

Nr postępowania: WZP-5914/20/347/Z

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie
przetargu nieograniczonego poniżej 139 000 EURO**
zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(tj.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) zwaną dalej Ustawą, którego przedmiotem są

Dostawy gotowych apteczek i zestawów medycznych.

CPV: 33140000-3, 33141620-2

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA zwana dalej „SIWZ”

zawiera:

Rozdział I	Informacje o Zamawiającym oraz o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów
Rozdział II	Przedmiot zamówienia, termin i miejsce realizacji zamówienia
Rozdział III	Warunki udziału w postępowaniu
Rozdział IV	Podstawy wykluczenia
Rozdział V	Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia
Rozdział VI	Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie wymagań określonych przez Zamawiającego
Rozdział VII	Wadium
Rozdział VIII	Termin związania ofertą
Rozdział IX	Opis sposobu przygotowania ofert
Rozdział X	Zawartość ofert
Rozdział XI	Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert
Rozdział XII	Opis sposobu obliczania ceny oferty
Rozdział XIII	Opis kryteriów oceny ofert, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze najkorzystniejszej oferty
Rozdział XIV	Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze najkorzystniejszej oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
Rozdział XV	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
Rozdział XVI	Pouczenie o środkach ochrony prawnej
Rozdział XVII	Ogólne warunki umowy w sprawie zamówienia publicznego
Rozdział XVIII	Klauzula informacyjna z art. 13 Rozporządzenia RODO

Załączniki do SIWZ:

1. Wzór - załącznik nr 1 Oferta Wykonawcy
2. Załącznik nr 2 odpowiedni do Opis przedmiotu zamówienia
zadania
3. Załącznik nr 3 odpowiedni do Formularz cenowy
zadania
4. Wzór- załącznik nr 4 do SIWZ Oświadczenie Wykonawcy z art. 25a ust. 1 Ustawy dotyczące
przesłanek wykluczenia z postępowania

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM ORAZ O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW:

1. Zamawiający: **KOMENDA STOŁĘCZNA POLICJI**
ul. Nowolipie 2
00-150 Warszawa
2. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres: **Komenda Stołeczna Policji**
Wydział Zamówień Publicznych,
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa
z dopiskiem: **Dostawy gotowych apteczek i zestawów medycznych** ze wskazaniem numeru referencyjnego postępowania: **WZP-5914/20/347/Z**
3. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo Pocztowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1041), osobiście, za pośrednictwem postańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje za pośrednictwem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze Stron na żądanie drugiej Strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia możliwości odbierania korespondencji drogą elektroniczną przez całą dobę.
6. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu e-mail, służącego do wymiany korespondencji w ramach prowadzonego postępowania.
7. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami, w zakresie zagadnień związanych z prowadzoną procedurą, jest **Aleksander Węgliński, nr tel. 47723 86 08, faks 47723 76 42 e:mail: aleksander.wegliński@ksp.policja.gov.pl**
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.
9. Zamawiający udzieli wyjaśnień w terminach i w sposób wskazany w art. 38 ust. 1 Ustawy. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych wyjaśnień w zakresie, o którym mowa w art. 38 ust. 1 i ust. 3 Ustawy.
10. Pytania należy kierować na adres wskazany do korespondencji w pkt 2 lub na adres e-mail wskazany w pkt 7.
11. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień jako obowiązujące należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze wyjaśnienia Zamawiającego.
12. **Zamawiający w niniejszym postępowaniu będzie stosował tzw. „procedurę odwróconą”, o której jest mowa w przepisie 24aa ust. 1 Ustawy. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 24aa ust. 1 Ustawy najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jak najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający wykona w stosunku do wszystkich ofert czynności wynikające z dyspozycji art. 87, art. 89 i art. 90 ust. 1 Ustawy. Zamawiający w stosunku do wstępnie wybranego Wykonawcy dokona analizy podmiotowej pod kątem zaistnienia podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.**
13. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a-91e Ustawy.
14. Zamawiający na podstawie art. 93 ust. 1a Ustawy zastrzega możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki (...), które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotowego zamówienia, nie zostały mu przyznane.

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA, TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa gotowych apteczek i zestawów medycznych, zwanych w dalszej części SIWZ „asortymentem”, zgodnych z określonymi w zarządzeniu nr 55 Komendanta Głównego Policji z dnia 3 czerwca 2019 r. zmieniającym zarządzenie w sprawie określenia norm wyposażenia jednostek, komórek organizacyjnych Policji i policjantów oraz szczegółowych zasad jego przyznawania i użytkowania (Dz. Urz. KGP z 2019 r. poz. 87).**
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych w podziale na 3 zadań:
 - a) **Zadanie nr 1: Dostawa gotowych apteczek osobistych policjanta,**
 - b) **Zadanie nr 2: Dostawa gotowych zestawów ratowniczych,**
 - c) **Zadanie nr 3: Dostawa gotowej apteczki ratownika medycznego,**

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 2 do SIWZ (odpowiedni do zadania).
4. **Termin dostawy w każdym zadaniu: do 20 dni roboczych** licząc od dnia zawarcia umowy przez Strony. Przez dni robocze należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku w godzinach 9:00 - 15:00 z wyłączeniem dni wolnych od pracy zgodnie z właściwymi przepisami.
5. Wykonawca zobowiązany będzie do udzielenia minimum **24 miesięcznej gwarancji** na:
 - a) apteczki plastikowe lub metalowe, torby transportowe, plecaki transportowe (odpowiednio do zadania), w których przechowywane będą materiały stanowiące wyposażenie apteczek medycznych i zestawów ratowniczych,
 - b) produkty stanowiące wyposażenie apteczek medycznych, zestawów ratowniczych nie będące materiałem jednorazowym (jeżeli dotyczy),
- liczonej od daty podpisania przez Strony bez uwag protokołu odbioru dostawy oraz **24 miesięcznej rękojmi**.
6. Wykonawca gwarantuje, że termin ważności produktów stanowiących wyposażenie apteczek medycznych oraz zestawów ratowniczych (odpowiednio do zadania) w dniu dostarczenia do Zamawiającego nie będzie krótszy niż 2/3 terminu ważności ustalonego przez producenta produktów.
7. Miejsce realizacji zamówienia: **Magazyn Żywnościowy Wydziału Zaopatrzenia KSP, ul. Włochowska 25/33, 02-336 Warszawa.**
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
9. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom oraz wskazania nazw firm Podwykonawców (jeżeli dotyczy).
10. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia, o którym mowa w art. 36a ust. 2 Ustawy.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu.

IV. PODSTAWY WYKLUCZENIA:

O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Ustawy oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8 Ustawy.

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA:

1. **W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie przesłanek określonych w Rozdz. IV SIWZ, Wykonawca złoży następujące dokumenty:** aktualne na dzień składania ofert oświadczenie potwierdzające brak podstaw do wykluczenia, sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne, oświadczenie o którym mowa w pkt 1 **składa każdy z Wykonawców** wspólnie ubiegających się o zamówienie.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest **ustanowienie pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W tym zakresie Wykonawca zobowiązany jest złożyć pełnomocnictwo.
4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy/om, składa aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Podwykonawcy/ Podwykonawców zawarte w Oświadczeniu Wykonawcy, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.
5. **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy, przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy.** Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innymi Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2020 r., poz. 1282), zwanego dalej Rozporządzeniem.

7. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa powyżej, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty będą niekompletne, zawierając błędy lub budząc wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE PRZEZ OFEROWANE DOSTAWY WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO:

Zamawiający nie żąda od Wykonawców oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie wymagań określonych przez Zamawiającego.

VII. WADIUM:

Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wniesienia wadium.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA:

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą zgodnie z art. 85 ust. 2 Ustawy.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT:

1. Wykonawca może złożyć ofertę, na jedno, dwa lub trzy zadania, przy czym w każdym zadaniu może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę oraz oświadczenia sporządza się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być sporządzona w języku polskim.
3. Oferta, oświadczenia wystawione przez Wykonawcę oraz wszelka korespondencja sporządzona przez Wykonawcę w trakcie prowadzonego postępowania musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy w imieniu Wykonawcy występują inne osoby, których uprawnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG) do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo. W przypadku, gdy w toku procedury, w imieniu Wykonawcy będą występować inne osoby, których umocowanie nie zostało przez Wykonawcę udokumentowane w złożonej ofercie, Wykonawca przekaze Zamawiającemu pełnomocnictwa dla tych osób. Pełnomocnictwa mają być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Gdy pełnomocnictwo sporządzone jest w języku obcym do oferty należy dołączyć jego tłumaczenie na język polski. Z pełnomocnictwa powinien wynikać zakres czynności, do których jest umocowany pełnomocnik.
4. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu, składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.
5. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia albo Podwykonawcy, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
6. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
7. Zaleca się, aby wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty zostały parafowane zgodnie z zasadami reprezentacji.
8. Zaleca się, by oferta była połączona w jedną całość, w sposób uniemożliwiający wypadnięcie kolejno ponumerowanych stron bez używania zszywek.
9. **Zaleca się, aby koperta oferty oraz opakowanie firmowe operatora pocztowego lub poślanca w którym będzie oferta było zaadresowane na adres wskazany do korespondencji w Rozdz. I pkt 2 SIWZ oraz opatrzony pieczęcią Wykonawcy lub danymi: nazwą, adresem, numerem telefonu, adresem e-mail, a także oznaczone jako „Oferta”, oraz nazwą i numerem referencyjnym postępowania.**
10. **Konsekwencje związane z niewłaściwym oznakowaniem opakowania firmowego Oferty jak i koperty Oferty będzie ponosił Wykonawca.**
11. Ze względu na nałożony na Zamawiającego w art. 96 ust. 3 Ustawy, obowiązek udostępnienia do wglądu uczestnikom postępowania ofert składanych w postępowaniu – z wyjątkiem części informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa – Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zobowiązany jest wykazać, które informacje zawarte w ofercie zastrzega jako informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16

kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 419 ze zm.) oraz zobowiązany jest do jednoznacznego oznaczenia tej części oferty, która stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako wyrażenie zgody na ujawnienie całości dokumentów na zasadach określonych w Ustawie.

12. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym art. 86 ust. 4 Ustawy.
13. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty.

X. ZAWARTOŚĆ OFERT:

1. **Wykonawca wraz z Ofertą (wzór - załącznik nr 1 SIWZ - odpowiedni do zadania) zobowiązany jest złożyć:**
 - a) oświadczenie potwierdzające brak podstaw do wykluczenia, sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ;
 - b) pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. IX pkt 3 SIWZ, jeżeli ustanowiono pełnomocnika;
 - c) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Podwykonawcy/om zawarte w Oświadczeniu Wykonawcy, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do SIWZ, w przypadku, gdy zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy/om
 - d) wypełniony i podpisany formularz cenowy, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ – odpowiedni do zadania.
2. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wraz z Ofertą (wzór - załącznik nr 1 do SIWZ – odpowiedni do zadania) składają:**
 - 1) **każdy Wykonawca:** Oświadczenie potwierdzające brak podstaw do wykluczenia, sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ;
 - 2) **wspólnie:**
 - a) pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. IX pkt 3 SIWZ, jeżeli ustanowiono pełnomocnika;
 - b) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Podwykonawcy/Podwykonawców zawarte w Oświadczeniu Wykonawcy, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do SIWZ, w przypadku, gdy zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy/om;
 - c) wypełniony i podpisany formularz cenowy, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ odpowiedni do zadania.

XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT:

1. **Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Punkt Obsługi Interesanta KSP, ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa, który czynny jest w godz. 7.00 – 17.00 w dni robocze (od poniedziałku do piątku) lub przesać pocztą (pocztą kurierską) na adres wskazany do przesyłania korespondencji w Rozdz. I pkt 2 SIWZ.**
2. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert.
3. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta (zgodnie z Rozdz. IX pkt 9-10 SIWZ), lecz oznakowana napisem „ZMIANA”. Koperta oznaczona napisem „ZMIANA” zostanie otwarta przy otwieraniu oferty i zostanie dołączona do oferty Wykonawcy.
4. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, na adres e-mail wskazany w Rozdz. I pkt 7 SIWZ. W przypadku wycofania oferty zostanie ona zwrócona Wykonawcy.
5. **Termin składania ofert upływa w dniu 6 listopada 2020 r. o godzinie 10:00**
Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom zgodnie z art. 84 ust. 2 Ustawy.
6. **Otwarcie ofert złożonych w terminie nastąpi w dniu 6 listopada 2020 r. o godzinie 10:30 w siedzibie Zamawiającego – Komendzie Stołecznej Policji, ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa.**
7. Wykonawcy oraz inne osoby zainteresowane uczestnictwem w publicznej sesji otwarcia ofert powinni zgłosić się do Punktu Obsługi Interesanta KSP, ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa, przed godziną wskazaną w pkt 6, skąd po odebraniu przepustek zostaną zaprowadzeni przez pracownika Zamawiającego do miejsca otwarcia ofert.
8. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

9. W trakcie jawnej sesji otwarcia ofert, Zamawiający poda do wiadomości zebranych osób informacje wynikające z treści art 86 ust. 4 Ustawy.
10. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje o których mowa w pkt 8 i 9.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY:

1. Cena oferty brutto w PLN (odpowiednio do zadania) stanowi iloczyn cen jednostkowych brutto w PLN wskazanych w kol. 5 załącznika nr 1 do SIWZ (odpowiedni do zadania), odpowiednio do rodzaju asortymentu, zaoferowanych przez Wykonawcę oraz ilości wskazanych w kol. 4 załącznika nr 1 do SIWZ (odpowiednio do zadania).
2. W cenach jednostkowych, o których mowa w pkt. 1, Wykonawca uwzględni m.in. koszt:
 - a) transportu asortymentu do obiektu, o którym mowa w Rozdz. II pkt. 7 SIWZ;
 - b) rozładunku asortymentu w miejscu wskazanym przez Zamawiającego;
 - c) pozostałe koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Wszystkie ceny muszą być podane w PLN cyfrowo w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (groszy). Zasada zaokrąglenia dotyczy trzeciego miejsca po przecinku – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę.
4. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
5. Zamawiający do oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku odprowadzenia przez Zamawiającego podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami przyjmie cenę powiększoną o podatek VAT wskazany przez Wykonawcę w ofercie. Zamawiający jednocześnie informuje, że w przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z umowy pomniejszone zostaną o wartość podatku od towarów i usług, którą Zamawiający miałby odprowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY:

1. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie w każdym zadaniu:

Lp.	Opis kryteriów oceny ofert	Znaczenie
1	Cena oferty brutto (C)	60%
2	Termin dostawy (T)	40%

A. Punkty w kryterium – cena oferty brutto (C) wyliczone będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, z uwzględnieniem zasady zaokrąglenia, o której mowa w Rozdz. XII pkt 3 SIWZ, wg poniższego wzoru:

$$C_o = (C_{min} : C_x) \times 100 \times 60\%$$

gdzie:

C_o - ilość punktów przyznana w kryterium cena oferty brutto;

C_{min} - najniższa cena oferty brutto w PLN spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

C_x - cena brutto w PLN badanej oferty.

B. Punkty w kryterium termin dostawy (T)

1. Przy przyznawaniu i przeliczaniu punktów będą brane pod uwagę tylko oferty, w których zostanie zaproponowany termin dostawy asortymentu **krótszy niż 20 dni roboczych**;
2. Punkty w kryterium zostaną przyznane wg następujących zasad:

Zaoferowany termin dostawy:	Liczba przyznanych pkt
20 dni roboczych	Nie przyznano
19 -16 dni roboczych	10

15 - 11 dni roboczych	20
10 - 6 dni roboczych	30
5 dni roboczych i mniej	40

3. Wykonawca zobowiązany jest do podania terminu dostawy w pełnych dniach czyli pięć, dziesięć, dwadzieścia, itd.
4. W przypadku zaoferowania terminu dostawy dłuższego niż 20 dni roboczych, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 Ustawy „Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.....”.

C. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom określonym w Ustawie oraz niniejszej specyfikacji i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru, czyli temu, który otrzyma najwyższą wartość punktową, wyliczoną wg poniższego wzoru:

$$E = C + T$$

gdzie:

E - łączna ilość punktów przyznana badanej ofercie

C - ilość punktów przyznana w kryterium cena oferty brutto

T - ilość punktów przyznana w kryterium termin dostawy

Wyliczenia będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, z uwzględnieniem zasady zaokrąglenia, o której mowa w Rozdz. XII pkt 3 SIWZ.

2. W przypadku braku możliwości dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawią taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

XIV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający wskaże datę i miejsce podpisania umowy. Koszt dojazdu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego ponosi Wykonawca.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed podpisaniem umowy może żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. W przypadku Wykonawcy, będącego osobą fizyczną, Zamawiający przed podpisaniem umowy, żądać będzie dokładnego adresu zamieszkania i nr PESEL.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy - przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI Ustawy.

XVII. OGÓLNE WARUNKI UMOWY:

Umowa o wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie zawarta stosownie do przedstawionych niżej ogólnych jej warunków:

§1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa **(odpowiednio do zadania)**
 - sztuk apteczek osobistych policjanta pododdziału kontrterrorystycznego Policji oraz komórki realizacyjnej Centralnego Biura Śledczego Policji,
 - sztuk zestawów ratowniczych dla komórki organizacyjnej właściwej do spraw bojowych, szkoleniowo-bojowych i minersko-pirotechnicznych SLIM,
 - sztuk apteczek ratownika medycznego pododdziału kontrterrorystycznego Policji,

zgodnych z normami określonymi w Zarządzeniu nr 55 Komendanta Głównego Policji z dnia 3 czerwca 2019r. zmieniającym zarządzenie w sprawie określenia norm wyposażenia jednostek, komórek organizacyjnych Policji i policjantów oraz szczegółowych zasad jego przyznawania i użytkowania (Dz. Urz. KGP poz. 87) zwanych dalej asortymentem, których szczegółowy opis stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

2. Cena jednostkowa za (odpowiednio do zadania):
 - Apteczkę osobistą policjanta pododdziału kontrterrorystycznego Policji oraz komórki realizacyjnej Centralnego Biura Śledczego Policji wynosizł brutto (zgodnie z oferta Wykonawcy).
 - Zestaw ratowniczy dla komórki organizacyjnej właściwej do spraw bojowych, szkoleniowo-bojowych i minersko-pirotechnicznych SLIM wynosizł brutto (zgodnie z oferta Wykonawcy).
 - Apteczkę ratownika medycznego pododdziału kontrterrorystycznego Policji wynosizł brutto (zgodnie z oferta Wykonawcy).
3. Wartość umowy nie przekroczy kwoty **PLN brutto** (zgodnie z ofertą Wykonawcy - odpowiednio do zadania).
4. Wartość umowy, o której mowa w ust. 3 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT, innych opłat oraz kosztów transportu.
5. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia w terminie do **dni roboczych, licząc od dnia podpisania umowy** (zgodnie z ofertą Wykonawcy - odpowiednio do zadania). Przez dni robocze należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku w godzinach 9:00 - 15:00 z wyłączeniem dni wolnych od pracy zgodnie z właściwymi przepisami.
6. Zamawiający uzna zrealizowanie przedmiotu umowy po podpisaniu przez strony bez uwag protokołu odbioru jakościowo-ilościowego, co będzie stanowić podstawę wystawienia przez Wykonawcę faktury.
7. Zamawiający zapłaci należność za wykonanie przedmiotu umowy na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.
8. Wykonawca wystawi fakturę VAT na dane: Komenda Stołeczna Policji, 00-150 Warszawa ul. Nowolipie 2, NIP: 525-19-300-70, REGON: 012126482.
9. Płatność w PLN za wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie dokonana na rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze, w terminie **30 dni**, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Zamawiający dopuszcza składanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych na Platformie Elektronicznego Fakturowania (PEF) dostępnej pod adresem: **Faktura.gov.pl**.
10. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy odsetki ustawowe, w przypadku niezapłacenia faktury w terminie, o którym mowa w ust. 9.
11. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie cesji wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§2

1. Dostawa będzie zrealizowana bezpośrednio na adres:
Wydział Zaopatrzenia Komendy Stołecznej Policji (magazyn żywnościowy), ul. Włochowska 25/33, 02-336 Warszawa.
2. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony asortyment będzie:
 - a) fabrycznie nowy, wolny od wad uniemożliwiających ich użycie zgodnie z przeznaczeniem, zgodny z opisem zawartym w załączniku nr 1 do umowy,
 - b) zabezpieczony przed zawilgoceniem lub uszkodzeniami mechanicznymi podczas transportu i przechowywania,
 - c) wykonany i skompletowany zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, powszechnie obowiązującymi w tym zakresie normami i standardami,
 - d) wykonany z najwyższej jakości materiałów użytych do uszycia apteczek/plecaków.

3. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze niezgodności dostarczonego asortymentu, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany wadliwego asortymentu na nowy, w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od chwili podpisania protokołu niezgodności, zawierającego ujawnione braki lub usterki.
4. Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi za wady asortymentu w okresie 24 miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 1 ust. 6. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
5. Wykonawca udziela miesięcznej gwarancji (**minimum 24 miesięcznej**, zgodnie z ofertą Wykonawcy), licząc od dnia podpisania protokołu, o którym mowa w § 1 ust. 6 na:
 - a) apteczki i plecaki, w których przechowywane będą materiały stanowiące wyposażenie apteczek medycznych i zestawów ratowniczych,
 - b) produkty stanowiące wyposażenie apteczek medycznych i zestawów ratowniczych nie będące materiałem jednorazowym (jeżeli dotyczy).
6. Wykonawca gwarantuje, że termin ważności produktów stanowiących wyposażenie apteczek medycznych i zestawów ratowniczych w dniu dostarczenia do Zamawiającego **nie będzie krótszy niż 2/3 terminu ważności ustalonego przez producenta produktów**.
7. W przypadku stwierdzenia w trakcie użytkowania (zgodnie z przeznaczeniem) wad w dostarczonym asortymencie, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany asortymentu na nowy wolny od wad, w terminie nieprzekraczającym 7 dni roboczych, licząc od daty złożenia przez Zamawiającego reklamacji zgodnie z zapisem ust. 8.
8. Reklamacje na asortyment Zamawiający będzie składał każdorazowo w formie dokumentowej (dopuszcza się drogę faksową lub e-mail) na fax:..... adres e-mail:
9. Zamawiający uzna reklamację za wykonaną po podpisaniu bez uwag protokołu odbioru ilościowo-jakościowego. Okres gwarancji i rękojmi biegnie na nowo od daty podpisania bez uwag protokołu odbioru ilościowo-jakościowego wymienionego asortymentu.
10. Osobą odpowiedzialną za realizację Umowy ze strony Zamawiającego jest: (zostanie wskazana w umowie).
11. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest:- tel., email:

§3

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia i obciążenia Wykonawcy następującymi karami:
 - a) 10 % wartości umowy, o której mowa w § 1 ust. 3 w przypadku gdy Zamawiający rozwiąże umowę (wypowie lub odstąpi od umowy) z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy;
 - b) 10 % wartości umowy, o której mowa w § 1 ust. 3, w przypadku rozwiązania (wypowiedzenia umowy lub odstąpienia) przez Wykonawcę umowy na jakiegokolwiek podstawie z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego.
 - c) 500 zł brutto za każdy rozpoczęty dzień przekroczenia terminu określonego w § 1 ust. 5,
 - d) 10% ceny jednostkowej brutto w PLN asortymentu, za każdy dzień przekroczenia terminu dostawy zareklamowanego asortymentu licząc od dnia, o którym mowa w § 2 ust. 3
2. Zapłata kar umownych, o których mowa ust. 1 lit. c) i d) nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania kar z wynagrodzenia (z faktur) bez kierowania odrębnego wezwania do zapłaty.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wartość kar, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Wykonawca nie będzie obciążany karami, jeżeli do niewykonania lub nienależytego wykonania umowy doszło z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający lub z powodu działania tzw. siły wyższej. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie

zewnątrzne, niemożliwe do przewidzenia i do zapobieżenia, w szczególności katastrofalne działania sił przyrody.

§4

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni licząc od daty zaistnienia ww. okoliczności:
 - a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - b) w sytuacji ograniczenia lub cofnięcia środków w budżecie przez dysponenta środków publicznych z przyczyn niezależnych od Zamawiającego.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej ze wskazaniem okoliczności uzasadniających tę czynność.
3. Odstąpienie od umowy wywoływać będzie skutki na przyszłość (ex nunc), a w szczególności nie pozbawi Zamawiającego uprawnień z kar umownych.

§5

1. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy, jeżeli konieczność ich wprowadzenia będzie wynikała ze zmiany przepisów lub zaistnienia okoliczności, które powodują, że bez wprowadzenia tych zmian realizacja umowy nie będzie możliwa.
2. Zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności i obowiązywać będą od daty wskazanej w podpisanym przez Strony aneksie.
3. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie przepisów prawa stanowi załącznik nr 2 do umowy.

§6

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy sam lub z wykorzystaniem Podwykonawcy (nazwa Podwykonawcy/Podwykonawców wskazanych w ofercie), który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą (zgodnie z ofertą Wykonawcy).
2. Zamawiający w trakcie obowiązywania umowy dopuszcza, na pisemny wniosek Wykonawcy wprowadzenie nowego lub zmianę Podwykonawcy. Wprowadzenie takiej zmiany wymaga zawarcia przez Strony aneksu do umowy
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość dostaw realizowanych przez Podwykonawców.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania Podwykonawców jak za działania zaniechania własne.
5. W sytuacji, o której mowa w ust. 2, Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest wraz z wnioskiem przedstawić umowę regulującą współpracę z Podwykonawcą.
6. W przypadku, gdy Wykonawca zatrudni Podwykonawcę, zobowiązany jest dołączyć do każdej wystawionej faktury dokument potwierdzający dokonanie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy za zrealizowaną część przedmiotu umowy w zakresie, o którym mowa w ust.1 lub umowie, o której mowa w ust. 5.
7. W przypadku braku dokumentu zapłaty, o którym mowa w ust. 6, Zamawiający uzna dzień dostarczenia brakującego dokumentu przez Wykonawcę za termin otrzymania faktury.
8. Wprowadzenie Podwykonawcy do realizowania przedmiotu umowy wymaga zgody Zamawiającego oraz nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności wynikających z zapisów umowy.
9. Zamawiający nie dopuszcza zawierania umów Podwykonawców z dalszymi Podwykonawcami.

§7

1. Strony zobowiązują się do rozwiązywania sporów wynikłych ze stosowania niniejszej umowy w drodze negocjacji.
2. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

3. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie przelewu wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeksu Cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
5. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

§8

Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez Strony.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA

.....

Załącznik nr 2 do umowy

Klauzula Informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie przepisów prawa

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pana/Pani danych osobowych oraz o przysługujących Pani/ Panu prawach z tym związanych.

Poniższe zasady stosuje się począwszy od dnia podpisania umowy.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Komendzie Stołecznej Policji jest: Komendant Stołeczny Policji.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Komendy Stołecznej Policji, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z **inspektor ochrony danych osobowych**:
 - 1) adres: ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa,
 - 2) e-mail: iod@ksp.policja.gov.pl.
3. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/ Pana dane osobowe na podstawie zawartej umowy
4. Pani / Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/ celach wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Komendzie Stołecznej Policji / Komendancie Stołecznym Policji, tj. realizacji umowy.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celu/celach, o których mowa w pkt 4 , odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - 1) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - 2) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych ze Skarbem Państwa- Komendantem Stołecznym Policji, Komendą Stołeczną Policji przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Komendant Stołeczny Policji.
6. Pani/ Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji umowy i po jej zakończeniu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, tj. okres niezbędny do realizacji celu/celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie

- obowiązującego prawa, w szczególności ze względu na cele archiwalne w interesie publicznym, cele badań naukowych lub historycznych lub cele statystyczne.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
- 1) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - 2) prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - 3) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:
 1. dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
 2. dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
 3. dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
 4. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadku, gdy:
 - a. osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
 - b. przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
 - c. Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
 - d. osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
 - 4) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
 - a. zaistnieją przyczyny związane z Pani /Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,
 - b. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi lub jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub osobę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem;
 - 5) ze względu na fakt, iż jedyną przesłanką przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych.
 - 6) w przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Komendzie Stołecznej Policji Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
 8. podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkowe, gdyż przesłanką przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa.
 9. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

***Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

****Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii

XVIII. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 ROZPORZĄDZENIA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) zwanym dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Stołeczny Policji.
- 2) nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych sprawuje inspektor ochrony danych osobowych:

Adres: ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa;
e-mail: iod@ksp.policja.gov.pl

- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c ,f RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), zwaną dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 Rozporządzenia RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 Rozporządzenia RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 Rozporządzenia RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 Rozporządzenia RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 Rozporządzenia RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b,c, f Rozporządzenia RODO.**

**Wyjaśnienie:* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania

o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

***Wyjaśnienie:* prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania,

w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy: _____ *

Adres: _____ *

Nr telefonu: _____ *

Nr faksu: _____ *

Adres e-mail: _____ *

Nr KRS/ REGON/NIP: _____ *

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy: _____ *

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: Dostawy gotowych apteczek i zestawów medycznych, numer sprawy: WZP-5914/20/347/Z,**I. Oferujemy w:**

- Zadaniu nr 1 na dostawy gotowych apteczek osobistych policjanta pododdziału kontrterrorystycznego Policji oraz komórki realizacyjnej Centralnego Biura Śledczego Policji:**

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia	J.m.	ilość	Cena jednostkowa brutto w PLN**	Cena oferty brutto w PLN (kol. 4 x kol. 5)**
1	2	3	4	5	6
1	Apteczka osobista policjanta pododdziału kontrterrorystycznego Policji oraz komórki realizacyjnej Centralnego Biura Śledczego Policji	szt.	69		

- Zadaniu nr 2 na dostawy gotowych zestawów ratowniczych dla komórki organizacyjnej właściwej do spraw bojowych, szkoleniowo-bojowych i minersko-pirotechnicznych SLIM:**

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia	J.m.	ilość	Cena jednostkowa brutto w PLN**	Cena oferty brutto w PLN (kol. 4 x kol. 5)**
1	2	3	4	5	6
1	Zestaw ratowniczy dla komórki organizacyjnej właściwej do spraw bojowych, szkoleniowo-bojowych i minersko-pirotechnicznych SLIM	szt.	7		

3. **Zadaniu nr 3 na dostawy gotowej apteczki ratownika medycznego pododdziału kontrterrorystycznego Policji:**

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia	J.m.	ilość	Cena jednostkowa brutto w PLN**	Cena oferty brutto w PLN (kol. 4 x kol. 5)**
1	2	3	4	5	6
1	Apteczka ratownika medycznego pododdziału kontrterrorystycznego Policji	szt.	1		

II. Oferujemy w:

- Zadaniu nr 1 **wykonanie dostaw w terminie***** dni (max. 20 dni roboczych) - od podpisania umowy.
- Zadaniu nr 2 **wykonanie dostaw w terminie***** dni (max. 20 dni roboczych) - od podpisania umowy.
- Zadaniu nr 3 **wykonanie dostaw w terminie***** dni (max. 20 dni roboczych) - od podpisania umowy.

III. Oświadczamy, że:

- Udzielamy* miesięcy gwarancji (minimum 24 miesiące), licząc od dnia podpisania protokołu odbioru:
 - apteczki plastikowe lub metalowe, torby transportowe, plecaki transportowe (odpowiednio do zadania), w których przechowywane będą materiały stanowiące wyposażenie apteczek medycznych i zestawów ratowniczych,
 - produkty stanowiące wyposażenie apteczek medycznych, zestawów ratowniczych nie będące materiałem jednorazowym (jeżeli dotyczy).
- Udzielamy 24 miesięcznej rękojmi za wady asortymentu, licząc od daty podpisania protokołu odbioru.
- Termin ważności asortymentu (odpowiednio do zadania) w dniu dostarczenia do Zamawiającego nie będzie krótszy niż 2/3 terminu ważności ustalonego przez producenta produktu.
- Oferowany przedmiot zamówienia jest zgodny z wymaganiami Zamawiającego wskazanymi w załączniku nr 2 do SIWZ.**
- Zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek odprowadzenia podatku z tytułu dostawy leży po stronie Zamawiającego w zadaniach****/ Wykonawcy w zadaniach*****
- Zawarte w Rozdziale XVII SIWZ ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- Warunki płatności: 30 dni od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
- W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji, Zamawiający ma prawo uznać, że korespondencja została skutecznie przekazana.
- Oświadczam/y, pod groźbą odpowiedzialności karnej, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny.

IV. Informujemy, że:

- Dostawy wykonywane będą własnymi siłami*****/z pomocą Podwykonawcy***** tj.:(nazwa firmy Podwykonawcy) *, który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą:*

1. Reklamacje na towar Zamawiający będzie składał każdorazowo w formie dokumentowej (dopuszcza się drogę faksową lub e-mail) na nr fax.*
adres e-mail:*
2. Osobą uprawnioną ze strony Wykonawcy do wykonywania czynności związanych z wykonywaniem umowy, w tym do podpisania protokołu odbioru ilościowo – jakościowego jest:* tel.* e-mail:*

V. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.²⁾

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

²⁾ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

Uwaga:

* - należy wpisać,

** - należy wpisać do dwóch miejsc po przecinku,

*** - należy wpisać, jeżeli Wykonawca nie dokona wpisu w pkt. II Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje maksymalny termin dostawy

**** niepotrzebne skreślić, jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia Zamawiający uzna, że obowiązek odprowadzenia podatku z tytułu dostawy leży po stronie Wykonawcy

***** niepotrzebne skreślić - jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia pkt IV lit. a), Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcom.

Słowniczek:

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

Zamawiający:
KOMENDA STOŁECZNA POLICJI
ul. Nowolipie 2
00-150 Warszawa

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu: NIP,
KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawy gotowych apteczek i zestawów medycznych, numer sprawy: WZP-5914/20/347/Z

oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia r.

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp

(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)