwag protokołu odbioru robót, pozostawiając 30% kwoty wynikającej z zapisu pkt 3, jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi ( min. 36 m-cy).
8. Kwota, o której mowa w pkt. 7 zwrócona zostanie nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi.

## **XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy - przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI Ustawy.

## **XIX. OGÓLNE WARUNKI UMOWY**

Umowa o zamówienia zostanie zawarta stosownie do przedstawionych niżej ogólnych jej warunków:

### **§1**

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie robót budowlanych **w zakresie wymiany okien w budynku KSP - Stary Pałac - przy ul. Nowolipie 2 w Warszawie**, zwanych dalej w umowie robotami.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z wymaganiami w dotyczącymi technologii, standardu wykonania i zakresu robót zawarty został w Projekcie Budowlano – Wykonawczym (zwanym dalej w umowie PB-W) stanowiącym załącznik nr 1, Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót (zwanym dalej w umowie STWiOR) stanowiącej załącznik nr 2 do umowy.
3. Zakres robót obejmuje między innymi:
  - a. roboty demontażowe istniejących okien drewnianych, skrzynkowych,
  - b. roboty demontażowe istniejących krat z siatki i ich ponowny montaż po osadzeniu okien,
  - c. uzupełnienie ubytków w ościeżach oraz podmurowanie progu nowych ościeżnic,
  - d. montaż nowych okien jednoramowych, z profili z drewna klejonego 68 mm z zestawem dwuszybowym o współczynniku przenikania ciepła dla całego okna nie mniejszym niż 1,5 W/m<sup>2</sup>xk – w szacunkowej ilości ok. 821 m<sup>2</sup> wraz z nawiewnikami. Nowe okna muszą być dostosowane pod względem gabarytowym i wytrzymałościowym do gabarytów okien istniejących i istniejących

warunków konstrukcyjno-wytrzymałościowych budynku. Musi zostać zachowany charakter ozdobny elementów okiennych – listew przyszybowych, przyrmykowych, szprosów konstrukcyjnych, krawędzi skrzydeł.

- e. montaż nawiewników higrosterowalnych w istniejących oknach obiektu Starego Pałacu, zgodnie opisem zawartym w STWiOR oraz przedmiarach robót,
  - f. obróbka ościeży zewnętrznych okienn po ich wymianie, uzupełnienie szczelin w parapetach wewnętrznych i malowanie ościeży okiennych wewnątrz farbą emulsyjną,
  - g. wykonanie nakładek na parapety wewnętrzne,
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy **w terminie do 20.12.2010**, zgodnie z harmonogramem rzeczowo- finansowym, o którym mowa § 2 ust. 2 lit. a.
  5. Przez wykonanie przedmiotu umowy należy rozumieć graniczną datę, do której winien być podpisany przez Strony bez uwag protokół odbioru robót będących przedmiotem umowy.
  6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy za cenę ryczałtową: .....PLN brutto (słownie:.....).
  7. Cena ryczałtowa zawiera wszelkie koszty związane z wykonaniem robót będących przedmiotem umowy, w szczególności koszty:
    - a. robocizny bezpośredniej wraz z towarzyszącymi kosztami,
    - b. robót przygotowawczych, porządkowych, koszty zagospodarowania placu budowy, wykonania, utrzymania i likwidacji zaplecza budowy,
    - c. zakupu materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, ich magazynowania, ewentualnych ubytków i transportu na teren budowy,
    - d. pracy sprzętu wraz z towarzyszącymi kosztami,
    - e. pośrednie, zysku kalkulacyjnego i ryzyka,
    - f. usunięcia wad i usterek ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji,
    - g. pozostałe opłaty związane z przedmiotem zamówienia, w tym podatek VAT.
  8. Zamawiający dokona zapłaty w terminie do 30 dni licząc od daty otrzymania od Wykonawcy faktury VAT, wystawionej zgodnie z zapisem § 5 ust. 5 z zastrzeżeniem zapisu § 4 ust. 8 .
  9. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy odsetki ustawowe, w przypadku niezapłacenia faktury w terminie, o którym mowa w pkt 8.
  10. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie cesji wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

## §2

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
  - a. protokółarnego wprowadzenia Wykonawcy na budowę w terminie do 5 dni roboczych licząc od dnia podpisania umowy, ale nie wcześniej niż przed dostarczeniem przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 2 lit. a, b i c.
  - b. wskazania Wykonawcy terenu przeznaczonego na zaplecze robót oraz punktów poboru wody i energii elektrycznej,
  - c. zapewnienia nadzoru inwestorskiego, zgodnie z art. 19 ust. 1 ustawy Prawo Budowlane (tj. Dz. U. z 2006 r., Nr 156, poz.1118, z późn. zm.),
  - d. potwierdzania odbioru wykonanych robót, w tym robót zanikowych i ulegających zakryciu, wpisem do dziennika budowy,
  - e. rozwiązywania problemów technicznych leżących po jego stronie.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - a. dostarczenia Zamawiającemu w terminie do 5 dni roboczych licząc od daty podpisania umowy uzgodnionego z Zamawiającym harmonogramu rzeczowo - finansowego robót,
  - b. dostarczenia Zamawiającemu w terminie do 5 dni roboczych licząc od daty podpisania umowy aktualnej polisy OC w zakresie prowadzonej działalności, na wartość nie mniejszą niż 50% ceny, o której mowa w § 1 ust. 6. W przypadku, gdy polisa OC utraci ważność w okresie obowiązywania umowy Wykonawca zobowiązany jest do przekazania zamawiającemu nowej polisy, w terminie nie przekraczającym 7 dni roboczych przed upływem ważności pierwotnie złożonego dokumentu,

- c. dostarczenia Zamawiającemu w terminie do 5 dni roboczych od odpisania umowy planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia, który będzie stanowił załącznik do protokołu wprowadzenia na budowę, oraz zapewnienia, zgodnie z tym planem bezpieczeństwa i ochrony zdrowia podczas wykonywania wszystkich czynności na terenie budowy,
- d. zorganizowania na własny koszt zaplecza robót,
- e. utrzymania terenu robót w należyтым porządku, a po ich zakończeniu uporządkowania i przekazania go Zamawiającemu przed odbiorem robót,
- f. przestrzegania wszystkich obowiązujących przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy oraz p. poż.,
- g. wykonywania robót z zachowaniem szczególnej ostrożności, (w tym zagrożenia bezpieczeństwa) oraz gwarantujący ochronę przed uszkodzeniem lub zniszczeniem własności publicznej i prywatnej. W przypadku, gdy w wyniku niewłaściwego prowadzenia robót przez Wykonawcę lub jego Podwykonawcę nastąpi w/w uszkodzenie lub zniszczenie, Wykonawca na swój koszt naprawi lub odtworzy uszkodzoną własność Zamawiającego lub podmiotów zewnętrznych,
- h. wykonania robót zgodnie z dokumentacją projektową (PB-W i STWiOR), umową, obowiązującymi przepisami, normami, oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną,
- i. prowadzenia dziennika budowy,
- j. zgłaszanie Zamawiającemu do odbioru wykonanego zakresu robót, wpisem do dziennika budowy, w tym robót zanikających i ulegających zakryciu,
- k. wykonania robót przy użyciu materiałów spełniających wymagania określone w ustawie o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2004 r., Nr 92, poz. 881 z późn. zm.) i ustawie Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2006 r., Nr 156, poz. 1118, z późn. zm.) oraz zgodnych z zestawieniem materiałów stanowiącym załącznik nr 3 do umowy,
- l. dołączenia do protokołu odbioru robót wymaganych prawem certyfikatów, atestów, aprobat technicznych, zaświadczeń o dopuszczeniu zastosowanych materiałów do stosowania w budownictwie oraz na każde żądanie inspektora nadzoru dostarczenia w/w dokumentów przed ich wbudowaniem,

### §3

1. Zamawiający ustanawia, zgodnie z art. 19 ust. 1 ustawy Prawo Budowlane, inspektora nadzoru w specjalności konstrukcyjno – budowlanej.
2. Wykonawca powołuje kierownika budowy w specjalności konstrukcyjno – budowlanej.
3. Osoby określone w ust. 1 i 2 zostaną wskazane w dzienniku budowy.

### §4

1. Wykonawca zrealizuje roboty, o których mowa w § 1 ust. 1, 2 i 3 sam lub z wykorzystaniem podwykonawcy, na zatrudnienie którego wymagana jest pisemna zgoda Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się przed podpisaniem umowy z podwykonawcą dostarczyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające uprawnienia do wykonywania przez podwykonawcę zleconego zakresu robót oraz treść umowy z podwykonawcą na wykonanie określonego zakresu robót. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
3. Zamawiający nie dopuszcza zawierania umów podwykonawców z dalszymi podwykonawcami.
4. Zlecenie wykonania części robót podwykonawcom nie zmienia treści zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części.
5. Wykonawca odpowiada przed Zamawiającym za wszelkie działania i zaniechania swoje i swojego podwykonawcy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za swoich pracowników i pracowników podwykonawcy (art. 474 k.c.).
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania usunięcia z placu budowy każdego z pracowników Wykonawcy i ewentualnego podwykonawcy, którzy przez swoje zachowanie i jakość wykonywanej pracy dali powód do uzasadnionych skarg.
7. W przypadku, gdy Wykonawca zatrudni podwykonawcę, zobowiązany jest dołączyć do każdej wystawionej faktury dokument potwierdzający dokonanie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy za zrealizowaną część robót w zakresie, o którym mowa w ust.2.

8. W przypadku braku dokumentu zapłaty, o którym mowa w ust. 7 - Zamawiający uzna dzień dostarczenia brakującego dokumentu przez Wykonawcę za termin otrzymania faktury VAT.

#### §5

1. Zamawiający przystąpi do odbioru wykonanych robót, w terminie do 5 dni roboczych, licząc od daty potwierdzenia przez przedstawicieli Zamawiającego wpisem do dziennika budowy, przygotowania robót do odbioru.
2. Z czynności odbioru Strony sporządzą protokół odbioru robót zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone przez Zamawiającego na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze usterek.
3. Wykonawca zobowiązany będzie do usunięcia stwierdzonych usterek w terminie wyznaczonym w protokole odbioru robót, przy czym termin przystąpienia do usunięcia usterek nie przekroczy **3 dni roboczych** licząc od daty jego podpisania.
4. Protokół z usunięcia usterek stwierdzonych przy odbiorze, o którym mowa w ust. 1 stanowić będzie integralną część protokołu odbioru robót i data jego podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Stron będzie datą zakończenia robót.
5. Podpisany bez uwag, przez przedstawicieli Stron protokół odbioru robót stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT, o której mowa § 1 ust. 8.

#### §6

1. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady prawne i fizyczne przedmiotu umowy w okresie ..... miesięcy ( **min. 36 m-cy** ) i udziela gwarancji na okres:
  - a. ....( **min. 36** ) miesięcy na wykonane roboty budowlane,
  - b. ....(**min. 60**) miesięcy na zamontowanie okna, liczonych od daty podpisania bez uwag protokołu odbioru robót.
2. W okresie trwania rękojmi i gwarancji, o której mowa w ust. 1 Zamawiający zastrzega sobie prawo zwoływania przeglądów okresowych wykonanych robót, każdorazowo zawiadamiając o powyższym Wykonawcę.
3. W przypadku nie stawienia się Wykonawcy, przeglądy okresowe dokonane zostaną przez przedstawicieli Zamawiającego, a ustalenia spisane w protokole z przeglądu będą wiążące dla Stron.
4. W razie stwierdzenia w okresie rękojmi i gwarancji wad ukrytych przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do ich usunięcia **w terminie określonym w protokole usterek**.
5. Po drugiej naprawie tego samego okna (elementu), jeżeli nadal wykazuje ono wady, Wykonawca wymieni okno na nowe, wolne od wad w terminie wskazanym w protokole usterek. Zapis ust. 1, ust. 6 i 7 stosuje się odpowiednio.
6. W przypadku przekroczenia o 1 dzień terminu wyznaczonego w protokole, o którym mowa w ust. 4, na usunięcie wad przez Wykonawcę, ujawnionych w trakcie przeglądów lub w protokole usterek Zamawiający ma prawo do zlecenia zastępczego ich usunięcia innemu podmiotowi. Kosztem wykonania robót obciążony zostanie Wykonawca.
7. Zastępcze usunięcie wady przez podmiot trzeci nie spowoduje ograniczenia ani utraty rękojmi i gwarancji, o której mowa odpowiednio w ust.1.

#### §7

1. Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania umowy, jeżeli Wykonawca:
  - a. nie podejmie wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy w terminie do 5 roboczych dni od daty protokólnego wprowadzenia na budowę,
  - b. nie dostarczy Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 2 lit. a, b i c.
  - c. przerwał wykonywanie robót na dłużej niż 5 dni robocze, chyba że Zamawiający wyrazi na to zgodę,
  - d. przekroczy o 6 dni kalendarzowych termin zakończenia robót objętych niniejszą umową, o którym mowa w § 1 ust. 4,
  - e. jeżeli pomimo uprzedniego pisemnego zastrzeżenia w dzienniku budowy przez przedstawicieli Zamawiającego Wykonawca będzie wykonywał roboty niezgodnie z warunkami umowy,
  - f. nie dokona usunięcia wad lub usterek stwierdzonych w okresie realizacji przedmiotu umowy przez Zamawiającego, w terminie wskazanym w dzienniku budowy,

2. Rozwiązanie umowy przez Zamawiającego z przyczyn określonych w ust.1, skutkuje naliczeniem kary umownej w wysokości określonej w § 8 ust. 1 lit. a.
3. Rozwiązanie umowy, z przyczyn określonych w ust.1, następuje przez pisemne oświadczenie Zamawiającego.
4. Pod pojęciem „rozwiązanie umowy” należy rozumieć wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy.
5. W razie rozwiązania umowy przez Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek natychmiastowego wstrzymania robót i zabezpieczenia tych robót oraz placu budowy, o ile Zamawiający zleci takie zabezpieczenie.
5. W przypadku rozwiązania umowy Wykonawca jest zobowiązany w terminie 14 dni kalendarzowych od powiadomienia do:
  - a. sporządzenia inwentaryzacji robót przy udziale Zamawiającego,
  - b. przekazania placu budowy.
6. W przypadku nie wywiązania się z zobowiązania opisanego w ust. 5 Zamawiający ma prawo sporządzić jednostronnie i na koszt Wykonawcy inwentaryzację robót, z określeniem ich rodzaju i wartości, oraz protokół przekazania terenu budowy, zawiadamiając o tym na piśmie Wykonawcę.
7. W razie rozwiązania umowy wykonane roboty, prace tymczasowe oraz materiały opłacone przez Zamawiającego stanowią własność Zamawiającego.
8. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego podstawą wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę będzie powiadomienie przez Zamawiającego o dokonaniu ostatecznego rozliczenia za wykonane prace, wskazującego kwotę do uregulowania z tytułu wynagrodzenia za rodzaje prac określonych w protokole inwentaryzacji, z uwzględnieniem zapisów § 1 ust. 6.

#### §8

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu kary:
  - a. 10% ceny, o której mowa w § 1 ust. 6, gdy Zamawiający rozwiąże umowę lub od niej odstąpi z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
  - b. 10% ceny, o której mowa w § 1 ust. 6, w przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia przez Wykonawcę od umowy na jakiegokolwiek podstawie prawnej z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego;
  - c. 0,01% ceny, o której mowa w § 1 ust. 6, za każdy dzień opóźnienia w dotrzymaniu terminów określonych w § 2 ust. 2 lit. a, lit. b lub lit. c;
  - d. 0,05% ceny, o której mowa w § 1 ust. 6, za każdy dzień opóźnienia w dotrzymaniu terminu określonego w § 1 ust. 4;
  - e. 0,02% ceny, o której mowa w § 1 ust. 6, za każdy dzień opóźnienia w dotrzymaniu terminu określonego w § 5 ust. 3 i § 6 ust. 4;
2. Zapłata kary umownej, o której mowa w ust. 1 lit. c, lit. d lub lit. e nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wartość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania kar umownych z wystawionych przez Wykonawcę faktur VAT.

#### §9

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy na pełny okres realizacji umowy, z uwzględnieniem okresu rękojmi w wysokości:..... zł.
2. Zamawiający dokona zwrotu 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni, licząc od daty podpisania bez uwag końcowego protokołu odbioru robót, pozostawiając 30% kwoty jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi.
3. Zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi zostanie zwrócone w ciągu 15 dni po upływie terminu, o którym mowa w § 6 ust. 1.
4. W przypadku, gdy przedmiot umowy nie zostanie wykonany w terminie określonym w § 1 ust. 4 a zabezpieczenie zostało wniesione w innej formie niż w pieniądzu, najpóźniej na 7 dni roboczych licząc od dnia poprzedzającego upływ ważności zabezpieczenia Wykonawca zobowiązany będzie przedłużyć wniesione zabezpieczenie lub przedłożyć nowe zabezpieczenie na przedłużony okres realizacji z uwzględnieniem okresu rękojmi liczonego od daty podpisania końcowego protokołu odbioru robót chyba, że Zamawiający rozwiąże lub odstąpi od umowy.

### §10

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy, informując o tym fakcie Wykonawcę z 30 dniowym wyprzedzeniem.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji umowy Strony rozstrzygać będą polubownie.
4. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy Prawo budowlane i Kodeksu cywilnego.

### § 11

Niniejsza umowa obowiązuje od dnia jej podpisania przez obie Strony.

### § 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

### § 13

Integralną część umowy stanowią załączniki:

Załącznik nr 1: Dokumentacja budowlano- wykonawcza wymiany okien,

Załącznik nr 2: STWiOR

Załącznik nr 3: Zestawienie materiałów do wbudowania.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**OFERTA WYKONAWCY**

Pełna nazwa Wykonawcy (imię, nazwisko, nazwa Przedsiębiorcy/firma): \_\_\_\_\_

Adres \_\_\_\_\_

Nr telefonu i faksu : \_\_\_\_\_

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy: \_\_\_\_\_

Nr KRS/wpisu do ewidencji działalności gospodarczej: \_\_\_\_\_

**Do  
Komendy Stołecznej Policji  
Wydział Zamówień Publicznych  
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa**

Nawiązując do ogłoszenia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:  
**„Wymianę okien w budynku KSP - Stary Pałac - przy ul. Nowolipie 2 w Warszawie ”  
WZP-1889/10/75/N**

**I. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, za cenę ryczałtową\* .....**  
brutto w PLN: **słownie:** .....

1. **Przedmiot zamówienia zrealizowany zostanie w terminie do 20.12.2010r.**
2. **Udzielamy rękojmi na okres .....** miesięcy ( min. **36 m-cy**) i gwarancji na okres:
  - a. ....( **min. 36** ) miesięcy na wykonane roboty budowlane,
  - b. ....(**min. 60**) miesięcy na zamontowanie okna,liczonych od daty podpisania bez uwag protokołu odbioru robót.

**II. Oświadczamy, że:**

1. Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty,
1. Zawarte w Rozdziale XIX SIWZ Ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,
2. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert,
3. Będziemy niezwłocznie potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego.

**III. Informujemy, że:**

1. Dostawa zrealizowana będzie własnymi siłami/z pomocą podwykonawcy\*\*który realizować będzie część zamówienia obejmującą: .....

\* należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,

\*\* niepotrzebne skreślić)

DATA:

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY:

.....  
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

Oświadczenie Wykonawcy

**Przystępując do niniejszego postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:  
"Wymianę okien w budynku KSP - Stary Pałac - przy ul. Nowolipie 2 w Warszawie"  
WZP-1889/10/75/N**

ja .....

.....  
(imię i nazwisko)

ja.....

.....  
(imię i nazwisko)

reprezentując firmę

.....  
(nazwa firmy)

.....  
jako wpisany(-ni) w rejestrze lub upoważniony(-ni) na piśmie

.....  
oświadczam (my)\* w imieniu reprezentowanej przeze mnie (nas)\* firmy, że:

1. spełniam(-my)\* warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy,
2. nie podlegam(-my)\* wykluczeniu z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.

Data .....

Podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy:

.....  
.....

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ  
O PRYZNANIE ZAMÓWIENIA**

My niżej podpisani reprezentujący wykonawców wspólnie ubiegających się o przyznanie zamówienia na  
"Wymianę okien w budynku KSP - Stary Pałac - przy ul. Nowolipie 2 w Warszawie " WZP-1889/10/75/N

oświadczamy, że:

1. Będziemy solidarnie odpowiadać za realizację zamówienia.
2. Ustanawiamy \_\_\_\_\_, jako pełnomocnika do reprezentowania nas w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w zakresie określonym w pełnomocnictwie załączonym do oferty.
3. Oświadczamy zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 ze zm.), że
  - a. spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 Ustawy,
  - b. nie podlegamy wykluczeniu z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.

Nazwa firmy	Imię i nazwisko osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia	Data	Podpis
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)

Podpis/podpisy osób upoważnionych do podpisania oferty \_\_\_\_\_

**WYKAZ OSÓB**  
**KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

lp	IMIĘ I NAZWISKO	Kwalifikacje zawodowe (podać należy Nr uprawnień budowlanych, datę ich wydania, nazwę organu wydającego)	Doświadczenie: (wskazać należy obiekty zabytkowe nadzorowane przez wymienioną osobę i okres kierowania robotami na tych obiektach)	Wykształce- nie	Zakres planowanych do wykonywania czynności w realizacji zamówienia	Podstawa dysponowani a osobami
1	2	3	4	5	6	7
<b>Specjalność konstrukcyjno - budowlana</b>						
1						

Oświadczam, że osoby wymienione w wierszach nr ..... posiadają podane przeze mnie w kolumnie 3 Wykazu, uprawnienia budowlane potwierdzające przygotowanie do pełnienia samodzielnie funkcji technicznych w budownictwie zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. *Prawo budowlane* (tj. Dz.U. z 2006 r. Nr. 156 poz. 1118 z późn zmianami), a także wpisani zostali na listę członków właściwej Izby Samorządu Zawodowego, zgodnie z ustawą z 15 grudnia 2000 roku *o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów* (Dz.U. z 2001 r nr 5 poz. 42 z późn. zmianami) i dysponują aktualnymi zaświadczeniami.

Zobowiązuję się, na żądanie Zamawiającego do udostępnienia kopii w/w dokumentów

DATA:

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY:

---



---

**WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH**

<b>LP.</b>	<b>ZLECAJĄCY (nazwa, adres)</b>	<b>Miejsce wykonania robót</b>	<b>Rodzaj i zakres robót objętych umową</b>	<b>Wartość wykonanych robót w PLN (brutto)</b>	<b>Data rozpoczęcia /zakończenia</b>	<b>uwagi</b>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>
1						
2						
3						
4						

Do Wykazu załączam dokumenty potwierdzające, że wskazane w wierszu nr ..... roboty budowlane wykonane zostały zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

DATA:

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_